

Up With Numbers



SEKILAS TENTANG LAPORAN TAHUNAN ANNUAL REPORT AT A GLANCE

Tujuan utama penyusunan laporan tahunan ini adalah untuk keterbukaan informasi dalam lingkup internal kepada otoritas terkait.

Laporan tahunan 2018 PT Total Bangun Persada Tbk menjadi sumber dokumentasi yang komprehensif yang berisikan informasi kinerja Perseroan dalam setahun. Informasi tersebut memuat dokumen lengkap yang menggambarkan profil Perseroan, kinerja pemasaran, operasional, dan keuangan; serta informasi tentang tugas, peran, dan fungsi struktural organisasi Perseroan.

Selain itu, laporan tahunan ini juga bertujuan untuk membangun pemahaman dan kepercayaan tentang Perseroan dengan menyediakan informasi yang tepat dan relevan. Para pemegang saham serta seluruh pemangku kepentingan lainnya dapat memperoleh informasi yang memadai terkait kebijakan yang telah dan akan dilakukan serta kesuksesan pencapaian Perseroan pada tahun 2018.

The primary purpose of this annual report is for the information disclosure regarding the Company, especially in its internal environment, to the related authorities.

The 2018 annual report of PT Total Bangun Persada Tbk serves as a comprehensive source of documentation comprising of information on the Company's performance during the year. The information shall disclose a complete report of the Company's profile; marketing, operational, and financial performance; and information related to the duties, roles, and structural functions of the Company's organization.

Furthermore, this annual report also serves as an instrument to build a deep understanding and trust on the Company by providing accurate and relevant information. The Company's shareholders and stakeholders will be able to obtain adequate information regarding the policies which have been conducted and will be implemented in the future, as well as the achievements of the Company in 2018.

SANGGAHAN DAN LINGKUP TANGGUNG JAWAB DISCLAIMER

Laporan tahunan ini memuat pernyataan kondisi keuangan, hasil operasi, proyeksi, rencana, strategi, kebijakan, serta tujuan Perseroan, yang digolongkan sebagai pernyataan ke depan dalam pelaksanaan peraturan yang berlaku, kecuali hal-hal yang bersifat historis. Pernyataan ini merupakan pernyataan prospektif yang memiliki risiko, ketidakpastian, serta dapat mengakibatkan perbedaan secara material dari yang dilaporkan.

Pernyataan prospektif dalam laporan tahunan ini dibuat berdasarkan berbagai asumsi mengenai kondisi terkini dan kondisi mendatang serta lingkungan bisnis Perseroan. Perseroan tidak menjamin bahwa dokumen-dokumen yang telah dipastikan keabsahannya akan membawa hasil-hasil tertentu sesuai harapan.

Laporan ini memuat kata "TOTAL" atau "Perseroan" atau "Perusahaan" didefinisikan sebagai PT Total Bangun Persada Tbk yang menjalankan usaha dalam bisnis jasa konstruksi. Hal ini digunakan atas dasar kemudahan untuk menyebut PT Total Bangun Persada Tbk secara umum.

This annual report contains financial condition, operation results, projections, plans, strategies, policies, as well as the Company's objectives, which are classified as forward-looking statements in the implementation of the applicable laws, excluding historical matters. Such forward-looking statements are subject to known and unknown risks (prospective), uncertainties, and other factors that could cause material difference from expected results.

Prospective statements in this annual report are prepared based on numerous assumptions concerning current conditions and future events of the Company, and the business environment where the Company conducts business. The Company shall have no obligation to guarantee that all the valid documents presented will bring specific results as expected.

This annual report contains the word "TOTAL" or "the Company", hereinafter referred to PT Total Bangun Persada Tbk, as the company that runs business in construction services. This is done for the purpose of simply referring to PT Total Bangun Persada Tbk in general.

Penandatanganan Kontrak Baru

New Contract Signed

Rp **3,179**

Triliun Trillion

Jumlah Karyawan

Total Employees

1.221

Orang People

Indeks Kepuasan Pelanggan

Customer Satisfaction Index

80,50%

Puas Satisfied

Daftar Istilah

List of Terms

ABR	: Anugerah Business Review	KSO	: Kerja Sama Operasi / Joint Operation (JO)
APTI	: Anugerah Perusahaan Terbuka Indonesia / Indonesia Public Listed Award	LCI	: PT Leighton Contractors Indonesia
ARA	: Annual Report Award	LF	: Lending Facility
Bapepam-LK	: Badan Pengawas Pasar Modal dan Lembaga Keuangan (sekarang OJK) / Capital Market Supervisory Board and Financial Institutions (now OJK)	MEA	: Masyarakat Ekonomi ASEAN / ASEAN Economic Community
BEI	: Bursa Efek Indonesia / Indonesia Stock Exchange (IDX)	MP3EI	: Masterplan Percepatan dan Perluasan Pembangunan Ekonomi Indonesia / Masterplan for the Acceleration and Expansion of Indonesia Economic Development
BIM	: Building Information Modeling	MSOP/ESOP	: Program Kepemilikan Saham Oleh Karyawan Dan /Atau Manajemen (MSOP/ESOP) / Management and/or Employee Stock Ownership Program (MSOP/ESOP)
BMF	: Business Management Framework	M-Total	: Manusia TOTAL / TOTAL People
BPMN	: Business Processing Modelling Notation	OJK	: Otoritas Jasa Keuangan / Financial Services Authority
CERD	: Construction Engineering & Research Development	PA	: Performance Appraisal
COC	: Code of Conduct	PSAK	: Pernyataan Standar Akuntansi Keuangan / Statements of Financial Accounting Standard
COCG	: Code of Corporate Governance	PT	: Perseroan Terbatas / Limited Liability Company
COSO	: Committee of Sponsoring Organization of the Tradedway Commission	RJPP	: Rencana Jangka Panjang Perusahaan / Corporate Long-Term Plan
CSR	: Corporate Social Responsibility	ROA	: Return on Asset
DER	: Debt to Equity Ratio	ROE	: Return on Equity
DF	: Deposit Facility	RPAPP	: Rencana Pelaksanaan Anggaran dan Pelaksanaan Proyek / Budget Planning and Project Implementation
DRIVE	: Devine, Review, Identity, Execute	RPJMN	: Rencana Pembangunan Jangka Menengah Nasional / National Medium-Term Development Plan
DRP	: Disaster Resource Partnership	RUPS	: Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS) / General Meeting of Shareholders (GMS)
EDMS	: Electronic Document Management System	SDM	: Sumber Daya Manusia / Human Resources
EPS	: Earning per Share	SMK3	: Sistem Manajemen Keselamatan dan Kesehatan Kerja / Occupational Health and Safety Management System
ERP	: Enterprise Risk Management	SML	: Sistem Manajemen Lingkungan / Environmental Management System
ESS	: Employee Self Service	SOP	: Standard Operating Procedure
GBCI	: Green Building Council Indonesia	SPAP	: Standar Profesional Akuntan Publik / Public Accountant Professional Standards
GCG	: Good Corporate Governance	TCI	: Total Construction Institute
GKBI	: Gabungan Koperasi Batik Indonesia / Federation of Indonesian Batik Cooperatives	TI	: Teknologi Informasi / Information Technology
HAM	: Hak Asasi Manusia / Human Rights	TIC	: TOTAL Inovation Camp
HRD	: Human Resources Department (menjadi Human Capital Department sejak Januari 2016 / become Human Capital Department since January 2016)	TIP	: PT Total Inti Persada
HC	: Human Capital	TPD	: PT Total Persada Development
HRIS	: Human Resources Information System	TPI	: PT Total Persada Indonesia
HSE	: Health, Safety & Environment	WGBC	: World Green Building Council
IAI	: Ikatan Akuntansi Indonesia / Indonesian Institute of Accountants	Yoy	: Year on Year
ICE	: Indonesia Convention Exhibition		
IMP	: Identifikasi Masalah Proyek / Project Problem Identification		
K3L	: Kesehatan, Keselamatan Kerja dan Lingkungan / Occupational Health, Safety and Environment		
KAP	: Kantor Akuntan Publik / Public Accounting Firm		
KNKG	: Komite Nasional Kebijakan Governance / National Committee on Corporate Governance		
KPI	: Key Performance Index		

Daftar Isi

Table of Contents

SEKILAS TENTANG LAPORAN TAHUNAN ANNUAL REPORT AT A GLANCE

2 DAFTAR ISTILAH LIST OF TERMS

8 REKAM JEJAK MILESTONES

- 12 Peristiwa Penting 2018 / 2018 Event Highlights
- 16 Penghargaan dan Sertifikasi 2018 / 2018 Awards and Certifications

KILAS KINERJA 2018 2018 FLASHBACK PERFORMANCE

20 Ikhtisar Data Keuangan Penting / Highlights on Significant Financial Data

- 20 Ikhtisar Keuangan / Financial Highlights
- 21 Rasio Keuangan / Financial Ratio
- 21 Rasio Pertumbuhan Keuangan / Financial Growth Ratio
- 21 Ikhtisar Operasional / Operational Highlights
- 22 Grafik Ikhtisar Keuangan / Charts of Financial Highlights
- 22 Grafik Rasio Keuangan / Charts of Financial Ratio
- 23 Grafik Ikhtisar Operasional / Charts of Operational Highlights

24 Informasi bagi Investor / Information for Investors

- 24 Ikhtisar Saham / Stock Highlights
- 24 Kapitalisasi Pasar / Market Capitalization
- 25 Grafik Kinerja Saham Dua Tahun Terakhir / Charts of Share Performance in the Last Two Years
- 26 Kebijakan Dividen Perusahaan / Company's Dividend Policy
- 26 Informasi Aksi Korporasi / Information on Corporate Action
- 26 Ikhtisar Obligasi / Bonds Highlights
- 26 Hubungan Investor / Investor Relations

LAPORAN MANAJEMEN MANAGEMENT REPORTS

- 28 Laporan Direksi / Board of Directors Report
- 29 Tinjauan Perekonomian Global dan Domestik / Overview on Global and Domestic Economy
- 29 Analisis atas Kinerja Perseroan pada 2018 / Analysis on Company Performance In 2018
- 32 Prospek Usaha / Business Outlook
- 33 Penerapan Tata Kelola Perusahaan / Implementation of Corporate Governance
- 33 Perubahan Komposisi Direksi / Changes in Board of Directors Composition
- 34 Salam dan Apresiasi / Appreciation and Closing

- 36 Laporan Dewan Komisaris / Board of Commissioners Report
- 37 Penilaian Kinerja Direksi atas Pengelolaan Perseroan pada 2018 / Assessment of Board of Directors Performance in Managing the Company in 2018
- 38 Pengawasan terhadap Penerapan Strategi Perseroan / Supervision on the Implementation of Company Strategy
- 38 Pandangan atas Prospek Usaha yang Disusun Direksi / Opinion on Business Outlook Prepared by the Board of Directors
- 39 Penerapan *Good Corporate Governance* / Implementation of Good Corporate Governance
- 40 Penilaian atas Kinerja Komite-Komite di Bawah Dewan Komisaris / Assessment on the Performance of Committees under the Board of Commissioners
- 42 Pandangan atas Penerapan *Whistleblowing System* / Opinion on Whistleblowing System Implementation
- 42 Perubahan Komposisi Dewan Komisaris / Changes in Board of Commissioners Composition
- 42 Apresiasi dan Penutup / Appreciation and Closing

PROFIL PERUSAHAAN COMPANY PROFILE

- 44 Informasi tentang Perusahaan / Company Information
- 45 Sekilas Total Bangun Persada / Total Bangun Persada at a Glance
- 53 Bidang Usaha / Line of Business
 - 53 Kegiatan Usaha / Business Activities
 - 53 Jasa dan Layanan / Services
 - 54 Karakteristik Usaha / Business Characteristics
 - 56 Pengembangan Usaha / Business Development
- 58 Visi, Misi, dan Budaya Perusahaan / Vision, Mission, and Corporate Culture
- 60 Strategi / Strategy
- 61 Skema Grup Perusahaan / Company Group Scheme
- 62 Struktur Organisasi / Organization Structure
- 64 Profil Direksi / Board of Directors Profile
 - 68 Dasar Hukum Penunjukan Direksi / Legal Basis for the Appointment of the Board of Directors
- 70 Profil Dewan Komisaris / Board of Commissioners Profile
 - 73 Dasar Hukum Penunjukan Dewan Komisaris / Legal Basis of the Appointment of the Board of Commissioners
- 74 Asisten Direktur, General Managers, Dept. Head & Project Manager / Assistant Directors, General Managers, Department Heads & Project Managers
- 77 Informasi Lembaga Profesi Penunjang Pasar Modal/ Perusahaan / Information on Capital Market/Company Supporting Institutions
- 78 Komposisi Pemegang Saham / Shareholders' Composition
 - 78 Demografi Umum Pemegang Saham Perusahaan / General Demography of Company Shareholders
 - 79 Daftar 20 Pemegang Saham Terbesar Perusahaan / Top-20 of Major Shareholders of the Company

- 79 Kepemilikan Saham Lebih dari 5% / Share Ownership of more than 5%
- 80 Kelompok Pemegang Saham Perusahaan Kurang dari 5% / Share Ownership of less than 5%
- 80 Komisaris dan Direktur yang Memiliki Saham Perusahaan / Share ownership of Commissioners and Directors
- 80 Komposisi Pemegang Saham Utama dan Pengendali / Composition of the Major and controlling shareholders
- 81 Kronologi Pencatatan Saham / Stock Listing Chronology
- 81 Kronologi Pencatatan Efek Lainnya / Other Securities Listing Chronology
- 82 Daftar Anak Perusahaan / Lists of Subsidiaries
- 85 Informasi Nama dan Alamat Kantor Anak Perusahaan dan Kantor Cabang / Information on Name and Address of Subsidiaries' Office and Branch Offices
- 86 Informasi pada Website Perusahaan / Information on Company's Website

4 TINJAUAN PENDUKUNG BISNIS OVERVIEW OF BUSINESS SUPPORT

- 88 Sumber Daya Manusia / Human Resources
 - 89 Profil Sumber Daya Manusia / Human Resources Profile
 - 90 Rekrutmen dan Pengembangan Karir / Recruitment and Career Development
 - 90 Konsep m-TOTAL / M- TOTAL Concept
 - 95 Kebijakan Anti Diskriminasi / Anti Discrimination Policy
 - 95 *Human Resources Information System* / Human Resources Information System
 - 95 Penilaian Kinerja dan Kepuasan Karyawan / Assessment on Employee's Performance and Satisfaction Level
 - 98 Kompensasi dan *Benefit* / Compensation and Benefit
 - 98 Rasio Remunerasi m-TOTAL / m-TOTAL Remuneration Ratio
- 99 Testimoni Karyawan / Employee Testimonies
- 102 Total Construction Institute
 - 102 Membangun SDM Unggul / Building Excellent Human Resources
 - 102 Program Pelatihan / Training Programs
 - 103 Tenaga Pengajar / Instructors
 - 103 Proyeksi TCI ke Depan / Projection of TCI in the future
- 104 Kualitas, Efisiensi, dan Inovasi / Quality, Efficiency, and Innovation
 - 104 Kualitas / Quality
 - 105 Efisiensi / Efficiency
 - 105 Inovasi / Innovation
- 107 Penyempurnaan dan Inovasi Proses Bisnis yang Berkelanjutan Untuk Peningkatan Kinerja Perusahaan / Improvement and Innovation of Sustainable Business Process for a Streamlined Organization
- 108 Bangunan dan Konstruksi Hijau / Green Buildings and Constructions
 - 108 Bangunan Hijau / Green Buildings
 - 110 Konstruksi Hijau / Green Constructions
- 111 Teknologi Informasi / Information Technology
 - 112 Pengembangan Sistem IT yang terintegrasi / Development of Integrated IT System
 - 112 Rencana ke Depan Pengembangan IT / Future Plan of IT Development

ANALISIS DAN PEMBAHASAN MANAJEMEN MANAGEMENT DISCUSSION AND ANALYSIS

5

- 114 Tinjauan Makroekonomi / Macroeconomy Overview
- 116 Tinjauan Industri Konstruksi / Overview On The Construction Industry
- 117 Tinjauan Operasi per Segmen Usaha / Operational Overview Per Business Segment
 - 117 Informasi Masing-masing Segmen Usaha / Information of Each Business Segment
 - 117 Kinerja per Segmen Usaha / Performance of Each Business Segment
 - 119 Pertumbuhan Segmen Usaha Sewa dan Lainnya / Growth of Rental and Other Business Segments
 - 121 Tingkat Profitabilitas per Segmen Usaha / Profitability Rate Per Business Segment
- 122 Analisis Kinerja Keuangan / Analysis On Financial Performance
 - 122 Laporan Posisi Keuangan / Statements of Financial Position
 - 129 Laporan Laba Rugi / Statements of Income
 - 131 Laporan Arus Kas / Statements of Cash Flow
 - 132 Laporan Perubahan Ekuitas Konsolidasi / Consolidated Statements of Changes in Equity
- 133 Perbandingan Target dan Realisasi 2018 serta Proyeksi Keuangan 2019 / Comparison Between Target and Realization In 2018 as well as Projection For 2019
- 133 Informasi Material setelah Tanggal Laporan Akuntan / Material Information Subsequent to Balance Sheet Date
- 133 Peningkatan atau Penurunan yang Material dari Penjualan atau Pendapatan Bersih / Material Increase or Decrease from Revenue or Net Sales
- 133 Informasi Keuangan yang Mengandung Kejadian yang Bersifat Luar Biasa / Financial Information Containing Extraordinary Events
- 133 Komponen-Komponen Substansial dari Pendapatan atau Beban Lainnya / Substantial Components from Other Income or Expenses
- 134 Dampak Perubahan Harga terhadap Penjualan atau Pendapatan Bersih / Impact of Price Changes on Net Sales or Revenue
- 134 Kemampuan Membayar Utang dan Tingkat Kolektibilitas Piutang / Solvency and Receivables Collectability Rate
- 134 Struktur Modal dan Kebijakan Manajemen atas Struktur Modal / Capital Structure and Management Policy on Capital Structure
 - 134 Struktur Modal / Capital Structure
 - 135 Kebijakan Manajemen atas Struktur Modal / Management Policy on Capital Structure
- 135 Ikatan yang Material untuk Investasi Barang Modal / Material Commitment for Capital Goods Investment
- 135 Investasi Barang Modal yang Direalisasikan pada Tahun Buku Terakhir / Capital Goods Investment Realized in the Last Fiscal Year
- 136 Informasi Transaksi Material yang Mengandung Benturan Kepentingan dan Transaksi dengan Pihak Afiliasi / Information on Material Transaction Containing Conflict of Interests and Transaction with Affiliate Parties
- 137 Informasi Transaksi Derivatif dan/atau Lindung Nilai Mata Uang / Information On Derivative Transaction and/or Foreign Exchange Hedging
- 137 Kebijakan Dividen / Dividend Policy
 - 137 Kebijakan Pembagian Dividen / Policy in Dividend Distribution
 - 138 Jumlah Dividen per Tahun yang Diumumkan atau Dibayar Selama Tiga Tahun Buku Terakhir / Total Yearly Dividend Disclosed or Distributed during the Last Three Fiscal Years
- 139 Program Kepemilikan Saham oleh Karyawan dan/atau Manajemen yang Dilaksanakan Perusahaan (MSOP/ESOP) / Management and/or Employee Stock Option Plan (MSOP/ESOP)

- 139 Realisasi Penggunaan Dana Hasil Penawaran Umum / Use of Proceeds from Public Offering
- 139 Kontribusi kepada Negara / Contribution to the Country
- 139 Perubahan Peraturan Perundang-Undangan yang Berpengaruh Signifikan terhadap Kinerja Perusahaan / Changes in Regulations and Legislations that Have Significant Impact on the Company
- 140 Perubahan Kebijakan Akuntansi yang Diterapkan pada Tahun Buku Terakhir / Changes in Accounting Policies Implemented in the Last Fiscal Year
- 140 Aspek Pemasaran / Marketing Aspects
- 140 Visi Pemasaran TOTAL / TOTAL Marketing Vision
- 141 Peranan SDM Pemasaran / Roles of Human Resources in Marketing Sector
- 142 Strategi Pemasaran / Marketing Strategy
- 143 Pangsa Pasar / Market Share
- 144 Rencana dan Strategi ke Depan / Future Plans and Strategies
- 145 Strategi Penetrasi Pasar dan Ekspansi / Market Penetration and Expansion Strategies
- 146 Persiapan Menghadapi Tantangan / Preparing to Address Challenges
- 147 Prospek Usaha / Business Outlook
- 148 Informasi Kelangsungan Usaha Perseroan / Information On Business Sustainability of The Company
- 164 Mekanisme Pemungutan dan Perhitungan Suara dalam RUPS / Voting Mechanism in AGM
- 164 Keputusan RUPS Tahunan 2017 / Resolutions of 2017 Annual GMS
- 167 Realisasi RUPS pada Tahun 2017 / GMS Realization in 2017
- 168 Keputusan RUPSLB 2017 / Resolutions of 2017 EGMS
- 170 Informasi Mengenai Keputusan dan Realisasi RUPS Tahunan 2018 / Information on Resolutions and Realization of Annual General Meetings of 2018
- 170 Keputusan RUPS Tahunan 2018 / Resolutions of 2018 Annual General Meeting
- 172 Realisasi RUPS pada Tahun 2018 / GMS Realization in 2018
- 173 Keputusan RUPSLB 2018 / Resolutions of 2018 EGMS
- 175 Informasi Kehadiran Pemegang Saham / Information on Shareholders' Attendance
- 175 Dewan Komisaris / Board of Commissioners
- 175 Penunjukkan serta Pemberhentian Anggota Dewan Komisaris / Appointment and Dismissal of the Members of Board of Commissioners
- 176 Persyaratan Anggota Dewan Komisaris / Requirements for a Member of Board of Commissioners
- 176 Susunan Dewan Komisaris / Composition of Board of Commissioners
- 177 Informasi Kepemilikan Saham Dewan Komisaris / Information on Share Ownership of Board of Commissioners
- 177 Program Orientasi bagi Komisaris Baru / Orientation Program for New Commissioner
- 178 Tugas dan Tanggung Jawab Dewan Komisaris / Duties and Responsibilities of Board of Commissioners
- 178 Pengungkapan mengenai *Board Charter* Dewan Komisaris / Disclosure on Board of Commissioners Board Charter
- 179 Pelaksanaan Tugas Dewan Komisaris Tahun 2018 / Implementation of Board of Commissioners Duties in 2018
- 179 Penilaian terhadap Kinerja Komite yang Mendukung Tugas Dewan Komisaris / Assessment on the Performance of Committees Supporting Board of Commissioners
- 180 Komisaris Independen / Independent Commissioner
- 180 Susunan Komisaris Independen / Composition of Independent Commissioner
- 180 Kriteria dan Periode Jabatan Komisaris Independen / Criteria and Tenure of Independent Commissioner
- 181 Pernyataan Independensi Masing-masing Komisaris Independen / Independence Statement from Each Independent Commissioner
- 181 *Assessment* Kinerja Dewan Komisaris dan Direksi / Assessment on the Performance of Board of Commissioners and Board of Directors
- 181 Proses Pelaksanaan *Assessment* kepada Pihak yang Melakukan *Assessment* / Assessment Process to the Assessors
- 181 Kriteria dan Indikator *Assessment* Kinerja Dewan Komisaris / Assessment Criteria and Indicators of Board of Commissioners Performance
- 182 Kriteria dan Indikator *Assessment* Kinerja Direksi / Assessment Criteria and Indicators of Board of Directors Performance
- 182 Hasil *Assessment* Dewan Komisaris dan Direksi / Results of Assessment on Board of Commissioners and Board of Directors
- 183 Kebijakan Remunerasi Dewan Komisaris dan Direksi / Remuneration Policy of Board of Commissioners and Board of Directors
- 183 Prosedur Penetapan Remunerasi / Disclosure of the Procedures and Indicators to Determine Remuneration

6 TATA KELOLA PERUSAHAAN CORPORATE GOVERNANCE

- 183 Indikator Penetapan Remunerasi / Indicators to Determine Remuneration
- 183 Struktur Remunerasi / Remuneration Structure
- 184 Frekuensi dan Tingkat Kehadiran Rapat Dewan Komisaris, Rapat Direksi, dan Rapat Gabungan Dewan Komisaris dengan Direksi / Frequency and Attendance Rate of Meetings of The Board of Commissioners, Directors, and Joint Meetings of The Boards
- 184 Frekuensi Pertemuan dan Tingkat Kehadiran Dewan Komisaris dalam Rapat / Meeting Frequency and Attendance of Members of Board of Commissioners
- 185 Mekanisme Pengambilan Keputusan dalam Rapat Dewan Komisaris / Decision-Making Mechanism in Board of Commissioners Meetings
- 185 Jadwal Rencana Rapat Dewan Komisaris Tahun 2019 / Meeting Plan of Board of Commissioners in 2019
- 185 Frekuensi Pertemuan dan Tingkat Kehadiran Direksi dalam Rapat Internal / Meeting Frequency and Attendance of Board of Directors in the Meeting
- 188 Keputusan Direksi yang Menyyaratkan Persetujuan Dewan Komisaris / Board of Directors' Decisions Requiring Approval from the Board of Commissioners
- 188 Mekanisme Pengambilan Keputusan dalam Rapat Direksi / Decision-Making Mechanism in Board of Directors Meetings
- 188 Jadwal Rencana Rapat Direksi Tahun 2019 / Meeting Plan of Board of Directors in 2019
- 189 Rapat Gabungan / Joint Meeting
- 191 Program Pelatihan dan Pengembangan Kompetensi Dewan Komisaris dan Direksi / Training and Competency Development Programs for Board of Commissioners and Board of Directors
- 191 Program Peningkatan Kapabilitas Dewan Komisaris / Programs to Improve the Capability of Board of Commissioners
- 192 Informasi Program Pelatihan dan Pengembangan Kompetensi Dewan Komisaris / Information on Training and Competency Development Programs for Board of Commissioners
- 192 Program Peningkatan Kapabilitas Direksi / Programs to Improve the Capability of Board of Directors
- 193 Informasi Program Pelatihan dan Pengembangan Kompetensi Direksi / Information on Training and Competency Development Programs for Board of Directors
- 194 Hubungan Afiliasi Dewan Komisaris dan Direksi / Affiliations among Members of Board of Commissioners and Board of Directors
- 194 Informasi Rangkap Jabatan / Information on Concurrent Position
- 195 Keberagaman Komposisi Dewan Komisaris dan Direksi / Diversity In The Composition of Board of Commissioners and Board of Directors
- 196 Komite Audit / Audit Committee
- 197 Susunan Keanggotaan Komite Audit / Composition of Audit Committee
- 198 Profil, Kualifikasi Pendidikan dan Pengalaman Kerja Anggota Komite Audit / Profile, Education Qualifications and Work Experiences of Members of Audit Committee
- 199 Periode Jabatan Komite Audit / Tenure of Members of Audit Committee
- 199 Independensi Komite Audit / Independency of Audit Committee
- 199 Uraian Mengenai Tugas dan Tanggung Jawab Komite Audit / Overview on Duties, Responsibilities and Authorities of the Audit Committee
- 201 Laporan Singkat Pelaksanaan Kegiatan Komite Audit / Brief Report of the Activities of Audit Committee
- 202 Frekuensi Pertemuan dan Tingkat Kehadiran Komite Audit dalam Rapat / Meeting Frequency and Attendance of Audit Committee
- 203 Informasi Mengenai Remunerasi Komite Audit / Information on Remuneration of Audit Committee
- 203 Komite Nominasi dan Remunerasi / Nomination and Remuneration Committee
- 203 Susunan Komite Nominasi dan Remunerasi / Structure of Nomination and Remuneration Committee
- 203 Profil, Kualifikasi Pendidikan dan Pengalaman Kerja Anggota Komite Nominasi dan Remunerasi / Profile, Education Qualifications and Work Experiences of Members of Nomination and Remuneration Committee
- 204 Periode Jabatan Komite Nominasi dan Remunerasi / Tenure of Members of Nomination and Remuneration Committee
- 204 Independensi Komite Nominasi dan Remunerasi / Independency of Nomination and Remuneration Committee
- 204 Uraian Mengenai Tugas dan Tanggung Jawab Komite Nominasi dan Remunerasi / Overview on Duties and Responsibilities of the Nomination and Remuneration Committee
- 205 Laporan Singkat Pelaksanaan Kegiatan Komite Nominasi dan Remunerasi / Brief Report of the Activities of Nomination and Remuneration Committee
- 205 Frekuensi Pertemuan dan Tingkat Kehadiran Komite Nominasi dan Remunerasi dalam Rapat / Meeting Frequency and Attendance of Nomination and Remuneration Committee
- 206 Agenda Rapat dan Rekomendasi yang Dihasilkan dalam Rapat / Meeting Agenda and Recommendations Generated in the Meeting
- 206 Pedoman Komite Nominasi dan Remunerasi / Guidelines for Nomination and Remuneration Committee
- 206 Komite Lain di Bawah Dewan Komisaris / Other Committees Under The Board of Commissioners
- 206 Komite Pengembangan Usaha / Business Development Committee
- 207 Susunan Anggota Komite Pengembangan Usaha / Business Development Committee Structure
- 207 Profil, Kualifikasi Pendidikan dan Pengalaman Kerja Anggota Komite Pengembangan Usaha / Profile, Education Qualifications and Work Experiences of Members of Business Development committee
- 207 Periode Jabatan Komite Pengembangan Usaha / Tenure of Members of Business Development Committee
- 207 Independensi Komite Pengembangan Usaha / Independency of Business Development Committee
- 208 Uraian Mengenai Tugas dan Tanggung Jawab Komite Pengembangan Usaha / Overview on Duties and Responsibilities of the Business Development Committee
- 208 Laporan Singkat Pelaksanaan Kegiatan Komite Pengembangan Usaha / Brief Report of the Activities of the Business Development Committee
- 208 Frekuensi Pertemuan dan Tingkat Kehadiran Komite Pengembangan Usaha dalam Rapat / Meeting Frequency and Attendance of the Business Development Committee
- 208 Agenda Rapat dan Rekomendasi yang Dihasilkan dalam Rapat / Meeting Agenda and Recommendations Generated in the Meeting
- 209 Sekretaris Perusahaan / Corporate Secretary
- 209 Profil Sekretaris Perusahaan / Profile of Corporate Secretary
- 209 Periode Jabatan Sekretaris Perusahaan / Tenure of Corporate Secretary
- 210 Persyaratan Sekretaris Perusahaan / Requirements for Corporate Secretary
- 210 Uraian Tugas dan Tanggung Jawab Sekretaris Perusahaan / Duties and Responsibility of Corporate Secretary
- 211 Uraian Pelaksanaan Tugas Sekretaris Perusahaan 2018 / Overview on Duty Implementation of Corporate Secretary in 2018
- 212 Kegiatan Komunikasi Internal Sekretaris Perusahaan / Internal Communication of the Corporate Secretary
- 212 Kegiatan Komunikasi Eksternal Sekretaris Perusahaan / External Communication of the Corporate Secretary
- 220 *Analyst Meeting* / Analyst Meeting

- 220 Program Pelatihan dalam Rangka Pengembangan Kompetensi Sekretaris Perusahaan / Training Programs to Develop Corporate Secretary's Competence
- 222 Unit Audit Internal / Internal Audit Unit
- 222 Visi dan Misi Unit Audit Internal / Vision and Mission of Internal Audit Unit
- 223 Profil Ketua Unit Audit Internal / Profile of the Head of Internal Audit Unit
- 223 Jumlah Pegawai dan Sertifikasi Profesi Anggota Unit Audit Internal / Total Employees and Professional Certification of Internal Audit Unit
- 223 Struktur dan Kedudukan Unit Audit Internal / Structure and Position of Internal Audit Unit
- 224 Prosedur Pengangkatan dan Pemberhentian Ketua Audit Internal / Appointment and Dismissal of the Head of Internal Audit Unit
- 224 Tugas dan Tanggung Jawab Unit Audit Internal / Duties and Responsibilities of Internal Audit Unit
- 225 Pengungkapan mengenai *Board Charter* Unit Audit Internal / Disclosure on the Board Charter of Internal Audit Unit
- 225 Independensi dan Objektivitas Unit Audit Internal / Independence and Objectivity of Internal Audit Unit
- 226 Pengembangan Sumber Daya Manusia Unit Audit Internal / Development and Training Programs for Human Resources of Internal Audit Unit
- 227 Laporan Singkat Pelaksanaan Tugas dan Kegiatan Unit Audit Internal / Brief Report of the Activities of Internal Audit Unit
- 228 Informasi tentang Kantor Akuntan Publik / Information on Public Accounting Firm
- 229 Enterprise Risk Management di TOTAL / Enterprise Risk Management in TOTAL
- 233 Sistem Pengendalian Internal / Internal Control System
- 233 Implementasi Sistem Pengendalian Internal / Implementation on Internal Control System
- 234 Sistem Pengendalian Operasional dan Keuangan / Financial and Operational Control System
- 235 Evaluasi terhadap Efektivitas Sistem Pengendalian Internal dan Kesesuaian dengan COSO / Evaluation on the Effectiveness of Internal Control System and the Conformity with COSO
- 235 Mekanisme Pengadaan Barang dan Jasa / Mechanism of Goods and Services Procurement
- 236 Prinsip dan Kebijakan / Principles and Policies
- 236 Prosedur dan Tata Cara Pengadaan / Procurement Procedures
- 236 Sistem Pengadaan / Procurement System
- 237 Perkara Penting yang Dihadapi Perusahaan pada 2018 / Legal Case Faced by The Company in 2018
- 237 Informasi Sanksi Administratif yang Dikenakan kepada Perusahaan / Information on Administrative Sanction Charged to the Company
- 237 Pernyataan Kepatuhan terhadap Pajak / Statement of Tax Compliance
- 237 Pernyataan Bebas Pemberian Dana untuk Kegiatan Politik / Statement of Impartiality in Political Activity Funding
- 237 Pernyataan Kepatuhan terhadap Peraturan Pasar Modal / Statement of Compliance with the Capital Market Regulations
- 238 Kode Etik Perusahaan / Corporate Code of Conduct
- 238 Isi Kode Etik / Code of Conduct
- 240 Pemberlakuan Kode Etik bagi Seluruh Level Organisasi / Practices of Code of Conduct in All Organizational Levels
- 240 Penyebarluasan dan Sosialisasi Kode Etik / Dissemination of Code of Conduct
- 240 Penegakan dan Sanksi Pelanggaran Kode Etik / Enforcement and Sanction for Violation Against Code of Conduct
- 241 Jenis Sanksi dan Jumlah Pelanggaran Kode Etik / Type of Sanction and Total Violations of Code of Conduct
- 241 Monitoring terhadap Implementasi Kode Etik Perusahaan / Monitoring the Implementation of Code of Conduct
- 241 Pakta Integritas / Integrity Pact
- 242 Sistem Pelaporan Pelanggaran / Whistleblowing System
- 242 Mekanisme Penyampaian Laporan Pelanggaran / Mechanism of Whistleblowing System
- 243 Perlindungan bagi Pelapor / Protection for Whistleblower
- 243 Penanganan dan Pengelolaan Pengaduan / Complaint Management
- 243 Pihak yang Mengelola Pengaduan / Divisions that Manage the Complaints
- 243 Informasi Jumlah Pengaduan yang Masuk dan Diproses serta Rekomendasi yang Diberikan pada Tahun Buku Terakhir / Information on Total Complaints Received and Processed As Well As Recommendations Given in the Last Fiscal Year
- 243 Kebijakan Anti Korupsi / Anti Corruption Policy
- 244 Kebijakan mengenai Gratifikasi / Gratification Policy
- 244 Evaluasi dan Peningkatan Implementasi GCG / Evaluation and Improvement on GCG Implementation
- 244 Kesesuaian dengan Pedoman GCG OJK / Conformity To GCG Guidelines of Financial Services Authority
- 245 Praktik *Bad Corporate Governance* / Bad Corporate Governance Practice
- 245 Akses Informasi dan Data Perusahaan / Access to Company Information and Data
- 246 Pernyataan Pelaksanaan Prinsip-Prinsip Tata Kelola Yang Baik / Statement of Implementation of Good Governance Principles

TANGGUNG JAWAB SOSIAL PERUSAHAAN CORPORATE SOCIAL RESPONSIBILITY

- 248 Kebijakan dan Tujuan Program Tanggung Jawab Sosial Perusahaan / Policy and Purpose of Corporate Social Responsibility Program
- 252 Implementasi dan Dampak Keuangan Program Tanggung Jawab Sosial Perusahaan / Implementation and Financial Impact of Corporate Social Responsibility Program
- 256 Tanggung Jawab Sosial Perusahaan dalam Bidang Lingkungan / Corporate Social Responsibility in Environment
- 261 Tanggung Jawab Sosial Perusahaan dalam Bidang Sosial dan Kemasyarakatan / Corporate Social Responsibility in Social and Community Development
- 264 Tanggung Jawab Sosial Perusahaan Bidang Praktik Ketenagakerjaan, Kesehatan, dan Keselamatan Kerja / Corporate Social Responsibility In Manpower, Occupational Health And Safety
- 264 Praktik Ketenagakerjaan / Manpower Practices
- 266 Keselamatan dan Kesehatan Kerja / Occupational Health and Safety
- 276 Tanggung Jawab Sosial Perusahaan terhadap Pelanggan / Corporate Social Responsibility to Customers
- 278 Surat Pernyataan Anggota Direksi dan Anggota Dewan Komisaris tentang Tanggung Jawab atas Laporan Tahunan 2018 PT Total Bangun Persada Tbk
Statement to the Members of the Board of Directors and the Board of Commissioners, with regard to Responsibility for the 2018 Annual Report of PT Total Bangun Persada Tbk
- 280 Penerapan Aspek dan Prinsip Tata Kelola Perusahaan Terbuka Sesuai Ketentuan Otoritas Jasa Keuangan Tentang Pedoman Tata Kelola Perusahaan Terbuka
Implementation of Aspects and Principles of Public Company in Accordance with the Provisions of Financial Services Authority on Guidelines for Public Companies
- 283 Referensi SEOJK Nomor 30-SEOJK.04-2016: Laporan Tahunan Perusahaan Publik
SEOJK No. 30-SEOJK.04-2016 Reference: Annual Report of Public Companies

Rekam Jejak

Milestones

1970

Pendirian Perseroan PT Tjahja Rimba Kentjana

Establishment of PT Tjahja Rimba Kentjana

1987



Renovasi Grand Hotel Preanger
Jl. Asia Afrika, Bandung

*Renovation of Grand Hotel Preanger
Jl. Asia Afrika, Bandung*

1981



Perubahan nama PT Tjahja Rimba Kentjana menjadi PT Total Bangun Persada

Name transformation from PT Tjahja Rimba Kentjana to PT Total Bangun Persada

1990

Pembangunan Gedung TOTAL
TOTAL's building construction

0 0 0 0 0 0 0 1 0 1 0 0
0 0 0 0 0 0 0 1 0 1 0 0

1986



Pembangunan Proyek Bank Buana di Jalan Gadjah Mada, Jakarta Pusat

Construction of Bank Buana Project on Jalan Gadjah Mada, Central Jakarta



1992

Pembangunan Proyek Holiday Inn (Crowne Plaza) di Jl. Jend. Gatot Subroto, Jakarta Selatan

Holiday Inn (Crowne Plaza) Project Construction on Jl. Jend. Gatot Subroto, South Jakarta

1996

Pembangunan Wisma GKBI (Gabungan Koperasi Batik Indonesia) Jl. Jend. Sudirman No. 28, Bendungan Hilir, Jakarta Pusat

Development of Wisma GKBI (Association of Indonesian Batik Cooperatives) Jl. Jend. Sudirman No. 28, Bendungan Hilir, Central Jakarta

2006

- PT Total Bangun Persada menjadi perusahaan terbuka (Tbk)
- Pembangunan Proyek Regatta di Jalan Raya Pantai Mutiara, Jakarta Utara
- *PT Total Bangun Persada changed its status into publicly listed (Tbk.),*
- *Construction of Regatta Project on Jalan Raya Pantai Mutiara, North Jakarta*



2015

Pembangunan Proyek Sequis Tower di Jakarta. Beberapa proyek yang mulai pembangunan di tahun 2015 beberapa diantaranya: Pakuwono Spring dan Lavie

Construction of Sequis Tower Project in Jakarta Several projects commenced their construction in 2015, such as Pakuwono Spring and Lavie



2007

Pembangunan Proyek Central Park di Jalan Letjen S. Parman, Jakarta Barat

Construction of Central Park Project on Jalan Letjen S. Parman, West Jakarta

2014

Pembangunan Kedutaan Besar Australia di Jakarta

Construction of Australian Embassy Project in Jakarta



2016

Pembangunan Proyek Verde II dan Arcadia Tower di Jakarta

Construction of Verde II and Arcadia Tower Project in Jakarta.



2017

Pembangunan Proyek Gedung Perkantoran Thamrin Nine. Beberapa proyek yang mulai pembangunan di tahun 2017 diantaranya: Taman Permata Buana, Chitaland, MTen dan Potato Head

Construction project of Thamrin Nine Office Building. Several projects commenced their construction in 2017, such as Taman Permata Buana, Chitaland, MTen and Potato Head



2018

Pembangunan Proyek Apartemen Pakuwono Menteng. Beberapa proyek yang mulai pembangunan di tahun 2018 diantaranya: Trans Icon Surabaya dan The Smith.

Construction project of Pakuwono Menteng Apartement. Several projects commenced their construction in 2018, such as Trans Icon Surabaya and The Smith.





KILAS KINERJA 2018

FLASHBACK
PERFORMANCE

Peristiwa Penting 2018

2018 Event Highlights

Januari January

25 Januari 2018

TOTAL menerima penghargaan 100 Fastest Growing Companies Award yang diselenggarakan oleh Infobank dalam Sub Sektor Konstruksi Bangunan pada Sektor Properti, Real Estate dan Konstruksi Bangunan dengan nilai 93,00.

January 25, 2018

TOTAL obtained the 100 Faster Growing Companies Award for the category of Building Construction Sub-Sector of the Property, Real Estate and Building Construction Sector organized by Infobank with the score of 93.00.



Februari February

14 Februari 2018

TOTAL melakukan prosesi Penutupan Atap (*Topping Off*) pada proyek Verde Two – Jakarta. Dalam proyek ini, TOTAL hadir sebagai kontraktor utama yang mengedepankan konsep ramah lingkungan dan *sustain*.

February 14, 2018

TOTAL held a Topping-Off procession at Verde Two project, Jakarta. In this project, TOTAL is the main contractor promoting the environmentally-friendly and sustainable building concept.



23 Februari 2018

TOTAL memperoleh penghargaan Platinum untuk peringkat keempat dalam Industri Properti-Konstruksi untuk Kategori Perusahaan Terbuka pada Indonesia CSR Award 2018, yang diselenggarakan oleh majalah Economic Review.

February 23, 2018

TOTAL obtained Platinum award for the fourth place in the Property-Construction industry, for the category of Public Companies in the 2018 CSR Award event organized by Economic Review magazine.



Maret March

07 Maret 2018

TOTAL menyelenggarakan acara semi-tahunan Donor Darah di kantor pusat pada 7 Maret 2018, yang dihadiri oleh seratus tiga puluh delapan (138) partisipan yang juga turut berkontribusi dalam acara ini. Acara Donor Darah ini merupakan salah satu realisasi tanggung jawab sosial TOTAL terhadap masyarakat.

March 7, 2018

TOTAL organized semi-annual event of Blood Donation at the head office on March 7, 2018, which was attended by 138 (one hundred thirty-eight) contributing participants. This Blood Donation event was also a realization of TOTAL's social responsibility to the society.



Maret March

28 Maret 2018

TOTAL melakukan prosesi Penutupan Atap (*Topping Off*) pada proyek Graha Gatsu atau gedung Graha Makmur Tower – Jakarta.

March 28, 2018

TOTAL held a Topping-Off procession at Graha Gatsu project or Graha Makmur Tower, Jakarta



April

11 April 2018

TOTAL melakukan prosesi Penutupan Atap (*Topping Off*) pada proyek BSD Green Office Park 1, yang turut dihadiri oleh Group CEO Sinar Mas dan Presiden Direktur TOTAL, di BSD Tangerang.

April 11, 2018

TOTAL held a Topping-Off procession at BSD Green Office Park 1 project, which was attended by the CEO of Sinar Mas Group and President Director of TOTAL, at BSD Tangerang.



April

05 April 2018

TOTAL menyelenggarakan acara m-TOTAL Meeting 2018 pada 5 April 2018 di Nafiri Convention Hall, lantai 8 APL Tower, Central Park Mall – Jakarta, dengan mengusung tema "m-total 2018"

April 5, 2018

TOTAL organized the 2018 m-TOTAL Meeting on April 5, 2018 at Nafiri Convention Hall, 8th floor of APL Tower of Central Park Mall, Jakarta, with the theme of "m-total 2018".

13 April 2018

TOTAL meraih penghargaan Emas untuk peringkat pertama, dengan nilai 83,00 dalam Kategori Perusahaan Terbuka pada Indonesia Legal Awards 2018, serta penghargaan Platinum dengan nilai 85,00 dalam Indonesia Sales & Marketing Award 2018. Acara ini diselenggarakan oleh majalah Economic Review, di Auditorium MNC Studio Tower I, Jakarta.

April 13, 2018

TOTAL obtained Gold award for the first place – with the score of 83.00 – in the category of Public Companies at the 2018 Indonesia Legal Awards, as well as Platinum award – with the score of 85.00 – in the 2018 Indonesia Sales & Marketing Award. The event was organized by Economic Review magazine at MNC Studio Auditorium Tower I, Jakarta.

Mei May

04 Mei 2018

TOTAL menyelenggarakan Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan (RUPST) dan Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa (RUPSLB) di Ruang Rapat Jasmine 4, Hotel Menara Peninsula Lantai 3, Jl. Letjen S. Parman No. 78, Jakarta 11410.

May 4, 2018

TOTAL convened the Annual General Meeting of Shareholders (AGM) and Extraordinary General Meeting of Shareholders (EGM) at Jasmine 4 Meeting of Menara Peninsula Hotel, 3rd floor, Jl. Letjen S. Parman No. 78, Jakarta 11410.



30 Mei 2018

TOTAL meraih peringkat kedua dalam Kategori Swasta (Non Keuangan) Terbuka – Terbaik pada Indonesia Human Capital Award IV 2018. Acara yang dihelat di Ruang Tridharma, Kementerian Ketenagakerjaan Republik Indonesia ini diselenggarakan oleh Majalah Economic Review.

May 30, 2018

TOTAL obtained the second place in the Category of The Best Private (Non-Financial) Public Company in the 2018 Indonesia Human Capital Award IV event. This event was held at Tridharma Room of the Ministry of Manpower of the Republic of Indonesia and organized by Economic Review magazine.

Juni June

07 Juni 2018

Dalam rangka memeriahkan bulan suci Ramadhan, TOTAL mengadakan acara Buka Puasa Bersama yang diselenggarakan di Kantor Pusat TOTAL di Jl. Letjend S. Parman Kav. 106, Jakarta.

June 7, 2018

In celebrating the holy month of Ramadan, TOTAL organized a Mass Break-Fasting event at the Head Office of TOTAL, Jl. Letjend S. Parman Kav. 106, Jakarta.



Juni June

29 Juni 2018

TOTAL meresmikan RUANG IBU yang diperuntukkan bagi karyawan TOTAL dan *tenant* TOTAL Building. Penyediaan fasilitas ruang laktasi ini diharapkan dapat meningkatkan angka pemberian ASI eksklusif pada ibu menyusui serta mengurangi jumlah bayi penderita kurang di Indonesia. Dalam peresmian tersebut juga diadakan *Breastfeeding Seminar* bersama Konselor Laktasi Asosiasi Ibu Menyusui Indonesia (AIMI).

June 29, 2018

TOTAL inaugurated Nursery Room for its female employee's and tenants of TOTAL Building. The provision of this room is expected to increase the number of provision of exclusive breastfeeding in nursing mothers, and to reduce the number of undernourished babies in Indonesia. In the inauguration, a Breastfeeding Seminar was also held with a Nursing Counselor from Asosiasi Ibu Menyusui Indonesia (AIMI).

13 Juli 2018

TOTAL berpartisipasi dalam The CGS-CIMB 12th Annual Indonesia Conference, yang diselenggarakan oleh CGSCIMB dan CIMB di Jimbaran Bali, Indonesia.

July 13, 2018

TOTAL participated in the CGS-CIMB 12th Annual Indonesia Conference which was organized by CGSCIMB and CIMB in Jimbaran, Bali, Indonesia.



Juli July

31 Juli 2018

TOTAL meraih penghargaan Indonesia Very Good Public Company 2018 dalam kategori Property, Real Estate and Building Construction, dalam ajang Indonesia Best Public Companies Award 2018 yang diselenggarakan oleh Warta Ekonomi di Balai Kartini, Jakarta.

July 31, 2018

TOTAL obtained the Indonesia Very Good Public Company of 2018 award in the category of Property, Real Estate and Building Construction, of the 2018 Indonesia Best Public Companies Award, which was organized by Warta Ekonomi at Balai Kartini, Jakarta.

Agustus August

03 Agustus 2018

TOTAL meraih peringkat keempat dalam kategori Swasta – Tbk untuk Perusahaan Non – Keuangan, pada ajang Indonesia Enterprise Risk Management Award II 2018 (IERMA-II-2018), yang diselenggarakan oleh majalah Economic Review di Balai Kartini, Jakarta.

August 3, 2018

TOTAL obtained the fourth place in the 2018 Indonesia Enterprise Risk Management Award II (IERMA-II-2018) event, in the category of Private Non-Financial Public Company, which was organized by Economic Review magazine at Balai Kartini, Jakarta.



September

27 September 2018

TOTAL meraih penghargaan The Best Implemented CSR Programs in Developing Local Communities dalam kategori Building Construction dalam acara Social Business Innovation Award 2018 & Green CEO Award 2018. Acara ini diselenggarakan oleh Warta Ekonomi di Balai Kartini, Jakarta

September 27, 2018

TOTAL obtained an award of The Best Implemented CSR Programs in Developing Local Communities in the category of Building Construction of the 2018 Social Business Innovation Award & the 2018 Green CEO Award. This event was organized by Warta Ekonomi at Balai Kartini, Jakarta.

September

19 September 2018

TOTAL meraih penghargaan Emas untuk peringkat keempat dalam Kategori Finance pada Sektor Building & Construction dengan nilai 73.27 pada Indonesia Finance Award-I-2018 serta peringkat 4 Besar pada penghargaan Anugerah Perusahaan Terbuka Indonesia- V-2018 dalam Kategori Perusahaan Konstruksi & Bangunan Tbk- Terbaik di Indonesia 2018. Kedua acara ini diselenggarakan oleh majalah Economic Review di IPMI International Business School, Jakarta.

September 19, 2018

TOTAL obtained Gold award for the fourth place in the 2018 Indonesia Finance Award I, in the category of Finance of Building and Construction Sector, with the score of 73.27, and was listed among the Top 4 in the event of Anugerah Perusahaan Terbuka Indonesia V 2018, in the category of The 2018 Best Construction & Building Public Company in Indonesia. Both events were organized by Economic Review magazine at IPMI International Business School, Jakarta.



Oktober October

04 Oktober 2018

Acara Pertemuan Mitra Kontraktor Terbaik 2016 - 2017 diadakan di Hotel Ciputra - Jakarta, pada tanggal 4 Oktober 2018. Acara ini bertujuan menjaga hubungan Bisnis yang baik antara PT Total Bangun Persada Tbk dengan para mitra usaha

04 October 2018

Best Business Partner 2016- 2017 gathering was held on October 4, 2018 at the Hotel Ciputra - Jakarta. This event is aimed to maintain a good business relationship between PT Total Bangun Persada Tbk and partners.



November

2 November 2018

TOTAL meraih penghargaan Platinum dalam kategori Perusahaan Publik dengan nilai 91,15 pada The Indonesia Operational Excellence Award – I – 2018 serta penghargaan Platinum dalam kategori Perusahaan Publik dengan nilai 89,00 pada *The Good Corporate Governance Award 2018*. Kedua acara ini diselenggarakan oleh majalah Economic Review pada tanggal 02 November 2018 di Financial Hall, Graha CIMB Niaga, Jakarta.

November 2, 2018

TOTAL obtained received a Platinum award in the Public Company category with a score of 91.15 at the Indonesia Operational Excellence Award – I - 2018, as well as a Platinum award in the Public Company category with a score of 89.00 at the Good Corporate Governance Award 2018. Both events were held by Economic Review Magazine on November 2, 2018 at Financial Hall, Graha CIMB Niaga, Jakarta.



8 November 2018

Grand Opening Total Activity Zone (TAZ). TAZ menyediakan fasilitas berupa Kantin/ Café, Meeting rooms dan Gym Area. Kehadiran TAZ diharapkan dapat menjadi sarana penunjang bagi m-TOTAL.

November 8, 2018

Grand Opening of Total Activity Zone (TAZ). TAZ facilitates such as Canteen/ Café, Meeting rooms, and Gym Area. TAZ is expected to become a supporting facility for m-TOTAL.

Penghargaan & Sertifikasi 2018

2018 Awards & Certifications

No	Penghargaan Awards	Kategori Category	Tanggal Perolehan Date Received	Penyelenggara Organized By
1.	100 Fastest Growing Company Award 2018	Sub Sektor Konstruksi Bangunan pada Sektor Properti, <i>Real Estate</i> dan Konstruksi Bangunan Building Construction Sub-Sector of the Property, Real Estate and Building Construction Sector	25 Januari 2018 January 25, 2018	Infobank
2.	Penghargaan Platinum dalam Indonesia CSR Award 2018 Platinum Award in the 2018 Indonesia CSR Award	Industri Properti-Konstruksi untuk Kategori Perusahaan Terbuka Property-Construction Industry for the Category of Public Companies	23 Februari 2018 February 23, 2018	Economic Review
3.	Penghargaan Emas dalam Indonesia Legal Award 2018 Gold Award in the 2018 Indonesia Legal Award	Perusahaan Terbuka Public Companies	13 April 2018 April 13, 2018	Economic Review
4.	Penghargaan Platinum dalam Indonesia Sales & Marketing Award 2018 Platinum Award in the 2018 Indonesia Sales & Marketing Award	Perusahaan Terbuka Public Companies	13 April 2018 April 13, 2018	Economic Review
5.	Peringkat Kedua dalam Indonesia Human Capital Award IV 2018 Second Place in the 2018 Indonesia Human Capital Award IV	Perusahaan Swasta – Non Keuangan – Terbuka Non-Financial Private Public Companies	30 Mei 2018 May 30, 2018	Economic Review
6.	Indonesia Very Good Public Company dalam Indonesia Best Public Company Award 2018 Indonesia Very Good Public Company in the 2018 Indonesia Best Public Company Award	Properti, <i>Real Estate</i> dan Konstruksi Bangunan Property, Real Estate and Building Construction	31 Juli 2018 July 31, 2018	Warta Ekonomi
7.	Peringkat Keempat dalam Indonesia Enterprise Risk Management Award II 2018 Fourth Place in the 2018 Indonesia Enterprise Risk Management Award II	Swasta – Tbk untuk Perusahaan Non – Keuangan Non-Financial Private Public Companies	03 Agustus 2018 August 03, 2018	Warta Ekonomi
8.	Penghargaan Emas dalam Indonesia Finance Award-I-2018 Gold Award in the 2018 Indonesia Finance Award I	Sektor <i>Building & Construction</i> Building & Construction Sector	19 September 2018 September 19, 2018	Economic Review
9.	Peringkat Keempat dalam Anugerah Perusahaan Terbuka Indonesia- V-2018 Fourth Place in the Anugerah Perusahaan Terbuka Indonesia V 2018	Perusahaan Konstruksi & Bangunan Tbk Construction & Building Public Companies	19 September 2018 September 19, 2018	Economic Review
10.	The Best Implemented CSR Programs in Developing Local Communities dalam Social Busines Innovation Award 2018 & Green CEO Award 2018 The Best Implemented CSR Programs in Developing Local Communities in the Social Busines Innovation Award 2018 & Green CEO Award 2018	<i>Building Construction</i>	27 September 2018 September 27, 2018	Warta Ekonomi
11.	Penghargaan Platinum dalam The Indonesia Operational Excellence Award – I – 2018 Platinum award in the Indonesia Operational Excellence Award – I - 2018	Perusahaan Terbuka Public Companies	02 November 2018 November 02, 2018	Economic Review
12.	Penghargaan Platinum dalam The Good Corporate Governance Award 2018. Platinum award in the Good Corporate Governance Award 2018.	Perusahaan Terbuka Public Companies	02 November 2018 November 02, 2018	Economic Review

Awards



100 Fastest Growing Company Award 2018



Indonesia CSR Award 2018



Indonesia Legal Award 2018



Indonesia Sales & Marketing Award 2018



Indonesia Human Capital Award IV 2018



Indonesia Best Public Company Award 2018



Indonesia Enterprise Risk Management Award II 2018



Indonesia Finance Award-I-2018



Anugerah Perusahaan Terbuka Indonesia- V-2018



Social Busines Innovation Award 2018 & Green CEO Award 2018



The Indonesia Operational Excellence Award - I - 2018



The Good Corporate Governance Award 2018.

No	Sertifikat / Certifications	Registration #	Berlaku Sejak / Valid From	Masa Berakhir / Expiration	Tanggal Perolehan / Date Received	Badan Pemberi / Certified By
1	ISO 14001:2015 Sebuah spesifikasi internasional untuk sistem manajemen lingkungan (SML) ISO 14001:2015 An international specification for the environmental management system	Sertifikat ID10/01438 Certificate ID10/01438	22 Januari 2019 January 22, 2019	22 Januari 2022 January 22, 2022	22 Januari 2010 January 22, 2010	SGS
2	ISO 9001:2015 Standar internasional di bidang sistem manajemen mutu. ISO 9001:2015 An international standard in quality management system.	Sertifikat ID97/09524 Certificate ID97/09524	5 September 2018 September 5, 2018	18 Juni 2020 June 18, 2020	9 April 1997 April 9, 1997	SGS
3	OHSAS 18001:2007 Sertifikasi Audit Sistem Manajemen Keselamatan dan Kesehatan Kerja OHSAS 18001:2007 - Audit Certificate Occupational Safety and Health Management System	Reg.SMK3.2016.AIS.SK-254 Reg.SMK3.2016.AIS.SK-254	4 Januari 2019 January 4, 2019	11 Maret 2021 March 11, 2021	16 Mei 2016 May 16, 2016	Kementerian Tenaga Kerja dan Transmigrasi Republik Indonesia Ministry of Manpower and Transmigration Republic of Indonesia
4	Izin Usaha Jasa Konstruksi Nasional Izin Usaha Jasa Konstruksi Nasional	1-3174-2-00158-001621	15 Nopember 2017 November 15, 2017	12 Oktober 2020 October 12, 2020	27 Oktober 2014 October 27, 2014	Pemerintah Provinsi DKI Jakarta Provincial Government of DKI Jakarta
5	Sertifikat Badan Usaha Jasa Pelaksana Konstruksi (Nomor 0531539) Certificate of Contractor's Service Business Entities (Number 0531539)	0-3174-06-005-1-09-001621	13 Oktober 2017 October 13, 2017	12 Oktober 2020 October 12, 2020	2001 2001	Lembaga Pengembangan Jasa Konstruksi Construction Services Development Board
6	Sertifikat Badan Usaha Jasa Pelaksana Konstruksi (Nomor 0531540) Certificate of Contractor's Service Business Entities (Number 0531540)	0-3174-07-005-1-09-001621	13 Oktober 2017 October 13, 2017	12 Oktober 2020 October 12, 2020	2001 2001	Lembaga Pengembangan Jasa Konstruksi Construction Services Development Board
7	Sertifikat Badan Usaha Jasa Pelaksana Konstruksi (Nomor 0531541) Certificate of Contractor's Service Business Entities (Number 0531541)	0-3174-08-005-1-09-001621	13 Oktober 2017 October 13, 2017	12 Oktober 2020 October 12, 2020	2001 2001	Lembaga Pengembangan Jasa Konstruksi Construction Services Development Board
8	Sertifikat Gabungan Perusahaan Nasional RancangBangun Indonesia (GAPENRI) Certificate of The Association of Indonesian Engineering, Procurement, Construction Companies		13 Januari 2019 January 13, 2019	13 Januari 2020 January 13, 2020	2018 2018	Gabungan Perusahaan Nasional RancangBangun Indonesia (GAPENRI) The Association of Indonesian Engineering, Procurement, Construction Companies
9	Sertifikasi Audit Sistem Manajemen Keselamatan dan Kesehatan Kerja Audit Certificate Occupational Safety and Health Management System	Reg.SMK3.2016.AIS.SK-254 Reg.SMK3.2016.AIS.SK-254	16 Mei 2016 May 16, 2016	15 Mei 2019 May 15, 2019	16 Mei 2016 May 16, 2016	Kementerian Tenaga Kerja dan Transmigrasi Republik Indonesia Ministry of Manpower and Transmigration Republic of Indonesia
10	Sertifikat Kartu Tanda Anggota Biasa Certificate of Ordinary Member	20202-82004727/6-1-1982	1 Maret 2019 March 1, 2019	29 Februari 2020 February 29, 2020	1 Maret 2019 March 1, 2019	Kamar Dagang dan Industri (KADIN) Chamber of Commerce and Industry

Sertification



ISO 14001:2015



ISO 9001:2015



Izin Usaha Jasa Konstruksi Nasional



OHSAS 18001:2007



Sertifikat Gabungan Perusahaan Nasional RancangBangun Indonesia (GAPENRI)



Sertifikat Badan Usaha Jasa Pelaksana Konstruksi (Nomor 0531539)



Sertifikat Badan Usaha Jasa Pelaksana Konstruksi (Nomor 0531540)



Sertifikat Kartu Tanda Anggota Biasa Kamar Dagang dan Industri (KADIN)



Sertifikat Badan Usaha Jasa Pelaksana Konstruksi (Nomor 0531541)



Sertifikat Penghargaan Sistem Manajemen Keselamatan dan Kesehatan Kerja

Ikhtisar Data Keuangan Penting

Highlights on Significant Financial Data

Ikhtisar Keuangan

Financial Highlights

Laporan Laba Rugi

Profit and Loss Statement

Dalam jutaan Rupiah / In million Rupiah

Uraian / Description	2018	2017	2016
Pendapatan Usaha / Revenues	2.783.482	2.936.372	2.379.016
Laba Kotor / Gross Profit	443.931	440.261	420.149
Laba Proyek Ventura Bersama – Bersih / Income from Joint Ventures – Net	8.536	61.818	60.220
Laba Kotor setelah Proyek Ventura Bersama / Gross Profit after Income from Joint Ventures	452.467	502.078	480.369
Beban Operasional / Operating Expenses	(194.578)	(209.190)	(200.791)
Laba Usaha / Income from Operations	257.889	292.888	279.578
Pendapatan / (Beban) Non-Operasional / Non-Operating Income (Expenses)	(50.992)	(58.872)	(53.719)
Laba sebelum Pajak / Income before Tax	206.897	234.016	225.859
Beban Pajak Penghasilan / Income Tax Expense	(2.479)	(2.747)	(4.572)
Laba Tahun Berjalan / Income for the Year	204.418	231.269	221.287
Pendapatan Komprehensif Lain / Other Comprehensive Income	10.094	(10.330)	(10.876)
Jumlah Laba Tahun berjalan yang Dapat Diatribusikan kepada: / Total Comprehensive Income for the Year	214.512	220.939	210.411
Jumlah Laba Tahun berjalan yang Dapat Diatribusikan kepada: / Total Income for the Year that can be Attributed to:			
Pemilik Entitas Induk / Owners of Parent Entity	208.667	244.518	223.017
Kepentingan Non-Pengendali / Non Controlling Interest	(4.249)	(13.249)	(1.730)
Jumlah Laba Komprehensif Tahun berjalan yang Dapat Diatribusikan kepada: / Total Comprehensive Income for the Year that can be Attributed to:			
Pemilik Entitas Induk / Owners of Parent Entity	218.756	234.188	212.142
Kepentingan Non-Pengendali / Non Controlling Interest	(4.244)	(13.249)	(1.731)
Jumlah Saham yang Beredar (lembar) / Outstanding Shares (shares)	3.410.000.000	3.410.000.000	3.410.000.000
Laba / (Rugi) bersih per Saham (dalam Rp penuh) / Net Income per Share (in full amount Rp)	61,19	71,71	65,40

Laporan Posisi Keuangan

Statements of Financial Position

Dalam jutaan Rupiah / In million Rupiah

Uraian / Description	2018	2017	2016
Jumlah Aset Lancar / Total Current Assets	2.670.409	2.513.966	2.284.941
Kas & Setara Kas / Cash & Cash Equivalents	675.972	670.721	655.987
Jumlah Aset Tidak Lancar / Total Non Current Assets	558.309	729.127	665.619
Jumlah Aset / Total Assets	3.228.718	3.243.093	2.950.560
Jumlah Liabilitas Jangka Pendek / Total Current Liabilities	1.945.591	1.994.003	1.784.172
Jumlah Liabilitas Jangka Panjang / Total Long Term Liabilities	231.016	238.991	223.778
Jumlah Liabilitas / Total Liabilities	2.176.607	2.232.994	2.007.950
Ekuitas Pemilik Entitas Induk / Owners of Parent Entity's Equity	1.054.226	1.005.970	925.232
Ekuitas Kepentingan Non-Pengendali / Non-Controlling Interest's Equity	(2.115)	4.129	17.378
Jumlah Ekuitas / Total Equity	1.052.111	1.010.099	942.610
Modal Kerja Bersih / Net Working Capital	724.818	519.963	500.769
Jumlah Investasi / Total Investment	38.631	128.858	102.321

Laporan Arus Kas

Statements of Cash Flow

Dalam jutaan Rupiah / In million Rupiah

Uraian / Description	2018	2017	2016
Arus Kas dari Aktivitas Operasi / Cash Flow from Operating Activities	158.170	226.695	208.745
Arus Kas dari Aktivitas Investasi / Cash Flow from Investing Activities	22.520	(45.323)	(143.105)
Arus Kas dari Aktivitas Pendanaan / Cash Flow from Financing Activities	(166.500)	(162.150)	(149.040)
Kenaikan (Penurunan) Bersih Kas dan Setara Kas / Net Increase (Decrease) in Cash and Cash Equivalents	14.190	19.222	(83.400)
Dampak Perubahan Kurs terhadap Kas dan Setara Kas / Effect of Change in Foreign Exchange Rates on Cash and Cash Equivalents	(8.939)	(4.488)	6.407
Saldo Kas dan Setara Kas Awal Tahun / Cash and Cash Equivalents at Beginning of the Year	670.721	655.987	732.980
Saldo Kas dan Setara Kas Akhir Tahun / Cash and Cash Equivalents at the End of the Year	675.972	670.721	655.987

Rasio Keuangan (% , kecuali dinyatakan lain)

Financial Ratio (% , unless otherwise stated)

Uraian / Description	2018	2017	2016
Laba Usaha terhadap Pendapatan Usaha / Income from Operations to Revenue	9,26	9,97	11,75
Laba Bersih terhadap Pendapatan Usaha / Net Income to Revenue	7,50	8,33	9,37
Laba Usaha terhadap Ekuitas / Income from Operations to Equity	24,46	29,11	30,22
Laba Bersih terhadap Ekuitas / Net Income to Equity (ROE)	19,79	24,31	24,10
Laba Usaha terhadap Jumlah Aset / Income from Operations to Total Assets	7,99	9,03	9,48
Laba Bersih terhadap Jumlah Aset / Net Income to Total Assets (ROA)	6,46	7,54	7,56
Aset Lancar terhadap Liabilitas Jangka Pendek / Current Assets to Current Liabilities	137,25	126,08	128,07
Liabilitas Jangka Panjang terhadap Ekuitas / Long Term Liabilities to Equity	21,96	23,66	23,74
Jumlah Liabilitas terhadap Ekuitas / Total Liabilities to Total Equity	206,88	221,07	213,02
Jumlah Liabilitas terhadap Jumlah Aset / Total Liabilities to Total Assets	67,41	68,85	68,05
Rasio Lancar / Current Ratio	1,37x	1,26x	1,28x

Rasio Pertumbuhan Keuangan (%)

Financial Growth Ratio (%)

Uraian / Description	2018	2017	2016
Pendapatan Usaha / Revenues	(5,21)	23,43	4,98
Laba Usaha / Income from Operations	(11,95)	4,76	22,41
Laba Bersih / Net Income	(14,66)	9,64	16,52
Jumlah Aset / Total Assets	(0,44)	9,91	3,67
Jumlah Ekuitas / Total Equity	4,80	8,73	9,03

Ikhtisar Operasional

Operational Highlights

Dalam jutaan Rupiah / In million Rupiah

Uraian / Description	2018	2017	2016
Operasi per Segmen Usaha / Operations per Business Segment			
Jasa Konstruksi / Construction Service	2.769.027	2.920.448	2.367.608
Sewa Properti / Property Lease	10.446	10.042	9.392
Jasa Manajemen / Management Service	1.193	3.157	551
Sewa Peralatan / Equipment Lease	2.815	2.281	1.465
Jasa Pelatihan / Training Service	-	16	-
Lain-lain / Others	-	428	-
Operasional Lainnya / Other Operations			
Customer Satisfaction Index (dalam %) / (in %)	80,50	80,17	79,15
Penandatanganan Kontrak Baru / Signing of New Contracts	3.179.017	4.133.889	2.793.043
Jumlah Karyawan (orang) / Total Employees (people)	1.221	1.396	1.467

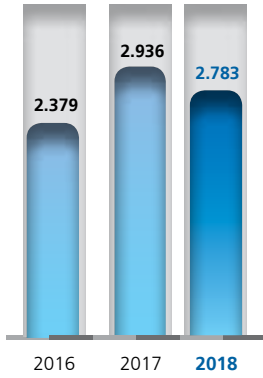
Grafik Ikhtisar Keuangan

Charts of Financial Highlights

PENDAPATAN USAHA

Revenues

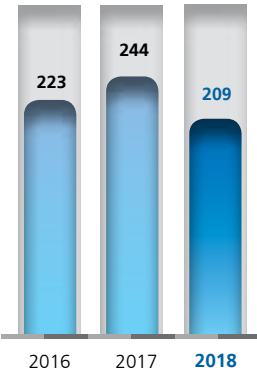
Rp miliar / Rp billion



LABA TAHUN BERJALAN (PEMILIK ENTITAS INDUK)

Income for the year (Owners of Parent Entity)

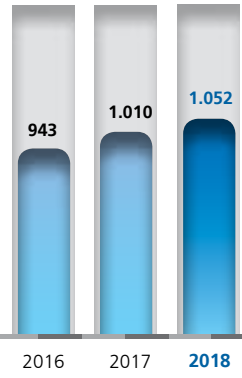
Rp miliar / Rp billion



JUMLAH EKUITAS

Total Equities

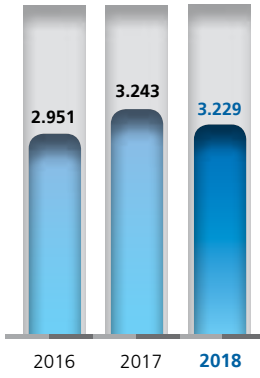
Rp miliar / Rp billion



JUMLAH ASET

Total Assets

Rp miliar / Rp billion



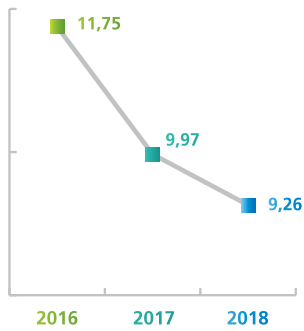
Grafik Rasio Keuangan

Charts of Financial Ratio

Labanya terhadap Pendapatan Usaha

Income from Operations to Revenue

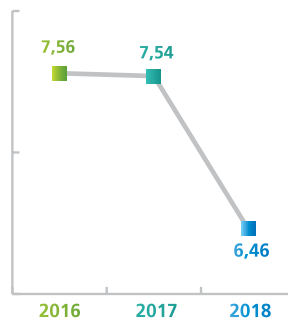
(%)



Labanya Bersih terhadap Jumlah Aset

Net Income to Total Assets (ROA)

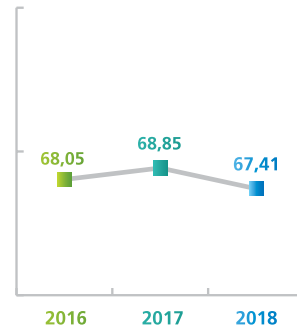
(%)



Jumlah Liabilitas terhadap Jumlah Aset

Total Liabilities to Total Assets

(%)



Grafik Ikhtisar Operasional

Charts of Operational Highlights

Customer Satisfaction Index

80,50%
(Puas / Satisfied)

Penandatanganan Kontrak Baru

New Contract Signing

Kontrak Baru
New Contracts

Rp3,18
triliun / trillion

Target 2018
2018 Targets

Rp4,00
triliun / trillion

Pencapaian
Achievement

79,49%

Imbal Hasil Ekuitas di Tahun 2018

Return on Equity (ROE) in 2018

19,79%

Imbal Hasil Aset di Tahun 2018

Return on Assets (ROA) in 2018

6,46%

Persentase Pelanggan Berulang 2018

Percentage of Repeat Customers in 2018

76,63%

2018



● Pelanggan Berulang Repeat Customers **76,63%**
● Pelanggan Baru New Customers **23,37%**

2017



● Pelanggan Berulang Repeat Customers **87,79%**
● Pelanggan Baru New Customers **12,21%**

Persentase Pelanggan Swasta 2018

Percentage of Private Customers in 2018

100%

2018



● Swasta Private **100%**
● Pemerintah Government **0%**

2017



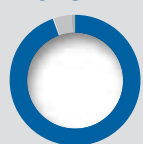
● Swasta Private **100%**
● Pemerintah Government **0%**

Persentase Proyek di Jawa-Bali 2018

Percentage of Projects in Java-Bali in 2018

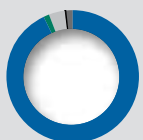
94,58%

2018



● Jawa-Bali Java-Bali **94,58%**
● Kalimantan **0,25%**
● Sumatra **4,57%**
● Sulawesi **0,00%**
● Lainnya Others **0,60%**

2017



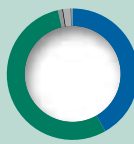
● Jawa-Bali Java-Bali **92,95%**
● Kalimantan **1,35%**
● Sumatra **4,03%**
● Sulawesi **0,06%**
● Lainnya Others **1,61%**

Persentase High Rise Residential Building 2018

Percentage of High Rise Residential Building in 2018

54,65%

2018



● Gedung Perkantoran / Office Building **41,81%**
● Gedung Perumahan Bertingkat / High Rise Residential Building **54,65%**
● Pendidikan / Education **1,08%**
● Layanan Umum / Utilities **0,01%**
● Industri / Industrial **0,00%**
● Pusat Perbelanjaan / Shopping Centre **1,92%**
● Rumah Sakit / Hospital **0,29%**
● Bangunan Keagamaan / Place of Worship **0,23%**

2017



● Gedung Perkantoran / Office Building **37,26%**
● Gedung Perumahan Bertingkat / High Rise Residential Building **52,51%**
● Pendidikan / Education **1,54%**
● Layanan Umum / Utilities **0,09%**
● Industri / Industrial **0,06%**
● Pusat Perbelanjaan / Shopping Centre **6,85%**
● Rumah Sakit / Hospital **1,69%**

Informasi Bagi Investor

Information For Investors

Ikhtisar Saham

Stock Highlights

Tabel Harga dan Volume Saham serta Kapitalisasi Pasar

Table of Stock Price and Volume as well as Market Capitalization

	2018					
	Jumlah Saham yang Beredar Total Outstanding Shares (lembar / shares)	Tertinggi Highest (Rp)	Terendah Lowest (Rp)	Penutupan Closing (Rp)	Volume rata-rata ² Average Volume (lembar)	Kapitalisasi Pasar Market Capitalization (Rp)
Triwulan 1 1st Quarter	3,410,000,000	720	702	709	1,138,887	2,419,175,000,000
Triwulan 2 2nd Quarter	3,410,000,000	661	647	653	935,733	2,228,272,619,048
Triwulan 3 3rd Quarter	3,410,000,000	629	617	622	393,710	2,120,525,000,000
Triwulan 4 4th Quarter	3,410,000,000	554	538	545	413,494	1,860,000,000,000

	2017					
	Jumlah Saham yang Beredar Total Outstanding Shares (lembar / shares)	Tertinggi Highest (Rp)	Terendah Lowest (Rp)	Penutupan Closing (Rp)	Volume rata-rata ² Average Volume (lembar)	Kapitalisasi Pasar Market Capitalization (Rp)
Triwulan 1 1st Quarter	3,410,000,000	810	794	800	1,396,520	2,728,568,333,333
Triwulan 2 2nd Quarter	3,410,000,000	782	767	773	2,244,077	2,633,054,901,961
Triwulan 3 3rd Quarter	3,410,000,000	747	734	742	861,206	2,530,477,358,491
Triwulan 4 4th Quarter	3,410,000,000	698	680	688	1,406,017	2,344,768,461,538

Kapitalisasi Pasar (Rp)

Market Capitalization (Rp)



Grafik Kinerja Saham Dua Tahun Terakhir

Charts of Share Performance in the Last Two Years

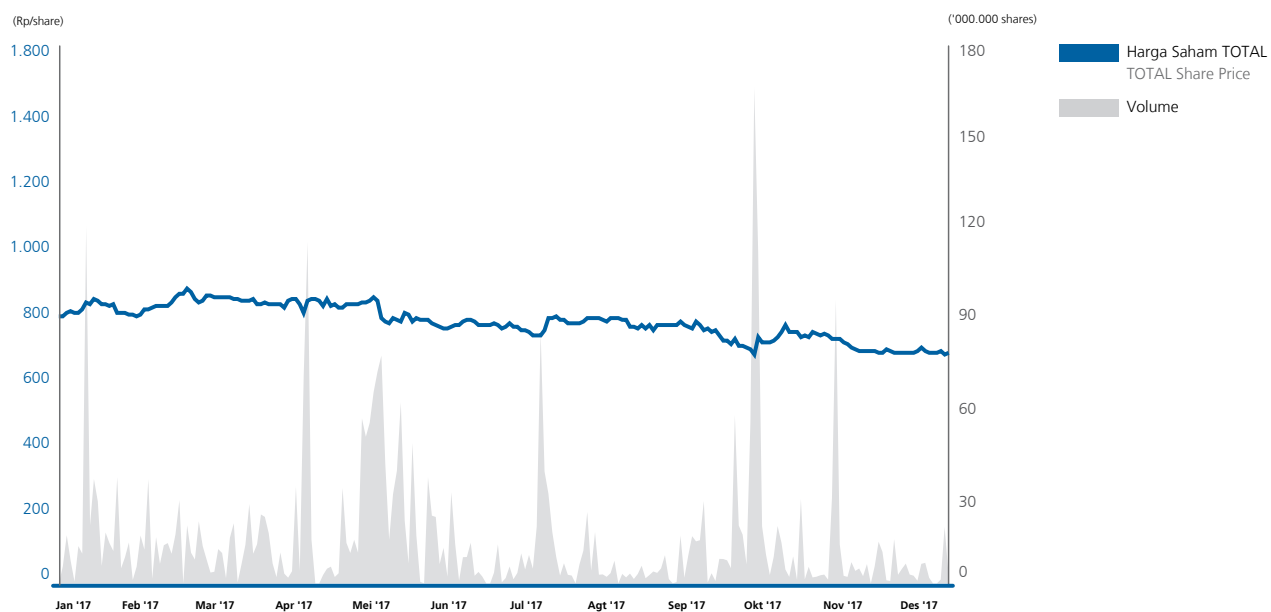
Kinerja Saham 2018

2018 Share Performance



Kinerja Saham 2017

2017 Share Performance



Kebijakan Dividen Perusahaan

Company's Dividend Policy

Uraian / Description	2018	2017	2016
Presentase Laba Bersih Tahun Sebelumnya yang Dibagikan sebagai Dividen (%) Percentage of Previous Year's Net Income Distributed as Dividend (%)	69,70	68,81	71,26
Jumlah Deviden yang Didistribusikan (dalam Rp miliar) Amount of Distributed Dividends (in Rp billion)	170,50	153,45	136,40
Nilai Dividen per Saham (Rp) Par Value (Rp)	50,00	45,00	40,00
Jumlah Saham yang Berhak atas Dividen (dalam miliar) No. of Shares Eligible for Dividends (in billion)	3,41	3,41	3,41
Tanggal Pengumuman Date of Announcement	4 Mei 2018 May 4, 2018	5 Mei 2017 May 5, 2017	26 Mei 2016 May 26, 2016
Tanggal Realisasi Pembayaran Date of Payment Realized	6 Juni 2018 June 6, 2018	8 Juni 2017 June 8, 2017	24 Juni 2016 June 24, 2016

INFORMASI AKSI KORPORASI

Sepanjang 2018, Perseroan tidak melakukan aksi korporasi berupa pemecahan saham (*stock split*), penggabungan saham (*reverse stock*), dividen saham, saham bonus, dan penurunan nilai nominal saham.

INFORMASI SANKSI PERDAGANGAN SAHAM

Sepanjang 2018, tidak terdapat adanya sanksi yang diberikan Bursa Efek kepada Perseroan seperti penghentian sementara perdagangan saham (*suspension*) dan/atau penghapusan pencatatan saham (*delisting*).

IKHTISAR OBLIGASI

Pada 2018, Perseroan tidak menerbitkan obligasi sukuk atau obligasi konversi.

HUBUNGAN INVESTOR

Melalui fungsi Hubungan Investor, Perseroan memaksimalkan nilai Perseroan sebagai perusahaan terbuka. Fungsi Hubungan Investor dikoordinasi oleh Sekretaris Perusahaan dan memiliki tugas untuk memberikan informasi terkini tentang Perseroan secara rutin kepada investor atas kinerja dan prospek Perseroan termasuk aspek finansial secara aktual, akurat, dan tepat waktu. Hubungan Investor memformulasikan strategi peningkatan nilai Perseroan melalui komunikasi intens dengan analis, broker, investor, dan Direksi yang dilakukan dengan berbagai macam alat atau media yang ada seperti penyusunan laporan tahunan, penyelenggaraan RUPS, *press release*, *website*, iklan, *site visit*, dan sebagainya.

INFORMATION ON CORPORATE ACTION

During 2018, the Company did not conduct any corporate action, such as stock split, reverse stock, share dividend, share bonus, share buyback and reduction of share nominal value.

INFORMATION ON SANCTION IMPOSED ON SHARE TRADING

During 2018, there was no sanction imposed by the Stock Exchange on the Company, such as trading suspension and/or delisting.

BONDS HIGHLIGHTS

In 2018, the Company issued neither sharia bonds nor convertible bonds.

INVESTOR RELATIONS

Through the function of Investor Relations, the Company optimizes its values as a public company. The functions of Investor Relations are coordinated by the Corporate Secretary whose main duty is to provide the most recent information regarding the Company routinely to all investors. The information that is disclosed includes the performance and outlook of the Company as well as its financial aspect and is delivered in an actual, accurate, and timely manner. Moreover, the function of Investor Relations is to formulate a strategy in order to improve the Company's values through an intense communication with analysts, brokers, investors, and the Board of Directors. This is conducted by utilizing several tools or media such as annual reports, GMS, *press release*, *website*, advertisements, site visits, and etc.



LAPORAN
MANAJEMEN
MANAGEMENT REPORTS



Laporan Direksi

Board of Directors Report



JANTI KOMADJAJA, MSC.

Presiden Direktur
President Director

Dengan kompetensi dan portofolio bisnis yang dimiliki, TOTAL secara berkelanjutan terus mengokohkan posisinya sebagai perusahaan konstruksi terpercaya yang menjadi pilihan utama dengan menghadirkan layanan yang berkualitas.

With its competencies and business portfolio, TOTAL continuously reinforces its position as a trustworthy and top-choice construction company that delivers quality services.

PENDAPATAN USAHA

Revenues

RP2,78

Rp triliun / Rp trillion

Para Pemegang Saham dan Pemangku Kepentingan yang Terhormat,

Tahun Buku 2018 berhasil kita lalui dengan catatan yang baik bagi kinerja usaha yang dijalankan Perseroan. Untuk itu, dalam kesempatan ini melalui Laporan Tahunan PT Total Bangun Persada Tbk tahun buku 2018, saya mewakili segenap jajaran Direksi Perseroan menyampaikan laporan terkait kinerja yang dijalankan serta aspek-aspek pengungkapan lainnya dalam rangka merealisasikan rencana serta target bisnis yang dituju.

TINJAUAN PEREKONOMIAN GLOBAL DAN DOMESTIK

Di tahun 2018, kondisi perekonomian global dan nasional bergerak ke arah pertumbuhan yang positif dimana kinerja ekonomi nasional Indonesia membukukan pertumbuhan sebesar 5,2%.

Berdasarkan data ekonomi yang dipublikasikan oleh Badan Pusat Statistik (BPS), industri konstruksi menyumbang pertumbuhan sebesar 0,67% dimana industri properti masih memiliki beberapa kendala seperti IMB yang tidak kunjung-kunjung terbit dan *sales* yang jauh di bawah target. Melihat kondisi yang terjadi, TOTAL masih dapat membukukan kinerja dengan baik.

ANALISIS ATAS KINERJA PERSEROAN PADA 2018

Kebijakan Strategis

Segmentasi TOTAL yang berfokus pada pengerjaan proyek-proyek *high-rise building* dengan pasar *high-end*, kelas A hingga A+ dan bertaraf internasional menjadikan TOTAL dikenal sebagai perusahaan konstruksi swasta nasional yang mampu menghasilkan bangunan-bangunan monumental dan memiliki kualitas prima.

Distinguished Shareholders and Stakeholders,

The Company managed to overcome the challenging year of 2018 by recording another healthy business performance. Hence, through the Annual Report of PT Total Bangun Persada Tbk for 2018 fiscal year, I would like to represent the Board of Directors to deliver our account on the performance of the management as well as other disclosure aspects in order to realize the set business plans and targets.

OVERVIEW ON GLOBAL AND DOMESTIC ECONOMY

In 2018, the conditions of both global and national economies tended to move toward positive direction as indicated by the economic performance of Indonesia which recorded 5.2% growth.

Based on economic data published by the Statistics Indonesia (BPS), the construction industry contributed 0.67% to the growth of national economy whereas property industry continued to face several obstacles such as the constant delay in issuance of Building Construction Permit (IMB) and sales performance that were well-below the targets. Fortunately, on the face of such condition, TOTAL managed to maintain its good performance.

ANALYSIS ON COMPANY PERFORMANCE IN 2018

Strategic Policies

TOTAL's segmentation which focuses on the high-rise building projects for high-end market of grade A to grade A+ and of international standards supports its recognition as a national private construction company that produces monumental buildings with premium quality.

Di tengah kondisi pertumbuhan yang kurang baik di sektor konstruksi gedung, tantangan terkait persaingan usaha tentu menjadi faktor yang terus kami perhatikan. Perseroan tentunya dituntut untuk dapat terus mempertahankan kapasitas dan kapabilitas bisnisnya serta menguatkan diferensiasi layanan yang diberikan agar tetap mampu mempertahankan pangsa pasarnya. Untuk merealisasikan hal tersebut, dibutuhkan komitmen yang kuat serta kebijakan strategis yang baik dalam merealisasikan tujuan-tujuan tersebut.

Di tahun 2018, Perseroan melaksanakan langkah-langkah strategis yang diarahkan dalam rangka menjaga kualitas bangunan yang dikerjakan oleh Perseroan.

Pencapaian 2018

Pencapaian yang baik berhasil diraih Perseroan sepanjang tahun 2018, hal tersebut dapat dilihat dari realisasi perolehan kontrak baru yang tercatat sebesar Rp3,18 triliun.

Pada segmen usaha lainnya selama 2018, TOTAL juga meraih pendapatan dari sewa peralatan, sewa properti dan jasa manajemen. Pendapatan yang diraih dari usaha ini tercatat sebesar Rp14,45 miliar, turun dibandingkan pada 2017 sebesar Rp15,92 miliar.

- Segmen usaha Perusahaan dalam bidang sewa peralatan pada 2018 meraih pendapatan sebesar Rp2,82 miliar, naik 23,45% dibandingkan pada 2017 sebesar Rp2,28 miliar.
- Sewa properti pada tahun 2018 mengalami kenaikan sebesar 4,03% menjadi Rp10,45 miliar jika dibandingkan pada 2017 yang mencapai angka Rp10,04 miliar.
- Jasa manajemen pada tahun 2018 sebesar Rp1,19 miliar menurun 62,21% dibandingkan pada 2017 sebesar Rp3,16 miliar.
- Tahun 2018 tidak ada pendapatan dari jasa pelatihan. Sedangkan tahun 2017 pendapatan dari jasa pelatihan sebesar Rp16,36 juta.
- Tahun 2018 tidak ada pendapatan dari jasa lain-lain. Sedangkan tahun 2017 pendapatan dari jasa lain-lain sebesar Rp428,13 juta.

Amidst such less-than-satisfying growth in building construction sector, we remain vigilant of various challenges related to business competition. The Company is certainly required to continue to maintain its business capacity and capability, and strengthen the differentiation of services in order to keep its market share. To realize this, we fully understand that the Company needs to reinforce its commitment and establish good strategic policies so as to be able to bring those goals into fruition.

The Company tirelessly carried out strategic steps directed towards the effort to maintain the quality of construction project undertaken by the Company in 2018.

Achievements in 2018

TOTAL managed to record another satisfactory performance in 2018 as reflected on the realization of new contract signing amounting to Rp3,18 trillion.

In other business segments in 2018, TOTAL generated revenues from the equipment rental income as well as, property rental dan management fee. The revenue from the aforementioned businesses was recorded at Rp14.45 billion, decreased from that of 2017 at Rp15.92 billion.

- The Company's equipment rental in 2018 generated revenue of Rp2.82 billion, showing an increase of 23.45% compared to the previous year of 2017 recorded at Rp2.28 billion.
- The revenue from property rental increased by 4.03% to Rp10.45 billion in 2018 from Rp10.04 billion in 2017.
- Revenue from management service in 2018 reached Rp1.19 billion, a decrease of 62.21% from Rp3.16 billion booked in 2017.
- There was no revenue from training fee segment in 2018 while in 2017, the segment's revenue was recorded at Rp16.36 million.
- The Company did not record revenue from Others services in 2018. However, in 2017, the revenue of Others services amounted to Rp428.13 million.



Segmentasi TOTAL yang berfokus pada pengerjaan proyek-proyek *high-rise building* dengan pasar *high-end*, kelas A hingga A+ dan bertaraf internasional menjadikan TOTAL dikenal sebagai perusahaan konstruksi swasta nasional yang mampu menghasilkan bangunan-bangunan monumental dan memiliki kualitas prima.

TOTAL's segmentation which focuses on the high-rise building projects for high-end market of grade A to grade A+ and of international standards, supports its recognition as a national private construction company that produces monumental buildings with premium quality.



Perbandingan antara Hasil yang Dicapai dengan yang Ditargetkan

Pencapaian TOTAL dibandingkan dengan target yang ditetapkan pada awal 2018 berhasil mencatatkan kinerja yang cukup memuaskan. Total nilai kontrak baru yang tercatat sebesar Rp3,18 triliun, atau mencapai 79,49% dari RKAP 2018 sebesar Rp4,00 triliun.

Pendapatan usaha tahun ini mencapai Rp2,78 triliun berada 6,92% di atas target yang ditetapkan untuk 2018 sebesar Rp2,60 triliun. Sedangkan laba bersih tahun berjalan sebesar Rp209 miliar, berada 0,48% di bawah target 2018 sebesar Rp210 miliar.

Kendala yang Dihadapi

Kendala dan tantangan yang dihadapi Perseroan pada 2018 masih pada permasalahan penundaan konstruksi pada sejumlah proyek yang ditangani dan *sales* yang rendah di properti sehingga memberikan dampak langsung terhadap keberanian untuk membangun dari para pemilik proyek. Di sisi lain, Perseroan juga menghadapi kendala minimnya SDM berkualitas yang tersedia di bursa kerja. Untuk itu, Perseroan menjadikan perekrutan dan pengembangan manusia TOTAL sebagai prioritas. Hal ini terimplementasi melalui berbagai program serta upaya menciptakan lingkungan kerja TOTAL sebagai tempat yang kondusif di mana seluruh insan TOTAL dapat berekspresi namun tetap merasa nyaman dalam melakukan tuntutan pekerjaan yang ketat.

Comparison Between Targets and Results

In view of comparison between targets set at the beginning of the year and the achievements, we are proud to say that TOTAL has recorded another satisfying performance for 2018. Total new contracts gained during the year reached Rp3.18 trillion, around 79.49% of the 2018 RKAP set at Rp4.00 trillion.

Our revenues of 2018 amounted to Rp2.78 trillion, 6.92% above the target set at the beginning of the year at Rp2.60 trillion. Meanwhile, net income for the year was booked at Rp209 billion or 0.48% below the target of Rp210 billion.

Optimism in Facing Challenges

Challenges and obstacles faced by the Company throughout the year remained the same, i.e. delay in several construction projects as well as low sales performance in property sector which impacted directly on project owners' courage to conduct construction activity. The Company also faced another challenge in the minimum amount of quality Human Resources available in job market. In overcoming these challenges, the Company sets a new priority in the recruitment and development activities for TOTAL people. This commitment is implemented in various programs and efforts to create work environment that is conducive for all TOTAL people to express themselves, yet remains comfortable to carry out duties that demand high and strict attention.

Dalam menghadapi tantangan yang ada sepanjang 2018, Perseroan terus melakukan perbaikan dan inovasi guna meningkatkan kinerja. Oleh karena itu, Perseroan optimis bahwa prospek usaha Perseroan pada masa mendatang akan semakin baik dan mampu meraih peluang dan kesempatan yang ada. Tantangan yang ada pada tahun berjalan mampu dihadapi dan diselesaikan dengan baik dengan melibatkan seluruh elemen di lingkungan Perseroan.

PROSPEK USAHA

Dengan kompetensi dan portofolio bisnis yang dimiliki, TOTAL secara berkelanjutan terus mengokohkan posisinya sebagai perusahaan konstruksi terpercaya yang selalu menjadi pilihan utama dengan menghadirkan layanan yang berkualitas. Dengan demikian, TOTAL dapat terus mempertahankan posisinya sebagai *market leader* di segmen perusahaan konstruksi swasta nasional.

Melalui pendekatan yang lebih komprehensif serta analisis yang mendalam atas indikator-indikator terkait, Perseroan berkesimpulan bahwa prospek usaha Perseroan di masa mendatang akan tetap terjaga dan dapat tumbuh secara positif. Hal tersebut dapat dilihat dari masih cukupnya jumlah proyek-proyek yang ditenderkan di tahun mendatang. Perseroan menargetkan pertumbuhan pencapaian kontrak baru di tahun 2019 mencapai Rp4 triliun. Target tersebut tentunya realistis bagi Perseroan. Jika dibandingkan dengan pencapaian pada tahun 2018 yang tercatat sebesar Rp3,18 triliun, target ini sesuai dengan pertimbangan pertumbuhan pasar *high-rise building* yang belum begitu menggeliat.

Perseroan di tahun ini masih akan melanjutkan penyiapan inovasi bisnis serta pembaharuan teknologi yang lebih modern dalam rangka meningkatkan produktivitas. Optimalisasi kinerja anak perusahaan pun tetap menjadi perhatian bagi kami, yang dilakukan melalui penyesuaian strategi pemasaran dan efisiensi biaya. Hal tersebut dilakukan dalam rangka mensosialisasikan diferensiasi layanan yang dimiliki oleh Grup.

The Company constantly makes improvements and innovations to enhance its performance as well as to face the challenges arising during the year. We are optimistic that our business prospects will remain promising and that the Company will be capable of seizing the opportunities in the upcoming year. Challenges faced by the Company during 2018 have been conquered admirably as a result of vigorous contributions from all personnel.

BUSINESS OUTLOOK

With its competencies and business portfolio, TOTAL continuously reinforces its position as a trustworthy and top-choice construction company that delivers quality services. Thus, TOTAL can continue to maintain its position as the market leader in the segment of national private construction companies.

Through a more comprehensive approach and in-depth analysis of related indicators, the Company concludes that its future business prospects will remain promising and can grow positively. This can be seen from the availability of projects tendered in the upcoming year. TOTAL has set the target for the achievement of new contracts in 2019 to reach Rp4 trillion, which is certainly realistic for the Company. Compared to the achievement in 2018 of Rp3.18 trillion, this target is in accordance with the consideration of high-rise building market growth that has not been demonstrating improvement in the previous year.

The company will continue to prepare business innovation as well as modern technology renewal in order to leverage productivity. Optimizing the performance of subsidiaries is also one of our concerns to be carried out through the alignment of marketing strategy as well as cost efficiency. This is done in order to socialize the differentiation of services owned by the Group.

PENERAPAN TATA KELOLA PERUSAHAAN

Selain melaksanakan kegiatan pengurusan Perseroan dalam hal operasional dan keuangan, Perseroan juga senantiasa melakukan upaya peningkatan kualitas tata kelola dengan mengimplementasikan prinsip-prinsip *Good Corporate Governance* (GCG) secara menyeluruh. Perseroan menyadari, pemenuhan prinsip-prinsip GCG akan memberikan dampak positif dalam meningkatkan kredibilitas Perseroan di mata pemangku kepentingan.

Upaya peningkatan kualitas GCG yang dilakukan Perseroan sepanjang 2018 meliputi pengembangan infrastruktur dan *soft structure* GCG dengan mengacu pada *road map* yang disusun. Salah satu bentuk pengembangan yang dilakukan adalah melakukan pemutakhiran *Code of Corporate Governance* (CoCG) atas perubahan regulasi yang berlaku maupun tantangan-tantangan yang ada dalam mencapai *best practice* penerapan GCG.

Komitmen atas penerapan GCG dibuktikan Perseroan melalui capaian skor *assessment* GCG yang dilakukan secara mandiri di tahun 2018. Berdasarkan paparan atas hasil *assessment* GCG yang dilaporkan oleh tim yang dibentuk, Perseroan berhasil mencapai skor sebesar 73,53%. Capaian ini membuktikan besarnya keinginan bagi seluruh insan TOTAL dalam rangka menjadikan GCG sebagai budaya di Perseroan. Rekomendasi atas evaluasi penerapan GCG dalam *assessment* pun menjadi perhatian bagi Perseroan untuk segera ditindaklanjuti untuk melakukan penyempurnaan penerapan GCG di masa mendatang.

PERUBAHAN KOMPOSISI DIREKSI

Di tahun buku 2018, terdapat perubahan susunan Direksi Perseroan. Susunan Direksi per 31 Desember 2018 terdiri dari:

Direktur Utama	: Janti Komadjaja, MSc.
Direktur Independen	: Ir. Handoyo Rusli, MT.
Direktur	: Ir. Moeljati Soetrisno
Direktur	: Ir. Saleh., MM
Direktur	: Ir. Lio Sudarto., MM
Direktur	: Ir. Dedet Syafinal Sy., MM
Direktur	: Ir. Teddy Budjamin
Associate Director	: Ir. Mozes Tuanakotta

IMPLEMENTATION OF CORPORATE GOVERNANCE

In addition to conducting the Company's operational and financial management activities, we are committed to continuously improving the Company's governance quality by implementing the principles of Good Corporate Governance (GCG) in a comprehensive manner. The Company recognizes that compliance with GCG principles will have a positive impact on improving its credibility in the eyes of stakeholders.

Efforts to improve GCG quality conducted by the Company throughout 2018 include the development of GCG infrastructure and soft structure by referring to the formulated road map. One of the development forms undertaken is to update the Code of Corporate Governance (CoCG) regarding changes in applicable regulations and challenges in achieving the best practice of GCG.

The commitment to the implementation of GCG is proven by the score achieved in GCG assessment conducted independently in 2018. Based on the result of GCG assessment delivered by the established team, the Company achieved a score of 73.53%. This achievement reflects the great desire of all TOTAL people to incorporate GCG as their culture. Recommendations for GCG implementation resulted in the assessment are of concern to the Company for immediate action in order to improve GCG implementation in the future.

CHANGES IN BOARD OF DIRECTORS COMPOSITION

There was a change in the composition of Board of Directors of the Company in 2018; thus, at the end of the year, the composition of Board of Directors is as follows:

President Director	: Janti Komadjaja, MSc.
Independent Director	: Ir. Handoyo Rusli, MT.
Director	: Ir. Moeljati Soetrisno
Director	: Ir. Saleh., MM
Director	: Ir. Lio Sudarto., MM
Director	: Ir. Dedet Syafinal Sy., MM
Director	: Ir. Teddy Budjamin
Associate Director	: Ir. Mozes Tuanakotta

SALAM DAN APRESIASI

Dengan berakhirnya penyampaian laporan manajemen ini, Saya mewakili seluruh jajaran Direksi Perseroan menyampaikan apresiasi yang sebesar-besarnya kepada pihak-pihak yang telah memberikan dukungan bagi kemajuan Perseroan. Terima kasih saya sampaikan kepada Pemegang Saham atas kepercayaan yang diberikan, Dewan Komisaris atas masukan dan pengawasan kinerja sehingga TOTAL mampu mempertahankan kinerja serta capaian usaha yang positif serta seluruh pemangku kepentingan termasuk Insan TOTAL di dalamnya atas dedikasi, partisipasi, dukungan yang telah diberikan selama ini. Dengan komitmen yang terus dipegang teguh, Perseroan meyakini kinerja positif di masa mendatang akan dapat kita pertahankan dan raih bersama.

APPRECIATION AND CLOSING

Representing the Board of Directors, I would like to close this management report by extending our utmost appreciation to all parties who have given their supports and contributions for the progress of the Company. We would also like to extend our gratitude to the shareholders for their trusts, to the Board of Commissioners for their inputs and supervisions on our management duties so that TOTAL is able to maintain its positive performance and accomplishments, as well as to all stakeholders, including TOTAL people for their unyielding dedication, participation and support given to the Company over the years. With the firm commitment held in each personnel of the Company, we believe that TOTAL will continue to improve its performance and reach even more accomplishments in the future.

Jakarta, 1 April 2019

Jakarta, April 1, 2019



Janti Komadjaja, MSc.

Presiden Direktur

President Director



“

Sebagai salah satu perusahaan konstruksi swasta nasional yang dikenal dengan portofolio proyek *high rise building* yang prestisius, TOTAL senantiasa menerapkan prinsip kehati-hatian dalam menjalankan bisnis konstruksi, terutama dalam melakukan perencanaan proyek dengan pendanaan yang realistis.

As one of the national private construction companies recognized for its prestigious high-rise building project portfolio, TOTAL continues to implement prudent principle in carrying out its construction business, particularly in planning the project with a realistic budget allocation.

”



Direksi

Board of Directors

1 Janti Komadjaja, MSc.
Presiden Direktur / President Director

2 Ir. Dedet Syafinal Sy., MM.
Direktur / Director

3 Ir. Handoyo Rusli, MT.
Direktur Independen / Independent Director

4 Ir. Mozes Tuanakotta
Associate Director

5 Ir. Moeljati Soetrisno
Direktur / Director

6 Ir. Teddy Budjamin
Direktur / Director

7 Ir. Saleh, M.M.
Direktur / Director

8 Ir. Lio Sudarto, MM.
Direktur / Director

Laporan Komisaris

Board of Commissioners Report

Bagi Dewan Komisaris, Direksi beserta seluruh jajarannya telah bekerja keras memajukan TOTAL, mengembangkan mutu dan kompetensi manusia TOTAL serta melakukan perbaikan sistem secara berkelanjutan untuk mencapai hasil yang optimal.

For us, the Board of Directors and all of the management team have shown tremendous efforts in creating another progress for TOTAL, particularly in developing the qualities and competences of all TOTAL people as well as continuously improving the system in order to achieve optimum results.

Laba Bersih
Net Income

Rp208,67

Rp miliar / Rp billion

IR. REYNO STEPHANUS ADHIPUTRANTO
Presiden Komisaris dan Komisaris Independen
President Commissioner and Independent Commissioner



Para Pemegang Saham dan Pemangku Kepentingan yang Terhormat,

Dengan penuh rasa bangga dan syukur, Perseroan telah berhasil melalui tahun buku 2018 dengan catatan yang positif. Mewakili seluruh jajaran Dewan Komisaris, Saya menilai bahwa Perseroan dengan baik menjaga kinerja usaha yang telah dicapai dengan pertumbuhan yang berkelanjutan. Pencapaian tersebut juga didukung dengan komitmen seluruh elemen yang ada di Perseroan atau m-TOTAL yang telah menjalankan tugas dan tanggung jawabnya bersama-sama dan solid merealisasikan tujuan-tujuan yang ditetapkan. Upaya tersebut, tercermin dalam tren pertumbuhan dan pencapaian yang berhasil dibukukan Perseroan baik dalam hal aspek operasional, keuangan dan tata kelola.

Sebagai bagian dari pemenuhan tanggung jawab Dewan Komisaris terkait tugas-tugas pengawasan dan pemberian saran, bersama laporan ini Saya akan memaparkan penilaian Dewan Komisaris terkait kinerja Direksi atas pengelolaan Perseroan sepanjang tahun buku 2018 dan informasi-informasi terkait lainnya dalam rangka memenuhi aspek keterbukaan dan kesetaraan diantara pemegang saham dan pemangku kepentingan.

PENILAIAN KINERJA DIREKSI ATAS PENGELOLAAN PERSEROAN PADA 2018

Di tahun 2018, situasi perekonomian nasional masih dihadapkan beberapa tantangan. Meskipun secara makroekonomi pertumbuhan menunjukkan ke arah yang positif dan dampak positif bagi industri konstruksi terkait dengan gencarnya pembangunan infrastruktur yang dilakukan, Perseroan tetap berupaya menjaga pasar dengan kualitas dan diferensiasi kompetensi yang telah dikenal luas selama ini.

Dewan Komisaris menilai, posisi tersebut terus dipertahankan Perseroan sehingga TOTAL menjadi tujuan utama pasar sebagai kontraktor dengan spesialisasi *high-rise building* yang berkualitas dan memiliki nilai tambah di mata konsumen. Salah satu bentuk terjaganya komitmen tersebut, dapat dilihat dari realisasi penandatanganan kontrak baru senilai Rp3,18 triliun atau 79,49% dari target RKAP 2018 senilai Rp4,00 triliun.

Distinguished Shareholders and Stakeholders,

With pride and gratitude, the Company managed to navigate the 2018 fiscal year with positive records. Representing the Board of Commissioners, I am of the opinion that the Company has successfully maintained its business performance and sustained its growth. This achievement is also supported through the commitment of all existing elements in the Company, including TOTAL People who have carried out their duties and responsibilities through solid cooperation and managed to provide contribution to the realization of Company's objectives. All these efforts are reflected on the growth trend and accomplishments booked by the Company in terms of operations, finance and governance.

As part of fulfillment of Board of Commissioners' responsibilities regarding supervisory and advisory duties, I would like to describe the assessment of Board of Commissioners on the performance of Board of Directors in managing the Company during 2018 fiscal year through this report, as well as other related information in order to meet transparency and fairness aspect for the shareholders and stakeholders.

ASSESSMENT ON BOARD OF DIRECTORS PERFORMANCE IN MANAGING THE COMPANY IN 2018

In 2018, the domestic economy continued to face various challenges. Despite the positive macroeconomic growth demonstrated during the year which resulting positively in the performance of construction industry in relation to the incessant infrastructure development undertaken in the country, the Company continued to maintain its market by tirelessly improving its quality and differentiating its widely-known competence.

The Board of Commissioners evaluates that such market position must be maintained at all costs so that TOTAL continued to be preferred contractor of the market with specialization in quality high-rise building, able to provide added values for the customers. Our commitment was realized in 2018 as reflected on the realization of new contract signing valued at Rp3.18 trillion or reaching 79.49% of the 2018 RKAP target at Rp4.00 trillion.

Dari segi kinerja keuangan 2018, hal tersebut juga tergambar dari beberapa pencapaian yang ada seperti catatan perolehan pendapatan usaha sebesar Rp2,78 triliun turun 5,21% atau sebesar Rp0,16 triliun dibandingkan pada 2017 sebesar Rp2,94 triliun. Sedangkan perolehan laba bersih tercatat sebesar Rp208,67 miliar, turun 14,66% atau sebesar Rp35,85 miliar dari 2017 yang tercatat sebesar Rp244,52 miliar. Bagi Dewan Komisaris, Direksi beserta seluruh jajarannya telah bekerja keras memajukan TOTAL, mengembangkan mutu dan kompetensi manusia TOTAL serta melakukan perbaikan sistem secara berkelanjutan untuk mencapai hasil yang optimal.

PENGAWASAN TERHADAP PENERAPAN STRATEGI PERSEROAN

Sebagaimana tanggung jawab yang dimiliki Dewan Komisaris yang salah satunya adalah fungsi pengawasan, saya beserta seluruh jajaran melakukan fungsi tersebut secara intensif agar kegiatan usaha yang dijalankan oleh Perseroan sesuai dengan jalurnya sebagaimana telah disepakati dalam Rencana Kerja dan Anggaran Perusahaan (RKAP) maupun Rencana Jangka Panjang Perusahaan (RJPP). Dewan Komisaris bekerja keras dan penuh komitmen mengawasi pelaksanaan kegiatan usaha secara mendetail dengan melakukan koordinasi terpadu bersama perangkat-perangkat terkait dalam rangka pemenuhan prinsip kehati-hatian serta pemenuhan aspek kepatuhan dalam pengelolaan.

Secara berkala, Dewan Komisaris melaksanakan kegiatan rapat gabungan sebagai salah satu sarana pengawasan kinerja Perseroan. Sepanjang 2018, Dewan Komisaris telah melaksanakan 13 (tiga belas) kali rapat gabungan dengan Direksi, yakni 6 (enam) kali rapat gabungan Dewan Komisaris mengundang Direksi dan 7 (tujuh) kali rapat gabungan Direksi mengundang Dewan Komisaris. Adapun dari hasil rapat tersebut, terdapat beberapa rekomendasi yang diberikan kepada Direksi dalam hal perbaikan kinerja yaitu dengan memberikan *review* dan evaluasi terkait dengan:

- Pertumbuhan perusahaan.
- Paparan mengenai proyek yang sedang berjalan dan proyek baru.
- Pembahasan *outlook* ekonomi 2019.

PANDANGAN ATAS PROSPEK USAHA YANG DISUSUN DIREKSI

Dengan memperhatikan pencapaian Perseroan di tahun 2018 serta analisis yang dilakukan secara komprehensif dan mendalam, Direksi telah melakukan penyusunan rencana kerja, target dan anggaran Perseroan untuk tahun 2019 serta beberapa strategi lanjutan yang berlangsung hingga jangka menengah. Dalam rencana kerja yang dibentuk, muatan-muatan seperti strategi pengembangan usaha, rencana pemasaran dan aspek-aspek lainnya telah dipaparkan kepada Dewan Komisaris melalui rapat kerja yang dilaksanakan.

In terms of financial performance, the Company managed to book several achievements, such as in revenues of Rp2.78 trillion in 2018, declined by 5.21% or Rp0.16 trillion from the revenues of 2017 recorded at Rp2.94 trillion. Meanwhile, net income reached Rp208.67 billion, a decline of 14.66% or Rp35.85 billion from that of 2017 at Rp244.52 billion. For us, the Board of Directors and all of the management team have shown tremendous efforts in creating another progress for TOTAL, particularly in developing the qualities and competences of all TOTAL people as well as continuously improving the system in order to achieve optimum results.

SUPERVISION ON THE IMPLEMENTATION OF COMPANY STRATEGY

With regard to the mandated responsibility of the Board of Commissioners, namely the supervisory function, we are committed to always carrying out this function in an intensive manner so that the Company's business activities are conducted right on its track as have been stipulated in the Work and Budget Plan (RKAP) as well as Corporate Long-Term Plan (RJPP). The Board of Commissioners endeavors and fully commits to supervise the implementation of business activities in a detailed manner by conducting integrated coordination with all related infrastructures to meet the prudent principle and compliance aspect of the Company.

Periodically, we hold joint meeting with the Board of Directors as a medium to supervise Company's performance. During the year, the Board of Commissioners has held 13 (thirteen) joint meetings with the Board of Directors, namely 6 (six) joint meetings of Board of Commissioners that invited the Board of Directors, and 7 (seven) joint meetings of Board of Directors that invited the Board of Commissioners. The meetings resulted several decisions and recommendations for the Board of Directors to improve Company's performance, in the form of review and evaluation related to:

- Company's growth.
- Information on undergoing projects and new projects.
- Economic outlook for 2019.

OPINION ON BUSINESS OUTLOOK PREPARED BY BOARD OF DIRECTORS

Taking into account the Company's achievements in 2018 as well as comprehensive and thorough analysis conducted, the Board of Directors has prepared work plans, targets and budgets for 2019, as well as an array of follow-up strategies to be implemented up until the medium-term. In the prepared work plans, contents such as business development strategies, marketing plans and other aspects have been elaborated to the Board of Commissioners through the organized work meetings.

Berdasarkan hasil pemaparan tersebut, Dewan Komisaris dengan terlebih dahulu melakukan penelaahan dibantu Komite-Komite yang ada berkesimpulan bahwa rencana kerja dan prospek usaha yang disusun telah sesuai dengan yang diharapkan. Kesesuaian penyusunan rencana kerja dan proyeksi tersebut terefleksi dari pendekatan target pada kemampuan maksimum kapasitas dan kapabilitas yang dimiliki, orientasi pencapaian berbasis pertumbuhan berkelanjutan dengan tidak mengesampingkan kesiapan atas tindakan antisipatif terhadap dinamika serta perubahan situasi yang mempengaruhi kinerja Perseroan.

Melalui pembahasan proyeksi usaha yang dilakukan dengan intensif serta mempertimbangkan masukan dan saran dari pihak-pihak terkait, kami tentunya optimis Prospek usaha Perseroan di tahun mendatang akan berjalan dengan baik. Berdasarkan analisis kami, ruang pertumbuhan di industri konstruksi masih menjanjikan. Dampak dari kebijakan pembangunan infrastruktur yang dikeluarkan oleh pemerintah meskipun tidak berkaitan langsung dengan arah bisnis yang dijalankan Perseroan akan mempengaruhi peningkatan prospek usaha Perseroan di waktu mendatang.

Orientasi pembangunan infrastruktur nasional yang terfokus pada pemerataan tentunya akan membuka kesempatan bagi pengembangan ekonomi di banyak kota-kota Indonesia. Dengan demikian, kebutuhan konstruksi akan semakin terbuka dan berimplikasi langsung pada peningkatan kebutuhan konstruksi sesuai dengan kompetensi yang dimiliki Perseroan pada segmen *high-rise building*. Untuk di beberapa kota besar di Indonesia, kebutuhan area perkantoran maupun hunian tinggi sebagai dampak peningkatan kinerja ekonomi menjadikan prospek usaha yang terbuka bagi Perseroan.

PENERAPAN GOOD CORPORATE GOVERNANCE

Komitmen Perseroan terhadap penerapan Tata Kelola Perusahaan yang Baik (*Good Corporate Governance/GCG*) tercermin dari langkah-langkah yang dijalankan Direksi berkoordinasi dengan Sekretaris Perusahaan dan organ-organ terkait lainnya dalam menginternalisasi GCG melalui pengembangan dan pembaruan infrastruktur maupun *soft structure* tata kelola yang dimiliki. Setiap tahunnya, Dewan Komisaris senantiasa mendapatkan sosialisasi dari Perseroan terkait peningkatan standar *best practice* GCG untuk dipraktikkan secara maksimum. Sepanjang tahun ini, TOTAL telah menyelenggarakan tahapan sosialisasi, implementasi, dan evaluasi atas praktik Tata Kelola Perusahaan yang Baik berdasarkan Pedoman Tata Kelola Perusahaan (*Code of Corporate Governance*) secara berkesinambungan. Sebagai perusahaan publik, Perseroan juga tunduk dan patuh terhadap ketentuan dan peraturan yang berlaku serta memenuhi arahan dari Otoritas Jasa Keuangan (OJK) dalam pelaksanaan Pedoman GCG di Perseroan.

Based on the result of such elaboration and after performing a review with the Company's Committees, the Board of Commissioners concludes that the work plan as well as business outlook formulated by the Board of Directors have met the expectation. Conformity in the formulation of work plan and outlook is reflected on the target approach in regard to the maximum capacity and capabilities of the Company, achievement orientation based on sustainable growth that does not rule out Company's preparedness and anticipation to the future business dynamics, as well as changes in the economic condition that may affect the Company's performance.

Through the intensive discussion on business outlook as well as the recommendation and advice from the related parties, we are optimistic that Company's business in the near future remain bright and that the Company will continue to gain positive achievements. We have analyzed that the space to grow in construction industry remains promising as the government's infrastructure development policies, even though they are not directly related to our business lines, shall also impact positively on our business prospects in years to come.

The orientation of national infrastructure development that focuses on equality will certainly open up opportunities for economic development in many Indonesian cities. Thus, the need for construction will continue to open and has direct implications for the improvement of construction requirements in accordance with the Company's competencies in high-rise building segment. For some major cities in the country, the need for office and high residential areas, as the result of improved economic performance, further provides business opportunities for the Company.

IMPLEMENTATION OF GOOD CORPORATE GOVERNANCE

The Company's commitment to the implementation of Good Corporate Governance (GCG) is reflected on the strategies taken by the Board of Directors in coordination with the Corporate Secretary and other related organs to internalized GCG through the development and renewal of the existing governance infrastructure and soft structure. Every year, the Board of Commissioners obtains disseminations from the Company related to the improvement of standards of GCG best practice to be implemented optimally. Throughout the course of the year, TOTAL has conducted the dissemination, implementation and evaluation of GCG practice based on the Code of Corporate Governance in a sustainable manner. As a public company, TOTAL is subject to and complies with the provisions and regulations in force, and strives to meet the stipulations of the Financial Services Authority (OJK) in implementing GCG Guidelines in the Company.

Komitmen atas penerapan GCG yang menyeluruh dan berorientasi dalam menempatkan GCG sebagai sebuah budaya tergambar dari hasil *self assessment* GCG 2018. Metode penilaian tersebut dengan menggunakan kriteria penilaian berdasarkan format ASEAN CG Scorecard, dengan prinsip OECD yang berstandar ASEAN. Dari hasil asesmen tersebut, Perseroan memperoleh skor GCG sebesar 73,53. Berdasarkan hasil asesmen tersebut disimpulkan bahwa internalisasi yang dijalankan oleh masing-masing organ dan ruang lingkup pelaksana terkait, berjalan dengan baik dan merata. Perolehan skor yang proposional antara satu aspek dengan aspek yang lain mencerminkan tidak terdapatnya disparitas capaian. Dengan demikian dapat disimpulkan bahwa implementasi GCG di Perseroan menjadi sebuah nilai yang dijalankan dengan penuh kesadaran oleh manusia TOTAL.

PENILAIAN KINERJA KOMITE DI BAWAH DEWAN KOMISARIS

Seluruh Komite-Komite di bawah Dewan Komisaris telah menjalankan tugas dan tanggung jawabnya dengan baik serta signifikan membantu Dewan Komisaris dalam memaksimalkan fungsi pengawasan dan pemberian saran yang dimiliki. Di tahun 2018, Komite Audit telah memberikan masukan-masukannya kepada Dewan Komisaris dalam hal penyusunan rencana audit internal, penilaian kinerja Direksi, efektivitas sistem pengendalian, dan hal-hal terkait lainnya seperti pertemuan dengan Auditor Eksternal dalam rangka pembahasan pelaksanaan dan hasil pelaksanaan kegiatan audit. Melalui pelaksanaan fungsi Komite Audit yang intensif, Perseroan mampu meningkatkan efektivitas biaya proyek yang proposional berdasarkan evaluasi atas metodologi perhitungan yang digunakan.

Selain Komite Audit, dukungan atas tugas pengawasan dan pemberian saran Dewan Komisaris juga dilaksanakan secara baik dan efektif oleh Komite Pengembangan Usaha dalam membuka sudut pandang bisnis yang lebih luas bagi Direksi dan jajarannya. Komite Pengembangan Usaha telah memberikan pertimbangan-pertimbangannya atas rencana pemasaran, penargetan tender proyek serta aspek-aspek lainnya seperti perluasan lini bisnis maupun diversifikasi usaha mengingat sampai dengan tahun 2018 peluang usaha bagi industri konstruksi masih menjanjikan dengan memperhatikan unsur kehati-hatian.

Komite Nominasi dan Remunerasi dalam melakukan kajian perumusan Gaji/Honorarium dan tunjangan bagi Dewan Komisaris dan Direksi telah dilaksanakan dengan penuh kewajaran dan sesuai dengan kondisi bisnis yang dijalankan oleh Perseroan sepanjang 2018.

The commitment to implementing GCG comprehensively and incorporating its principles as corporate culture is demonstrated on the result of 2018 GCG self-assessment. The Company's self-assessment method uses the criteria that are based on the ASEAN CG Scorecard format, with the ASEAN-standard OECD principle. From the result of the assessment, the Company obtained a GCG score of 73.53. According to the result of assessment, we are of the opinion that GCG internalization carried out by each organ and related staffs has been running well and fairly. Proportional scores between one aspect and another reflect the absence of performance disparities. Thus, it can be concluded that the implementation of GCG in the Company becomes a value that is carried out with full awareness by TOTAL people.

ASSESSMENT ON PERFORMANCE OF COMMITTEES UNDER BOARD OF COMMISSIONERS

All Committees under the Board of Commissioners have performed their duties and responsibilities properly and have significantly assist the Board of Commissioners in optimizing the supervisory and advisory functions. In 2018, the Audit Committee has provided inputs to the Board of Commissioners in the preparation of the internal audit plan, assessment of Board of Directors' performance, effectiveness of control system, and other related matters such as meetings with the External Auditor to discuss the implementation and results of audit activities. Through the intensive implementation of Audit Committee's functions, the Company is able to enhance the effectiveness of project cost proportionally, based on the evaluation of the calculation methodology used.

In addition to the Audit Committee, support for the supervisory and advisory duties of the Board of Commissioners is also conducted in a proper and effective manner by the Business Development Committee, particularly in opening a broader business perspective for the Board of Directors and staff. The Business Development Committee has endeavored to provide their consideration to marketing plans and set the targets for project tenders and other aspects, such as business line expansion and diversification, since business opportunity for the construction industry until 2018 remains promising with due observance of prudent principle.

In 2018, The Nomination and Remuneration Committee has formulated the calculation for Salary/Honorarium and allowance for the Board of Directors and Board of Commissioners fairly and in accordance with the business condition of the Company in 2018.



Dewan Komisaris

Board of Commissioners

Dari kiri ke kanan:
From left to right:

Drs. Wibowo

Drs. Rusdy Daryono

Ir. Reyno Stephanus Adhiputranto

Pinarto Sutanto

Liliana Komajaya, MBA.

Rudi Suryajaya Komajaya, MSc., MBA.

Komisaris / Commissioner

Komisaris Independen / Independent Commissioner

Presiden Komisaris & Komisaris Independen /

President Commissioner & Independent Commissioner

Komisaris / Commissioner

Komisaris / Commissioner

Komisaris / Commissioner

PANDANGAN ATAS PENERAPAN WHISTLEBLOWING SYSTEM

Sebagai salah satu bentuk atas pengendalian Perseroan terhadap bentuk-bentuk penyimpangan yang dilaksanakan secara berlapis, Perseroan senantiasa memperkuat mekanisme pelaporan pelanggaran (*whistleblowing system/ WBS*) agar dapat berjalan efektif dan efisien. Perseroan terus mendorong seluruh m-TOTAL untuk selalu bertindak responsif dalam melihat terjadinya tindak pelanggaran yang terjadi dengan memanfaatkan dengan baik sarana pelaporan yang disediakan pada platform seperti *e-mail* maupun *website* Perseroan.

Sepanjang Tahun Buku 2018, Dewan Komisaris memperoleh informasi bahwa tidak terdapat adanya laporan pengaduan yang masuk dan diproses melalui sistem pelaporan pelanggaran Perseroan yang telah ditindaklanjuti dan dituntaskan.

PERUBAHAN KOMPOSISI DEWAN KOMISARIS

Di tahun 2018, Susunan Dewan Komisaris Perseroan tidak mengalami perubahan. Susunan Dewan Komisaris Perseroan di tahun buku 2018 adalah:

Komisaris Utama dan
Komisaris Independen : Ir. Reyno S. Adhiputranto
Komisaris : Pinarto Sutanto
Komisaris : Liliana Komajaya, MBA
Komisaris : Drs. Wibowo
Komisaris : Rudy S. Komajaya, MSc, MBA.
Komisaris Independen : Drs. Rusdy Daryono

APRESIASI DAN PENUTUP

Dengan berakhirnya laporan ini, Dewan Komisaris menyampaikan penghargaan dan terima kasih yang setinggi-tingginya kepada Direksi serta jajarannya atas kerja keras dan dedikasi yang diberikan bagi terwujudnya rencana dan target yang dicanangkan. Ucapan terima kasih juga kami sampaikan kepada pemegang saham, pemangku kepentingan, pelanggan, mitra bisnis dan semua pihak atas kepercayaan yang diberikan.

OPINION ON WHISTLEBLOWING SYSTEM IMPLEMENTATION

As a form of the Company's control over the various forms of deviation carried out in a layered manner, the Company constantly strengthens its whistleblowing system (WBS) mechanisms to be effective and efficient. The Company continues to encourage all TOTAL people to act responsively in view of the occurrence of violations by taking advantage of and utilizing the reporting facilities provided on various platforms, such as e-mail or the Company's website.

Throughout the 2018 Fiscal Year, the Board of Commissioners was informed that there were no complaints submitted and processed through the Company's violation of the reporting system that had been followed up and resolved.

CHANGES IN BOARD OF COMMISSIONERS COMPOSITION

In 2018, the composition of Board of Commissioners of the Company has not changed. The composition of Board of Commissioners of the Company in 2018 is as follows:

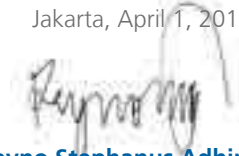
President Commissioner and
Independent Commissioner : Ir. Reyno S. Adhiputranto
Commissioner : Pinarto Sutanto
Commissioner : Liliana Komajaya, MBA
Commissioner : Drs. Wibowo
Commissioner : Rudy S. Komajaya, MSc, MBA.
Independent Commissioner : Drs. Rusdy Daryono

APPRECIATION AND CLOSING

To conclude the report, we would like to extend our highest appreciation and gratitude to the members of Board of Directors of the Company as well as the management for their hard work and dedication given for the realization of the set targets and plans. We would also like to thank all shareholders, stakeholders, customers, business partners and all parties for their trust in us.

Jakarta, 1 April 2019

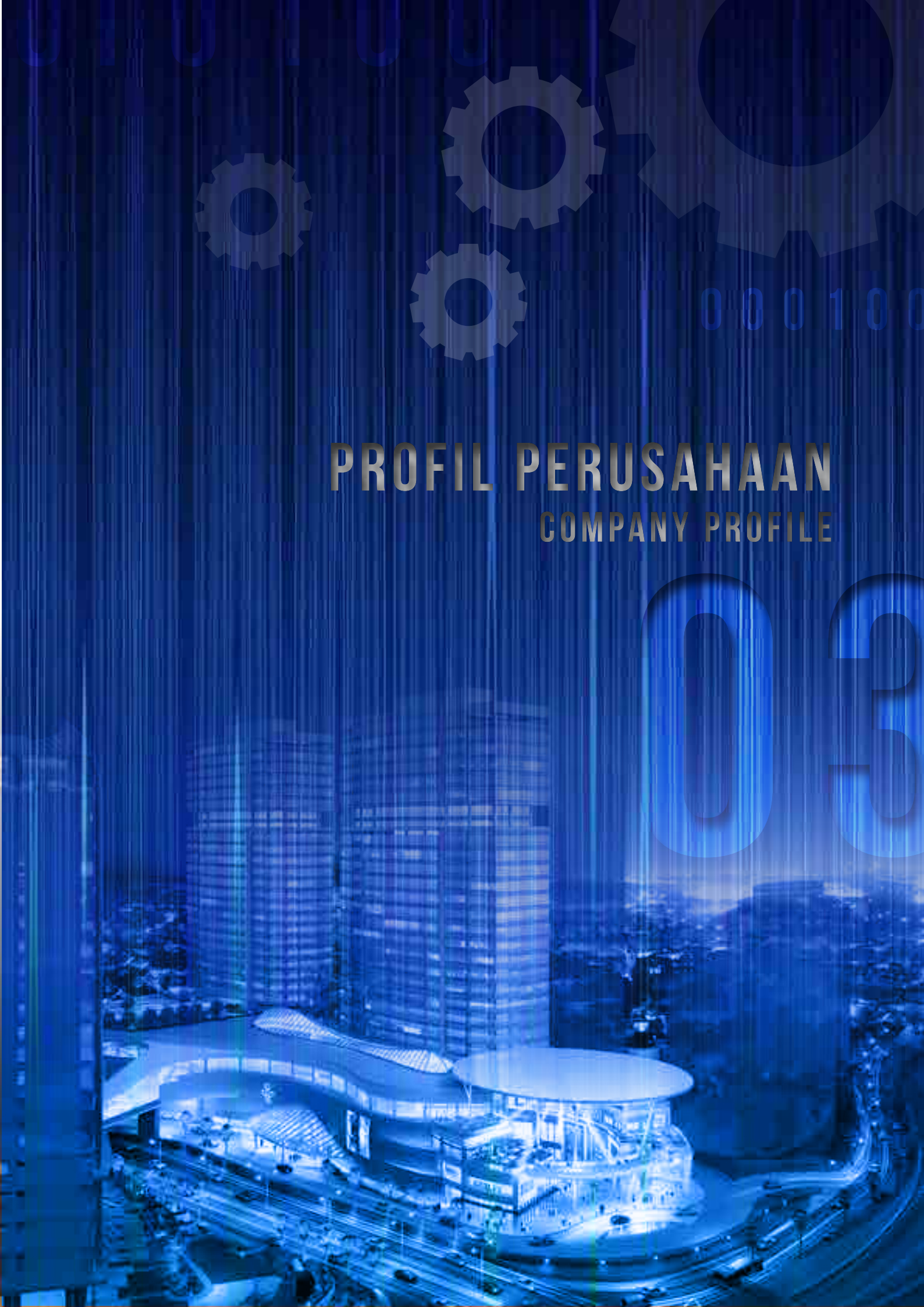
Jakarta, April 1, 2019



Ir. Reyno Stephanus Adhiputranto

Presiden Komisaris dan Komisaris Independen

President Commissioner and Independent Commissioner



PROFIL PERUSAHAAN
COMPANY PROFILE

03

Informasi Tentang Perusahaan

Company Information



PT Total Bangun Persada Tbk

-  Jl. Letjen. S. Parman Kav. 106
Jakarta 11440, Indonesia
-  (+62 21) 5666 999 (*hunting*)
-  (+62 21) 566 3069
-  totalbp@totalbp.com
-  www.totalbp.com

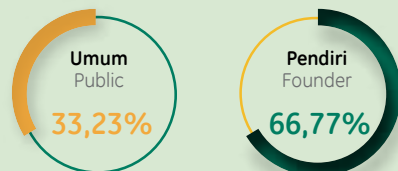
BIDANG USAHA Business Line

Konstruksi
Construction



KEPEMILIKAN Ownership

Per 31 Desember 2018
As of December 31, 2018



PEMBENTUKAN Founded

Didirikan pada 4 September 1970 (d/h PT Tjahja Rimba Kentjana), per tanggal 24 Juli 1981 diubah menjadi PT Total Bangun Persada, dan tanggal 20 April 2006 menjadi PT Total Bangun Persada Tbk

Established on September 4, 1970 (formerly PT Tjahja Rimba Kentjana), on July 24, 1981, changed to PT Total Bangun Persada, on April 20, 2006, to PT Total Bangun Persada Tbk

PERUBAHAN NAMA PERUSAHAAN Change in Company Name

Pernah mengalami perubahan nama, dengan nama semula PT Tjahja Rimba Kentjana (1971), dan berganti nama menjadi PT Total Bangun Persada (1981)

Had a change of name, from PT Tjahja Rimba Kentjana (1971) to PT Total Bangun Persada (1981)

MODAL DASAR Authorized Capital



Rp500 miliar billion

MODAL DITEMPATKAN DAN DISETOR PENUH Issued and Fully Paid Capital

Rp341 miliar billion

DASAR HUKUM PENDIRIAN Legal Basis for Establishment

- Akta No. 3 tanggal 4 September 1970, disahkan dalam Berita Negara RI No. 43 tambahan No. 244 tanggal 28 Mei 1971.
- Akta No. 29 tanggal 24 Juli 1981, disahkan dalam Berita Negara RI No. 34 tambahan No. 499 tanggal 27 April 1982.
- Akta No. 48 tanggal 20 April 2006, disahkan dalam Berita Negara RI No. 7799 tambahan No. 57 tanggal 18 Juli 2006.
- Akta No. 22, tanggal 12 November 2008, dibuat di hadapan Haryanto, SH, Notaris di Jakarta, perubahan anggaran dasar mana telah mendapat persetujuan dari Menteri Hukum dan HAM RI, sebagaimana ternyata dari Surat Keputusannya No. AHU-99669, AH.01.02 Tahun 2008, tanggal 24 Desember 2008 dan telah didaftarkan dalam Daftar Perseroan di bawah No. AHU 0125401. AH.01.09 tahun 2008, bulan Desember 2008.
- Akta No. 35, tanggal 20 April 2009, dibuat di hadapan Haryanto, SH, Notaris di Jakarta, perubahan anggaran dasar mana telah mendapat persetujuan dari Menteri Hukum dan HAM RI, sebagaimana ternyata dari Surat Keputusannya No. AHU-31671. AH.01.02. Tahun 2009, tanggal 10 Juli 2009 dan telah didaftarkan dalam Daftar Perseroan dibawah No. AHU-0041290. AH.01.09 Tahun 2009 Tanggal 10 Juli 2009.
- Akta No. 31 tanggal 30 April 2015, dibuat dihadapan Deni Thanur, S.E., S.H., M.Kn., Notaris di Jakarta, perubahan anggaran dasar mana telah memperoleh Surat Penerimaan Pemberitahuan Perubahan Anggaran Dasar Perseroan dari Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia pada tanggal 20 Mei 2015 dibawah nomor AHU-AH.01.03-0933378 dan telah memperoleh Surat Penerimaan Pemberitahuan Perubahan data Perseroan dari Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia pada tanggal 20 Mei 2015 dibawah nomor AHU-AH.01.03-0933379
- Deed No. 3 dated September 4, 1970, was published in Supplement No. 244 of the State Gazette No. 43, dated May 28, 1971.
- Deed No. 29 dated July 24, 1981, was published in Supplement No 499 of the State Gazette No. 34, dated April 27, 1982.
- Deed No. 48 dated April 20, 2006, was published in Supplement No. 57 of the State Gazette No. 7799 dated July 18, 2006.
- Deed No. 22 dated November 12, 2008, prepared and presented before Haryanto, SH, Notary in Jakarta, the amendment of articles of association which was approved by the Minister of Law and Human Rights of Republic of Indonesia, as stated in Decree No. AHU-99669, AH.01.02 Year 2008, dated December 24, 2008 and registered in the Company List below No. AHU 0125401. AH.01.09 year 2008, dated December 2008.
- Deed No. 35 dated April 20, 2009, prepared and presented before Haryanto, SH, Notary in Jakarta, the amendment of articles of association which was approved by the Minister of Law and Human Rights of Republic of Indonesia, as stated in Decree No. AHU-31671.AH.01.02. Year 2009, dated 10 July 2009 and registered in the Company List below AHU-0041290.AH.01.09 year 2009, dated 10 July 2009.
- Deed No. 31 dated April 30, 2015, prepared and presented before Deni Thanur, S.E., S.H., M.Kn., a notary in Jakarta, of which the amendment of articles of association has obtained a Letter of Approval for the Amendment in the Company's Articles of Association from the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia on May 20, 2015, number AHUAH.01.03-0933378 and has obtained a Letter of Approval for the Change in Company's Data from the Minister of Law and Human Rights on May 20, 2015, number AHU-AH.01.03-0933379



Sekilas Total Bangun Persada

Total Bangun Persada at a Glance

PT Total Bangun Persada Tbk (selanjutnya disebut "TOTAL" atau "Perseroan") pertama kali berdiri dengan nama PT Tjahja Rimba Kentjana pada 4 September 1970 dan telah menekuni bisnis jasa konstruksi selama lebih dari 48 tahun. Pada awal pendiriannya, kebutuhan akan jasa konstruksi guna membangun infrastruktur dan gedung yang mendukung kegiatan ekonomi nasional sedang tumbuh. Perseroan melakukan restrukturisasi dan mengubah namanya menjadi PT Total Bangun Persada pada 1981. Kini, TOTAL hadir sebagai salah satu perusahaan konstruksi terbesar di tanah air yang turut memberikan peran dan kontribusi pertumbuhan ekonomi nasional.

Melalui proses pematangan profesional, TOTAL berjuang keras untuk memosisikan diri dalam kompetisi jasa konstruksi dengan merintis kiprahnya sebagai pelaksana konstruksi bangunan gedung.

Kontribusi Perseroan dalam pembangunan nasional semakin dikukuhkan dengan mendirikan bangunan-bangunan prestisius di seluruh pelosok nusantara. TOTAL telah mendapat kepercayaan masyarakat luas dalam pengerjaan jasa konstruksi, baik untuk proyek bangunan perniagaan maupun bangunan milik pemerintah.

Sebagai bagian dari kebijakan strategis perusahaan untuk terus mengembangkan usaha, TOTAL kemudian mencatatkan saham perdana di Bursa Efek Jakarta (sekarang Bursa Efek Indonesia atau BEI) pada 25 Juli 2006. PT Total Bangun Persada resmi menjadi perusahaan publik dengan nama PT Total Bangun Persada Tbk dan mencatat 2,75 miliar lembar saham dengan kode saham TOTL. Perseroan

PT Total Bangun Persada Tbk (hereinafter shall be referred to as "TOTAL" or "Company") was initially established under the name of PT Tjahja Rimba Kentjana on September 4, 1970. Up to date the Company has been engaged in construction business for more than 48 years. In 1981, the Company restructured its business and changed its name into PT Total Bangun Persada Tbk. At that time, the needs for construction service to develop infrastructure and buildings to support the national economy was growing rapidly. TOTAL, then, emerged as one of the biggest construction companies in the country having a significant role and contribution for the growth of national economy.

Thorough several processes undergone by the Company to become more professional, TOTAL endeavors to position itself in the construction service competition by starting its journey as a building contractor.

The Company's contribution to national development became more apparent through the construction of many monumental and prestigious buildings throughout Indonesia. TOTAL has gained public trust in the construction service, both for commercial and government building projects.

As a part of the Company's strategic policies to continuously develop its business, TOTAL executed Initial Public Offering at the Jakarta Stock Exchange (now the Indonesia Stock Exchange or IDX) on July 25, 2006. PT Total Bangun Persada officially became a public company bearing the name of PT Total Bangun Persada Tbk and listed 2.75 billion shares under the TOTL ticker code. The Company issued 660



mengeluarkan saham bonus sebesar 660 juta saham pada 28 Juni 2010, sehingga jumlah saham beredar sekarang adalah 3,41 miliar lembar.

Untuk terus mempersembahkan yang terbaik dan tumbuh dalam struktur modal yang kuat serta tim manajemen yang tangguh, TOTAL berkomitmen untuk menerapkan standar internasional di bidang konstruksi bangunan dan manajemen proyek di industri konstruksi Indonesia dengan terus meningkatkan keahlian di bidang konstruksi gedung tinggi. Selanjutnya, TOTAL terus menggandeng seluruh karyawan untuk turut berinovasi menciptakan mahakarya guna mendukung kinerja Perusahaan. Hasilnya, berbagai bangunan prestisius nan indah yang dihasilkan merupakan buah kolaborasi yang solid seluruh komponen. Visi TOTAL untuk menjadi kontraktor bangunan terkemuka yang didukung oleh kebanggaan dan keunggulan di bidang konstruksi kini semakin terwujud.

Pride and Excellence

TOTAL telah dikenal luas sebagai perusahaan jasa konstruksi gedung-gedung bertingkat yang berkualitas dan prestisius. TOTAL senantiasa berkompetisi di berbagai proyek bergengsi di Indonesia dan menjadi semakin kuat dengan adanya portofolio proyek-proyek garapan yang terdiri dari resort serta proyek-proyek bangunan tinggi yang unik dan berkualitas. Sampai saat ini, TOTAL telah membangun lebih dari 800 gedung, antara lain gedung komersial, apartemen & kondominium kelas menengah-atas, perkantoran, pusat perbelanjaan, universitas, rumah sakit, tempat ibadah, stasiun TV, serta tempat hiburan *indoor* yang tersebar di seluruh Indonesia.

million bonus shares on June 28, 2010, making its current outstanding shares at 3.41 billion.

To continuously deliver the best and to grow in a strong capital structure and firm management, TOTAL is committed to implement international standards in building construction and project management activities within Indonesia's construction industry while, at the same time, improving its expertise as a high-rise building contractor. Furthermore, TOTAL embraces all of its employees and encourages them to participate in creating innovations and constructing masterpieces to support the Company's performance. As a result, the Company is capable of producing various prestigious and beautiful buildings due to the solid collaboration from all components. TOTAL's vision to become a renowned building contractor, supported by pride and excellence in the construction sector is closer to realization.

Pride and Excellence

TOTAL has been widely known as a construction service company for its quality and prestigious high-rise buildings. Nevertheless, TOTAL continues to compete for various prominent projects in Indonesia and has become stronger as demonstrated in an extensive project portfolio, encompassing resort projects as well as high-rise, unique, high-quality and prestigious building projects. Overall, TOTAL has built more than 800 buildings, including commercial buildings, middle and upper-class apartments and condominiums, office complex, shopping malls, colleges, hospitals, houses of worship, TV stations, and indoor amusements parks spread all over the country.

Beberapa proyek terkini yang telah selesai dikerjakan antara lain Central Park di Jakarta Barat, Perpustakaan Riau di Pekanbaru, Apartemen Regatta di Jakarta Utara, Apartemen The Peak di Sudirman Jakarta Pusat, Trans Studio Makassar & Trans Studio Bandung, Sovereign Plaza di TB Simatupang, Allianz Tower di Kuningan, 1 Park Residence di Kebayoran Baru, Apartemen Verde di Mega Kuningan Jakarta Selatan, K-Link Tower di Jakarta Selatan, The Chedi Sakala Bali, Guesthouse Balikpapan, GKM Green Tower Jakarta Selatan, Ramayana Head Office Jakarta Pusat, Talavera Suite di TB Simatupang Jakarta Selatan, Marriott Hotel Seminyak, Neo Hotel Legian Bali, Bank Mega Syariah Tower, Bank Panin, The Hermitage Menteng, Gudang Garam SKM Fase 3 & RND, Kedutaan Australia, Vihara Mahavira Graha di Medan, Gereja dan Concert Hall di Graha Reformed Milenium di Kemayoran, Empire Tower, GKBI Building, Sudirman Tower dan Four Seasons Hotel (dahulu: Regent Hotel) di Segitiga Emas, Jakarta, BRI Tower di Surabaya, Kawasan Industri Batamindo di Pulau Batam, dan SAFE Bintang Golf, Lagoon Resort dan Villa Lagoi di Bintan, Binus Alam Sutera, The Breeze BSD City, Menara BRI BSD, Hotel Neo Simatupang, pabrik Indokordsa di Citeureup, Bogor, Green Office Park Serpong, Saripetojo Solo Hotel, serta Menara Danamon - Jakarta, Menara Kompas, The Anvaya Resort-Bali, Living Plaza Balikpapan dan Pekanbaru, Cinemaxx Theatre The Breeze, Midtown Hotel Samarinda-Kalimantan, The Tower - Jakarta, Kampus UMN-Tangerang (paket III), Prima Sejahtera Building - Tangerang, Universitas Multimedia Nusantara III, Ramayana Cikupa, RS Grha MM 2100, Graha Gatsu, Lippo Cikarang Orange County C & D dan E & F (Pekerjaan struktur), The Pakubuwono Spring, dan Renovasi Gedung Bursa Efek Indonesia.

Pada 2018, proyek-proyek yang masih dalam tahap pengerjaan antara lain, Sequis Tower, 1 Park Avenue, Pondok Indah Residences, Lavie All Suite Apartment, The Pakubuwono Spring, Living World Pekanbaru, Gedung Kampus UMN 3 Serpong, Millenium Lippo Karawaci F-G, Orange County Lippo Cikarang C-D, Graha Gatsu, Orange County Lippo Cikarang E-F, Arcadia Blok A dan G, Ramayana Cikupa, Gallery The Haven Bintan, Sumpal Compression Sumsel 2, Danamon Hasyim Ashari, Loggia Marketing Gallery, Lantai Mezzanine Gedung BEI, Green Office Park 1 BSD City, Hotel Mercure BSD, Verde II Condominium, Thamrin Nine Phase II, Apartment Taman Permata Buana, The Chitaland Tower, Wisma Barito Pasific 2, Wihara Purva Vaidurya, Potato Head Hotel Bali, Orange County C-D Arsitek, Orange County E-F Arsitek, dan Menara Tendean.

Some of the Company's most recently completed projects include the Central Park in West Jakarta, Riau Library in Pekanbaru, Regatta Apartment in North Jakarta, The Peak Apartment in Sudirman, Central Jakarta, Trans Studio Makassar & Trans Studio Bandung, Sovereign Plaza on TB Simatupang, Allianz Tower in Kuningan, 1 Park Residence in Kebayoran Baru, Verde Apartment in Mega Kuningan, South Jakarta, K-Link Tower in South Jakarta, The Chedi Sakala in Bali, Guesthouse Balikpapan, GKM Green Tower in South Jakarta, Ramayana Head Office in Central Jakarta, Talavera Suite in TB Simatupang, South Jakarta, Marriott Hotel in Seminyak, Neo Hotel Legian in Bali, Bank Mega Syariah Tower, Bank Panin, The Hermitage in Menteng, Gudang Garam SKM Phase 3 & RND, Australian Embassy, Monastery of Mahavira Graha in Medan, Church and Concert Hall of Graha Reformed Milenium in Kemayoran, Empire Tower, GKBI Building, Sudirman Tower and Four Seasons Hotel (previously: Regent Hotel) in Jakarta's Golden Triangle area, BRI Tower in Surabaya, Batamindo Industrial Area in Batam Island, SAFE Bintang Golf, Lagoon Resort and Lagoi Villa in Bintan, Binus Alam Sutera, The Breeze BSD City, BRI BSD Tower, Neo Simatupang Hotel, Indokordsa Factory in Citeureup, Bogor, Green Office Park in Serpong, Saripetojo Solo Hotel, and Danamon Tower in Jakarta, Menara Kompas, The Anvaya Resort-Bali, Living Plaza Balikpapan and Pekanbaru, Cinemaxx Theatre The Breeze, Midtown Hotel Samarinda-Kalimantan, The Tower - Jakarta, UMN Campus in Tangerang (package III), Prima Sejahtera Building in Tangerang, Universitas Multimedia Nusantara III, Ramayana Cikupa, Grha MM 2100 Hospital, Graha Gatsu, Lippo Cikarang Orange County C & D and E & F (Structure work), The Pakubuwono Spring, and Renovation of the Indonesia Stock Exchange Building.

Meanwhile, the ongoing projects carried out by the Company in 2018 among others are, Sequis Tower, 1 Park Avenue, Pondok Indah Residences, Lavie All Suite Apartment, The Pakubuwono Spring, Living World Pekanbaru, UMN Campus Building 3 Serpong, Millenium Lippo Karawaci F-G, Orange County Lippo Cikarang C-D, Graha Gatsu, Orange County Lippo Cikarang E-F, Arcadia Block A & G, Ramayana Cikupa, Gallery The Haven Bintan, Sumpal Compression Sumsel 2, Danamon Hasyim Ashari, Loggia Marketing Gallery, Mezzanine Floor BEI Building, Green Office Park 1 BSD City, Mercure BSD Hotel, Verde II Condominium, Thamrin Nine Phase II, Taman Permata Buana Apartment, The Chitaland Tower, Wisma Barito Pasific 2, Wihara Purva Vaidurya, Potato Head Hotel Bali, Orange County C-D Arsitek, Orange County E-F Arsitek, and Tendean Tower.

TOTAL juga mengerjakan proyek-proyek kerja sama, antara lain Menara Astra Project Jakarta – KSO dengan Shimizu Corporation, MNC Media Tower Project Jakarta – KSO dengan Shimizu Corporation, Grade A Office PCPD At SCBD Lot. X Jakarta – KSO dengan PT Takenaka Indonesia, Australian Embassy Kuningan, Jakarta Selatan – KSO dengan LCI (PT Leighton Contractors Indonesia) dan JIExpo Convention Centre & Theatre Jakarta – KSO dengan PT Balfour Beatty Sakti Indonesia, - Daswin Office Tower, Jakarta KSO dengan Shimizu Corporation - Pondok Indah Mall 3 & Office Towers, Jakarta KSO dengan PT Berca Buana Sakti, dan The Haven Lagoi Bay Bintan KSO dengan China Yunnan Construction Investment Holding Group Co, Ltd (YCIH).

Portofolio tersebut adalah hasil kerja keras yang disertai pengalaman dan kompetensi yang terpercaya dalam bidang jasa konstruksi. TOTAL secara berkelanjutan melahirkan konsep diferensiasi serta transformasi yang berkualitas dan menjunjung inovasi sebagai landasan kerja. Tekad kami untuk menjadi perusahaan jasa konstruksi kelas dunia diwujudkan dengan melakukan pengembangan dan inovasi, baik di pusat maupun di proyek, dari segi waktu, kualitas, proses kerja, dan *waste management* sehingga mampu menjawab tantangan serta dinamika bisnis di masa mendatang.

Spesialisasi *High Rise Building*

Hingga sekarang, TOTAL senantiasa memfokuskan bisnisnya pada bangunan yang berstandar internasional yaitu pembangunan gedung-gedung komersial bertingkat (*high-rise commercial*). TOTAL tercatat telah menghasilkan bangunan-bangunan tinggi yang berkelas di Indonesia, antara lain gedung GKBI, Mega Tower, The Peak, Pakubuwono Residence, Allianz Tower, The City Tower, Central Park di Podomoro City, Apartemen Regatta, The Hermitage, Green Office Park, Menara Danamon, Multi Media Nusantara University, Menara Kompas, Menara Sequis, Verde, dan Pondok Indah Residence.

TOTAL terus tumbuh dan memupuk pengalaman dalam bidang jasa konstruksi yang didukung oleh implementasi beberapa kebijakan strategis dan operasional seperti efisiensi kerja dan pemanfaatan sumber daya secara optimal untuk mempertahankan pertumbuhan yang berkelanjutan. Langkah tersebut dapat meningkatkan produktivitas proyek secara keseluruhan tanpa menurunkan komitmen terhadap mutu dan pelayanan kepada pelanggan.

TOTAL also engages in several joint operation projects, including the Astra Tower Project in Jakarta – JO with Shimizu Corporation, MNC Media Tower Project in Jakarta – JO with Shimizu Corporation, Grade A Office PCPD At SCBD Lot. X in Jakarta – JO with PT Takenaka Indonesia, Australian Embassy in Kuningan, South Jakarta – JO with LCI (PT Leighton Contractors Indonesia) and JIExpo Convention Centre & Theatre Jakarta – JO with PT Balfour Beatty Sakti Indonesia, Daswin Office Tower, Jakarta JO with Shimizu Corporation - Pondok Indah Mall 3 & Office Towers, Jakarta JO with PT Berca Buana Sakti and The Haven Lagoi Bay Bintan KSO with China Yunnan Construction Investment Holding Group Co, Ltd (YCIH).

The entire portfolio mentioned above is the results of TOTAL's hard work, supported by its professional expertise and reliable experience within construction service. Throughout the years, TOTAL continues to create a quality differentiation concept and transformation that uphold innovations as its work foundation. The Company's determination to become a world-class construction service company is realized through various improvements and innovations, both in the head office and all project sites, and that are brought in a timely manner as well as with high quality in work process and waste management so as to answer business challenges and dynamics in the future.

High-Rise Building Specialization

Up to present, TOTAL always focuses its business activities on the construction of international-standard buildings, particularly on the commercial high-rise buildings. TOTAL has developed prestigious high-rise building portfolio, such as the GKBI building, Mega Tower, The Peak, Pakubuwono Residence, Allianz Tower, The City Tower, Central Park at Podomoro City, Regatta Apartment, The Hermitage, Green Office Park, Menara Danamon, Multi Media Nusantara University, Kompas Tower, Sequis Tower, and Pondok Indah Residence.

TOTAL continuously grows and expands its experience in the field of construction services through various implementations of strategic and operational policies, such as work efficiency and optimal utilization of resources in order to maintain its sustainable growth. This measure is believed to be able to increase the overall project's productivity without degrading the Company's commitment to quality and customer service excellence.

Sebagai salah satu langkah efisiensi, TOTAL menerapkan program *Lean Construction* yang mampu memangkas prosedur kerja yang tidak efisien, seperti bongkar-pasang dan penundaan pekerjaan yang berakibat pada keterlambatan dan pemborosan waktu penyelesaian, serta pemborosan bahan bangunan sehingga berdampak negatif terhadap kinerja TOTAL. Penerapan *Lean Construction* dapat meningkatkan produktivitas serta meminimalisasi limbah produksi yang akan memberikan kontribusi positif bagi lingkungan sekaligus bagi pendapatan TOTAL.

Penyelarasan strategi juga dilakukan dalam upaya optimalisasi sumber daya keuangan dan profesionalisme kerja di bidang-bidang yang merupakan kompetensi utama TOTAL. Oleh karena itu, TOTAL berfokus pada konstruksi bangunan serta bangunan-bangunan tinggi, komersial, dan industrial. TOTAL menerapkan prinsip untuk terus menjadi yang terbaik pada spesialisasi *high rise building* dengan tetap memberdayakan sumber daya dan dana secara optimal.

Sebagai perusahaan yang bersinggungan langsung dengan lingkungan dan alam sekitar proyek, TOTAL berupaya menanggulangi dampak negatif lingkungan hidup dengan terlibat aktif sebagai salah satu pelopor (*corporate founder*) dari Green Building Council Indonesia (GBCI), yaitu lembaga mandiri yang menyelenggarakan kegiatan sosialisasi serta penerapan prinsip hijau dalam perancangan, pembangunan, dan pengoperasian, baik bangunan maupun lingkungan di Indonesia. Salah satu aktivitas GBCI adalah menyusun sistem pemeringkat untuk digunakan sebagai acuan dalam memberikan penilaian atas bangunan dan lingkungannya. TOTAL telah memiliki beberapa karyawan yang berkompeten dalam melakukan penilaian serta penerapan terhadap gedung dengan standar *green building construction*.

Membangun Keyakinan Berdasarkan Kepercayaan dan Keandalan

TOTAL meyakini bahwa kepercayaan merupakan faktor utama untuk mewujudkan kesuksesan yang berkelanjutan dan menjadi perusahaan konstruksi terkemuka di Indonesia. Selain itu, keandalan juga menjadi faktor penting dan menjadi dasar atas penetapan standar baru bagi industri konstruksi di Indonesia.

Perseroan telah membentuk reputasi terhormat atas kemampuannya menyediakan layanan konstruksi yang profesional, dan hal tersebut diraih melalui beberapa cara, yakni:

As one of the strategies to boost its efficiency, TOTAL implements a *Lean Construction* program which enables the Company to cut down inefficient work procedures such as assembly processes and project delays that result in completion time set-back and waste of building materials that adversely impacts on TOTAL's performance. The implementation of *Lean Construction* is able to improve the Company's productivity and minimize waste production which, in turn, gives positive contribution to the environment as well as TOTAL's revenues.

Strategy alignments are also carried out by optimizing financial resources and professionalism in various aspects of TOTAL's core competencies. Thus, TOTAL remains focused on building construction as well as high-rise, commercial, and industrial buildings. TOTAL continues to uphold the principle of being the best in the specialization of high-rise building by optimally empowering its resources and fundings.

Nonetheless, as a company of which the operations directly affect the environment and nature surrounding the project areas, TOTAL strives to prevent the negative impacts on the environment by actively taking part as one of the corporate founders of the Green Building Council Indonesia (GBCI). This council is an independent foundation established to disseminate green principles in the design, development, and operation of both building and its environment in Indonesia. One of the activities of GBCI is establishing a rating system as a reference in making assessments on buildings and their surrounding environment. To date, TOTAL has a number of competent professionals who are capable of not only assessing the quality of a building against the green building construction standards, but also implementing the standards in every project execution.

Building Confidence Based on Trust and Reliability

TOTAL believes that trust is a key factor behind a sustainable business success and in becoming the leading construction company in Indonesia. The Company's reliability is also a crucial factor and serves as the basis to determine a new benchmark for the construction industry in the country.

The Company has built a respectable reputation for its capacity to provide professional construction services. This reputation is achieved due to its efforts to implement the following commitments:

- TOTAL berkomitmen untuk menerapkan prinsip-prinsip usaha yang wajar dalam berinteraksi dengan para klien dan pemasok. Perseroan selalu memelihara dengan baik kepercayaan para klien atas kemampuannya untuk memastikan bahwa investasi klien akan menghasilkan imbal hasil yang diinginkan dalam waktu yang sesingkat mungkin.
- TOTAL berkomitmen untuk menyelesaikan setiap proyek secara aman, tepat waktu, sesuai dengan anggaran dan spesifikasi yang ditetapkan.
- TOTAL memiliki catatan dimana Perseroan selalu memastikan keterlibatan setiap pihak hingga proyek selesai dan tidak mengesampingkan suatu proyek demi laba semata.
- TOTAL is committed to implement fair business principles in interacting with its clients and suppliers. Hence, the Company continues to maintain client trusts in its capability by ensuring that the client's investment will be able to generate positive result within a short amount of time.
- TOTAL is committed to complete each project safety, within schedule, budget and specification that have been set forth earlier.
- TOTAL is committed to involve all related parties in the project execution, to its completion, and not to set aside even one project for the sake of a profit.

TOTAL juga percaya bahwa perhatian terhadap hal-hal kecil dalam setiap proyek, mulai dari kualitas *finishing* hingga keselamatan dan kebersihan proyek, merupakan cerminan dari profesionalisme TOTAL. Dengan reputasi dan pelayanan terbaik, TOTAL telah dipercaya oleh berbagai pengembang untuk bekerja sama dalam konstruksi bangunan. TOTAL juga telah dipercaya oleh beberapa arsitek ternama untuk membantu dalam mewujudkan desain bangunan yang mereka rancang.

Dibutuhkan kerja keras selama bertahun-tahun untuk membangun kepercayaan yang telah diraih saat ini. Oleh karena itu, TOTAL akan mempertahankan prestasi tersebut dalam setiap aktivitas bisnis. Hal ini sejalan dengan semangat TOTAL untuk tidak hanya membangun gedung, tetapi juga kepercayaan.

TOTAL telah tumbuh dan berkembang dari kontraktor biasa menjadi perusahaan konstruksi yang berfokus pada bangunan-bangunan tinggi, terpercaya, serta disegani oleh kalangan industri dan klien di tingkat internasional.

Sukses dengan Diferensiasi

TOTAL percaya bahwa keahlian khusus saja tidak cukup untuk mempertahankan kesuksesan. Keahlian harus didukung oleh diferensiasi. Karena itu, TOTAL berupaya untuk menerapkan diferensiasi, yakni:

- Pembangun berkualitas
- Dapat dipercaya dan diandalkan
- Berorientasi kepada pelanggan dan "pengalaman pelanggan" yang prima
- Kinerja yang berstandar internasional
- Kondisi keuangan yang sehat

TOTAL mengedepankan kualitas dalam berbagai bentuk di berbagai tahap proyek yang kami garap. Mulai dari penggunaan bahan bangunan berkualitas unggulan,

TOTAL believes that attention to detail in each project, from the quality of finishing process to the cleanliness and safety of the project, is a reflection of TOTAL's professionalism. With its reputation and best services, TOTAL has gained the trust of many developers to forge alliances in building construction sector. In addition, TOTAL's credibility is becoming stronger as shown in the trust gained from reputable architects that put faith in the Company to transform their designs into real buildings.

It indeed requires years of hard work to gain such trust. Thus, TOTAL will continue to maintain this reputation and achievement in conducting each and every business activity. This commitment is in line with TOTAL's principle which is not only to build buildings, but also trusts.

TOTAL has grown and developed from a regular contractor to a construction company specializing in high-rise building, a company that is trustworthy and respected by the society in the industry and its global clients.

Success through Differentiation

TOTAL believes that a single expertise is not sufficient to maintain all the success. It must be supported by differentiation. As such, TOTAL strives to implement the concept of differentiation as follows:

- High-quality construction
- Trusted and reliable
- Oriented to customers and excellent "customer service"
- International-standard performance
- Sound financial condition

TOTAL prioritizes quality in its various forms within many of its projects, from the utilization of excellent building material to construction processes and methods that are

hingga metode dan proses konstruksi yang terbukti handal, serta penggunaan para profesional terbaik di bidangnya.

Komitmen TOTAL terhadap kualitas tidak hanya dalam hal penyelesaian dan serah-terima proyek, dimana kami menyediakan layanan purna jasa yang komprehensif bahkan setelah masa garansi selesai. TOTAL percaya bahwa kebutuhan klien adalah yang utama dan oleh sebab itu, TOTAL selalu mengutamakan kualitas, terlepas dari biayanya, dan selalu mengutamakan kepentingan klien dalam situasi apapun.

Merupakan sebuah kebanggaan bagi TOTAL untuk senantiasa menjunjung tinggi kepuasan pelanggan dengan menghasilkan mahakarya berstandar internasional dengan penuh integritas.

TOTAL menerapkan diferensiasi melalui inovasi dan aplikasi ide-ide digital teknologi baru dalam konstruksi bangunan, misalnya penggunaan BIM (*Building Information Modelling*). Pendekatan yang telah diterapkan Perseroan di Indonesia membuktikan bahwa inovasi yang diterapkan memberikan manfaat yang signifikan bagi pengembangan proyek. Dengan metode tersebut pemilik proyek meminimalkan risiko bongkar pasang serta memastikan bahwa proyek akan diselesaikan dan diserahkan sesuai dengan jadwal.

proven reliable as well as the employment of the best professionals in the field.

The Company's commitment to quality is not only in terms of completing the process and handing the project over to the customers, but also afterwards in which the Company provides comprehensive after-sales services even though the guarantee period is over. TOTAL understands that client's needs are essential, and thus, TOTAL constantly prioritizes quality in spite of the cost and puts forth client's needs in all kinds of situation.

It is a pride for TOTAL to continuously uphold customer satisfaction by producing international-standard masterpieces with integrity.

TOTAL implements differentiation through various innovations and applications of new technologies and digital ideas in building construction, such as the utilization of BIM (*Building Information Modelling*). This approach has been implemented in Indonesia and proves that such innovation provides significant benefits for project development. With this method, project owners can minimize the risk of loading and unloading and ensure that the project will be completed and delivered in a timely manner.



Menuju Masa Depan

TOTAL memiliki peluang sekaligus tantangan yang besar di masa mendatang. Peluang tersebut tercipta dari industri konstruksi sebagai industri *basic needs* yang melayani kebutuhan primer manusia akan ruang gerak dan ruang tinggal. Industri ini bergerak dinamis dan memiliki ruang untuk inovasi dan pertumbuhan yang tak terbatas. Di sisi lain, tantangan tercipta dari banyaknya perusahaan jasa konstruksi baru dan lama, yang bersaing dalam menguasai industri jasa konstruksi. Liberalisasi industri konstruksi dan properti di tanah air telah membuka iklim kompetisi yang luas bagi pelaku bisnis global dan menjadi tantangan bagi TOTAL dalam meningkatkan kinerja bisnis Perusahaan.

Menguasai pasar tertentu saja tidak menjamin kesuksesan di masa depan. Fondasi suatu bangunan harus dibangun dengan seksama, dan demikian juga dengan fondasi untuk pertumbuhan di masa yang akan datang.

TOTAL secara konsisten telah mengembangkan dan meningkatkan keahlian, keunggulan, serta dedikasi terhadap kebutuhan konsumen dengan memanfaatkan sumber daya manusia dan teknologi yang andal. TOTAL percaya bahwa langkah tersebut dapat meraih pertumbuhan bisnis Perusahaan dan mempertahankan posisi sebagai yang terdepan hingga tahun-tahun selanjutnya.

Moving Forward

TOTAL has both great opportunities and challenges in the future. The opportunity comes from the nature of construction industry as a “basic needs” industry which provides the primary needs of spaces and places for human beings. Such industry is dynamic and has ample room for innovations and unlimited growth. On the other side, challenges come from the increasing number of experienced as well as emerging construction companies which are competing in dominating the construction service industry. Liberalization of construction and property industry in the nation has created an extensive competition for global businesspeople and is a challenge for TOTAL to scale up its business performance.

Dominating certain markets will not guarantee the Company’s success in the future. As the foundation for a building must be constructed in a thorough and detailed manner; it is the same as building the foundation for the Company’s growth in the future.

TOTAL has consistently developed and improved its expertise, excellence and dedication in order to fulfill the customer’s needs by capitalizing on reliable human resources and technology. TOTAL believes that such measures will be effective to reach business growth for the Company and maintain its position at the forefront for the upcoming years.



Bidang Usaha

Line of Business

Kegiatan Usaha

Berdasarkan Anggaran Dasar Perusahaan terakhir (Akta No.31 tanggal 30 April 2015), maksud dan tujuan serta kegiatan usaha Perusahaan (tertuang dalam pasal 3, halaman 15) adalah pembangunan dan industri. Dalam menjalankan kegiatan usahanya, TOTAL berkomitmen menjadi perusahaan yang terdepan dan senantiasa dapat memberikan manfaat bagi seluruh pelanggan dan meningkatkan nilai perusahaan. Hal tersebut diwujudkan melalui penerapan strategi bisnis, kalkulasi aspek finansial, serta mempertimbangkan kebijakan dan kegiatan bisnis secara menyeluruh.

Jasa dan Layanan

TOTAL melaksanakan bisnis dengan berfokus pada pelayanan di bidang konstruksi gedung sebagai kontraktor (*contractor*).

1. Kontraktor Utama

TOTAL memiliki peran, tugas dan tanggung jawab sebagai kontraktor utama yang meliputi:

- Perencanaan & *monitoring* proyek secara menyeluruh, mulai dari awal pembangunan proyek hingga proyek selesai;
- Manajemen lapangan;
- Penerapan metode konstruksi yang optimal;
- Perekrutan dan pengelolaan seluruh sub-kontraktor; dan
- Pemilihan dan pengadaan bahan bangunan.

Business Activities

Based on the latest Company's Articles of Association (Deed No. 31 dated April 30, 2015), the purposes, objectives and business activities of the Company (as stated in article 3 page 15) focus on construction and industry. In operating its business activity, TOTAL is committed to become the leading company capable of providing benefits to all customers and, at the same time, increasing the Company's values. Such commitment is embodied in the implementation of business strategies, calculation of financial aspects, and thorough considerations of every applicable policy and business activity.

Services

TOTAL runs the business by focusing on building construction service as a contractor.

1. Main Contractor

TOTAL's roles, duties and responsibilities as a main contractor covers:

- Planning & monitoring overall project, starting from project commencement to completion;
- Site management;
- Optimal application of construction methods;
- Recruitment and management of all sub-contractors; and
- Selection and procurement of building materials.

Selain itu, TOTAL juga mengerjakan proyek-proyek *Joint Operation* khususnya untuk proyek-proyek besar dan proyek-proyek berskala internasional.

2. Kontraktor Rancang dan Bangun

TOTAL melakukan pengembangan diferensiasi yang dilaksanakan melalui inovasi dan aplikasi gagasan-gagasan baru dalam setiap proyek yang dijalankan, seperti metode rancang dan bangun. Metode ini memberikan manfaat penting dalam pengembangan proyek.

Dalam metode rancang dan bangun, TOTAL berperan sebagai kontraktor utama serta bertanggung jawab dalam penyediaan tim desain secara terpadu sejak awal pelaksanaan proyek. Melalui metode tersebut, pelanggan tidak perlu berurusan dengan pihak lain karena semua pekerjaan telah ditangani oleh satu pihak saja sebagai koordinator, yakni TOTAL. Hal ini membawa dampak positif terhadap biaya yang dikeluarkan pelanggan, pengurangan risiko kenaikan biaya, serta kepastian bahwa proyek akan selesai dan diserahkan sesuai jadwal. TOTAL merancang dan membangun berbagai proyek dalam berbagai spesifikasi.

Layanan rancang dan bangun ini meliputi:

- Peran dan tanggung jawab sebagai *main contractor* seperti tercantum di atas;
- Koordinasi tim desain internal dan konsultan pihak ketiga, antara lain arsitek, struktur, M&E; dan
- Pengawasan secara berkala aspek-aspek struktural, arsitektural, dan M&E saat konstruksi dilaksanakan.

Karakteristik Usaha

Karakteristik TOTAL sebagai perusahaan yang fokus pada bisnis jasa konstruksi gedung memiliki sifat spesifik yang ditandai oleh beberapa faktor:

- Pada umumnya, bisnis jasa konstruksi memang memiliki risiko yang cukup tinggi terhadap kenaikan material, BBM, dan nilai tukar Rupiah. TOTAL mengantisipasi hal tersebut dengan melakukan pembelian "kontrak payung" untuk material penting setelah penandatanganan kontrak. Risiko kenaikan sudah bisa diperkecil sehingga proyek tidak terancam mengalami kerugian dan keterlambatan.
- Di tengah banyaknya pembangunan gedung-gedung bertingkat, banyak kendala yang dihadapi oleh kontraktor, terutama mengenai SDM, sub-kontraktor (subkon) dan mandor. Untuk itu, TOTAL mengadakan pelatihan terus menerus, menjaga reputasi keuangan

In addition, TOTAL also undertakes *Joint Operation* especially for big-scale and international projects.

2. Design-and-Build Contractor

TOTAL develops a differentiation method through innovations and implementation of new ideas in any ongoing projects, such as the design-and-build method. This method provides significant benefits in project development.

In this method, TOTAL takes the role as both the main contractor and also the provider of the integrated design team since the commencement of the project. This way, customers do not necessarily deal with many other parties as TOTAL, being the project coordinator, will bear all the responsibility for handling all the project needs. Such function will certainly bring cost efficiency for the customers, minimize risk of cost increase, and ensure that the project will be completed and delivered on time. TOTAL designs and builds various projects in diverse specifications.

This design and build services includes:

- Roles and responsibilities as the main contractor as mentioned above;
- Coordination between internal design team and third party consultants, such as: architects, structures, M&E; and
- Periodical monitoring of structural, architectural, and M&E aspects during the construction process.

Business Characteristics

TOTAL's characteristics as a company dedicated to building construction service business has a special characteristic, as signified by several factors:

- Broadly speaking, construction service is a high-risk business where an increase in material and oil prices, as well as Rupiah exchange rate, will directly affect the Company. TOTAL anticipates such risk by preparing "umbrella contract" for significant materials after contract signing. This strategy will mitigate the exposure to such risk, as well as the loss and delay within the project construction.
- Amid the increased activity in high-rise building construction, there are certainly many challenges faced by contractors, particularly regarding human resources, sub-contractors, and project supervisors. Therefore, TOTAL continuously organizes training activities and

dengan pembayaran yang baik dan tepat waktu kepada para subkon dan mandor, sehingga mereka merasa nyaman dan dalam jangka panjang mereka menjadi mitra TOTAL yang setia, sehingga Perseroan dapat menjaga kualitas produk serta efisiensi biaya dan waktu.

Bisnis jasa konstruksi memang terasa kompetitif dengan sumber daya manusia yang terbatas. Akan tetapi, TOTAL bisa mengantisipasi hal ini tidak dengan persaingan harga termurah, tetapi dengan *value* dan *quality* yang lebih yang diberikan kepada pelanggan. Secara menyeluruh, proses jasa konstruksi dapat dilihat semua pihak, mulai dari fondasi sampai penyelesaian bangunan. Semua tim terlibat dapat melihat proses pembuatannya, baik dalam segi proses desain, pelaksanaan, pemecahan masalah, pembahasan mutu & biaya, dan antisipasi target waktu. Di sini dapat dilihat keterlibatan emosional antara TOTAL dengan *owner* serta partisipan lainnya, karena kualitas dan hasil pekerjaan bukan hanya dinilai dari hasil akhir, tetapi dari proses pelaksanaan sehari-hari di proyek tersebut, yang melibatkan *culture* dan m-TOTAL yang bisa dirasakan sehari-hari di lapangan sehingga semua pihak merasa nyaman.

- Dalam bisnis jasa konstruksi, memang kepentingan pelanggan merupakan elemen penting yang dilindungi oleh beberapa pihak atau instansi, antara lain desainer, konsultan pengawas, *quantity surveyor*, bank/institusi keuangan dan asuransi. Akan tetapi, ini saja tidak cukup bila reputasi kontraktor itu kurang baik. Di sini, TOTAL bukan hanya melakukan proses pembangunan proyek dengan melibatkan berbagai pihak, tetapi juga menjembatani keinginan *owner* dengan berbagai pihak terkait supaya terwujud, dengan memanfaatkan *culture* dan m-TOTAL, sehingga *owner* puas.

maintains its sound financial reputation by ensuring that payment to sub-contractors and project supervisors is made within the timetable and in accordance with the procedure; hence, they will feel comfortable working with TOTAL. In the long run, it is expected that they can become TOTAL's loyal partners so that TOTAL can maintain its product quality, cost and time efficiency.

The fact that construction service business can be very competitive poses its own challenge, especially if coupled with limited human resources. Nevertheless, TOTAL anticipates this by focusing on giving values and quality products to customers, instead of lowering its service prices. Overall, the construction service process can be monitored by all parties, from the construction of building foundation to the finalization process, in which the whole team involved in the project can oversee the process. This process includes building design creation, project execution, problem solving, as well as discussion on quality, cost and anticipated timeline. With all parties engaged in this activity, emotional bond will be created among TOTAL, the project owners, and other participants because the quality of work and its end-result is not only determined by the final output, but also through the day-to-day work and implementation processes. This principle shall add up the convenience of each party, as everyday decision is made by upholding the Company's culture and involves the participation of every m-TOTAL.

- In the business of construction service, customers' interest is indeed an important element that must be protected by several parties or agencies, such as designers, supervisory consultant, Quantity Surveyor, bank/financial institutions and insurance bodies. Nevertheless, such protection is not enough, especially if the contractor is less credible. Now, as for TOTAL's own stance, TOTAL always executes its construction project by involving the entire parties. Even further, TOTAL seeks to bridge the interest of the project owner with that of the related parties to achieve the desired result. TOTAL has made this possible by implementing the Company's culture and involving m-TOTAL in the process, so that the project owner is satisfied.

Pengembangan Usaha

TOTAL mengandalkan keunggulan, keahlian, serta dedikasi terhadap kebutuhan konsumen dengan memanfaatkan sumber daya manusia dan teknologi terbaik. Kami berpandangan bahwa dengan langkah tersebut, Perseroan dapat mempertahankan posisinya sebagai yang terdepan dan terbaik hingga bertahun-tahun ke depan. Terdapat beberapa langkah atau kebijakan yang dilakukan Perseroan dalam mengembangkannya, yakni:

a. Keahlian

TOTAL memusatkan perhatian pada konstruksi gedung, yang kemudian berlanjut pada gedung-gedung tinggi *high end* dan komersial dengan menyelaraskan strategi optimalisasi sumber daya manusia dan teknologi digital di bidang-bidang yang merupakan kompetensi TOTAL. Hingga saat ini, keahlian TOTAL terbukti andal dalam mencapai diferensiasi yang unggul dalam berkompetisi secara efektif di berbagai proyek bergengsi di Indonesia.

b. Standar Internasional

TOTAL merupakan satu dari sedikit kontraktor Indonesia yang telah menerapkan standar internasional dalam pembuatan gedung. Didukung dengan keahlian yang dimiliki, TOTAL telah mampu bersanding dengan kontraktor internasional di pasar dalam negeri. Keahlian dan keunggulan TOTAL terletak pada beberapa faktor, meliputi:

- TOTAL memiliki catatan kerja atas layanan yang unggul terhadap pelanggan, baik sebelum, saat proses, dan setelah penyelesaian proyek yang direkam di dalam proyek-proyek berstandar internasional.
- TOTAL dikenal konsisten dalam memenuhi ekspektasi kualitas dan keselamatan kerja dalam setiap kegiatan operasi, serta penyelesaian dan penyerahan proyek yang tepat waktu.

Kelebihan tersebut didukung oleh kerangka kerja yang menyediakan layanan berkualitas, sumber daya manusia yang kompeten, serta peralatan dan sistem terbaik. Manusia TOTAL (m-TOTAL) diberi pendidikan secara intensif agar memiliki pola pikir yang sejalan dengan semangat Perusahaan, yaitu orientasi terhadap kepentingan pelanggan. Berbagai pelatihan juga diselenggarakan guna meningkatkan kompetensi dan kemampuan teknis dalam menjawab dinamika bisnis jasa konstruksi.

Business Development

TOTAL relies on the excellence, expertise as well as dedication to fulfilling consumer's needs by capitalizing on the best human resources and technology. The Company believes that by doing so, the Company can maintain its position as the leading and the best contractor for the upcoming years. There are several steps and policies conducted by TOTAL in expanding its business, namely:

a. Expertise

TOTAL's priority is to excel in building construction segment, comprising high-rise, high-end, and commercial buildings, through strategies to optimize its human resources and digital technology in the fields that become TOTAL's competencies. To date, TOTAL's expertise is proved reliable to achieve excellent differentiations to compete effectively in various prestigious projects within Indonesia.

b. International Standard

TOTAL is one of a few Indonesia's contractors that have applied international standards in building construction. Supported by the Company's expertise, TOTAL has been capable of competing with foreign contractors in the domestic market. TOTAL's expertise and excellence are evidenced in several factors, such as:

- Excellent track records in customer service, in the pre-execution, the execution process, and the post-project completion. This quality is reflected in the implementation of the Company's international standard projects.
- Being known for its consistency to meet the expected quality and occupational safety system in each operation, in addition to timely project completion and handover.

Such strength is supported by the Company's framework that provides quality service, competent human resources, and the best equipment and system. TOTAL people (m-TOTAL) are intensively educated to have a mindset that aligns with the Company's spirit, which is customer oriented. Various trainings for the improvement of human resources' capacity and technical skills in dealing with the vibrant construction service business.

c. Diversifikasi

TOTAL telah memiliki anak perusahaan yang bergerak di bidang properti sebagai upaya diversifikasi usaha. Dengan modal disetor sebesar Rp100 miliar, PT Total Persada Development (TPD) telah menggarap proyek Condotel di Tanjung Benoa, Bali, dan proyek perkantoran GKM Green Tower yang mengusung "Green Concept" di TB Simatupang, Jakarta Selatan.

Selain, itu TOTAL juga telah mendirikan PT Total Persada Indonesia (TPI), dimana TPI dimiliki 99% oleh Perseroan. Investasi awal untuk mendirikan TPI sebesar Rp25 miliar, berasal dari kas internal. TPI bergerak dan difokuskan pada pelaksanaan proyek di bidang industri dan prasarana, kemampuan yang akan disediakan adalah manajemen proyek multi disiplin. TPI mulai beroperasi pada tahun 2013. Beberapa proyek yang pernah dilaksanakan oleh TPI antara lain, Proyek Pabrik Indokordsa di Citeureup, Proyek Asahi Indofood, EPCC Total Proyek Panas Bumi di Kamojang, Proyek Sumpal Compression, Proyek Banggai Ammonia Plant, Proyek MDP Warehouse, Proyek Sumpal 2 Compression Sumsel dan Proyek Indofood Upgrade Mill D.

c. Diversification

As a form of business diversification, TOTAL has established a subsidiary engaged in property business. With paid-in capital amounting to Rp100 billion, PT Total Persada Development (TPD) has completed a Condotel project in Tanjung Benoa, Bali, and GKM Green Tower Office building project, which carried the "Green Concept" theme, on TB Simatupang, South Jakarta.

In addition, TOTAL has established PT Total Persada Indonesia (TPI) where the Company owns 99% of its shares. The initial investment to establish TPI amounted to Rp25 billion, generated from internal cash. TPI engages and focuses on implementing projects in industrial and infrastructure sectors where TPI adopts a multi discipline project management. TPI commenced its operations in 2013 and has carried out various projects, such as Indokordsa Factory Project in Citeureup, Asahi Indofood Project, EPCC Total Geothermal Project in Kamojang Sumpal Compression, Banggai Ammonia Plant Project, Mdp Warehouse Project, Sumpal 2 Compression Project in South Sumatra dan Indofood Upgrade Mill D Project.

Visi, Misi

& Budaya Perusahaan

Vision, Mission, and Corporate Culture

Visi, Misi dan Budaya TOTAL berikut telah dibahas, dikaji, ditinjau kembali serta disetujui bersama oleh Dewan Komisaris dan Direksi. TOTAL menjalankan seluruh aktivitas usaha dalam industri konstruksinya dengan berpegang kepada Visi, Misi dan Budaya Perusahaan ini, yang disusun sejak Perusahaan berdiri. Dalam pernyataan tersebut, dinyatakan bahwa Visi dan Misi TOTAL adalah:

The following Vision, Mission & Corporate Culture has been discussed, analyzed, reviewed, and approved by both Board of Commissioners and Board of Directors. TOTAL operates its entire business activities in the construction industry by upholding this Vision, Mission and Corporate Culture, which are prepared since the Company was established. In that statement, it is stated that TOTAL's Vision and Mission is as follows :

Visi Vision

PT Total Bangun Persada Tbk - perusahaan konstruksi bangunan gedung terbesar, terdepan dan kekuatan utama dalam industri konstruksi Indonesia.

PT Total Bangun Persada Tbk - the largest building construction organization, a leader and a major force in the Indonesian construction industry.

Perusahaan konstruksi bangunan gedung utama dan terpadang di Asia Tenggara.

A respected major building construction organization in the region.

Kami ingin dikenal sebagai organisasi konstruksi yang berintegritas, terpadang, adil dalam berbisnis (*fair dealing*), berkualitas, keselamatan, bangga dan prima.

We want to be a construction organization known for integrity, respect, fair dealing, quality, safety, pride, and excellence.

Perusahaan yang berkomitmen untuk kepuasan pelanggan dengan menghasilkan kualitas kerja dalam lingkungan yang risikonya terkendali, serta memberikan pelayanan prima.

An organization committed to satisfy customers by producing quality work with risk-managed environment and to deliver excellence in service.

Perusahaan yang segenap karyawannya bangga bekerja di dalam industri konstruksi, dimana mereka dapat tumbuh dan berkinerja yang terbaik, dan secara terus-menerus berupaya untuk mencapai keprimaan.

An organization where our people can be proud to be in the construction industry and where our people can grow, perform their best, and continually striving to produce excellence.

Misi Mission

Bangga & Prima dalam Konstruksi

Pride and Excellence in Construction

Budaya Perusahaan

Corporate Culture

		
<h3>Kinerja <i>Performance</i></h3>	<h3>Karakter <i>Character</i></h3>	<h3>Semangat <i>Spirit</i></h3>
<ul style="list-style-type: none"> • Komitmen terhadap mutu dan K3L yang prima • Komitmen terhadap pelayanan yang prima kepada Pelanggan • Mengerjakan hal-hal biasa secara luar biasa • Mengadakan inovasi terus menerus <ul style="list-style-type: none"> • Committed to excellent quality and HSE • Committed to excellent services to Customers • Doing ordinary things extraordinarily • Continuous innovation 	<ul style="list-style-type: none"> • Memiliki kedisiplinan & integritas yang tinggi • Dapat dipercaya dan dapat diandalkan • Bersikap <i>fair</i> dan adil terhadap siapapun • Selalu menepati janji <ul style="list-style-type: none"> • Discipline & integrity • Trustworthy and reliable • Fair to everyone • Committed to promises 	<ul style="list-style-type: none"> • Bekerja erat dan menghargai setiap karya dan upaya rekan kerja & mitra usaha • Mampu menyesuaikan dengan keadaan yang berubah • Berorientasi ke depan • Bangga terhadap profesi dan hasil karya <ul style="list-style-type: none"> • Cooperative and to value each result and effort done by colleagues and partners • Adaptive to change • Future-oriented • Proud of profession and results

Strategi / Strategy

Strategi Dasar / Primary Strategy



Menjadi yang terdepan dalam bidang jasa konstruksi melalui strategi diferensiasi, bukan strategi harga rendah.

- Pembangun yang berkualitas;
- Terpercaya dan dapat diandalkan;
- Berorientasi kepada pelanggan dan "pengalaman pelanggan" yang prima;
- Kinerja yang berstandar internasional; serta
- Kondisi keuangan yang sehat.

To become the leader in the field of construction services through differentiation strategy, not low price strategy.

- Quality Builder;
- Trustworthy and reliable;
- Customer oriented and excellent "customer experience";
- International standard performance; and
- Sound financial.

Fokus / Focus



Fokus pada **spesialisasi** dan **jasa** yang meliputi:

Spesialisasi

- Bangunan premium dan bangunan tinggi.
- Bangunan pabrik industri

Jasa

- Konstruksi;
- Manajemen proyek;
- Rancang - Bangun.

Focus on its **specialization** and **service** which comprise:

Specialization

- Premium and high-rise buildings
- Industrial plants.

Service

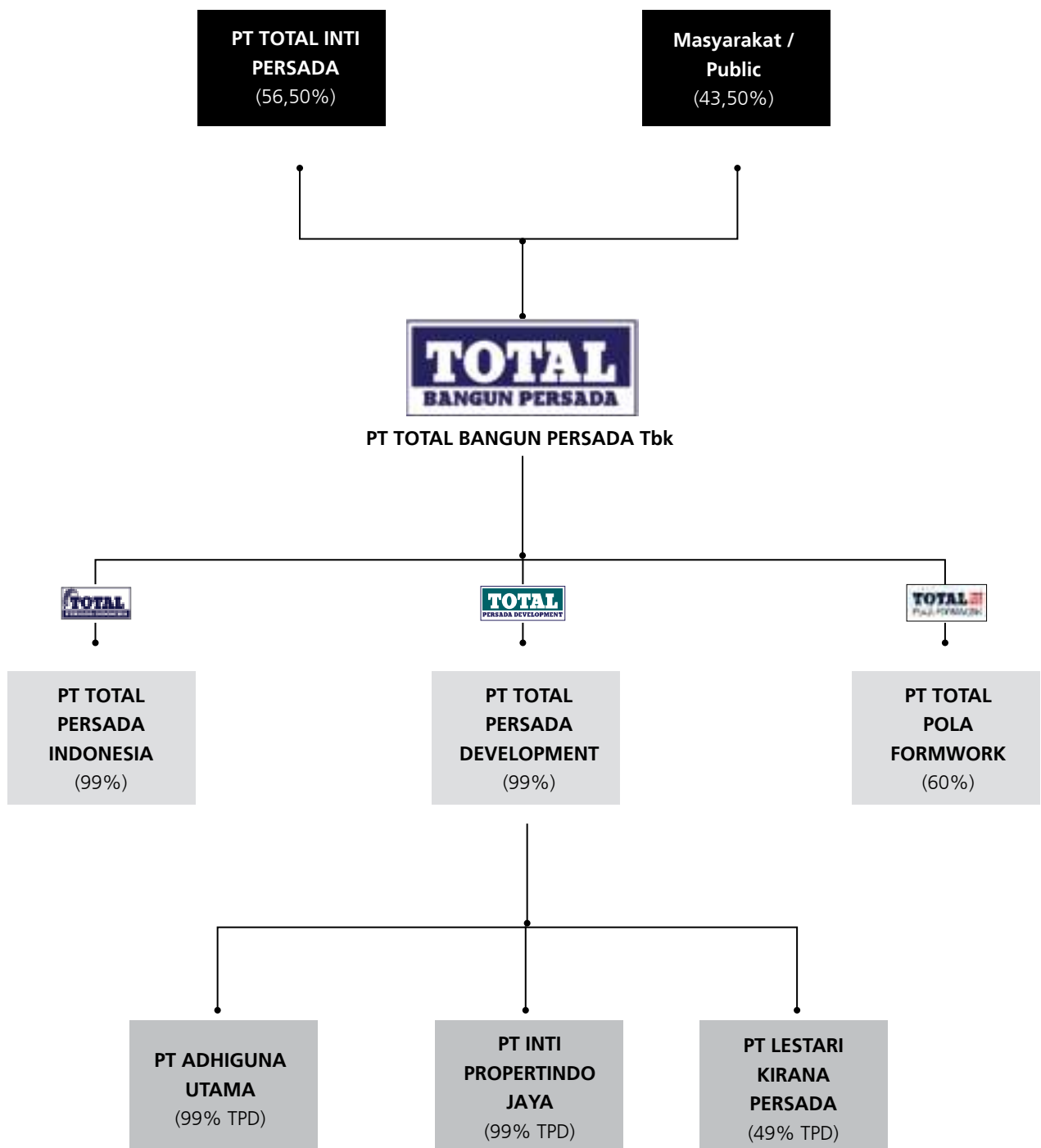
- Construction;
- Project Management;
- Design - Build;

Skema Grup Perusahaan

Company Group Scheme

Struktur Grup Perusahaan per 31 Desember 2018

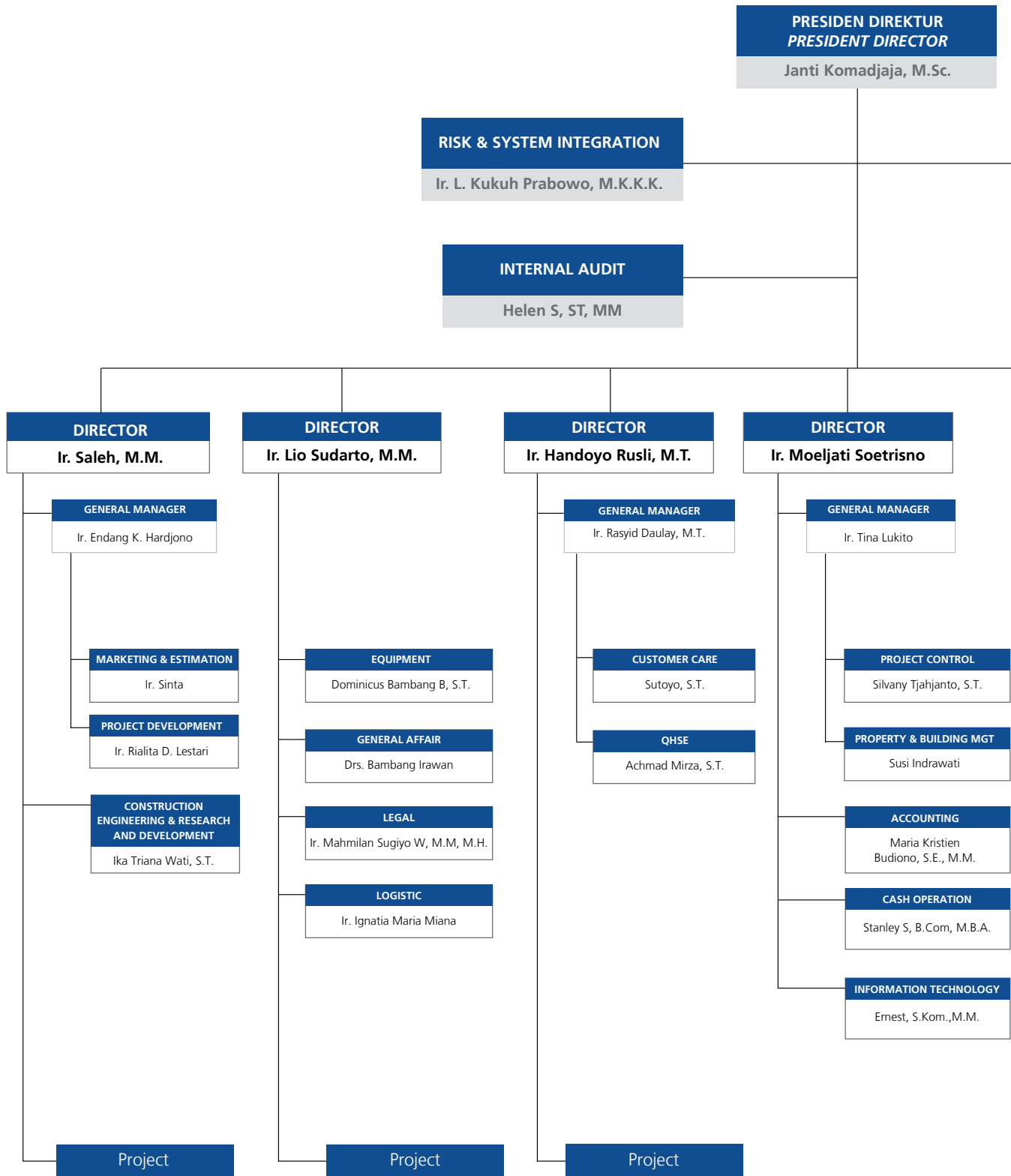
The Company's group structure as of December 31, 2018



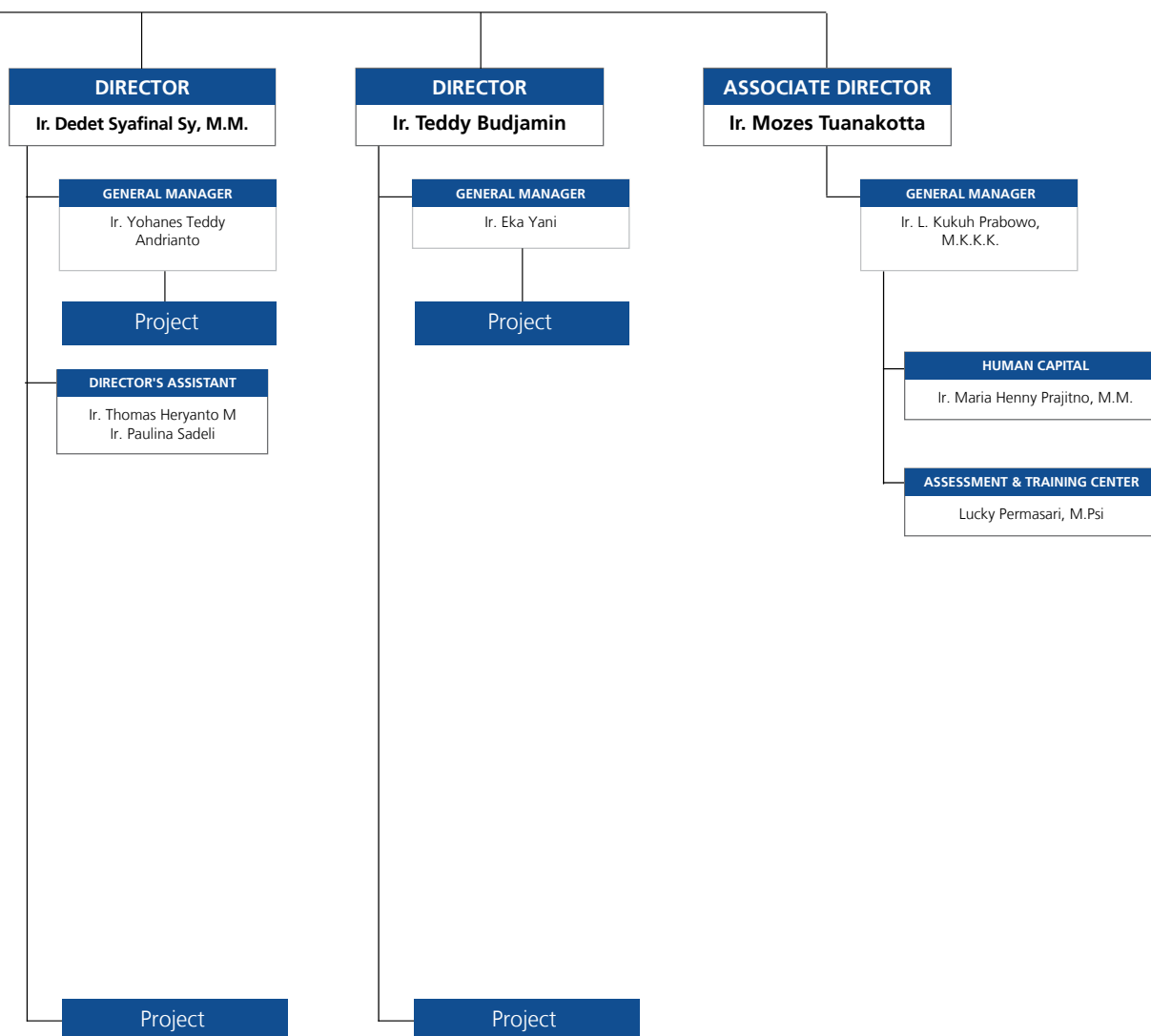
Struktur Organisasi

Organization Structure

Struktur Organisasi per tanggal 8 Januari 2019
 Organization Structure as of January 8, 2019



**SEKRETARIS PERUSAHAAN
CORPORATE SECRETARY**
Ir. Mahmilan Sugiyono
Warsana, M.M., M.H.



Profil Direksi

Board of Directors Profile



Janti Komadjaja, MSc.

Presiden Direktur
President Director

Kewarganegaraan / Nationality : Indonesia / Indonesian
Tempat Tanggal Lahir / Place and Date of Birth : Jakarta, 08-11-1965
Umur / Age : 53 tahun / years old
Domisili / Domicile : Jakarta

Ibu Janti Komadjaja telah menjabat sebagai Presiden Direktur sejak tahun 2009. Beliau bergabung dengan PT Total Bangun Persada Tbk sejak 1992 sebagai Estimator. Setelah perjalanan karier di beberapa proyek sebagai Site Engineer dan Commercial Manager, beliau menjabat sebagai Kepala Bagian Legal dan Estimate (1997-2000). Pada tahun 2001, beliau diangkat menjadi Wakil Direktur dan menjadi Direktur pada tahun 2004. Ibu Janti Komadjaja lulus dari University of Southern California, USA dengan gelar Sarjana Sains di bidang Ilmu Bangunan dan gelar Magister Sains di bidang Konstruksi Manajemen pada tahun 1991.

Mrs. Janti Komadjaja has served as President Director since 2009; she joined PT Total Bangun Persada Tbk since 1992 as an Estimator. Developing her career in several projects as Site Engineer & Commercial Manager, she then worked as Legal Head and Estimating Head (1997-2000). She was appointed as Associate Director in 2001 and was promoted to Director in 2004. Mrs. Janti Komadjaja graduated from University of Southern California, USA, holding a Bachelor of Science in Building Science, then a Master of Science degree in Construction Management in 1991.

Selain menjabat sebagai Direktur Utama Perseroan, saat ini beliau juga menjabat sebagai Komisaris di PT Jaga Bangunpersada Komajaya, Komisaris Utama PT Total Persada Development dan Komisaris dan Komisaris di PT Total Persada Indonesia.

Aside from serving as the Company's President Director, she concurrently serves as the President Commissioner of PT Total Persada Development and a Commissioner at PT Jaga Bangunpersada Komajaya and PT Total Persada Indonesia.



Ir. Handoyo Rusli, MT.

Direktur Independen
Independent Director

Kewarganegaraan / Nationality : Indonesia / Indonesian
Tempat Tanggal Lahir / Place and Date of Birth : Pekalongan, 08-07-1958
Umur / Age : 60 tahun / years old
Domisili / Domicile : Bekasi

Bapak Handoyo Rusli mulai menjabat sebagai Direktur Perseroan sejak tahun 2007. Pada tahun 2018 beliau diangkat menjadi Direktur Independen. Bapak Handoyo memulai karier bersama dengan PT Total Bangun Persada Tbk sebagai Site Manager pada tahun 1991. Sebelum menjabat sebagai Direktur, ia menempati posisi sebagai Project Manager di beberapa Proyek TOTAL dan sejak tahun 2005 menjabat sebagai Wakil Direktur Perseroan. Beliau menyelesaikan studinya di Fakultas Teknik Sipil, Universitas Diponegoro, Semarang pada tahun 1982. Sedangkan gelar Magister Teknik diperoleh setelah menyelesaikan pendidikan pasca sarjananya di Universitas Tarumanegara pada tahun 2004. Pengalaman profesionalnya di bidang konstruksi diawali pada PT Santraco Abadi sebagai Site Manager (1982).

Mr. Handoyo Rusli has served as Director since 2007. In 2018, he was appointed as Independent Director. He joined PT Total Bangun Persada Tbk as Site Manager in 1991. Prior to serving as Director, he was assigned as Project Manager in a number of projects and served as Associate Director since 2005. He completed his study at the Faculty of Civil Engineering, Diponegoro University, Semarang in 1982. His Master of Engineering degree was obtained after completing the postgraduate program at Tarumanegara University in 2004. His professional experience was obtained initially from serving as a Site Manager in PT Santraco Abadi (1982).

Selain menjabat sebagai Direksi Perseroan, saat ini beliau juga menjabat sebagai Komisaris di PT Total Persada Indonesia.

Aside from serving as the Company's Director, he concurrently serves as a Commissioner at PT Total Persada Indonesia.

Kewarganegaraan / Nationality : Indonesia / Indonesian
Tempat Tanggal Lahir / Place and Date of Birth : Bandung, 09-04-1958
Umur / Age : 60 tahun / years old
Domisili / Domicile : Bogor

Bapak Dedet Syafinal menjabat sebagai Direktur Perseroan pada tahun 2010 setelah sebelumnya menempati posisi Wakil Direktur sejak 2007. Beliau meraih gelar Sarjana Teknik Sipil dari Universitas Kristen Indonesia, Jakarta, pada tahun 1986 serta memperoleh gelar Magister Manajemen konsentrasi Manajemen Keuangan dari Program MM Executive Universitas Mpu Tantular pada tahun 2010. Sebelumnya, beliau pernah bekerja di PT Karya Agung Kencana (1987-1988) sebagai Site Engineer dan PT Haskon Perdana Contractor sebagai Site Manager, ia mengawali karirnya di PT Total Bangun Persada Tbk pada tahun 1989 sebagai Estimator, Site Manager, dan Project Manager hingga 2008.

Prior to being appointed as Director in 2010, he served as Associate Director since 2007. He obtained his Bachelor of Civil Engineering degree from Indonesian Christian University, Jakarta, in 1986. He then obtained his Master in Management degree, majoring Financial Management from MM Executive Program, Mpu Tantular University in 2010. He worked as Site Engineer at PT Karya Agung Kencana (1987-1988) and as Site Manager at PT Haskon Perdana Contractor. He then developed his career at PT Total Bangun Persada Tbk in 1989 as an Estimator, Site Manager, and Project Manager until 2008.



Ir. Dedet Syafinal Sy., MM
Direktur
Director

Kewarganegaraan / Nationality : Indonesia / Indonesian
Tempat Tanggal Lahir / Place and Date of Birth : Pekalongan, 28-10-1961
Umur / Age : 57 tahun / years old
Domisili / Domicile : Jakarta

Ibu Moeljati Soetrisno diangkat sebagai Direktur Perseroan pada tahun 2010, setelah sebelumnya menjabat sebagai Wakil Direktur sejak tahun 2007. Ia meraih gelar Sarjana Teknik Sipil dari Universitas Trisakti, Jakarta, pada tahun 1987. Sebelum bergabung dengan PT Total Bangun Persada Tbk sebagai staf Project Control pada tahun 1988, beliau bekerja di PT Aura Bramasta sebagai Staf Teknik (1987-1988).

Mrs. Moeljati Soetrisno was appointed as the Company's Director in 2010. Previously, she has served as Associate Director since 2007. She obtained her Bachelor of Civil Engineering degree from Trisakti University, Jakarta, in 1987. Before she joined PT Total Bangun Persada Tbk as Project Control Staff in 1988, she worked at PT Aura Bramasta as Technical Staff (1987-1988).

Selain menjabat sebagai Direksi Perseroan, saat ini beliau juga menjabat sebagai Komisaris di PT Total Persada Indonesia.

Aside from serving as the Company's Director, she concurrently serves as a Commissioner at PT Total Persada Indonesia.



Ir. Moeljati Soetrisno
Direktur
Director



Ir. Saleh, M.M.

Direktur
Director

Kewarganegaraan / Nationality
Tempat Tanggal Lahir / Place and Date of Birth
Umur / Age
Domisili / Domicile

: Indonesia / Indonesian
: Bagansiapi-api, 09-02-1970
: 48 tahun / years old
: Jakarta

Bapak Saleh menempati posisi sebagai Direktur Perseroan sejak tahun 2010. Memulai karier bersama PT Total Bangun Persada Tbk sejak 1993 sebagai Staff Engineering, setelah itu beliau menempati beberapa posisi dan akhirnya menjabat sebagai Project Manager sebelum menjabat sebagai Wakil Direktur pada tahun 2008. Gelar Sarjana Teknik Sipil ia peroleh dari Universitas Tarumanegara, Jakarta pada tahun 1993. Kemudian gelar Magister Manajemen ia peroleh pada tahun 2010 dari program MM Executive jurusan General Management di Universitas Bina Nusantara. Kiprah profesionalnya sudah dimulai sejak tahun 1991 dengan menjadi Structure and planning Engineer di PT Lamda Citra Karya Engineering.

Mr. Saleh has served as Director since 2010. He joined PT Total Bangun Persada Tbk in 1993 as Engineering Staff, after which he occupied several positions and eventually served as Project Manager prior to serving as Vice Director in 2008. He earned his Bachelor of Civil engineering from Tarumanegara University, Jakarta, in 1993. He later earned a Master of Management degree in 2010 from MM Executive Program majoring in General Management at Bina Nusantara University. His professional career started since 1991 as Structure and Planning Engineer at PT Lamda Citra Karya Engineering.

Selain menjabat sebagai Direksi Perseroan, saat ini beliau juga menjabat sebagai Komisaris Utama di PT Total Pola Formwork.

Aside from serving as the Company's Director, he concurrently serves as the President Commissioner of PT Total Pola Formwork.



Ir. Lio Sudarto., MM

Direktur
Director

Kewarganegaraan / Nationality
Tempat Tanggal Lahir / Place and Date of Birth
Umur / Age
Domisili / Domicile

: Indonesia / Indonesian
: Ketapang, 19-08-1966
: 52 tahun / years old
: Jakarta

Pada tahun 1990, Bapak Lio Sudarto mulai bergabung bersama PT Total Bangun Persada Tbk dengan menempati posisi sebagai Estimator. Bersama Perseroan, beliau telah menempati berbagai posisi penting di Engineering dan Project Manager hingga menjadi Wakil Direktur sejak tahun 2007 sebelum kemudian menjabat Direktur sejak tahun 2010. Beliau menamatkan pendidikannya dari Universitas Diponegoro pada tahun 1990 dengan meraih gelar Sarjana Teknik Sipil. Pada tahun 2010 beliau memperoleh gelar Magister Manajemen jurusan General Management dari Program MM Executive Universitas Bina Nusantara.

In 1990, Mr. Lio Sudarto joined PT Total Bangun Persada Tbk in 1990 as an Estimator. Mr. Lio Sudarto has been assigned in various prominent position in Engineering field and as Project Manager, prior to serving as Associate Directors since 2007 and promoted to Director since 2010. He completed his education in Diponegoro University in 1990, holding Bachelor of Civil Engineering degree. In 2010 he obtained his Master in Management degree majoring General Management from MM Executive Program at Bina Nusantara University.

Selain menjabat sebagai Direksi Perseroan, saat ini beliau juga menjabat sebagai Komisaris di PT Total Persada Indonesia.

Aside from serving as the Company's Director, he concurrently serves as a Commissioner at PT Total Persada Indonesia.

Kewarganegaraan / Nationality
Tempat Tanggal Lahir / Place and Date of Birth
Umur / Age
Domisili / Domicile

: Indonesia / Indonesian
: Jakarta, 15-10-1958
: 60 tahun / years old
: Jakarta

Bapak Teddy Budjamin menyelesaikan pendidikan S1 di Fakultas Teknik, Jurusan Teknik Sipil, Universitas Tarumanagara, Jakarta (1984). Ditunjuk sebagai Direktur TOTAL berdasarkan hasil RUPS tahun 2014. Beliau mengawali karirnya sebagai Staff Konstruksi di PT Raka Utama (1983- 1985), dan pernah menjabat sebagai Manajer Kontruksi di PT Agresia International Inc (1985-1987), serta Project Manajer di PT Pembangunan Batam (1987-1989). Pertama kali bergabung di PT Total Bangun Persada Tbk sebagai Site Engineer pada 1989. Beliau memiliki banyak pengalaman sebagai Project Manager TOTAL dan menangani beberapa proyek dari tahun 1989 hingga 2010. Dalam kurun waktu 2010-2014, beliau menjabat sebagai Project Coordinator.

Mr. Teddy Budjamin completed his study in Faculty of Engineering, majoring in Civil Engineering, Tarumanagara University, Jakarta (1984). He was appointed as Director of TOTAL based on the GMS resolution in 2014. He started his career as a Construction Staff at PT Raka Utama (1983-1985), and a Construction Manager at PT Agresia International Inc (1985-1987), and Project Manager at PT Pembangunan Batam (1987-1989). He joined PT Total Bangun Persada Tbk as Site Engineer in 1989. He has various experience as TOTAL Project Manager and managed some projects from 1989 until 2010. In 2010-2014, he served as Project Coordinator and handled many mega-sized projects.



Ir. Teddy Budjamin
Direktur
Director

Kewarganegaraan / Nationality
Tempat Tanggal Lahir / Place and Date of Birth
Umur / Age
Domisili / Domicile

: Indonesia / Indonesian
: Bogor, 2 Juni 1958
: 60 tahun / years old
: Depok

Bapak Mozes Tuanakotta menamatkan S1 dengan Jurusan Elektro pada 1985 dari Sekolah Tinggi Teknik Nasional - Jakarta. Ditunjuk sebagai Associate Director - HR TOTAL pada 2014. Sebelum bergabung dengan TOTAL, beliau pernah berkarir sebagai Dosen Elektronika, Customer Engineer di PT Metrodata Indonesia, dan Konsultan Perencana M&E. Bergabung bersama TOTAL pada 1992. Karir bersama TOTAL diawali sebagai staff M&E Engineering, dan kemudian menempati posisi-posisi Management Representative, Dept. Head of Health, Safety & Environment (HSE), Asisten Direktur HC, dan Pimpinan Total Construction Institute (TCI).

Mr. Mozes Tuanakotta earned his bachelor's degree majoring in Electrical in 1985 from National Technical High School - Jakarta. Appointed as Associate Director - HR TOTAL in 2014. Prior to joining TOTAL, he was an Electronics Lecturer, Customer Engineer in PT Metrodata Indonesia, and M&E Consultant Planner. He joined TOTAL in 1992. He started his career with TOTAL as M&E Engineering Staff, and then filled the positions as follows: Management Representative, Dept. Head of Health, Safety & Environment (HSE), HC Assistant Director, and the Leader of Total Construction Institute (TCI).



Ir. Mozes Tuanakotta
Associate Director

Dasar Hukum Penunjukan Direksi

Janti Komadjaja, MSc.

Menjabat sebagai Presiden Direktur Perseroan berdasarkan hasil Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa (RUPSLB) pada 25 April 2014 di Jakarta dan diangkat kembali berdasarkan hasil Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa (RUPSLB) pada 4 Mei 2018 di Jakarta sampai dengan 4 (empat) tahun ke depan (4 Mei 2022) sesuai dengan Anggaran Dasar Perseroan.

Ir. Handoyo Rusli, MT.

Menjabat sebagai Direktur Perseroan berdasarkan hasil Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa (RUPSLB) pada 25 April 2014 di Jakarta dan diangkat sebagai Direktur Independen berdasarkan hasil Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa (RUPSLB) pada 4 Mei 2018 di Jakarta sampai dengan 4 (empat) tahun ke depan sesuai dengan Anggaran Dasar Perseroan.

Ir. Moeljati Soetrisno

Menjabat sebagai Direktur Perseroan berdasarkan hasil Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa (RUPSLB) pada 18 Mei 2010 di Jakarta dan diangkat kembali berdasarkan hasil Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan (RUPST) pada 4 Mei 2018 di Jakarta sampai dengan 4 (empat) tahun ke depan sesuai dengan Anggaran Dasar Perseroan.

Ir. Dedet Syafinal Sy., MM.

Menjabat sebagai Direktur Perseroan berdasarkan hasil Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa (RUPSLB) pada 18 Mei 2010 di Jakarta dan diangkat kembali berdasarkan hasil Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa (RUPSLB) pada 4 Mei 2018 di Jakarta sampai dengan 4 (empat) tahun ke depan sesuai dengan Anggaran Dasar Perseroan.

Legal Basis for the Appointment of the Board of Directors

Janti Komadjaja, MSc.

Served as the President Director pursuant to the resolution at the Extraordinary General Meeting of Shareholders (EGM) on April 25, 2014 in Jakarta. She was reappointed pursuant to the resolution at the Extraordinary General Meeting of Shareholders (EGM) on May 4, 2018 in Jakarta. Her tenure is 4 (four) years (May 4, 2022), as stipulated in the Company's Articles of Association.

Ir. Handoyo Rusli, MT.

Served as the Director pursuant to the resolution at the Extraordinary General Meeting of Shareholders (EGM) on April 25, 2014 in Jakarta. He was appointed as Independent Director pursuant to the resolution at the Extraordinary General Meeting of Shareholders (EGM) on May 4, 2018 in Jakarta. His tenure is 4 (four) years, as stipulated in the Company's Articles of Association.

Ir. Moeljati Soetrisno

Served as the Director pursuant to the resolution at the Extraordinary General Meeting of Shareholders (EGM) on May 18, 2010 in Jakarta. She was reappointed pursuant to the resolution at the Extraordinary General Meeting of Shareholders (EGM) on May 4, 2018 in Jakarta. Her tenure is 4 (four) years, as stipulated in the Company's Articles of Association.

Ir. Dedet Syafinal Sy., MM.

Served as the Director pursuant to the resolution at the Extraordinary General Meeting of Shareholders (EGM) on May 18, 2010 in Jakarta. He was reappointed pursuant to the resolution at the Extraordinary General Meeting of Shareholders (EGM) on May 4, 2018 in Jakarta. His tenure is 4 (four) years, as stipulated in the Company's Articles of Association.

Ir. Lio Sudarto, MM.

Menjabat sebagai Direktur Perseroan berdasarkan hasil Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa (RUPSLB) pada 18 Mei 2010 di Jakarta dan diangkat kembali berdasarkan hasil Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa (RUPSLB) pada 4 Mei 2018 di Jakarta sampai dengan 4 (empat) tahun ke depan sesuai dengan Anggaran Dasar Perseroan.

Ir. Saleh, M.M.

Menjabat sebagai Direktur Perseroan berdasarkan hasil Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa (RUPSLB) pada 28 April 2011 di Jakarta dan diangkat kembali berdasarkan hasil Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa (RUPSLB) pada 4 Mei 2018 di Jakarta sampai dengan 4 (empat) tahun ke depan sesuai dengan Anggaran Dasar Perseroan.

Ir. Teddy Budjamin

Menjabat sebagai Direktur Perseroan berdasarkan hasil Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa (RUPSLB) pada Jumat, 25 April 2014 dan diangkat kembali berdasarkan hasil Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa (RUPSLB) pada 4 Mei 2018 di Jakarta sampai dengan 4 (empat) tahun ke depan sesuai dengan Anggaran Dasar Perseroan.

Ir. Mozes Tuanakotta

Menjabat sebagai *Associate Director* di bidang HC, Personalia dan *Training* berdasarkan Surat Keputusan No. 587/B.2-01/VII/2014 yang dikeluarkan di Jakarta pada 1 Juli 2014.

Ir. Lio Sudarto, MM.

Served as the Director pursuant to the resolution at the Extraordinary General Meeting of Shareholders (EGM) on May 18, 2010 in Jakarta. He was reappointed pursuant to the resolution at the Extraordinary General Meeting of Shareholders (EGM) on May 4, 2018 in Jakarta. His tenure is 4 (four) years, as stipulated in the Company's Articles of Association.

Ir. Saleh, M.M.

Served as the Company's Director pursuant to the resolution of the Extraordinary General Meeting of Shareholders (EGMS) on April 28, 2011 in Jakarta, and was re-appointed pursuant to the resolution of EGMS on May 4, 2018, in Jakarta for the following 4 years in accordance with the Company's Articles of Association.

Ir. Teddy Budjamin

Served as the Company's Director pursuant to the resolution of the Extraordinary General Meeting (EGM) on April 25, 2014, and was re-appointed pursuant to the resolution of EGMS on May 4, 2018, in Jakarta for the following 4 years in accordance with the Company's Articles of Association.

Ir. Mozes Tuanakotta

Served as Associate Director in the field of HC, Personal Information and Training pursuant to the Decree No. 587/B.2-01/VII/2014 issued in Jakarta on July 1, 2014.

Profil Dewan Komisaris

Board of Commissioners Profile



Ir. Reyno Stephanus Adhiputranto

Presiden Komisaris dan
Komisaris Independen
President Commissioner &
Independent Commissioner

Kewarganegaraan / Nationality
Tempat Tanggal Lahir / Place and Date of Birth
Umur / Age
Domisili / Domicile

: Indonesia / Indonesian
: Yogyakarta, 02-09-1943
: 75 tahun / years old
: Jakarta

Bapak Reyno Stephanus Adhiputranto merupakan lulusan dari Fakultas Teknik Sipil, Institut Teknologi Bandung pada 1970, dan langsung bergabung dengan PT Total Bangun Persada Tbk (dahulu PT Tjahja Rimba Kentjana) sebagai Senior Manager & Development Manager. Beliau kemudian diangkat menjadi Direktur (1984-2001), Managing Director (2001-2004) dan Presiden Direktur (2004-2009). Beliau menjabat sebagai Komisaris Independen Perusahaan pada tahun 2012 dan diangkat sebagai Presiden Komisaris sejak 2013 serta terpilih kembali menjadi Presiden Komisaris melalui RUPSLB pada 25 April 2014.

Mr. Reyno Stephanus Adhiputranto Graduated from Faculty of Civil Engineering, Bandung Institute of Technology in 1970, and immediately joined PT Total Bangun Persada Tbk (formerly PT Tjahja Rimba Kentjana) as Senior Manager & Development Manager. He was appointed as Director (1984-2001), Managing Director (2001- 2004) and President Director (2004-2009). He was appointed as Independent Commissioner in 2012, served as President Commissioner in 2013, and reappointed as President Commissioner by EGM in April 25, 2014.



Pinarto Sutanto

Komisaris
Commissioner

Kewarganegaraan / Nationality
Tempat Tanggal Lahir / Place and Date of Birth
Umur / Age
Domisili / Domicile

: Indonesia / Indonesian
: Kudus, 13-03-1949
: 69 tahun / years old
: Jakarta

Bapak Pinarto Sutanto telah mendedikasikan diri untuk bergabung dengan perusahaan sejak PT Total Bangun Persada Tbk masih bernama PT Tjahja Rimba Kentjana pada tahun 1976 sebagai Kepala Perwakilan di Solo. Beliau menjabat sebagai Komisaris sejak tahun 2002.

Mr. Pinarto Sutanto has devoted himself to serve the Company since PT Total Bangun Persada Tbk was formerly named PT Tjahja Rimba Kentjana in 1976, serving as Chief of Representative in Solo. He serves as Commissioner since 2002.

Selain menjabat sebagai Komisaris Perseroan, saat ini beliau juga menjabat sebagai Direktur Utama PT Tujuh Pilar Mas, Komisaris Utama PT Total Inti Persada, dan Komisaris PT Anugerah Kencana Jaya.

Aside from serving as the Company's Commissioner, he concurrently serves as the President Director of PT Tujuh Pilar Mas, President Commissioner of PT Total Inti Persada, and a Commissioner at PT Anugerah Kencana Jaya.

Kewarganegaraan / Nationality : Indonesia / Indonesian
 Tempat Tanggal Lahir / Place and Date of Birth : Jakarta, 29-09-1964
 Umur / Age : 54 tahun / years old
 Domisili / Domicile : Jakarta

Ibu Liliana Komajaya menjabat sebagai Komisaris sejak tahun 2001. Beliau meraih gelar Bachelor of Science Accounting dari University of Southern California dan Master of Business Administration dari Loyola Marymount University, Los Angeles, USA pada tahun 1990. Sebelum bergabung dengan PT Total Bangun Persada Tbk, beliau pernah bekerja di Bank of Trade, Los Angeles, sebagai Staf Akuntan (1987-1988), Angeles Corporation (REIT) sebagai Portfolio Accountant (1989-1991), PT Bumimas Adhipersada sebagai Staf Pengembangan Proyek (1991-1993), RS Siloam Gleneagles sebagai Manager Keuangan (1994-1996) dan PT Jagat Baja Prima Utama sebagai Direktur (1998-2008).

Saat ini beliau juga merangkap sebagai Presiden Direktur pada PT Total Inti Persada, sebagai Direktur di PT Jaga Bangunpersada Komajaya, serta sebagai Komisaris di PT Jagat Baja Prima Utama dan PT Jagat Konstruksi Abdipersada.

Mrs. Liliana Komajaya has served as Commissioner since 2001. She obtained her Bachelor of Science Accounting from University of Southern California and Master of Business Administration degree from Loyola Marymount University, Los Angeles in 1990. Prior to joining PT Total Bangun Persada Tbk, she had worked at Bank of Trade, Los Angeles as Accounting Staff (1987-1988), Angeles Corporation (REIT) as Portfolio Accountant (1989-1991), PT Bumimas Adhipersada as Project Development Staff (1991-1993), Siloam Gleneagles Hospital as Finance Manager (1994-1996), and PT Jagat Baja Prima Utama as Director (1998-2008).

At present, she also serves as President Director of PT Total Inti Persada, Director of PT Jaga Bangunpersada Komajaya, as well as Commissioner of PT Jagat Baja Prima Utama and PT Jagat Konstruksi Abdipersada.



Liliana Komajaya, MBA.
Komisaris
Commissioner

Kewarganegaraan / Nationality : Indonesia / Indonesian
 Tempat Tanggal Lahir / Place and Date of Birth : Jakarta, 26-10-1965
 Umur / Age : 53 tahun / years old
 Domisili / Domicile : Jakarta

Bapak Wibowo menjabat Komisaris TOTAL sejak tahun 2002. Beliau merupakan lulusan Fakultas Ekonomi, Universitas Tarumanagara, Jakarta, pada tahun 1992. Mulai bergabung bersama PT Total Bangun Persada Tbk sejak 1991 sebagai Staf Cash Operation.

Selain menjabat sebagai Komisaris Perseroan, saat ini beliau juga menjabat sebagai Direktur PT Karunia Utama Lestari, Direktur PT Anugrah Kencana Jaya, Direktur PT Total Inti Persada, Komisaris PT Inti Propertindo Jaya dan Komisaris PT Lestari Kirana Persada.

Mr. Wibowo has served as Commissioner of TOTAL since 2002. He graduated from Faculty of Economics, Tarumanagara University, Jakarta, in 1992. He started joining PT Total Bangun Persada Tbk since 1991 as a Cash Operations Staff.

Aside from serving as the Company's Commissioner, he concurrently serves as a Director at PT Karunia Utama Lestari, PT Anugrah Kencana Jaya, and PT Total Inti Persada, and a Commissioner at PT Inti Propertindo Jaya and PT Lestari Kirana Persada.



Drs. Wibowo
Komisaris
Commissioner



Rudi S. Komajaya, MSc., MBA.

Komisaris
Commissioner

Kewarganegaraan / Nationality
Tempat Tanggal Lahir / Place and Date of Birth
Umur / Age
Domisili / Domicile

: Indonesia / Indonesian
: Jakarta, 11-04-1967
: 51 tahun / years old
: Jakarta

Bapak Rudi S. Komajaya, meraih gelar Bachelor of Science in Building Science dari University of Southern California, LA, USA, tahun 1990, dan Master of Science in Construction Management dari University of Southern California, USA pada tahun 1991, dan Master of Business Administration dari Woodbury University, Burbank, USA, pada tahun 1994. Sebelumnya, beliau pernah bekerja di Obayashi America Corp., Los Angeles, Amerika Serikat pada tahun 1992 sebagai Project Engineer sebelum bergabung di PT Total Bangun Persada Tbk pada tahun 1994 sebagai Estimator, kemudian menjabat sebagai Wakil Direktur PT Total Bangun Persada (2003-2005) dan Direktur PT Total Bangun Persada Tbk (2005-2008), Direktur Utama PT Total Persada Development (2010-2014).

Mr. Rudi S. Komajaya, earned a Bachelor of Science degree in Building Science, University of Southern California, LA, USA, in 1990, Master of Science degree in Construction Management from University of Southern California, LA, USA in 1991, and Master of Business Administration from Woodbury University, Burbank, USA, in 1994. He was a Project Engineer at Obayashi America Corp., Los Angeles, United States of America, in 1992, prior to joining PT Total Bangun Persada Tbk in 1994 as Estimator. He further served as Deputy Director of PT Total Bangun Persada (2003-2005), Director of PT Total Bangun Persada Tbk (2005-2008), and President Director of PT Total Persada Development (2010 – 2014).

Selain menjabat sebagai Komisaris Perseroan, saat ini beliau juga menjabat sebagai Direktur Utama PT Jaga Bangunpersada Komajaya dan Komisaris PT Total Inti Persada.

Aside from serving as the Company's Commissioner, he concurrently serves as the President Director of PT Jaga Bangunpersada Komajaya and a Commissioner at PT Total Inti Persada.



Drs. Rusdy Daryono Komisaris Independen Independent Commissioner

Kewarganegaraan / Nationality
Tempat Tanggal Lahir / Place and Date of Birth
Umur / Age
Domisili / Domicile

: Indonesia / Indonesian
: Pontianak, 18-11-1950
: 68 tahun / years old
: Jakarta

Bapak Rusdy Daryono menjabat sebagai Komisaris Independen Perseroan sejak tahun 2017. Beliau memperoleh gelar Sarjana Ekonomi dari Universitas Indonesia pada tahun 1976. Memiliki pengalaman selama lebih dari 40 tahun di sektor keuangan diantaranya sebagai Akuntan Publik di Drs. Utomo, Mulia & Co pada tahun 1973. Kemudian bergabung di PT Salim Economic Development Corp pada 1978, PT Hardy Trading pada 1982 dan Akuntan Publik untuk Kantor Akuntan Publik (KAP) Prasetio, Utomo & Co dari 1987-2002 dan Partner untuk KAP Osman Ramli Satrio & Partner dari 2003 sampai dengan 2006.

Mr. Rusdy Daryono has been serving as the Company's Independent Commissioner since 2017. He earned his Bachelor of Economics degree from the University of Indonesia in 1976. He has more than 40-year of experience in financial sector, among others, as a Public Accountant at Drs. Utomo, Mulia & Co in 1973. He then worked at PT Salim Economic Development Corp in 1978 and PT Hardy Trading in 1982, and worked at a Public Accountant for Prasetio, Utomo & Co Public Accounting Firm (1987-2002), as well as a partner of Osman Ramli Satrio & Partner Public Accounting Firm (2003-2006).

Saat ini juga menjabat sebagai Komisaris Independen PT Bank UOB Indonesia dan anggota Komite Audit PT Sentul City Tbk.

Currently, he also serves as an Independent Commissioner at PT Bank UOB Indonesia and a member of Audit Committee at PT Sentul City Tbk.

Dasar Hukum Penunjukan Dewan Komisaris

Ir. Reyno Stephanus Adhiputranto

Menjabat kembali sebagai Presiden Komisaris berdasarkan hasil Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa (RUPSLB) pada 4 Mei 2018 dengan masa jabatan sebagai Presiden Komisaris dan Komisaris Independen hingga 4 Mei 2022.

Pinarto Sutanto

Menjabat kembali sebagai Komisaris berdasarkan hasil Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa (RUPSLB) pada 4 Mei 2018 di Jakarta sampai dengan 4 (empat) tahun sesuai dengan Anggaran Dasar Perseroan.

Liliana Komajaya, MBA.

Menjabat sebagai Komisaris berdasarkan penunjukan kembali hasil Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa (RUPSLB) pada 4 Mei 2018 di Jakarta sampai dengan 4 (empat) tahun sesuai dengan Anggaran Dasar Perseroan.

Drs. Wibowo

Menjabat sebagai Komisaris berdasarkan penunjukan kembali hasil Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa (RUPSLB) pada 4 Mei 2018 di Jakarta sampai dengan 4 (empat) tahun sesuai dengan Anggaran Dasar Perseroan.

Rudi S. Komajaya. MSc., MBA.

Menjabat sebagai Komisaris berdasarkan penunjukan kembali hasil Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa (RUPSLB) pada 4 Mei 2018 di Jakarta sampai dengan 4 (empat) tahun sesuai dengan Anggaran Dasar Perseroan.

Drs. Rusdy Daryono

Menjabat sebagai Komisaris Independen berdasarkan keputusan Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa (RUPSLB) tanggal 5 Mei 2017 dan diangkat kembali berdasarkan hasil Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa (RUPSLB) pada 4 Mei 2018 di Jakarta sampai dengan 4 (empat) tahun sesuai dengan Anggaran Dasar Perseroan.

Legal Basis of the Appointment of the Board of Commissioners

Ir. Reyno Stephanus Adhiputranto

Reappointed as President Commissioner based on decision at the Extraordinary General Meeting (EGM) on April 25, 2014 while holding position as President Commissioner and Independent Commissioner with terms of office as President Commissioner and Independent Commissioner until April 25, 2018.

Pinarto Sutanto

Reappointed as Commissioner based on decision at the Extraordinary General Meeting of Shareholders (EGM) on April 25, 2014 in Jakarta. His tenure is 4 (four) years, as stipulated in the Company's Articles of Association.

Liliana Komajaya, MBA.

Served as Commissioner pursuant to the reappointment by resolution at the Extraordinary General Meeting of Shareholders (EGM) on April 25, 2014 in Jakarta. Her tenure is 4 (four) years, as stipulated in the Company's Articles of Association.

Drs. Wibowo

Served as the Commissioner pursuant to the reappointment by the resolution at the Extraordinary General Meeting of Shareholders (EGM) on April 25, 2014 in Jakarta. His tenure is 4 (four) years, as stipulated in the Company's Articles of Association.

Rudi S. Komajaya. MSc., MBA.

Served as the Commissioner pursuant to the reappointment by the resolution at the Extraordinary General Meeting of Shareholders (EGM) on April 25, 2014 in Jakarta. His tenure is 4 (four) years, as stipulated in the Company's Articles of Association.

Drs. Rusdy Daryono

Serving as the Company's Independent Commissioner pursuant to the resolution of Extraordinary General Meeting of Shareholders (EGM) on May 5, 2017, and was reappointed pursuant to the resolution at the Extraordinary General Meeting of Shareholders (EGM) on May 4, 2018 in Jakarta. Her tenure is 4 (four) years, as stipulated in the Company's Articles of Association.

Asisten Direktur, General Managers, Dept. Head & Project Manager

Assistant Directors, General Managers,
Department Heads & Project Managers







Informasi Lembaga Profesi Penunjang Pasar Modal/Perusahaan

Information on Capital Market/Company Supporting Institutions

Biro Administrasi Efek / Securities Administration Bureau

PT Adimitra Jasa Korpora

Alamat / Address	Rukan Kirana Boutiqe Office Jl. Kirana Avenue III Blok F3 No. 5 Kelapa Gading - Jakarta Utara 14250
Telp / Telephone	021-2974-5222, 021-2936-5287, 021-2936-5298
Fax	021-2928-9961
Email	opr@adimitra-jk.co.id
Pedoman Kerja / Work Guidelines	Peraturan Pasar Modal dan Otoritas Jasa Keuangan (dahulu Badan Pengawas Pasar Modal dan Lembaga Keuangan) Capital Market Regulation and The Financial Services Authority (formerly Capital Market Supervisory Agency and Financial Institutions)
Jasa yang Diberikan / Service Rendered	Administrasi Efek Tahunan PT Total Bangun Persada Tbk 2018 Annual Administration of Securities of PT Total Bangun Persada Tbk in 2018
Imbalan / Fee	Rp35.000.000
Surat Penunjukkan / Letter of Appointment	PW-048/TOTL/062017 Tanggal 9 Juni 2017 PW-048/TOTL/062017 dated June 9, 2017
Periode Penugasan / Assignment Period	2018

Kantor Akuntan Publik / Public Accountant Firm

HLB Hadori Sugiarto Adi & Rekan

Alamat / Address	Menara Rajawali 25th Floor Jl. DR Ide Anak Agung Gede Agung Kawasan Mega Kuningan Jakarta Selatan 12950
Telp / Telephone	021-576 1667
Fax	021-576 1668
Email	info@hlbjakarta.com
Pedoman Kerja / Work Guidelines	Standar Profesional Akuntan Publik (SPAP) Public Accountant Professional Standards
Jasa yang Diberikan / Service Rendered	Audit Laporan Keuangan Tahunan PT Total Bangun Persada Tbk 2018 Annual Financial Statements Audit Report of PT Total Bangun Persada Tbk in 2018
Imbalan / Fee	Rp490.000.000
Surat Penunjukkan / Letter of Appointment	490/U.78/IX/2018 tanggal 28 September 2018 490/U.78/IX/2018 dated September 28, 2018
Periode Penugasan / Assignment Period	2018

Notaris / Notary

Deni Thanur, S.E., S.H., M.Kn

Alamat / Address	Wisma Bumiputera Lt. M. Suite 206 Jl. Jendral Sudirman Kav. 75 Jakarta Selatan 12910
Telp / Telephone	021- 5224516/ 021-5252862
Fax	021- 5224517
Email	denithanur@yahoo.com
Pedoman Kerja / Work Guidelines	Pernyataan UU No. 30 tahun 2004 tentang Jabatan Notaris dan Kode Etik Ikatan Notaris Indonesia Statement of Law No. 30 year 2004 concerning Position of notary and Code of Conduct of Indonesian Notary Association
Jasa yang Diberikan / Service Rendered	Pembuatan Akta RUPST & LB PT Total Bangun Persada Tbk 2018 Drawing up of AGMS & EGMS deeds of PT Total Bangun Persada Tbk in 2018
Imbalan / Fee	Rp28.205.127
Periode Penugasan / Assignment Period	2018

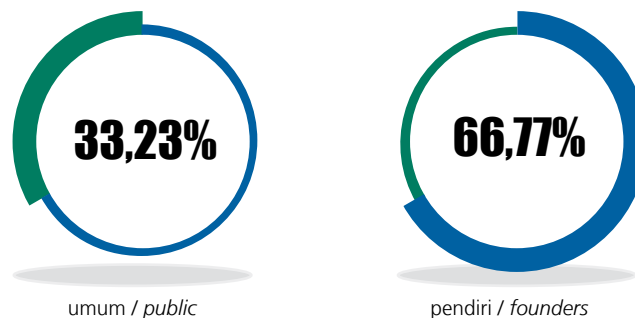
Komposisi Pemegang Saham Shareholders' Composition

Demografi Umum Pemegang Saham Perusahaan

General Demography of Company Shareholders

	Desember 2018 / December 2018		
		Jumlah Saham Number of Shares	%
Pendiri / Founders			
	PT TOTAL INTI PERSADA (TIP)	1.926.650.000	56,50%
	Pinarto Sutanto	62.232.500	1,83%
	Widodo	200.040	0,01%
	Ir Djadjang MSC.	287.472.740	8,43%
	Sub Total	2.276.555.280	66,77%
Publik / Public			
	Investor Lokal / Local Investors	623.868.210	18,29%
	Investor Asing / Foreign Investors	509.576.510	14,94%
	Sub Total	1.133.444.720	33,23%
Jumlah / Total		3.410.000.000	100,00%

Presentase Kepemilikan Saham
Share Ownership Percentage



Daftar 20 Pemegang Saham Terbesar Perusahaan

Top-20 of Major Shareholders of the Company

Per 31 Desember 2018 / December 31, 2018

No	Nama Pemegang Saham Name of Shareholder	Status Status	Nama Pemegang Rekening Name of Account Holder	Jumlah Saham Total Shares	%
1	TOTAL INTI PERSADA, PT.	L	PT ADIMITRA JASA KORPORA	1.926.650.000	56,50%
2	DJADJANG TANUWIDJAJA	L	PT UOB KAY HIAN SEKURITAS	226.995.860	6,66%
3	DUNROSS (AND) CO AKTIEBOLAG	A	BUT. STANDARD CHARTERED BANK	105.194.800	3,08%
4	PINARTO SUTANTO	L	PT ADIMITRA JASA KORPORA	62.232.500	1,83%
5	HSBC-FUND SERVICES, BOB (CAYMAN) LTD AS TR OF VALUE PARTNERS HIGH-DIVIDEND STOCKS FUND	A	PT Bank HSBC Indonesia	55.441.600	1,63%
6	BBH LUXEMBOURG S/A FIDELITY FD, SICAV-INDONESIA FD	A	CITIBANK, N. A	45.480.300	1,33%
7	JAGA BANGUNPERSADA KOMAJAYA,PT	L	PT CIPTADANA SEKURITAS ASIA	42.853.780	1,26%
8	SARI WAHYUNI	L	PT CIPTADANA SEKURITAS ASIA	41.868.100	1,23%
9	DJADJANG TANUWIDJAJA	L	PT SEMESTA INDOVEST SEKURITAS	35.197.580	1,03%
10	CITIBANK EUROPE PLC LUX BRANCH S/A MANULIFE GLOBAL FUND	A	CITIBANK, N. A	35.102.200	1,03%
11	CITIBANK LONDON S/A SPECIAL INVESTMENT FUND EQ EMERGING MARKETS SMALL CAP (NON-UCITS)	A	CITIBANK, N. A	34.719.500	1,02%
12	MANULIFE DANA EKUITAS	L	PT BANK DBS INDONESIA	31.504.600	0,92%
13	THE NT TST CO S/A CIM INVESTMENT FUND ICAV	A	BUT. STANDARD CHARTERED BANK	31.114.800	0,91%
14	SSB AD26 S/A BOSTON ALLIANZ GLOBAL INVESTOR FD-2144608888	A	BUT DEUTSCHE BANK AG	29.858.100	0,88%
15	HBFS-FUND SERVICES A/C THE MANUFACTURERS LIFE INSURANCE CO. (PHILS.) INC.-ASEAN GROWTH FUND	A	PT Bank HSBC Indonesia	29.824.000	0,87%
16	REKSA DANA BNP PARIBAS INFRASTRUKTUR PLUS	L	CITIBANK, N. A	29.715.600	0,87%
17	SARI WAHYUNI	L	PT MAYBANK KIM ENG SEKURITAS	24.800.000	0,73%
18	REKSA DANA ASHMORE DANA PROGRESIF NUSANTARA	L	PT Bank HSBC Indonesia	20.939.900	0,61%
19	LOW TUCK KWONG	L	BUT DEUTSCHE BANK AG	19.775.000	0,58%
20	DJADJANG TANUWIDJAJA	L	PT Mirae Asset Sekuritas Indonesia	16.814.000	0,49%

L : Investor Lokal / Local Investors

A : Investor Asing / Foreign Investors

Kepemilikan Saham Lebih dari 5%

Share Ownership of more than 5%

Per 31 Desember 2018 / December 31, 2018

No	Nama Pemegang Saham Name of Shareholder	Alamat Pemegang Saham Address of Shareholder	Jumlah Saham Total Shares	Pemilikan Ownership
1	PT Total Inti Persada	C/O PT Total Bangun Persada Tbk Jl. Letjend. S. Parman No. 106 Jakarta - 11440	1.926.650.000	56,50%
2	Ir Djadjang Tanuwidjaja MSC.	Jl. Tmn Kbn Sirih I No. 16 Rt 002/008 Kampung Bali – Tanah Abang, Jakarta Pusat	287.472.740	8,43%
Jumlah / Total			2.214.122.740	64,93%

Kelompok Pemegang Saham Perusahaan Kurang dari 5%

Share Ownership of less than 5%

Desember 2018 / December 2018

Kelompok / Group	Pemilik Owner	Jumlah Saham Number of Shares	%
Pendiri / Founders			
Pinarto Sutanto	1	62.232.500	1,83
Widodo	1	200.040	0,01
Sub Jumlah / Sub Total	2	62.432.540	1,83
Publik / Public			
Investor Lokal / Local Investors			
Perorangan / Individual	3.452	267.152.000	7,83
Perorangan Asing KITAS / Individual Foreign KITAS	3	70.020	0,00
Institusi / Institution (BROKER)	15	2.652.805	0,08
Koperasi / Cooperative	-	0	-
Yayasan / Foundation	2	1.075.000	0,03
Dana Pensiun / Pension Fund	31	55.981.370	1,64
Asuransi / Insurance	27	75.775.195	2,22
Perseroan Terbatas / Limited Liability Company	14	60.437.920	1,77
Reksa Dana / Mutual Funds	22	160.723.900	4,71
Sub Jumlah / Sub Total	3.566	623.868.210	18,30
Investor Asing / Foreign Investors			
Perorangan / Individual	14	5.120.440	0,15
Badan Usaha asing / Foreign Enterprises	57	504.456.070	14,79
Sub Jumlah / Sub Total	71	509.576.510	14,94
Jumlah / Total	3.639	1.195.877.260	35,07

Komisaris dan Direktur yang Memiliki Saham Perusahaan

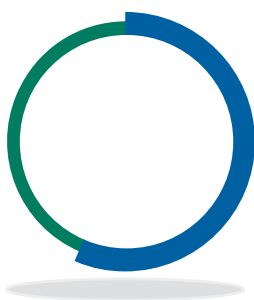
Share Ownership of Commissioners and Directors

per 31 Desember 2018
as of December 31st, 2018

No	Nama Pemegang Saham Shares Owner	Jabatan Position	Jumlah Saham Total Shares	%
1	Pinarto Sutanto	Komisaris / Commissioner	62.232.500	1,83%
2	Ir. Saleh, M.M.	Direktur / Director	471.400	0,01%

Komposisi Pemegang Saham Utama dan Pengendali

Composition of Major and Controlling Shareholders



56,50%

PT Total Inti Persada

Pemegang saham utama dan pengendali PT Total Bangun Persada Tbk per 31 Desember 2018 adalah PT Total Inti Persada dengan kepemilikan saham sebesar 56,50%.

The major and controlling shareholders of PT Total Bangun Persada Tbk as of December 31, 2018 are PT Total Inti Persada with share ownership of 56.50%.

Kronologi Pencatatan Saham

Stock Listing Chronology

Keterangan <i>Description</i>	Tanggal Pencatatan <i>Listing Date</i>	Saham Terakumulasi <i>Accumulated Shares</i>
Dicatat dengan kode TOTL <i>Registered with TOTL ticker symbol</i>		
Dimulai dengan pernyataan efektif Bapepam dan LK <i>Started with effective statement from Bapepam and LK</i>	18 Juli 2006 July 18, 2006	
Nilai nominal saham Rp100 per lembar <i>Nominal Value Rp100 per share</i>		300.000.000
Harga ditetapkan Rp345 per lembar <i>Par value Rp345 per share</i>		300.000.000
Pencatatan saham pada Bursa Efek Jakarta <i>Initial Public Offering at Jakarta Stock Exchange</i>	25 Juli 2006 July 25, 2006	
Keputusan RUPSLB tanggal 18 Mei 2010 mengenai pembagian saham bonus yang berasal dari kapitalisasi Agio Saham per 31 Desember 2008 dengan komposisi 100:24 sehingga jumlah saham beredar bertambah dari 2.750.000.000 lembar saham menjadi 3.410.000.000 <i>Resolution of EGM on May 18, 2010 regarding the distribution of bonus shares arising from the capitalization of additional paid-in capital as of December 31, 2008 with the composition of bonus shares is at 100:24. As a result, the Company's total outstanding shares increased from 2.750.000.000 shares to become 3.410.000.000 shares.</i>	28 Juni 2010 June 28, 2010	3.410.000.000

Kronologi Pencatatan Efek Lainnya

Other Securities Listing Chronology

TOTAL tidak mencatatkan efek lainnya di bursa efek sehingga informasi terkait hal tersebut tidak dapat ditampilkan dalam laporan ini.

TOTAL does not list any other securities in the stock exchange; thus, there is no related information to be disclosed.

Daftar Anak Perusahaan

Lists of Subsidiaries

Nama Anak Perusahaan / Name of Subsidiary	Total Presentase Kepemilikan Saham/ Share Ownership	Bidang Usaha / Line of Business	Status Operasi / Operating Status
PT Total Persada Development (TPD)	99%	bidang perkantoran, hotel, apartemen, pusat perbelanjaan dan sebagainya office, hotel, apartment, shopping centers, etc	Telah beroperasi / Operating
PT Total Persada Indonesia (TPI)	99%	bidang konstruksi untuk bangunan industrial, construction for industrial building	Telah beroperasi / Operating
PT Total Pola Formwork (TPF)	60%	jasa pemasangan perancah (<i>formwork</i>) formwork installation	Telah beroperasi / Operating

TOTAL telah mendirikan tiga anak perusahaan, yakni PT Total Persada Development (TPD) yang fokus pada bidang properti, PT Total Persada Indonesia (TPI) yang bergerak dalam bidang konstruksi untuk pembangkit listrik dan bangunan industrial sebagai bisnis utamanya, serta PT Total Pola Formwork (TPF) yang fokus pada jasa pemasangan perancah (*formwork*).

TOTAL has established three subsidiaries, namely PT Total Persada Development (TPD) which focuses on property, PT Total Persada Indonesia (TPI) which engages in the construction of power plant and industrial building, and PT Total Pola Formwork which focuses on the business service of formwork installation.



PT Total Persada Development

Jl. Letjen. S. Parman Kav.106 Jakarta 11440
Telp : (+62-21) 5666 999 (hunting)
Fax : (+62-21) 5663 069
Email : totalbp@totalbp.com

PT Total Persada Development (TPD)

PT Total Persada Development (TPD) merupakan anak perusahaan TOTAL yang berfokus pada pembangunan properti. Komposisi kepemilikan saham TPD adalah 99% PT Total Bangun Persada Tbk dan 1% PT Total Inti Persada. Secara resmi, TPD dibentuk sejak tanggal 1 April 2010. TPD memberikan kontribusi pendapatan dan laba bersih dari sektor properti.

PT Total Persada Development (TPD)

PT Total Persada Development (TPD) is TOTAL's subsidiary mainly operating in property development. 99% shares of the Company is owned by PT Total Bangun Persada Tbk, and the remaining 1% is owned by PT Total Inti Persada. TPD is officially established on April 1, 2010. TPD aims to generate revenue and net income from the property sector.

Direksi TPD Board of Directors of TPD



Stanley Sutanto, BCom.,
MBA.



Arif Suhartojo



PT Total Persada Indonesia
 Jl. Letjen. S. Parman Kav.106 Jakarta 11440
 Telp : (+62-21) 5666 999 (hunting)
 Fax : (+62-21) 5695 1519
 Email : totalbp@totalbp.com

PT Total Persada Indonesia (TPI)

PT Total Persada Indonesia, didirikan pada tahun 2012, merupakan perusahaan anak PT Total Bangun Persada Tbk. Perusahaan yang bergerak dan difokuskan pada pelaksanaan proyek dibidang industri dan prasarana, kemampuan yang akan disediakan adalah manajemen proyek multi disiplin, mulai beroperasi pada tahun 2013, kedepannya diharapkan dapat memperluas bidang pekerjaannya.

Kepemilikan saham TPI sebesar 99% dipegang oleh TOTAL dan sisanya merupakan milik PT Total Inti Persada. TPI memiliki modal dasar Rp100 miliar dan modal disetor Rp25 miliar. Proyek yang telah dikerjakan adalah Proyek Indokordsa, Proyek Indofood Asahi, Proyek PLTP Kamojang 5, 1x35 MW, Proyek Sumpal Compression, Proyek Banggai Ammonia Plant, Proyek MDP Warehouse, Proyek Sumpal 2 Compression Sumsel dan Proyek Indofood Upgrade Mill D. Proyek yang sedang dikerjakan antara lain Proyek Suban Compression Sumsel, Proyek Integrated Warehouse SGT-2 Cilegon, Proyek Butene 1 MTBE Cilegon, dan Proyek Rantau Dedap Geothermal.

PT Total Persada Indonesia (TPI)

PT Total Persada Indonesia, established in 2012, a subsidiary of PT Total Bangun Persada Tbk. The company engages and focuses on executing industrial and infrastructure project with expertise in multi discipline project management. Commenced operation in 2013, the Company is expected to expand its business portfolio in the future.

99% of its shares is owned by PT Total Bangun Persada Tbk, and the rest is by PT Total Inti Persada. TPI has authorized capital of Rp100 billion and paid in capital of Rp25 billion. TPI has undertaken several projects since its establishment, among others, Indokordsa Project, Indofood Asahi Project, the PLTP Kamojang 5 Project of 1x35MW, Sumpal Compression, Banggai Ammonia Plant Project, Mdp Warehouse Project, Sumpal 2 Compression Project in South Sumatra dan Indofood Upgrade Mill D Project. While its current projects are Proyek Suban Compression Sumsel, Integrated Warehouse SGT-2 Project in Cilegon, Butene 1 MTBE Project in Cilegon, and Rantau Dedap Geothermal Project.

**Direksi TPI
 Board of Directors of TPI**



Dr. Ir. Hari Gumuruh Soeparto, M.T., MPU



Ir. Tina Lukito



Ir. Daniel Sutedja, MEng,



Ir. Endang K Hardjono



PT Total Pola Formwork (TPF)

Jl. Letjen. S. Parman Kav.106 Jakarta 11440
Telp : (+62-21) 5666 999 (hunting)
Fax : (+62-21) 5695 1519
Email : totalbp@totalbp.com

PT Total Pola Formwork (TPF)

PT Total Pola Formwork (TPF) merupakan perusahaan patungan (joint venture) Perseroan dengan PT Pola Intiperkasa. TPF didirikan pada 9 Maret 2015 dan bergerak di bidang instalasi peralatan bekisting/pencetak beton (*Formwork*). Modal dasar usaha patungan ini sebesar Rp10 miliar dan modal disetor serta ditempatkan Rp5 miliar. Komposisi kepemilikan terdiri dari Total Bangun Persada sebesar 60% dan Pola Inti Perkasa menggenggam 40% saham.

Beberapa proyek yang sedang dikerjakan oleh TPF meliputi Proyek Pondok Indah Residence, Sequis Tower, Pakubuwono Spring, UMN dan Millenium Karawaci.

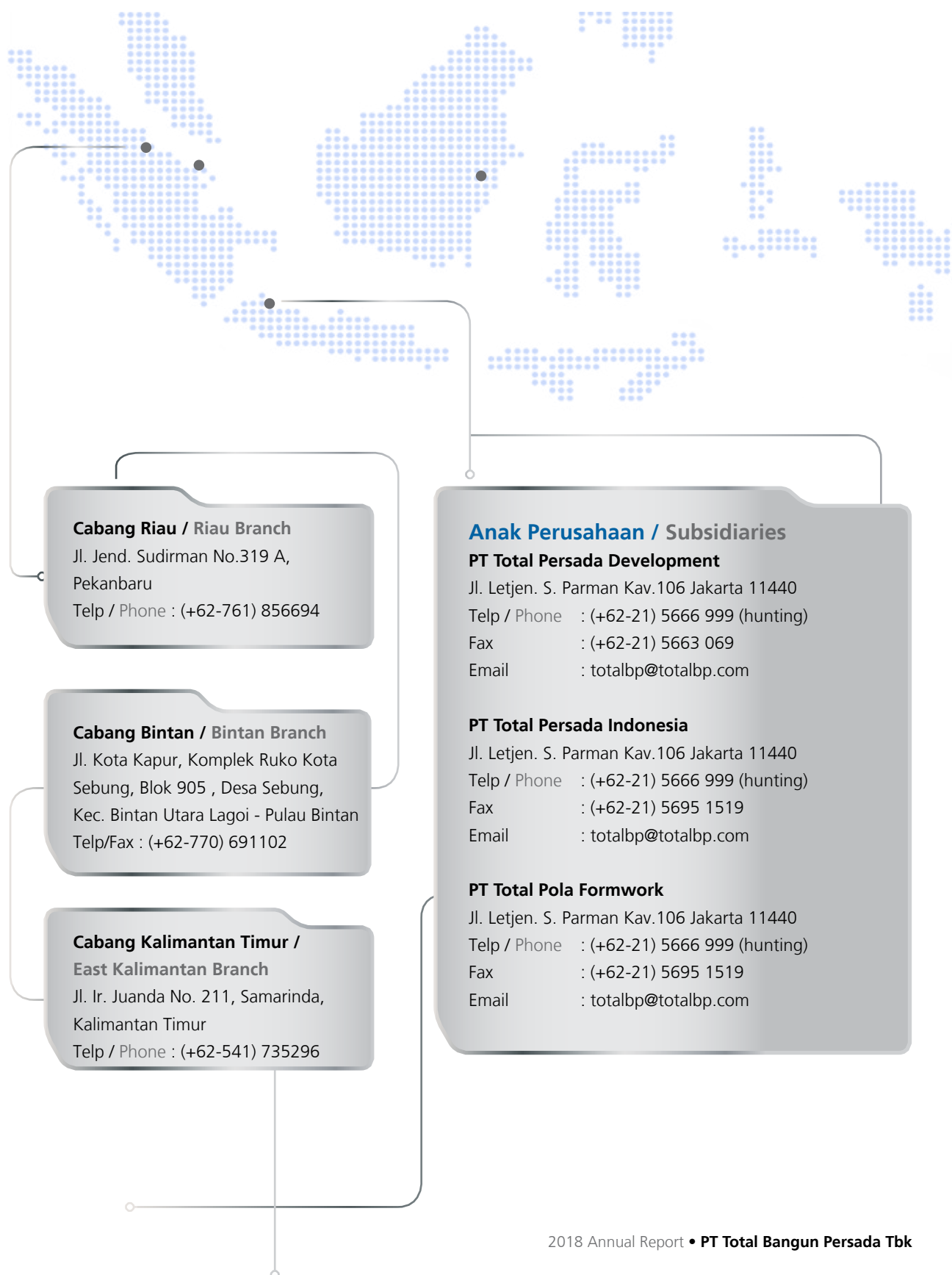
PT Total Pola Formwork (TPF)

PT Total Pola Formwork (TPF) is a joint venture between the Company and PT Pola Intiperkasa. TPF was established on March 9, 2015 and is engaged in the field of formwork equipment installation. The authorized capital of TPF is set at Rp10 billion, while the issued and paid in capital is set at Rp5 billion. Total Bangun Persada owns 60% share of TPF, while Pola Inti Perkasa owns the remaining 40%.

Several projects currently handled by TPF are Pondok Indah Residence, Sequis Tower, Pakubuwono Spring, UMN and Millenium Karawaci.

Informasi Nama dan Alamat Kantor Anak Perusahaan dan Kantor Cabang

Information on Name And Address of Subsidiaries' Office and Branch Offices



Informasi pada Website Perusahaan

Information on Company's Website

Perseroan memiliki *website* sebagai sumber informasi mengenai kinerja perusahaan yang disajikan secara transparan bagi investor serta seluruh pemangku kepentingan lainnya. *Website* Perseroan dapat diakses melalui <http://www.totalbp.com>. Pada *website* tersebut, seluruh pemangku kepentingan dapat memperoleh informasi mengenai:

- Informasi pemegang saham.
- Struktur grup Perseroan.
- Analisis kinerja keuangan.
- Laporan Tahunan, Laporan Keuangan, dan Laporan Penelitian.
- Profil masing-masing anggota Dewan Komisaris dan Direksi.
- Informasi proyek-proyek yang sedang berjalan.
- Informasi penerapan serta organ tata kelola perusahaan.

The Company has an official website as a source of information regarding the Company's performance. The information is disclosed in a transparent manner for all investors and other stakeholders. The Company's website can be accessed at <http://www.totalbp.com>. Information disclosed on the website for all stakeholders covers:

- Information on shareholders.
- Company Group Structure.
- Analysis on financial performance.
- Annual Reports, Financial Statements, and Research Reports.
- Profile of each Member of the Board of Commissioners and Board of Directors.
- Information on current projects.
- Information on the implementation and the structure of corporate governance.





000100

TINJAUAN
PENDUKUNG BISNIS
OVERVIEW OF BUSINESS SUPPORT

04



Sumber Daya Manusia

Human Resources

Memiliki struktur SDM yang andal, loyal, dan berkompeten merupakan modal utama Perseroan (*human capital*) guna meraih visi, misi, dan kesuksesan usaha di masa kini dan masa depan. Pengembangan SDM sudah mutlak menjadi prioritas TOTAL, baik individu maupun tim, sebagai strategi Perseroan untuk menjaga performa terbaiknya dalam bisnis jasa konstruksi.

TOTAL tidak serta merta berpuas diri dengan pencapaian sebagai *leading construction company*. Perseroan harus menempuh langkah strategis untuk menyambut tantangan dan dinamika di masa depan. Oleh karena itu, TOTAL berkomitmen untuk mengupayakan SDM berkualitas *World Class* di bidang konstruksi. Departemen HC, menjadi satuan kerja yang berperan aktif merencanakan, menjalankan dan mengevaluasi setiap kegiatan terkait pengembangan SDM Perseroan.

Having a reliable, loyal and competent HR is the Company's core capital to achieve vision, mission and success, both in the present and in the future. Hence, HR development is an absolute priority of TOTAL, both individually and collectively, as a strategy to maintain its excellent performance in construction service business.

TOTAL is not easily satisfied with its achievement as the leading construction company in Indonesia. The Company is continuously pushed forward to find new strategies to face the future challenges and dynamics. To that end, TOTAL is committed to continuously create World-Class Human Resources in construction. The Company's HC Department has become a work unit that actively plans, implements and evaluates each activity related to the Company's HR development.

Departemen HC telah melakukan implementasi berbagai kebijakan dan program pengembangan, meliputi Sistem Informasi SDM (*Human Resources Information System-HRIS*), *Total Construction Institute*, manajemen kinerja, sistem rekrutmen, sistem kompensasi dan *benefit*, sistem pengembangan karier, serta pengembangan SDM berdasarkan *Corporate Plan*, program kerja Departemen HC, panduan m-TOTAL (manusia TOTAL) guna mendapatkan SDM yang efektif, produktif, dan memiliki integritas tinggi.

Profil Sumber Daya Manusia

Sepanjang 2018, TOTAL memiliki jumlah SDM sebanyak 1.221 karyawan. Jumlah tersebut telah sesuai dengan kebutuhan SDM dari sisi kuantitas. Dari sisi kualitas, TOTAL memiliki insan-insan terbaik pada bidangnya namun tetap menerima *review* untuk meningkatkan produktivitas dan efektivitas kerja.

Komposisi SDM TOTAL berdasarkan level jabatan, tingkat pendidikan, status kepegawaian, dan usia pada 2018 dan perbandingannya dengan 2017, diuraikan sebagai berikut:

Tabel Komposisi Karyawan Berdasarkan Level Jabatan

Jabatan <i>Position</i>	2018			2017		
	Pria <i>Male</i>	Wanita <i>Female</i>	Jumlah <i>Total</i>	Pria <i>Male</i>	Wanita <i>Female</i>	Jumlah <i>Total</i>
Direksi & Komisaris / <i>Director & Commissioner</i>	10	3	13	11	3	14
Senior Manager	9	3	12	9	3	12
Middle Manager	67	19	86	106	20	126
Junior Manager/Senior officer	174	20	194	218	27	245
Officer/Chief	601	66	667	510	59	569
Junior Officer/Supervisor	101	12	113	195	23	218
Administrasi/Administrator	125	11	136	196	16	212
Jumlah / Total	1.087	134	1.221	1.245	151	1.396

Tabel Komposisi Karyawan Berdasarkan Tingkat Pendidikan

Tingkat Pendidikan <i>Educational Level</i>	2018			2017		
	Pria <i>Male</i>	Wanita <i>Female</i>	Jumlah <i>Total</i>	Pria <i>Male</i>	Wanita <i>Female</i>	Jumlah <i>Total</i>
S2 / Post Graduate	46	12	58	48	13	61
S1 / Undergraduate	524	87	611	569	97	666
D3 / Diploma	82	11	93	114	13	127
SLTA / Senior High School	420	24	444	498	28	526
SLTP / Junior High School	11	0	11	11	0	11
SD / Elementary School	4	0	4	5	0	5
Jumlah / Total	1.087	134	1.221	1.245	151	1.396

Tabel Komposisi Karyawan Berdasarkan Status Kepegawaian

Status Kepegawaian <i>Employment Status</i>	2018			2017		
	Pria <i>Male</i>	Wanita <i>Female</i>	Jumlah <i>Total</i>	Pria <i>Male</i>	Wanita <i>Female</i>	Jumlah <i>Total</i>
Karyawan Tetap / Permanent Employee	657	89	746	607	76	683
Karyawan Kontrak / Non-Permanent Employee	430	45	475	638	75	713
Jumlah / Total	1.087	134	1.221	1.245	151	1.396

The HC Department has implemented various development policies and programs, covering the Human Resources Information System (HRIS), Total Construction Institute, performance management, recruitment system, compensation and benefit system, career development system and HR development based on Corporate Plan, HC Department work programs, TOTAL People (m-TOTAL) guidelines, in order to garner effective and productive HR with high integrity.

Human Resources Profile

In 2018, TOTAL's HR amounted to 1.221 employees. This number has been in accordance with the Company's HR needs in terms of quantity. Qualitatively, TOTAL possesses the best personnel in their field and continuously reviews its HR to enhance work productivity and effectiveness.

The following is TOTAL's human resources composition based on education, position, and age in 2018 and its comparison to 2017.

Table of Employee's Composition Based on Position

Table of Employee's Composition Based on Educational Level

Table of Employee's Composition Based on Employment Status

Tabel Komposisi Karyawan Berdasarkan Usia

Table of Employee's Composition Based on Age

Usia Age	2018			2017		
	Pria Male	Wanita Female	Jumlah Total	Pria Male	Wanita Female	Jumlah Total
> 55 tahun / > 55 years old	51	9	60	75	9	84
51-55 tahun / 51-55 years old	159	17	176	156	16	172
46-50 tahun / 46-50 years old	211	11	222	239	12	251
41-45 tahun / 41-45 years old	155	18	173	169	16	185
31-40 tahun / 31-40 years old	288	32	320	322	34	356
25-30 tahun / 25-30 years old	197	43	240	232	54	286
< 25 tahun / < 25 years old	26	4	30	52	10	62
Jumlah / Total	1.087	134	1.221	1.245	151	1.396

Rekrutmen dan Pengembangan Karir

Proses rekrutmen senantiasa menjunjung asas keterbukaan, kewajaran dan kesetaraan berdasarkan kebutuhan dan kompetensi yang dibutuhkan TOTAL. Proses seleksi dilakukan berdasarkan kebutuhan dan kompetensi yang dimiliki kandidat. Kandidat dijaring melalui situs perusahaan, iklan, *job fair*, kerja sama dengan pihak sekolah dan universitas, kandidat yang pernah melakukan praktik kerja lapangan di perusahaan dan referensi khususnya untuk posisi-posisi tertentu.

Setiap karyawan diberikan kesempatan yang sama untuk mengembangkan karier dalam bidang masing-masing berdasarkan kompetensi yang dimiliki. Promosi jabatan dan *grade* didasarkan pada penilaian kinerja melalui seleksi berjenjang. Untuk promosi ke tingkat *Leader* seperti jabatan *Project Manager* dan *Department Head* ke atas, proses seleksi dilakukan dengan melibatkan jasa konsultan eksternal.

Setiap karyawan juga akan diberikan program pelatihan secara intensif untuk mempercepat proses adaptasi dengan pekerjaan mereka di lapangan sebagai bagian dari pengembangan karier di TOTAL.

Konsep m-TOTAL

a. Pembangunan Kualitas M-TOTAL

Dibutuhkan kualitas m-TOTAL yang mumpuni dalam bidangnya, dan teliti. Maka melalui rangkaian pelatihan terpadu, pelatihan m-TOTAL telah berhasil menghasilkan karyawan yang memiliki kinerja, karakter, dan semangat kerja sesuai dengan budaya perusahaan dengan kualitas kepemimpinan dan kompetensi tinggi dalam merespon dinamika usaha konstruksi. Pelatihan m-TOTAL membentuk karyawan untuk senantiasa berorientasi terhadap kebutuhan pelanggan serta menghasilkan kinerja prima untuk memberikan sentuhan tersendiri di setiap proyek.

Recruitment and Career Development

Our recruitment process constantly upholds transparency, fairness, and equality principles and is tailored to TOTAL's needs and the required qualifications. The selection process is carried out by taking into account the Company's needs and the candidates' competencies. Candidates are recruited and short-listed through various media such as the Company's website, job vacancy ads, job fairs, cooperation with schools and universities, internships, and references, especially for certain positions.

The Company provides fair opportunities to each employee to develop their careers based on their core competency. Job and grade promotion is based on merit through tiered selection. For promotions to the top of hierarchy such as Project Manager, Head of Department and above, the candidates are selected with assistance from external consultants.

Each employee is also given intensive trainings to accelerate their adaptation process with his or her works in the field, as part of their career development in TOTAL.

m-TOTAL Concept

a. Building the Quality of m-TOTAL

It takes highly qualified m-TOTAL people who are expert in their field and detail-oriented. Therefore, through a series of integrated trainings, m-TOTAL trainings proved successful in creating employees who have performance, character, and work spirit that reflect TOTAL'S corporate culture and who possess leadership quality and high competency in responding to the construction business dynamics. The m-TOTAL training aims to develop employees to always stay oriented to customers' needs and bring out excellent performance in order to give personal touch in every project.

b. Pengembangan SDM

• Mengembangkan Usaha, Mengembangkan SDM

TOTAL berkomitmen untuk mengembangkan SDM secara berkesinambungan. Saat ini, TOTAL aktif menyelenggarakan berbagai pelatihan bagi para karyawan. Selama beberapa terakhir, TOTAL telah meningkatkan Jumlah program pendidikan dan pelatihan bagi seluruh tingkat SDM. Pendidikan dan pelatihan yang diselenggarakan memungkinkan seluruh SDM untuk tetap mengikuti perkembangan internasional di bidang teknik dan sistem konstruksi bangunan, untuk kemudian diterapkan di lapangan. TOTAL juga secara aktif mengembangkan program pelatihan internal dengan mendatangkan para ahli dan insinyur yang berpengalaman dalam berbagai disiplin keilmuan.

• Program Pendidikan dan Pelatihan SDM

TOTAL mengembangkan *Total Construction Institute* (TCI) yang merupakan lembaga pendidikan dan pelatihan dengan materi teknis dan non teknis yang disesuaikan dengan tuntutan kerja di lapangan.

Berikut rekap data pengembangan SDM TOTAL berdasarkan pengelompokan per departemen dan jenis pelatihan eksternal, yang diikuti sepanjang 2018, sebagai berikut:

NO	Departemen / Department	Nama/Judul Pelatihan / Training	Penyelenggara Pelatihan / Organizer	Jumlah Peserta / Number of Participants
1	ACCOUNTING	Penyajian Laporan Keuangan dengan PSAK Terbaru / Presentation of Financial Statements using the Newest PSAK	GNV Consulting	2
		<i>Corporate Tax Management</i>	IAI	1
		Seminar Internasional Kongres XIII IAI 2018 / International Congress Seminar XIII IAI 2018	IAI	2
		JUMLAH / TOTAL		5
2	CONSTRUCTION ENGINEERING & RESEARCH DEVELOPMENT	Geokimia Konstruksi / Construction Geochemistry	APBRI	1
		<i>Strategy to Reduce Construction Delay</i>	IQSI	1
		<i>Powerfull Presentation</i>	Dunamis	2
		<i>Knowledge Management Certification</i>	Dunamis	2
		Seminar HAKI 2018 : Gempa, Kegagalan Konstruksi, Kegagalan Bangunan dan Profesionalisme SDM Konstruksi / HAKI 2018 Seminar: Earthquake, Construction Failure, Building Failure and Professionalism of Construction HR	HAKI	2
		<i>Short Course HAKI 2018 : Forensic Engineering in Building and Civil Structures</i>	HAKI	2
		• <i>Building Code Requirements for Structural Concrete (ACI 318M-14) and Commentary (ACI 318RM-14)</i> • <i>Code Requirements for Assessment, Repair, and Rehabilitation of Existing Concrete Structure and Commentary (ACI 526-16)</i>	HAKI	2
		<i>Geotechnical Challenge for Mega Infrastructures</i>	HATTI	1
		<i>Polycentric Cities: The Future of Vertical Urbanism</i>	CTBUH	1
		Menyongsong Era Baru Perkembangan Geoteknik Seiring Kemajuan Konstruksi di Tanah Air / Welcoming the New Era of Geo-engineering Development Along with the Nation's Construction Progress	IASTAR	3
		PIT HATTI	HATTI	1
		Seminar HAKI ACI / ACI HAKI Seminar	HAKI	1
		<i>IASTAR Short Talk 2018</i>	Ikatan Alumni Untar	3
JUMLAH / TOTAL		22		

b. Human Capital Development

• Developing Business, Developing Human Resources

TOTAL is committed to sustainably develop its human resources. To date, TOTAL has actively held various trainings for employees. For the past years, TOTAL has increased the number of educational programs and trainings for all human capital. Education and trainings that have been organized enable all employees to keep up with the international developments in the engineering and building construction to be further applied in the field. In addition, TOTAL has actively developed internal training programs by inviting experts and experienced engineers from various areas of expertise.

• HR Education and Training Programs

TOTAL has developed Total Construction Institute; an educational and training institute that provides technical and non-technical materials tailored to the actual demands in the field.

The following is data recapitulation of TOTAL Human Resources development based on grouping by department and external trainings throughout 2018:

NO	Departemen / Department	Nama/Judul Pelatihan / Training	Penyelenggara Pelatihan / Organizer	Jumlah Peserta / Number of Participants	
3	HUMAN CAPITAL (HRD & PERSONALIA HUMAN CAPITAL (HRD & PERSONNELS)	TAIKO "From Zero to Hero"	IMC Consulting	2	
		BEI Interviews	City Training	2	
		Seminar HRD Club	HRD-Club	3	
		DIGIMON	Business Growth	2	
		BET Test	LIA	14	
		Team Building	I&M Consulting	14	
		Digital Leadership	Intipesan	2	
		Indonesia Corporate Culture Summit	Intipesan	1	
		Mastering Excel 2010	LA Learning	2	
		Latihan Dasar Kepemimpinan / Basic Leadership Training	PASKHAS AU	18	
		Happy Workplace	PT Inti Pesan	1	
		HR Expo 2018	PT Inti Pesan	1	
		JUMLAH / TOTAL			62
4	QHSE (HSE & PQ)	IMS Internal Auditor	SGS	6	
		Public Training for Occupational Health & Safety Management Systems Auditor/Lead Auditor Training Course	BSI	1	
		Training Facade	LKDI (Lembaga Pendidikan dan Pengujian Fasad Indonesia)	2	
		Accident Investigation	Transafe	2	
		Introduction ISO 4500:2018	SGS	2	
		Seminar and Short Course HAKI 2018	HAKI	1	
		Conquas Training for Builder	BCA Academy	3	
		JUMLAH / TOTAL			17
		5	INTERNAL AUDIT	Workshop Teknik Wawancara, Permintaan Keterangan dan Pembuatan Berita Acara dalam Audit Investigasi / Workshop on Interview Technique, Request for Information and Preparation of Minutes in Investigative Audit	LPFA
YPIA QIA II	YPIA			1	
YPIA Kepala SPI	YPIA			1	
Cara cepat membaca keuangan / Quick method to understand finance	Value Consult			1	
Psikologi dan Komunikasi Dalam Audit / Psychology and Communication in Audit	YPIA			1	
IIA Indonesia National Conference	The Institute of Internal Auditors Indonesia			2	
Workshop Metodologi, Teknik Investigasi dan Pengungkapan Kasus-Kasus Fraud / Workshop on Methodology, Investigation Technique and Disclosure of Fraud Cases	LPFA			1	
Menulis Laporan Internal Audit Yang Efektif / Writing an Effective Internal Audit Report	YPIA			1	
Quality Assurance untuk Audit Internal / Quality Assurance for Internal Audit	YPIA			1	
JUMLAH / TOTAL			11		
6	INVESTOR RELATION	Seminar "Globalization in Uncertain Times"	IDX	1	
		Effective Social Media to Support Information Disclosure	ICSA	1	
		Board Performance Evaluation and Succession	ICSA	1	
		Holding & Subsidiary Controlling without Interfering Subsidiary's Governance	ICSA	1	
		Seminar POJK Nomor 3/POJK.04/2018 tentang Perubahan atas POJK Nomor 18/POJK.04/2015 tentang Penerbitan dan Persyaratan Sukuk dan POJK Nomor 7/POJK.04/2018 tentang Penyampaian Laporan Melalui Sistem Elektronik Emiten atau Perusahaan Publik / Seminar of POJK No. 3/POJK.04/2018 on the Amendment to the POJK No. 18/POJK.04/2015 on the Issuance and Requirements for Sukuk and POJK No. 7/POJK.04/2018 on the Submission of Reports through Electronic System of Issuers or Public Companies	IDX	1	
		Memahami Media dan Disrupsi Digital / Understanding Media and Digital Disruption	ICSA	1	

NO	Departemen / Department	Nama/Judul Pelatihan / Training	Penyelenggara Pelatihan / Organizer	Jumlah Peserta / Number of Participants
		<i>Directorship Program</i>	IICD	1
		FGD Kajian Sukuk Link Wakaf / FGD Review of Sukuk Link Wakaf	OJK	1
		Seminar Pendalaman Peraturan BAPEPAM-LK Nomor IX.E.2 Tentang Transaksi Material dan Perubahan Kegiatan Usaha Utama / Seminar of Understanding BAPEPAM-LK Regulation No. IX.E.2 on Material Transaction and Changes to the Main Business Activities	ICSA	1
		<i>Training Sustainability Report Berdasarkan GRI Standards & POJK. / Training on Sustainability Report Based on GRI Standards & POJK</i>	ProAd communications	1
		Seminar Hasil Kajian Sukuk Wakaf / Seminar on Results of Sukuk Wakaf Review	OJK	1
		JUMLAH / TOTAL		11
7	LEGAL	<i>Effective General Affair</i>	LDKI	1
		<i>How To Manage the Employer's Liability, The Human Capital Perspective</i>	Sequis Insurance	1
		Aspek Legalitas Pembangunan dan Kepemilikan <i>High Rise Building</i> di DKI Jakarta / Construction Legality Aspect and Ownership of High-Rise building in DKI Jakarta	Kamar Dagang dan Industri Indonesia (KADIN) / Indonesian Chamber of Commerce and Industry	1
		<i>In house Training "In-Dept Directorship Program</i>	Indonesian Institute for Corporate Directorship (IICD)	3
		<i>Sustainability Reporting</i>	Global Reporting Initiative (GRI)	2
		Pilihan Hukum & Pilihan Forum / Choice of Law and Choice of Forum	Ignatius Andy Law Offices (IALO)	3
		<i>OCAJI Business Seminar (Legal & BIM)</i>	The Overseas Construction Association of Japan, Inc. (OCAJI)	2
		FGD Paket Pekerjaan Penyusunan NSPK Kesepakatan Pemberian Insentif Pada Kontrak Kerja Konstruksi / FGD NSPK Preparation Work Package of Incentive Provision Agreement in Construction Work Contract	Direktorat Bina Penyelenggaraan Jasa Konstruksi / Directorate General of Construction Service Development	1
		Penerapan Keuangan Berkelanjutan- POJK 51/2017 / Implementation of Sustainable Finance - POJK 51/2017	OJK, ICSA & BEI / OJK, ICSA & IDX	1
		<i>Effective GA Management</i>	PT Genta Ilmu Idea	1
		Laporan Tahunan Emiten - POJK 29/ 2016 / Issuers' Annual Report - POJK 29/2016	OJK, ICSA & BEI / OJK, ICSA & IDX	1
		Strategi Penguatan Daya Saing Indonesia dalam Perekonomian Global / Strategy to Strengthen Indonesia's Competitiveness in Global Economy	Kementerian Koordinator Bidang Perekonomian	1
		Sosialisasi POJK 32/2014 & POJK 13/2017 tentang Rencana Penyelenggaraan RUPS Emiten & Penggunaan Jasa Akuntan Publik dan Kantor Akuntan Publik / Dissemination of POJK 32/2014 & POJK 13/2017 on Plan to Convene GMS for Issuers & Use of Public Accountant and Public Accounting Firm's Services	OJK, ICSA & BEI / OJK, ICSA & IDX	1
		<i>Training and Directorship Level Fundamental</i>	LKDI	1
		Sosialisasi POJK No.58/POJK.04/2017 tentang Penyampaian Pernyataan Pendaftaran Atau Pengajuan Aksi Korporasi Secara Elektronik & POJK No.33/POJK.04/2014 tentang Direksi dan Dewan Komisaris Emiten atau Perusahaan Publik / Dissemination of POJK No. 58/POJK.04/2017 on Submission of Registration Statement or Proposal for Corporate Action Electronically & POJK NO. 33/POJK.04/2014 on Board of Directors and Board of Commissioners of Issuers or Public Companies	OJK, ICSA & BEI / OJK, ICSA & IDX	1
		Konsekuensi Undang-Undang Pasar Modal bagi Perusahaan Publik / Consequences of Capital Market Laws for Public Companies	ICSA	1
		Menuju Pasar Modal Modern di Era Ekonomi Digital / Towards a Modern Capital Market in the Digital Economy Era	BEI / IDX	1
		Sosialisasi POJK No.9/POJK.04/2018 tentang Pengambilalihan Perusahaan Terbuka & No.11/POJK.04/2018 tentang Penawaran Umum Efek Bersifat Utang dan/atau Sukuk (EBUS) kepada Pemodal Profesional / Dissemination of POJK No. 9/POJK.04/2018 on Acquisition of Public Companies & No. 11/POJK.04/2018 on Public Offering of Debt and/or Sukuk Securities (EBUS) to Professional Investors	OJK, BEI, AEI & ICSA / OJK, IDX, AEI & ICSA	1
		JUMLAH / TOTAL		24

NO	Departemen / Department	Nama/Judul Pelatihan / Training	Penyelenggara Pelatihan / Organizer	Jumlah Peserta / Number of Participants
8	MARKETING & ESTIMATION	Strategy to Reduce Construction Delay	IQSI	1
JUMLAH / TOTAL				1
9	RISK & SYSTEM INTEGRATION	IMS Internal Auditor	SGS	2
		Introduction ISO 4500:2018	SGS	2
		Integrated Internal Audit QHSE	SGS Indonesia	2
JUMLAH / TOTAL				6
10	LOGISTIK / LOGISTICS	Purchasing Negotiation Skill	DHN Training	1
JUMLAH / TOTAL				1
11	PROPERTY & BUILDING MANAGEMENT	Sertifikasi K3 Listrik / OHS Certification in Electricity		2
		Manajemen Bencana / Disaster Management		2
JUMLAH / TOTAL				4
12	PROJECT DEVELOPMENT	Understanding Facade for High Rise Building (Smart Class)	LP2FI	2
		Training Facade	LP2FI	3
JUMLAH / TOTAL				5
13	TRAINING CENTRE & ASSESSMENT CENTRE	Building e-learning system with Moodle	brainmatics.com	1
		Pelatihan Moodle LMS / Training on Moodle LMS	PT. Brainmatics Cipta Informatika	1
		The 6th Assessment Centre	Intipesan	3
		Successful Training Officers, Training Coordinators, and Learning Developers Workshop: A Strategic Approach to Applying the Training Function	Indolatih Management	1
JUMLAH / TOTAL				6
16	CUSTOMER CARE	Pelatihan K3 Perancah / OHS Training on Scaffolding	URP	2
		Pelatihan Ahli K3 Konstruksi / OHS Expert Training on Construction	URP	1
		Pelatihan Service Excellent / Training on Excellent Service	PQM	2
		Pelatihan Handling Customer Complaint / Training on Customer Complaint Handling	PQM	2
		Sertifikasi K3 Supervisi Perancah / OHS Certification for Scaffolding Supervision	URP	1
		Digital Leadership	Intipesan	1
JUMLAH / TOTAL				9
17	PROYEK / PROJECT	Workshop Sertifikasi Insinyur Profesional / Workshop for Professional Engineer Certification	PT Fariz Global Jaya	14
		LDK Batch I	PASKHAS AU	25
		LDK Batch II	PASKHAS AU	20
JUMLAH / TOTAL				59
18	STAF AHLI / EXPERT STAFF	PIT HATTI	HATTI	1
		Seminar dan Short Course HAKI 2018 / HAKI Seminar and Short Course 2018	HAKI	1
JUMLAH / TOTAL				2

Tabel Pelatihan SDM

Table of HR Training Programs

Posisi / Position	Jumlah Peserta / Number of Participant	Pelatihan / Trainings			Jumlah yang ditraining / Total trained
		Teknis / Technical	Umum / General	m-TOTAL/ TOTAL PEOPLE	
Middle - Senior Manager	52	5	99	36	43
Junior Manager / Senior Officer	230	283	573	216	234
Officer / Chief	681	1.528	1.133	523	610
Supervisor	114	120	65	86	102
Administration	131	40	37	66	87
TOTAL	1.208	1.976	1.907	927	1.076

Total biaya yang dikeluarkan Department HC dan Total *Construction Institute* untuk menunjang pelatihan dan pengembangan yang dilakukan TOTAL pada tahun 2018 adalah sebesar Rp2.222.978.046. Biaya tersebut terdiri dari biaya pelatihan eksternal (HC) sebesar Rp1.182.311.476 dan biaya pelatihan TCI sebesar Rp1.040.666.570.

Kebijakan Anti Diskriminasi

Dalam rangka pelaksanaan asas-asas tata kelola perusahaan yang baik, TOTAL berkomitmen dalam menerapkan kesetaraan dan keadilan bagi tiap karyawan. Penerapan ini mengacu pada ketentuan Undang-Undang No. 21 Tahun 1999 tentang pengesahan Konvensi ILO mengenai Diskriminasi dalam Pekerjaan dan Jabatan serta Undang-Undang No. 13 Tahun 2003 tentang Ketenagakerjaan.

Human Resources Information System

Salah satu sistem yang dibangun dalam mekanisme pengembangan m-TOTAL adalah sistem manajemen SDM dengan menerapkan sistem yang terintegrasi melalui sistem informasi SDM *Human Resources Information System* (HRIS) sejak 2012. Sistem ini dapat diakses melalui *website Employee Self Service* (ESS).

Penilaian Kinerja dan Kepuasan Karyawan

Secara berkala, TOTAL melakukan pengukuran atas kepuasan karyawan dengan sasaran kepada dua hal. Pertama, untuk mengetahui tingkat kepuasan satu departemen atau satu proyek terhadap departemen atau proyek lain. Kedua, untuk mengetahui kesesuaian antara perilaku atasan, rekan kerja dan bawahan dengan budaya m-TOTAL. Kepuasan karyawan adalah faktor kunci dalam mendorong kinerja lebih baik sehingga turut mendorong perkembangan Perusahaan.

Tabel Kepuasan Karyawan per Masing-Masing Divisi

“Departemen dengan Nilai CSI di atas Target Perusahaan”

Peringkat / Rank	Per Departemen / Per Department	Keterangan / Description
1	Project Control	Puas / Satisfactory
2	Logistic	Puas / Satisfactory
3	Construction Engineering	Puas / Satisfactory
4	Human Capital	Puas / Satisfactory
5	QSHE	Puas / Satisfactory
6	Customer Care	Puas / Satisfactory
7	Training Center	Puas / Satisfactory
8	General Affair/ Umum	Puas / Satisfactory
9	Cash Operation	Puas / Satisfactory
10	Legal	Puas / Satisfactory
11	IT	Puas / Satisfactory

Total cost incurred by HC Department and Total *Construction Institute* to support the Company’s training and development programs in 2018 was Rp2,222,978,046, composed of external training costs (HC) reaching Rp1,182,311,476 and TCI training costs reaching Rp1,040,666,570.

Anti-Discrimination Policy

In upholding the principles of good corporate governance, TOTAL is committed to implement equality and fairness for each of its employee. This implementation refers to the provision of Law No. 21 of 1999 on the ratification of ILO Convention on Discrimination in Employment and Occupation, as well as Law No. 13 of 2003 on Manpower.

Human Resources Information System

One of the systems that is built in m-TOTAL development mechanism is the management system of HR which is implemented in an integrated way through Human Resources Information System (HRIS) since 2012. The system can be accessed through the Employee Self Service (ESS) website.

Assessment on Employee’s Performance and Satisfaction Level

TOTAL periodically measures employee’s satisfaction on two aspects. The first one is the assessment to identify the levels of satisfaction within a department or a project regarding the performance of other departments or projects. The second is the assessment to see the conformity of behavior of leaders, colleagues, and subordinates with m-TOTAL culture. Employee’s satisfaction is a driving force to spur better performance that contributes to the development of the Company.

Table of Employee’s Satisfaction in Each Division

“Department with CSI Score of above the Target”

Peringkat / Rank	Per Departemen / Per Department	Keterangan / Description
12	Marketing & Estimation	Puas / Satisfactory
13	Equipment	Puas / Satisfactory
14	Risk & System Integration	Puas / Satisfactory
15	Internal Auditor	Puas / Satisfactory
16	Investor Relation (IR)	Puas / Satisfactory
17	Project Development	Puas / Satisfactory
18	Accounting	Puas / Satisfactory
19	Property & Building Management	Puas / Satisfactory

Dalam melaksanakan penilaian kinerja karyawan, TOTAL menggunakan sistem *Performance Appraisal* (PA) yang dilaksanakan setiap tahunnya bagi karyawan. Aspek yang dinilai dalam mekanisme tersebut adalah kedisiplinan, perilaku dan prestasi kinerja. Mekanisme penilaian tersebut bertujuan mengevaluasi kinerja karyawan, melihat potensi SDM tersebut serta menentukan rekomendasi bagi kenaikan jabatan.

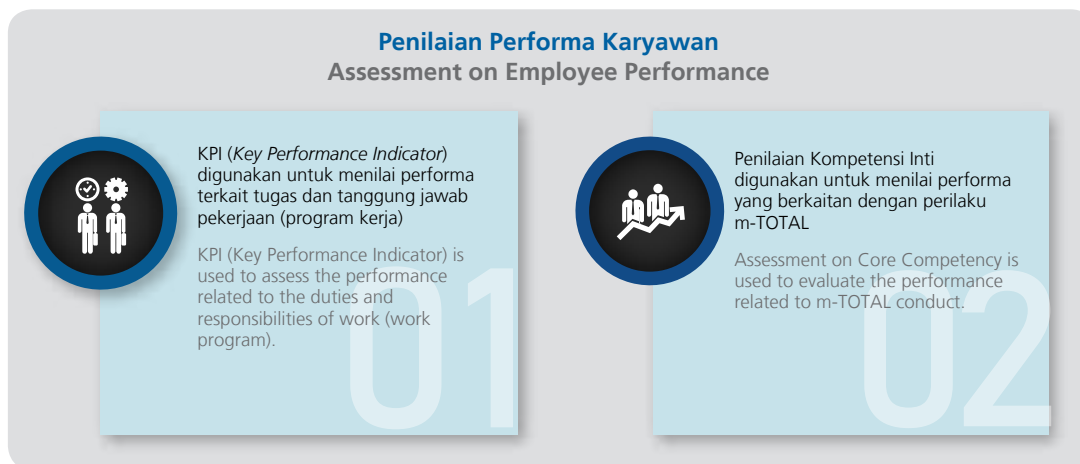
a. Metode Penilaian Performa Kerja

Dalam skema jenjang karir, TOTAL memiliki 7 tahapan *job grading*. Maka untuk menentukan kenaikan *grade* dan promosi jabatan, m-TOTAL wajib melewati mekanisme *performance management* yang telah tersusun. Penilaian performa karyawan terdiri dari dua kelompok penilaian, meliputi:

In conducting the employee performance assessment, TOTAL utilizes Performance Appraisal system (PA). This system is applied to the employees annually and the aspects that are assessed comprising discipline, behavior and performance achievement. The purposes of the assessment mechanism are to evaluate the performance of employees, to look for their potential, and to determine the recommendation for promotion.

a. Work Performance Assessment Method

In the career path scheme, TOTAL has 7 stages of job grading. Therefore, in order to determine the grade and promotion, m-TOTAL shall pass through a performance management mechanisms that have been set. Employee performance appraisal consists of two groups of assessment, including:



Sedangkan periode pelaksanaan mekanisme penilaian melewati tahap-tahap sebagai berikut:

The following are stages of assessment mechanism:



b. Skema Prosedur Assessment Karyawan



Sepanjang 2018, TOTAL telah mengadakan *assessment* terhadap karyawan yang dilakukan secara eksternal maupun internal. Adapun data *assessment* 2018 tersaji dalam tabel berikut:

Assessment Rekrutmen 2018

Bulan / Month	Jumlah Kandidat yang dites / Number of Examined Candidates
Januari / January	3
Februari / February	16
Maret / March	20
April / April	4
Mei / May	7
Juni / June	6

Assessment Karyawan Internal 2018

Tahun / Year	Batch	Jumlah / Total
2018 (Assessment Potential)	Jan/2	31
	Feb/4	49
	Mar/4	66
	Apr/9	117
	May/4	57
	June/1	24
	July/1	9
	Aug/2	8
	Sept/3	27
	Oct/2	27
	Nov/1	25
	Dec/	11
TOTAL		451

b. Employee Assessment Procedures Scheme

During 2018, TOTAL has conducted assessment on employees through external and internal activities. Data of assessment carried out in 2018 are as follows:

2018 Recruitment on Employees

Bulan / Month	Jumlah Kandidat yang dites / Number of Examined Candidates
Juli / July	8
Agustus / August	47
September / September	42
Oktober / October	26
November / November	9
Desember / December	12
Jumlah / Total	210

2018 Internal Assessment on Employees

Tahun / Year	Batch	Jumlah / Total
2018 (Assessment Center)	1	5
	2	5
(Feedback Assessment Center)	3	5
	1	5
	2	5
TOTAL		25
TOTAL ALL		476

Kompensasi dan *Benefit*

Kompensasi merupakan seluruh imbalan yang diterima karyawan atas hasil kerja karyawan tersebut. Perusahaan memberikan kompensasi kepada karyawan berdasarkan *grading system* jabatan dan mengaitkan kenaikan kompensasinya dengan hasil *Performance Appraisal*.

TOTAL memberikan kompensasi dan benefit berupa pemberian imbalan atas hasil kinerja karyawan. TOTAL menjalankan *Reward and Punishment*, disamping pemberian beasiswa, serta pelatihan-pelatihan yang ada di perusahaan guna memberikan apresiasi atas kinerja yang mampu meraih kepuasan pelanggan.

Beasiswa diberikan kepada karyawan untuk pendidikan tingkat Strata 2. TOTAL selain memberikan beasiswa kepada karyawan, memberikan juga beasiswa untuk anak karyawan yang berprestasi.

TOTAL mengadakan *medical check up* satu kali dalam setahun untuk seluruh karyawan yang ditujukan untuk menunjang kesehatan dan kesejahteraan hidup karyawan yang lebih baik lagi, serta menjalankan program kredit perumahan untuk karyawan sampai tingkat paling bawah bekerja sama dengan BPJS Tenaga Kerja.

Perusahaan turut memberikan pembekalan pelatihan kewirausahaan bagi karyawan yang telah memasuki usia pensiun yang diberikan sebagai bentuk apresiasi TOTAL atas dedikasi yang diberikan karyawan.

Bagi karyawan yang telah mencapai masa kerja lebih dari 25 tahun, TOTAL memberikan penghargaan atas dedikasi yang diberikan kepada TOTAL. Penghargaan lainnya, seperti TOTAL *Award* ditujukan untuk karyawan atau tim yang telah berinovasi serta berdampak dari segi kualitas, kegunaan, dan efisiensi biaya dan waktu. Program ini selalu di-*review* dan dilakukan rutin setiap 2 tahun.

Rasio Remunerasi m-TOTAL

Sepanjang 2018, rasio remunerasi pendapatan adalah sebagai berikut:

Deskripsi Rasio Pendapatan / Description of Income Ratio	Rasio Pendapatan / Income Ratio
Rasio Gaji Direksi Tertinggi dan Terendah / Ratio of the Highest and Lowest Salary of Directors	1,2
Rasio Gaji Karyawan Tertinggi dan Terendah / Ratio of the Highest and Lowest Salary of Employees	18,5
Rasio Gaji Dewan Komisaris Tertinggi dan Terendah / Ratio of the Highest and Lowest Salary of Board of Commissioners	1,1
Rasio Gaji Terendah Karyawan dan UMP / Ratio of the Lowest Salary of Employees to Minimum Wage	1,0
Rasio Gaji Tertinggi Direksi dan Terendah Karyawan / Ratio of the Highest Salary of the Board of Directros to the Lowest Salary of Employees	26,0

Compensation and Benefit

Compensation is all bonuses received by employees for their works. Compensation is given based on a grading system of position and the increase is adjusted to the result of their Performance Appraisal.

TOTAL provides compensation and benefit in the form of bonus to appreciate the employees' performance. TOTAL implements reward and punishment system, in addition to providing scholarship and trainings in the Company, as a way to appreciate the employees performance from which the Company is able to gain customer's satisfaction.

The scholarship is offered to pursue master degrees. Aside from providing scholarship to employees, TOTAL also gives scholarship for the employee's children who have extensive achievement.

TOTAL conducts medical check-up once every year for all employees to improve their health and well-being. Moreover, TOTAL also provides housing loans for all levels of employees, including those in the lowest rank, in partnership with BPJS Tenaga Kerja.

The Company also provides entrepreneurial training provisions for employees who have reached retirement age, given as TOTAL's token of appreciation for their dedication.

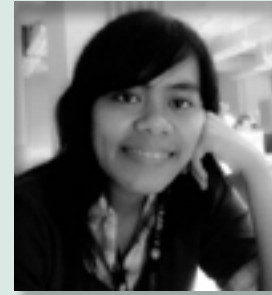
As for employees who have worked for more than 25 years, TOTAL certainly gives its appreciation for their dedication to TOTAL in the form of award. For example, TOTAL Award, which is conferred to employees or teams who have created innovation that positively contributed to the quality, usefulness, and time & cost efficiency. This program is always reviewed and held regularly every 2 years.

m-TOTAL Remuneration Ratio

The following table is the ratio of remuneration in 2018:

Testimoni Karyawan

Employee Testimonials



Anna Okviana

Divisi / Division: Site Engineer

Lama Bekerja / Working Period: 4 tahun / 4 Years

Menjadi bagian dari m-TOTAL (manusia TOTAL) selama hampir 4 (empat) tahun terakhir, membuat *soft skill* saya terbangun dengan kuat. Saya mengapresiasi upaya Perusahaan yang menaruh perhatian besar terhadap pengembangan *soft skill* karyawannya serta berkomitmen untuk senantiasa membentuk lingkungan kerja yang mendukung SDM untuk berkembang dan tumbuh. Dukungan TOTAL untuk mengembangkan kemampuan karyawannya direalisasikan melalui berbagai pelatihan yang cukup banyak, bervariasi, dan lengkap. Saya melihat dari jajaran top manajemen serta staff Departemen HC, seluruhnya sudah berusaha memberikan jalan terbaik untuk mengembangkan potensi yang karyawan miliki. Terkait *salary* dan tunjangan kesehatan, sebagai salah satu elemen terpenting dalam pemenuhan hak karyawan, saya merasa keduanya sudah tercukupi dengan baik.

Saya bangga bisa menjadi bagian dari manusia TOTAL yang selalu mengedepankan kinerja, karakter, dan semangat yang seluruhnya bermuara pada kepuasan pelanggan.

Terima kasih, jaya selalu TOTAL.

Being a part of m-TOTAL (TOTAL people) in the last 4 (four) years really improved my soft skills. I appreciate the Company's efforts and great attention to the development of its employees' soft skills, as well as the commitment to always creating work environment that support the growth and development of its HR. TOTAL's support to the development of employees' capabilities is realized through a number of trainings that are varied and comprehensive. From the top management up to the staffs of HC Department, all of them have given the best opportunity to improve the employees' potential. Related to salary and health allowance, both of which are the key element in fulfilling the employees' rights, I personally think that the Company has met its obligation and manage them well.

I am really proud to be a part of TOTAL people who always promote positive performance, characteristics and spirit which will ultimately support the achievement of customer satisfaction.

Thank you and I hope TOTAL will always be prosperous.



Aditya

Divisi / Division: Site Manager S/A (Pjs) The Pakubuwono Spring

Lama Bekerja / Working Period: 8 tahun / 8 Years

Selama 8 tahun menjadi bagian dari TOTAL, hal utama yang saya rasakan baik di pusat maupun di lapangan adalah "kekeluargaan". Dimana kerja tim—meskipun belum bisa dikatakan seluruhnya, mayoritas bisa masuk kategori baik. Loyalitas m-TOTAL terhadap perusahaan tidak perlu dipertanyakan lagi. Kesejahteraan ilmu dan materi didukung juga oleh perusahaan, melalui pelatihan teknis yang berkaitan dengan pekerjaan serta pelatihan non teknis/*skill* diberikan rutin dan terjadwal. Dari sisi kesejahteraan, saya merasa sudah cukup baik dan seimbang dengan kondisi ekonomi dalam negeri.

During my 8-year working as part of TOTAL, I always feel that I am part of such a close-knit family, either when I am at the Head Office or when I work in the field. Teamwork here is upheld steadfastly, although it has not encompassed all levels of the organization. The loyalty of m-TOTAL (TOTAL People) to the company is unquestionable as the company always supports our knowledge welfare through various technical and non-technical training and skill improvement activities regularly organized that are related with our work. Furthermore, in terms of employee's welfare, the company has strived to provide us properly in accordance with the domestic economic condition.



JPL Adi Satya Aswirawan

Divisi / Division: Site Engineer Proyek Chitaland Tower
Lama Bekerja / Working Period: 4 tahun / 4 Years

Selama saya bekerja di TOTAL saya merasa perusahaan berusaha membantu karyawannya untuk menemukan dan mengembangkan kemampuan dan potensi yang ada pada dirinya. TOTAL membantu saya mengembangkan diri baik dalam *hardskill* maupun *softskill*.

Kesan saya begitu mendengar m-TOTAL adalah 3 buah kata yaitu kinerja, karakter dan semangat. 3 kata yang mudah diingat namun dibutuhkan usaha dan konsistensi yang baik untuk dapat selalu mempertahankannya karena tujuan dari kinerja, karakter dan semangat tentu saja adalah KEPUASAN PELANGGAN". Saya banyak bertemu teman-teman di TOTAL baik di proyek maupun di pusat yang mengajarkan saya mengenai hal tersebut dengan baik. Seperti yang sempat saya singgung sebelumnya, TOTAL merupakan perusahaan yang selalu dan terus menerus mengembangkan sumber daya manusianya. Saya sangat setuju dengan pendekatan Perusahaan mengenai hal ini, karena menurut hemat saya, sumber daya manusia adalah yang sangat menentukan maju tidaknya perusahaan.

Manfaat yang saya rasakan selama bekerja di TOTAL ada banyak sebagai contoh perusahaan membekali saya dengan hal-hal seperti *soft skill* yang saya dapat diterapkan tidak hanya di perusahaan tetapi pada kehidupan pribadi saya. Iklim bekerja yang "memanusiakan" karyawan merupakan salah satu kelebihan yang dimiliki TOTAL yang saya harapkan akan selalu terjaga.

Semoga TOTAL terus maju dan menjadi kontraktor yang disegani di Asia.

During my time working at TOTAL, I feel that the Company always makes an effort to support their employees to find and develop their capabilities and potentials. TOTAL helps me in developing myself, both in terms of hard skills and soft skills.

My first impression about m-TOTAL was interpreted in 3 words: performance, characteristics and spirit. Easily remembered, but to maintain them, one needs a consistent effort as the aim of the performance, characteristics and spirit is certainly CUSTOMER SATISFACTION. I often met a lot of friends, either in the project areas or at the head office of TOTAL, who taught me about these matters in detail and enthusiastically. As mentioned before, TOTAL is a company that always makes an effort to develop its human resources. I am really on board with this approach implemented by the Company as, in my opinion, human resource is the essence that determine the progress of a company.

I have been extremely benefitted during my work period at TOTAL; for example, the Company has educated and trained my soft skills that are applicable not only during work but also in my personal life. The "humanizing" work climate is one of the strengths of TOTAL that I expect to always be maintained.

I hope that TOTAL can always move forward and become a leading contractor in Asia.



Daniel Rico

Divisi / Division: Marketing & Estimation
Lama Bekerja / Working Period: 6 tahun / 6 Years

Saya bangga bisa menjadi bagian dari TOTAL, karena bagi saya TOTAL berbeda dengan perusahaan lainnya. Selama 6 tahun menjadi manusia TOTAL, saya merasa bahwa di sini sesama rekan kerja selalu saling support dan semangat dalam menghadapi tantangan. Adanya program m-TOTAL membuat seluruh karyawan selalu berupaya untuk meresapi dan menerapkan budaya Perusahaan dalam pelaksanaan kerjanya. Selain itu saya juga diberikan kesempatan untuk berkembang dan secara berkala diikutkan dalam pelatihan/program dari TOTAL. Menurut saya TOTAL selalu berusaha mengembangkan potensi yang saya miliki.

Dalam pandangan saya, m-TOTAL bukan hanya sebuah simbol atau nama. Perusahaan dalam hal ini benar-benar "memanusiakan" karyawan dan senantiasa memenuhi seluruh hak karyawannya. Satu hal lain yang membuat saya bangga menjadi bagian dari TOTAL adalah bahwa Perusahaan sangat mengapresiasi seluruh upaya dan kerja keras karyawan. Kesejahteraan karyawan juga menjadi salah satu sorotan Perusahaan dan hal tersebut sudah terealisasi salah satunya seperti membangun fasilitas olahraga untuk menjaga kesehatan.

Maju terus, TOTAL!

I am very proud to become a part of TOTAL as for me, TOTAL is different from other companies. In my 6 years of being TOTAL people, I feel that the colleagues support each other and keep each other's spirits up in facing the challenges. TOTAL inspires us to always strive to incorporate and implement the Corporate Culture in carrying out our duties. In addition, I am given an opportunity to develop and I regularly participate in various training programs from TOTAL. In my opinion, TOTAL always makes an effort to develop my potentials and skills.

In my opinion, TOTAL people is not merely a symbol or name. In here, the Company truly "humanizes" its employees and always fulfills its employees' rights. One thing that makes me proud to be a part of TOTAL is the fact that the Company really appreciates the efforts and hard work of its employees. Our welfare is continuously highlighted by the Company, and has been realized, among which, in the form of sports facility development to maintain the employees' health.

Go TOTAL!

Sebastianus Surya Sanjaya Ohoilun

Divisi / Division: Proyek Hotel Bencoolen & Proyek Wisma Barito Pacific II / Hotel Bencoolen Project & Wisma Barito Pacific I Project
Lama Bekerja / Working Period: 6 tahun / 6 Years



Bagi saya, TOTAL adalah salah satu perusahaan yang memiliki kebudayaan kekeluargaan yang sangat erat sebagai ciri khasnya. Budaya tersebut membuat ikatan antara individu yang ada di dalamnya menjadi sangat erat, sehingga atmosfer kekeluargaan sangat kental pada saat melaksanakan pekerjaan. Selain itu, TOTAL juga merupakan salah satu perusahaan yang selalu mengikuti dan memanfaatkan kemajuan teknologi, sehingga dapat memudahkan dalam menjalankan sistem perusahaan.

Dari sisi pengembangan *skill*, TOTAL juga sangat memperhatikan kualitas SDM yang ada di dalamnya. Hal ini ditunjukkan dengan adanya program pelatihan, baik pelatihan reguler, maupun pelatihan-pelatihan khusus seperti MDP, LDP, dan lain sebagainya. Saya sendiri merasakan langsung dampak dari pelatihan-pelatihan tersebut, terlebih jika pelatihan yang menghadirkan langsung para praktisi sebagai pengajar dan juga menjadikan pelatihan tersebut ajang berbagi pengetahuan, sehingga pada saat diterjunkan langsung pada tugas yang sebenarnya, saya sudah tahu apa saja yang harus dilakukan.

Salah satu manfaat yang saya dapatkan dari TOTAL selama 6 tahun bekerja adalah saya merasakan kesempatan untuk berkariir dengan jenjang karier yang jelas, sehingga saya dapat fokus pada pengembangan karier. Dengan jenjang karier yang semakin tinggi, tentu kesejahteraan ekonomi juga akan mengikuti. Prinsip saya dalam bekerja adalah tidak mau terlalu menuntut hak yang lebih, karena saya percaya, atasan dan perusahaan pasti memperhatikan hal tersebut.

For me, TOTAL is a company whose trademark is its strong family culture which makes the bond among individuals in it is very tight, resulting in a comfortable and familiar atmosphere when conducting our duties. In addition, TOTAL is a company which is always up-to-date with and utilizes technological progress; thus, facilitating the running of the company's system.

In terms of skill development, TOTAL puts great attention into the quality of its HR as reflected on the numerous training programs organized, encompassing regular training and specific training, such as MDP, LDP, and so on. I experience the impact from those training activities as well, especially if the training brings directly the experts and practitioners as the trainer and if the training serves as a medium to share knowledge. Hence, when I perform my field work, I have already understood what I should do.

One of the benefits I obtained from TOTAL during my 6-year working is the opportunity to advance my career through a clear path, making me able to focus on developing my career. I am certain that the higher one's level of career, the better economic welfare he or she gets. My principle in working is to not demand my rights excessively as I believe that the supervisor and the company must have taken such matters into their account.

Total Construction Institute

Total Construction Institute (TCI) didirikan TOTAL pada 2012 sebagai sebuah lembaga pelatihan dan pengembangan SDM yang berfokus di bidang konstruksi. Kehadiran TCI merupakan bentuk dedikasi TOTAL kepada bangsa Indonesia dalam menyongsong Visi Indonesia pada 2025 mendatang.

Membangun SDM Unggul

Dalam upaya membangun SDM unggul, TCI menjadi jawaban atas kebutuhan yang ada yaitu jumlah ketersediaan maupun kualifikasi lulusan sarjana teknik dari jurusan disiplin ilmu yang terkait dengan bidang konstruksi pada saat ini tidak dapat mengimbangi pesatnya pertumbuhan industri konstruksi di Indonesia.

Dengan visi melayani kebutuhan akan tenaga kerja yang kompeten dalam bidang konstruksi gedung baik untuk memenuhi kebutuhan internal TOTAL, maupun bagi kepentingan industri konstruksi Indonesia umumnya, maka kehadiran TCI juga merupakan jawaban atas tantangan kondisi yang sudah mendesak untuk melakukan percepatan membentuk SDM konstruksi gedung yang kompeten dan bertaraf internasional.

Sepanjang 2018, TCI senantiasa fokus dalam melatih dan mengembangkan SDM di bidang konstruksi. Dengan visi "Melayani kebutuhan akan tenaga kerja yang kompeten dalam bidang konstruksi gedung baik bagi internal TOTAL, maupun bagi kepentingan industri konstruksi di Indonesia", dan misinya "mengembangkan pembangun hebat".

Program Pelatihan

TCI merancang dan mengembangkan program pelatihan yang dapat memenuhi kompetensi SDM di seluruh level organisasi, mulai dari kompetensi teknis (*Jumpstart, Great Builder I dan II*), kompetensi manajerial (*Great Management I, II, dan III*), kompetensi kepemimpinan (*Great Leadership I, II, dan III*), kompetensi *Health, Safety and Environment (Great HSE I dan II)*, serta berbagai materi lainnya yang bersifat *soft skill* seperti *Entrepreneurship, Business English Communication, dan Presentation Skills*. Semua program pelatihan ini secara terus menerus diberikan ke masing-masing level jabatan yang sudah disesuaikan.

TOTAL owns a Human Resources training and development institute named Total Construction Institute (TCI) which focuses on construction sector. Established in 2012. TCI's existence is also a form of TOTAL's dedication to the nation in actively realizing Indonesia's vision for 2025.

Building Excellent Human Resources

In order to build excellent human resources, TCI comes as a solution to today's fact that there is a crisis of qualified engineering graduates from any discipline related to construction industry, as the number of the graduates and their qualification cannot keep up with the growth and rapid development of construction industry in Indonesia.

With a Vision of fulfilling the needs of competent manpower, both to serve TOTAL's internal needs and to serve the interests of Indonesia's construction industry, TCI comes as a solution to answer the challenges of urgent demand for the accelerated formation of competent human resources in building construction industry with international standards skills.

Throughout 2018, TCI continues to focus on training and developing human resources in the construction field, bearing the vision: "TCI is recognized as a quality provider of valuable bearing experiences both to the Group and throughout the Construction Industry" and the mission: "developing great builders".

Training Program

TCI designs and develops various training programs that can meet the whole set of competencies in all working positions, from the technical competencies (*Jumpstart, Great Builder I and II*), managerial competency (*Great Management I, II, and III*), leadership competencies (*Great Leadership I, II, and III*), *Health, Safety and Environment competencies (Great HSE I and II)*, as well as other soft skills such as *Entrepreneurship, Business English Communication, and Presentation Skills*. These training programs are given continuously to each and specified working position.

Tenaga Pengajar

Sampai dengan saat ini TCI telah memiliki 48 orang tenaga pengajar dan 47 penyusun materi. Para pengajar tersebut berasal dari SDM internal TOTAL, maupun instruktur tamu baik dari organisasi mitra serta konsultan.

Dengan para pengajar yang mempunyai pengalaman dan terlibat langsung membangun berbagai jenis gedung, maka pelatihan-pelatihan yang diberikan di TCI diarahkan pada bentuk *learning experience*.

Proyeksi TCI ke Depan

Selain menambah topik pelatihan yang dibutuhkan, TCI juga berupaya untuk terus meningkatkan kualitas pengajaran dengan terus memperbaharui materi yang disesuaikan dengan teknologi teknikal terkini. Tidak berhenti sampai disitu, TCI kedepannya juga akan terus membangun budaya digital.

Instructors

At present, TCI has 48 lecturers and 47 instructors. They are TOTAL's internal Human Resources and guest instructors from both corporate partners and consultants.

Having instructors with a lot of experience and direct involvement in the construction of many type of buildings, the trainings given in TCI are most likely directed to experience learning.

Projection of TCI in the future

Other than increasing the number of topics required, TCI also makes a continuous effort to boost the teaching quality by updating the materials that are adjusted to the most recent technical technologies. In the future, TCI will also continue to build digital culture.





Kualitas, Efisiensi, dan Inovasi

Quality, Efficiency, and Innovation

KUALITAS

TOTAL senantiasa mengutamakan kualitas pembangunan gedung dalam setiap tahapan pelaksanaan proyek, dimulai dari pemasaran, penggunaan bahan bangunan yang berkualitas, hingga aplikasi metode serta sistem *monitoring* proses konstruksi yang dilakukan oleh tenaga profesional terbaik di bidangnya. Perusahaan telah menempatkan kualitas sebagai yang utama. Kualitas atas konstruksi yang baik akan tercipta dengan mengimplementasikan kinerja (*performance*), keandalan (*reliability*) serta kemudahan pemeliharaan (*maintainability*) bangunan.

Komitmen TOTAL terhadap kualitas yang termanifestasi dalam penyelesaian dan serah terima proyek, serta menyediakan layanan purna jasa yang komprehensif bahkan setelah masa garansi habis.

Departemen QHSE

Departemen Product Quality dan Departemen HSE telah bergabung menjadi Departemen QHSE, dengan tugas utama melakukan persiapan pada saat awal proyek, *monitoring*, evaluasi penilaian kinerja mutu dan K3L hingga saat proses serah terima dilakukan pemeriksaan kembali guna memastikan bahwa gedung layak untuk digunakan.

QUALITY

TOTAL continues to uphold quality in building construction at every stage of the project operation, commencing from marketing process and the utilization of quality building materials, to the application of the latest methods, as well as monitoring system of the construction process by the most qualified professionals in their areas of expertise. The Company has placed quality as the number one priority. Quality construction can only be produced through good performance, reliability, and ease of building maintainability.

TOTAL's commitment to quality is not only evidenced in the finalization and project handover, but also in the provision of comprehensive post-services, even after the expiry of the warranty period.

Department of QHSE

The Product Quality Department and HSE Department merged into one QHSE Department. The main duty of this department is to make preparation from the project's early stage, perform monitoring and evaluate quality and OHSE performance, until the handover process in which a re-examination will be performed to ensure that the building can be properly used.

TOTAL telah mendapatkan sertifikat ISO 9001, ISO 14001, OHSAS 18001 dan SMK3 berdasarkan PP No.50 tahun 2012 yang diperoleh dengan menerapkan sistem kinerja yang berkualitas dan berorientasi pada kepuasan pelanggan.

Di samping program audit mutu, Departemen QHSE telah meluncurkan program CARE (*Creating A Risk-managed Environment*) atau menciptakan lingkungan dengan risiko terkendali, yang terdiri dari 10 sub program yaitu :

1. Logo CARE
2. Rapat bulanan P2K3
3. Peraturan CARE
4. CARE Walks
5. *Stop Work Authority* / Kewenangan menghentikan pekerjaan.
6. Penghargaan K3L
7. Prosedur Kedisiplinan
8. Kotak Saran
9. *Tool Box meeting* harian
10. *Safety Talk* mingguan

Program CARE diluncurkan pertama kali di kantor pusat pada bulan Maret 2016 dan dilanjutkan ke seluruh proyek dan dievaluasi pelaksanaannya.

EFISIENSI

TOTAL senantiasa memanfaatkan sumber-sumber daya yang dimiliki guna meningkatkan efisiensi dalam konstruksi. Dalam bisnis jasa konstruksi, seringkali terdapat biaya tak terduga yang harus dikeluarkan di lapangan yang dapat menimbulkan inefisiensi dalam proses pembangunan gedung. Perencanaan dan *monitoring* penggunaan besi dan beton secara komprehensif dan berkesinambungan juga dilakukan guna meminimalisasi inefisiensi yang terjadi.

TOTAL telah menerapkan struktur baru pada metode kerja dan pelaksanaan *monitoring waste* sebagai upaya efisiensi produksi dengan mendedikasikan *supervisor* khusus di lapangan.

INOVASI

Departemen Construction Engineering & Research Development (CERD) bertugas menghimpun seluruh inovasi yang telah dihasilkan oleh tim proyek dan departemen. CERD juga bertugas untuk menyeleksi inovasi tersebut bersama dengan Tim Inovasi TOTAL sebelum masuk dalam acara Innovation Day & TOTAL AWARD. Seluruh materi inovasi yang telah dikembangkan tersebut tersedia pada portal korporasi sehingga dapat dimanfaatkan secara menyeluruh dan memperbesar peluang untuk pengembangan lebih lanjut.

TOTAL has obtained the certificates of ISO 9001, 14001, OHSAS 18001 and OHSE pursuant to Government Regulation No. 50 of 2012. These certificates were received as the result of relentless implementation of quality performance system oriented to customer's satisfaction.

Aside from quality audit program, the QHSE Department launched CARE (Creating A Risk-managed Environment) program intended to create an environment with controlled risks. The program comprised of 10 sub-programs, namely:

1. CARE Logo
2. P2K3 Monthly Report
3. CARE Regulations
4. CARE Walks
5. Stop-Work Authority
6. OHSE Awards
7. Disciplinary Procedure
8. Suggestion Box
9. Tool Box of daily meeting
10. Weekly Safety Talk

The CARE Program was launched for the first time at the Head Office in March 2016 and has been forwarded to all projects where the implementation is evaluated.

EFFICIENCY

TOTAL continues to leverage the existing resources to improve efficiency within our construction activity. It is one of the inherent risks in the construction industry that any contingency incurred during operation might result in inefficiency in the building construction process. The planning and monitoring of steel and concrete use are conducted comprehensively and carried out continuously in order to curb inefficiency.

TOTAL restructures its work method and waste monitoring implementation as a production efficiency effort by appointing specific supervisors in the field.

INNOVATION

The Construction Engineering & Research Development (CERD) is responsible for gathering all innovations created by the project team and the department. These innovations are also selected by CERD together with TOTAL's Innovation Team to be assessed in Innovation Day & TOTAL AWARD event. All of the innovations that have been developed are available in the corporate portal for comprehensive utilization and enhancing the opportunities for further development in the future.

Departemen Construction Engineering & Research Development (CERD)

Beberapa strategi dari Departemen CERD yang ditunjukkan untuk meningkatkan kinerja Perusahaan antara lain:

- **Peningkatan Standar**
Peningkatan standar dilakukan pada semua metode pelaksanaan yang telah dimiliki dan ada dalam *data base Engineering*, dengan mengintegrasikan metode-metode tersebut dengan standar *Quality* dan *Safety* terbaru. Peningkatan ini dilakukan bersama-sama dengan Departemen QHSE.
- **Pengembangan Knowledge**
Pembahasan topik-topik terkini terkait *engineering* dan *lessons learnt* dilakukan dalam acara *Engineering Sharing Session*. Semua *knowledge* yang telah dikumpulkan dalam database di-*share* ke seluruh proyek Total;
- **Implementasi Teknologi**
Sebagai *pioneer* pengguna *software* BIM Revitt di dunia konstruksi, eksplorasi manfaat *software* tersebut terus dilakukan di semua proyek-proyek yang ditangani. Dengan memanfaatkan teknologi ini, penyelesaian dan solusi atas permasalahan teknis yang ditemukan pada saat koordinasi desain dapat diselesaikan secara digital sebelum pelaksanaan fisik di lapangan.

Construction Engineering & Research Development Department (CERD)

Several strategies from CERD Department to improve the Company's performance include:

- **Standard Improvement**
TOTAL continues to make improvement in concrete roof standard based on database, as well as improving basement work standard. This improvement is conducted jointly with Product Quality and Customer Care Departments.
- **Knowledge Development**
Discussion on the most recent topics related to engineering and lessons learnt is carried out in the Engineering Sharing Session. The knowledge that has been gathered into the database is shared to all TOTAL's projects.
- **Technology Implementation**
As the pioneering user of BIM Revitt software in construction industry, the Company continues to explore the benefit of this software for all managed projects. Using this technology, solution and management of certain technical problems found during design coordination can be made digitally prior to physical work on the field.



Penyempurnaan dan Inovasi Proses Bisnis yang Berkelanjutan untuk Peningkatan Kinerja Perusahaan

Improvement and Innovation of Sustainable Business Process For a Streamlined Organization

TOTAL berkomitmen untuk senantiasa meningkatkan layanan kepada para pelanggan setiap hari melalui konsep penyempurnaan dan inovasi di proses bisnis. TOTAL membentuk Tim *Cross Function* yang dikenal dengan nama Titanium yang merupakan akronim dari *Total Improvement and Innovation Forum*. Titanium akan senantiasa siaga untuk menindaklanjuti *process improvement* dan *innovation programs* yang telah dibentuk, di samping terus berupaya menyempurnakan proses yang ada dengan berbagai metode *framework* terkini.

Titanium I

Titanium ini dibentuk untuk mendetailkan *PROCESS* yang telah dirancang sebelumnya.

Titanium II

Berdasarkan hasil kajian Titanium I yang telah menyelesaikan tugasnya pada awal 2014, maka Perseroan telah membentuk Titanium II yang bertugas merumuskan *improvement* proses yang lebih spesifik di sisi *TECHNOLOGY*.

TOTAL Innovation Camp

Pada 2015, TOTAL kembali menyelenggarakan acara *TOTAL Innovation Camp* (TIC) dengan tujuan mencari konsep-konsep inovatif dari manajemen sumber daya manusia, baik di proyek maupun kantor pusat. Kegiatan tersebut berisi kegiatan-kegiatan yang menantang dan metode-metode *interactive-brainstorming* yang bertujuan untuk menghasilkan konsep dan ide proses bisnis yang lebih inovatif khususnya terkait *PEOPLE*.

Titanium III

Berdasarkan hasil kajian Titanium sebelumnya dan *TOTAL Innovation Camp* maka Perseroan telah membentuk Titanium III yang sejak tahun 2016 bertugas merumuskan *PEOPLE road map* untuk mendukung *PROCESS* dan *TECHNOLOGY* yang telah dirumuskan sebelumnya.

TOTAL is committed to continuously improving its service to all customers everyday through improvement and innovation in business process. TOTAL has established a Cross Function team named Titanium, an acronym of Total Improvement and Innovation Forum. Titanium will always be ready to address and follow-up process improvement and innovation programs that have been prepared, in addition to continuously enhancing the available process so as to be on par with the most recent framework and method.

Titanium I

Titanium is established to elaborate into detail the previously designed *PROCESS*.

Titanium II

Based on the results of Titanium I that had completed its duties in early 2014, the Company established Titanium II, which has the responsibility of composing a more specific improvement process in terms of *TECHNOLOGY*.

TOTAL Innovation Camp

In 2015, TOTAL once again organized another *TOTAL Innovation Camp* (TIC) program that aimed to search for new, innovative concepts from the human resources management, either in the project sites or the head office. The activities in TIC are composed of various challenges and utilize *interactive-brainstorming* methods in order to generate concept and idea for more innovative business processes, particularly the ones related to *PEOPLE* sector.

Titanium III

Based on the result of previous Titanium's review and *TOTAL Innovation Camp*, the Company established Titanium III in 2016 with a duty to formulate *PEOPLE road map* to support the *PROCESS* and *TECHNOLOGY* that were compiled beforehand.

Bangunan dan Konstruksi Hijau

Green Building and Green Construction

BANGUNAN HIJAU

a. Proses dan Implementasi Bangunan Hijau TOTAL

Bangunan hijau atau *Green Building* merupakan aktivitas perencanaan konsep bangunan yang beroperasi dengan memperhatikan faktor-faktor lingkungan serta penggunaan lahan dan material yang layak dan berkelanjutan.

Bangunan hijau harus memperhatikan efisiensi dalam penggunaan sumber air, penghematan energi, penggunaan energi berkelanjutan dan melindungi atmosfer, penghematan bahan bangunan, pengolahan limbah eksploitasi sumber daya alam, serta melindungi dan mempertahankan kualitas udara dalam ruang untuk menunjang kesehatan penghuni.

Bangunan hijau juga mengacu pada tatanan pembangunan yang memanfaatkan proses-proses yang ramah lingkungan dan dalam pengoperasiannya mengkonsumsi sumber daya secara efisien. Tatanan tersebut dimulai dengan pemilihan lokasi bangunan dan perancangannya, konstruksi, operasi, pemeliharaan, renovasi, hingga pembongkaran bangunan yang sudah tidak layak pakai. Penerapan bangunan hijau akan berpengaruh pada desain bangunan standar yang menaruh perhatian pada utilisasi, keberlanjutan, kenyamanan, dan ekonomis.

Upaya TOTAL dalam menerapkan prinsip-prinsip bangunan hijau mendapat respon positif dari pelanggan yang tertarik untuk menerapkannya dalam pelaksanaan proyek pembangunan gedung.

Pelayanan kepada pelanggan disesuaikan dengan konsep desain dan metode bangunan hijau yang akan diterapkan, seperti penerapan pasif desain, modular, dan pengulangan, *prefab system*, dan *material reused*. Selain itu, TOTAL pun juga menerapkan *waste management* dalam pengerjaan proyek. Selanjutnya, dalam melakukan sistem *dewatering*, sistem untuk mengembalikan air ke dalam tanah (*recharging well*, *retention pond*) juga diterapkan dalam pelaksanaan proyek. Selain membangun gedung dengan konsep

GREEN BUILDINGS

a. Process and Implementation of TOTAL's Green Building

Green building refers to activities of building planning concept that operates by taking into account environmental factors as well as proper and sustainable utilization of land and materials.

The construction of green buildings should emphasize the efficiency of water reserves utilization, energy saving to protect atmosphere, building materials utilization, as well as the management of waste resulted from the exploitation of natural resources. This includes the importance of creating buildings that can maintain good air circulation for the occupant's well-being.

Green building is also closely linked to the construction process leveraging eco-friendly aspects where natural resources are efficiently utilized. The eco-friendly process begins by determining site location and building design, and followed by construction process, operations, maintenance, renovation, and demolition of improper building construction. The construction of green building will affect the fundamentals of standard building design that highlights the aspects of utilization, sustainability, comfort, and economic.

TOTAL's attempt to implement green building principles has gained positive response from the customers who share the same interest in their own building construction project.

Customer service will be adjusted to green design and method concept that will be applied, such as the implementation of passive design, modular or repeat design, *prefab system*, and reused materials. In addition, TOTAL will also implement waste management in each construction project and *dewatering system* or a system for water absorption (*recharging well*, *retention pond*). Aside from constructing eco-friendly buildings, TOTAL is also committed to implementing green concepts for office

ramah lingkungan, TOTAL juga berkomitmen untuk ikut menerapkan konsep hijau pada gedung kantor yang saat ini dipakai melalui *greenship existing building* yang telah dimasukkan dalam program kerja tahun ini.

Untuk mendukung proses tersebut, internal Perusahaan pun telah melakukan sosialisasi mengenai pentingnya penerapan prinsip-prinsip *green building* dan *green construction* mulai dari tingkat jajaran Direksi ke bawah. Lebih lanjut, hal-hal yang telah dilakukan adalah sebagai berikut:

1. Menghilangkan pengolahan limbah cair metode *septic tank* diganti dengan pengolahan limbah cair domestik metode *STP extended aeration*.
2. Membuat gudang limbah B3 yang tersertifikasi dari BPLHD propinsi DKI Jakarta.
3. Mengurangi air larian dengan membuat sumur resapan dan biopori.
4. Melakukan pengukuran dampak lingkungan berdasarkan Surat Keputusan Gubernur DKI Jakarta no. 551 tahun 2001.
5. Melaksanakan pemantauan pembuangan limbah cair berdasarkan Peraturan Gubernur DKI Jakarta No. 582 Tahun 1995 Tentang Baku Mutu Golongan D.

b. Sertifikasi Bangunan Hijau dan Greenship

TOTAL telah melibatkan diri sebagai salah satu *corporate founder* dari GBCI (*Green Building Council Indonesia*) yang merupakan lembaga independen dalam menerapkan kegiatan dan mengembangkan prinsip-prinsip hijau ke dalam rancangan, pembangunan, serta pengoperasian bangunan dan lingkungan sekitar. Keterlibatan ini adalah untuk menjaga agar parameter bangunan hijau yang berstandar dapat memiliki ukuran yang jelas. Poin penting dari program ini adalah hasil akhir yang dihasilkan sebuah bangunan atau gedung dapat lebih ramah terhadap lingkungan, hemat energi, serta mengurangi dampak pencemaran dan polusi. Kami juga telah memiliki personil yang bersertifikasi sebagai *Green Profesional* yang mampu melakukan penilaian sendiri (*self assessment*) serta melakukan sosialisasi prinsip *green construction* dan konsep *green building*.

GBCI telah memperoleh status *Emerging Member* dari *World Green Building Council (WGBC)* yang berpusat di Toronto dan beranggotakan 73 negara. Selain itu GBCI juga mendapat dukungan dari kalangan profesional dalam bidang konstruksi, industri bidang bangunan dan properti, asosiasi profesi, masyarakat peduli lingkungan, pemerintah serta dari institusi pendidikan dan penelitian. GBCI mempunyai misi untuk melakukan transformasi menuju masyarakat hijau yang berorientasi secara berkesinambungan.

buildings through its program of greenship existing building that has been incorporated in this year's work programs.

To endorse the process, the Company has internally disseminated the importance of implementing green building and green construction principles starting from the level of Board of Directors to below. Furthermore, activities that have been conducted are as follows:

1. Eliminating the management of liquid waste using the septic tank method and replacing it with domestic liquid waste management using SET extended aeration method.
2. Building hazardous waste warehouse that has certification from Jakarta BPLHD.
3. Reducing flow of water by building cartesian wells and biopores.
4. Measuring the environmental impact based on the Decision Letter of Jakarta Governor No. 551 of 2001.
5. Monitoring the disposal of liquid waste based on Governor's Decision Letter No. 582 of 1995 D class quality standard.

b. Certification of Green Buildings and Greenship

As a corporate founder of GBCI (*Green Building Council Indonesia*); TOTAL is involved in the main activity of this independent institution that is the dissemination and implementation of green principles for the design, development, and operations of buildings and their environment. This participation aims to ensure the implementation of a clear benchmark for developing green buildings. This program then culminates in a final product that has all the hallmarks of being eco-friendly, energy saving, and creating less environmental pollution. TOTAL also employs personnel holding Green Professional certification who are able to conduct self-assessment and disseminate information concerning green construction and green building principles.

GBCI has acquired the status of *Emerging Member* from the *World Green Building Council (WGBC)*, which is headquartered in Toronto, Canada, with 73 countries as its members. GBCI has also gained the support from construction service professionals, building and property industry personnel, professional association environmentalists, government, as well as research and educational institutes. GBCI has a mission to encourage a transformation to reach the public, having a leaning to green sustainability.

KONSTRUKSI HIJAU

Konstruksi hijau merupakan aktivitas proses pembangunan gedung yang mencakup tahapan proses pengerjaan hingga penggunaan gedung. Hasil akhir yang diperoleh dari konstruksi hijau akan berpengaruh positif terhadap harmonisasi antara gedung dan lingkungan yang berkelanjutan (*sustainable*).

a. Implementasi Konstruksi Hijau

TOTAL mengimplementasikan konstruksi hijau dengan melaksanakan program ISO 14001, OHSAS 18000 dan 2K digabungkan dengan konsep *waste management* yang mencakup konsep *Reduce* (mengurangi pemakaian), *Recycle* (mendaur ulang), dan *Reuse* (menggunakan kembali). Konsep tersebut dilaksanakan dengan pemahaman bahwa pemakaian bahan material, daur ulang, dan pemanfaatan bahan bangunan penggunaan metode kerja yang tepat dapat meminimalisir dampak negatif bagi lingkungan sekitar.

Konstruksi hijau juga melakukan penghematan energi dengan memanfaatkan cahaya matahari sebagai pengganti energi listrik, penghematan pemakaian lampu di gedung, penggunaan air tanah seefisien mungkin, dan lain-lain.

Secara garis besar, TOTAL menerapkan konstruksi hijau melalui beberapa tahap. *Pertama*, tahap perencanaan konstruksi dengan menghasilkan desain konstruksi yang hemat energi, menggunakan bahan baku material yang dapat diperbaharui, didaur ulang, dan digunakan kembali.

Kedua, tahap proses pengerjaan konstruksi. Pada tahap ini, pengerjaan konstruksi dituntut untuk ramah terhadap lingkungan sekitar, seperti tidak mencemari udara, air, dan tanah, serta mampu mengendalikan tingkat kebisingan selama proses pengerjaan konstruksi berlangsung.

Ketiga, tahap penggunaan produk konstruksi. Pada tahapan ini, pemakai produk konstruksi diharapkan dapat memanfaatkan produk tersebut secara bijak, yaitu sesuai dengan tujuannya untuk memberikan manfaat sebesar-besarnya bagi pengguna dan lingkungan, sekaligus menjamin keberlanjutannya di masa depan.

Konsep *green construction* sangat penting diimplementasikan terutama di lingkungan sekitar yang terkena dampak langsung pembangunan gedung.

GREEN CONSTRUCTION

Green construction refers to building construction activity from execution process to building utilization. The final product of green building will in turn generate positive effect for a sustainable harmony between the buildings and the environment.

a. Green Construction Implementation

TOTAL implements green construction by adopting ISO 14001, OHSAS 18000 and 2K concept, combined with the waste management that includes the concept of Reduce, Recycle and Reuse. The concept is conducted based on the understanding that the use of recycled material and building material that is supported with appropriate working method is able to minimize negative impact posed to the nearby environment.

TOTAL also attempt to enhance its energy saving by utilizing sunlight instead of electricity during daylight. This step also includes the efficient use of lamp, water use, and many others in its office.

Broadly speaking, TOTAL develops green construction in several stages. First, preparing the construction design which saves energy, including the use of materials that can be reduced, recycled, and reused.

Second, the construction process stage. In this stage, the construction process should consider environmental aspects, such as minimizing air, water, and land pollution, while at the same time controlling noise pollution during the operation.

Third, building utilization stage. In this stage, the user is expected to utilize the building wisely according to its purpose of delivering enormous benefit both to the user and the environment, while simultaneously ensuring its long-term sustainability.

The implementation of green construction concept is essential, particularly for the environment directly affected by the building construction.

b. SDM Konstruksi Hijau

Dalam mewujudkan implementasi bangunan hijau, SDM TOTAL memiliki kompetensi dalam bidang *green construction*. Hal ini dibuktikan dalam *event* yang rutin diselenggarakan oleh Perusahaan yakni *Innovation Day*. Di dalam *event* tersebut, setiap kelompok proyek dan departemen mengirimkan ide-ide inovasi yang banyak bersinggungan dengan program *green construction*.

Selain itu, TOTAL juga berupaya untuk meningkatkan kompetensi karyawan dalam bidang *green construction*. Salah satu upayanya adalah dengan mengirimkan beberapa karyawan untuk mengikuti pelatihan-pelatihan terkait hal tersebut.

c. Tantangan dan Keunggulan Konstruksi Hijau

Peraturan tentang gedung hijau yang dikeluarkan pemerintah mendapat respon yang baik dari para pelaku industri jasa konstruksi. Peraturan tersebut menjadi *trigger* positif terhadap kebutuhan bangunan ramah lingkungan. Saat ini, pemahaman mengenai *green building* menjadi kewajiban bagi perusahaan jasa konstruksi dan menjadi investasi gedung masa depan yang lebih baik.

b. Green Construction Human Resources

To support our green construction program, TOTAL people has been equipped with green construction competency. The routinely-held event namely Innovation Day is a testimony of the Company's competent human resources. At the event, many programs related to green construction are manifested in the innovations created by both project team and department team.

In addition, TOTAL endeavors to hone the employees' green construction competency by sending them to attend trainings related to the area.

c. Challenges of Green Construction

The government's endorsement regarding green buildings has brought positive responses from the construction business community. These endorsements become positive trigger on the need for green buildings development. Companies engaged in the construction service business are now expected to understand green building concepts, which in the future will yield buoyant investments.

Teknologi Informasi Information Technology

Peran teknologi informasi secara nyata disadari sangat penting untuk kelanjutan suatu kegiatan operasional dan non-operasional dalam suatu perusahaan, tak terkecuali dalam dunia jasa konstruksi. TOTAL sebagai salah satu perusahaan konstruksi yang mengutamakan kualitas, menyadari akan kebutuhan teknologi informasi untuk manajemen informasi yang lebih handal dan dukungannya dapat mempermudah untuk memperoleh informasi tanpa dibatasi ruang dan waktu. Selain itu juga, TOTAL terus melakukan perbaikan secara berkelanjutan guna untuk meningkatkan produktivitas dan kinerja Departemen IT, serta terus meningkatkan kualitas dari segi keamanan teknologi informasi.

Dalam penerapannya, rencana strategis Teknologi Informasi senantiasa diselaraskan dengan Rencana Perusahaan agar setiap penerapan teknologi informasi dapat memberikan nilai tambah bagi perusahaan. Dengan diterapkannya teknologi informasi maka dapat menyebabkan perubahan pada proses bisnis dan pola bekerja.

The role of information technology is highly essential for the continuity of both operational and non-operational activities of companies, including those engaging in construction field. As one of construction companies that prioritize quality, TOTAL is aware of the needs of reliable information technology for information management and its supports which will facilitate related parties to obtain information without being limited by time and space. In this regard, TOTAL relentlessly makes continuous improvement to enhance the productivity and performance of IT Department as well as the quality of information technology security.

In its implementation, the strategic plan of Information Technology is constantly aligned with Company Plan so that all information technology implementation can provide added values for the Company. With the proper application of information technology, it is believed that business process and work pattern can change to be better.

PENGEMBANGAN SISTEM TI YANG TERINTEGRASI

Di tahun 2018, TOTAL telah berupaya mewujudkan suatu sistem TI yang terintegrasi dan mempersiapkan sumber daya untuk mendukung pencapaian pengembangan sistem TI tersebut. Dalam hal ini, *Masterplan IT* yang sudah dibuat pada tahun sebelumnya, dimana kerangka kerja secara keseluruhan terkait pengembangan teknologi informasi untuk mengintegrasikan seluruh proses bisnis. Adapun yang dikerjakan sampai dengan tahun ini adalah proses pengumpulan data, proses perancangan sistem dan proses pengembangan sistem dilakukan oleh tim yang *solid* yang dibentuk secara khusus sehingga lebih fokus pada pengembangan sistem yang terintegrasi atau yang disebut TOTAL CIS (*TOTAL Construction Integrated System*).

Pengembangan sistem TI ini merupakan suatu proyek yang dikerjakan secara *internal* oleh TOTAL yang secara langsung diharapkan dapat memberikan manfaat antara lain informasi secara *real time* otomatisasi proses sehingga mempercepat dan efisiensi waktu dan biaya, proses pengambilan keputusan dapat menjadi lebih cepat dengan adanya pengembangan pada sistem *approval* yang dilakukan melalui website/mobile *app*.

Selain pengembangan sistem TI yang terintegrasi, Departemen TI juga melakukan pengembangan terhadap infrastruktur yang ada baik di pusat dan proyek-proyek mulai dari upgrade perangkat *firewall* guna untuk meningkatkan sistem keamanan informasi yang lebih baik, kemudian melakukan *upgrade* terhadap koneksi internet, serta melengkapi sistem keamanan di proyek-proyek dengan pemasangan CCTV.

RENCANA KE DEPAN PENGEMBANGAN IT

Sepanjang tahun 2018, Departemen TI berfokus untuk pengembangan sistem TOTAL CIS (*TOTAL Construction Integrated System*) yang dirancang baik dalam sistem yang berbasis *web* maupun *mobile application* dengan tujuan sistem ini dapat membantu kebutuhan yang ada di kantor pusat dan proyek. Pengembangan sistem ini dikerjakan secara *internal* dengan beberapa strategi yang dilakukan dengan kolaborasi antara Departemen IT, departemen lain, dan juga beberapa tim proyek.

Rencana TI ke depan adalah fokus dalam melakukan implementasi sistem TI secara keseluruhan agar dapat berjalan dengan baik; terhadap kesiapan sistem aplikasi, infrastruktur, serta sumber daya manusia. Dan dilanjutkan dengan penerapan tata kelola TI, sehingga kinerja teknologi informasi menjadi tepat sasaran.

DEVELOPMENT OF INTEGRATED IT SYSTEM

In 2018, TOTAL made an effort to realize an integrated IT system and prepare resources to support the realization of such IT system development. In regard to this matter, the appropriate IT Master Plan has been formulated during the previous year in which the overall framework related to information technology development has been designed to integrate the entire business process. This year, the Company has performed data collection, system designing and system development processes by a solid team that was specifically established so that it can be more focused on building integrated system development, which is better known as TOTAL CIS (*TOTAL Construction Integrated System*).

The IT system development is a project carried out internally by TOTAL which is expected to provide direct benefits, such as real time information and process automation, in order to accelerate business, save time and cost, and propel quick decision-making process due to the development of approval system using website/mobile *app*.

Aside from the development of integrated IT system, the IT Department has developed the existing infrastructure, both at the head office and projects, starting from upgrading the firewall to enhance the information security system, to upgrading internet connection and completing the security system at project sites through the installation of CCTVs.

FUTURE PLAN OF IT DEVELOPMENT

Over the course of 2018, the IT Department has focused on the development of TOTAL CIS (*TOTAL Construction Integrated System*) that is designed both in a web-based system and mobile application, with an aim to provide assistance to the existing needs at the head office and project areas. This system is developed internally with several strategies conducted through the collaboration of IT Department with other departments as well as project teams.

In the future, the Company's IT will concentrate on implementing the IT system thoroughly so as to better support business process and prepare the application system, infrastructure and human resources. This will be conducted simultaneously with the implementation of IT governance so that information technology performance will be better and right-on-target.



**ANALISIS & PEMBAHASAN
MANAJEMEN**
MANAGEMENT DISCUSSION AND ANALYSIS

04



ANALISIS DAN PEMBAHASAN MANAJEMEN

Management Discussion and Analysis

TINJAUAN MAKROEKONOMI

Sepanjang tahun 2018, pemulihan atas kondisi perekonomian global terus berlanjut dan masih terbatas. Bank Dunia, melalui laporannya bertajuk “Global Economic Prospects: Darkening Skies” menyebut bahwa pertumbuhan ekonomi dunia tahun 2018 berada pada kisaran 3,0%, melemah bila dibandingkan dengan realisasi pertumbuhan ekonomi global tahun 2017 sebesar 3,1%*. Angka tersebut diperkirakan akan terus menurun hingga mencapai 2,9% pada 2019 dan 2,8% pada 2020-2021. (*Sumber: A World Bank Group Flagship Report, “Global Economic Prospects: Darkening Skies”)

Bank Indonesia dalam laporan “Tinjauan Kebijakan Moneter: Desember 2018” mengungkapkan bahwa melambatnya pertumbuhan ekonomi global serta ketidakpastian pasar keuangan didasari oleh berbagai faktor, di antaranya kebijakan kenaikan suku bunga acuan oleh Bank Sentral

MACROECONOMIC OVERVIEW

Over the course of 2018, global economic condition remained in the recovery stage with a relatively limited improvement. In its report entitled “Global Economic Prospects: Darkening Skies”, the World Bank stated that global economic growth in 2018 reached the range of 3.0%, lower than the realization of global economic growth in 2017 of 3.1%. This figure was predicted to continuously decline to the level of 2.9% and 2.8% in 2019 and 2020-2021 respectively. (*source: A World Bank Group Flagship Report, “Global Economic Prospects: Darkening Skies”)

Bank Indonesia, in its report entitled “Monetary Policy Review: December 2018”, revealed that the sluggish global economic growth and uncertainty in financial markets were based on various factors, among others the raise of the Fed’s benchmark interest rate from 25 bps to 2.2-2.5%*, the weak economic growth



Seiring dengan rencana pembangunan pemerintah baik pusat maupun daerah, sektor industri konstruksi diprediksi akan terus bertahan. Hal ini menjadi salah satu keuntungan bagi TOTAL untuk terus meningkatkan kinerja yang lebih baik pada masa mendatang dan meraih berbagai peluang yang ada.

In line with the national development plans from the central and regional government, construction sector is predicted to remain strong. Consequently, TOTAL views this projection as a benefit in order to continuously perfect its performance and to seize various opportunities that may arise in the years to come.



AS (The Fed) dari 25bps menjadi 2,25-2,5%*, melemahnya pertumbuhan ekonomi di Eropa dan Tiongkok, hingga ketegangan hubungan dagang AS dengan Tiongkok masih menjadi faktor utama pelemahan ekonomi dunia. Selain itu, risiko hubungan dagang antar negara dan geo-politik yang masih tinggi juga memberi dampak pada rendahnya volume perdagangan dunia. (*Sumber: Laporan Bank Indonesia, "Tinjauan Kebijakan Moneter Desember 2018")

Indonesia, sebagai salah satu pelaku ekonomi dunia juga secara tidak langsung menjadi pihak terdampak dari ketidakpastian ekonomi global tersebut. Imbas kebijakan normalisasi moneter AS—baik melalui kenaikan suku bunga maupun neraca bank sentral—berdampak pada berkurangnya aliran modal masuk (*net capital inflow*) terutama ke negara-negara berkembang, termasuk Indonesia. Berdasarkan data Badan Koordinasi Penanaman Modal Asing (BKPM), realisasi investasi pada tahun 2018 hanya mencapai Rp721,3 triliun atau 94,3% dari target awal sebesar Rp765 triliun* yang mana penyebabnya adalah realisasi investasi asing yang masih berada di bawah ekspektasi. (*Sumber: <https://nasional.kontan.co.id/>)

Namun demikian, kondisi perekonomian Indonesia masih tercatat tumbuh walau tidak signifikan. Kementerian Keuangan menyatakan bahwa realisasi pertumbuhan ekonomi nasional sepanjang tahun 2018 berada pada level 5,15% sedikit meningkat dari yang direalisasikan tahun 2017 sebesar 5,07%. Meski meningkat, namun angka tersebut masih belum mampu mencapai target Anggaran Pendapatan Belanja Negara (APBN) 2018 sebesar 5,4%*. Belum tercapainya target APBN 2018 ini disebabkan oleh lingkungan makro global pada 2018 yang mengalami tekanan cukup berat. (*Sumber: Informasi APBN 2019)

of European countries and China, and the tension in US-China trade relationship, which contributed to the declining global economy. In addition, the high risk of trade relations between countries as well as geo-politics situation also impacted on the low global trade volume. (*source: Bank Indonesia's Report, "Monetary Policy Review December 2018")

As one of the world's economic players, Indonesia was also directly influenced by the fluctuating global economy. The impact of US monetary normalization policies — both through interest rate increase and the central bank's balance sheet — had resulted in reduced net capital inflows, especially to the emerging markets, including Indonesia. Based on the data from the Foreign Investment Coordinating Board (BKPM), investment realization in 2018 only reached Rp721.3 trillion or 94.3% of the initial target of Rp765 trillion*, due to the realization of foreign investment which remained below expectations. (*source: <https://nasional.kontan.co.id/>)

Nonetheless, Indonesia's economy managed to record an improvement despite it being relatively insignificant. The ministry of Finance stated that the realization of national economic growth throughout 2018 was at the level of 5.15%, slightly grew from the realization of 2017 recorded at 5.07%. However, this figure was still below the target of 2018 State Budget (APBN) of 5.4%*. The failure in realizing the 2018 State Budget target was caused by the global macro environment which was under heavy pressure throughout 2018. (* source: Information on the 2019 State Budget)

Beberapa indikator pertumbuhan ekonomi nasional ialah adanya perbaikan permintaan domestik, akselerasi investasi pemerintah yang juga sejalan dengan meningkatnya realisasi belanja modal pemerintah. Hal tersebut tercermin dalam peningkatan belanja modal dan meningkatnya proyek-proyek pemerintah yang telah masuk tahap konstruksi. Sementara itu, investasi swasta masih relatif terbatas, namun diperkirakan akan meningkat seiring dengan rangkaian paket kebijakan pemerintah.

Dari sisi PDB per kapita, Indonesia masih tercatat belum lebih baik dibandingkan dengan negara-negara berkembang lainnya. Melalui sejumlah rencana pembangunan, Pemerintah Indonesia bertujuan meningkatkan PDB per kapita menjadi sekitar 14.250 hingga 15.500 Dolar AS pada tahun 2025.

Tabel makroekonomi dalam negeri

Uraian / Description	2018	2017	2016
Produk Domestik Bruto (persentase perubahan tahunan) / Gross Domestic Product (annual percentage change)	5,17	5,07	5,03
Indeks Harga Konsumen (persentase perubahan tahunan) / Consumer Price Index (annual percentage change)	3,13	3,64	3,0
Nilai Tukar (IDR/USD) / Foreign Exchange Rate (IDR/USD)	14.475	13.458	13.300
Neraca Transaksi Berjalan (persen dari PDB) / Current Account (percentage from GDP)	-3,3	-1,8	-2,1
Cadangan Devisa (dalam miliar USD) / Foreign Exchange Reserves (in billion USD)	120,70	130,20	116,4

*menunjukkan prognosis

Sumber: *Indonesia Investments Macro Indicator*

TINJAUAN INDUSTRI KONSTRUKSI

Beberapa tahun terakhir, pertumbuhan sektor konstruksi tercatat sebesar 6,2-6,5% lebih tinggi daripada pertumbuhan ekonomi rata-rata. Potensi pasar konstruksi Indonesia sangat menjanjikan, Kementerian Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat mengungkapkan *size market* konstruksi di Indonesia terhitung tahun 2014 – 2019 mencapai Rp5.000 triliun (<http://swa.co.id/>).

Pangsa pasar konstruksi Indonesia pada tahun 2018 mencapai Rp432,81 triliun. Nilai Pasar ini naik 3,74 % dari tahun 2017 Rp.417,22 triliun. Dan Perkiraan tahun 2019 Rp 419,14 triliun diprediksi Nilai pasar ini turun 3,16% dari tahun 2018 Rp439,44 triliun. Lembaga riset konstruksi PT BCI Asia Indonesia nilai pasar konstruksi nasional di sektor pembangunan gedung mencapai Rp152,65 triliun pada tahun 2018, Nilai pasar ini naik 2,66 % dari tahun 2017. Peningkatan ini didorong oleh kepercayaan masyarakat terhadap pemerintahan baru. Sedangkan Total pasar

Several indicators of national economic growth in 2018 were the improvement in domestic demands and the accelerated government investment which was also in line with the increased realization of government capital expenditure. This was reflected on the increase in capital expenditure and in government projects that have entered their construction phase. Private investment, which remained relatively limited, was expected to grow along with the implementation of Government's policy packages.

Indonesia's GDP per capita was not better than those of other emerging countries in 2018. Nevertheless, through a number of construction plans, the Indonesian Government had set a plan to improve the country's GDP per capita to be within the range of USD 14,250 – 15,500 by 2025.

Table of domestic macroeconomic situation

*showing prognosis

Source: *Indonesia Investments Macro Indicator*

OVERVIEW ON THE CONSTRUCTION INDUSTRY

Within the last few years, the growth of industrial sector in Indonesia was recorded at the rate of 6.2-6.5%, higher than the average growth of economy. The nation's construction market potential was very promising as stated by the Ministry of Public Works and Public Housing that the construction market size of Indonesia reached Rp5,000 trillion within the period of 2014 – 2019 (<http://swa.co.id/>).

Indonesian construction market share in 2018 reached Rp432.81 trillion, grew by 3.74% from the market share of 2017 recorded at Rp417.22 trillion. Meanwhile, the market value in 2019 has been predicted to reach Rp419.14 trillion, decreased by 3.16% from the value of 2018 recorded at Rp439.44 trillion. The construction research institution, PT BCI Asia Indonesia, projects that the national market value for construction sector, particularly in the construction of buildings and civil projects will reach Rp152.65 trillion in the following year. This value increased by 2.66% from the

proyek konstruksi pembangunan gedung tahun 2019 diprediksi Rp152,00 triliun diprediksi turun atau flat 0,43% dari tahun 2018. Dari prediksi tahun 2019 total nasional konstruksi Rp419,14 triliun, perkiraan sektor Konstruksi pembangunan Gedung hanya 36,26% Rp152,00 triliun dan sektor pekerjaan civil 63,74% Rp267,14.

Laju inflasi yang terjaga dan cenderung menurun yakni sebesar 3,13% (yoy) pada 2018 sedangkan pada 2017 sebesar 3,61% memberikan ruang bagi otoritas moneter untuk menurunkan suku bunga menjadi 6% (<http://bi.go.id/>), mendorong meningkatnya konsumsi domestik termasuk permintaan terhadap produk properti. Pertumbuhan sektor properti berdampak pada peningkatan aktivitas konstruksi. Pasar konstruksi Indonesia diperkirakan menyumbang angka 60% dari total nilai pasar konstruksi ASEAN. Indonesia menjadi magnet bagi investasi konstruksi, baik di ranah regional ASEAN maupun global (<http://pu.go.id/>).

Seiring dengan rencana pembangunan pemerintah baik pusat maupun daerah, sektor industri konstruksi diprediksi akan terus bertahan. Hal ini menjadi salah satu keuntungan bagi TOTAL untuk terus meningkatkan kinerja yang lebih baik pada masa mendatang dan meraih berbagai peluang yang ada.

TINJAUAN OPERASI PER SEGMENT USAHA

Informasi Masing-Masing Segmen Usaha

Segmen usaha TOTAL terdiri dari segmen usaha jasa konstruksi dengan pelayanan yang fokus sebagai kontraktor utama. Selain itu, TOTAL juga memiliki segmen usaha sewa dan lainnya yang meliputi sewa peralatan, sewa properti dan jasa pelatihan.

Kinerja Per Segmen Usaha

- **Pertumbuhan Segmen Usaha Jasa Konstruksi**
Dalam menjalankan kegiatan usaha dalam segmen jasa konstruksi, TOTAL bertindak sebagai *general contractor* bagi pembangunan konstruksi gedung, konsultasi atas proyek yang sedang berjalan, serta kegiatan usaha lainnya. Sepanjang 2018, TOTAL telah menyelesaikan berbagai proyek konstruksi, antara lain:

current year. This growth is encouraged by the public trust on the new government. Total market for building construction project in 2019 has been predicted to reach Rp152.00 trillion, decreased by 0.43% (flat) from that of 2018. Of the 2019 prediction for the value of national construction, which will reach Rp419.14 trillion, Building Construction sector is estimated to reach only 36.26%, or Rp152.00 trillion while civil construction sector to reach 63.74% or Rp267.14 trillion.

Furthermore, the inflation rate that is maintained and tends to decline, which was recorded at 3.13% (yoy) in 2018 and 3.61% in 2017, provided room for monetary authorities to reduce interest rate to 6% (<http://bi.go.id/>); thus, encouraging the improvement in domestic consumption including the demands for property products. The growth in property sector certainly impacted on the increase in construction activities. Domestic construction market contributed 60% growth to the total value of ASEAN construction market, propelling Indonesia to become a large magnet for other countries, both in ASEAN and the world, to make investment in the national construction sector (<http://pu.go.id/>).

In line with the national development plans from the central and regional government, construction sector is predicted to remain strong. Consequently, TOTAL views this projection as a benefit in order to continuously perfect its performance and to seize various opportunities that may arise in the years to come.

OPERATIONAL OVERVIEW PER BUSINESS SEGMENT

Information of Each Business Segment

The Company's main business segment is construction service with the focus as the main contractor. Furthermore, TOTAL also engages in the business service of leasing or rental and others, covering the equipment rental, property rental, and training fee.

Performance of Each Business Segment

- **Growth of Construction Service Business Segment**
In performing business activities in the construction service segment, TOTAL operates as the general contractor for building construction development, provides consulting services for the on-progress projects, and carries out other business activities. Throughout 2018, TOTAL has completed various construction projects, among others:

Tabel Informasi Penyelesaian Proyek pada 2018
Table of Information on Project Completion in 2018

No	NAMA PROYEK / PROJECT NAME	JENIS / TYPE	NAMA PEMBERI TUGAS / PROJECT OWNER
1.	Pekerjaan Struktur, Arsitektur, Mekanikal dan Elektrikal RS GRHA MM2100 / Structural, Architectural, Mechanical and Electrical Works at RS GRHA MM2100	Rumah Sakit / Hospital	PT Sinar Medika Sejahtera
2.	Pekerjaan Struktur Proyek Pembangunan GRAHA GATSU / Structure Work for the Construction Project of GRAHA GATSU	Hotel	PT Graha Gatsu Lestari
3.	Lippo Cikarang Orange County City Centre Residential Tower E & F Structural Works Contract	Perumahan Bertingkat / High Rise Residential	PT Lippo Cikarang Tbk
4.	The Pakuwono Spring Project Package 03: Main Contract Works	Perumahan Bertingkat / High Rise Residential	PT Simprug Mahkota Indah
5.	Pekerjaan Preliminaries & Struktur Green Office Park 1 BSD City / Preliminaries and Structure Work of Green Office Park 1 BSD City	Perkantoran / Office Building	PT Bumi Serpong Damai Tbk
6.	Pekerjaan West Tower Show Unit Fit-Out Works VERDE II / VERDE II West Tower Show Unit Fit-Out Works	Perumahan Bertingkat / High Rise Residential	PT Kuningan Development International
7.	Living World Pekanbaru Paket 03: Pekerjaan Kontrak Utama / Living World Pekanbaru Package 03: Main Contract Work	Pusat Perbelanjaan / Shopping Center	PT TIGA DUA DELAPAN
8.	Pekerjaan Pemasangan Dinding Basement Graha Gatsu / Graha Gatsu Basement Wall Installation Work	Hotel	PT GRAHA GATSU LESTARI
9.	Pekerjaan Pembongkaran Lantai Mezzanine di Gedung Bursa Efek Indonesia / Mezzanine Floor Demolition Work at the Indonesia Stock Exchange Building	Perkantoran / Office Building	PT First Jakarta International
10.	Pekerjaan Renovasi Lobby Tower 2 Gedung Bursa Efek Indonesia / Renovation of Lobby Tower 2 Work at Indonesia Stock Exchange Building	Perkantoran / Office Building	PT First Jakarta International
11.	Show Gallery The Haven Bintan	Hotel	PT The Haven Bintan
12.	Main Contract Works Pondok Indah Residences	Perumahan Bertingkat / High Rise Residential	PT Metropolitan Kentjana Tbk
13.	Main Contract Works Menara Astra	Perkantoran / Office Building	PT Menara Astra
14.	Pekerjaan Arsitek dan Plumbing Lantai 6, 7, dan 8 Universitas Multimedia Nusantara Tower 3 / Architect and Plumbing Works for Floors 6, 7 and 8 at Tower 3 of Multimedia Nusantara University	Pendidikan / Education	Yayasan Multimedia Nusantara
15.	Marketing Gallery Works The Loggia	Perumahan Bertingkat / High Rise Residential	PT Candra Usaha Pesona

Pada periode 2018, Perseroan menjalin kerja sama dengan beberapa perusahaan asing dan menangani beberapa proyek pembangunan bertaraf nasional dan internasional, dengan rincian sebagai berikut:

In 2018, the Company also partnered with several foreign companies to handle numerous national and international-standard development projects. The detail is described below:

Tabel Informasi Kontrak Kerja pada 2018
Table of Information on Work Contract in 2018

No	NAMA PROYEK / PROJECT NAME	JENIS / TYPE	NAMA PEMBERI TUGAS / PROJECT OWNER
1.	Hotel Bencoolen Bengkulu	Hotel	PT Graha Bengkulu Makmur
2.	BDI Jakarta Hasyim Ashari	Perkantoran / Office Building	PT Bank Danamon Indonesia tbk
3.	Hotel Mercure BSD City - Pondasi	Hotel	PT Serpong Regency Hotel
4.	The Loggia Marketing Gallery Works	Hotel	PT Candra Usaha Pesona
5.	Lippo Cikarang Orange County - Mall Tower CD	Perumahan Bertingkat / High Rise Residential	PT Lippo Cikarang Tbk
6.	Lippo Cikarang Orange County - Mall Tower EF	Perumahan Bertingkat / High Rise Residential	PT Lippo Cikarang Tbk
7.	Hotel Mercure BSD City - Struktur	Hotel	PT Serpong Regency Hotel
8.	Graha Gatsu - Paket Pekerjaan Finishing	Hotel	PT Graha Gatsu Lestari

No	NAMA PROYEK / PROJECT NAME	JENIS / TYPE	NAMA PEMBERI TUGAS / PROJECT OWNER
9.	The Pakubuwono Menteng	Perumahan Bertingkat / High Rise Residential	PT Intergraha Ekamakmur
10.	The Smith Alam Sutera	Perumahan Bertingkat / High Rise Residential	PT Triniti Dinamik
11.	Pekerjaan Pembongkaran Lantai Mezzanine di Gedung Bursa Efek Indonesia / Mezzanine Floor Demolition Work at Indonesia Stock Exchange Building	Perkantoran / Office Building	PT First Jakarta International
12.	Universitas Multimedia Nusantara Pekerjaan Arsitek dan Plumbing Lantai 6, 7, dan 8	Pendidikan / Education	Yayasan Multimedia Nusantara
13.	Pekerjaan Renovasi Lobby Tower 2 Gedung Bursa Efek Indonesia / Renovation Work of Tower 2 Lobby of Indonesia Stock Exchange Building	Perkantoran / Office Building	PT First Jakarta International
14.	Graha Gatsu - Paket Pekerjaan Pemasangan Dinding Basement / Graha Gatsu - Basement Wall Installation Work Package	Hotel	PT Graha Gatsu Lestari
15.	Trans Icon Surabaya	Bangunan Multi Guna / Mix-used building	PT Trans Properti Indonesia
17.	Sequis Tower L26-L35 Office Fit-Out	Perkantoran / Office Building	PT Great Giant Pineapple PT Farpoint Prima PT Asuransi Jiwa Sequis Life PT Asuransi Jiwa Sequis Financial PT Sequis Aset Manajemen
18.	The Haven Lagoi Bay, Bintan	Hotel	PT The Haven Bintan
19.	BCA Foresta	Perkantoran / Office Building	PT Bank Central Asia Tbk
20.	GOR Rorotan	Fasilitas Olahraga / Sport Facilities	PT Putragaya Wahana
21.	Thamrin Nine - Phase 2 Façade and Blockwork Basement, Midrise and Townhouse	Perkantoran / Office Building	PT Putragaya Wahana
22.	Universitas Multimedia Nusantara Tower 3 Finishing pada lantai 9,10 & 11 / Finishing Work on Floors 9, 10 and 11 at Tower 3 of Multimedia Nusantara University	Pendidikan / Education	Yayasan Multimedia Nusantara
23.	Proyek Pondok Indah Residences - Pekerjaan Pelebaran Jalan, Eksternal, Gym dan Townhouse / Pondok Indah Residences Project - Road Widening, External, Gym and Townhouse Works	Perumahan Bertingkat / High Rise Residential	PT Metropolitan Kentjana Tbk
24.	Trans Studio BSD - Pekerjaan Site Office / Trans Studio BSD - Site Office Work	Bangunan Multi Guna / Mix-used building	PT Trans Studio BSD

- **Pertumbuhan Segmen Usaha Sewa dan Lainnya**

Pada segmen usaha lainnya selama 2018, TOTAL juga meraih pendapatan dari sewa peralatan, sewa properti dan jasa manajemen. Pendapatan yang diraih dari usaha ini tercatat sebesar Rp14,45 miliar, turun dibandingkan pada 2017 sebesar Rp15,92 miliar.

- a. **Sewa Peralatan**

Segmen usaha Perusahaan dalam bidang sewa peralatan pada 2018 meraih pendapatan sebesar Rp2,82 miliar, naik 23,45% dibandingkan pada 2017 sebesar Rp2,28 miliar.

- **Growth of Rental and Other Business Segments**

In other business segments in 2018, TOTAL generated revenues from the equipment rental income as well as, property rental dan management fee. The revenue from the aforementioned businesses was recorded at Rp14.45 billion, decreased from that of 2017 at Rp15.92 billion.

- a. **Equipment Rental**

The Company's equipment rental in 2018 generated revenue of Rp2.82 billion, showing an increase of 23.45% compared to the previous year of Rp2.28 billion.

b. Sewa Properti

Sewa properti pada tahun 2018 mengalami kenaikan sebesar 4,03% menjadi Rp10,45 miliar jika dibandingkan pada 2017 yang mencapai angka Rp10,04 miliar.

c. Jasa Pelatihan

Tahun 2018 tidak ada pendapatan dari jasa pelatihan. Sedangkan tahun 2017 pendapatan dari jasa pelatihan sebesar Rp16,36 juta.

d. Jasa Manajemen

Jasa manajemen pada tahun 2018 sebesar Rp1,19 miliar menurun 62,21% dibandingkan pada 2017 sebesar Rp3,16 miliar.

e. Jasa Lain-lain

Tahun 2018 tidak ada pendapatan dari jasa lain-lain. Sedangkan tahun 2017 pendapatan dari jasa lain-lain sebesar Rp428,13 juta.

b. Property Rental

The revenue from property rental increased by 4.03% to Rp10.45 billion in 2018 from Rp10.04 billion in 2017.

c. Training Fee

There was no revenue from training fee segment in 2018 while in 2017, the segment's revenue was recorded at Rp16.36 million.

d. Management Fee

Revenue from management service in 2018 reached Rp1.19 billion, a decrease of 62.21% from Rp3.16 billion booked in 2017.

e. Others

The Company did not record revenue from Others services in 2018. However, in 2017, the revenue of Others services amounted to Rp428.13 million.

Tabel Pendapatan Usaha Segmen Usaha Lainnya

(dalam miliar Rp)

Uraian / Description	2018	%	2017	%	Persentase Pertumbuhan 2018 terhadap 2017 / Percentage of Growth in 2018 Compared to 2017
Sewa Peralatan / Equipment Rental	2,82	19,48	2,28	14,32	23,45
Sewa Properti / Property Rental	10,45	72,27	10,04	63,06	4,03
Jasa Pelatihan / Training Fee	-	-	0,02	0,10	-
Jasa Manajemen / Management Fee	1,19	8,25	3,16	19,83	(62,21)
Jasa Lainnya / Others Fee	-	-	0,43	2,69	-
TOTAL	14,45	100,00	15,93	100,00	(9,23)

Table of Income from Other Business Segments

(In billion Rp)

Pendapatan Usaha

Tabel Informasi Komposisi Pendapatan Usaha Berdasarkan Pelanggan

Pelanggan Baru dan Lama / Repeat and New Customers (%)	2018	2017	2016
Pelanggan Berulang / Repeat Customers	76,63	87,79	65,74
Pelanggan Baru / New Customers	23,37	12,21	34,26

Revenues

Table of Information on Revenue Composition Based on Customer

Tabel Informasi Komposisi Pendapatan Usaha Berdasarkan Jenis Pelanggan

Jenis Pelanggan / Classification of Client (%)	2018	2017	2016
Swasta / Private	100	100	100
Pemerintah / Government	0	0	0

Table of Information on Revenue Composition Based on Client Classification

Tabel Informasi Komposisi Pendapatan Usaha Berdasarkan Distribusi Geografis

Distribusi Geografis / Project Location (%)	2018	2017	2016
Jawa - Bali / Java - Bali	94,58	92,95	85,45
Kalimantan / Kalimantan	0,25	1,35	7,67
Sulawesi / Sulawesi	0,00	0,06	0,42
Sumatera / Sumatera	4,57	4,04	4,56
Lainnya / Others	0,60	1,60	1,90

Tabel Informasi Komposisi Pendapatan Usaha Berdasarkan Jenis Proyek

Jenis Proyek / Project Classification (%)	2018	2017	2016
Gedung Perkantoran / Office Building	41,81	37,26	27,55
Gedung Perumahan Bertingkat / High-Rise Residential Building	54,66	52,51	54,77
Pendidikan / Education	1,08	1,54	3,03
Layanan Umum / Utilities	0,01	0,09	3,76
Industri / Industrial	0,00	0,06	0,42
Pusat Perbelanjaan / Shopping Center	1,92	6,85	10,47
Bangunan Keagamaan / Place of Worship	0,23	0,00	0,00
Rumah Sakit / Hospital	0,29	1,69	0,00

Tingkat Profitabilitas per Segmen Usaha

TOTAL senantiasa menetapkan strategi bisnis yang tepat sasaran untuk dapat terus tumbuh dan berkembang hingga mencapai target volume kontrak maupun target profitabilitas yang telah ditetapkan. Profitabilitas Perseroan selama tiga tahun terakhir tercatat sebagai berikut:

Tabel Profitabilitas

Uraian / Description	2018	2017	2016
Laba Bersih terhadap Pendapatan Usaha / Net Income to Revenue (%)	7,50	8,33	9,37
Laba Usaha terhadap Ekuitas / Income from Operations to Equity (%)	24,46	29,11	30,22
Laba Bersih terhadap Ekuitas / Net Income to Equity (%)	19,79	24,31	24,10
Laba Usaha terhadap Jumlah Aset / Income from Operations to Total Assets (%)	6,46	7,54	7,56

Segmen usaha jasa konstruksi pada 2018 tetap memberikan kontribusi profitabilitas tertinggi bagi Perseroan.

Table of Information on Revenue Composition Based on Project Location

Table of Information on Revenue Composition Based on Project Classification

Profitability Rate per Business Segment

TOTAL has continuously developed business strategies to grow, as well as to improve and achieve the defined target of contract volume or profitability. The Company's profitability over the last three years is recorded as follows:

Table of Profitability

In 2018, construction service segment remained as the major contributor to the Company's profitability.

ANALISIS KINERJA KEUANGAN

Analisis dan pembahasan kinerja keuangan ini disusun berdasarkan informasi yang diperoleh dari Laporan Keuangan Konsolidasi PT Total Bangun Persada Tbk yang berakhir pada 31 Desember 2018. Laporan Keuangan tersebut telah diaudit oleh Kantor Akuntan Publik Hadori Sugiarto Adi & Rekan (member of HLB International) yang ditunjuk Perseroan. Laporan Keuangan Perseroan telah memperoleh opini tanpa modifikasi.

A. Laporan Posisi Keuangan

Total Aset

Pada 2018, Perseroan mencatatkan total aset sebesar Rp3,23 triliun, yang terdiri dari 82,71% aset lancar dan 17,29% aset tidak lancar. Nilai total aset pada 2018 mengalami penurunan sebesar 0,44% dari tahun 2017 yang tercatat sebesar Rp3,24 triliun. Hal ini disebabkan oleh adanya penurunan aset tetap TPP. Sejak tanggal 1 Juli 2018 Laporan Keuangan TPP sudah tidak dikonsolidasi karena pada tanggal tersebut berdasarkan hasil kesepakatan dengan Pemegang Saham TPP, Entitas sudah tidak memiliki pengendalian atas TPP.

1. Aset Lancar

Total aset lancar Perseroan tahun ini mengalami kenaikan sebesar 6,22% menjadi Rp2,67 triliun jika dibandingkan pada 2017 yang tercatat sebesar Rp2,51 triliun. Peningkatan ini disebabkan oleh peningkatan pada pos piutang usaha sebesar 53,93%, piutang retensi sebesar 2,84% dan aset lancar lainnya sebesar 30,27%.

a. Kas dan Setara Kas

Pada 2018, kas dan setara kas Perusahaan tercatat sebesar Rp675,97 miliar, naik sebesar 0,78% dibandingkan pada 2017 sebesar Rp670,72 miliar. Kas dan setara kas terdiri dari kas sebesar Rp5,48 miliar dan setara kas bank sebesar Rp34,24 miliar, dalam simpanan giro di 19 bank dengan komposisi 75,96% dalam mata uang Rupiah, 20,16% dalam mata uang USD, 3,86% dalam mata uang SGD, dan 0,02% dalam mata uang AUD.

Jumlah kas naik sebesar 0,20% dari Rp5,47 miliar pada 2017 menjadi Rp5,48 miliar pada 2018. Sedangkan jumlah setara kas bank pada 2017 adalah sebesar Rp40,55 miliar, turun 15,55% menjadi Rp34,24 miliar pada 2018. Setara kas juga tersimpan dalam bentuk deposito berjangka dengan jangka waktu 1-6 bulan pada 12 bank yang berbeda, dengan suku bunga rata-rata 4,42-8,00% per bulan untuk Rupiah, 1,43-2,21% untuk USD

ANALYSIS ON FINANCIAL PERFORMANCE

This financial discussion and analysis is prepared based on information obtained from the Consolidated Financial Statements of PT Total Bangun Persada Tbk for the year ended on December 31, 2018, which was audited by Public Accounting Firm of Hadori Sugiarto Adi & Partners (member of HLB International) and appointed by the Company. The Company's Financial Statements have received an unmodified opinion.

A. Statements of Financial Position

Total Assets

In 2018, the Company was successful in recording total assets of Rp3.23 trillion, comprising 82.71% of current assets and 17.29% of non-current assets. The value of Company's assets decreased by 0.44% from the total assets of 2017 recorded at Rp3.24 trillion. This was due to the decrease in fixed assets of TPP. Since July 1, 2018, the financial statements of TPP have not been consolidated based on the memorandum of understanding with the shareholders of TPP, the Entity has no control over TPP.

1. Current Assets

Total current assets of the Company in 2018 grew by 6.22% to be at Rp2.67 trillion from Rp2.51 trillion in 2017. The increase was mainly contributed by the growth of accounts receivable by 44.92%, retention receivables by 2.84%, and other current assets by 30.27%.

a. Cash and Cash Equivalents

In 2018, cash and cash equivalents were posted at Rp675.97 billion. It increased 0.78% from that of 2017 at Rp670.72 billion. The account was made up of cash on hand amounting to Rp5.48 billion and cash equivalents in bank of Rp34.24 billion, current accounts at 19 different banks with a composition 75.96% in Rupiah currency, 20.16% in USD currency, 3.86% in SGD currency and 0.02% in AUD currency.

Total cash increased 0.20% from Rp5.47 billion in 2017 to Rp5.48 billion in 2018. The total cash equivalent in the bank in 2017 was at Rp40.55 billion, which decreased 15.55% resulting to Rp34.24 billion in 2018. The cash equivalent was also deposited in time deposits with a 1 to 6-month period in 12 different banks with the interest rates ranging from 4.42% to 8.00% per month for Rupiah, 1.43% to 2.21% for USD, and 1.50%

dan 1,50% untuk SGD dengan komposisi 76,59% dalam mata uang Rupiah, 22,54% dalam mata uang USD, dan sisanya 0,87% dalam mata uang SGD. Jumlah setara kas deposito berjangka pada 2017 tercatat sebesar Rp624,70 miliar, naik sebesar 1,85% menjadi Rp636,25 miliar pada 2018.

b. Investasi Jangka Pendek

Investasi jangka pendek pada 2018 dalam bentuk deposito berjangka, obligasi, reksadana dan saham yang diperdagangkan tercatat sebesar Rp158,62 miliar, turun sebesar 5,31% dari Rp167,52 miliar pada 2017. Penurunan ini terutama disebabkan oleh adanya penjualan beberapa obligasi.

c. Piutang Usaha

Piutang usaha Perseroan pada 2018 tercatat sebesar Rp722,58 miliar, naik sebesar 53,93% dibandingkan pada 2017 sebesar Rp469,41 miliar. Komposisi piutang 2018 terdiri dari 7,36% pihak yang berelasi dan 92,64% pihak ketiga.

Sesuai dengan PSAK 50 dan 55, TOTAL telah melakukan penyisihan kerugian dan penurunan nilai piutang usaha pihak ketiga pada 2018 sebesar Rp54,36 miliar dan Rp66,69 miliar pada 2017. Manajemen berpendapat bahwa nilai penyisihan tersebut cukup untuk menutupi kemungkinan penurunan nilai piutang tak tertagih.

Piutang usaha pihak yang berelasi pada 2018 tercatat sebesar Rp53,17 miliar, turun 12,20% dibandingkan pada 2017 sebesar Rp60,56 miliar. Sedangkan piutang usaha pihak ketiga setelah penyesuaian nilai piutang adalah sebesar Rp669,41 miliar, naik sebesar 63,73% dibandingkan pada 2017 sebesar Rp408,85 miliar.

Rasio piutang usaha terhadap pendapatan pada 2018 tercatat sebesar 25,96%, sedangkan pada 2017 tercatat sebesar 15,99%. Peningkatan rasio piutang terhadap pendapatan terutama disebabkan karena belum dibayarnya piutang usaha.

d. Piutang Retensi

Piutang retensi merupakan jaminan atas pekerjaan yang dilakukan Perusahaan yang akan diterima setelah masa jaminan berakhir mengalami kenaikan 2,84% pada 2018 sebesar Rp372,79 miliar sedangkan pada 2017 sebesar Rp362,51 miliar. Kenaikan ini disebabkan retensi yang belum jatuh

for SGD with the composition being 76.59% Rupiah currency, 22.54% USD currency, while the remaining 0.87% in SGD currency. Total cash equivalent in time deposits in 2017 was recorded at Rp624.70 billion, which increased 1.85% resulting to Rp636.25 billion in 2018.

b. Short-Term Investments

Short-term investments of the Company in 2018 were in the form of time deposits, bonds, mutual funds, and tradable shares amounting to Rp158.62 billion, decreased by 5.31% from Rp167.52 billion in 2017. Such decrease was mainly due to the sales of bonds.

c. Accounts Receivable

Accounts Receivable in 2018 was recorded at Rp722.58 billion, increased by 53.93% from Rp469.41 billion in 2017. The composition of accounts receivable in 2018 was made up of 7.36% accounts receivable from related parties and 92.64% from third parties.

In accordance with PSAK 50 and 55, TOTAL made an allowance of impairment for losses of third parties – net of allowance for impairment of receivables that amounted to Rp54.36 billion in 2018 compared to the Rp66.69 billion in 2017. The management was of the opinion that such allowance was adequate to cover possible losses from uncollectable accounts.

The accounts receivable from related parties in 2018 amounted to Rp53.17 billion, decreased by 12.20% from Rp60.56 billion in 2017. The accounts receivable from third parties – net of allowance for impairment of receivables was Rp669.41 billion, an increase of 63.73% from Rp408.85 billion in 2017.

The ratio of accounts receivable to revenue in 2018 was at 25.96%, while in 2017 was at 15.99%. The increase in receivable to revenue ratio was particularly due to the unpaid accounts receivable in 2018.

d. Retention Receivables

Retention receivables that serve as guarantees for works carried out by the Company would be paid after the maturity of the guarantee period. The retention receivables increased by 2.84% in 2018 to Rp372.79 billion from Rp362.51 billion in 2017. This growth was attributable to retention receivables

tempo atas proyek-proyek yang telah dikerjakan sampai dengan masa pemeliharaan.

e. Tagihan Bruto kepada Pemberi Kerja

Tagihan bruto kepada pemberi kerja atas pekerjaan kontrak konstruksi dalam pelaksanaan pada 2018 tercatat sebesar Rp366,31 miliar, turun 14,58% dibandingkan pada 2017 sebesar Rp428,83 miliar. Penurunan ini karena sudah tertagihnya progres pekerjaan konstruksi yang dilaksanakan.

f. Uang Muka Sub-Kontraktor

Uang muka yang dibayarkan kepada sub-kontraktor pada 2018 tercatat sebesar Rp133,46 miliar, turun 3,23% dibandingkan pada 2017 sebesar Rp137,92 miliar. Penurunan ini terutama disebabkan oleh sebagian uang muka subkontraktor sudah menjadi progres/biaya.

that were not yet due on projects executed until the maintenance period.

e. Gross Amount Due from Customers

Gross amount due from customers for the contracts of construction in 2018 amounted to Rp366.31 billion, decreased by 14.58% from Rp428.83 billion in 2017. This decrease was mainly due to the settled collection of construction work progress carried out by the Company.

f. Advance to Subcontractors

Advance payments made to subcontractors for project implementations in 2018 amounted to Rp133.45 billion, decreased by 3.24% from Rp137.92 billion in 2017. The decrease was mainly caused by the change of a portion of advance payments made to subcontractors into progress/expenses.

2. Aset Tidak Lancar

Jumlah aset tidak lancar per 31 Desember 2018 turun 23,43% menjadi Rp558,31 miliar dari Rp729,13 miliar pada 31 Desember 2017. Penurunan pada aset tidak lancar terutama disebabkan adanya penurunan aset tetap TPP. Sejak tanggal 1 Juli 2018 Laporan Keuangan TPP sudah tidak dikonsolidasi karena pada tanggal tersebut berdasarkan hasil kesepakatan dengan Pemegang Saham TPP, Entitas sudah tidak memiliki pengendalian atas TPP.

Deposito yang dibatasi penggunaannya dalam rangka memperoleh kontrak konstruksi pada 2018 adalah sebesar Rp163,06 miliar turun 18,04% dari tahun 2017 sebesar Rp198,96 miliar.

Aset tidak lancar lainnya terdiri dari aset tidak berwujud merupakan biaya perolehan perangkat lunak komputer yang diamortisasi selama 5 (lima) tahun dan jaminan keanggotaan.

2. Non-Current Assets

Total non-current assets of the Company as of December 31, 2018, were Rp558.31 billion, down 23.43% from the total non-current assets as of December 31, 2017, at Rp729.13 billion. The decrease in non-current assets was mainly contributed by the decrease in fixed assets of TPP. Since July 1, 2018, the financial statements of TPP have not been consolidated based on the memorandum of understanding with the shareholders of TPP, the Entity has no control over TPP.

The restricted time deposits for the purpose of obtaining construction contracts in 2018 amounted to Rp163.06 billion decreased by 18.04% from 2017 in the amount of Rp198.96 billion.

Other non-current assets comprised the intangible assets that represented the acquisition cost of computer software which is amortized over 5 (five) years and membership guarantee.

Tabel Total Aset

(dalam miliar Rp)

Uraian / Description	2018	2017	Pertumbuhan / Growth	
			Rp	%
a. Kas dan Setara Kas / Cash and Cash Equivalents	675,97	670,72	5,25	0,78
b. Investasi Jangka Pendek / Short-Term Investments	158,62	167,52	(8,90)	(5,31)
c. Piutang Usaha / Accounts Receivable	722,58	469,41	253,17	53,93
d. Piutang Retensi / Retention Receivables	372,79	362,51	10,28	2,84
e. Tagihan Bruto kepada Pemberi Kerja / Gross Amount Due from Customers	366,31	428,83	(62,52)	(14,58)
f. Uang Muka Subkontraktor / Advance to Subcontractors	133,46	137,92	(4,46)	(3,23)

Table of Total Assets

(In billion Rp)

Uraian / Description	2018	2017	Pertumbuhan / Growth	
			Rp	%
a. Kas dan Setara Kas / Cash and Cash Equivalents	675,97	670,72	5,25	0,78
b. Investasi Jangka Pendek / Short-Term Investments	158,62	167,52	(8,90)	(5,31)
c. Piutang Usaha / Accounts Receivable	722,58	469,41	253,17	53,93
d. Piutang Retensi / Retention Receivables	372,79	362,51	10,28	2,84
e. Tagihan Bruto kepada Pemberi Kerja / Gross Amount Due from Customers	366,31	428,83	(62,52)	(14,58)
f. Uang Muka Subkontraktor / Advance to Subcontractors	133,46	137,92	(4,46)	(3,23)

Uraian / Description	2018	2017	Pertumbuhan / Growth	
			Rp	%
g. Piutang lain-lain / Other Receivables				
Pihak berelasi / Related Parties	37,85	37,82	0,03	0,08
Pihak ketiga / Third Parties	9,82	11,33	(1,51)	(13,28)
h. Persediaan / Inventories	0,00	5,35	(5,35)	(100,00)
i. Biaya dibayar dimuka / Prepaid expenses	0,47	0,57	(0,10)	(17,61)
j. Pajak dibayar dimuka / Prepaid taxes	28,38	36,43	(8,05)	(22,09)
k. Aset lancar lainnya / Other current assets	11,71	8,99	2,72	30,27
l. Aset tidak lancar yang dimiliki untuk di jual / Non-current assets held for sale	152,43	176,56	(24,13)	(13,67)
Total Aset Lancar / Total Current Assets	2.670,40	2.513,97	156,43	6,22
a. Taksiran tagihan pajak penghasilan / Estimated claim for tax refund	0,00	0,98	(0,98)	(100,00)
b. Investasi Jangka Panjang / Long-Term Investments	38,63	128,86	(90,23)	(70,02)
c. Deposito yang dibatasi penggunaannya / Restricted Time Deposits	163,06	198,96	(35,90)	(18,04)
d. Persediaan tanah dalam pengembangan / Inventory of land under development	130,22	130,22	-	-
e. Properti investasi / Investment property	56,60	35,56	21,04	59,17
f. Aset tetap / Fixed assets	165,73	230,61	(64,88)	(28,13)
g. Aset tidak lancar lain / Other non-current assets	4,07	3,94	0,13	3,29
Total Aset tidak lancar / Total Non-current assets	558,31	729,13	(170,82)	(23,43)
TOTAL ASET / TOTAL ASSETS	3.228,71	3.243,09	(14,38)	(0,44)

• Total Liabilitas

Total liabilitas Perusahaan per 31 Desember 2018 mengalami penurunan sebesar 2,53% menjadi Rp2,18 triliun, dibandingkan pada 2017 sebesar Rp2,23 triliun. Nilai tersebut terdiri dari liabilitas jangka pendek sebesar Rp1,94 triliun dan liabilitas jangka panjang sebesar Rp0,23 miliar.

1. Liabilitas Jangka Pendek

Liabilitas jangka pendek per 31 Desember 2018 yaitu Rp1,94 triliun. Komposisi kewajiban lancar adalah utang usaha 10,99%, uang muka pelanggan 36,32%, utang lain-lain 0,57%, utang pajak 4,86%, beban masih harus dibayar 44,67%, dan utang retensi 2,59%. Pos-pos yang mengalami peningkatan lebih dari 20% adalah utang usaha pihak berelasi naik 560,74% dan utang retensi naik 51,44%.

a. Utang Usaha

Perseroan mencatat utang usaha pada 2018 sebesar Rp213,87 miliar turun 9,71% dibandingkan 2017 sebesar Rp236,87 miliar, terdiri dari utang usaha pihak berelasi dan pihak ketiga. Utang usaha pihak berelasi sebesar Rp568 juta. Utang usaha pihak ketiga sebesar Rp213,30 miliar, turun 9,92% dibandingkan pada 2017 sebesar Rp236,78 miliar.

• Total Liabilities

Total liabilities of the Company as of December 31, 2018 decreased by 2.53%, from Rp2.23 trillion recorded in 2017 to Rp2.18 trillion. The value of total liabilities was composed of current liabilities of Rp1.94 trillion and non-current liabilities of Rp0.23 billion.

1. Current Liabilities

Current liabilities as of December 31, 2018 amounted to Rp1.94 trillion. The current liabilities were made up of accounts payable at 10.99%, advances from customers at 36.32%, other payables at 0.57%, tax payable at 4.86%, accrued expenses at 44.67%, and retention payables at 2.59%. The posts that experienced increases more than 20% were accounts payable to related parties and retention payables which grew by 560.74% and 51.44%, respectively.

a. Accounts Payable

The Company's accounts payable in 2018 amounted to Rp213.87 billion, a decrease of 9.71% from that of 2017 recorded at Rp236.87 billion. The Company's accounts payable consisted of accounts payable to related parties amounting to Rp568 million, and accounts payable to third parties amounting to Rp213.30 billion which decreased by 9.92% from that of 2017 recorded at Rp236.78 billion.

b. Uang Muka Pelanggan

Uang muka pelanggan merupakan uang muka yang diterima dari pihak ketiga. Uang muka pelanggan tercatat naik 5,64% dari Rp668,99 miliar pada 2017 menjadi Rp706,70 miliar pada 2018. Hal ini terutama disebabkan oleh meningkatnya uang muka yang diterima dari pemberi kerja.

c. Utang Lain-lain

Utang lain-lain tercatat sebesar Rp11,08 miliar pada 2018 turun sebesar 85,92% dibandingkan pada 2017 sebesar Rp78,68 miliar terdiri dari utang pada pihak yang berelasi dan pihak ketiga. Utang pada pihak yang berelasi tercatat turun dari Rp58,35 miliar di 2017 menjadi sebesar Rp6,00 miliar pada 2018. Utang pada pihak ketiga turun dari Rp20,33 miliar di 2017 menjadi Rp5,08 miliar pada 2018.

d. Utang Pajak

Utang pajak terdiri dari utang pajak penghasilan dan PPN. Pada 2018, utang pajak naik sebesar 14,54% dari Rp82,49 miliar pada 2017 menjadi Rp94,48 miliar.

e. Beban Masih Harus Dibayar

Beban masih harus dibayar pada 2018 mengalami penurunan dari Rp883,85 miliar pada 2017 menjadi Rp869,10 miliar. Beban ini merupakan kewajiban Perseroan dalam menyelesaikan proyek kontraktor yang belum jatuh tempo.

f. Utang Bank

Pada tahun 2018, Perseroan tidak terdapat utang bank. Hal ini disebabkan sejak tanggal 1 Juli 2018 laporan keuangan TPP sudah tidak dikonsolidasi karena pada tanggal tersebut berdasarkan hasil kesepakatan dengan pemegang saham TPP, Entitas sudah tidak memiliki pengendalian atas TPP.

g. Utang Retensi

Utang retensi mengalami peningkatan sebesar 51,44% dari Rp33,26 miliar pada 2017 menjadi Rp50,37 miliar pada 2018.

b. Advance Payments from Customers

Advance payments from customers were made up of advances from third parties. The post increased by 5.64%, from Rp668.99 billion in 2017 to Rp706.70 billion in 2018. This was mainly due to the growth of advances received from customers.

c. Other Payables

Other Payables were recorded at Rp11.08 billion in 2018, significantly declined by 85.92% compared to the other payables of 2017 at Rp78.68 billion, consisting of Other payables to related parties and third parties. Other payables to related parties decreased from Rp58.35 billion recorded in 2017 to Rp6.0 billion in 2018. Meanwhile, other payables to third parties decreased from Rp20.33 billion in 2017 to Rp5.08 billion.

d. Taxes Payable

Taxes payable comprised of income tax payable and VAT. In 2018, taxes payable grew by 14.54%, from Rp82.49 billion in 2017 to Rp94.48 billion.

e. Accrued Expenses

Accrued expenses of 2018 decreased from Rp883.85 billion in 2017 to Rp869.10 billion. This expense was the Company's liabilities in the completion of contractor project that was not yet overdue.

f. Bank Loans

There were no bank loans in 2018. Since July 1, 2018, the financial statements of TPP have not been consolidated because on the date, based on the memorandum of understanding with the shareholders of TPP, the Entity has no control over the TPP.

g. Retention Payables

Retention payables increased by 51.44% from Rp33.26 billion in 2017 to Rp50.37 billion in 2018.

2. Liabilitas Jangka Panjang

Liabilitas jangka panjang per 31 Desember 2018 tercatat mengalami penurunan sebesar 3,34% menjadi Rp231,02 miliar dari Rp238,99 miliar pada 2017.

Komposisi Liabilitas Jangka Panjang terdiri dari Utang Retensi 24,55%, Jaminan Sewa 1,35%, dan Liabilitas Diestimasi atas Imbalan Kerja 74,10%.

a. Utang Bank

Pada tahun 2018, Perseroan tidak terdapat utang bank. Hal ini disebabkan sejak tanggal 1 Juli 2018 laporan keuangan TPP sudah tidak dikonsolidasi karena pada tanggal tersebut berdasarkan hasil kesepakatan dengan pemegang saham TPP, Entitas sudah tidak memiliki pengendalian atas TPP.

b. Utang Retensi

Utang retensi mengalami peningkatan sebesar 6,33% dari Rp53,33 miliar pada 2017 menjadi Rp56,71 miliar pada 2018.

c. Liabilitas Diestimasi atas Imbalan Kerja

Estimasi Liabilitas atas imbalan kerja per 31 Desember 2018 yang terdiri dari estimasi imbalan pascakerja dan imbalan kerja jangka panjang lainnya turun sebesar 2,57% dari Rp175,71 miliar pada 31 Desember 2017 menjadi Rp171,19 miliar.

• Ekuitas

Pada 2018, Perusahaan mencatat kenaikan ekuitas sebesar 4,16% menjadi Rp1,05 triliun dari Rp1,01 triliun pada 2017. Kenaikan ini terutama disebabkan Perusahaan mencatat laba bersih sebesar Rp208,67 miliar sehingga meningkatkan saldo laba yang belum ditentukan penggunaannya dari Rp612,23 miliar pada 2017 menjadi Rp650,39 miliar pada 2018.

Imbal hasil ekuitas (ROE) Perusahaan turun menjadi 19,79% pada 2018 dibandingkan pada 2017 sebesar 24,31%. Sedangkan laba per saham dasar (*Earnings per Share/EPS*) turun menjadi Rp61,19 pada 2018 dari Rp71,71 pada tahun 2017.

2. Non-Current Liabilities

As of December 31, 2018, the Company's non-current liabilities were recorded to decline by 3.34%, from Rp238.99 billion in 2017 to Rp231.02 billion.

Total non-current liabilities were made up of Retention Payables amounting to 24.55%, Rental Deposit amounting to 1.35%, and Estimated Liabilities for Employees Benefit amounting to 74.10%.

a. Bank Loans

There were no bank loans in 2018. Since July 1, 2018, the financial statements of TPP have not been consolidated because on the date, based on the memorandum of understanding with the shareholders of TPP, the Entity has no control over the TPP.

b. Retention Payables

Retention payables increased 6.33% from Rp53.33 billion in 2017 to Rp56.71 billion in 2018.

c. Estimated Liabilities for Employees Benefit

Estimated liabilities for employees' benefit as of December 31, 2018, were composed of estimated post-employment benefits and other long-term benefit. It decreased by 2.57% from Rp175.71 billion on December 31, 2017 to Rp171.19 billion.

• Equity

In 2018, The Company's equity increased by 4.16% to Rp1.05 trillion from Rp1.01 trillion in 2017. Such increase was primarily attributed to the gaining of Rp208.67 billion net income that further increased the unappropriated retained earnings from Rp612.23 billion in 2017 to Rp650.39 billion in 2018.

The Company's Return on Equity (ROE) decreased to 19.79% in 2018 from around 24.31% in 2017. Meanwhile, the Earnings Per Share (EPS) decreased to Rp61.19 in 2018 from Rp71.71 in 2017.

Tabel Liabilitas dan Ekuitas

(dalam miliar Rp)

Table of Liabilities and Equity

(in Rp billion)

Uraian / Description	2018	2017	Pertumbuhan / Growth	
			Rp	%
Utang Usaha / Accounts Payable	213,87	236,87	(23,00)	(9,71)
Uang Muka Pelanggan / Advances From Customers	706,70	668,99	37,71	5,64
Utang Lain-Lain / Other Payables	11,08	78,68	(67,60)	(85,92)
Utang Pajak / Taxes Payable	94,48	82,49	11,99	14,54
Beban Masih Harus Dibayar / Accrued Expenses	869,09	883,85	(14,76)	(1,67)
Utang Bank / Bank Loan	-	9,86	(9,86)	(100,00)
Utang Retensi / Retention Payables	50,36	33,26	17,10	51,41
Jumlah Liabilitas Jangka Pendek / Total Current Liabilities	1.945,58	1.994,00	(48,42)	(2,43)
Utang Bank / Bank Loan	-	7,14	(7,14)	(100,00)
Utang Retensi / Retention Payables	56,71	53,33	3,38	6,33
Jaminan Sewa / Rental Deposits	3,12	2,81	0,31	11,03
Liabilitas diestimasi atas imbalan kerja / Estimated Liabilities on Employee Benefits	171,19	175,71	(4,52)	(2,57)
Jumlah Liabilitas Jangka Panjang / Total Non-Current Liabilities	231,02	238,99	(7,97)	(3,33)
JUMLAH LIABILITAS / TOTAL LIABILITIES	2.176,60	2.232,99	(56,39)	(2,52)
Ekuitas yang dapat diatribusikan kepada pemilik entitas induk / Equity attributable to owners of the parent entity	1.054,22	1.005,97	48,25	4,80
Kepentingan nonpengendali / Non-Controlling Interest	(2,11)	4,13	(6,24)	(151,21)
JUMLAH EKUITAS / TOTAL EQUITY	1.052,11	1.010,10	42,01	4,16
JUMLAH EKUITAS DAN LIABILITAS / TOTAL EQUITY AND LIABILITY	3.228,71	3.243,09	(14,38)	(0,44)

Tabel Laporan Posisi Keuangan

(dalam miliar Rp)

Table of Statements of Financial Position

(in Rp billion)

Uraian / Description	2018	2017	Pertumbuhan / Growth	
			Rp	%
Aset Lancar / Current Assets	2.670,40	2.513,97	156,43	6,22
Aset Tidak Lancar / Non-current Assets	558,31	729,13	(170,82)	(23,43)
Jumlah Aset / Total Assets	3.228,71	3.243,09	(14,38)	(0,44)
Liabilitas Lancar / Current Liabilities	1.945,58	1.994,00	(48,42)	(2,43)
Liabilitas Tidak Lancar / Non-current Liabilities	231,02	238,99	(7,97)	(3,33)
Jumlah Liabilitas / Total Liabilities	2.176,60	2.232,99	(56,39)	(2,52)
Ekuitas / Equity	1.052,11	1.010,10	42,01	4,16
Ekuitas Pemilik Entitas induk / Equity of Owners of the Parent Entity	1.054,22	1.005,97	48,25	4,80
Ekuitas Kepentingan Non-Pengendali / Equity of Non-controlling Interests	(2,11)	4,13	(6,24)	(151,21)
Jumlah Liabilitas dan Ekuitas / Total Liabilities and Equity	3.228,71	3.243,09	(14,38)	(0,44)

B. Laporan Laba Rugi

Pendapatan Usaha

Pada 2018, TOTAL berhasil membukukan pendapatan usaha sebesar Rp2,78 triliun, terdapat penurunan sebesar 5,21% dibandingkan pendapatan usaha 2017 sebesar Rp2,94 triliun. Pendapatan tersebut diperoleh dari bisnis jasa konstruksi berdasarkan progress atau kemajuan fisik di lapangan dan pendapatan usaha lainnya. Pendapatan usaha lainnya diperoleh dari sewa peralatan, sewa properti, dan jasa manajemen.

Pendapatan dari jasa konstruksi menggunakan metode persentase penyelesaian (*percentage of completion method*) yang diukur berdasarkan kemajuan fisik yang dinyatakan dalam PSAK No. 34 Akuntansi Kontrak Konstruksi. Sedangkan pendapatan sewa diakui sebagai pendapatan berdasarkan periode masa sewa.

• **Beban Pokok Pendapatan**

Sepanjang 2018, beban pokok pendapatan mengalami penurunan 6,27% dibandingkan pada 2017 seiring dengan menurunnya proyek yang sedang dikerjakan. Beban pokok pendapatan pada 2018 menjadi Rp2,34 triliun dari Rp2,50 triliun pada 2017. Komposisi beban pokok pendapatan terdiri dari beban pokok pendapatan jasa konstruksi, dan beban atas pendapatan sewa. Fluktuasi harga bahan bangunan, seperti besi baja, semen dan beton *ready mix* sangat berpengaruh pada komponen biaya konstruksi. TOTAL mengantisipasi fluktuasi harga dengan menggunakan sistem kontrak pembelian kepada pemasok.

Rasio beban pokok pendapatan usaha sebesar 84,05% pada tahun 2018, sedangkan pada tahun 2017 sebesar 85,01%. Dari tahun ke tahun, Perusahaan terus melakukan *improvement* dan inovasi guna meningkatkan efisiensi kerja dan produktivitas. *Improvement* dan inovasi bertujuan untuk memangkas prosedur kerja yang tidak efisien serta meminimalisasi potensi pemborosan bahan baku proyek. TOTAL mendorong karyawan untuk menciptakan inovasi yang mendukung perbaikan kinerja terutama bidang konstruksi.

• **Labanya Kotor**

Pada 2018, TOTAL berhasil membukukan laba kotor sebesar Rp443,93 miliar, tumbuh 0,83% dari Rp440,26 miliar pada 2017. Hal ini terutama disebabkan oleh Perusahaan meningkatkan efisiensi kerja, inovasi dan produktivitas sehingga laba kotor meningkat.

B. Statements of Income

• **Revenues**

In 2018, TOTAL successfully recorded revenues amounting to Rp2.78 trillion, declined by 5.21% compared to the revenues gained in 2017 recorded at Rp2.94 trillion. The revenues were generated from the construction service based on the progress or physical completion in the field and from the post of other revenues which comprised equipment rental, property rental, and management fee.

The revenues from the construction service were calculated using the percentage of completion method based on the physical progress as stated in PSAK No. 34 on the Accounting for Construction Contract. Meanwhile, rental revenues were recognized as revenues based on the respective rental periods.

• **Cost of Revenues**

Throughout 2018, cost of revenues decreased by 6.27% compared with 2017 in line with the declining number of ongoing projects. Cost of revenues in 2018 amounted to Rp2.34 trillion while in 2017 amounted to Rp2.50 trillion. The cost of revenues post was made up of cost of construction revenue, and cost of rental. The volatility of building materials prices such as steel, cement and ready-mix concrete is very influential to the components of cost of construction. TOTAL anticipated the price fluctuation by entering into a purchasing contract system with the suppliers.

The ratio of cost of revenues of the Company in 2018 was 84.05%, while the ratio of 2017 was 85.01%. Over the years, the Company makes improvement and innovation to scale up efficiency and productivity. All the improvements and innovations aim to reduce inefficient work procedures and minimize the potential waste of materials. TOTAL has also encouraged their employees to innovate in order to support their performance improvement, particularly in the construction sector.

• **Gross Profit**

TOTAL recorded gross profit of Rp443.93 billion in 2018, grew by 0.83% compared to the 2017 gross profit at Rp440.26 billion. This was mainly due to the Company's efforts in increasing work efficiency, innovation, and productivity, resulting in an increase in gross profit.

- **Laba Proyek Ventura Bersama**

Laba Proyek Ventura Bersama menurun 86,19% yaitu dari Rp61,82 miliar pada 2017, menjadi Rp8,54 miliar di 2018.

- **Laba Kotor setelah Proyek Ventura Bersama**

Jumlah laba kotor setelah proyek ventura bersama pada 2018 tercatat sebesar Rp452,47 miliar, terdapat penurunan 9,88% dibandingkan pada 2017 sebesar Rp502,08 miliar. Laba ini diperoleh dari jumlah laba kotor sebesar Rp443,93 miliar dan laba proyek ventura bersama sebesar Rp8,54 miliar.

- **Laba sebelum Taksiran Beban Pajak Penghasilan**

Jumlah laba sebelum taksiran beban pajak penghasilan tahun 2018 tercatat sebesar Rp206,90 miliar turun 11,59% dibandingkan dengan tahun 2017 sebesar Rp234,03 miliar. Hal ini dipengaruhi oleh menurunnya pendapatan usaha, laba proyek ventura bersama dan pendapatan lain-lain.

- **Taksiran Beban Pajak Penghasilan**

Taksiran Beban pajak penghasilan pada 2018 tercatat sebesar Rp2,48 miliar, turun 9,75% dibandingkan pada 2017 sebesar Rp2,75 miliar.

- **Laba Tahun Berjalan**

Dengan demikian, Perusahaan mencatatkan laba tahun berjalan pada 2018 sebesar Rp204,42 miliar, terdapat selisih 11,61% dibandingkan pada 2017 sebesar Rp231,27 miliar. Laba tahun berjalan yang dibukukan pada 2018 merupakan pendapatan yang berasal dari jumlah laba komprehensif yang diatribusikan kepada entitas induk sebesar Rp208,67 miliar dan kepentingan non-pengendali sebesar Rp(4,25) miliar.

- **Laba per Saham Dasar**

Laba per saham dasar dihitung dengan membagi laba bersih (laba setelah pajak dikurangi dividen saham preferen) yang tersedia bagi pemegang saham biasa dengan jumlah rata-rata tertimbang saham biasa yang beredar dalam tahun yang bersangkutan (setelah dikurangi dengan modal saham dibeli kembali). Pada 2018, laba per saham dasar tercatat sebesar Rp61,19 turun 14,66% dibandingkan pada 2017 sebesar Rp71,71.

- **Income from Joint Ventures**

The Income from Joint Ventures decreased by 86.19%, from Rp61.82 billion in 2017 to Rp8.54 billion in 2018.

- **Gross Profit after Income from Joint Ventures**

Total gross profit after income calculation from joint ventures in 2018 was recorded at Rp452.47 billion, declined by 9.88% from that of 2017 at Rp502.08 billion. The profit was gained from total gross profit at Rp443.93 billion and income from joint venture at Rp8.54 billion.

- **Income before Provision for Income Tax Expense**

Total income before provision for income tax expense in 2018 reached Rp206.90 billion, decreased by 11.59% from Rp234.03 billion recorded in 2017. This was influenced by the declining revenues, income from joint ventures, and other income posts.

- **Income before Provision for Income Tax Expense**

Provision for Income Tax Expense in 2018 was recorded at Rp2.48 billion, decreased by 9.75% compared to Rp2.75 billion in 2017.

- **Income for the Year**

Hence, the Company recorded income for the year of 2018 at Rp204.42 billion, a difference of 11.61% compared to Rp231.27 billion in 2017. Income for the year recorded in 2018 came from comprehensive income attributed to parent entity of Rp208.67 billion and non-controlling interest of Rp(4.25) billion.

- **Basic Earnings per Share**

Basic earnings per share are calculated by dividing net income (after tax profit deducted by dividend for preference stock) attributable to ordinary shareholders by the weighted average number of ordinary outstanding shares during the respective year (less treasury stock). In 2018, the Company's basic earnings per share were recorded at Rp61.19, decreased by 14.66% from that of 2017 at Rp71.71.

Tabel Laporan Laba Rugi Konsolidasi
(dalam miliar Rp)

Table of Consolidated Income Statements
(in Rp billion)

Uraian / Description	2018	% to Rev	2017	% to Rev	Pertumbuhan / Growth	
					Rp	%
Pendapatan Usaha / Revenues	2.783,48	100,00%	2.936,37	100,00%	(152,89)	(5,21)
Beban Pokok Pendapatan / Cost of Goods Sold	2.339,55	84,05%	2.496,11	85,01%	(156,56)	(6,27)
Laba Kotor / Gross Profit	443,93	15,95%	440,26	14,99%	3,67	0,83
Laba Proyek Ventura Bersama / Income from Joint Venture	8,54	0,31%	61,82	2,11%	(53,28)	(86,19)
Pendapatan Lain-lain / Other Revenues	60,42	2,17%	68,52	2,33%	(8,09)	(11,81)
Beban Umum dan Administrasi / General and Administrative Expenses	193,65	6,96%	206,59	7,04%	(12,94)	(6,26)
Beban Pendanaan / Financing Expenses	0,93	0,03%	2,60	0,09%	(1,67)	(64,25)
Beban Pajak Final / Final Tax Expenses	82,38	2,96%	86,77	2,95%	(4,39)	(5,06)
Beban Lain-lain / Other Expenses	29,03	1,04%	40,61	1,38%	(11,59)	(28,53)
Laba sebelum Pajak / Income Before Income Tax	206,90	7,43%	234,03	7,97%	(27,13)	(11,59)
Beban Pajak Penghasilan / Income Tax Expenses	2,48	0,09%	2,75	0,09%	(0,27)	(9,75)
Laba Tahun Berjalan / Income for the year	204,42	7,34%	231,27	7,88%	(26,86)	(11,61)
Penghasilan Komprehensif Lain / Other Comprehensive Income	10,09	0,36%	(10,33)	(0,35)%	20,42	(197,68)
Jumlah Laba Komprehensif Tahun Berjalan / Total Comprehensive Income for the Year	214,51	7,71%	220,94	7,51%	(6,43)	(2,91)
Laba Tahun Berjalan Entitas Induk / Income for Owners of Parent Entity	208,67	7,50%	244,52	8,33%	(35,85)	(14,66)
Laba Tahun Berjalan Kepentingan Non-Pengendali / Income for Non-Controlling Interest	(4,25)	(0,15)%	(13,25)	(0,45)%	9,00	67,93
Laba Tahun Berjalan / Income for the year	204,42	7,34%	231,27	7,88%	(26,85)	(11,61)
Laba Komprehensif Pemilik Entitas Induk / Comprehensive Income for Owners of Parent Entity	218,76	7,86%	234,19	7,98%	(15,43)	(6,59)
Laba Komprehensif Kepentingan Non-Pengendali / Comprehensive Income for Non-Controlling Interest	(4,24)	(0,15)%	(13,25)	(0,45)%	9,01	(68,00)
Jumlah Laba Komprehensif Tahun Berjalan / Total Comprehensive Income for the Year	214,51	7,71%	220,94	7,51%	(6,43)	(2,91)

C. Laporan Arus Kas

Pada akhir periode 2018, Perusahaan membukukan saldo akhir kas dan setara kas sebesar Rp675,97 miliar dibandingkan pada 2017 sebesar Rp670,72 miliar atau mengalami kenaikan sebesar 0,78%. Penyebab naik saldo kas terutama disebabkan pencairan deposito yang dibatasi penggunaannya, meningkatnya penerimaan dari ventura bersama dan penjualan aset tetap.

- **Kas dari Aktivitas Operasi**

Kas bersih yang diperoleh dari aktivitas operasi pada 2018 adalah sebesar Rp158,17 miliar, turun 30,23% dibandingkan pada 2017 sebesar Rp226,70 miliar. Hal ini terutama disebabkan oleh menurunnya penerimaan dari pelanggan dan penerimaan bunga obligasi.

- **Kas dari aktivitas investasi**

Kas bersih yang digunakan untuk aktivitas investasi pada 2018, meningkat sebesar 149,69% menjadi

C. Statements of Cash Flow

At the end of 2018, the Company recorded ending balance of cash and cash equivalent at Rp675.97 billion, increased by 0.78% from Rp670.72 billion at the end of 2017. The increase was particularly due to the withdrawal of restricted time deposits, increase in receipt from joint ventures, and sales of fixed assets.

- **Cash Flow from Operating Activities**

Net cash flows gained from operating activities in 2018 reached Rp158.17 billion, a decrease of 30.23% from the net cash flows of the same post in 2017 recorded at Rp226.70 billion. The decrease was mainly due to the declining cash received from customers and bonds interest received.

- **Cash Flow from Investing Activities**

Net cash used for investing activities in 2018 grew significantly by 149.69% to Rp22.52 billion compared

Rp22,52 miliar dibandingkan kas bersih yang digunakan untuk aktivitas investasi pada 2017 sebesar Rp(45,32) miliar. Peningkatan ini disebabkan oleh penerimaan dari ventura bersama.

- **Kas dari aktivitas pendanaan**

Pada sisi pendanaan, Perusahaan mencatatkan peningkatan kas bersih sebesar 2,68% yang digunakan untuk aktivitas pendanaan pada 2018 sebesar Rp(166,5) miliar. Sementara pada tahun 2017 tercatat sebesar Rp(162,15) miliar. Peningkatan kas bersih ini disebabkan oleh pembayaran dividen.

to the net cash flow used for investing activities in 2017, which was Rp(45.32) billion. This increase was attributable to the receipt from joint ventures.

- **Cash Flow from Financing Activities**

On the post of financing activities, the Company recorded an increase of 2.68% in net cash used for financing activities in 2018 amounting to Rp(166.5) billion. In 2017, the Company recorded net cash used for financing activities at Rp(162.15) billion. The increase in net cash was attributable to the dividend payment.

Tabel Arus Kas
(dalam miliar Rp)

Uraian / Description	2018	2017	Pertumbuhan / Growth	
			Rp	%
Arus Kas Bersih Diperoleh dari Aktivitas Operasi / Net Cash Flows Provided by Operating Activities	158,17	226,70	(68,52)	(30,23)
Arus Kas Bersih Digunakan untuk Aktivitas Investasi / Net Cash Flows Used in Investing Activities	22,52	(45,32)	67,84	149,69
Arus Kas Bersih Diperoleh dari (Digunakan untuk) Aktivitas Pendanaan / Net Cash Flows Provided by (Used in) Financing Activities	(166,50)	(162,15)	(4,35)	(2,68)
Kenaikan Bersih Kas dan Setara Kas / Net Increase in Cash and Cash Equivalents	14,19	19,22	(5,03)	(26,18)
Dampak Perubahan Kurs terhadap Kas dan Setara Kas / Effect of Change in Foreign Exchange Rates on Cash and Cash Equivalents	(8,94)	(4,49)	(4,45)	(99,18)
Saldo Kas dan Setara Kas Awal Tahun / Cash and Cash Equivalents at Beginning of the Year	670,72	655,99	14,73	2,25
Saldo Kas dan Setara Kas Akhir Tahun / Cash and Cash Equivalents at the End of the Year	675,97	670,72	5,25	0,78

Table of Cash Flow
(in Rp billion)

D. Laporan Perubahan Ekuitas Konsolidasi
Tabel laporan perubahan ekuitas konsolidasi
(dalam miliar Rp)

Uraian / Description	Modal ditempatkan dan disetor penuh / Issued and Fully Paid capital	Tambahan modal disetor / Additional paid-in capital	Telah ditentukan penggunaannya / Appropriated	Belum ditentukan penggunaannya / Unappropriated	Komponen Ekuitas Lain - Kerugian Aktuarial / Other Equity Component - Actuarial Losses	Jumlah / Total	Kepentingan nonpengendali / Non-Controlling Interest	Jumlah ekuitas / Total Equity
Saldo 1 Januari 2017/ Balance as of January 1, 2017	341,00	4,73	70,00	521,16	(11,65)	925,23	17,38	942,61
Dividen tunai / Cash dividend	-	-	-	(153,45)	-	(153,45)	-	(153,45)
Laba (rugi) komprehensif tahun berjalan / Comprehensive income (loss) for the year	-	-	-	244,52	(10,33)	234,19	(13,25)	220,94
Saldo 31 Desember 2017/ Balance as of December 31, 2017	341,00	4,73	70,00	612,23	(21,98)	1.005,97	4,13	1.010,10
Dividen tunai / Cash dividend	-	-	-	(170,50)	-	(170,50)	-	(170,50)
Kepentingan nonpengendali dari Entitas Anak yang tidak dikonsolidasi tahun berjalan / Non-controlling interest from deconsolidation of a Subsidiary in current year	-	-	-	-	-	-	(2,00)	(2,00)
Laba (rugi) komprehensif tahun berjalan / Comprehensive income (loss) for the year	-	-	-	208,67	10,09	218,76	(4,24)	214,51
Saldo 31 Desember 2018 / Balance as of December 31, 2018	341,00	4,73	70,00	650,39	(11,89)	1.054,22	(2,11)	1.052,11

D. Consolidated Statements of Changes in Equity
Table of consolidated statements of changes in equity
(in Rp billion)

PERBANDINGAN TARGET DAN REALISASI 2018 SERTA PROYEKSI KEUANGAN 2019

Perusahaan mencatatkan laba bersih pada 2018 sebesar Rp208,67 miliar, turun 14,66% dibandingkan pada 2017 sebesar Rp244,52 miliar. Jumlah pencapaian laba bersih tersebut di bawah target 0,63% dari target yang ditetapkan pada awal tahun sebesar Rp210 miliar. Target tersebut dicapai dengan fokus pada pengerjaan proyek-proyek *high rise residential* dengan tetap mengutamakan pelanggan berulang sebesar 76,63%.

Tabel perbandingan antara target & realisasi 2018 dan proyeksi 2019

(Dalam miliar Rp, kecuali dinyatakan lain)

Uraian / Description	Realisasi 2018 / Realization in 2018	RKAP 2018	Realisasi 2017 / Realization in 2017	Proyeksi 2019 / Projections for 2019
Pendapatan Usaha (Tidak termasuk KSO) / Revenue (JO excluded)	2.783,00	2.600,00	2.936,37	3.100
Laba Bersih / Net Income	208,67	210,00	244,52	245
Kontrak Baru / New Contact	3.179,61	4.000,00	4.133,89	4.000

INFORMASI MATERIAL SETELAH TANGGAL LAPORAN AKUNTAN

Pada 2018, Perseroan tidak mencatatkan informasi dan fakta material yang terjadi setelah tanggal laporan akuntan.

PENINGKATAN ATAU PENURUNAN YANG MATERIAL DARI PENJUALAN ATAU PENDAPATAN BERSIH

Sepanjang 2018, Perseroan mencatatkan pendapatan bersih sebesar 107,06% dari target yang ditetapkan.

INFORMASI KEUANGAN YANG MENGANDUNG KEJADIAN YANG BERSIFAT LUAR BIASA

Pada 2018, tidak ada informasi keuangan yang dilaporkan Perseroan yang mengandung kejadian luar biasa dan jarang terjadi.

KOMPONEN-KOMPONEN SUBSTANSIAL DARI PENDAPATAN LAINNYA

Pendapatan Lainnya (non-operasional) yang diperoleh Perseroan terdiri dari pendapatan jasa giro dan deposito, hasil obligasi (bersih), keuntungan penjualan aset tetap, laba selisih kurs dan lainnya. Pada 2018, total Pendapatan non-operasional sebesar Rp60,42 miliar, turun 11,81% dibandingkan pada 2017 sebesar Rp68,52 miliar. Dimana pendapatan dari pendapatan jasa giro dan deposito serta laba selisih kurs merupakan komponen terbesar dari total Pendapatan non-operasional.

COMPARISON BETWEEN TARGET AND REALIZATION IN 2018 AS WELL AS PROJECTION FOR 2019

The Company recorded net income of Rp208.67 billion in 2018, decreased by 14.66% compared to the net income of 2017 at Rp244.52 billion. This achievement reached 0.63% of the target set at the beginning of the year at Rp210 billion. The target was achieved by focusing on developing high-rise residential projects while remained prioritizing the repeat customers, which took up 76.63%.

Table of comparison between 2018 target & realization and 2019 projection

(In Rp billion, unless stated otherwise)

MATERIAL INFORMATION SUBSEQUENT TO BALANCE SHEET DATE

In 2018, the Company did not record material information or fact that took place subsequent to the balance sheet date.

MATERIAL INCREASE OR DECREASE FROM REVENUE OR NET SALES

The Company recorded the revenue in 2018 amounted to 107.06% of the targets set.

FINANCIAL INFORMATION CONTAINING EXTRAORDINARY EVENTS

There was no financial information containing extraordinary events recorded in 2018.

SUBSTANTIAL COMPONENTS FROM OTHER INCOME OR EXPENSES

Other income (non-operating) earned by the Company was made up of revenues from current accounts and time deposits, bonds yields (net), gain on sales of fixed assets, gain on exchange rate difference, and others. In 2018, total non-operating Revenues reached Rp60.42 billion, decreased by 11.81% compared to that of 2017 at Rp68.52 billion. The post of revenues from current accounts and time deposits as well as gain on exchange rate difference were the largest components to the total non-operating Revenues in 2018.

DAMPAK PERUBAHAN HARGA TERHADAP PENJUALAN ATAU PENDAPATAN BERSIH

Selama 2018, tidak terjadi perubahan harga bahan baku yang signifikan yang berdampak pada penjualan dan pendapatan Perseroan. TOTAL senantiasa menetapkan risiko kenaikan bahan baku yang diperhitungkan dalam nilai kontrak maupun dengan memberikan ruang bagi penyesuaian nilai kontrak bila terjadi kenaikan biaya pada persentase tertentu.

KEMAMPUAN MEMBAYAR UTANG DAN TINGKAT KOLEKTIBILITAS PIUTANG

a. Tingkat Likuiditas

Perseroan mencatat rasio lancar dengan menunjukkan kemampuannya dalam memenuhi kewajiban jangka pendeknya pada 2018 sebesar 1,37 kali.

b. Tingkat Solvabilitas

Tingkat solvabilitas menggambarkan kemampuan perusahaan dalam membayar kewajiban jangka panjang. Pada 2018, rasio utang terhadap modal atau *Debt to Equity Ratio* (DER) Perseroan mencapai 2,07 kali, sedangkan pada 2017 mencapai 2,21 kali. Semakin kecil persentase DER maka Perusahaan semakin mampu membayar utang Perseroan. DER Perusahaan yang tercatat sebesar 2,07 kali terutama disebabkan adanya pembayaran utang usaha, utang lain-lain, dan menurunnya beban masih harus dibayar.

Tabel perhitungan tingkat likuiditas dan solvabilitas Perseroan pada 2018

Perhitungan / Calculation	Akun / Post	Nilai (dalam miliar Rupiah) / Value (in billion Rupiah)	Rasio / Ratio (%)
<i>Current Ratio</i>	Aset Lancar / Current Asset	2.670,40	137,25
	Liabilitas Lancar / Current Liabilities	1.945,59	
<i>Debt to Equity Ratio</i>	Jumlah Liabilitas / Total Liabilities	2.176,61	206,88
	Jumlah Ekuitas / Total Equity	1.052,11	

STRUKTUR MODAL DAN KEBIJAKAN MANAJEMEN ATAS STRUKTUR MODAL

Struktur Modal

Pada 2018, TOTAL beserta Anak Perusahaan menerapkan strategi struktur modal dengan rasio utang terhadap modal maksimum sebesar 2 : 1. Total liabilitas terhadap ekuitas turun dari 221,07% pada 2017 menjadi 206,88% pada 2018. Struktur modal PT Total Bangun Persada Tbk adalah sebagai berikut:

IMPACT OF PRICE CHANGES ON NET SALES OR REVENUE

During 2018, there were no significant changes in prices of raw materials that had an impact on the Company's sales and revenues. The risk of increasing prices of raw materials had already been accounted for in the value of the contracts by providing a room for adjustments in the value of the contract, should there be any price increases within a certain percentage.

SOLVENCY AND RECEIVABLES COLLECTABILITY RATE

a. Liquidity Rate

The Company's current assets ratio reflected the Company's financial stability in meeting its current liabilities which were at 1.37 times.

b. Solvability Rate

Solvability rate describes a company's capacity to fulfill its non-current liabilities. As of the end of 2018, Debt to Equity Ratio (DER) of the Company reached 2.07 times as compared to DER of 2017 at 2.21 times. The lower the percentage of DER, the higher the capacity of the Company to pay its liabilities. The Company's DER, which reached 2.07 times in 2018, was mainly due to the payment of accounts payable and other payables, and the decrease in accrued expenses.

Table of calculation for the Company's liquidity and solvability rate in 2018

Perhitungan / Calculation	Akun / Post	Nilai (dalam miliar Rupiah) / Value (in billion Rupiah)	Rasio / Ratio (%)
<i>Current Ratio</i>	Aset Lancar / Current Asset	2.670,40	137,25
	Liabilitas Lancar / Current Liabilities	1.945,59	
<i>Debt to Equity Ratio</i>	Jumlah Liabilitas / Total Liabilities	2.176,61	206,88
	Jumlah Ekuitas / Total Equity	1.052,11	

CAPITAL STRUCTURE AND MANAGEMENT POLICY ON CAPITAL STRUCTURE

Capital Structure

In 2018, TOTAL and its Subsidiaries implemented a strategy for capital structure with maximum DER at 2 : 1. Total liabilities to equity decreased from 221.07% in 2017 to 206.88%. The capital structure of PT Total Bangun Persada Tbk is as follows:

Tabel Struktur Modal

(dalam miliar Rp, kecuali dinyatakan lain)

Uraian / Description	2018	%	2017	%
Liabilitas Jangka Pendek / Current Liabilities	1.945,58	60,25	1.994,00	61,48
Liabilitas Jangka Panjang / Non-Current Liabilities	231,02	7,15	238,99	7,37
Total Liabilitas / Total Liabilities	2.176,60	67,40	2.232,99	68,85
Total Ekuitas / Total Equity	1.052,11	32,60	1.010,10	31,15
Total Liabilitas dan Ekuitas / Total Liabilities and Equity	3.228,71	100,00	3.243,09	100,00
Rasio Liabilitas Jangka Pendek terhadap Ekuitas (kali) / Current Liabilities to Equity Ratio (times)	1,85		1,97	
Rasio Liabilitas Jangka Panjang terhadap Ekuitas (kali) / Non-Current Liabilities to Equity Ratio (times)	0,22		0,24	
Rasio Liabilitas terhadap Ekuitas (kali) / Debt to Equity Ratio (times)	2,07		2,21	

Kebijakan Manajemen atas Struktur Modal

Kebijakan struktur modal Perseroan telah ditetapkan berdasarkan proporsi terhadap risiko usaha yang dimiliki. Perseroan mengelola struktur modal dan membuat penyesuaian dengan memperhatikan perubahan kondisi ekonomi dan karakteristik risiko aset yang mendasari. TOTAL juga senantiasa memonitor modal dengan dasar rasio liabilitas terhadap ekuitas.

Selama 2018, rasio liabilitas terhadap ekuitas mencapai 2,07 kali, dan Perseroan masih memiliki kapasitas besar dengan maksimum 5 : 1 sesuai dengan persyaratan kreditur.

IKATAN YANG MATERIAL UNTUK INVESTASI BARANG MODAL

Pada 2018, Perseroan memiliki perikatan dan komitmen sebagai berikut:

- Perseroan memperoleh beberapa jenis fasilitas kredit seperti rekening koran, *demand loan*, bank garansi dan LC dari berbagai bank, yakni dari PT Bank CIMB Niaga Tbk, PT Bank Danamon Indonesia Tbk, PT Bank Central Asia Tbk, PT Bank Mega Tbk, PT Bank Sumitomo Mitsui Indonesia, dan fasilitas *Early Payment Discount* dari PT Bank UOB Indonesia.
- Perseroan mempunyai *Convertible Agreement* dari PT Buana Megawisata.
- PT Total Persada Indonesia (TPI), Entitas Anak, memperoleh fasilitas Bank Garansi dari PT Bank Mega Tbk dan perjanjian kredit dari PT Bank Central Asia Tbk.
- Perseroan mempunyai komitmen untuk melaksanakan pekerjaan konstruksi.

INVESTASI BARANG MODAL YANG DIREALISASIKAN PADA TAHUN BUKU TERAKHIR

Pada tahun 2018, Perseroan tidak memiliki investasi barang modal.

Table of Capital Structure

(In Rp billion unless stated otherwise)

Management Policy on Capital Structure

Company's policy on capital structure is determined based on the proportion to business risks that arise. The Company manages its capital structure and performs adjustment by considering the changes in economic condition and characteristics of assets risk. TOTAL continues monitoring its capital movement with the basis of Debt to Equity Ratio (DER).

During 2018, the DER reached 2.07 times, and the Company still had large capacity with the maximum ratio of 5 : 1 in line with the creditors.

MATERIAL COMMITMENT FOR CAPITAL GOODS INVESTMENT

In 2018, the Company entered into several commitments, among others:

- The Company obtained several loan facilities including current account, demand loan, bank guarantee and LC from various banks, namely PT Bank CIMB Niaga Tbk, PT Bank Danamon Indonesia Tbk, PT Bank Central Asia Tbk, PT Bank Mega Tbk, PT Bank Sumitomo Mitsui Indonesia, and Early Payment Discount facility from PT Bank UOB Indonesia.
- The Company has a convertible agreement from PT Buana Megawisata.
- PT Total Persada Indonesia (TPI), the Company's Subsidiary, obtained Bank Guarantee from PT Bank Mega Tbk and loan agreement from PT Bank Central Asia Tbk.
- The Company entered into commitments to carry out construction projects.

CAPITAL GOODS INVESTMENT REALIZED IN THE LAST FISCAL YEAR

In 2018, the Company did not have any capital goods investment.

INFORMASI TRANSAKSI MATERIAL YANG MENGANDUNG BENTURAN KEPENTINGAN DAN TRANSAKSI DENGAN PIHAK BERELASI

Kebijakan dan Mekanisme review Transaksi

TOTAL mengartikan transaksi material yang mengandung benturan kepentingan sebagai suatu transaksi yang mengandung perbedaan kepentingan ekonomis Perseroan dengan kepentingan ekonomis pribadi Direksi, Dewan Komisaris, dan/atau pemegang saham utama, termasuk transaksi yang dapat merugikan Perseroan karena adanya penetapan harga yang tidak wajar. TOTAL tidak memiliki transaksi material yang mengandung benturan kepentingan yang terjadi sepanjang 2018.

Adapun informasi transaksi dengan pihak berelasi yang direalisasikan hingga 31 Desember 2018 sebagai berikut:

INFORMATION ON MATERIAL TRANSACTION CONTAINING CONFLICT OF INTERESTS AND TRANSACTION WITH RELATED PARTIES

Policy and Mechanism of Transaction Review

TOTAL views a material transaction containing conflict of interest as a transaction that has a difference in economic interests of the Company and the personal economic interests of the Board of Directors, Board of Commissioners, and/or majority shareholders, including transactions that may hurt the Company due to their unfair pricing. During the course of 2018, TOTAL has not conducted any material transaction containing conflict of interest.

Information on transactions conducted with related parties realized in the year ending on December 31, 2018, is shown in the following table.

Nama Perusahaan/ Pihak Berelasi / Name of the Company/Related Parties	Sifat Hubungan Berelasi / Nature of Relation	Kewajaran Transaksi / Fairness of Transaction	Alasan Dilakukannya Transaksi / Background of Transaction
PT Lestari Kirana Persada (LKP)	Entitas Asosiasi / Associate Entity	Saldo yang timbul dari transaksi ini pada tanggal 31 Desember 2018 dan 2017, disajikan sebagai akun "Piutang Usaha – Pihak Berelasi", "Utang Usaha – Pihak Berelasi" dan "Pendapatan Usaha – Pihak Berelasi". Balance arising from these transactions as of December 31, 2018 and 2017, is presented as part of "Accounts Receivable – Related Parties", "Accounts Payable – Related Parties", and "Revenues – Related Parties".	Melakukan pekerjaan konstruksi Proyek GKM Tower Conducting the construction of GKM Tower project
KSO Total-BBSI KSO Total-BBS KSO Total-Shimizu KSO Total-YCIH KSO Total-Takenaka	Ventura Bersama / Joint Ventures	Saldo yang timbul dari transaksi ini pada tanggal 31 Desember 2018 dan 2017, disajikan sebagai akun "Piutang Usaha – Pihak Berelasi". Balance arising from these transactions as of December 31, 2018 and 2017, is presented as part of "Accounts Receivable – Related Parties".	Melakukan transaksi keuangan untuk : <ul style="list-style-type: none"> • Proyek Convention Theatre Sky City • Proyek Pondok Indah Mall 3 dan Office Tower • Proyek Kantor Daswin • Proyek MNC Media Tower • Proyek The Haven Bintan Conducting financial transaction for: <ul style="list-style-type: none"> • Convention Theatre Sky City Project • Pondok Indah Mall 3 and Office Tower Project • Daswin Office Project • MNC Media Tower Project • The Haven Bintan Project
Bapak Pinarto Sutanto beserta ahli waris Bapak Soetanto lainnya / Mr. Pinarto Sutanto and other heirs of Mr. Soetanto Bapak Wibowo beserta ahli waris Bapak Widodo lainnya / Mr. Wibowo and other heirs of Mr. Widodo	Bapak Pinarto Sutanto dan Bapak Wibowo merupakan Komisaris Perseroan Mr. Pinarto Sutanto and Mr. Wibowo are Commissioners of the Company	Digunakan dasar penilaian "nilai pasar" oleh Kantor Jasa Penilai Publik (KJPP) Ruky, Safrudin, dan Rekan. Used as basis of assessment of "market value" by Public Appraiser Office (KJPP) of Ruky, Safrudin, dan Rekan.	Melakukan transaksi pembelian tanah untuk bangunan <i>workshop</i> Perseroan. Conducting transaction on land purchase for workshop building of the Company.

Pemenuhan Peraturan dan Ketentuan Terkait

Seluruh transaksi material baik yang mengandung benturan kepentingan dan transaksi dengan pihak berelasi dilakukan TOTAL dengan merujuk pada peraturan dan ketentuan yang berlaku. Dalam hal ini, Perseroan berpedoman pada peraturan tentang benturan kepentingan dan transaksi afiliasi yang dimuat dalam Peraturan Bapepam & LK atau Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Nomor IX.E.1, Lampiran Keputusan Bapepam dan LK Nomor Kep-521/BL/2008 tentang Transaksi Afiliasi dan Benturan Kepentingan Transaksi Tertentu.

Dengan pemenuhan peraturan dan ketentuan tersebut, membuktikan bahwa TOTAL senantiasa meningkatkan kualitas prinsip keterbukaan informasi dan perlindungan terhadap pemegang saham minoritas atas transaksi yang dilakukan. Selain itu, pemenuhan ketentuan ini juga mempertegas Perseroan atas transaksi yang mempunyai benturan kepentingan agar membutuhkan persetujuan terlebih dahulu dari para pemegang saham.

Ketentuan terkait transaksi dengan pihak-pihak berelasi juga telah sesuai seperti yang dinyatakan dalam PSAK No. 7 (Revisi 2010) mengenai "Pengungkapan Pihak-Pihak Berelasi". Adapun mata uang yang digunakan dalam transaksi ini adalah dalam mata uang Rupiah dan dana tersebut diperoleh dari kas Perseroan. Transaksi dengan pihak-pihak berelasi Perseroan mempengaruhi saldo-saldo pada akun-akun Perseroan, meliputi akun piutang usaha, piutang retensi, tagihan bruto, piutang lain-lain, utang usaha, dan utang lain-lain.

INFORMASI TRANSAKSI DERIVATIF DAN/ATAU LINDUNG NILAI MATA UANG

Sepanjang 2018, TOTAL tidak memiliki transaksi derivatif dan/atau lindung nilai. Namun demikian TOTAL dan Entitas Anak melakukan penyediaan dana dalam mata uang asing yang cukup untuk dapat memenuhi kegiatan operasi dalam mata uang asing yang diperlukan.

KEBIJAKAN DIVIDEN

Kebijakan Pembagian Dividen

Perseroan berusaha untuk memperhatikan hak para Pemegang Saham tanpa mengabaikan kondisi keuangan Perusahaan. Keputusan pembagian dividen Perseroan senantiasa mempertimbangkan laba bersih yang didapat pada tahun fiskal dan kewajiban Perseroan untuk mengalokasikan dana cadangan sesuai dengan aturan yang berlaku serta kondisi keuangan Perusahaan. Selain itu, Perseroan juga mempertimbangkan tingkat pertumbuhan ke depan dan rencana ekspansi dalam keputusan pembagian dividen.

Fulfillment of Related Regulations and Provisions

All material transactions, either containing conflict of interest or transaction with related parties, are conducted by taking into account all prevailing rules and regulations. Pertaining to this matter, the Company refers to regulations related to conflict of interest and affiliate transactions issued by Bapepam & LK or Financial Services Authority, particularly the Regulation Number IX.E.1, Attachment of the Decree of Chairman of Bapepam and LK Number Kep-521/BL/2008 on the Affiliated Transactions and Conflict of Interest in Certain Transactions.

By fulfilling the regulations and provision, TOTAL maintains its commitment to improve the quality of information disclosure principle and protection for the minority shareholders on the transactions that are carried out. In addition, through the fulfillment of regulations, the Company underlines the importance of approval gained from all shareholders prior to entering into a transaction containing conflict of interest.

Provisions regarding the transactions with related parties have been complied with, particularly as stated in the PSAK No. 7 (2010 Revision) on the "Disclosure of Related Parties". Currency used in the transaction is Rupiah and the funds are obtained from the Company's owned treasury. Transactions with related parties influence the balances in several posts of the Company, including accounts receivable, retention receivable, due from customers, other receivable, accounts payables and other payables.

INFORMATION ON DERIVATIVE TRANSACTION AND/OR FOREIGN EXCHANGE HEDGING

Throughout 2018, TOTAL did not perform any derivative and/or hedging transactions. However, TOTAL and Subsidiaries are providing funds in foreign currency which is sufficient to meet operating activities in the foreign currency needed.

DIVIDEND POLICY

Policy in Dividend Distribution

The Company strives to always consider the rights of Shareholders without neglecting the financial condition of the Company. The decision to distribute dividend takes into account the net income from the current fiscal year and obligation of the Company to allocate reserve funds in accordance with the prevailing regulations and the financial condition of the Company. Furthermore, the growth outlook and expansion plan accounts for making the decision of dividend distribution.

Berdasarkan RUPS (Rapat Umum Pemegang Saham) Tahunan yang diselenggarakan pada 4 Mei 2018, Menetapkan penggunaan laba bersih Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2017 sebesar Rp244.517.745,00 (dua ratus dua puluh empat miliar lima ratus tujuh belas juta tujuh ratus empat puluh lima Rupiah) sebagai berikut:

- a. Membagi dividen tunai sebesar Rp170.500.000.000,- (seratus tujuh puluh miliar lima ratus juta Rupiah) atau sekitar 69,70% (enam puluh sembilan koma tujuh puluh persen) dari laba tahun berjalan yang dapat diatribusikan kepada pemilik entitas induk yang diperoleh Perseroan pada tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2017. Dengan demikian, setiap saham Perseroan akan memperoleh pembagian dividen tunai sebesar Rp50,- (lima puluh Rupiah) per saham, yang pembagiannya akan dilakukan sesuai dengan ketentuan pasar modal dan perundang-undangan yang berlaku yaitu:
1. Pembayaran Dividen akan dilakukan pada hari Kamis, tanggal 6 Juni 2018.
 2. Dividen akan dibayarkan kepada para pemegang saham yang namanya tercatat dalam Daftar Pemegang Saham Perseroan per tanggal 17 Mei 2018 pk.16.00 WIB.
 3. *Cum Dividen* di pasar reguler dan negosiasi adalah sampai dengan Senin tanggal 14 Mei 2018, yang berarti bahwa *ex dividen* di pasar reguler dan negosiasi adalah mulai Selasa, tanggal 15 Mei 2018.
 4. Pada pasar tunai, *cum dividen* adalah sampai dengan hari Kamis, tanggal 17 Mei 2018 sedangkan *ex dividen* mulai Jumat, tanggal 18 Mei 2018 di pasar tunai.
- b. Sisanya dibukukan sebagai laba ditahan.

Jumlah Dividen per Tahun yang Diumumkan atau Dibayar selama Tiga Tahun Buku Terakhir

Secara rinci, pembagian dividen yang dibayarkan selama 3 (tiga) tahun terakhir adalah sebagai berikut:

Tabel pembagian dividen 3 (tiga) tahun terakhir

Uraian	2018	2017	2016
% laba bersih tahun lalu / % of Previous year's net income	69,70	68,81	71,26
Jumlah dividen terdistribusi (dalam Rp miliar) / Amount of distributed dividends (in Rp billion)	170,50	153,45	136,40
Rp/Saham / Rp/Share	50,00	45,00	40,00
Jumlah saham yang memenuhi syarat untuk dividen (dalam Rp miliar) / Number of shares eligible for dividends (in Rp billion)	3,41	3,41	3,41
Tanggal pengumuman / Date of announcement	4 Mei 2018 May 4, 2018	5 Mei 2017 May 5, 2017	26 Mei 2016 May 26, 2016
Tanggal pembayaran / Date of distribution	6 Juni 2018 June 6, 2018	8 Juni 2017 June 8, 2017	24 Juni 2016 June 24, 2016

Pursuant to the resolution of the Annual GMS on May 4, 2018, the Company approved the use of net income from the fiscal year ending on December 31, 2017, amounting to Rp244,517,745,00 (two hundred forty-four billion, five hundred seventeen million, seven hundred forty-five thousand Rupiah), as follows:

- a. To distribute cash dividend amounting to Rp170,500,000,000 (one hundred fifty-three billion, four hundred fifty million rupiahs), or 69.70% (sixty nine point seventy percent) of the income of the year attributable to owners of the parent entity, obtained in the fiscal year ending on December 31, 2017. Thus, each share of the Company shall obtain cash dividend amounting to Rp50 (fifty Rupiah) per share, of which the distribution will be conducted in accordance with the prevailing regulations in capital market and the legislations, namely:
1. Payment of dividend will be carried out on Wednesday, June 6, 2018.
 2. Dividend shall be paid to all shareholders whose name is listed on the Company's Shareholder Register per May 17, 2018 at 16:00 WIB.
 3. *Cum Dividend* in regular market and the negotiation period will be until Monday, May 14, 2018. It means that the *ex-dividend* in regular market and the negotiation period shall start on Tuesday, May 15, 2018.
 4. In cash market, *cum dividend* will be until Thursday, May 17, 2018, while the *ex-dividend* will start on Friday, May 18, 2018.
- b. The remaining income will be recorded as retained earnings.

Total Dividend per Year Announced or Distributed in the Last Three Fiscal Years

The following table shows total dividend distributed in the last 3 (three) fiscal years.

Table of dividend distribution in the last 3 (three) years

Uraian	2018	2017	2016
% laba bersih tahun lalu / % of Previous year's net income	69,70	68,81	71,26
Jumlah dividen terdistribusi (dalam Rp miliar) / Amount of distributed dividends (in Rp billion)	170,50	153,45	136,40
Rp/Saham / Rp/Share	50,00	45,00	40,00
Jumlah saham yang memenuhi syarat untuk dividen (dalam Rp miliar) / Number of shares eligible for dividends (in Rp billion)	3,41	3,41	3,41
Tanggal pengumuman / Date of announcement	4 Mei 2018 May 4, 2018	5 Mei 2017 May 5, 2017	26 Mei 2016 May 26, 2016
Tanggal pembayaran / Date of distribution	6 Juni 2018 June 6, 2018	8 Juni 2017 June 8, 2017	24 Juni 2016 June 24, 2016

PROGRAM KEPEMILIKAN SAHAM OLEH KARYAWAN DAN/ATAU MANAJEMEN YANG DILAKSANAKAN PERUSAHAAN (MSOP/ESOP)

TOTAL belum memiliki program kepemilikan saham oleh manajemen dan/atau karyawan sehingga informasi terkait hal tersebut tidak ditampilkan dalam laporan ini.

REALISASI PENGGUNAAN DANA HASIL PENAWARAN UMUM

TOTAL memperoleh pernyataan efektif dari BAPEPAM-LK untuk melakukan penawaran umum perdana saham pada 18 Mei 2006 atas 300.000.000 lembar saham dengan nilai nominal Rp100,- per saham dan harga penawaran Rp345,- per saham. Sejak 25 Juli 2006, TOTAL mencatatkan saham hasil penawaran tersebut pada Bursa Efek Indonesia.

Dana hasil penawaran umum yang diperoleh Perusahaan sebesar Rp99.217.450.000. Realisasi terhadap penggunaan dana tersebut adalah untuk menambah modal kerja sesuai rencana penggunaan dana yang tercatat dalam prospektus. Realisasi penggunaan dana hasil penawaran umum telah dilaporkan kepada Direksi PT Bursa Efek Indonesia dengan surat nomor 924/IR.40/2006 tanggal 13 Oktober 2006 dan Ketua Badan Pengawas Pasar Modal dan Lembaga Keuangan dengan surat nomor 925/IR/41/X/2006 tanggal 13 Oktober 2006.

KONTRIBUSI KEPADA NEGARA

Perseroan berkomitmen untuk turut serta membangun bangsa melalui pemenuhan kewajiban sebagai wajib pajak. Kontribusi Perseroan dalam hal ini terus mengalami peningkatan seiring dengan pertumbuhan usaha. Pada 2018, jumlah pembayaran pajak sebesar Rp89,43 miliar, jumlah ini mengalami kenaikan sebesar 0,01% dibandingkan pada 2017 sebesar Rp89,42 miliar.

PERUBAHAN PERATURAN PERUNDANG-UNDANGAN YANG BERPENGARUH SIGNIFIKAN TERHADAP KINERJA PERUSAHAAN

Peraturan perundang-undangan merupakan seluruh jenis peraturan perundang-undangan yang diundangkan dan dinyatakan berlaku bagi Direksi Emiten atau Perusahaan Publik, termasuk bagi TOTAL. Sepanjang 2018, Perseroan tidak memiliki perubahan peraturan perundang-undangan yang berpengaruh signifikan terhadap kinerja Perusahaan.

MANAGEMENT AND/OR EMPLOYEE STOCK OPTION PLAN (MSOP/ESOP)

As of the date, TOTAL has no management/or employee stock option plan. Thus, information related to this matter cannot be presented in this report.

USE OF PROCEEDS FROM PUBLIC OFFERING

TOTAL obtained an effective statement from BAPEPAM-LK to execute an Initial Public Offering of 300,000,000 shares on May 18, 2006, with nominal value of each share amounted to Rp100.- and offering price of each share at Rp345.-. On July 25, 2006, TOTAL recorded its share for the offering on Indonesia Stock Exchange.

The public offering proceeds gained by the Company was Rp99,217,450,000. It has been completely used to increase working capital in accordance with the scheme of application of funds as stated in the prospectus. Such realization of public offering proceeds had been reported in a letter to the Board of Directors of PT Bursa Efek Indonesia number 924/IR.40/2006, dated October 13, 2006, and to the Chairman of Capital Market and Financial Institution Supervisory Agency No. 925/IR/41/X/2006 dated October 13, 2006.

CONTRIBUTION TO THE COUNTRY

The Company is committed to participating in the efforts to develop the nations through the fulfillment of its obligation as a taxpayer. This form of contribution improves in line with the growth of the Company's business. In 2018, tax paid amounted to Rp89.43 billion, increased by 0.01% compared to the income tax paid in 2017 at Rp89.42 billion.

CHANGES IN REGULATIONS AND LEGISLATIONS THAT HAVE SIGNIFICANT IMPACT ON THE COMPANY

Legislations mentioned in this annual report are all regulations and laws issued that have an impact on the Board of Directors of Issuers or Public Companies, including TOTAL. During 2018, there were no changes in regulations and legislations that have significant impact on the Company's performance.

PERUBAHAN KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG DITERAPKAN PADA TAHUN BUKU TERAKHIR

Secara konsisten, TOTAL mengimplementasikan prinsip akuntansi yang berlaku umum di Indonesia terhadap Laporan Keuangan Konsolidasi Perseroan. Laporan keuangan tersebut dibuat mengacu pada Pernyataan Standar Akuntansi Keuangan (PSAK) yang ditetapkan oleh Ikatan Akuntan Indonesia serta Peraturan Otoritas Jasa Keuangan (OJK) Nomor VIII.G.7, mengenai "Penyajian dan Pengungkapan Laporan Keuangan Emiten atau Perusahaan Publik" yang terlampir dalam Surat Keputusan No. KEP-347/BL/2012.

Laporan keuangan konsolidasi Perseroan juga disusun berdasarkan pada saat terjadinya (*accrual basis*) dengan konsep biaya perolehan (*historical cost*) kecuali dalam laporan arus kas konsolidasi, hal ini tidak diterapkan pada beberapa akun tertentu yang disusun berdasarkan pengukuran lain.

Laporan arus kas konsolidasi disajikan dengan metode langsung (*direct method*) dengan mengelompokkan arus kas dalam aktivitas menjadi kegiatan operasi, investasi dan pendanaan.

ASPEK PEMASARAN

Visi & Misi Pemasaran TOTAL

Sesuai dengan Visi dan Misi Perusahaan, Visi Pemasaran TOTAL senantiasa terus menjaga kualitas pelayanan dan berusaha mengutamakan kepuasan pelanggan yang prima dengan memberikan pelayanan berkualitas yang lebih baik lagi dengan diterapkannya program bekerja dalam lingkungan dengan risiko yang terkendali (CARE).

Dalam kondisi konstruksi bangunan gedung di Indonesia yang cenderung menurun dimana kondisi ini berbanding terbalik dengan konstruksi infrastruktur yang sedang meningkat, maka yang terjadi persaingan untuk mendapatkan proyek konstruksi bangunan gedung menjadi lebih meningkat, perang harga tidak terelakkan. Akan tetapi Perusahaan tetap yakin bahwa kualitas akan selalu menjadi tuntutan pelanggan dimana paradigma harga rendah telah bergeser pada kesadaran terhadap mutu. Selain itu seiring dengan perkembangan saat ini, Pemasaran TOTAL dituntut untuk lebih proaktif dalam mendapatkan pelanggan baru termasuk mendapatkan proyek di beberapa wilayah di luar Jakarta dan bekerja lebih profesional lagi untuk memantapkan posisi TOTAL sebagai *world class company* dalam menghadapi persaingan era globalisasi.

TOTAL telah memantapkan posisinya dengan fokus pada segmen premium, seperti proyek-proyek berkualitas tinggi, atau proyek yang menyanggah *brand prestigious* yang

CHANGES IN ACCOUNTING POLICIES IMPLEMENTED IN THE LATEST FISCAL YEAR

TOTAL consistently implements the accounting principles that are generally accepted in Indonesia to its consolidated financial statements. The Company's financial statements are prepared by referring to the Statements of Financial Accounting Standards (PSAK) issued by the Indonesia Institute of Accountants, as well as by considering the Regulation of Financial Services Authority (OJK) Number VIII.G.7, regarding "Presentation and Disclosure of Financial Statements of Issuers or Public Companies" attached in the Decree No. KEP-347/BL/2012.

The financial statements are also composed on accrual basis with a historical cost concept, except for the statements of cash flow, and are not implemented in certain accounts that are composed based on other measurements.

The consolidated statements of cash flow are presented using direct method by classifying the cash flow into three activities, namely operating, investing and funding.

MARKETING ASPECTS

TOTAL Marketing Vision & Mission

In accordance with the Company's Vision and Mission, TOTAL's Marketing Vision is to always maintain operational quality and strive to prioritize premium customer's satisfaction by providing better quality service through the implementation of 'working in a risk-managed environment' (CARE) program.

In the declining building construction condition in Indonesia, which is inversely proportional to the rising infrastructure condition, there is an escalation in the competition to acquire building construction projects which ultimately leads to a 'price war'. Nonetheless, the Company strongly believes that quality will remain as the priority of the customers in the currently shifting paradigm from lower price to quality awareness. In line with today's development, TOTAL's Marketing Division is required to be more proactive in obtaining new customers in addition to the projects in several areas outside of Jakarta, and to work even more professionally in order to strengthen the Company's position as a world-class company to face the challenges and competitions in globalization era.

TOTAL continues to strengthen its position by focusing on the premium segment, such as high-quality projects or projects with prestigious brands that require a more

memerlukan tingkat penanganan masalah yang lebih profesional. Peningkatan *brand value* merupakan kata kunci untuk setiap proyek yang dihasilkan sehingga tekad untuk membangun citra pada bisnis jasa konstruksi dengan misi bisnis TOTAL, "Pride and Excellence in construction", dapat tercapai.

Peranan SDM Pemasaran

Dalam memantapkan TOTAL sebagai *world class company* dalam menghadapi persaingan era globalisasi, meningkatkan Sumber Daya Manusia (SDM) yang profesional memiliki peran penting dalam membina hubungan yang harmonis dengan pelanggan. Secara berkesinambungan setiap tahunnya, SDM pemasaran TOTAL dituntut untuk meningkatkan kompetensinya untuk menyalurkan kapabilitas dan kapasitas perusahaan sesuai dengan orientasi kebutuhan pelanggan, hal ini menjadi keunggulan serta prioritas dari SDM pemasaran TOTAL. Kualitas SDM tersebut dibangun melalui pelatihan-pelatihan yang disesuaikan dengan kebutuhan di lapangan, antara lain mempunyai satu visi yaitu orientasi terhadap kepuasan pelanggan, serta mampu bernegosiasi dengan wajar. Dan demi tercapainya kapasitas SDM Pemasaran TOTAL sebagai *World Class People* dalam menghadapi persaingan dan tantangan proyek-proyek internasional yang kompleks dengan peningkatan keahlian komunikasi/*lobbying* dan pemahaman perkembangan global saat ini, memperkuat strategi dominan posisinya dalam menghadapi kehadiran persaingan internasional.

Sebagai wujud penguatan reputasi perusahaan, Pemasaran TOTAL melakukan konservatif ekspansi dan penetrasi pasar untuk pelanggan-pelanggan baru yang dihasilkan dengan strategi pro-aktif Pemasaran dengan memperhatikan kualitas proyek-proyek terpilih secara evaluasi menyeluruh dan pemilihan secara selektif dengan mempertajam intelijen pemasaran. Hal ini dapat tercapai dengan menanamkan budaya profesionalisme pemasaran dan lingkungan kerja yang kondusif, dimana langkah ini didukung dengan pelaksanaan program untuk menanamkan nilai-nilai profesionalisme. Peningkatan kemampuan, terutama Pemasaran, juga diperoleh melalui kerja sama dan interaksi dengan perusahaan-perusahaan multinasional baik melalui partisipasi dalam *tender* internasional maupun interaksi perusahaan. Melalui hubungan internasional ini, Pemasaran berinteraksi dengan berbagai pihak di lapangan secara langsung, termasuk *client*, konsultan, dan lainnya sehingga memungkinkan pembentukan SDM Pemasaran yang berkualitas.

professional problem-solving capability. The enhancement of brand value is a key point behind the completion of every project; enabling the Company to embed an image of its business philosophy and realize the mission of "Pride and Excellence in construction".

Roles of Marketing Division Human Resources

In affirming TOTAL's position as a world-class company to face the challenges in globalization era, professional Human Resources (HR) play a vital role to cultivate a harmonious relationship with the customers. Every year, TOTAL's Marketing Division Human Resources is tasked to enhance their competencies to meet customer's needs by accommodating the Company's capability and capacity, which underlines the excellence and priority of TOTAL's marketing human resources. Such quality is fostered through various trainings tailored to cater the needs in the field; one of which is to share one vision, namely to become a company that orients to the customers, and to be able to negotiate fairly. In order to realize the capacity of TOTAL's Marketing Human Resources as World-Class People to face the competition and challenges in the increasingly complex international projects, the Company is committed to continuously leveraging communication/lobbying skill, keeping abreast of the global development, and strengthening its dominant position strategy, all of which aim at overcoming challenges and emerging as the winner in the international competition.

Furthermore, TOTAL's Marketing Division conservatively expands and penetrates the market of new customers through a pro-active marketing strategy by taking into account the quality of selected projects through a thorough evaluation and selective sorting processes. These are conducted by sharpening the skills of Company's Marketing Intelligent and incorporating marketing professionalism value, as well as creating favorable work atmosphere supported by the implementation of programs to instill such professionalism within the Marketing Human Resources. The capability improvement of Human Resources, especially those of Marketing Division, is also obtained through cooperation and interaction with multinational companies, either through participation in international tenders or interaction with other companies. With such international relations, Marketing Division will be able to interact directly with diverse parties in the field, including clients, consultants, and others; thus, enabling the creation of quality Marketing Human Resources.

Strategi Pemasaran

a. Mengutamakan Pelanggan Berulang, serta meningkatkan “pelanggan baru menjadi langganan”.

Strategi pemasaran yang diterapkan Perusahaan senantiasa mengutamakan pelanggan berulang, serta proaktif pemasaran untuk ekspansi dan penetrasi pelanggan baru untuk menangkap peluang pasar, dengan memberikan pelayanan yang prima kepada pelanggan baru dalam usaha meningkatkan “pelanggan baru menjadi langganan”. Bagi TOTAL, kepuasan pelanggan diraih dengan memberikan pelayanan lebih seperti penyampaian ide dan gagasan atas suatu proyek berdasarkan pengalaman dan pengetahuan perusahaan yang sampai saat ini yang telah melaksanakan kurang lebih mencapai 850-an proyek sejak didirikan 49 tahun lalu.

Meski menghadapi kondisi menurunnya proyek konstruksi gedung, yang berakibat meningkatnya persaingan yang ketat karena banyak kontraktor menggunakan strategi perang harga dalam jasa konstruksi, tapi Bagi TOTAL yang memiliki orientasi kepada pelanggan, strategi perang harga hanya akan merugikan pelanggan dan menurunkan kualitas gedung, hal inilah yang dihindari oleh TOTAL.

b. *Sharing* Ide dengan Pelanggan

Banyak pelanggan yang merasa puas atas kinerja TOTAL dan menjadi *repeat customer*. Dengan senantiasa memberikan bantuan dalam bentuk ide, gagasan, serta *target costing* dalam mengembangkan konsep proyek yang akan dibangun, TOTAL bukan hanya menjadi pelaksana proyek, namun sekaligus sebagai pemberi ide dan gagasan kepada Pelanggan dengan didukung oleh tim *engineering* maupun tim *project development* yang berpengalaman.

c. *Customer Experience Excellence*

Salah satu program yang dapat meningkatkan kualitas bisnis TOTAL adalah *Customer Experience Excellence* dimana TOTAL senantiasa mengukur tingkat kepuasan pelanggan guna menyelami keinginan pelanggan lebih dalam. Hal ini diyakini mampu memotivasi TOTAL untuk menghasilkan produk yang berkualitas serta memberikan nilai lebih kepada pelanggan.

Usaha pemasaran dalam menunjang strategi tersebut, secara terus menerus berusaha untuk meningkatkan strategi Pelanggan baru menjadi Langganan, salah satu usaha dengan memilih pelanggan prioritas untuk dilakukan

Marketing Strategy

a. Prioritizing Repeat Customers and increasing “new customers into repeat customers”

The marketing strategy implemented by the Company remains focused on prioritizing repeat customers as well as proactively conducting marketing activity for expansion and penetration into new customers to seize opportunity, by providing excellent service to new customers as an effort to increase “new customers into repeat customers”. TOTAL sees that customer’s satisfaction is obtained by providing extra services such as inputs for projects, in reference to the Company’s experiences and competencies; which, up to date, have developed around 850 projects since its establishment 49 years ago.

The declining condition of building construction projects results in an increasingly intense competition as a large number of contractors apply the ‘price war’ strategy in construction business. However, TOTAL, as a customer-oriented Company, believes that such strategy will only cause harm to customers and degrade the quality of the buildings; hence, TOTAL always takes evasive action in order to prevent such occurrence.

b. *Idea Sharing with Customers*

Many customers are satisfied with TOTAL’s performance and become the Company’s repeat customers. By continuously providing assistance in the form of ideas, suggestions, as well as target costing in developing concepts that will be constructed, TOTAL takes not only the role of a project contractor but also the role of an idea and input provider to customers; all of which through the support of experienced engineering and project development teams.

c. *Customer Experience Excellence*

One of the programs implemented to improve TOTAL’s business quality is the Customer Experience Excellence. Through this program, TOTAL is able to continuously measure and assess its customer’s satisfaction levels in order to provide the customers with their required products. This is conducted to motivate the Company to create high-quality products with added values to all customers.

Other efforts made by the Marketing Division in supporting these strategies are, among others, to continuously promote the strategy of turning new Customers to Repeat Customers by selecting priority customers to participate in a

survei kepuasan pelanggan pada tahap *after sales* oleh *Customer Care*. Dan Pemasaran TOTAL dituntut untuk lebih pro-aktif dalam memperluas ekspansi pasar dan penetrasi pasar yang ada, yang dilakukan dengan evaluasi menyeluruh dan selektif dalam pemilihan proyek-proyek dengan mempertajam kemampuan intelijennya.

Pangsa Pasar

Berbeda dengan pangsa pasar Konstruksi Infrastruktur Indonesia yang terus meningkat setiap tahunnya, sedangkan sesuai dengan spesialisasi TOTAL yang bergerak di Konstruksi bangunan Gedung, data Khusus untuk Konstruksi bangunan Gedung Indonesia pada tahun 2018 tercatat Rp152,65 triliun dimana nilai ini naik +2,66% dari tahun sebelumnya, tahun 2017 mencapai Rp148,69 triliun dimana nilai pasar ini turun -2,87% dari tahun 2016 sebesar Rp153,08 triliun turun -31,31% dari tahun 2015. Sedangkan tahun 2019, Nilai Konstruksi Bangunan Gedung diperkirakan Rp152 triliun, penurunan sangat tipis 0,43% dari tahun 2018. (Sumber: BCI Economics)

Jika dinilai persentase Konstruksi Bangunan Gedung terhadap keseluruhan Konstruksi Nasional, pada tahun 2016 Konstruksi Bangunan Gedung tercatat 35,89%, tahun 2017 menurun atau *flat* menjadi 35,64%, dan tahun 2018 hanya 35,27%. Tahun 2019 total pasar proyek konstruksi diprediksi dengan nilai Rp419,14 triliun, dimana 63,74% merupakan sektor pekerjaan infrastruktur dan 36,26% bangunan gedung. (Sumber: BCI Economics)

Pada tahun 2018, TOTAL mencatatkan perolehan kontrak baru sebesar Rp3,18 triliun atau 79,49% dari target perolehan kontrak sebesar Rp4,00 triliun. TOTAL *signed contract* pada tahun 2018 tersebut menurun 23,10% dari tahun 2017 mencapai Rp4,13 triliun, dimana capaian terbesar terdiri dari *Mixed Used* 45,41%, Apartemen 33,16%, Perkantoran sebesar 9,36%, Hotel 8,95%, Gedung Pendidikan 2,39%, dan Sarana Olahraga 0,73%. Sebagian dari perolehan kontrak TOTAL berasal dari pelanggan baru yang terdiri dari 20,88% dan *repeat order* pelanggan lama sebesar 79,12% yang puas dan memberikan kepercayaan kembali kepada TOTAL, keseluruhannya antara lain: Putragaya Wahana, Bina Nusantara Group, Bank Central Asia, CT Corp, Far Point Group, Ramayana Group, The Pakubuwono Group, Metropolitan Kentjana, Universitas Multimedia Nusantara, Lippo Group, dan Bank Danamon; serta Pelanggan baru seperti The Haven, First Jakarta International dan Trinita Group.

customer satisfaction survey during the after-sales stage by *Customer Care*. TOTAL's Marketing Human Resources are required to be more proactive in expanding and penetrating the market through a thorough evaluation and by being selective in project sorting processes. These are conducted by sharpening the skills of the Company's Marketing Intelligence.

Market Share

Contrary to the yearly growth of national infrastructure construction market share, TOTAL, which specializes in Building Construction, observes the data of national building construction market share in 2018 which was recorded at Rp152.65 trillion, an increase of +2.66% from Rp148.69 trillion recorded in 2017, which demonstrated a decline of -2.87% from Rp153.08 trillion recorded in 2016, also declined by -31.31% from that of 2015. In 2019, the value of Building Construction is projected to reach Rp152 trillion, a slight decline of 0.43% from the value recorded in 2018 (Source: BCI Economics).

The percentage of Building Construction against total percentage of National Construction demonstrated a decline over the years. In 2016, 2017, and 2018 the percentage was booked at 35.89%, 35.64%, and 35.27%, respectively. In 2019, the total construction project market is predicted to reach the value of Rp419.14 trillion in which 63.74% will be attributed to infrastructure work while the remaining 36.26% for building construction (Source: BCI Economics).

In 2018, TOTAL recorded new signed contract amounting to Rp3.18 trillion, reaching 0.73% of the target of new signed contract at Rp4.00 trillion. TOTAL's signed contract in 2018 decreased by 23.10% compared to that of 2017 which reached Rp4.13 trillion. Of this achievement, the Mixed Used contributed 45.41%, followed by Apartment at 33.16%, Office at 9.36%, Hotel at 8.95%, Education Building at 2.39%, and Sports Facility at 0.73%. Part of TOTAL's signed contract came from new customers at 20.88% and repeat order at 79.12% from previous customers who were satisfied with the Company's work and trusted the Company, such as Putragaya Wahana, Bina Nusantara Group, Bank Central Asia, CT Corp, Far Point Group, Ramayana Group, The Pakubuwono Group, Metropolitan Kentjana, Multimedia Nusantara University, Lippo Group, and Bank Danamon; as well as new customers such as The Haven, First Jakarta International and Trinita Group.

Sepanjang paruh kedua 2018, terjadi pelambatan pembangunan gedung komersial, kecuali proyek-proyek residensial yang hanya pada tipe *mid-low residential*, dimana paruh pertama didominasi oleh munculnya *developer-developer* baru/pelanggan baru. Akan tetapi menurun pada kuartal ketiga dan keempat, kondisi ini diprediksi akan berlanjut sampai tahun 2019. Dari data riset BCI Asia, total nilai proyek residensial sepanjang tahun 2018 mencapai Rp60,37 triliun atau turun sebesar 2,76% dari tahun sebelumnya. Sementara, pada tahun 2019 nilai proyek residensial diperkirakan sebesar Rp59,32 triliun atau turun 1,74% dari tahun 2018, dimana Jakarta dan sekitarnya menyumbang 61,43% dari total nilai proyek residensial selama tahun 2019.

Untuk Perkantoran sepanjang tahun 2018 mencapai Rp16,31 triliun atau naik 26,44% dari tahun sebelumnya. Dan nilai proyek Perkantoran pada tahun 2019 diperkirakan sebesar Rp15,15 triliun atau turun 7,12% dari tahun 2018, dimana Jakarta dan sekitarnya menyumbang lebih besar dari nilai Perkantoran selama tahun 2019.

TOTAL mencatatkan pendapatan jasa konstruksi sebesar Rp2,77 triliun untuk tahun 2018. Dengan angka tersebut, TOTAL membukukan laba bersih pemilik entitas induk pada 2018 sebesar Rp208,67 miliar. Target tersebut dicapai sebagian masih dengan fokus pada pengerjaan proyek-proyek gedung *high-end* terutama pelanggan berulang, dan beberapa pelanggan baru *mid type* proyek. Dalam menjaga dan meningkatkan pangsa pasar yang ada, Perusahaan senantiasa menerapkan prinsip kehati-hatian dalam menjalankan bisnis konstruksi, terutama dalam melakukan perencanaan proyek dengan pendanaan yang realistis.

Rencana dan Strategi ke Depan

Walaupun pertumbuhan konstruksi khususnya Bangunan Gedung pada tahun 2016-2018 menurun dan *flat* di tahun tahun terakhir, dan prediksi tahun 2019 pertumbuhan konstruksi Bangunan Gedung masih akan sama atau melambat sedikit yaitu Rp152,00 triliun lebih rendah atau sama dari tahun 2018 yaitu Rp152,65 triliun, seiring keputusan sejumlah pengembang yang masih akan menahan laju pembangunan proyek properti baru menunggu situasi dan kondisi yang membaik, TOTAL optimis di masa mendatang industri jasa konstruksi akan tetap bertumbuh, mengingat Indonesia masih dalam tahap pembangunan secara besar-besaran, sektor konstruksi diproyeksikan sebagai motor pendorong pertumbuhan ekonomi, dimana prioritas utama adalah program

During the second semester of 2018, there was a slowdown in commercial building construction projects, except those of residential projects of mid-low type. The first semester was dominated by the rise of new developers/new customers, a condition which began to decline in the third and fourth quarters of 2018 and was predicted to continue well into 2019. Research data of BCI Asia showed that total values of residential project throughout 2018 reached Rp60.37 trillion, a decline of 2.76% from the previous year. In line with this, the total values of residential project in 2019 are estimated to reach Rp59.32 trillion or decreased by 1.74% from 2018. Jakarta and its surrounding area are estimated to contribute 61.43% of the total residential project values in 2019.

Meanwhile, total values of Office project for 2018 reached Rp16.31 trillion, increased by 26.44% from the previous year. In 2019, the value of office project is projected to reach Rp15.15 trillion, decreased 7.12% from that of 2018. Jakarta and its surrounding area may provide greater contribution of the total Office project values in 2019.

TOTAL recorded revenues from construction service amounting to Rp2.77 trillion in 2018. With such revenue, TOTAL's net profit attributable to owners of parent entity in 2018 stood at Rp208.67 billion. The target was achieved partly by continuously focusing on high-end building projects, particularly for repeat customers and several new customers with mid-type projects. In order to maintain and strengthen this market share, the Company continues to implement prudent principle in running the construction business, particularly in planning the project with a realistic budget allocation.

Future Plans and Strategies

Even though the growth of construction, especially Building Construction, in 2016-2018 tended to decline and be flat in the last year, TOTAL is optimistic that the future of construction service industry remains promising considering the fact that Indonesia is still in a major development stage. Such optimism has also taken into account the projection that the growth of Building Construction in 2019 is to remain the same or even demonstrate a slight decrease reaching Rp152.00 trillion compared to Rp152.65 trillion recorded in 2018 as well as the decision of several developers to continue holding the development of new property projects in view of better condition. Construction sector plays a role to drive the economic growth where the government's main priority is to accelerate infrastructure development

pemerintah dalam rangka percepatan pembangunan infrastruktur di Indonesia. Sehingga pembangunan fisik seperti gedung komersil maupun pelayanan publik masih akan sangat diperlukan.

Strategi Penetrasi Pasar dan Ekspansi

Berdasarkan data BCI Economics, pada tahun 2019, prediksi pembangunan konstruksi bangunan gedung belum menunjukkan perkembangannya atau *flat*, berdasarkan lokasi dari detail data yang ada beberapa yang masih menunjukkan kenaikan pembangunan gedung adalah di Bali-Nusa Tenggara naik 4,56%, Kalimantan meningkat 46%, dan Sulawesi serta daerah timur meningkat 49% dari tahun sebelumnya walaupun di daerah lain diprediksi menurun atau *flat* seperti di Jakarta dan sekitarnya. Sedangkan berdasarkan kategori proyek diprediksi kenaikan hanya antara 5-15% terjadi pada Industri/*Infrastructure*, pada kategori lainnya cenderung *flat*.

Berdasarkan capaian proyek tahun 2018, adanya permasalahan perizinan proyek-proyek di Jakarta dan proyek-proyek pada pengembangan kota baru di Jabodetabek, maka strategi pemasaran juga akan lebih fokus mengikuti rencana ekspansi pelanggan-pelanggan berulang untuk proyek-proyek mereka di luar Jakarta, Botabek (Bogor, Tangerang, Bekasi), Surabaya/Jawa Timur, Bali dan lain-lain.

Untuk menggandeng peluang tersebut, TOTAL menerapkan strategi:

- Perusahaan akan meneruskan proaktif pemasaran terutama untuk memperluas target pasar pelanggan baru baik lokal maupun asing, pengembang baru, *end user*, dan lain-lain. Marketing TOTAL akan difokuskan pada peningkatan analisis pasar yang lebih tajam, meningkatkan *market demand* tahun sebelumnya indeks agar tercapainya optimalisasi potensial/*lead* proyek-proyek dan sesuai dengan target perusahaan.
- Perusahaan akan melakukan seleksi dan evaluasi yang ketat dalam pengambilan keputusan proyek-proyek yang akan diambil, dengan pertimbangan proyek tersebut sesuai dengan lingkup, skala besaran, kompleksitas, kemampuan, perhatian pelanggan terhadap kualitas dan keamanan serta menghindari perang harga yang hanya akan merugikan pelanggan dan menurunkan kualitas gedung.
- Perusahaan masih akan mengutamakan proyek Pembangunan terutama residensial, selain perkantoran, retail, guna menjawab kebutuhan tinggi yang ada, serta berdasarkan pengalaman capaian proyek-proyek dan proyek-proyek yang tertunda di tahun-tahun sebelumnya.

throughout the nation. Hence, physical development such as commercial building and public service will continue to be in high demand.

Market Penetration and Expansion Strategies

Based on the data issued by BCI Economics, building construction in 2019 is predicted to be flat, in which it will not demonstrate major development. In terms of location, building construction progress in 2019 will show an improvement in Bali-Nusa Tenggara 4.56%, Kalimantan 46% and Sulawesi and eastern regions 49% while in other locations the progress is projected to be declining or flat, such as in Jakarta and its surrounding areas. Observing project category, the growth is predicted to be around 5-15% in Industry/*Infrastructure* while in other category, the growth tends to be flat.

Based on project achievement in 2018, the persistent permit issue for projects in Jakarta and projects for new city development in Greater Jakarta area encouraged the Marketing Division to be more focused on realizing the repeat customer expansion plan for their projects in areas outside of Jakarta, Botabek (Bogor, Tangerang, Bekasi), Surabaya/East Java, Bali, and so on.

To seize opportunities, TOTAL will implement the following strategies:

- The Company will continue carry out proactive marketing activity, particularly to expand market target of new customers, both local and foreign customers, new developers, end users, and so on. TOTAL's Marketing Division will focus on improving market analysis and market demand index of the previous year in order to optimize project potential/*lead* in accordance with the Company's targets.
- The Company will carry out thorough selection and evaluation in making decisions for the projects, provided that such projects are in accordance with the scope, scale, complexity, capability, and customer's awareness to quality and safety. The Company will also avoid 'price war' that will only cause harm to the customers and degrade building quality.
- The Company will continue to prioritize Construction projects, particularly residential, aside from office and retail, in order to meet the high demand, based on the experiences of project achievements and the delayed projects in the previous year.

- Perusahaan masih akan melaksanakan perluasan proyek pembangunan perkantoran, proyek-proyek di berbagai daerah terutama sekitar Botabek yang menunjukkan perkembangan yang tinggi, selain perluasan lokasi ke Surabaya/Jawa Timur, Bali, Bintan, Batam, dan lain-lain guna mengakomodir prediksi pertumbuhan ekonomi yang sedang meningkat di daerah luar Jawa, serta melanjutkan usaha perluasan yang telah dilakukan dari tahun 2018.
- Perusahaan juga akan meneruskan partisipasi pada proyek pembangunan institusional untuk pelayanan masyarakat, misalnya proyek-proyek dalam kawasan prioritas pariwisata, sekolah modern, rumah sakit berstandar internasional, sarana medis dan bangunan religius, sesuai dengan program yang dicanangkan pemerintah, serta berpartisipasi pada proyek-proyek pemerintah lainnya saat populasi dan ekonomi kian bertumbuh.
- Seiring dengan meningkatnya aktivitas perekonomian dan investasi lokal ataupun asing dalam mengembangkan Infrastruktur, proyek-proyek baru dan pengembangan kota-kota satelit baru, berimplikasi positif terhadap peningkatan kegiatan usaha properti, Perusahaan mengambil inisiatif pada pelaksanaan proyek pembangunan properti, dari pemberi tugas asing atau bersama perusahaan kontraktor asing, serta kerja sama dengan konsultan asing untuk proyek-proyek *Design & Build*.
- Perusahaan saat ini dan ke depannya akan terus menggarap proyek-proyek yang berskala internasional baik dilaksanakan dengan kerja sama ataupun dilaksanakan sendiri.
- The Company will continue to expand its office construction projects and other projects in various regions, especially in Botabek area that are highly promising in addition to expansion to other locations in Surabaya/East Java, Bali, Bintan, Batam, and so on. This is done to accommodate the prediction on growing economy in promising areas outside of Java, and to continue expansion efforts undertaken since 2018.
- The Company will also continue to participate in the institutional development projects to serve the community, such as the projects in tourism priority areas, development of modern schools, international-standard hospitals and medical facilities, and places of worship according to the Government's program, and to participate in other government projects to anticipate the growing population and economy.
- In line with the improving economic activities as well as local and foreign investments in the development of infrastructure for new projects and new satellite cities, which have positive influence on the growth of property business, the Company has made initiatives in property development projects, from overseas clients or together with foreign contractor companies, as well as by cooperating with foreign consultants for Design & Build projects.
- At present and in the future, the Company will continue to undertake international projects, both being carried out by the Company or through cooperation scheme.

Langkah-langkah tersebut didukung dengan pengembangan rencana dan strategi Perusahaan untuk meningkatkan *target market* dan senantiasa fokus pada pelayanan yang berkualitas terbaik, melakukan analisis pasar agar lebih peka terhadap perkembangan pasar, serta melakukan penambahan nilai proyek dari pelanggan berulang dan juga pelanggan baru, tapi tetap menerapkan strategi kehati-hatian dengan sortir dan selektif dalam pemilihan proyek dan kebijaksanaan dalam setiap pengambilan keputusan, menjaga dan memperkuat reputasi Perusahaan, fokus pada standar internasional, dan terus meningkatkan keunggulan melalui perbaikan dan inovasi sistem yang dapat diandalkan.

Persiapan Menghadapi Tantangan

TOTAL berkomitmen memberikan kualitas atas pelayanan yang diterima pelanggan sejak awal pelaksanaan proyek hingga proyek selesai secara berkelanjutan, melalui prinsip "*after sales service*" yang diberikan sehingga nilai yang

These steps are supported with accurate and proper development of the Company's plans and strategies to leverage the target market and continuously focus on the best service quality. Moreover, the Company is supported by market analysis in order to be more attentive to the development in the market and creation of added values for the projects from repeat and new customers, while continuously implements prudent strategy with meticulous selection scheme in project acquisition and in the policy for decision-making process. This is done to maintain and strengthen the Company's reputation, focus on international standards and be relentless in improving excellence through a reliable innovation system.

Preparing to Address Challenges

TOTAL is committed to providing quality service for its customers since the commencement of project until the completion through "*after-sales service*", which will increase the added value for customers. TOTAL believes

didapat oleh pelanggan akan bertambah lagi. Serta TOTAL berkeyakinan dengan pelayanan yang dilakukan dalam lingkungan dengan risiko yang terkendali dan pelayanan "after Sales Service" yang tersistem dapat memberikan kepuasan yang maksimal kepada pelanggan, dan yang pada akhirnya meningkatkan pelanggan baru menjadi langganan. Hal ini merupakan upaya perusahaan dalam menyikapi iklim kompetisi yang mengarah ke persaingan harga dan situasi persaingan tidak sehat yang akan merugikan pelanggan.

TOTAL juga mengedepankan kualitas dalam setiap proyek yang dikerjakan. Maka setiap tawaran yang datang akan disesuaikan dengan kemampuan Perusahaan menyediakan SDM berkompeten. Komitmen terhadap kualitas inilah yang terkadang menuntut TOTAL membatasi beberapa proyek yang ditawarkan oleh pelanggan. Hal ini tidak lain karena TOTAL tidak semata-mata mementingkan keuntungan namun juga reputasi dan kualitas. Meski demikian, TOTAL tetap menjalin hubungan harmonis dengan memberikan bantuan saran teknik dengan pelanggan secara berkelanjutan, sehingga relasi yang baik tetap terpelihara.

Untuk mempercepat proses pengambilan keputusan, TOTAL mengembangkan teknologi CIS (*Construction Integrated System*) dalam proses pengumpulan data dan perancangan sistem untuk mendapatkan sistem yang terintegrasi secara *real time*.

TOTAL fokus pada standar internasional dan terus meningkatkan keunggulan melalui perbaikan dan inovasi sistem yang dapat diandalkan.

PROSPEK USAHA

Potensi pasar konstruksi nasional pada masa mendatang diperkirakan akan terus tumbuh. Di sisi lain, dalam beberapa tahun terakhir tingkat belanja Pemerintah dalam APBN mengalami peningkatan setiap tahunnya. Tingginya APBN menciptakan potensi yang besar bagi industri konstruksi Indonesia. Kegiatan terkait pembangunan infrastruktur dilakukan untuk mendukung penanganan isu strategis, yang antara lain mencakup penguatan konektivitas nasional, mendorong pertumbuhan, dan diversifikasi pemanfaatan energi.

Peluang bisnis Konstruksi di Indonesia sangat optimis. Hal ini ditampilkan dalam Program Nawacita Tahun 2015-2020, "Kerja keras Indonesia menuju Indonesia Hebat pasca 2020", Program Pembangunan yang telah direncanakan dan dilaksanakan Pemerintah Kabinet Kerja 2014-2019.

that with service offered in consideration of a risk-managed environment as well as a more structured "after-sales service", it can provide optimum satisfaction to all customers which will ultimately encourage the Company's new customers to become repeat customers. This reflects the Company's effort to overcome the competition climate that is currently shifting to price competition and red ocean which will be detrimental to customers.

In addition, TOTAL continues to uphold quality in every project execution where each project offering will be accepted by considering the Company's capacity to provide competent Human Resources. This commitment to quality requires TOTAL to limit the number of projects received from the customers as TOTAL does not merely seek financial gains. More importantly, TOTAL wants to sustain its reputation and quality. Nonetheless, by delivering technical advice and support to the customers, TOTAL continues to nurture harmonious and good relationship with all of its customers.

To accelerate the decision-making process, TOTAL has developed the CIS (Construction Integrated System) technology in collecting data and designing system, in order to obtain an integrated system in real time.

TOTAL focuses on the international standards and always strives to develop its excellence through improvement and innovation of system in a reliable manner.

BUSINESS OUTLOOK

Going forward, the potential of construction market in Indonesia is projected to grow positively and sustainably as supported by the rate of government's expenditure stated in the State Budget (APBN) of the last few years which shows an improvement. The high State Budget creates a great potential for the domestic construction industry and all activities related to infrastructure development are carried out to support the management of strategic issues, including, among others, the national connectivity reinforcement, growth driver, and energy utilization diversification.

Construction business in Indonesia remains bright. Such optimism is delivered in the Nawacita Program of 2015-2020 with tagline "Working hard towards a Great Indonesia in 2020 and beyond". This Development Program has been planned and carried out by the Work Cabinet 2014-2019.

Di tengah-tengah kesulitan ekonomi dunia, Indonesia masih memiliki peran vital, baik tentang hal Dinamika MEA 2015, sebagai Tuan Rumah Asian Games 2018 dan perhelatan internasional lainnya. Secara khusus dengan komitmen pembangunan infrastruktur dan dunia konstruksi hingga di daerah pinggiran serta pedalaman, menunjukkan bahwa peluang bisnis konstruksi terbuka luas, lebar dan mencakup jangka panjang.

Menurut World Bank meskipun ketidakpastian meningkat, pandangan terhadap ekonomi Indonesia terus positif, didasarkan pada komitmen Indonesia untuk stabilitas dan juga dengan kebijakan yang tegas dan terkoordinasi, serta fundamental makro yang kuat, telah meningkatkan ketahanan Indonesia ditengah meningkatnya ketidakpastian global.

TOTAL optimis menghadapi tahun 2019 dengan berbekal kemampuan tangguh bertahan di tengah gejolak ekonomi selain memiliki aset penting yaitu pelanggan setia yang merupakan mitra strategis. Oleh karena itu, TOTAL kembali mencanangkan target pendapatan pada 2019 dengan angka yang tetap realistis. TOTAL secara konsisten akan fokus ke bisnis utama dalam bidang *high-rise building* dengan terus mengkaji peluang-peluang usaha baru. Perusahaan akan secara konsisten menerapkan prinsip kehati-hatian dalam menyikapi tawaran-tawaran proyek tersebut.

INFORMASI KELANGSUNGAN USAHA PERUSAHAAN

Walaupun perkembangan Konstruksi Indonesia khususnya Konstruksi Gedung dari beberapa tahun terakhir mengalami penurunan dan hampir stagnan tidak berkembang, capaian Target perusahaan masih dapat dikatakan cukup baik. Hal ini menunjukkan bahwa Pasar Konstruksi Gedung untuk TOTAL masih sangat potensial. Terutama untuk Premium Pembangunan Residensial, Perkantoran, Retail atau *Mixed Use* dalam skala besar.

Dari data beberapa tahun terakhir dapat dicatat bahwa akibat globalisasi yang terjadi memberikan dampak positif bagi TOTAL. Perseroan dapat berkompetisi sejajar dengan kompetitor internasional atau meningkatnya permintaan kerja sama dari perusahaan kontraktor internasional dan mendapatkan prioritas utama sebagai kontraktor lokal untuk mengikuti undangan proyek-proyek *developer* internasional. Untuk ke depan, kerja sama ini akan meluas lagi pada pada proyek-proyek *Design & Build*, dimana para kontraktor bekerja sama dengan konsultan internasional.

Amid the pressure from the fluctuating global economy, Indonesia remains as a vital player that continues to exert an effort to tackle economic challenges within the dynamics of AEC since 2015. The nation's vital role this year has been proven positively with the success of hosting the 2018 Asian Games and other international events; all of which further reflect the commitment to specifically developing infrastructure and construction industry in border and rural areas, and demonstrate that there are great, long-term opportunities in construction sector.

Despite the rising uncertainties, the World Bank's positive opinion is based on Indonesia's commitment to reaching stability as well as to realizing firm and coordinated policies. Supported with strong macroeconomic fundamentals, Indonesia's resilience will continue to improve in the middle of global economic turmoil.

TOTAL is optimistic in facing all dynamics in economy sector in 2019 with the support of its capabilities and its foremost assets, namely the loyal customers who are also TOTAL's strategic partners. Therefore, TOTAL continues to target a revenue increase for 2019 by a realistic number. The Company will consistently focus on its core business activity in high-rise building sector by always reviewing new business opportunities. Furthermore, the Company will constantly implement prudent principle in taking many project offers from the customers.

INFORMATION ON BUSINESS SUSTAINABILITY OF THE COMPANY

The Company's target achievement demonstrates a relatively positive achievement despite the stagnancy and even declining Building Construction sector development in the country thus, reflecting on the good potential of Building Construction Market for TOTAL. For Premium Residential, Office Retail and Mixed-Use Building Developments in large scale.

Data gained in the last few years show that the occurring globalization impacted positively on TOTAL, i.e. being acknowledged as an equal competitor to other international companies, having an increase in cooperation requests from international contractors, and becoming a priority as a main local contractor to take part in various projects from international developers. Going forward, this cooperation will be expanded into Design & Build projects in which the contractors cooperate with international consultants.



TATA KELOLA PERUSAHAAN
GOOD CORPORATE GOVERNANCE

04



Tata Kelola Perusahaan

Good Corporate Governance

PT Total Bangun Persada Tbk meyakini bahwa Tata Kelola Perusahaan yang Baik (GCG) merupakan fondasi dalam menjaga keberlangsungan kinerja bisnis dan mengokohkan eksistensi perusahaan dalam menghadapi tantangan dan persaingan usaha. Bagi TOTAL, GCG merupakan komponen vital dalam mengarahkan Perseroan mewujudkan visi dan misi luhurnya sehingga diperlukan konsistensi dan komitmen yang tinggi untuk menjadikannya sebagai budaya kerja yang berlaku di dalam Perusahaan.

Komitmen tinggi TOTAL terhadap GCG diimplementasikan dengan melakukan peninjauan terhadap tata laksana GCG Perusahaan agar tetap selaras kepada *best practices*. Untuk itu, Perusahaan telah membentuk perangkat pendukung pelaksanaan GCG seperti komite-komite di bawah Dewan Komisaris serta unit-unit kerja yang secara keseluruhan bertanggung jawab terhadap keberhasilan implementasi GCG dalam tubuh TOTAL.

PT Total Bangun Persada Tbk understands that Good Corporate Governance (GCG) is the foundation in maintaining the sustainability of business performance and strengthening the existence of in order to face business challenges and competition. For TOTAL, GCG is a vital component to direct its pathway to realize the vision and mission; hence consistence and commitment are required to incorporate GCG principles as the prevailing culture in the Company.

TOTAL's full commitment to GCG is implemented by continuously reviewing the Company's GCG procedures so as to be in line with the best practices of GCG. To that end, the Company has established various instruments to support GCG implementation, such as committees under the Board of Commissioners and work units, which, in overall, are responsible for the successful implementation of GCG within TOTAL's environment.

Implementasi GCG tidak sekadar sebagai bentuk kepatuhan terhadap peraturan perundang-undangan, lebih dari itu bahwa implementasi GCG merupakan alat untuk menjaga dan meningkatkan kepercayaan para pemegang saham dan para *stakeholders*. Meningkatnya kepercayaan para pemegang saham dan para *stakeholders* akan berdampak pada kinerja Perusahaan yang bertumbuh ke arah yang positif.

TOTAL senantiasa mengikuti perkembangan standar GCG terkini, baik yang dikeluarkan oleh Komite Nasional Kebijakan Governance (KNKG) maupun juga lingkup internasional melalui pengadopsian standar ASEAN *Corporate Governance Scorecard* berdasarkan OECD *International Standard Practices*, maupun standar GCG yang berlaku di Indonesia. TOTAL percaya jika GCG diterapkan bersamaan dengan standar praktik internasional akan mampu mewujudkan cita-cita menjadi perusahaan yang kredibel, terpercaya dan profesional.

IMPLEMENTASI PRAKTIK TATA KELOLA

Landasan Hukum

Penerapan GCG TOTAL mengacu pada pedoman Komite Nasional Kebijakan Governance (KNKG) yang didirikan pada 30 November 2004 berdasarkan Keputusan Menteri Koordinator Perekonomian RI No. KEP-49/M.EKON/11/2004 Tentang Komite Nasional Kebijakan Governance (KNKG) yang diperbarui dengan keputusan Menko Bidang Perekonomian RI No: KEP-14/M.EKON/03/2008 tentang Komite Nasional Kebijakan Governance (KNKG).

Di samping menyelaraskan prinsip GCG sesuai regulasi yang berlaku, implementasi praktik tata kelola Perusahaan mengacu kepada 5 prinsip dasar *Good Corporate Governance*, sebagai berikut:

1. Transparansi (*transparency*)

Untuk menjaga objektivitas dalam menjalankan bisnis, Perusahaan menyediakan informasi yang material dan relevan dengan cara yang mudah diakses dan dipahami oleh pemangku kepentingan. Perusahaan mengambil inisiatif mengungkapkan tidak hanya masalah yang disyaratkan oleh peraturan perundang-undangan, tetapi juga hal yang penting untuk pengambilan keputusan oleh pemegang saham dan pemangku kepentingan lainnya.

The Company does not regard GCG as merely a form of compliance to the laws and regulations, but as the medium to maintain and even improve the trusts of shareholders and all stakeholders. With more trusts from the shareholders and stakeholders, the Company's business performance will certainly grow more positively in years to come.

Hence, TOTAL constantly keeps abreast of the development on GCG standards, either issued by the National Committee on Corporate Governance (KNKG) or by adopting the ASEAN Corporate Governance Scorecard standard based on OECD International Standard Practices, or by referring to the GCG standards applicable in Indonesia. TOTAL believes that simultaneous GCG implementation along with the standards of international practices, shall bring the Company's vision to become a credible, trusted and professional contractor into realization.

IMPLEMENTATION OF CORPORATE GOVERNANCE PRACTICES

Legal Basis

TOTAL's GCG implementation refers to the guidelines issued by the National Committee on Governance (Komite Nasional Kebijakan Governance/KNKG), which was established on November 30, 2004, pursuant to the Decree of Coordinating Minister for Economic Affairs of the Republic of Indonesia No. KEP-49/M.EKON/11/2004 on the National Committee on Corporate Governance, which was amended by the Decree of Coordinating Minister for Economic Affairs of the Republic of Indonesia No: KEP-14/M.EKON/03/2008 on the National Committee on Corporate Governance.

In conjunction with aligning GCG's principle with the applicable regulations, GCG's practice implementation also refers to 5 fundamental principles of Good Corporate Governance below:

1. Transparency

To maintain objectivity in running business, the Company provides relevant material of information that is easily accessed and understood by all stakeholders. The Company actively takes initiative to disclose information that is not only required by the regulations, but also that of concern to the shareholders and other stakeholders to make decisions.

2. Akuntabilitas (*accountability*)

Perusahaan mempertanggungjawabkan kinerja secara transparan dan wajar dengan pengelolaan Perusahaan yang terukur, sesuai dengan kepentingan perusahaan, serta memperhitungkan kepentingan pemegang saham dan pemangku kepentingan lain.

3. Pertanggungjawaban (*responsibility*)

Mencerminkan adanya kesesuaian dan kepatuhan pengelolaan Perusahaan terhadap peraturan perundang-undangan yang berlaku dan prinsip-prinsip korporasi yang sehat.

4. Kemandirian (*independency*)

Perusahaan dikelola secara profesional tanpa benturan kepentingan dan pengaruh/tekanan dari pihak manapun, yang tidak sesuai dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku dan prinsip-prinsip korporasi yang sehat.

5. Kewajaran (*fairness*)

Perlakuan yang adil dan setara dalam memenuhi hak-hak pemegang saham dan seluruh pemangku kepentingan lainnya, baik yang timbul karena perjanjian maupun peraturan perundang-undangan yang berlaku serta kebijakan Perusahaan. Prinsip ini menjamin perlindungan hak-hak para Pemegang Saham, terutama Pemegang Saham minoritas dan menjamin terlaksananya komitmen Perusahaan dengan pihak lain.

Implementasi GCG di Masa Mendatang

Secara keseluruhan, TOTAL telah menerapkan praktik-praktik GCG berdasarkan standar mutu penerapan pengelolaan oleh ketentuan yang berlaku. Perbaikan berkelanjutan pada GCG dan nilai-nilai perusahaan akan terus dilakukan dalam struktur dan mekanisme GCG yang ada di Perusahaan sesuai dengan GCG *Roadmap* yang telah disusun. Perusahaan menyadari bahwa melalui penerapan GCG maka Perusahaan akan tumbuh menjadi perusahaan yang berkelanjutan dan dapat mencapai tujuannya.

KEBIJAKAN DAN PRAKTIK TATA KELOLA

Secara berkesinambungan, TOTAL mengembangkan kebijakan terkait GCG yang disesuaikan dengan kebutuhan bisnis dan peraturan perundang-undangan yang berlaku, dengan terlebih dahulu disetujui dan ditandatangani oleh manajemen tertinggi yaitu Dewan Komisaris dan Direksi.

Dalam pelaksanaan GCG, seluruh kebijakan strategis yang dilakukan oleh Dewan Komisaris dan Direksi mempertimbangkan prinsip-prinsip GCG yang terdiri dari *Transparency*, *Accountability*, *Responsibility*, *Independency* dan *Fairness*.

2. Accountability

The Company must hold accountability on its operation by fair and transparent manner, as well as the measurable management of the Company in accordance with the Company's interest. The Company must also take into account the interest of shareholders and other stakeholders.

3. Responsibility

This reflects the management's conformity to and compliance with the applicable laws and regulations, as well as healthy corporation principles.

4. Independency

The Company is managed professionally without conflict of interests and pressures from any party that conflicts with the applicable laws and healthy corporation principles.

5. Fairness

It refers to fairness and equality in fulfilling the rights of shareholders and stakeholders which stem from the existing agreement, regulation and policy. Such principle primarily functions to ensure the protection of rights of all shareholders, especially the minority ones, as well as the obligation of the Company to other parties.

GCG Implementation in the Future

Overall, TOTAL has implemented GCG practices by adhering to the prevailing quality standards on GCG regulation and implementation. Continuous improvement on GCG and corporate values will be applied within the Company's GCG structure and mechanism in line with the established GCG Road Map. The Company realizes that with proper GCG implementation, it can continue to develop its business in order to attain its goals.

GOVERNANCE POLICY AND PRACTICE

TOTAL has sustainably developed policies regarding GCG that are adjusted to the Company's business needs and as well as prevailing regulations, by having preliminarily been validated and signed by the highest management, which is the Board of Commissioners and Board of Directors.

In the GCG implementation in the Company, strategic policy taken by the Board of Commissioners and Board of Directors takes into account the GCG principles, comprising *Transparency*, *Accountability*, *Responsibility*, *Independency*, and *Fairness*.

Peran Dewan Komisaris dan Direksi

Dalam rangka menciptakan organisasi yang profesional, solid, kompetitif, serta dapat memenuhi kebutuhan para *stakeholders*, Dewan Komisaris telah melakukan langkah-langkah yang diperlukan terkait penguatan implementasi GCG lebih lanjut, antara lain:

- Pengambilan keputusan melalui mekanisme dan prosedur yang ditetapkan sebelumnya.
- Penetapan target pencapaian kinerja Perusahaan.
- Pemberian masukan selama perumusan Rencana Jangka Panjang Perusahaan (RJPP).
- Pemberian persetujuan untuk mendukung RJPP yang disajikan oleh Direksi.
- Pelaksanaan rapat gabungan dengan Direksi secara efektif.

Sepanjang 2018, Direksi telah melaksanakan beberapa langkah GCG secara tepat, antara lain:

- Menjalankan tugas dan tanggung jawab dalam pengelolaan bisnis Perusahaan.
- Mengimplementasikan program pengembangan dengan mengikuti pelatihan yang relevan.
- Meninjau efektivitas struktur organisasi agar sesuai dan tepat bagi Perusahaan.
- Meninjau efektivitas arah Perusahaan ke arah visi dan misi Perusahaan serta meninjau ulang kekinian visi misi tersebut
- Merumuskan tugas dan tanggung jawab manajemen berdasarkan kualifikasi.
- Merumuskan RJPP, meliputi:
 - Evaluasi terhadap RJPP tahun sebelumnya;
 - Analisis penerapan RJPP tahun berjalan; dan
 - Penetapan target, kebijakan, strategi, serta program kerja dari RJPP.
- Menyelenggarakan rapat internal Direksi secara berkala dan efektif.
- Menyelenggarakan rapat gabungan dengan Dewan Komisaris secara efektif.

Code of Corporate Governance

TOTAL telah menyusun Pedoman Tata Kelola Perusahaan (*Code of Corporate Governance* atau COCG) sebagai upaya meningkatkan kinerja dan kepatuhan terhadap prinsip-prinsip GCG. Pedoman COCG merupakan seperangkat peraturan dan praktik yang menjadi dasar atau acuan bagi para Pemegang Saham, Dewan Komisaris, Direksi, dan seluruh manusia TOTAL serta menjadi acuan bagi *Stakeholder* lainnya dalam pengelolaan Perusahaan. COCG

Roles of Board of Commissioners and Board of Directors

To develop an organization that is professional, solid, competitive, and able to meet stakeholders' interest, the Board of Commissioners has taken essential measures regarding the enhancement of GCG implementation, which are:

- Decision making through agreed mechanism and procedure beforehand.
- Establishing targets of Company's performance achievement.
- Providing inputs throughout the formulation of Company's Long-Term Plan.
- Expressing approval to support the Company's Long-Term Plan presented by the Board of Directors.
- Conducting joint meeting with the Board of Directors effectively.

Throughout 2018, the Board of Directors has sufficiently conducted several GCG practices, namely:

- Conducting roles and responsibilities in managing Company's business.
- Implementing development program by participating in relevant training courses.
- Reviewing organizational structure effectiveness to ensure its compliance and efficacy with the going concern.
- Reviewing Company's current trajectory towards its established vision and mission and assessing its relevancy with today's situation.
- Formulating management's roles and responsibilities by qualification.
- Formulating Company's Long-Term Plan (RJPP), comprising:
 - Evaluation on previous year's RJPP;
 - Analysis on the implementation of the current RJPP; and
 - Establishing target, policy, strategy, and work plan from the RJPP.
- Conducting Board of Directors' internal meeting periodically and effectively.
- Conducting joint meeting with the Board of Commissioners effectively.

Code of Corporate Governance

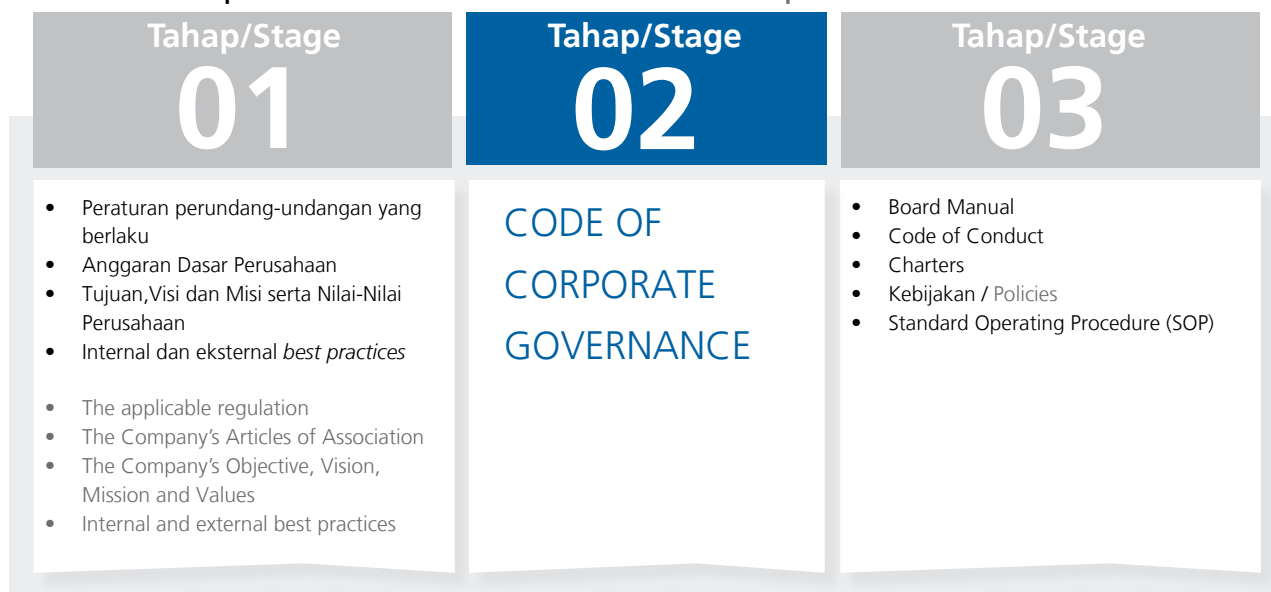
TOTAL has formulated a Code of Corporate Governance (COCG) as an effort to increase the Company's performance and compliance to GCG principles. COCG guideline is a set of regulations and practices that serves as the bases or references for all Shareholders, Board of Commissioners, Board of Directors, all TOTAL people, and other Stakeholders in managing the Company. The COCG also contains Company's management principles that

tersebut juga berisi prinsip-prinsip pengelolaan Perusahaan yang selaras dengan visi, misi, dan nilai-nilai Perusahaan. Secara lebih terperinci, COCG memuat susunan dari kaidah-kaidah GCG, peraturan perundang-undangan yang berlaku, Anggaran Dasar Perusahaan, praktik yang patut diteladani (*best practices*) GCG serta memuat berbagai kebijakan serta peraturan teknis sesuai kebutuhan Perusahaan. Dalam implementasinya, Pedoman COCG ini telah diterapkan oleh TOTAL secara konsisten dan optimal.

are in line with its vision, mission and core values. Furthermore, the COCG comprises structure of GCG principles, prevailing laws and regulations, Company's Articles of Association, best practices of GCG, and various policies and technical regulations suited to Company's needs. In the implementation, COCG guideline has been carried out by TOTAL consistently and optimally.

Skema Code of Corporate Governance

Code of Corporate Governance Scheme



ROAD MAP DAN IMPLEMENTASI GCG PERUSAHAAN PADA MASA MENDATANG

Secara keseluruhan, TOTAL telah menerapkan praktik-praktik GCG yang berdasarkan standar mutu penerapan pengelolaan oleh ketentuan yang berlaku. Perbaikan berkelanjutan pada GCG dan nilai-nilai perusahaan akan terus dilakukan dalam struktur dan mekanisme GCG yang ada di Perusahaan seiring dengan perkembangan GCG terkini.

Road Map GCG TOTAL juga dapat diunduh di <http://www.totalbp.com/information/159/corporate-governance-information/id>

ROAD MAP AND GCG IMPLEMENTATION IN THE FUTURE

In general, TOTAL has implemented GCG practices that are based on the quality standards of the implementation and management set by the prevailing stipulations. Continuous improvement on GCG and corporate values shall be performed, particularly in the Company's GCG structure and mechanism, in line with the most recent development of GCG practices.

The GCG Road Map of TOTAL can be downloaded from: <http://www.totalbp.com/information/159/corporate-governance-information/id>

ROAD MAP GCG

CORPORATE GOVERNANCE COMMITMENT		GOOD GOVERNED COMPANY		GOOD GOVERNED CITIZEN	
2016	2017	2018	2019	2016	2017
<p>GCG Orientation</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Kelengkapan Infrastructure / Infrastructure Completion 2. Menu Khusus GCG Website / GCG Special Menu on Website 	<p>GCG Orientation</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Sosialisasi, Implementasi & Internalisasi GCG / GCG dissemination, implementation & internalization 2. ASEAN Scorecard 	<p>GCG Orientation</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. GCG Inclusion & Deepening 2. ASEAN Scorecard 	<p>GCG Orientation</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Etika Bisnis / Business Ethics 2. Kultur Berbasis GCG / GCG-based Culture 	<p>MAIN DRIVER</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Regulatory Driven 2. Market Driven 	<p>MAIN DRIVER</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Regulatory Driven 2. Market Driven
<p>MAIN INDICATOR</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Visi & Misi mencerminkan GCG / Vision & Mission reflect of GCG 2. Pakta Integritas disosialisasikan Tata Kelola / Integrity Pact is disseminated by Governance 3. Self Assessment 4. Skor ASEAN Scorecard 5. WBS bersifat Adhoc / WBS is of ad hoc in nature 6. Disclosure GCG Menu tersendiri di Website / Disclosure of separated GCG Menu on Website 7. ISO 9001:2008 8. OHSAS 18001: 2007 9. ISO 14001: 2004 10. Initial Risk Management 11. Sustainability Reporting (GRI) 	<p>MAIN INDICATOR</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Visi & Misi mencerminkan GCG/ Vision & Mission reflect of 2. Pakta Integritas dilaksanakan & dikomunikasikan / Integrity Pact is implemented and communicated 3. Self Assessment 4. Skor ASEAN Scorecard 5. WBS bersifat Adhoc / WBS is of ad hoc in nature 6. Disclosure GCG Menu tersendiri di Website / Disclosure of separated GCG Menu on Website 7. ISO 9001:2008 8. OHSAS 18001: 2007 9. ISO 14001: 2004 10. Initial Risk Management 11. Sustainability Reporting (GRI) 	<p>MAIN INDICATOR</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. GCG Eksplisit tergambar dalam Visi dan Misi Perusahaan / GCG is explicitly described in the Company's Vision and Mission 2. Pakta Integritas dilaksanakan & dikomunikasikan / Integrity Pact is implemented and communicated 3. Self Assessment 4. Skor ASEAN Scorecard / Score of ASEAN Scorecard 5. Kebijakan, SOP & Sosialisasi WBS / WBS Policy, SOP and Dissemination 6. Menu tersendiri di Website / Separate menu on website 7. ISO 9001:2015 8. OHSAS 18001: 2007 9. ISO 14001: 2015 10. Enterprise Risk Management 11. Kebijakan Sustainability / Sustainability Policy 	<p>MAIN INDICATOR</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. GCG Eksplisit tergambar dalam Visi dan Misi Perusahaan / GCG is explicitly described in the Company's Vision and Mission 2. Pakta Integritas dilaksanakan & dikomunikasikan / Integrity Pact is implemented and communicated 3. Self Assessment 4. Skor ASEAN Scorecard / Score of ASEAN Scorecard 5. Kebijakan, SOP & Sosialisasi WBS / WBS Policy, SOP and Dissemination 6. Menu tersendiri di Website / Separate menu on website 7. ISO 9001:2015 8. OHSAS 18001: 2007 9. ISO 14001: 2015 10. Enterprise Risk Management 11. Kebijakan Sustainability / Sustainability Policy 	<p>MAIN DRIVER</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Cultural Driven 2. Ethical Driven 	<p>MAIN DRIVER</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Cultural Driven 2. Ethical Driven

Assessment GCG

Self-Assessment GCG 2018

Pada 2018, TOTAL telah melakukan *self-assessment* terhadap pelaksanaan praktik GCG di lingkungan Perseroan. Metode penilaian adalah dengan menggunakan kriteria penilaian berdasarkan format ASEAN CG Scorecard, dengan prinsip OECD yang berstandar ASEAN. Berikut hasil penilaian GCG TOTAL pada tahun buku 2018:

	Nilai / Score
Level 1	
A. Hak Pemegang Saham / Rights of Shareholders	4,8
B. Perlakuan yang Adil Bagi Para Pemegang Saham / Equitable Treatment of Shareholders	11,25
C. Peran Pemegang Saham / Role of Shareholders	9,52
D. Keterbukaan dan Transparansi / Disclosure and Transparency	17,68
E. Tanggung Jawab Dewan Komisaris dan Direksi / Responsibilities of the Board	30,27
Level 2	
Hal-hal Tambahan / Bonus Items	0,00
Penalti / Penalty	0,00
Nilai / Score	73,53

GCG ASSESSMENT

2018 GCG Self-Assessment

In 2018, TOTAL has conducted self-assessment on the implementation of GCG practice in the Company. The self-assessment is carried out using assessment criteria based on ASEAN CG Scorecard and OECD principles as the method. The following is the GCG assessment result of TOTAL for the 2018 fiscal year:

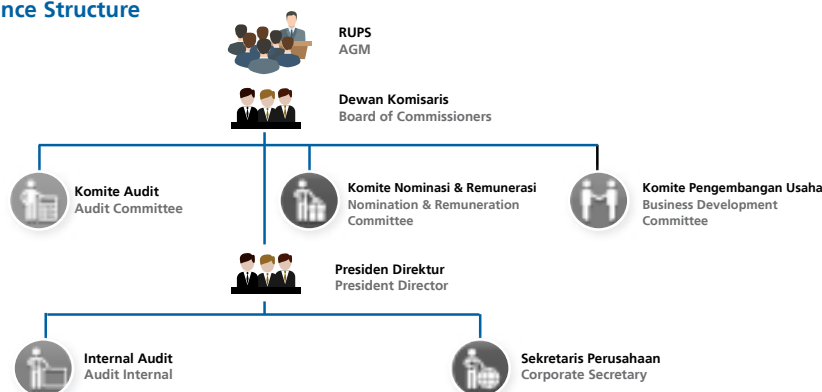
Struktur dan Mekanisme Tata Kelola

Governance Structure And Mechanism

Governance Principles

Transparansi, Akuntabilitas, Responsibilitas, Independensi, dan Kewajaran.
Transparency, Accountability, Responsibility, Independency, Fairness

Governance Structure



Governance Process

Pelaksanaan RUPS; pelaksanaan fungsi, wewenang, dan tanggung jawab Dewan Komisaris dan Direksi; pelaksanaan rapat Dewan Komisaris dan Direksi; pelaksanaan kebijakan dan strategi sejalan dengan Visi dan Misi; pelatihan dan pengembangan SDM; serta pelaksanaan program tanggung jawab sosial perusahaan.

Convening the AGM, implementing functions, authorities and responsibilities of the Board of Commissioners and Board of Directors, conveying the internal meetings and joint meetings of Board of Commissioners and Board of Directors; implementing policies and strategies that is in line with the Vision and Mission; training and developing the Human Resources; and implementing the corporate social responsibility programs.

Governance Outcome

Kesinambungan usaha, efisiensi, kemanfaatan bagi masyarakat, ketaatan terhadap peraturan, perlindungan konsumen, serta pelestarian lingkungan.

Sustainable business, efficiency, social and economical influences to the society, compliance with the regulations, customers' protection, and environmental preservation.



Sesuai dengan Undang-undang No. 40 tahun 2007, struktur tata kelola TOTAL terdiri dari Rapat Umum Pemegang Saham, Direksi dan Dewan Komisaris.

- Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS) adalah organ Perseroan yang mempunyai wewenang yang tidak diberikan kepada Direksi atau Dewan Komisaris dalam batas yang ditentukan dalam Undang-Undang dan/atau Anggaran Dasar.
- Dewan Komisaris adalah organ Perseroan yang bertugas melakukan pengawasan secara umum dan/atau khusus sesuai dengan Anggaran Dasar serta memberi saran kepada Direksi.
- Direksi adalah organ Perseroan yang berwenang dan bertanggung jawab penuh atas pengurusan Perseroan untuk kepentingan Perseroan, sesuai dengan maksud dan tujuan Perseroan serta mewakili Perseroan, baik di dalam maupun di luar pengadilan sesuai dengan ketentuan Anggaran Dasar.

Governance mechanism yang ada di TOTAL merupakan sebuah sistem yang terimplementasi. Implementasi tersebut berupa peraturan yang jelas, prosedur, dan hubungan yang jelas antara pihak yang mengambil keputusan dengan pihak yang melakukan kontrol (pengawasan) terhadap keputusan tersebut. TOTAL telah memiliki *Code of Corporate Governance* dalam menciptakan mekanisme *check and balances* yang efektif, kultur adanya pengelolaan Perseroan yang *stakeholder friendly*, serta pencapaian profit dan *sustainability* yang berkesinambungan. Perseroan senantiasa melakukan penyempurnaan kebijakan GCG (*soft structure* GCG) agar sejalan dengan kebutuhan proses bisnis maupun ketentuan pelaksanaan GCG bagi Perseroan.

RAPAT UMUM PEMEGANG SAHAM

Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS) merupakan organ tata kelola Perusahaan yang menjadi wadah para pemegang saham untuk mengambil keputusan dengan memperhatikan ketentuan Anggaran Dasar dan Peraturan Perundang-undangan. RUPS mempunyai wewenang yang tidak diberikan kepada Direksi atau Dewan Komisaris, yaitu mengangkat dan memberhentikan anggota Dewan Komisaris dan Direksi, mengevaluasi kinerja Dewan Komisaris dan Direksi, menyetujui perubahan Anggaran Dasar Perusahaan, menyetujui laporan keuangan, serta menetapkan remunerasi anggota Dewan Komisaris dan Direksi.

Meski demikian, RUPS dan atau Pemegang Saham tidak dapat melakukan intervensi terhadap tugas, fungsi, dan wewenang Dewan Komisaris serta Direksi dengan tidak

In accordance with the Law No. 40 of 2007, governance structure of TOTAL comprises the Annual General Meeting, the Board of Directors and the Board of Commissioners.

- General Meeting of Shareholders (GMS) is an organ of the Company whose authority cannot be delegated to the Board of Directors and Board of Commissioners within the boundaries that are set in the Laws and/or Articles of Association.
- The Board of Commissioners is an organ of the Company responsible for the supervision function, both general and specific, in accordance with the Articles of Association and for providing advice to the Board of Directors.
- The Board of Directors is an organ of the Company that has the authority and full responsibility to manage the Company and for the interests of the Company in line with its aims and objectives, and to represent the Company, both inside and outside the court, in accordance with the Articles of Association.

TOTAL's governance mechanism is a system that has been implemented in the Company. The implementation is manifested in the form of clear regulations, procedures, and relationship between the parties making the decision and the parties supervising the implementation of the decision. TOTAL has established Codes of Corporate Governance in order to create an effective check and balance mechanism, Company's culture and management that prioritize stakeholder-friendly principle, and continuous achievement of profit. The Company constantly strives to improve GCG policies and GCG softstructure so as to be in line with the needs of business process and GCG implementation for the Company.

GENERAL MEETING OF SHAREHOLDERS

The General Meeting of Shareholders (GMS) is the Company's instrument of corporate governance that acts as a platform for all shareholders to make decisions, by taking into account the provisions in the Articles of Association and Regulations. GMS has the authority that the Board of Directors and the Board of Commissioners do not possess, which is to appoint and dismiss members of the Board of Commissioners and Board of Directors; to evaluate their performance; to authorize changes in the Company's Articles of Association; to consent to the financial statements; and to set the remuneration scheme for the Board of Commissioners and Board of Directors.

Nonetheless, the GMS and/or the Shareholders must not interfere with duties, functions, and authorities of the Board of Commissioners and the Board of Directors without

mengurangi wewenang RUPS untuk menjalankan haknya sesuai dengan Anggaran Dasar dan Peraturan Perundang-undangan, termasuk untuk melakukan penggantian atau pemberhentian anggota Dewan Komisaris dan atau Direksi.

Penyelenggaraan RUPS didahului dengan pemanggilan kepada seluruh pemegang saham dan memberikan informasi terkait tanggal, waktu, tempat, mata acara dalam agenda RUPS. RUPS dapat dilakukan atas permintaan seorang atau lebih pemegang saham mewakili 1/20 bagian dari seluruh saham yang telah dikeluarkan oleh Perusahaan dengan hak suara yang sah atau dengan permintaan Dewan Komisaris sebagaimana diatur berdasarkan Anggaran Dasar Pasal 14.

Sesuai Peraturan Perundang-undangan, Perseroan Terbatas diperbolehkan menyelenggarakan dua macam RUPS yaitu RUPS Tahunan sebanyak 1 (satu) kali dan RUPS Luar Biasa sebanyak 1 (satu) kali atau lebih sesuai dengan kebutuhan, tentunya tata cara penyelenggaraan RUPS Tahunan dan RUPS Luar Biasa harus sesuai dengan peraturan dan undang-undang.

Hak Pemegang Saham

Perseroan senantiasa memperhatikan hak-hak para pemegang saham, termasuk hak untuk menerima pemberitahuan atas undangan pelaksanaan RUPS. Berdasarkan ketentuan yang berlaku, sebelum pelaksanaan RUPS dilaksanakan, Perseroan akan melakukan pemanggilan dalam jangka waktu paling lambat 21 (dua puluh satu) hari terhitung sejak tanggal pelaksanaan RUPS. Selain itu, Perusahaan memastikan dapat memelihara dan menegakkan hak-hak pemegang saham, meliputi:

- Mengusulkan, menyetujui pengangkatan dan pemberhentian Dewan Komisaris dan Direksi.
- Menyetujui perubahan Anggaran Dasar termasuk perubahan modal.
- Menyetujui penggabungan, peleburan, pengambilalihan dan pemisahan Perseroan, pengajuan permohonan agar Perseroan dinyatakan pailit, dan pembubaran.
- Meminta laporan dan penjelasan mengenai hal tertentu kepada Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan dengan memperhatikan peraturan yang berlaku di bidang Pasar Modal di Indonesia.
- Setiap satu saham memberikan 1 hak suara.
- Menghadiri dan mengeluarkan suara dalam RUPS.
- Menerima pembayaran dividen dan sisa kekayaan hasil likuidasi.
- Menjalankan hak lainnya berdasarkan UU PT.

prejudice to GMS's authority in exercising their rights according to the Articles of Association and Regulations, including the replacing or dismissal of members of the Board of Commissioners and/or the Board of Directors.

Prior to holding the GMS, all shareholders were given notice of the date and time, location and the matters of Agenda as well. The Company is also required to convene the GMS if so requested by the holders of 5% of the voting shares who are eligible to vote; or at the request of the Board of Commissioners as stated in the Article 14 of the Company's Articles of Association.

Pursuant to the Laws and Regulations, Limited Liability Company is allowed to convene two types of General Meeting of Shareholders, namely the Annual General Meeting that is held once in a year and the Extraordinary General Meeting which can be held more than once in a year depending on the condition and needs. Both the Annual and Extraordinary General Meetings are held in accordance with the prevailing regulations and laws.

Shareholders' Rights

The Company fully considers the shareholders' rights, including the rights to receive notification on GMS. Based on the prevailing regulations, prior to GMS implementation, the Company will publish the notification within 21 (twenty one) days before the date of GMS. Furthermore, the Company also ensures that all shareholders' right are upheld and advocated, including:

- Proposing and stipulating the appointment and dismissal of Board of Commissioners and Board of Directors.
- Stipulating the amendment of Articles of Association, including capital changes.
- Stipulating the merger, consolidation, acquisition and segregation of the Company, submitting bankruptcy statement and dismissal.
- Requesting for reports and descriptions on significant matters to the Board of Directors and Board of Commissioners with concerns on the prevailing regulations on Capital Market.
- Being entitled to one voting right for each share.
- Attending and casting a vote in GMS.
- Receiving dividend payment and the proceeds from liquidation.
- Exercising other rights pursuant to the Law of Limited Liability Company.

Kesetaraan Diantara Pemegang Saham

TOTAL memegang prinsip untuk menciptakan lingkungan kerja yang lebih objektif dan memenuhi kewajiban dan kesetaraan (*fairness*) di antara berbagai kepentingan termasuk kepentingan pemegang saham minoritas dan pemangku kepentingan lainnya.

Tata Cara Penyelenggaraan RUPS

TOTAL senantiasa memperhatikan hak-hak para pemegang saham, termasuk hak untuk menerima pemberitahuan atas undangan pelaksanaan RUPS. Mengacu kepada ketentuan yang berlaku, sebelum pelaksanaan RUPS dilaksanakan, TOTAL akan melakukan pemanggilan dalam jangka waktu paling lambat 21 (dua puluh satu) hari terhitung sejak tanggal pelaksanaan RUPS.

Pemanggilan atau pengumuman penyelenggaraan RUPS dilakukan melalui surat kabar, situs IDX net, situs Perusahaan yaitu <http://www.totalbp.com>. Dalam pemanggilan tersebut, akan dicantumkan tanggal, waktu, tempat, dan mata acara rapat.

Tabel informasi pemanggilan/pengumuman RUPS 2018

Media	Tanggal / Date	Berita / News
<ul style="list-style-type: none">Investor DailyWebsite Perseroan: http://www.totalbp.com/post-detail/602/pengumuman-rups/idWebsite IDX	28 Maret 2018 March 28, 2018	Pengumuman RUPS Announcement of AGM
<ul style="list-style-type: none">Investor DailyWebsite: http://www.totalbp.com/post-detail/605/panggilan-rups/idWebsite IDX	12 April 2018 April 12, 2018	Panggilan Rapat Umum Pemegang Saham Summons of General Meeting of Shareholders
<ul style="list-style-type: none">Investor DailyWebsite: http://www.totalbp.com/post-detail/613/ringkasan-risalah-rupst-dan-rupsib-2017/idWebsite IDX	4 Mei 2018 May 4, 2018	Pengumuman Ringkasan Risalah RUPS Announcement of the Resolutions of AGM

Akses Informasi yang Diberikan kepada Pemegang Saham

Secara transparan, Perseroan memberikan akses informasi terkait kinerja Perseroan kepada seluruh pemegang saham melalui *announcement*, paparan publik dan pertemuan dengan analis, *press release*, laporan tahunan dan laporan berkelanjutan, serta laporan penelitian yang terkait dengan kinerja Perseroan.

Equality Among the Shareholders

TOTAL upholds a principle of creation of objective work environment that fulfills the aspects of fairness and equality among diverse interests, including the interests of minority shareholders and other stakeholders.

Annual General Meeting Guidelines

TOTAL has always considered all shareholders' rights, including their rights to be given notice of the General Meeting of Shareholders. Referring to the prevailing regulations, TOTAL will notify the entitled shareholders at least 21 days prior to the meeting being held.

The notification will be issued through all possible methods of communications, such as newspaper, website IDX net, and Company's website at <http://www.totalbp.com>. The notice will comprise date and time, venue, and agenda of the meeting.

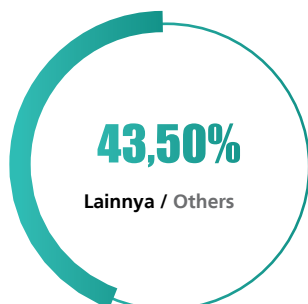
Table of information on the summon to/announcement of the 2018 GMS

Access to Information Disclosed to Shareholders

To comply with the principles of transparency, the Company grants access to the information related to the performance of the Company for all shareholders through announcements, public exposes and discussion with analysts, press release, annual report and sustainability report, and research reports that are associated with the Company's performance.

INFORMASI PEMEGANG SAHAM UTAMA DAN PENGENDALI

Pemegang saham utama dan pengendali PT Total Bangun Persada Tbk per 31 Desember 2018 adalah PT Total Inti Persada dengan kepemilikan saham sebesar 56,50% atau mewakili 1.926.650.000 saham.



INFORMATION ON MAJOR AND CONTROLLING SHAREHOLDERS

As of December 31, 2018, the major and controlling shareholder of PT Total Bangun Persada Tbk is PT Total Inti Persada with share ownership of 56.50%, representing 1,926,650,000 shares of the Company's total shares.



DIREKSI

Direksi merupakan organ tata kelola Perusahaan yang bertugas dan bertanggung jawab secara penuh dalam melaksanakan pengurusan Perseroan sesuai kepentingan dan tujuan Perseroan berdasarkan Anggaran Dasar Perseroan serta Peraturan Perundang-undangan yang berlaku. Dalam melaksanakan tugasnya, Direksi bertanggung jawab kepada RUPS. Pertanggungjawaban Direksi kepada RUPS merupakan perwujudan akuntabilitas pengelolaan Perseroan sesuai dengan prinsip-prinsip GCG. Direksi juga berwenang mewakili Perseroan baik di dalam maupun di luar perkara pengadilan.

Direksi Perseroan diangkat oleh RUPS untuk jangka waktu 4 (empat) tahun dan dapat diangkat kembali setelah masa jabatannya berakhir dengan tidak mengurangi hak RUPS untuk memberhentikannya sewaktu-waktu.

Susunan Direksi

Komposisi Direksi PT Total Bangun Persada Tbk berdasarkan Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan 2018 adalah sebagai berikut:

Tabel susunan Direksi

Nama / Name	Jabatan / Position	Surat Keputusan Pengangkatan / Decision Letter on Appointment	Periode Jabatan / Term of Office
Janti Komadjaja, MSc.	Presiden Direktur / President Director	Akta No. 2 Tanggal 4 Mei 2018 / Deed No. 2 dated May 4, 2018	04 Mei 2018 - 04 Mei 2022 May 04, 2018 - May 04, 2022
Ir. Handoyo Rusli, MT	Direktur Independen / Independent Director	Akta No. 2 Tanggal 4 Mei 2018 / Deed No. 2 dated May 4, 2018	04 Mei 2018 - 04 Mei 2022 May 04, 2018 - May 04, 2022
Ir. Moeljati Soetrisno	Direktur / Director	Akta No. 2 Tanggal 4 Mei 2018 / Deed No. 2 dated May 4, 2018	04 Mei 2018 - 04 Mei 2022 May 04, 2018 - May 04, 2022
Ir. Dedet Syafinal Sy., MM.	Direktur / Director	Akta No. 2 Tanggal 4 Mei 2018 / Deed No. 2 dated May 4, 2018	04 Mei 2018 - 04 Mei 2022 May 04, 2018 - May 04, 2022
Ir. Lio Sudarto, MM	Direktur / Director	Akta No. 2 Tanggal 4 Mei 2018 / Deed No. 2 dated May 4, 2018	04 Mei 2018 - 04 Mei 2022 May 04, 2018 - May 04, 2022

BOARD OF DIRECTORS

Board of Directors is one of the organs in corporate governance that is fully responsible for managing the Company according to its interests and objectives as stipulated in the Company's Articles of Association and prevailing Legislations. In conducting its duties, the Board of Directors answers directly to the AGM. This is the manifestation of the accountability in the management of the Company according to the principles of GCG. The Board of Directors is also authorized to represent the Company, both inside and outside the Court.

Members of Board of Directors are appointed by the AGM for the tenure of 4 (four) year, and can be reappointed if their period has ended without disregarding the AGM rights to dismiss them at any given time.

Composition of Board of Directors

Pursuant to the resolutions of the 2017 AGM, the composition of Board of Directors of PT TOTAL Bangun Persada Tbk is as follows:

Table of Board of Directors Composition

Nama / Name	Jabatan / Position	Surat Keputusan Pengangkatan / Decision Letter on Appointment	Periode Jabatan/ Term of Office
Ir. Saleh, M.M.	Direktur / Director	Akta No. 2 Tanggal 4 Mei 2018 / Deed No. 2 dated May 4, 2018	04 Mei 2018 - 04 Mei 2022 May 04, 2018 - May 04, 2022
Ir. Teddy Budjamin	Direktur / Director	Akta No. 2 Tanggal 4 Mei 2018 / Deed No. 2 dated May 4, 2018	04 Mei 2018 - 04 Mei 2022 May 04, 2018 - May 04, 2022

Informasi Kepemilikan Saham Direksi

Pada 2018, anggota Direksi, yakni Bapak Ir. Saleh, M.M. memiliki saham 0,01% atau sebesar 471.400 lembar saham TOTAL.

Program Orientasi bagi Direksi Baru

Guna pemenuhan prinsip-prinsip GCG, TOTAL melaksanakan program orientasi bagi Direksi baru. Proses orientasi ini bertujuan memperkenalkan Anggota Direksi baru kepada bisnis Perusahaan serta menyediakan informasi material yang berguna terkait tugas, tanggung jawab dan perannya sebagai Direksi.

Beberapa dokumen dan informasi penting yang diberikan bagi Anggota Direksi baru, antara lain:

1. *Board of Director Manual*
2. Anggaran Dasar
3. Laporan Tahunan Perusahaan
4. Pedoman Tata Kelola Perusahaan (*Code of Corporate Governance*) PT Total Bangun Persada Tbk
5. Informasi keuangan
6. Piagam Audit Internal
7. Pedoman Pelaksanaan (*Charter*) Kerja Komite Audit

Dalam proses suksesi Direksi, TOTAL juga menyediakan pelatihan kepada calon Direktur baru, melalui beberapa mekanisme, yaitu:

1. Anggota Direksi yang baru mengikuti program orientasi melalui pementoran oleh manajemen senior. Dalam proses orientasi yang berlangsung akan disampaikan informasi Perusahaan baik garis besar usaha, strategi bisnis Perusahaan, rencana bisnis tahunan, informasi keuangan, prosedur dan tata tertib Direksi.
2. TOTAL senantiasa mendorong agar Direksi dapat memperoleh peningkatan kompetensi terkait bidang usaha Perusahaan maupun pengetahuan dalam hal lainnya. Oleh karenanya, TOTAL senantiasa mengikuti informasi terkini dan menginformasikan kepada Direksi untuk mengikuti pelatihan yang relevan.

Information on Share Ownership of Board of Directors

In 2018, a member of Board of Directors of the Company, Mr. Ir. Saleh, M.M owned 0.01% of the Company's shares or amounting to 471,400 shares.

Orientation Program for New Director

To ensure a potential member's preparation and readiness in fulfilling the GCG principles, TOTAL conducts an orientation program for new Director(s). This program is aimed to introduce the new member(s) of Board of Directors to the Company's business and to provide material information related to their new roles and responsibilities as a Director.

The followings are the related documents and information that are prepared for the new member, comprising:

1. Board Manual of Board of Directors
2. Articles of Association
3. Company's Annual Reports
4. Code of Corporate Governance of PT Total Bangun Persada Tbk
5. Financial Information
6. Internal Audit Charter
7. Audit Committee Charter

In the succession process of the Board of Directors, TOTAL also provides training sessions to the potential candidates through several mechanisms, namely:

1. The new Board member will partake in an orientation program through a mentoring activity by the senior management. During the orientation process, the Committee/President Commissioner will be delivering the Company's information, comprising business overview, strategy, annual business prospect, financial reports, and Board rules and regulations.
2. TOTAL keeps encouraging and assuring their competency enhancement regarding Company's business sector and GCG knowledge. Therefore, TOTAL consistently keeps up with the latest trend and notifies the members to participate in the relevant training related to the trend.

Ruang Lingkup Tugas dan Tanggung Jawab Masing-Masing Direksi

Ruang lingkup dan tanggung jawab Direksi dilakukan sesuai bidang dan kompetensi masing-masing anggota. Direksi dengan itikad baik dan penuh tanggung jawab melakukan segala tindakan kepengurusan maupun mengenai kepemilikan kekayaan Perusahaan termasuk mengikat Perusahaan dengan pihak lain dan/atau pihak lain dengan Perusahaan, sesuai pembatasan yang ditetapkan dalam Anggaran Dasar Perusahaan.

Setiap anggota Direksi dapat melaksanakan tugas dan mengambil keputusan namun keputusan Direksi merupakan tanggung jawab bersama. Kedudukan anggota Direksi termasuk Presiden Direktur adalah setara. Tugas Presiden Direktur sebagai *primus inter pares* adalah mengkoordinasikan kegiatan Direksi.

Berikut adalah tugas dari masing-masing anggota Direksi per 31 Desember 2018 yaitu:

Scope of Duties and Responsibilities of Each Member of Board of Directors

The Board of Directors' scope of duties and responsibilities are carried out in accordance with the expertise and competency of each member. The Board of Directors is committed to and responsible for undertaking any management activities or other actions related to the Company's properties, including binding the Company with other parties and vice versa, according to the provisions stipulated in the Company's Articles of Association.

Each member of the Board of Directors can perform duties and make decisions; yet, the decision made by the Board of Directors will be considered as a collective responsibility. The position of each member of the Board of Directors, including the President Director, is equal. The President Director's role as *primus inter pares* is to coordinate the activity of the Board of Directors.

The following table describes the duties of each member of Board of Directors per December 31, 2018:

Nama / Name	Jabatan / Position	Lingkup Tanggung Jawab / Scope of Responsibility	
Janti Komadjaja, MSc.	Presiden Direktur President Director	Sebagai Presiden Direktur, bertanggung jawab melakukan fungsi koordinasi atas semua bidang yang ada di bawah Direksi dan membawahi Unit Internal Audit, Sekretaris Perusahaan dan Risk & System Integration (RSI).	As the President Director, she is responsible for performing the coordinating function for all areas under the Board of Directors and supervising Internal Audit Unit, Corporate Secretary, and Risk & System Integration (RSI).
Ir. Dedet Syafinal Sy., M.M.	Direktur Director	Membawahi Asisten Direktur serta mengkoordinasikan dan mengawasi jalannya semua proyek yang berada dalam kewenangannya.	Managing Assistant Director and Coordinating and monitoring the progress of all projects under his supervision.
Ir. Moeljati Soetrisno	Direktur Director	Membawahi Departemen Project Control, Property & Building Management, Teknologi Informasi, Accounting & Cash Operation	Managing Accounting, Cash Operation, Project Control, Property & Building Management, Information Technology, Accounting & Cash Operation
Ir. Handoyo Rusli, M.T.	Direktur Independen Independent Director	Membawahi Departemen Customer Care, QHSE serta bertugas mengkoordinasikan serta mengawasi semua proyek yang berada dalam kewenangannya.	Managing Customer Care, QHSE Department and coordinating and monitoring all projects under his supervision.
Ir. Saleh, M.M.	Direktur Director	Membawahi Departemen Marketing & Estimation, Project Development, Construction Engineering & Research Development, serta mengkoordinasikan dan mengawasi jalannya semua proyek yang berada dalam kewenangannya.	Managing Marketing Department, Estimation, Project Development, Construction Engineering & Research Development, coordinating and monitoring all projects under his supervision.
Ir. Lio Sudarto, M.M.	Direktur Director	Membawahi Departemen Equipment, Legal, Logistic dan General Affairs, serta mengkoordinasikan dan mengawasi jalannya semua proyek yang berada dalam kewenangannya.	Managing Equipment Department, Legal, Logistic and General Affair Department, and monitoring the progress of all projects under his supervision.
Ir. Teddy Budjamin	Direktur Director	Membawahi bidang proyek, bertugas mengkoordinasikan dan mengawasi jalannya semua proyek yang berada dalam kewenangannya	Managing project field, having duty to coordinate and supervise the execution of the project under his authority.
Ir. Mozes Tuanakotta	Associate Director	Membawahi Departemen Human Capital dan Assessment & Training Center.	Managing Human Capital and Assessment & Training Center

Agar tugas Direksi dapat berjalan secara efektif, Direksi telah memenuhi hal-hal sebagai berikut:

- Komposisi Direksi memungkinkan pengambilan keputusan secara efektif, cepat dan tepat, serta bertindak independen.
- Profesional, berintegritas dan memiliki pengalaman serta kecakapan yang diperlukan untuk menjalankan tugasnya.
- Bertanggung jawab terhadap pengelolaan Perusahaan dan memastikan kesinambungan usahanya.

Pengungkapan mengenai *Board Charter* Direksi

Dalam menjalankan peran dan fungsi pengelolaan Perusahaan serta menjalin hubungan harmonis dengan Dewan Komisaris, Direksi mengacu pada Pedoman Kerja Direksi (*Board Manual*) yang berisi pedoman praktis dalam penerapan GCG di Perusahaan. *Board Manual* ini mencakup petunjuk tata laksana kerja Direksi serta penjelasan mengenai tahapan aktivitas yang sistematis dan dapat dijalankan dengan konsisten. *Board Manual* menjadi acuan Direksi dalam melaksanakan tugas masing-masing Direksi untuk mencapai visi dan misi Perusahaan. Pedoman dan Tata Tertib Kerja Direksi dalam Board Manual tersebut secara khusus mencakup:

- Penjelasan Fungsi Direksi
- Tugas dan Kewajiban Direksi
- Hak dan Wewenang Direksi
- Etika Jabatan
- Evaluasi Kinerja

Board Manual Direksi juga dapat diunduh dalam website <http://www.totalbp.com/information/159/informasi-tata-kelola-perusahaan//id>.

Kebijakan Suksesi Direksi

Presiden Direktur menyelenggarakan proses suksesi Direksi melalui serangkaian proses. Proses pencarian terhadap kandidat secara tepat dilakukan melalui berbagai mekanisme berdasarkan kategori pencalonan. Proses penilaian awal yang dilaksanakan oleh Perusahaan adalah peninjauan terhadap kualifikasi awal, kompetensi serta pengalaman para kandidat. Jika kandidat tersebut telah lolos dalam tahap kualifikasi awal, maka akan masuk ke tahap *assessment* dan wawancara.

Seorang Direktur yang telah terpilih akan memperoleh serangkaian proses *briefing* yang akan dilakukan oleh manajemen senior.

The following points are necessary to enable an effective function of the Board of Directors:

- The composition of the Board of Directors enables an effective, quick and appropriate decision-making process, including independent action.
- Each member of Board of Directors is a professional and having integrity, experience and competency to carry out their duties.
- Each member of Board of Directors is responsible for the Company's management and ensuring business continuity.

Disclosure of Board Charter of Board of Directors

To perform roles and functions of the Company's management while cultivating harmonious relationship with the Board of Commissioners, the Board of Directors adheres to the Board Manual that will guide them in implementing GCG principles in the Company. This Board Manual covers guidelines and work procedures of the Board of Directors, as well as detailed and systematic explanation regarding activity stage so as to be easily understood and consistently implemented. The Board Manual serves as a reference for the Board of Directors in implementing their duties to achieve the Company's vision and mission. The Board manual specifically consists of:

- Explanation of the Board of Directors' function
- Roles and Responsibilities of the Board of Directors
- Rights and Authority of the Board of Directors
- Business Ethics
- Performance Evaluation

The Board Manual of Board of Directors can be downloaded from <http://www.totalbp.com/information/159/informasi-tata-kelola-perusahaan//en>.

Succession Policy of Board of Directors

President Director conducts succession planning of the Board of Directors through a series of process. The process to seek for candidates is conducted through various mechanisms that are based on the nomination category. The early assessment process is conducted to review the pre-qualification, competency, and experience of all candidates. If the candidates have passed the pre-qualification test, they will go through assessment test, as well as interview process.

An appointed Director will be required to participate in a number of briefing processes conducted by the senior management.

Informasi Mengenai Keputusan dan Realisasi RUPS Tahunan dan Luar Biasa Tahun Sebelumnya

Mekanisme Pemungutan dan Perhitungan Suara dalam RUPS

Perseroan telah memiliki mekanisme dan prosedur pengambilan keputusan dengan cara jelas dalam:

- Undang-undang Republik Indonesia No. 40 tahun 2007 tentang Perseroan Terbatas;
- Anggaran Dasar Perseroan yang tertuang pada Akta 31 tanggal 30 April 2015 pasal 15 (Kuorum, Hak Suara, dan Keputusan dalam RUPS); dan
- Pedoman Pelaksanaan Good Corporate Governance PT TOTAL BANGUN PERSADA Tbk tahun 2017, tentang RUPS hal 25-31.

Dalam RUPS, setiap saham dengan hak suara yang dikeluarkan mempunyai satu hak suara (*one share one vote*). Pemegang saham dapat menggunakan hak suaranya pada saat pengambilan keputusan, terutama dalam pengambilan keputusan dengan cara pengumpulan suara (*voting*). Adapun prosedur pengambilan suara (*voting*) tersebut harus menjaga independensi ataupun kebebasan pemegang saham. Sebagai contoh, dalam pengumpulan suara (*voting*) secara terbuka dilakukan dengan cara mengangkat tangan sesuai dengan instruksi pilihan yang ditawarkan oleh pimpinan RUPS. Sedangkan, dalam pengumpulan suara (*voting*) secara tertutup dilakukan pada keputusan yang membutuhkan kerahasiaan ataupun atas permintaan pemegang saham, dengan cara menggunakan kartu suara.

Keputusan RUPS Tahunan 2017

Pada tahun 2017, TOTAL telah menyelenggarakan 1 (satu) kali RUPS Tahunan (RUPST). RUPS Tahunan dilaksanakan pada Rabu, 5 Mei 2017 bertempat di Gedung Total Lt.8, Jl. Letjen. S. Parman No. 106 A, Jakarta 11440. Adapun hasil keputusan RUPS Tahunan adalah sebagai berikut:

No.	Mata Acara/ Agenda	Hasil RUPS 2017 / GMS Resolution in 2017	Hasil Pemungutan Suara / Voting Results	Realisasi / Realization
1.	Persetujuan atas laporan tahunan termasuk laporan tugas pengawasan Dewan Komisaris dan pengesahan laporan keuangan konsolidasi Perseroan yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2016.	<ol style="list-style-type: none"> Menyetujui laporan tahunan Perseroan termasuk laporan tugas pengawasan Dewan Komisaris dan pengesahan laporan keuangan konsolidasi Perseroan yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2016 dan yang telah diaudit oleh Kantor Akuntan Publik (KAP) Hadori Sugiarto Adi & Rekan sebagai auditor independen. Memberikan pembebasan tanggung jawab sepenuhnya (<i>acquit et de charge</i>) kepada segenap anggota Direksi dan anggota Dewan Komisaris Perseroan masing-masing atas tindakan-tindakan pengurusan dan pengawasan yang telah dijalankan selama tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2016, sepanjang tindakan-tindakan tersebut tercermin dalam Laporan Tahunan Perseroan. 	<p>Setuju: 2.111.455.205 (100%) termasuk didalamnya 0 (0%) abstain</p> <p>Tidak Setuju: 0 (0%)</p>	100%

Information on Resolutions and Realization of Annual General Meetings of 2016

Voting Mechanism in AGM

The Company has established a clear decision-making mechanism and procedure as stipulated in:

- Law of the Republic of Indonesia No. 40 of 2007 regarding Limited Liability Companies;
- Company's Articles of Association as stipulated in the Deed No. 31 dated April 30, 2015, article 15 (Quorum, Voting Right, and AGM Resolution); and
- Good Corporate Governance Manual of PT TOTAL BANGUN PERSADA Tbk of 2017, regarding AGM pages 25-31

In the AGM, every share with voting right that is issued has one voting right (*one share one vote*). The Shareholder may use their voting right during the decision-making process, particularly in the decision-making through voting mechanism. Such voting procedure must always take into account the independency and freedom of the shareholder. For instance, during open voting, shareholder shall raise their hand according to the instruction regarding the selections given by the chairman of the AGM. Meanwhile, closed voting shall be conducted upon the resolutions that require confidentiality or if it is demanded by the shareholders, and shall use voting cards.

Resolutions of 2017 Annual GMS

In 2017, TOTAL convened 1 (one) Annual GMS on Wednesday, May 5, 2017, at TOTAL Building, 8th Floor, Jl. Letjen. S. Parman No. 106 A, Jakarta 11440, with the following resolutions:

No.	Mata Acara/ Agenda	Hasil RUPS 2017 / GMS Resolution in 2017	Hasil Pemungutan Suara / Voting Results	Realisasi / Realization
	Approval for the Company's annual report, including the report on the supervisory duty of Board of Commissioners, and validation of the Company's consolidated financial statements for the year ended on December 31, 2016.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Approving the Company's annual report, including the report on supervisory duty of the Board of Commissioners, and validating the Company's consolidated financial statements for the year ended on December 31, 2016, audited by Public Accounting Firm (KAP) of Hadori Sugiarto Adi & Partners as the independent auditors. 2. Granting full responsibility discharge (acquit et de charge) to all members of the Company's Board of Directors and Board of Commissioners respectively of their management, and supervisory duties conducted during the fiscal year ended on December 31, 2016, provided that the actions are reflected on the Company's Annual Report. 	Agree: 2,111,455,205 (100%) including abstain vote: 0 (0%) Disagree: 0 (0%)	100%
2.	Persetujuan untuk rencana penggunaan laba bersih Perseroan tahun buku 2016.	Menetapkan penggunaan laba bersih Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2016 sebesar Rp223.017.177.000 (dua ratus dua puluh tiga miliar tujuh belas juta seratus tujuh puluh tujuh ribu Rupiah) sebagai berikut: <ol style="list-style-type: none"> a. Membagi dividen tunai sebesar Rp153.450.000.000,- (seratus lima puluh tiga miliar empat ratus lima puluh juta Rupiah) atau sekitar 68,81% (enam puluh delapan koma delapan satu persen) dari laba tahun berjalan yang dapat diatribusikan kepada pemilik entitas induk yang diperoleh Perseroan pada tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2016. Dengan demikian, setiap saham Perseroan akan memperoleh pembagian dividen tunai sebesar Rp45,- (empat puluh lima Rupiah) per saham, yang pembagiannya akan dilakukan sesuai dengan ketentuan pasar modal dan perundang-undangan yang berlaku yaitu: <ol style="list-style-type: none"> 1. Pembayaran Dividen akan dilakukan pada hari Kamis, tanggal 8 Juni 2017 2. Dividen akan dibayarkan kepada para pemegang saham yang namanya tercatat dalam Daftar Pemegang Saham Perseroan per tanggal 18 Mei 2017 pk.16.00 WIB. 3. Cum Dividen di pasar reguler dan negosiasi adalah sampai dengan Senin tanggal 15 Mei 2017, yang berarti bahwa ex dividen di pasar reguler dan negosiasi adalah mulai Selasa, tanggal 16 Mei 2017. 4. Pada pasar tunai, cum dividen adalah sampai dengan hari Kamis, tanggal 18 Mei 2017 sedangkan ex dividen mulai Jumat, tanggal 19 Mei 2017 di pasar tunai. b. Sisanya dibukukan sebagai laba ditahan. 	Setuju: 2.111.455.205 (100%) termasuk didalamnya 0 (0%) abstain Tidak Setuju: 0 (0%)	100%

No.	Mata Acara/ Agenda	Hasil RUPS 2017 / GMS Resolution in 2017	Hasil Pemungutan Suara / Voting Results	Realisasi / Realization
	Approval for the use of the Company's net income of 2016 fiscal year.	Approving the use of Company's net income for the fiscal year ended on December 31, 2016, amounting to Rp223.017.177.000 (two hundred twenty-three billion seventeen million one hundred seventy-seven thousand Rupiah), as follows: a. To distribute cash dividend amounting to Rp153,450,000,000 (one hundred fifty-three billion four hundred fifty million Rupiah), or 68.81% (sixty-eight point eight one percent) of the income of the year attributable to owners of the parent entity, obtained in the fiscal year ending on December 31, 2016. Thus, each share of the Company shall obtain cash dividend amounting to Rp45 (forty-five Rupiah) per share, of which the distribution will be conducted in accordance with the prevailing regulations in capital market and the legislations, namely: 1. Payment of dividend will be carried out on Thursday, June 8, 2017 2. Dividend shall be paid to all shareholders whose name is listed on the Company's Shareholder Register per May 18, 2017 at 16.00 WIB; 3. Cum Dividend in regular market and the negotiation period will be until Monday, May 15, 2017. It means that the ex-dividend in regular market and the negotiation period shall start on Tuesday, May 16, 2017; 4. In cash market, cum dividend will be until Thursday, May 18, 2017, while the ex-dividend will start on Friday, May 19, 2017. b. The remaining income will be recorded as retained earnings.	Agree: 2,111,455,205 (100%) including abstain vote: 0 (0%) Disagree: 0 (0%)	100%
3.	Penunjukan Kantor Akuntan Publik untuk mengaudit buku Perseroan tahun buku yang akan berakhir pada tanggal 31 Desember 2017.	Menyetujui pelimpahan wewenang kepada Dewan Komisaris Perseroan sehubungan dengan penunjukan/pengangkatan Akuntan Publik dan Kantor Akuntan Publik yang terdaftar di Otoritas Jasa Keuangan (OJK) dan memiliki reputasi yang baik, untuk melakukan pemeriksaan audit atas laporan keuangan Perseroan untuk tahun buku yang akan berakhir pada tanggal 31 Desember 2017. Pelimpahan kewenangan ini dikarenakan Perseroan masih menyelenggarakan proses seleksi penunjukan Akuntan Publik tersebut.	Setuju: 2.069.782.005 (98,03%) termasuk didalamnya 6.976.600 (0,33%) abstain Tidak Setuju: 41.673.200 (1,97%)	(98,03%)
	Appointment of Public Accounting Firm to audit the Company's book for the fiscal year ended on December 31, 2017.	Approving the granting of authority to the Company's Board of Commissioners relating to the appointment of Accountant Public and Public Accounting Firm registered on the Financial Services Authority (OJK) and having good reputation, to perform audit activity on the Company's financial statements for fiscal year ended on December 31, 2017. The granting of authority is conducted as the Company is still in the selection process to appoint the Public Accountant.	Agree: 2,069,782,005 (98.03%) including abstain vote: 6,976,600 (0.33%) Disagree: 41,673,200 (1.97%)	(98,03%)

No.	Mata Acara/ Agenda	Hasil RUPS 2017 / GMS Resolution in 2017	Hasil Pemungutan Suara / Voting Results	Realisasi / Realization
4.	<p>Penetapan gaji dan tunjangan lainnya bagi anggota Direksi dan honorarium bagi anggota Dewan Komisaris Perseroan.</p> <p>Determination of the salary and allowance for the members of Board of Directors and honorarium for the members of Board of Commissioners of the Company.</p>	<p>Menyetujui penentuan gaji dan honorarium Direksi dan Komisaris Perseroan sebagai berikut:</p> <p>a. Melimpahkan wewenang kepada Dewan Komisaris untuk menetapkan besarnya gaji dan tunjangan lainnya bagi anggota Direksi untuk tahun buku 2017.</p> <p>b. Melimpahkan wewenang kepada Pemegang Saham Utama untuk menetapkan besarnya honorarium bagi Dewan Komisaris untuk tahun buku 2017</p> <p>c. Kesemuanya dengan mempertimbangkan pendapat dan rekomendasi Komite Nominasi dan Remunerasi.</p> <p>Approving the suggestion for the salary and honorarium of the Company's Board of Directors and Board of Commissioners as follows:</p> <p>a. Granting authority to the Board of Commissioners to determine the amount of salary and other allowances for members of Board of Directors for the 2017 fiscal year.</p> <p>b. Granting authority to the Majority Shareholders to determine the amount of honorarium for the Board of Commissioners for the 2017 fiscal year</p> <p>c. All of which are conducted by taking into account the opinion and recommendation of the Nomination and Remuneration Committee</p>	<p>Setuju: 2.069.782.005 (98,03%) termasuk didalamnya 6.976.600 (0,33%) abstain</p> <p>Tidak Setuju: 41.673.200 (1,97%)</p> <p>Agree: 2,069,782,005 (98.03%) including abstain vote: 6,976,600 (0.33%)</p> <p>Disagree: 41,673,200 (1.97%)</p>	<p>(98,03%)</p> <p>(98,03%)</p>

Realisasi RUPS pada Tahun 2017

TOTAL melalui seluruh jajarannya telah merealisasikan serta mematuhi dengan baik dan tepat seluruh hasil keputusan RUPS Tahunan 2017.

GMS Realization in 2017

Through its management, TOTAL has implemented and also complied with all resolutions of Annual General Meeting of Shareholders of 2017 accordingly.

Keputusan RUPSLB 2017

Pada tahun 2017, TOTAL menyelenggarakan 1 (satu) kali RUPSLB. RUPSLB ini dilaksanakan pada Rabu, 5 Mei 2017 bertempat di Gedung Total Lt.8, Jl. Letjen. S. Parman No. 106 A, Jakarta 11440. Adapun hasil keputusan RUPSLB adalah sebagai berikut:

Resolutions of 2017 EGMS

In 2017, TOTAL convened 1 (one) EGMS on Wednesday, May 5, 2017, at TOTAL Building, 8th Floor, Jl. Letjen. S. Parman No. 106 A, Jakarta 11440, with the following resolutions:

Mata Acara/ Agenda	Hasil RUPS 2017 / GMS Resolution in 2017	Hasil Pemungutan Suara / Voting Results	Realisasi / Realization
Perubahan Susunan Pengurus Perseroan.	<p>1. Menyetujui pengangkatan tuan Rusdy Daryono sebagai Komisaris Independen Perseroan sejak ditutupnya Rapat hingga tanggal 25 April 2018.</p> <p>Dengan demikian susunan Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan yang berlaku hingga tanggal 25 April 2018 menjadi sebagai berikut :</p> <p>DEWAN KOMISARIS Presiden Komisaris dan Komisaris Independen Ir. Reyno Stephanus Adhiputranto</p> <p>Komisaris Pinarto Sutanto Liliana Komajaya, MBA Drs. Wibowo Rudi S. Komajaya, MSc, MBA</p> <p>Komisaris Independen Drs. Rusdy Daryono</p> <p>DIREKSI Presiden Direktur Janti Komadjaja, MSc.</p> <p>Direktur Ir. Handoyo Rusli, MT. Akam Wiranjaya, Dipl. Ing. Ir. Moeljati Soetrisno Ir. Dedet Syafinal Sy., MM. Ir. Saleh, MM. Ir. Lio Sudarto, MM. Ir. Teddy Budjamin</p> <p>2. Menyetujui pemberian kuasa kepada Direksi Perseroan atau kepada <i>Corporate Secretary</i> Perseroan dengan hak substitusi untuk menyatakan kembali keputusan berkenaan dengan perubahan susunan pengurus Perseroan tersebut di hadapan Notaris dan selanjutnya memberitahukan kepada Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia, dan untuk itu melakukan segala tindakan yang diperlukan sesuai dengan peraturan perundang-undangan.</p>	<p>Setuju: 2.131.703.105 (100%) termasuk didalamnya 8.927.300 (0,42%) abstain</p> <p>Tidak Setuju: 0 (0%)</p>	100%

Mata Acara/ Agenda	Hasil RUPS 2017 / GMS Resolution in 2017	Hasil Pemungutan Suara / Voting Results	Realisasi / Realization
Change in the Composition of the Company's Management	<p>1. Approving the appointment of Mr. Rusdy Daryono as the Independent Commissioner of the Company effective since the closing of the Meeting up to April 25, 2018.</p> <p>Hence, the composition of the Company's Board of Commissioners and Board of Directors that is valid and effective up to April 25, 2018 is as follows:</p> <p>BOARD OF COMMISSIONERS President Commissioner and Independent Commissioner Ir. Reyno Stephanus Adhiputranto</p> <p>Commissioner Pinarto Sutanto Liliana Komajaya, MBA Drs. Wibowo Rudi S. Komajaya, MSc, MBA</p> <p>Independent Commissioner Drs. Rusdy Daryono</p> <p>BOARD OF DIRECTORS President Director Janti Komadjaja, MSc.</p> <p>Director Ir. Handoyo Rusli, MT. Akam Wiranjaya, Dipl. Ing. Ir. Moeljati Soetrisno Ir. Dedet Syafinal Sy., MM. Ir. Saleh, MM. Ir. Lio Sudarto, MM. Ir. Teddy Budjamin</p> <p>2. Approving the granting of authority to the Company's Board of Directors or Corporate Secretary, with the right of substitution, to restate the resolution in regard to the change made to the composition of the Company's management before a Notary and to notify the Minister of Justice and Human Rights of the Republic of Indonesia, and to that end, to take any actions necessary pursuant to the laws and regulations in force.</p>	<p>Agree: 2,131,703,105 (100%) including abstain vote 8,927,300 (0.42%)</p> <p>Disagree: 0 (0%)</p>	100%

Informasi Mengenai Keputusan dan Realisasi RUPS Tahunan 2018

Keputusan RUPS Tahunan 2018

Pada tahun 2018, TOTAL telah menyelenggarakan 1 (satu) kali Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan (RUPST) Perseroan pada hari Jumat, tanggal 04 Mei 2018 di Ruang Rapat Jasmine 4, Hotel Menara Peninsula, lantai 3, jalan Letnan Jenderal Siswondo Parman nomor 78, Jakarta, 11410. Adapun hasil keputusan RUPS Tahunan adalah sebagai berikut:

Information on Resolutions and Realization of Annual General Meetings of 2018

Resolutions of 2018 Annual GMS

In 2018, TOTAL convened 1 (one) Annual GMS on Friday, May 04, 2018, at Jasmine 4 Meeting Room, Menara Peninsula Hotel 3rd Floor, Jl. Letjen. S. Parman No. 78, Jakarta 11410, with the following resolutions:

No.	Mata Acara/ Agenda	Hasil RUPS 2018 / GMS Resolution in 2018	Hasil Pemungutan Suara / Voting Results	Realisasi / Realization
1.	Persetujuan atas laporan tahunan termasuk laporan tugas pengawasan Dewan Komisaris dan pengesahan laporan keuangan konsolidasi Perseroan yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2017 Approval of the Company's Annual Report including the Supervisory Actions Report of the Board of Commissioner as well as ratifications of the Company's Consolidated Financial Statements for the Financial Year ended on 31 December 2017.	<ol style="list-style-type: none"> Menyetujui laporan tahunan Perseroan termasuk laporan tugas pengawasan Dewan Komisaris dan pengesahan laporan keuangan konsolidasi Perseroan yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2017 dan yang telah diaudit oleh Kantor Akuntan Publik (KAP) Hadori Sugiarto Adi dan Rekan sebagai auditor independen. Memberikan pembebasan tanggung jawab sepenuhnya (acquit et de charge) kepada segenap anggota Direksi dan anggota Dewan Komisaris Perseroan masing-masing atas tindakan-tindakan pengurusan dan pengawasan yang telah dijalankan selama tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2017, sepanjang tindakan-tindakan tersebut tercermin dalam Laporan Tahunan Perseroan. <ol style="list-style-type: none"> Approve the Company's Annual Report including the Supervisory Action Report of the Board of Commissioner ended on 31 December 2017 and ratification of the Company's Consolidated Financial Statement for the Financial Year ended on 31 December 2017 audited by Public Accounting Firm (KAP) Hadori Sugiarto Adi and Partners as the independent auditor. Granted full release and discharges (acquit et de charge) of all responsibilities to all members of the Board of Directors and members of the Board of Commissioners for the actions of management and supervision in which they have run for the fiscal year ended December 31, 2017 in so far the management and supervision actions are reflected in the Annual Report. 	<p>Setuju: 2.123.805.714 (100%) termasuk didalamnya 0 (0%) abstain Tidak Setuju: 0 (0%)</p> <p>Agree: 2.123.805.714 (100%) including abstain vote: 0 (0%) Disagree: 0 (0%)</p>	<p>100%</p> <p>100%</p>
2.	Persetujuan untuk rencana penggunaan laba bersih Perseroan tahun buku 2017.	Menetapkan penggunaan laba bersih Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2017 sebesar Rp.244.517.745.000,- (dua ratus empat puluh empat miliar lima ratus tujuh belas juta tujuh ratus empat puluh lima ribu Rupiah) sebagai berikut: <ol style="list-style-type: none"> Untuk membagi dividen tunai sebesar Rp.170.500.000.000,- (seratus tujuh puluh miliar lima ratus juta Rupiah) atau sekitar 69,7% (enam puluh sembilan koma tujuh persen) dari laba tahun berjalan yang dapat diatribusikan kepada pemilik entitas induk yang diperoleh Perseroan pada tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2017. Dengan demikian, setiap saham Perseroan akan memperoleh pembagian dividen tunai sebesar Rp.50,- (lima puluh Rupiah) per saham, yang pembagiannya akan dilakukan sesuai dengan ketentuan pasar modal dan perundang-undangan yang berlaku yaitu: 	<p>Setuju: 2.123.805.714 (100%) termasuk didalamnya 0 (0%) abstain Tidak Setuju: 0 (0%)</p>	100%

No.	Mata Acara/ Agenda	Hasil RUPS 2018 / GMS Resolution in 2018	Hasil Pemungutan Suara / Voting Results	Realisasi / Realization
	Approval for plans to use the net profit for the financial year 2017.	<p>1. Pembayaran dividen akan dilakukan pada hari Rabu, tanggal 06 Juni 2018.</p> <p>2. Dividen akan dibayarkan kepada para pemegang saham yang namanya tercatat dalam Daftar Pemegang Saham Perseroan per tanggal 17 Mei 2018 pukul 16.00 (enam belas) Waktu Indonesia Barat.</p> <p>3. Cum Dividen di pasar reguler dan negosiasi adalah sampai dengan Senin, tanggal 14 Mei 2018, yang berarti bahwa ex dividen di pasar reguler dan negosiasi adalah mulai Selasa, tanggal 15 Mei 2018.</p> <p>4. Pada pasar tunai, cum dividen adalah sampai dengan hari Kamis, tanggal 17 Mei 2018 sedangkan ex dividen mulai Jumat, tanggal 18 Mei 2018 di pasar tunai.</p> <p>b. Sisanya dibukukan sebagai laba ditahan.</p> <p>Approval of Net Profits allocation for the fiscal year ended December 31, 2017 amounted to Rp. 244,517,745,000 (two hundred forty-four billion, five hundred seventeen million, seven hundred forty-five thousand rupiah) as follows:</p> <p>a. To distribute cash dividends in the amount of Rp170.500.000.000,- (one hundred fifty-three billion, four hundred fifty million rupiahs) or approximately 69.70% (sixty nine point seventy percent) of income for the year attributable to owners of shares acquired by the Company in the financial year ended December 31, 2017. Therefore, each share of the Company will receive cash dividends amounting to Rp. 50,- (fifty rupiahs) per share, which the distribution will be carried out in accordance with applicable capital market regulations and legislations, namely:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. The Cash Dividend will be paid on Wednesday, June 6, 2018 2. Dividend will be paid to shareholders whose names are registered in the Register of Shareholders of the Company as of May 17, 2018 at 4:00 PM western Indonesian time. 3. Cum Dividend in the regular and negotiation markets are until Monday, May 14, 2018, meaning the ex-dividend in the regular and negotiation markets will start Tuesday, May 15, 2018. 4. On the market, cum dividend will be until Friday, May 17, 2018, while ex dividend will start on Friday, May 18, 2018. <p>b. The remaining income will be recorded as retained earnings.</p>	<p>Agree: 2.123.805.714 (100%) including abstain vote: 0 (0%)</p> <p>Disagree: 0 (0%)</p>	100%
3.	<p>Penunjukan kantor akuntan publik untuk mengaudit buku Perseroan tahun buku yang akan berakhir pada tanggal 31 Desember 2018.</p> <p>The appointment of a public accounting firm to perform audit for the fiscal year that will end on December 31, 2018.</p>	<p>Menyetujui pelimpahan wewenang kepada Dewan Komisaris Perseroan sehubungan dengan penunjukan/pengangkatan Akuntan Publik dan Kantor Akuntan Publik yang terdaftar di Otoritas Jasa Keuangan (OJK) dan memiliki reputasi yang baik untuk melakukan pemeriksaan audit atas laporan keuangan Perseroan untuk tahun buku yang akan berakhir pada tanggal 31 Desember 2018. Pelimpahan kewenangan ini dikarenakan Perseroan masih menyelenggarakan proses seleksi penunjukan Akuntan Publik tersebut.</p> <p>Approving the granting of authority to the Company's Board of Commissioners relating to the appointment of Accountant Public and Public Accounting Firm registered on the Financial Services Authority (OJK) and having good reputation, to perform audit activity on the Company's financial statements for fiscal year ended on December 31, 2017. The granting of authority is conducted as the Company is still in the selection process to appoint the Public Accountant.</p>	<p>Setuju: 2.123.805.714 (100%) termasuk didalamnya 0 (0%) abstain Tidak Setuju: 0 (0%)</p> <p>Agree: 2.123.805.714 (100%) including abstain vote: 0 (0%)</p> <p>Disagree: 0 (0%)</p>	<p>(100%)</p> <p>(100%)</p>

No.	Mata Acara/ Agenda	Hasil RUPS 2018 / GMS Resolution in 2018	Hasil Pemungutan Suara / Voting Results	Realisasi / Realization
4.	<p>Penetapan gaji dan tunjangan lainnya bagi anggota Direksi dan honorarium bagi anggota Dewan Komisaris Perseroan.</p> <p>Determination of salary and other benefits for members of the Board of Directors and honorarium for the Board of Commissioners.</p>	<p>Menyetujui penentuan gaji dan tunjangan lainnya bagi anggota Direksi dan honorarium bagi Dewan Komisaris Perseroan sebagai berikut:</p> <p>a. Melimpahkan wewenang kepada Dewan Komisaris untuk menetapkan besarnya gaji dan tunjangan lainnya bagi anggota Direksi untuk tahun buku 2018 (dua ribu delapan belas);</p> <p>b. Melimpahkan wewenang kepada pemegang saham utama untuk menetapkan besarnya honorarium bagi Dewan Komisaris untuk tahun buku 2018 (dua ribu delapan belas);</p> <p>c. Kesemuanya dengan mempertimbangkan pendapat dan rekomendasi Komite Nominasi dan Remunerasi.</p> <p>Approved the proposed determination of salaries and honorarium of the Directors and Commissioners as follows:</p> <p>a. Delegate the authority to the Board of Commissioners to set the salary and other allowances for members of the Board of Directors for the financial year 2018.</p> <p>b. Delegate the authority to the Major Shareholders of the Company to determine the honorarium and allowances for the Board of Commissioners for the financial year 2018.</p> <p>c. Overall, by taking into consideration the opinions and recommendations of the Nomination and Remuneration Committee.</p>	<p>Setuju: 2.079.932.414 (97,93%) termasuk didalamnya 0 (0,00%) abstain</p> <p>Tidak Setuju: 43.873.300 (1,97%)</p> <p>Agree: 2.123.805.714 (100%) including abstain vote: 0 (0%)</p> <p>Disagree: 0 (0%)</p>	<p>(97,93%)</p> <p>(100%)</p>
5.	<p>Pengesahan dan Pengakuan atas segala tindakan dan perbuatan hukum yang dilakukan oleh para anggota Direksi dan para anggota Dewan Komisaris terhitung sejak tanggal 25 April 2018 hingga ditutupnya Rapat.</p> <p>Validation and Acknowledgement of all legal actions and conducts taken by the members of Board of Directors and Board of Commissioners, since April 25, 2018 until the closing of the Meeting.</p>	<p>Menyetujui Pengesahan dan Pengakuan atas segala tindakan dan perbuatan hukum yang dilakukan oleh para anggota Direksi maupun oleh para anggota Dewan Komisaris terhitung sejak tanggal 25 April 2018 hingga ditutupnya Rapat.</p> <p>Ratificate and recognize all actions and legal acts performed by members of the Board of Directors and members of the Board of Commissioners as of April 25, 2018 until the closing of the Meeting.</p>	<p>Setuju: 2.123.805.714 (100%) termasuk didalamnya 0 (0,00%) abstain</p> <p>Tidak Setuju: 0 (0%)</p> <p>Agree: 2.123.805.714 (100%) including abstain vote: 0 (0%)</p> <p>Disagree: 0 (0%)</p>	<p>(100%)</p> <p>(100%)</p>

Realisasi RUPS pada Tahun 2018

TOTAL melalui seluruh jajarannya telah merealisasikan serta mematuhi dengan baik dan tepat seluruh hasil keputusan RUPS Tahunan 2018.

GMS Realization in 2018

Through its management, TOTAL has implemented and also complied with all resolutions of Annual General Meeting of Shareholders of 2018 accordingly.

Keputusan RUPSLB 2018

Pada tahun 2018, TOTAL menyelenggarakan 1 (satu) kali RUPSLB. RUPSLB ini dilaksanakan pada Jumat, tanggal 04 Mei 2018 di Ruang Rapat Jasmine 4, Hotel Menara Peninsula, lantai 3, jalan Letnan Jenderal Siswondo Parman nomor 78, Jakarta, 11410. Adapun hasil keputusan RUPSLB adalah sebagai berikut:

Resolutions of 2018 EGMS

In 2018, TOTAL convened 1 (one) EGMS on Friday, May 04, 2018, at Jasmine 4 Meeting Room, Menara Peninsula Hotel 3rd Floor, Jl. Letjen. S. Parman No. 78, Jakarta 11410, with the following resolutions:

Mata Acara/ Agenda	Hasil RUPS 2017 / GMS Resolution in 2017	Hasil Pemungutan Suara / Voting Results	Realisasi / Realization
Perubahan Susunan Pengurus Perseroan.	<p>1. Menyetujui pengangkatan Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan yang baru sehingga terhitung sejak ditutupnya Rapat hingga penutupan Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan Tahun Buku 2021 (dua ribu dua puluh satu) yang diadakan pada tahun 2022 (dua ribu dua puluh dua), susunan anggota Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan menjadi sebagai berikut:</p> <p>DEWAN KOMISARIS Presiden Komisaris dan Komisaris Independen Ir. Reyno Stephanus Adhiputranto</p> <p>Komisaris Pinarito Sutanto Liliana Komajaya, MBA Drs. Wibowo Rudi S. Komajaya, MSc, MBA</p> <p>Komisaris Independen Drs. Rusdy Daryono</p> <p>DIREKSI Presiden Direktur Janti Komadjaja, MSc.</p> <p>Direktur Ir. Moeljati Soetrisno Ir. Dedet Syafinal Sy., MM. Ir. Saleh, MM. Ir. Lio Sudarto, MM. Ir. Teddy Budjamin</p> <p>Direktur Independen Ir. Handoyo Rusli, MT.</p> <p>2. Menyetujui pemberian kuasa kepada Direksi Perseroan atau kepada <i>Corporate Secretary</i> Perseroan dengan hak substitusi untuk menyatakan kembali keputusan berkenaan dengan perubahan susunan pengurus Perseroan tersebut di hadapan Notaris dan selanjutnya memberitahukan kepada Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia, dan untuk itu melakukan segala tindakan yang diperlukan sesuai dengan peraturan perundang-undangan.</p>	<p>Setuju: 2.184.910.714 (100%) termasuk didalamnya 0 (0%) abstain</p> <p>Tidak Setuju: 0 (0%)</p>	100%

Mata Acara/ Agenda	Hasil RUPS 2017 / GMS Resolution in 2017	Hasil Pemungutan Suara / Voting Results	Realisasi / Realization
Changes in the Composition of the Company's Board.	<p>1. Approve the appointments of the Company's Board of Directors and Board of Commissioners since the closing of this Meeting until the closing of the Annual General Meeting of Shareholders of the year 2021 (two thousand and twenty-one) which will be held in 2022 (two thousand twenty-two), the composition of the members of the Board of Directors and the Board of Commissioners of the Company to become as follows:</p> <p>BOARD OF COMMISSIONERS President Commissioner and Independent Commissioner Ir. Reyno Stephanus Adhiputranto</p> <p>Commissioner Pinarto Sutanto Liliana Komajaya, MBA Drs. Wibowo Rudi S. Komajaya, MSc, MBA</p> <p>Independent Commissioner Drs. Rusdy Daryono</p> <p>BOARD OF DIRECTORS President Director Janti Komadjaja, MSc.</p> <p>Director Ir. Moeljati Soetrisno Ir. Dedet Syafinal Sy., MM. Ir. Saleh, MM. Ir. Lio Sudarto, MM. Ir. Teddy Budjamin</p> <p>Independent Director Ir. Handoyo Rusli, MT.</p> <p>2. Approve the granting of power and authority to the Company's Board of Directors or Corporate Secretary with substitution rights to restate the decision made regarding the changes in the compositions of the Boards of the Company before the Notary and subsequently notify the changes in the composition of the Board of Directors to the Ministry of Justice and Human Rights of the Republic of Indonesia, and for that to carry out actions that are needed in accordance to regulations.</p>	<p>Agree: 2.184.910.714 (100%) including abstain vote 0 (0%)</p> <p>Disagree: 0 (0%)</p>	100%

Informasi Kehadiran Pemegang Saham

Kehadiran para pemegang saham berperan signifikan bagi keberhasilan terselenggaranya RUPS Tahunan Perusahaan. Penyelenggaraan RUPS TOTAL sepanjang 2018 telah dilaksanakan dengan baik dengan terlebih dahulu diinformasikan dan dipublikasikan melalui berbagai bentuk undangan dan pemberitahuan kepada seluruh pemegang saham sesuai dengan ketentuan yang berlaku. Berikut daftar kehadiran pemegang saham pada RUPS Tahunan pada 2018.

Tabel Informasi Kehadiran RUPS 2018

Uraian / Description	Tanggal Pelaksanaan / Date of Meeting	Jumlah Saham yang Hadir (lembar) / Total Attending Shareholders (share)	Persentase Pemegang Saham / Percentage of Shareholder
RUPS Tahunan / Annual GMS	Jumat, 4 Mei 2018 / Friday, May 4, 2018	2.123.805.714	62,28%
RUPSLB / EGM	Jumat, 4 Mei 2018 / Friday, May 4, 2018	2.184.910.714	64,07%

DEWAN KOMISARIS

Dewan Komisaris merupakan salah satu organ tata kelola perusahaan yang memiliki fungsi untuk melakukan pengawasan secara umum dan/atau khusus sesuai Anggaran Dasar serta memberikan nasihat kepada Direksi dalam menjalankan kepengurusan Perusahaan. Dewan Komisaris juga memiliki tugas untuk melakukan pemantauan terhadap efektivitas praktik GCG yang diterapkan Perusahaan. Apabila dinilai perlu, dapat dilakukan penyesuaian sesuai dengan kebutuhan Perusahaan.

Terdapat 2 (dua) Tingkatan Fungsi Pengawasan Dewan Komisaris:

- Level *Performance*, yaitu fungsi Dewan Komisaris melakukan pengawasan dengan memberikan pengarahan dan petunjuk kepada Direksi serta memberikan masukan kepada RUPS.
- Level *Conformance*, yaitu berupa pelaksanaan kegiatan pengawasan pada tahap selanjutnya untuk memastikan nasihat telah dijalankan serta dipenuhinya ketentuan dalam Peraturan Perundang-undangan dan Anggaran Dasar yang berlaku.

Penunjukkan serta Pemberhentian Anggota Dewan Komisaris

Penunjukkan serta pemberhentian seorang Anggota Dewan Komisaris dilaksanakan melalui mekanisme RUPS. Seorang Anggota Dewan Komisaris akan berakhir masa jabatannya pada penutupan RUPST tahun ke 4 (empat) setelah tanggal penunjukannya.

Information on Shareholders' Attendance

Successful Annual General Meeting and Extraordinary General Meeting are determined by the attendance of the shareholders. In 2018, the General Meeting of Shareholders held by TOTAL had been conducted properly through invitations and notification to all shareholders in accordance with the prevailing regulations. The attendance list of shareholders in the 2018 GMS is as follows:

Table of information on the attendance of 2018 GMS

BOARD OF COMMISSIONERS

Board of Commissioners is one of the Company's organs that functions to conduct general and/or specific supervision in accordance with the Company's Articles of Association and to provide suggestions to the Board of Directors in running the Company's management. The Board of Commissioners also has roles to monitor the effectiveness of GCG practices implemented by the Company. If necessary, the adjustment to the practice will be performed so as to be in line with the Company's needs.

The Supervisory Function of the Board of Commissioners has 2 (two) levels, which are:

- Performance level; the Board of Commissioners functions to carry out monitoring activities by providing directions and guidelines to the Board of Directors and inputs to the GMS.
- Conformance level; consisting of the implementation of supervisory activities in the next stage to ensure that all suggestions have been implemented and that provisions in the prevailing regulation and the Articles of Association have been complied with.

Appointment and Dismissal of the Members of Board of Commissioners

The appointment and dismissal of a member of the Board of Commissioners are executed through the AGM. A member of the Board of Commissioners has tenure of 4 (four) years after the closing of the AGM, in which he/she was appointed.

Persyaratan Anggota Dewan Komisaris

Setiap calon anggota Dewan Komisaris wajib memenuhi persyaratan yang telah ditetapkan pada masa *fit and proper test*. Hal ini selaras dengan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Nomor: 33/POJK.04/2014 tentang Direksi dan Dewan Komisaris tanggal 8 Desember 2014.

Persyaratan perihal kompetensi yang wajib dipenuhi oleh seorang anggota Dewan Komisaris, adalah:

- mempunyai akhlak, moral, dan integritas yang baik;
- cakap melakukan perbuatan hukum;
- dalam 5 (lima) tahun sebelum pengangkatan dan selama menjabat:
 1. tidak pernah dinyatakan pailit;
 2. tidak pernah menjadi anggota Direksi dan/atau anggota Dewan Komisaris yang dinyatakan bersalah menyebabkan suatu perusahaan dinyatakan pailit;
 3. tidak pernah dihukum karena melakukan tindak pidana yang merugikan keuangan negara dan/atau yang berkaitan dengan sektor keuangan; dan
 4. tidak pernah menjadi anggota Direksi dan/atau anggota Dewan Komisaris yang selama menjabat:
 - a) pernah tidak menyelenggarakan RUPS tahunan;
 - b) pertanggungjawabannya sebagai anggota Direksi dan/atau anggota Dewan Komisaris pernah tidak diterima oleh RUPS atau pernah tidak memberikan pertanggungjawaban sebagai anggota Direksi dan/atau anggota Dewan Komisaris kepada RUPS; dan
 - c) pernah menyebabkan perusahaan yang memperoleh izin, persetujuan, atau pendaftaran dari Otoritas Jasa Keuangan tidak memenuhi kewajiban menyampaikan laporan tahunan dan/ atau laporan keuangan kepada Otoritas Jasa Keuangan.
- memiliki komitmen untuk mematuhi peraturan perundang-undangan; dan
- memiliki pengetahuan dan/atau keahlian di bidang yang dibutuhkan Emiten atau Perusahaan Publik.

Susunan Dewan Komisaris

Dewan Komisaris TOTAL terdiri dari 6 (enam) orang anggota, yaitu 1 (satu) Presiden Komisaris yang juga menjabat sebagai Komisaris Independen, 4 (empat) Komisaris dan 1 (satu) Komisaris Independen lainnya. Seluruh anggota Dewan Komisaris berdomisili di Indonesia. Susunan Dewan Komisaris PT Total Bangun Persada Tbk periode 2018 yang ditetapkan berdasarkan keputusan Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa (RUPSLB) pada 4 Mei 2018 adalah:

Requirements for a Member of Board of Commissioners

Each candidate for Board of Commissioners is obliged to meet the criteria set in the fit and proper test period. The criteria are in line with the Regulation of Financial Services Authority Number: 33/POJK.04/2014 regarding the Board of Directors and Board of Commissioners, issued on December 8, 2014.

The followings are requirements and competencies that must be fulfilled by a member of Board of Commissioners:

- possessing good ethics, morality and integrity;
- being capable of performing legal actions;
- within the period of 5 (five) years before being appointed and during the appointment:
 1. is never stated bankrupt;
 2. has never been a member of Board of Directors and/or Board of Commissioners to be convicted of causing a company to be declared bankrupt;
 3. has never been punished due to criminal acts that cause loss to the state finance and/or criminal acts in financial sector; and
 4. has never been a member of Board of Directors and or Board of Commissioners:
 - a) who, during his/her tenure, ever did not convene an annual GMS
 - b) whose responsibility as a member of Board of Directors and/or Board of Commissioners was not accepted by the GMS or whose responsibility as a member of Board of Directors and/or Board of Commissioners is not reported to the GMS during his/her tenure; and
 - c) who, during his/her tenure, caused a company that possesses a permit and approval from or is registered in the Financial Services Authority to neglect the duty of reporting its responsibility to submit an annual report and/or financial report to the Financial Services Authority.
- upholding a commitment to complying with all laws and regulations; and
- possessing knowledge and/or expertise in the fields required by an Issuer or Public Company.

Composition of Board of Commissioners

TOTAL's Board of Commissioners is composed of 6 (six) members, namely (one) President Commissioner who also holds the position of Independent Commissioner, 4 (four) Commissioners and 1 (one) Independent Commissioner. All members of the Board of Commissioners are domiciled in Indonesia. The composition of Board of Commissioners of PT Total Bangun Persada Tbk for the period of 2018 established pursuant to the resolution of Extraordinary General Meeting (EGM) on May 4, 2018, is as follows:

Tabel susunan Dewan Komisaris

Nama / Name	Jabatan / Position	Surat Keputusan Pengangkatan / Decision Letter on Appointment	Periode Jabatan / Term of Office
Ir. Reyno Stephanus Adhiputranto	Presiden Komisaris dan Komisaris Independen / President Commissioner and Independent Commissioner	Akta No. 2 Tanggal 4 Mei 2018 Deed No. 2 dated May 4, 2018	04 Mei 2018 - 04 Mei 2022 May 04, 2018 - May 04, 2022
Pinarto Sutanto	Komisaris / Commissioner	Akta No. 2 Tanggal 4 Mei 2018 Deed No. 2 dated May 4, 2018	04 Mei 2018 - 04 Mei 2022 May 04, 2018 - May 04, 2022
Liliana Komajaya, MBA	Komisaris / Commissioner	Akta No. 2 Tanggal 4 Mei 2018 Deed No. 2 dated May 4, 2018	04 Mei 2018 - 04 Mei 2022 May 04, 2018 - May 04, 2022
Drs. Wibowo	Komisaris / Commissioner	Akta No. 2 Tanggal 4 Mei 2018 Deed No. 2 dated May 4, 2018	04 Mei 2018 - 04 Mei 2022 May 04, 2018 - May 04, 2022
Rudi S. Komajaya, MSc, MBA	Komisaris / Commissioner	Akta No. 2 Tanggal 4 Mei 2018 Deed No. 2 dated May 4, 2018	04 Mei 2018 - 04 Mei 2022 May 04, 2018 - May 04, 2022
Drs. Rusdy Daryono	Komisaris Independen / Independent Commissioner	Akta No. 2 Tanggal 4 Mei 2018 Deed No. 2 dated May 4, 2018	04 Mei 2018 - 04 Mei 2022 May 04, 2018 - May 04, 2022

Table of Board of Commissioners Composition

Informasi Kepemilikan Saham Dewan Komisaris

Pada 2018, anggota Dewan Komisaris, yakni Bapak Pinarto Sutanto memiliki saham 1,83% atau sebesar 62.232.500 lembar saham TOTAL.

Program Orientasi bagi Komisaris Baru

TOTAL memiliki program orientasi yang dilaksanakan untuk memberikan arahan bagi anggota Komisaris baru. Program orientasi ini juga bertujuan untuk memperoleh pemahaman tentang Perseroan dalam waktu yang telah ditentukan sehingga Komisaris baru tersebut dapat menjalankan tugas dengan sebaik-baiknya.

Program orientasi bagi anggota Komisaris baru, meliputi:

- Pengetahuan tentang Perseroan meliputi visi, misi, strategi dan rencana strategis jangka menengah dan panjang, kinerja, dan keuangan Perseroan, serta
- Pemahaman tentang tugas dan tanggung jawab sebagai anggota Dewan Komisaris, hubungan kerja dengan Direksi, serta ketentuan lainnya.

Beberapa dokumen dan informasi penting yang diberikan dalam masa orientasi Komisaris baru, antara lain:

- *Board of Commissioners Manual*
- *Board of Directors Manual*
- Anggaran Dasar
- Laporan Tahunan Perusahaan
- Pedoman Tata Kelola Perusahaan (*Code of Corporate Governance*) PT Total Bangun Persada Tbk
- Informasi keuangan
- Piagam Audit Internal
- Pedoman Pelaksanaan (*Charter*) Kerja Komite Audit

Information on Share Ownership of the Board of Commissioners

In 2018, a member of Board of Commissioners of the Company, Mr. Pinarto Sutanto owned 1.83% of the Company's shares or amounting to 62,232,500 shares.

Orientation Program for New Commissioner

TOTAL has established an orientation program that aims to provide directions for the new members of Board of Commissioners. This orientation program also serves as a medium for the new Commissioners to obtain understanding on the Company within a set period of time; hence, the new Commissioners shall be able to carry out their duties properly.

The orientation program for new Commissioners encompass the following points:

- Knowledge about the Company, including its vision, mission, long-term and short-term strategic plans, Company's financial performance, and
- Understanding about the duties and responsibilities of a member of Board of Commissioners, work relationship with the Board of Directors and other provisions.

The followings are documents and significant information that are given to in the orientation period for the new Commissioner:

- Board of Commissioners Manual.
- Board of Directors Manual
- Articles of Association
- Company's Annual Report
- Code of Corporate Governance of PT Total Bangun Persada Tbk
- Financial Information
- Internal Audit Charter
- Audit Committee Board Charter

Tugas dan Tanggung Jawab Dewan Komisaris

Dewan Komisaris sebagai organ Perusahaan bertugas dan bertanggung jawab secara kolektif untuk melakukan pengawasan dan memberikan saran kepada Direksi atas pengelolaan Perusahaan serta memastikan bahwa Perusahaan melaksanakan GCG dengan baik. Namun demikian, Dewan Komisaris tidak boleh turut serta dalam mengambil keputusan operasional.

Dewan Komisaris memiliki tugas dan tanggung jawab sebagai berikut:

- Melakukan pengawasan atas pengurusan Direksi dalam menjalankan Perusahaan, serta melakukan pekerjaan lain sebagaimana dari waktu ke waktu ditentukan oleh RUPS;
- Memberikan saran kepada Direksi dalam melaksanakan pengurusan Perusahaan;
- Mengikuti perkembangan kegiatan Perusahaan;
- Memberikan pendapat dan saran kepada RUPS mengenai setiap permasalahan yang dianggap penting bagi pengelolaan Perusahaan;
- Melaporkan kemajuan Perusahaan dalam Laporan Tahunan Perusahaan dan bersama Direksi menandatangani untuk diajukan kepada RUPS guna mendapatkan persetujuan dan pengesahan;
- Melaporkan kepemilikan saham anggota Dewan Komisaris dan/atau keluarga pada Perusahaan dan perusahaan lain;
- Mengajukan usulan besaran remunerasi bagi anggota Direksi melalui Komite Nominasi dan Remunerasi dalam rapat Dewan Komisaris;
- Memberikan laporan tugas pengawasan yang telah dilakukan selama tahun buku kepada RUPS; dan
- Memantau efektivitas praktik GCG Perusahaan.

Pengungkapan mengenai Board Charter Dewan Komisaris

Dalam menjalankan tugas pengawasan dan pemberian saran atas pengelolaan Perusahaan, Dewan Komisaris mengacu kepada Pedoman Kerja Dewan Komisaris (*Board Manual*). Tujuan penyusunan *Board Manual* TOTAL adalah memberikan pedoman kepada Dewan Komisaris dan Direksi dalam memahami peraturan-peraturan yang terkait dengan tata kerja Dewan Komisaris dan Direksi.

Pedoman dan Tata Tertib Kerja dalam Board Manual Perusahaan menjadi pedoman praktis bagi Dewan Komisaris dan Direksi dalam penerapan GCG di Perusahaan yang mencakup:

Duties and Responsibilities of Board of Commissioners

As an organ of the Company, the Board of Commissioners has roles and responsibilities to collectively conduct supervision and provide suggestions to the Board of Directors for their management of the Company, as well as to ensure that the Company implements GCG well. Nevertheless, the Board of Commissioners is not allowed to interfere in the operational decision-making process.

The Board of Commissioners has the following roles and responsibilities:

- Monitoring the Board of Directors' management in governing the Company and performing other works as regularly determined by AGM;
- Providing suggestions to the Board of Directors regarding the Company's management;
- Keeping up with the development of the Company's activities;
- Providing suggestions and opinions to AGM concerning each problem deemed crucial for the Company's management;
- Reporting the Company's progress in the Company's Annual Report and, together with the Board of Directors, sign the report to be submitted to AGM for approval and validation;
- Reporting share ownership of members of the Board of Commissioners and/or their families in the Company and other entities;
- Proposing the amount of remuneration for members of the Board of Directors through the Nomination and Remuneration Committee in the Board of Commissioners' meeting;
- Submitting the report on supervisory activities conducted during the fiscal year to AGM; and
- Monitoring the effectiveness of the Company's GCG practice;

Disclosure on Board of Commissioners Board Charter

The Board of Commissioners performs its supervisory function and gives recommendations to the Board of Directors regarding the company management, in accordance with the Board Manual. The Board Manual is designed to provide guidelines to the Board of Commissioners and Board of Directors in understanding the regulations related to the work procedure of the Board of Commissioners and Board of Directors.

The Guidelines and Work Regulations within the Board Manual are references for the Board of Commissioners and Board of Directors in implementing GCG. It includes:

- Penjelasan fungsi Dewan Komisaris
- Pedoman umum pengawasan Dewan Komisaris
- Persyaratan Dewan Komisaris
- Keanggotaan Dewan Komisaris
- Komisaris Independen
- Etika jabatan Dewan Komisaris
- Tugas dan kewajiban Dewan Komisaris
- Wewenang dan hak Komisaris
- Rapat Dewan Komisaris
- Evaluasi kinerja
- Komite-komite Dewan Komisaris, serta
- Hubungan kerja antara Dewan Komisaris dan Direksi

Board Manual Dewan Komisaris juga dapat diunduh dalam website <http://www.totalbp.com/information/159/informasi-tata-kelola-perusahaan//id>.

Pelaksanaan Tugas Dewan Komisaris tahun 2018

Sepanjang tahun 2018, Dewan Komisaris terus menjalankan fungsi pengawasan yang dimandatkan oleh Pemegang Saham terhadap pengelolaan Perusahaan oleh Direksi dan manajemen.

Dewan Komisaris mengadakan rapat intern maupun dengan Direksi dan Komite untuk membahas persoalan yang berhubungan dengan manajemen Perseroan, mengevaluasi kinerja Perseroan, memberikan pandangannya serta menyampaikan sarannya yang terkait dengan implementasi strategi baik jangka pendek maupun jangka panjang oleh Direksi dalam menjalankan bisnis Perusahaan.

Penilaian terhadap Kinerja Komite yang Mendukung Tugas Dewan Komisaris

Dalam rangka mendukung Dewan Komisaris dalam melakukan fungsi pengawasan, Dewan Komisaris didukung oleh segenap komite yang berada di bawah supervisi Dewan Komisaris. Komite-komite tersebut antara lain adalah Komite Audit, Komite Nominasi dan Remunerasi, dan Komite Pengembangan Usaha. Selama 2018, segenap Dewan Komisaris telah melakukan penilaian atas kinerja komite-komite tersebut. Adapun hasil penilaian kinerja komite selama 2018 memberikan hasil yang memuaskan. Baik Komite Audit, Komite Nominasi dan Remunerasi, maupun Komite Pengembangan Usaha telah menjalankan peran dan fungsinya secara profesional.

- Explanation of the Board of Commissioners' function
- General guidelines on the supervision of the Board of Commissioners
- Requirements of the Board of Commissioners
- Composition of the Board of Commissioners
- Independent Commissioner
- Business Ethics of the Board of Commissioners
- Roles and responsibilities of the Board of Commissioners
- Authority and rights of the Board of Commissioners
- Board of Commissioners' Meetings
- Performance evaluation
- Committees under the Board of Commissioners, and
- Work Relationship between the Board of Commissioners and Board of Directors

The Board Manual of Board of Commissioners can be downloaded from <http://www.totalbp.com/information/159/informasi-tata-kelola-perusahaan//en>.

Implementation of Board of Commissioners Duties in 2018

During the year, the Board of Commissioners has carried out the supervisory functions as mandated by the Shareholders, on the management of the Company by the Board of Directors and the management.

The Board of Commissioners also conducts internal meeting and joint meeting with the Board of Directors and Committees to discuss various issues related to the Company's management, evaluate the Company's performance and provide opinion and advice in relation to the short-term and long-term strategy implementation by the Board of Directors in conducting the Company's business.

Assessment on the Performance of Committees Supporting Board of Commissioners

To support the Board of Commissioners in conducting their supervisory function, the Board of Commissioners is supported by several committees who answers directly to the Board of Commissioners, namely: Audit Committee, Nomination and Remuneration Committee, and Business Development Committee. During 2018, the Board of Commissioners has evaluated the Committees' performance and the result showed that the Committees have provided satisfying performance. The Audit Committee, Nomination and Remuneration Committee and Business Development Committee have carried out their roles and functions professionally.

KOMISARIS INDEPENDEN

Komisaris Independen adalah anggota Dewan Komisaris yang tidak memiliki hubungan keuangan, kepengurusan, kepemilikan saham dan atau hubungan dengan anggota Dewan Komisaris lainnya dan/atau dengan pemegang saham atau hubungan lainnya dengan Perusahaan yang dapat mempengaruhi independensinya.

Susunan Komisaris Independen

TOTAL telah memenuhi ketentuan perundang-undangan dengan memiliki komposisi Komisaris Independen sebesar 33,33%, dengan jumlah 2 (dua) orang dari 6 (enam) Anggota Dewan Komisaris Perusahaan. Jumlah tersebut telah memenuhi ketentuan Peraturan Perundang-undangan yang mewajibkan batas minimum Komisaris Independen sebanyak 30%. Hal ini turut mendukung terlaksananya mekanisme *check and balances* melalui pemenuhan standar jumlah Komisaris Independen.

Selama tahun 2018, TOTAL memiliki 2 (dua) Komisaris Independen dalam jajaran Dewan Komisaris Perusahaan. Komposisi ini memungkinkan adanya pengambilan keputusan yang objektif, tepat serta terhindar dari adanya benturan kepentingan.

Kriteria dan Periode Jabatan Komisaris Independen

Seluruh Komisaris Independen TOTAL telah memiliki kriteria sebagai berikut:

- Tidak memiliki hubungan afiliasi dengan pemegang saham pengendali, Anggota Direksi maupun Anggota Dewan Komisaris lainnya.
- Merupakan seorang yang memahami Peraturan Perundang-undangan di bidang Perseroan Terbatas maupun Perusahaan Terbuka.
- Memahami peraturan perundang-undangan terkait dengan *Core Business* Perusahaan.
- Tidak memiliki keterkaitan finansial, baik langsung maupun tidak langsung dengan Perusahaan atau perusahaan lain yang menyediakan produk atau jasa kepada Perusahaan.
- Tidak memiliki hubungan kontraktual dengan Perusahaan sebagai mantan anggota Direksi dan anggota Dewan Komisaris serta Karyawan Perusahaan dalam kurun waktu 6 (enam) bulan terakhir.
- Diusulkan dan dipilih melalui mekanisme RUPS.
- Tidak sedang memiliki kasus hukum atau pernah dikenakan sanksi hukum akibat tindak pidana di bidang keuangan dalam kurun waktu 5 (lima) tahun sebelum pengangkatan.

INDEPENDENT COMMISSIONER

Independent Commissioner is a member of Board of Commissioners who has no financial, biological organizational or share-ownership affiliations with other members of Board of Commissioners and/or with other shareholders; as well as other affiliations with the Company that could influence his/her independency.

Composition of Independent Commissioners

TOTAL has met the requirements of Law concerning the Independent Commissioner's composition by having a 33.33% of Independent Commissioner with the total of 2 (two) people out of 6 (six) total members of the Company's Board of Commissioners. That number has passed the Regulations mandating a minimum percentage threshold of 30%. The fulfillment has helped supporting the implementation of check-and-balance mechanism.

Throughout 2018, TOTAL has 2 (two) Independent Commissioners within the Board of Commissioners structure. This composition enables an objective and accurate, decision-making process that avoids conflicts of interest.

Criteria and Tenure of Independent Commissioner

All of TOTAL's Independent Commissioners have passed this following criteria:

- Have no affiliations with Major Shareholders and the members of both Board of Commissioners and Board of Directors.
- Possess deep understanding of law and regulations on Limited Liability Company or Public Listed Company.
- Possess sufficient knowledge on law and regulations regarding Company's Core Business.
- Have no financial affiliations, both direct and indirect, with the Company or its third-party suppliers.
- Have no past contractual affiliations with the Company as a former member of the Board of Directors, Board of Commissioners, or employee over the past 6 (six) month.
- Is nominated and appointed through AGM mechanism.
- Have no history of legal disputes or criminal records in the financial field in the past 5 (five) years prior to appointment.

- Terbebas dari adanya konflik kepentingan maupun aktivitas hukum yang dapat menghalangi atau mengganggu kemampuannya berpikir atau bertindak secara independen.
- Tidak menduduki jabatan eksekutif di perusahaan yang memiliki hubungan bisnis dengan perusahaan dan perusahaan-perusahaan lainnya yang terafiliasi dalam kurun waktu 6 (enam) bulan terakhir.
- Tidak menjabat sebagai Auditor Independen atau Konsultan Perusahaan dalam kurun waktu 6 (enam) bulan terakhir.
- Mampu menjalankan tugas, menyatakan pendapat atau melaporkan kinerja sebagaimana ditetapkan oleh Dewan Komisaris secara independen tanpa dikendalikan oleh pemegang saham maupun orang terkait atau kerabat terdekat.

Pernyataan Independensi Masing-masing Komisaris Independen

Sejalan dengan penerapan praktik GCG yang baik, Dewan Komisaris berkomitmen untuk menghindari transaksi yang mengandung benturan kepentingan. Seluruh anggota Komisaris Independen bertindak mandiri dan bebas intervensi dari pihak manapun.

ASSESSMENT KINERJA DEWAN KOMISARIS DAN DIREKSI

Proses Pelaksanaan *Assessment* dan Pihak yang Melakukan *Assessment*

Perusahaan mempunyai kebijakan penilaian sendiri (*self assessment*) terhadap kinerja Dewan Komisaris dan Direksi. Kebijakan penilaian sendiri (*self assessment*) Dewan Komisaris dan Direksi digunakan sebagai bentuk akuntabilitas atas penilaian kinerja Dewan Komisaris dan Direksi secara kolegal sesuai dengan kebijakan.

Self-assessment atau penilaian sendiri dilakukan oleh masing-masing anggota Dewan Komisaris dan Direksi untuk menilai pelaksanaan kinerja Dewan Komisaris dan Direksi secara keseluruhan dan bukan menilai kinerja individual masing-masing anggota Dewan Komisaris dan Direksi. Proses penilaian pelaksanaan kinerja Dewan Komisaris dan Direksi secara keseluruhan diharapkan dapat berkontribusi untuk memperbaiki kinerja Dewan Komisaris secara berkesinambungan.

Kriteria dan Indikator *Assessment* Kinerja Dewan Komisaris

Self assessment dilakukan secara berkala setiap tahun sekali dengan tolok ukur atau kriteria penilaian yang digunakan sesuai dengan pedoman tata kelola perusahaan (*Code of*

- Is free from any conflicts of interest or law activities that may hinder or jeopardize his/her ability to think rationally or take action independently.
- Have no history of serving as an executive officer in companies that have business relations, or other companies affiliated with the Company in the past 6 (six) month.
- Have no history of serving as an Independent Auditor or Company Consultant in the past 6 (six) month.
- Is capable of independently conducting roles, voicing opinion or reporting performance as stipulated by the Board of Commissioners, without any influence from shareholders, related parties or close relatives.

Independency Statement from Each Independent Commissioner

In line with the implementation of GCG practices, the Board of Commissioners is fully committed to avoiding transactions containing conflicts of interest. All Independent Commissioners shall act independently and without interventions from any parties.

ASSESSMENT ON THE PERFORMANCE OF BOARD OF COMMISSIONERS AND BOARD OF DIRECTORS

Assessment Process and the Assessors

The Company has established a self-assessment policy on the performance of the Board of Commissioners and Board of Directors. This self-assessment policy is utilized as a form of accountability on the evaluation of the performances of both Board of Commissioners and Board of Directors collectively, in line with the prevailing policies.

The self-assessment is performed by each member of the Board of Commissioners and Board of Directors in order to appraise the collective performance of Board of Commissioners and Board of Directors as opposed to the individual performance of each member. By performing such assessment, it is expected that the performance of the Company's management can be improved simultaneously.

Assessment Criteria and Indicators of Board of Commissioners Performance

Self-assessment is performed periodically, at least once every year, by referring to the benchmark or assessment criteria that have been adjusted to the Code of Corporate

Corporate Governance) dan merujuk kepada ketentuan dan Peraturan terkait Perseroan Terbatas dan Otoritas Jasa Keuangan.

Prinsip dasar penilaian dalam *self assessment* ini antara lain:

1. Integritas dan kompetensi anggota Dewan Komisaris;
2. Efektivitas pelaksanaan Tugas dan Tanggung Jawab Dewan Komisaris;
3. Efektivitas penyelenggaraan Rapat Dewan Komisaris;
4. Aspek Transparansi;
5. Kepatuhan anggota Dewan Komisaris terhadap larangan-larangan yang ditetapkan dalam ketentuan dan perundang-undangan yang berlaku.

Kriteria dan Indikator *Assessment* Kinerja Direksi

Self-assessment dilakukan secara berkala setiap tahun sekali dengan tolok ukur atau kriteria penilaian yang digunakan sesuai dengan *Board of Director Manual*, pedoman tata kelola perusahaan (*Code of Corporate Governance*) dan merujuk kepada ketentuan dan Peraturan terkait Perseroan Terbatas dan Otoritas Jasa Keuangan.

Prinsip dasar penilaian dalam *self assessment* ini antara lain:

1. Integritas dan kompetensi anggota Direksi.
2. Efektivitas pelaksanaan Tugas dan Tanggung Jawab Direksi.
3. Efektivitas penyelenggaraan Rapat Direksi.
4. Aspek Transparansi.
5. Kepatuhan anggota Direksi terhadap larangan-larangan yang ditetapkan dalam ketentuan dan perundang-undangan yang berlaku.

Hasil *Assessment* Dewan Komisaris dan Direksi

Pada 2018, TOTAL telah melakukan *self-assessment* atas kinerja Dewan Komisaris dan Direksi. Evaluasi terhadap keefektifitasan kinerja Dewan Komisaris dan Direksi diukur berdasarkan data yang diperoleh melalui kuesioner. Kuesioner tersebut berisi beragam kriteria pertanyaan dan harus diisi oleh Anggota Dewan Komisaris dan Direksi.

Governance. The criteria also refer to the provisions and regulations related to the Limited Liability Companies and Financial Services Authority.

The basic principles in this self-assessment are, among others:

1. The integrity and competences of the members of Board of Commissioners;
2. The effectiveness of the implementation of Board of Commissioners' duties and responsibilities;
3. The effectiveness of the meetings of Board of Commissioners;
4. The Transparency aspect;
5. The compliance of each member of Board of Commissioner to all prohibitions set in the prevailing rules and regulations.

Assessment Criteria and Indicators of Board of Directors Performance

Self-assessment is performed periodically, at least once every year, by referring to the benchmark or assessment criteria that have been adjusted to the Board of Director Manual and Code of Corporate Governance. The criteria also refer to the provisions and regulations related to the Limited Liability Companies and Financial Services Authority.

The basic principles in this self-assessment are, among others:

1. The integrity and competences of the members of Board of Directors;
2. The effectiveness of the implementation of Board of Commissioners' duties and responsibilities;
3. The effectiveness of the meetings of Board of Commissioners;
4. The Transparency aspect;
5. The compliance of each member of Board of Commissioner to all prohibitions set in the prevailing rules and regulations.

Results of Assessment on Board of Commissioners and Board of Directors

In 2018, TOTAL conducted a self-assessment on the performance of Board of Commissioners and Board of Directors. The evaluation on the effectiveness of Board of Commissioners and Board of Directors performances was obtained through the resulting data from questionnaires. The questionnaires comprised several questions according to the evaluation criteria and must be filled by members of the Board of Commissioners and the Board of Directors.

KEBIJAKAN REMUNERASI DEWAN KOMISARIS DAN DIREKSI

Prosedur Penetapan Remunerasi

Remunerasi Dewan Komisaris dan Direksi ditetapkan melalui RUPS. RUPS Tahunan 2018 menetapkan penentuan remunerasi Direksi dan Komisaris Perseroan mempertimbangkan pendapat dan rekomendasi Komite Nominasi dan Remunerasi.

Berdasarkan rekomendasi Komite Nominasi dan Remunerasi Perusahaan, penetapan remunerasi Dewan Komisaris dan Direksi terdiri dari beberapa komponen seperti honorarium, tunjangan, fasilitas, dan tantiem/insentif kinerja.

Indikator Penetapan Remunerasi

Remunerasi Dewan Komisaris dan Direksi mengacu pada indikator-indikator sebagai berikut:

- Remunerasi diberikan dalam hal Perusahaan memperoleh keuntungan dalam tahun buku yang bersangkutan.
- Remunerasi diberikan dengan mengacu pada perkembangan pasar industri konstruksi.
- Remunerasi diberikan melalui hasil pengukuran kinerja Dewan Komisaris dan Direksi yang sesuai dengan tugas dan tanggung jawab.

Struktur Remunerasi

	Jumlah / Amount (Rp)	
	2018	2017
Dewan Komisaris/ Board of Commissioners		
Gaji dan Imbalan Jangka Pendek/ Salaries and other short-term employee benefits	16.099.756.623	13.592.326.013
Pembayaran Berbasis Saham/ Share- Based Payments	0	0
Direksi/ Board of Directors		
Gaji dan Imbalan Jangka Pendek/ Salaries and other short-term employee benefits	32.691.570.349	30.507.213.101
Pembayaran Berbasis Saham/ Share- Based Payments	0	0
Total	48.791.326.972	44.099.539.114

Pada 2018, remunerasi yang diberikan kepada Dewan Komisaris adalah sebesar Rp16,10 miliar sedangkan remunerasi yang diberikan kepada Direksi berjumlah sebesar Rp32,69 miliar. Nilai remunerasi tahun 2018 tidak termasuk remunerasi entitas anak.

REMUNERATION POLICY OF BOARD OF COMMISSIONERS AND BOARD OF DIRECTORS

Disclosure of the Procedures and Indicators to Determine Remuneration

The remuneration for the Board of Commissioners and Board of Directors is decided at the AGM. The 2018 Annual GMS resolved the determination of remuneration for the Company's Board of Directors and Board of Commissioners by taking into account the opinions and recommendations of the Nomination and Remuneration Committee.

Based on the recommendations from the Nomination and Remuneration Committee, the remuneration for the Board of Commissioners and Board of Directors is composed of several components, such as honorarium, allowance, facilities and tantiem/work incentives.

Indicators to Determine Remuneration

Amount of remuneration given to the Board of Commissioners and Board of Directors is determined based on the following indicators:

- The remuneration is given in a condition that the Company generates profit during the year.
- The remuneration is given by referring to the development of construction industry market.
- The remuneration is given through the results of assessment of the Board of Commissioners and Board of Directors' performance in terms of duty fulfillment.

Remuneration Structure

In 2018, remuneration given to the Board of Commissioners reached Rp16.10 billion while remuneration for the Board of Directors reached Rp32.69 billion. This remuneration amount for 2018 excluded the remuneration for the subsidiaries.

FREKUENSI DAN TINGKAT KEHADIRAN RAPAT DEWAN KOMISARIS, RAPAT DIREKSI, DAN RAPAT GABUNGAN DEWAN KOMISARIS DENGAN DIREKSI

DEWAN KOMISARIS

Frekuensi Pertemuan dan Tingkat Kehadiran Dewan Komisaris dalam Rapat

Sepanjang 2018, Dewan Komisaris telah menyelenggarakan rapat sebanyak 6 kali rapat dan 6 kali rapat gabungan dengan Direksi. Informasi mengenai frekuensi dan tingkat kehadiran masing-masing anggota Dewan Komisaris sebagai berikut:

Tabel Kehadiran Dewan Komisaris

Nama / Name	Jabatan / Position	Rapat Internal Dewan Komisaris / Internal Meeting of Board of Commissioners		
		Jumlah Rapat / Total Meetings	Tingkat Kehadiran / Attendance	Persentase Tingkat Kehadiran / Attendance Percentage
Ir. Reyno Stephanus Adhiputranto	Presiden Komisaris dan Komisaris Independen / President Commissioner and Independent Commissioner	6	6	100%
Pinarto Sutanto	Komisaris / Commissioner	6	6	100%
Liliana Komajaya, MBA	Komisaris / Commissioner	6	6	100%
Drs. Wibowo	Komisaris / Commissioner	6	5	83,33%
Rudi S. Komajaya, MSc, MBA	Komisaris / Commissioner	6	6	100%
Drs. Rusdy Daryono	Komisaris Independen / Independent Commissioner	6	6	100%

Tabel Agenda Rapat Dewan Komisaris

No	Tanggal / Date	Agenda Rapat / Meeting Agenda	
1	17 Januari 2018 / January 17, 2018	<ul style="list-style-type: none"> Membahas Proposal Remunerasi Direksi, Komisaris & Komite Audit dari Komite Remunerasi Membahas jadwal kerja Komisaris Semester 1 (satu) termasuk RUPS Meminta keterangan dari Direksi mengenai kecelakaan kerja di proyek Pakuwono Spring 	<ul style="list-style-type: none"> Discussion on the proposal for the remuneration of Directors, Commissioners & Audit Committee from the Remuneration Committee Discussion on the work schedule of Commissioners in the first semester, including the AGM Request for information from the Board of Directors regarding work accident at Pakuwono Spring project
2	07 Maret 2018 / March 07, 2018	<ul style="list-style-type: none"> Review dan evaluasi kinerja Q4 - 2017 Review dan evaluasi Outlook Perusahaan untuk tahun 2018 	<ul style="list-style-type: none"> Review and evaluation of Q4/2017 performance Review and evaluation of Company's Outlook for 2018
3	12 Maret 2018 / March 12, 2018	<ul style="list-style-type: none"> Review dan evaluasi Laporan Keuangan Q1 2018 	<ul style="list-style-type: none"> Review and evaluation of Financial Statements of Q1/2018
4	25 April 2018 / April 25, 2018	<ul style="list-style-type: none"> Salary berkala tahun berjalan (Januari - Desember 2018) Pembagian Tantiem & Dividen hasil tahun 2017 Formasi Komisaris & Direksi untuk periode 2018 - 2021 yang akan diajukan dalam RUPSLB yad Mobil/kendaraan Dirkom yg pensiun 	<ul style="list-style-type: none"> Regular salary in the current year (January - December 2018) Distribution of Tantiem & Dividend of 2017 Formation of Commissioners & Directors for the period of 2018 - 2021 to be proposed to the EGM to be convened Cars/Vehicles of the resigned Directors/ Commissioners
5	25 Juli 2018 / July 25, 2018	<ul style="list-style-type: none"> Membahas & menganalisa performa perusahaan semester 1 (satu) Membahas prospek pasar dan kinerja perusahaan untuk semester II (dua) 	<ul style="list-style-type: none"> Discussion & analysis of Company's performance in the first semester Discussion on market prospect and Company's performance for the second semester

FREQUENCY AND ATTENDANCE RATE OF MEETINGS OF THE BOARD OF COMMISSIONERS, DIRECTORS, AND JOINT MEETINGS OF THE BOARDS

BOARD OF COMMISSIONERS

Meeting Frequency and Attendance of Members of Board of Commissioners

Throughout 2018, the Board of Commissioners has conducted 6 meetings and 6 joint meetings with the Board of Directors. Information pertaining to the frequency and attendance rate of each member of the Board of Commissioners in the meetings is as follows:

Table of Board of Commissioners' Meetings

Nama / Name	Jabatan / Position	Rapat Internal Dewan Komisaris / Internal Meeting of Board of Commissioners		
		Jumlah Rapat / Total Meetings	Tingkat Kehadiran / Attendance	Persentase Tingkat Kehadiran / Attendance Percentage
Ir. Reyno Stephanus Adhiputranto	Presiden Komisaris dan Komisaris Independen / President Commissioner and Independent Commissioner	6	6	100%
Pinarto Sutanto	Komisaris / Commissioner	6	6	100%
Liliana Komajaya, MBA	Komisaris / Commissioner	6	6	100%
Drs. Wibowo	Komisaris / Commissioner	6	5	83,33%
Rudi S. Komajaya, MSc, MBA	Komisaris / Commissioner	6	6	100%
Drs. Rusdy Daryono	Komisaris Independen / Independent Commissioner	6	6	100%

Table of Board of Commissioners Meeting Agenda

No	Tanggal / Date	Agenda Rapat / Meeting Agenda	
1	17 Januari 2018 / January 17, 2018	<ul style="list-style-type: none"> Membahas Proposal Remunerasi Direksi, Komisaris & Komite Audit dari Komite Remunerasi Membahas jadwal kerja Komisaris Semester 1 (satu) termasuk RUPS Meminta keterangan dari Direksi mengenai kecelakaan kerja di proyek Pakuwono Spring 	<ul style="list-style-type: none"> Discussion on the proposal for the remuneration of Directors, Commissioners & Audit Committee from the Remuneration Committee Discussion on the work schedule of Commissioners in the first semester, including the AGM Request for information from the Board of Directors regarding work accident at Pakuwono Spring project
2	07 Maret 2018 / March 07, 2018	<ul style="list-style-type: none"> Review dan evaluasi kinerja Q4 - 2017 Review dan evaluasi Outlook Perusahaan untuk tahun 2018 	<ul style="list-style-type: none"> Review and evaluation of Q4/2017 performance Review and evaluation of Company's Outlook for 2018
3	12 Maret 2018 / March 12, 2018	<ul style="list-style-type: none"> Review dan evaluasi Laporan Keuangan Q1 2018 	<ul style="list-style-type: none"> Review and evaluation of Financial Statements of Q1/2018
4	25 April 2018 / April 25, 2018	<ul style="list-style-type: none"> Salary berkala tahun berjalan (Januari - Desember 2018) Pembagian Tantiem & Dividen hasil tahun 2017 Formasi Komisaris & Direksi untuk periode 2018 - 2021 yang akan diajukan dalam RUPSLB yad Mobil/kendaraan Dirkom yg pensiun 	<ul style="list-style-type: none"> Regular salary in the current year (January - December 2018) Distribution of Tantiem & Dividend of 2017 Formation of Commissioners & Directors for the period of 2018 - 2021 to be proposed to the EGM to be convened Cars/Vehicles of the resigned Directors/ Commissioners
5	25 Juli 2018 / July 25, 2018	<ul style="list-style-type: none"> Membahas & menganalisa performa perusahaan semester 1 (satu) Membahas prospek pasar dan kinerja perusahaan untuk semester II (dua) 	<ul style="list-style-type: none"> Discussion & analysis of Company's performance in the first semester Discussion on market prospect and Company's performance for the second semester

No	Tanggal / Date	Agenda Rapat / Meeting Agenda
6	1 Oktober 2018 / October 1, 2018	<ul style="list-style-type: none"> Fasilitas Komisaris & Direksi akan dibahas di meeting tanggal 25 Oktober 2018 Diskusi dengan Direksi tentang pelaporan bagian-bagian/proyek-proyek tertentu Rencana rapat Komisaris 2018 - 2019 <ul style="list-style-type: none"> Facilities for the Board of Commissioners & Board of Directors will be discussed in meeting on October 25, 2018 Discussion with the Board of Directors on the reports of certain sections/projects Plans for Board of Commissioners' meetings in 2018-2019

Mekanisme Pengambilan Keputusan dalam Rapat Dewan Komisaris

Dalam hal musyawarah mufakat tidak terjadi, keputusan ditentukan oleh paling sedikit 2/3 (dua pertiga) anggota Dewan Komisaris yang hadir atau diwakili dalam rapat. Keputusan yang dibuat oleh 2/3 (dua pertiga) didasarkan pada prinsip satu orang satu suara.

Jadwal Rencana Rapat Dewan Komisaris tahun 2019

Di akhir 2018, Dewan Komisaris telah menyusun rencana rapat yang akan dilaksanakan pada tahun 2019, yaitu sebanyak 6 (enam) kali rapat internal Dewan Komisaris dan 3 (tiga) kali rapat gabungan Dewan Komisaris bersama Direksi.

Adapun Jadwal rencana rapat yang akan dilakukan pada tahun 2019 adalah sebagai berikut:

No	Tanggal / Date	Rapat Internal Dewan Komisaris / Internal Meeting of Board of Commissioners	Rapat Gabungan Dewan Komisaris – Direksi / Joint Meeting of Board of Commissioners and Board of Directors
1	9 Januari 2019 January 9, 2019	√	√
2	6 Maret 2019 March 6, 2019	√	-
3	8 Mei 2019 May 8, 2019	√	√
4	3 Juli 2019 July 3, 2019	√	-
5	4 September 2019 September 4, 2019	√	√
6	4 November 2019 November 4, 2019	√	-

DIREKSI

Frekuensi Pertemuan dan Tingkat Kehadiran Direksi dalam Rapat Internal

Pertemuan Direksi dilaksanakan sebagai media evaluasi terhadap capaian kinerja Perusahaan maupun ruang bagi pembicaraan terhadap hal-hal lain yang dinilai material. Direksi TOTAL telah merencanakan diadakannya pertemuan pada awal periode tahun berjalan dan disusun 1 (satu) kali rapat dalam seminggu. Di setiap rapat, laporan maupun agenda rapat disusun secara jelas, dengan terlebih dahulu

Decision-Making Mechanism in Board of Commissioners Meetings

In the event consensus is not reached, the decision shall be made by at the very least 2/3 (two-thirds) of the members of Board of Commissioners attending or being represented in the meeting. Decisions made in such way are based on the principle of one person one vote.

Meeting Plan of Board of Commissioners in 2019

At the end of 2018, the Board of Commissioners has prepared meeting plan to be carried out in 2019, namely 6 (six) internal meetings of Board of Commissioners and 3 (three) joint meetings of Board of Commissioners and Board of Directors.

The schedule for meeting plan to be held in 2019 is as follows:

BOARD OF DIRECTORS

Meeting Frequency and Attendance of Board of Directors in the Meeting

The Board of Directors meeting is conducted as an evaluation tool for the Company's performance achievement and as a dialogue medium regarding matters deemed substantial. TOTAL's Board of Directors plans the meeting schedule at the beginning of the fiscal year, consisting of 1 (one) meeting per week. In every meeting, the agenda along with the supporting documents have to be prepared accordingly

dipersiapkan setiap dokumen-dokumen yang diperlukan dan disampaikan kepada Direksi paling tidak 7 hari sebelum rapat diadakan.

Dalam setiap rapat Direksi, setiap Anggota diberi keleluasaan untuk menyampaikan pendapat namun pada akhir rapat Presiden Direktur yang akan memberi kesimpulan terhadap hasil rapat. Notulen rapat dicatat dan setelahnya setiap Direksi wajib menandatangani persetujuan hasil rapat yang telah disepakati. Sepanjang 2018, Direksi telah menyelenggarakan rapat sebanyak 42 kali dengan data kehadiran dari masing-masing anggota Direksi adalah sebagai berikut:

Tabel Kehadiran Rapat Direksi

Nama / Name	Jabatan / Position	Rapat Internal Direksi / Board of Directors Internal Meeting		
		Jumlah Rapat / Total Meetings	Tingkat Kehadiran / Attendance	Persentase Tingkat Kehadiran / Attendance Percentage
Janti Komadjaja, MSc	Presiden Direktur / President Director	42	41	97,62%
Ir. Handoyo Rusli, MT.	Direktur / Director	42	40	95,24%
Ir. Moeljati Soetrisno	Direktur / Director	42	41	97,62%
Ir. Dedet Syafinal Sy., MM.	Direktur / Director	42	40	95,24%
Ir. Lio Sudarto, MM	Direktur / Director	42	40	95,24%
Ir. Saleh, M.M.	Direktur / Director	42	40	95,24%
Ir. Teddy Budjainan	Direktur / Director	42	42	100,00%
Ir. Mozes Tuanakota	Direktur (Associate) / Director (Associate)	42	42	100,00%

Tabel Agenda Rapat Direksi

No	Tanggal Date	Agenda Rapat Meeting Agenda
1	09 Januari 2018 January 9, 2018	<ul style="list-style-type: none"> Human Capital CIS (Construction Integrated System)
2	16 Januari 2018 January 16, 2018	<ul style="list-style-type: none"> Value M-TOTAL GM Evaluasi dan Progres CIS / Evaluation and Progress of CIS Human Capital
3	23 Januari 2018 January 23, 2018	<ul style="list-style-type: none"> Tinjauan Proyek / Project Review Tinjauan CIS / CIS review Operasional / Operational Human Capital
4	06 Februari 2018 February 6, 2018	<ul style="list-style-type: none"> Human Capital Tinjauan Hasil Assessment Konsultan / Review of Consultant's Assessment Results Tinjauan Marketing / Marketing Review Operasional Kantor Pusat / Head Office Operations Tinjauan Perubahan Struktur Organisasi / Review of Changes in Organization Structure

prior to the meeting and will subsequently notify the Board of Directors at least 7 days before the meeting convenes.

In every meeting of the Board of Directors, each member is granted freedom to express their opinion; although at the end, it is up to the President Director to draw conclusion of the meeting. The report and minutes of the meeting will be recorded and afterwards every member is expected to give their signature which acknowledges their approval of the meeting's result. Throughout 2018, the Board of Directors has conducted 42 meetings with the attendance detail as follows:

Table of Board of Directors meeting

No	Tanggal Date	Agenda Rapat Meeting Agenda
6	20 Februari 2018 February 20, 2018	<ul style="list-style-type: none"> Human Capital Manajemen Risiko / Risk Management Operasional Proyek / Project Operations Acara M- TOTAL / M-TOTAL Event Lain-lain / Others
7	13 Maret 2018 March 13, 2018	<ul style="list-style-type: none"> Peralatan / Equipment Marketing Human Capital Operasional / Operational
8	27 Maret 2018 March 27, 2018	<ul style="list-style-type: none"> Human Capital CMC (Crisis Management Center) Internal Audit Peralatan / Equipment
9	03 April 2018 April 3, 2018	<ul style="list-style-type: none"> Human Capital QHSE Operasional / Operational Tinjauan Peralatan / Review of Equipment Operasional Anak Perusahaan / Subsidiaries Operations

Table of Board of Directors Meeting Agenda

No	Tanggal Date	Agenda Rapat Meeting Agenda
10	10 April 2018 April 10, 2018	<ul style="list-style-type: none"> QHSE Tinjauan ISO 9001 versi 2015 bersama konsultan / Review of ISO 9001:2015 with consultant Marketing Human Capital Peralatan / Equipment Lain-lain / Others
11	17 April 2018 April 17, 2018	<ul style="list-style-type: none"> Bedah Buku "Leading Digital" / Book Discussion "Leading Digital" Tinjauan Tender Proyek / Review of Project Tenders Tinjauan ISO 9001 : 2015 / Review of ISO 9001:2015
12	24 April 2018 April 24, 2018	<ul style="list-style-type: none"> Tinjauan Laporan Keuangan Q1 2018 / Review of Financial Statements of Q1/2018 Lanjutan Tinjauan ISO 9001 versi 2015 / Continuation of ISO 9001:2015 Review Human Capital BOD RUPST & LB RTM Lain-lain / Others
13	02 Mei 2018 May 2, 2018	<ul style="list-style-type: none"> Human Capital Visi Misi TOTAL / Visi Misi TOTAL Lain-lain / Others
14	15 Mei 2018 May 15, 2018	<ul style="list-style-type: none"> Tinjauan Operasional Proyek / Review on Project Operations Sharing CERD Human Capital Lain-lain / Others
15	23 Mei 2018 May 23, 2018	<ul style="list-style-type: none"> Human Capital Marketing Corporate Culture CMC (Crisis Management Center) Laporan GM / GM Reports
16	05 Juni 2018 June 5, 2018	<ul style="list-style-type: none"> Human Capital Tinjauan Proyek / Project Review Evaluasi Penilaian TQA / TQA Evaluation Evaluasi Implementasi CIS / CIS Implementation Evaluation
17	11 Juni 2018 June 11, 2018	<ul style="list-style-type: none"> Evaluasi Proyek / Project Evaluation Human Capital
18	26 Juni 2018 June 26, 2018	<ul style="list-style-type: none"> Evaluasi Proyek / Project Evaluation Human Capital
19	03 Juli 2018 July 3, 2018	<ul style="list-style-type: none"> Human Capital Internal Audit Operasional Proyek / Project Operations

No	Tanggal Date	Agenda Rapat Meeting Agenda
20	10 Juli 2018 July 10, 2018	<ul style="list-style-type: none"> Tinjauan Marketing / Marketing Review Evaluasi Proyek / Project Evaluation Internal Audit Project Control Logistik / Logistic Human Capital
21	17 Juli 2018 July 17, 2018	<ul style="list-style-type: none"> Human Capital Peralatan / Equipment Lain-lain / Others
22	24 Juli 2018 July 24, 2018	<ul style="list-style-type: none"> Tinjauan Laporan Keuangan Q2 2018 / Review of Financial Statements of Q2/2018 Internal Audit Human Capital
23	31 Juli 2018 July 31, 2018	<ul style="list-style-type: none"> Laporan GM / GM Reports CIS Update Human Capital Teknologi Informasi / Information Technology Lain-lain / Others
24	07 Agustus 2018 August 7, 2018	<ul style="list-style-type: none"> Tinjauan Operasional Proyek / Review of Project Operations Update CIS Policy Human Capital
25	14 Agustus 2018 August 14, 2018	<ul style="list-style-type: none"> Logistik / Logistic Tinjauan Proyek / Project Review Human Capital Lain-lain / Others
26	21 Agustus 2018 August 21, 2018	<ul style="list-style-type: none"> Operasional Proyek / Project Operations Human Capital Lain-lain / Others
27	28 Agustus 2018 August 28, 2018	<ul style="list-style-type: none"> Evaluasi dan Tinjauan Marketing / Marketing Evaluation and Review Laporan GM / GM Reports
28	04 September 2018 September 4, 2018	<ul style="list-style-type: none"> Penguatan hubungan kerja dengan Mitra / Strengthening work relations with Partners Human Capital Pembahasan DH 20/20 / Discussion on DH 20/20
29	12 September 2018 September 12, 2018	<ul style="list-style-type: none"> Human Capital QHSE Risk & System Integration Logistik / Logistic Pembahasan "Mitra Gathering" / Discussion on "Gathering Partners"
30	18 September 2018 September 18, 2018	<ul style="list-style-type: none"> Evaluasi Proyek / Project Evaluation Human Capital CIS
31	25 September 2018 September 25, 2018	<ul style="list-style-type: none"> Corporate Plan 2019 CIS Pembahasan Soft dan Grand Opening TOTAL Activity Zone (TAZ) / Discussion on Soft and Grand Opening of TOTAL Activity Zone (TAZ)

No	Tanggal Date	Agenda Rapat Meeting Agenda
32	03 Oktober 2018 October 3, 2018	<ul style="list-style-type: none"> Corporate Plan 2019 QHSE CIS
33	09 Oktober 2018 October 9, 2018	<ul style="list-style-type: none"> Evaluasi kinerja dengan Kabag / Performance evaluation with Department Heads Corporate Plan 2019 Human Capital Operasional Proyek / Project Operations Feedback Gathering Lain-lain / Others
34	16 Oktober 2018 October 16, 2018	<ul style="list-style-type: none"> Marketing Operasional Proyek / Project Operations Human Capital Evaluasi CIS / CIS Evaluation Corporate Plan 2019
35	23 Oktober 2018 October 23, 2018	<ul style="list-style-type: none"> Tinjauan Laporan Keuangan Q3 2018 / Review of Financial Statements of Q3/2018 Finalisasi Corporate Plan 2019 Human Capital
36	6 November 2018 November 6, 2018	<ul style="list-style-type: none"> Presentasi Proyek / Project Presentations Operasional Proyek / Project Operations Human Capital

No	Tanggal Date	Agenda Rapat Meeting Agenda
37	13 November 2018 November 13, 2018	<ul style="list-style-type: none"> Operasional / Operational Human Capital TOTAL AWARD 2019 Lain-lain / Others
38	19 November 2018 November 19, 2018	<ul style="list-style-type: none"> Assesment PM & Kabag / PM & Head of Department Assessment Presentasi Proyek / Project Presentations
39	27 November 2018 November 27, 2018	<ul style="list-style-type: none"> KPI GM / KPI GM Tinjauan Proyek / Project Review Human Capital
40	4 Desember 2018 December 4, 2018	<ul style="list-style-type: none"> Operasional Proyek / Project Operations Human Capital KPI GM / KPI GM
41	11 Desember 2018 December 11, 2018	<ul style="list-style-type: none"> Operasional Proyek / Project Operations Human Capital IT
42	18 Desember 2018 December 18, 2018	<ul style="list-style-type: none"> Evaluasi kinerja Departemen / Department Performance Evaluation Human Capital Proyek baru & rencana PM / New Project & PM Plan Task Project

Keputusan Direksi yang Mensyaratkan Persetujuan Dewan Komisaris

Sepanjang periode pelaporan, TOTAL telah merangkum beberapa tindakan Direksi yang membutuhkan persetujuan Dewan Komisaris, antara lain:

- Permintaan dan perpanjangan Fasilitas Kredit dan Bank Garansi.
- Pengangkatan Kepala Unit Audit Internal
- Penjualan saham PT Total Pola Persada
- Pembelian 7 (tujuh) Unit Condotel
- Kebutuhan dana / modal anak perusahaan

Mekanisme Pengambilan Keputusan dalam Rapat Direksi

Dalam hal musyawarah mufakat tidak terjadi, keputusan ditentukan oleh paling sedikit 2/3 (dua pertiga) anggota Direksi yang hadir atau diwakili dalam rapat. Keputusan yang dibuat oleh 2/3 (dua pertiga) didasarkan pada prinsip satu orang satu suara.

Jadwal Rencana Rapat Direksi tahun 2019

Di akhir 2018, Direksi telah menyusun rencana rapat yang akan dilaksanakan pada tahun 2019, yaitu sebanyak 48 (empat puluh delapan) kali rapat internal Direksi dan 5 (lima) kali Rapat Gabungan Direksi bersama Dewan Komisaris.

Board of Directors' Decisions Requiring Approval from the Board of Commissioners

During the reporting period, TOTAL has summarized several activities of the Board of Directors that require the approval from the Board of Commissioners, namely:

- Proposal for an extension of time period of Loan Facility from Bank Guarantee.
- Appointment of Head of Internal Audit Unit
- Sales of PT Total Pola Persada's stock
- Purchase of 7 (seven) Condotel Units
- Fund/capital needs of subsidiaries

Decision-Making Mechanism in Board of Directors Meetings

In the event consensus is not reached, the decision shall be made by at the very least 2/3 (two-thirds) of the members of Board of Directors attending or being represented in the meeting. Decisions made in such way are based on the principle of one person one vote.

Meeting Plan of Board of Directors in 2019

At the end of 2018, the Board of Directors has prepared meeting plan to be carried out in 2019, namely 48 (forty eight) internal meetings of Board of Directors and 5 (five) Joint Meetings of Board of Commissioners and Board of Directors.

Adapun Jadwal rencana rapat yang akan dilakukan pada tahun 2019 adalah sebagai berikut:

The schedule for meeting plan to be held in 2019 is as follows:

No	Bulan / Month	Tanggal / Date
Rapat Internal Direksi / Internal Meeting of Board of Directors		
1	Januari 2019 / January 2019	8, 15, 22, 29
2	Februari 2019 / February 2019	12, 19, 26
3	Maret 2019 / March 2019	5, 12, 19, 26
4	April 2019 / April 2019	2, 9, 16, 23, 30
5	Mei 2019 / May 2019	7, 14, 21, 28
6	Juni 2019 / June 2019	11, 18, 25
7	Juli 2019 / July 2019	2, 9, 16, 23, 30
8	Agustus 2019 / August 2019	6, 13, 20, 27
9	September 2019 / September 2019	3, 10, 17, 24
10	Oktober 2019 / October 2019	1, 8, 15, 22, 29
11	November 2019 / November 2019	5, 12, 19, 26
12	Desember 2019 / December 2019	3, 10, 17
Rapat Gabungan Direksi – Dewan Komisaris / Joint Meeting of Board of Directors and Board of Commissioners		
1	Januari 2019 / January 2019	23
2	Maret 2019 / March 2019	20
3	April 2019 / April 2019	24
4	Juli 2019 / July 2019	17
5	Oktober 2019 / October 2019	23

RAPAT GABUNGAN

Sepanjang 2018, telah diselenggarakan rapat gabungan sebanyak 13 kali rapat dengan data kehadiran sebagai berikut:

Dewan Komisaris mengundang Direksi

Tabel Kehadiran Rapat

Nama / Name	Jabatan / Position	Rapat Gabungan Dewan Komisaris – Direksi / Joint Meeting of Board of Commissioners and Board of Directors		
		Jumlah Rapat / Total Meetings	Tingkat Kehadiran / Attendance	Persentase Tingkat Kehadiran / Attendance Percentage
Ir. Reyno Stephanus	Presiden Komisaris dan komisaris Independen / President Commissioner and Independent Commissioner	6	6	100%
Pinarto Sutanto	Komisaris / Commissioner	6	6	100%
Liliana Komajaya, MBA	Komisaris / Commissioner	6	6	100%
Drs. Wibowo	Komisaris / Commissioner	6	6	100%
Rudi S. Komajaya, MBA., MSc.	Komisaris / Commissioner	6	5	83,33%
Drs. Rusdy Daryono	Komisaris Independen / Independent Commissioner	6	6	100%
Janti Komadjaja, MSc	Presiden Direktur / President Director	6	6	100%
Ir. Handoyo Rusli, MT.	Direktur / Director	6	5	83,33%
Ir. Moeljati Soetrisno	Direktur / Director	6	6	100%
Ir. Dedet Syafinal Sy., MM.	Direktur / Director	6	5	83,33%
Ir. Lio Sudarto, MM	Direktur / Director	6	5	83,33%
Ir. Saleh, M.M.	Direktur / Director	6	6	100%
Ir. Teddy Budjamin	Direktur / Director	6	6	100%
Ir. Mozes Tuanakota	Direktur (Associate) / Director (Associate)	6	5	83,33%

JOINT MEETING

Throughout 2018, the joint meeting has been held 13 times with the attendance data as follows :

Board of Commissioners invited Boad of Directors

Table of Meeting Attendance

Nama / Name	Jabatan / Position	Rapat Gabungan Dewan Komisaris – Direksi / Joint Meeting of Board of Commissioners and Board of Directors		
		Jumlah Rapat / Total Meetings	Tingkat Kehadiran / Attendance	Persentase Tingkat Kehadiran / Attendance Percentage
Ir. Reyno Stephanus	Presiden Komisaris dan komisaris Independen / President Commissioner and Independent Commissioner	6	6	100%
Pinarto Sutanto	Komisaris / Commissioner	6	6	100%
Liliana Komajaya, MBA	Komisaris / Commissioner	6	6	100%
Drs. Wibowo	Komisaris / Commissioner	6	6	100%
Rudi S. Komajaya, MBA., MSc.	Komisaris / Commissioner	6	5	83,33%
Drs. Rusdy Daryono	Komisaris Independen / Independent Commissioner	6	6	100%
Janti Komadjaja, MSc	Presiden Direktur / President Director	6	6	100%
Ir. Handoyo Rusli, MT.	Direktur / Director	6	5	83,33%
Ir. Moeljati Soetrisno	Direktur / Director	6	6	100%
Ir. Dedet Syafinal Sy., MM.	Direktur / Director	6	5	83,33%
Ir. Lio Sudarto, MM	Direktur / Director	6	5	83,33%
Ir. Saleh, M.M.	Direktur / Director	6	6	100%
Ir. Teddy Budjamin	Direktur / Director	6	6	100%
Ir. Mozes Tuanakota	Direktur (Associate) / Director (Associate)	6	5	83,33%

Tabel Agenda Rapat

Table of Meeting Agenda

No	Tanggal Date	Agenda Rapat Meeting Agenda
1	07 Maret 2018 / March 7, 2018	• Review dan evaluasi kinerja Q4 - 2017 / Review and evaluation of Q4/2017 performance
2	12 Maret 2018 / March 12, 2018	• Review operasional Entitas anak / Review of Subsidiaries Operations • Review Outlook Perusahaan untuk tahun 2018 / Review of Company's Outlook for 2018
3	25 April 2018 / April 25, 2018	• Review dan evaluasi laporan keuangan Q1 - 2018 / Review and evaluation of Financial Statements of Q1/2018 • Review dan evaluasi Kinerja Perusahaan Q2 - 2018 / Review and evaluation of Q2/2018 performance
4	25 Juli 2018 / July 25, 2018	• Review dan evaluasi Laporan Keuangan Q2 2018 / Review and evaluation of Financial Statements of Q2/2018
5	24 Oktober 2018 / October 24, 2018	• Review dan evaluasi terhadap paparan operasional proyek / Review and evaluation of project operations • Review dan evaluasi laporan keuangan Q3 2018 / Review and evaluation of Financial Statements of Q3/2018
6	31 Oktober 2018 / October 31, 2018	• Review dan evaluasi Kinerja Perusahaan Q4 2018 / Review and evaluation of Q4/2018 performance • Review Target 2019 / Review of 2019 Targets

Direksi mengundang Dewan Komisaris

Board of Directors invited Board of Commissioners

Tabel Kehadiran Rapat

Table of Meeting Attendance

Nama / Name	Jabatan / Position	Rapat Gabungan Dewan Komisaris – Direksi / Joint Meeting of Board of Commissioners and Board of Directors		
		Jumlah Rapat / Total Meetings	Tingkat Kehadiran / Attendance	Persentase Tingkat Kehadiran / Attendance Percentage
Ir. Reyno Stephanus	Presiden Komisaris dan komisaris Independen / President Commissioner and Independent Commissioner	7	7	100%
Pinarto Sutanto	Komisaris / Commissioner	7	7	100%
Liliana Komajaya, MBA	Komisaris / Commissioner	7	7	100%
Drs. Wibowo	Komisaris / Commissioner	7	7	100%
Rudi S. Komajaya, MBA., MSc.	Komisaris / Commissioner	7	6	86%
Drs. Rusdy Daryono	Komisaris Independen / Independent Commissioner	7	7	100%
Janti Komadjaja, MSc	Presiden Direktur / President Director	7	7	100%
Ir. Handoyo Rusli, MT.	Direktur / Director	7	7	86%
Ir. Moeljati Soetrisno	Direktur / Director	7	7	100%
Ir. Dedet Syafinal Sy., MM.	Direktur / Director	7	6	86%
Ir. Lio Sudarto, MM	Direktur / Director	7	6	86%
Ir. Saleh, M.M.	Direktur / Director	7	7	100%
Ir. Teddy Budjamin	Direktur / Director	7	7	100%
Ir. Mozes Tuanakota	Direktur (Associate) / Director (Associate)	7	6	86%

Tabel Agenda Rapat

No	Tanggal Date	Agenda Rapat Meeting Agenda
1	07 Maret 2018 / March 7, 2018	<ul style="list-style-type: none"> • Penjelasan kinerja Q4 - 2017 / Exposition of Q4/2017 performance • Penjelasan Operasional Entitas Anak / Exposition of Subsidiaries Operations
2	12 Maret 2018 / March 12, 2018	<ul style="list-style-type: none"> • Penjelasan Outlook Perusahaan untuk tahun 2018 / Exposition of Company's Outlook for 2018
3	25 April 2018 / April 25, 2018	<ul style="list-style-type: none"> • Penjelasan Laporan Keuangan Q1 - 2018 / Exposition of Q1 - 2018 Financial Statements • Penjelasan Kinerja Perusahaan Q2 - 2018 / Exposition of Q2 - 2018 performance
4	25 Juli 2018 / July 25, 2018	<ul style="list-style-type: none"> • Penjelasan Laporan Keuangan Q2 - 2018 / Exposition of Q2 - 2018 Financial Statements
5	1 Oktober 2018 / October 1, 2018	Pemaparan Operasional Proyek / Project operations exposition
6	24 Oktober 2018 / October 24, 2018	Penjelasan Laporan keuangan Q3 - 2018 / Exposition of Q3 - 2018 Financial Statements
7	31 Oktober 2018 / October 31, 2018	<ul style="list-style-type: none"> • Penjelasan Kinerja Perusahaan Q4 - 2018 / Exposition of Q4 - 2018 Performance • Penjelasan Target 2019 / Exposition of 2019 Targets

PROGRAM PELATIHAN DAN PENGEMBANGAN KOMPETENSI DEWAN KOMISARIS DAN DIREKSI

Program Peningkatan Kapabilitas Dewan Komisaris

Bagi TOTAL, peningkatan kapabilitas dinilai penting agar Dewan Komisaris dapat selalu memperbaharui informasi tentang perkembangan terkini dari *core business* Perusahaan. Program peningkatan kapabilitas bagi Dewan Komisaris dilakukan TOTAL dengan melaksanakan rencana dan program sebagai berikut:

- Program peningkatan kapabilitas dilaksanakan dalam rangka meningkatkan efektivitas kerja Dewan Komisaris.
- Rencana untuk melaksanakan program peningkatan kapabilitas harus dimasukkan dalam Rencana Kerja dan Anggaran Dewan Komisaris.
- Setiap anggota Dewan Komisaris yang mengikuti program peningkatan kapabilitas seperti seminar dan/ atau pelatihan diminta untuk menyajikan presentasi kepada anggota Dewan Komisaris lainnya dalam rangka berbagi informasi dan pengetahuan (*sharing knowledge*).
- Anggota Dewan Komisaris yang bersangkutan bertanggung jawab untuk membuat laporan tentang pelaksanaan program peningkatan kapabilitas. Laporan tersebut disampaikan kepada Dewan Komisaris.

Program peningkatan kapabilitas antara lain:

- Pengetahuan terkait dengan prinsip-prinsip hukum korporasi dan *updating* Peraturan Perundang-undangan yang berhubungan dengan kegiatan usaha Perusahaan, serta sistem pengendalian internal.
- Pengetahuan berkaitan dengan manajemen strategis dan formulasinya.

Table of Meeting Agenda

TRAINING AND COMPETENCY DEVELOPMENT PROGRAMS FOR BOARD OF COMMISSIONERS AND BOARD OF DIRECTORS

Programs to Improve the Capability of Board of Commissioners

For TOTAL, Capability enhancement is deemed important on account of the constant demand on the Board of Commissioners to always keep up with the latest trend of the Company's core business. The followings are capability enhancement programs conducted by the Company for its Board of Commissioners:

- Capability Enhancement Program is conducted to improve work effectiveness of the Board of Commissioners.
- Initial Planning to conduct the program has to be submitted into the Work Plan and Budget of the Board of Commissioners.
- Every member of the Board of Commissioners participating in the programs, such as seminars and/or trainings, is required to provide a presentation in front of other members of the Board of Commissioners as a method of sharing knowledge and information.
- The participating member is subsequently accountable of writing reports regarding the implementation of the capability enhancement program. The reports are submitted to the Board of Commissioners.

The capability enhancement program comprises:

- Insights on corporate law principles and updates on law and regulations related to the Company's business sector as well as internal control system.
- Insights on strategic management and its formulation.

- Pengetahuan berkaitan dengan manajemen risiko.
- Pengetahuan terkait dengan pelaporan keuangan yang berkualitas.

- Insights on risk management.
- Insights on quality financial reporting.

Informasi Program Pelatihan dan Pengembangan Kompetensi Dewan Komisaris

Information on Training and Competency Development Programs for Board of Commissioners

Tanggal / Date	Nama Peserta / Participant	Nama Pelatihan/Seminar / Training/Seminar	Penyelenggara / Organizer
4-5 Juli 2018 / July 4-5, 2018	Ir. Reyno ST.A. Liliana Komajaya, MBA. Drs. Wibowo Pinarto Sutanto Rudi S. Komajaya, MSc.MBA. Drs. Rusdy Daryono	In-Depth Directorship Programme	IICD (The Indonesian Institute for Corporate Directorship)

Program Peningkatan Kapabilitas Direksi

Peningkatan kapabilitas dinilai penting agar Direksi dapat selalu memperbaharui informasi tentang perkembangan terkini dari *core business* Perusahaan dan mengantisipasi masalah yang timbul di kemudian hari bagi keberlangsungan dan kemajuan Perusahaan.

Ketentuan-ketentuan tentang program peningkatan kapabilitas bagi Direksi adalah sebagai berikut:

- Program Peningkatan Kapabilitas dilaksanakan dalam rangka meningkatkan efektivitas kerja Direksi. Rencana untuk melaksanakan program peningkatan kapabilitas harus dimasukkan dalam Rencana Kerja dan Anggaran Direksi.
- Setiap anggota Direksi yang mengikuti Program Peningkatan Kapabilitas seperti seminar dan/atau pelatihan diminta untuk menyajikan presentasi kepada Anggota Direksi yang lainnya dalam rangka berbagi informasi dan pengetahuan (*sharing knowledge*).
- Anggota Direksi yang bersangkutan bertanggung jawab untuk membuat laporan tentang pelaksanaan program peningkatan kapabilitas. Laporan tersebut disampaikan kepada Direksi.

Program peningkatan kapabilitas dilakukan dengan memberikan:

- Pengetahuan terkait dengan prinsip-prinsip hukum korporasi dan updating peraturan perundang-undangan yang berhubungan dengan kegiatan usaha Perusahaan, serta teknologi informasi.
- Pengetahuan berkaitan dengan manajemen strategis dan formulasinya.
- Pengembangan kemampuan khusus dalam membangun hubungan yang harmonis dengan seluruh pemangku kepentingan untuk menimbulkan *sense of supporting* para pemangku kepentingan terhadap eksistensi Perusahaan dalam jangka panjang.

Programs to Improve the Capability of Board of Directors

Improvement of the capability is deemed important so as to enable the Board of Directors to continuously update the information on the latest development of the Company's core business, and to anticipate potential problems in the future that may threaten the Company's sustainability and progress.

Regulations related to the capability enhancement program for the Board of Directors are as follows:

- Capability Enhancement Program is conducted to improve work effectiveness of the Board of Directors. Initial Planning to conduct the program has to be submitted into the Work Plan and Budget of the Board of Directors.
- Every member of the Board of Directors participating in the programs, such as seminars and/or trainings, is required to provide a presentation in front of other members of the Board of Directors as a method of sharing knowledge and information.
- The participating member is subsequently accountable of writing reports regarding the implementation of the capability enhancement program. The reports are submitted to the Board of Directors.

The capability enhancement program comprises:

- Insights on corporate law principles and updates on law and regulations related to the Company's business activities as well as information technology.
- Insights on strategic management and its formulation.
- Development of special skills in creating a harmonious relationship with all stakeholders to stimulate their sense of supporting towards the Company's long-term sustainability.

- Pengembangan kemampuan terkait dengan kepemimpinan yang efektif dalam mengelola sumber daya manusia yang meliputi tantangan pengembangan Sumber Daya Manusia (SDM) di masa yang akan datang, tantangan perkembangan lingkungan dan *equal employment opportunity*, perencanaan, seleksi dan penempatan tenaga kerja, pengembangan tenaga kerja, program *training* dan *skill* yang tepat bagi tenaga kerja, penentuan upah yang wajar, penilaian kinerja karyawan, hal-hal yang menyangkut keselamatan kerja dan jaminan kesejahteraan bagi karyawan serta pengembangan sistem tenaga kerja yang andal yang dibutuhkan Perusahaan dalam jangka panjang.
- Pengetahuan terkait dengan manajemen perubahan yang dapat membawa Perusahaan menuju visi dan misi yang hendak diwujudkan.
- Pengetahuan terkait dengan tanggung jawab sosial perusahaan atau *Corporate Social Responsibility (CSR)*, dan Pengetahuan terkait dengan pelaporan keuangan yang berkualitas.
- Development on relevant skills regarding effective leadership in managing Human Resources; comprising the challenges in improving Human Resources welfare in the future, environmental development and equal employment opportunity challenges, planning, employee selection and placement, employee development, appropriate training and skills development program for employees, fair wage policy, employee performance assessment, and other issues related to work safety and insurance for employees as well as reliable employment systems that are needed by the Company for long-term period.
- Insights on change management that may prepare Company to be adaptive and responsive to any changes it might encounter along the way of pursuing its vision and mission.
- Insights on Corporate Social Responsibility (CSR) and quality financial reporting.

Informasi Program Pelatihan dan Pengembangan Kompetensi Direksi

Sepanjang 2018, Direksi telah mengikuti berbagai program pelatihan/seminar/*workshop* sebagai berikut:

No.	Tanggal / Date	Nama Peserta / Participant	Nama Pelatihan/Seminar / Training/Seminar	Nama Penyelenggara / Organizer
1	8 & 9 Maret 2018 / March 8 & 9, 2018	Ir. Saleh Sendiko, MM.	<i>Real-World Problem Solving for your Business</i>	Jom Prawarsa Academy
2	3 April 2018 / April 3, 2018	Mozes Tuanakota	<i>Asia HR Digital</i>	Intipesan
3	4-5 Juli 2018 / July 4-5, 2018	Janti Komadjaja, MSc. Ir. Handoyo Rusli, MT. Ir. Dedet Syafinal Sy., MM. Ir. Lio Sudarto, MM. Ir. Saleh, M.M. Ir. Teddy Budjamin Mozes Tuanakota	<i>In Depth Directorship Programme</i>	IICD (The Indonesian Institute for Corporate Directorship)
4	19 - 20 Juli 2018 / July 19 - 20, 2018	Ir. Saleh Sendiko	<i>Conference Urban safe & Greenery 2018</i>	Green Building Council Indonesia
5	2 Agustus 2018 / August 2, 2018	Ir. Moeljati Soetrisno Ir. Mozes Tuanakotta	Digital Leadership "Strategi meningkatkan daya saing melalui digitalisasi" Digital Leadership "Strategy to develop competitiveness through digitalization"	PT Intipesan Pariwara
6	19 & 20 September 2018 / September 19 - 20, 2018	Janti Komadjaja, MSc. Ir. Moeljati Soetrisno	<i>6th Indonesia Risk Management Summit</i>	PT Inti Pesan Pariwara

Information on Training and Competency Development Programs for Board of Directors

During the year, the members of Board of Directors participated in various trainings, seminars and workshops.

HUBUNGAN AFILIASI DEWAN KOMISARIS DAN DIREKSI

Tabel informasi hubungan afiliasi Dewan Komisaris dan Direksi

Nama / Name	Memiliki hubungan afiliasi dengan / Having affiliated relationship with					
	Dewan Komisaris / Board of Commissioners		Direksi / Board of Directors		Pemegang Saham Pengendali / Controlling Shareholders	
	Ya / Yes	Tidak / No	Ya / Yes	Tidak / No	Ya / Yes	Tidak / No
Ir. Reyno Stephanus Adhiputranto		✓		✓		✓
Pinarto Sutanto		✓		✓	✓	
Liliana Komajaya, MBA.	✓		✓		✓	
Drs. Wibowo		✓		✓	✓	
Rudi S. Komajaya, MSc., MBA.	✓		✓		✓	
Drs. Rusdy Daryono		✓		✓		✓
Janti Komadjaja, MSc.	✓			✓	✓	
Ir. Handoyo Rusli, MT.		✓		✓		✓
Ir. Moeljati Soetrisno		✓		✓		✓
Ir. Dedet Syafinal Sy., MM.		✓		✓		✓
Ir. Lio Sudarto, MM.		✓		✓		✓
Ir. Saleh, M.M.		✓		✓		✓
Ir. Teddy Budjamin		✓		✓		✓

AFFILIATIONS AMONG MEMBERS OF BOARD OF COMMISSIONERS AND BOARD OF DIRECTORS

Table of information on the affiliations among members of Board of Commissioners and Board of Directors

INFORMASI RANGKAP JABATAN

Rangkap Jabatan Dewan Komisaris

Anggota Dewan Komisaris yang merangkap jabatan lain di TOTAL adalah:

Nama / Name	Jabatan Utama di TOTAL / Primary Position in TOTAL	Jabatan Lain di TOTAL / Other Position in TOTAL
Ir. Reyno Stephanus Adhiputranto	Presiden Komisaris dan komisaris Independen / President Commissioner and Independent Commissioner	<ul style="list-style-type: none"> Ketua Komite Nominasi dan Remunerasi / Head of Nomination and Remuneration Committee Ketua Komite Audit / Head of Audit Committee* Anggota Komite Pengembangan Usaha / Member of Business Development Committee
Pinarto Sutanto	Komisaris / Commissioner	<ul style="list-style-type: none"> Anggota Komite Nominasi dan Remunerasi / Member of Nomination and Remuneration Committee Ketua Komite Pengembangan Usaha / Head of Business Development Committee
Liliana Komajaya, MBA	Komisaris / Commissioner	<ul style="list-style-type: none"> Anggota Komite Nominasi dan Remunerasi / Member of Nomination and Remuneration Committee Anggota Komite Pengembangan Usaha / Member of Business Development Committee
Drs. Wibowo	Komisaris / Commissioner	<ul style="list-style-type: none"> Anggota Komite Nominasi dan Remunerasi / Member of Nomination and Remuneration Committee Anggota Komite Pengembangan Usaha / Member of Business Development Committee
Rudi S. Komajaya, MSc., MBA	Komisaris / Commissioner	<ul style="list-style-type: none"> Anggota Komite Pengembangan Usaha / Member of Business Development Committee
Drs. Rusdy Daryono	Komisaris Independen / Independent Commissioner	<ul style="list-style-type: none"> Ketua Komite Audit / Head of Audit Committee**

* Jabatan berakhir sejak Juni 2018

** Mulai menjabat sejak Juni 2018

INFORMATION ON CONCURRENT POSITION

Concurrent Position of Board of Commissioners

Members of Board of Commissioners with concurrent position in TOTAL are:

* Tenure ends on June 2018

** Serving since June 2018

Rangkap Jabatan Direksi

Anggota Direksi tidak ada yang merangkap jabatan di TOTAL.

KEBERAGAMAN KOMPOSISI DEWAN KOMISARIS DAN DIREKSI

Dewan Komisaris dan Direksi merupakan organ Perusahaan yang menjadi kunci tegaknya GCG. Selain itu, dinamika usaha yang kian sengit menuntut adanya keunggulan dari komponen-komponen Perseroan guna menghasilkan strategi yang tepat dan kontekstual. Oleh karenanya, TOTAL senantiasa mengedepankan adanya keseimbangan dan keberagaman dalam penyusunan komposisi Dewan Komisaris dan Direksi. Melalui keberagaman yang dimiliki, setiap organ GCG tersebut diharapkan dapat memberikan kontribusi maupun manfaat yang signifikan dari kebutuhan Perusahaan yang juga bervariasi, selain diyakini juga turut mendukung upaya pemerataan kesempatan.

Untuk itu, TOTAL mengeluarkan kebijakan terkait keberagaman guna meraih komposisi manajemen yang lengkap dan seimbang. Keberagaman tersebut mencakup aspek kompetensi, pengalaman, latar belakang, gender serta aspek pelengkap lainnya. Berikut adalah tabel yang menunjukkan adanya keberagaman komposisi Dewan Komisaris dan Direksi.

Tabel Komposisi Dewan Komisaris dan Direksi

Nama / Name	Jabatan / Position	Jenis Kelamin / Gender	Usia (tahun) / Age (years old)	Kualifikasi Akademik / Academic Qualification	Keahlian / Expertise
Ir. Reyno Stephanus Adhiputranto	Presiden Komisaris dan Komisaris Independen / President Commissioner and Independent Commissioner	Pria / Male	75	Sarjana bidang Teknik Sipil / Bachelor's Degree in Civil Engineering	<ul style="list-style-type: none">• Teknis bidang Sipil / Technical issues in Civil Engineering• Project Management
Pinarto Sutanto	Komisaris / Commissioner	Pria / Male	69	-	<ul style="list-style-type: none">• Manajemen / Management
Liliana Komajaya, MBA.	Komisaris / Commissioner	Wanita / Female	54	Master bidang Bisnis Administrasi / Master of Business Administration	<ul style="list-style-type: none">• Manajemen Keuangan / Financial management• Administrasi Bisnis / Business Administration
Drs. Wibowo	Komisaris / Commissioner	Pria / Male	53	Sarjana bidang Ekonomi / Bachelor's Degree in Economics	<ul style="list-style-type: none">• Manajemen / Management• Keuangan / Financial
Rudi S. Komajaya, MBA., MSc.	Komisaris / Commissioner	Pria / Male	51	<ul style="list-style-type: none">• Sarjana bidang Ilmu Bangunan Gedung / Bachelor of Science in Building Science• Master bidang Manajemen Konstruksi / Master's Degree in Construction Management	<ul style="list-style-type: none">• Ilmu Bangunan Gedung/ Building Science• Manajemen Konstruksi / Construction Management
Drs. Rusdy Daryono	Komisaris Independen / Independent Commissioner	Pria / Male	68	Sarjana Akuntansi / Bachelor's degree in Accounting	<ul style="list-style-type: none">• Manajemen Keuangan / Financial management• Akuntansi / Accounting

Concurrent Position of Board of Directors

There are no members of Board of Directors with concurrent position at TOTAL.

DIVERSITY IN THE COMPOSITION OF BOARD OF COMMISSIONERS AND BOARD OF DIRECTORS

The Board of Commissioners and Board of Directors play a pivotal role to enforce the GCG implementation in the Company. Today's fierce business dynamics requires utmost excellence and expertise from every Company's component to generate accurate and contextual strategy. Therefore, TOTAL always promotes the balance and diversity in composing the structure of its Board of Commissioners and Board of Directors. Through this diversity, every component of GCG is expected to yield significant contribution and benefit in order to fulfill the Company's varied needs as well as to serve as an attempt to promote opportunity equality.

To that end, TOTAL has issued relevant policy regarding diversity to achieve a balanced and complete management composition. This diversity is made up of competency, experience, gender, background and track record, as well as additional supporting aspects. The table below describes the diversity in the Company's Board of Commissioners and Board of Directors:

Table of the composition of Board of Commissioners and Board of Directors

Nama / Name	Jabatan / Position	Jenis Kelamin / Gender	Usia (tahun) / Age (years old)	Kualifikasi Akademik / Academic Qualification	Keahlian / Expertise
Janti Komadjaja, MSc.	Presiden Direktur / President Director	Wanita / Female	53	<ul style="list-style-type: none"> Sarjana bidang Ilmu Bangunan Gedung / Bachelor of Science in Building Science Master bidang Manajemen Konstruksi / Master's Degree Construction Management 	<ul style="list-style-type: none"> Ilmu Bangunan Gedung / Building Science Manajemen Konstruksi / Construction Management Manajemen / Management
Ir. Handoyo Rusli, MT.	Direktur Independen / Independent Director	Pria / Male	60	<ul style="list-style-type: none"> Sarjana bidang Teknik Sipil / Bachelor's Degree in Civil Engineering Master bidang Teknik / Master's Degree in Engineering 	<ul style="list-style-type: none"> Teknis bidang sipil / Civil Engineering Manajemen Proyek / Project Management
Ir. Moeljati Soetrisno	Direktur / Director	Wanita / Female	57	<ul style="list-style-type: none"> Sarjana bidang Teknik Sipil / Bachelor's Degree in Civil Engineering CBM dalam bidang Manajemen Keuangan dan Strategi / Certification of Business Management in Financial and Strategic Management 	<ul style="list-style-type: none"> Teknis bidang sipil / Civil Engineering Manajemen Keuangan / Finance Management Manajemen Strategi / Strategic Management
Ir. Saleh, M.M.	Direktur / Director	Pria / Male	48	<ul style="list-style-type: none"> Sarjana bidang Teknik Sipil / Bachelor's Degree in Civil Engineering Magister bidang Manajemen / Master of Management 	<ul style="list-style-type: none"> Teknis bidang sipil / Civil Engineering Manajemen Proyek / Project Management
Ir. Dedet Syafinal Sy., MM.	Direktur / Director	Pria / Male	60	<ul style="list-style-type: none"> Sarjana bidang Teknik Sipil / Bachelor's Degree in Civil Engineering Magister bidang Manajemen Keuangan / Master of Financial Management 	<ul style="list-style-type: none"> Teknis bidang sipil / Civil Engineering Manajemen Proyek / Project Management
Ir. Lio Sudarto, MM.	Direktur / Director	Pria / Male	52	<ul style="list-style-type: none"> Sarjana bidang Teknik Sipil / Bachelor's Degree in Civil Engineering Magister bidang <i>General Management</i> / Master's Degree in General Management 	<ul style="list-style-type: none"> Teknis bidang sipil / Civil Engineering Manajemen Proyek / Project Management
Ir. Teddy Budjamin	Direktur / Director	Pria / Male	60	Sarjana bidang Teknik Sipil / Bachelor's Degree in Civil Engineering	<ul style="list-style-type: none"> Teknis bidang sipil / Civil Engineering Manajemen Proyek / Project Management
Ir. Mozes Tuanakotta	<i>Associate Director</i>	Pria / Male	60	Sarjana bidang Elektro / Bachelor's Degree in Electrical Engineering	<ul style="list-style-type: none"> Teknis bidang Elektro / Electrical Engineering Manajemen / Management

KOMITE AUDIT

Komite Audit dibentuk oleh Dewan Komisaris untuk membantu Dewan Komisaris dalam melakukan pengawasan atas pelaksanaan fungsi Direksi terkait dengan pengelolaan Perusahaan sesuai dengan prinsip-prinsip tata kelola perusahaan yang baik. Anggota Komite Audit diangkat dan diberhentikan oleh Dewan Komisaris dan dilaporkan dalam RUPS.

Komite Audit PT Total Bangun Persada Tbk resmi dibentuk pada tahun 2007 dengan mengacu pada Lampiran Keputusan Ketua Bapepam No. Kep-634/BL/2012, Peraturan No. IX.1.5 yang telah diperbaharui dengan Peraturan Otorisasi Jasa Keuangan No. 55/POJK.04/2015 tentang Pembentukan dan Pedoman Pelaksanaan Kerja Komite

AUDIT COMMITTEE

Audit Committee is established by the Board of Commissioners to help them monitor the implementation of the Board of Directors' functions in governing the Company according to the principles of good corporate governance. Members of Audit Committee is appointed and dismissed by the Board of Commissioners and is reported in AGM.

The Audit Committee of PT Total Bangun Persada Tbk was officially established in 2007 by referring to the Attachment of Decree of Bapepam Chairman No. Kep-643/BL/2012, Regulation No. IX.1.5 which has been amended with the Regulation of Financial Services Authority No. 55/POJK.04/2015 on the establishment and Work Guideline of

Audit. Guna meningkatkan efisiensi dan efektivitas kinerja Komite Audit, maka disusunlah Pedoman Pelaksanaan Kerja (*Charter*) Komite Audit yang disahkan terakhir pada 8 November 2017.

Pedoman Pelaksanaan Kerja (*Charter*) menjadi landasan kerja Komite Audit yang mengatur secara rinci perihal visi, misi, tujuan, sasaran kerja, dan tugas Komite Audit, serta wewenang, kode etik, dan tanggung jawab pelaporan.

Pedoman Pelaksanaan Kerja (*Charter*) Komite Audit juga dapat diunduh dalam website <http://www.totalbp.com/information/159/informasi-tata-kelola-perusahaan//id>.

Susunan Keanggotaan Komite Audit

Komite Audit Perseoran dibentuk pada tahun 2007 sesuai dengan surat pemberitahuan kepada Bapepam Nomor: 56/IR.02//2007 tanggal 24 Januari 2007 dengan mengacu pada Lampiran Keputusan Ketua Bapepam No. Kep-634/BL/2012, Peraturan No. IX.1.5, yang telah diperbaharui dengan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No. 55/POJK.04/2015 tentang Pembentukan dan Pedoman Pelaksanaan Kerja Komite Audit.

Kriteria keanggotaan Komite Audit didasarkan atas beberapa syarat, antara lain memiliki integritas yang tinggi, setidaknya satu orang anggota memiliki pengetahuan yang cukup dalam membaca dan memahami laporan keuangan. Anggota Komite Audit juga perlu memiliki pengetahuan dan pengalaman yang memadai serta mampu berkomunikasi dengan baik.

Susunan anggota Komite Audit adalah sebagai berikut:

Tabel susunan Komite Audit

Nama / Name	Jabatan / Position	Dasar Hukum Penunjukan / Legal Basis of Appointment
Ir. Reyno Stephanus Adhiputranto*	Ketua / Komisaris Independen / Chairman / Independent Commissioner	Surat Keputusan No: 017/B.1-01/I/2017 tanggal 9 Januari 2017 Tentang Penggantian Ketua Komite Audit / Decree No: 017/B.1-01/I/2017 dated January 9, 2017 on the Change of Head of Audit Committee
Drs. Rusdy Daryono**	Ketua / Komisaris Independen / Chairman / Independent Commissioner	Surat Keputusan No: 258/B.2-01/VI/2018 tanggal 25 Juni 2018 Tentang Pengangkatan Komite Audit / Decree No: 258/B.2-01/VI/2018 dated June 25, 2018 concerning Appointment of Audit Committee
Aria Kanaka, CPA	Anggota / Member	Surat Keputusan No: 258/B.2-01/VI/2018 tanggal 25 Juni 2018 Tentang Pengangkatan Komite Audit / Decree No: 258/B.2-01/VI/2018 dated June 25, 2018 concerning Appointment of Audit Committee
Ninik Herlani Masli R., S.E., M.M.	Anggota / Member	Surat Keputusan No: 258/B.2-01/VI/2018 tanggal 25 Juni 2018 Tentang Pengangkatan Komite Audit / Decree No: 258/B.2-01/VI/2018 dated June 25, 2018 concerning Appointment of Audit Committee

* Jabatan berakhir sejak Juni 2018

** Mulai menjabat sejak Juni 2018

Audit Committee. In order to improve the efficiency and effectiveness of Audit Committee's performance, an Audit Committee Charter was prepared and last updated on November 8, 2017.

The Audit Committee Charter is a work guideline of Audit Committee which governs in details the vision, mission, objectives, targets, and duties of Audit Committee, as well as the authority, code of conduct, and reporting responsibility.

The Audit Committee Charter can be downloaded from <http://www.totalbp.com/information/159/informasi-tata-kelola-perusahaan//en>.

Composition of Audit Committee

The Company's Audit Committee of was established in 2007 in accordance with a notification letter to Bapepam Number: 56/IR.02//2007 dated January 24, 2007 by referring to Attachment of Decision of Bapepam Chairman No. Kep-634/BL/2012, Regulation No. IX.1.5, which has been amended by Regulation of Financial Services Authority No. 55/POJK.04/2015 concerning the Establishment and Guidelines on Work Implementation of Audit Committee.

The Audit Committee member is appointed based on several major qualifications such as possessing high sense of integrity; at least one member of the Audit Committee has the adequate competency in reading and understanding financial statements. Audit Committee member must also have sufficient knowledge and experience, supported with good communication skills.

The composition of Audit Committee is as follows:

Table of Audit Committee Composition

Profil, Kualifikasi Pendidikan dan Pengalaman Kerja Anggota Komite Audit

Profile, Education Qualifications and Work Experiences of Members of Audit Committee



Drs. Rusdy Daryono

Drs. Rusdy Daryono

Profil Drs. Rusdy Daryono sudah disajikan pada bagian Profil Dewan Komisaris.

Drs. Rusdy Daryono

The profile of Drs. Rusdy Daryono is available in the Profile of Board of Commissioners.



Aria Kanaka, CPA

Aria Kanaka, CPA

Warga Negara Indonesia, 44 tahun. Lulus dari Fakultas Ekonomi jurusan Akuntansi, Universitas Indonesia, Jakarta pada 1997 dan meraih gelar Magister Akuntansi pada 2010. Beliau mengawali karir di Universitas Indonesia sebagai asisten dosen (1997-2000), dan masih mengajar di Universitas Indonesia hingga saat ini. Menjabat Anggota Komite Audit di PT Total Bangun Persada Tbk sejak Juni 2018 berdasarkan Surat Keputusan No: 258/B.2-01/VI/2018 tanggal 25 Juni 2018 Tentang Pengangkatan Komite Audit.

Aria Kanaka, CPA

Indonesian citizen, 44 years old. He graduated with Bachelor of Accounting degree from the Faculty of Economics, University of Indonesia, Jakarta, in 1997, and received his Master of Accounting degree in 2010. He started his career as a lecturer assistant at University of Indonesia (1997-2000) before teaching at University of Indonesia until now. He has been serving as an Audit Committee Member at PT Total Bangun Persada Tbk since June 2018 pursuant to Decree No: 258/B.2-01/VI/2018 on the Appointment of Audit Committee.



**Ninik Herlani Masli
R., S.E., M.M.**

Ninik Herlani Masli R., S.E., M.M.

Warga Negara Indonesia, 61 tahun, lahir di Semarang pada 1957. Lulus dari Fakultas Ekonomi jurusan Akuntansi, Universitas Trisakti, Jakarta (1981) serta meraih gelar Magister Manajemen dari Universitas Indonesia (2007). Beliau memulai karir di Kantor Akuntan Publik Utomo (SGV-Utomo) sejak 1985 hingga 2012, dan bergabung dengan PT Bank Central Asia dengan jabatan terakhir sebagai Kepala Pengembangan dan Kualitas Audit. Saat ini beliau masih aktif menjabat sebagai Komisaris Independen pada PT Bank Sumitomo Mitsui Indonesia. Beliau menjabat sebagai anggota Komite Audit di PT Total Bangun Persada Tbk sejak Juni 2018 berdasarkan Surat Keputusan No: 258/B.2-01/VI/2018 tanggal 25 Juni 2018 Tentang Pengangkatan Komite Audit.

Ninik Herlani Masli R., S.E., M.M.

Indonesian citizen, 61 years old, she was born in Semarang in 1957. She graduated with Bachelor of Accounting degree from the Faculty of Economics, Trisakti University, Jakarta (1981) and received her Master of Management degree from University of Indonesia (2007). She started her career at Utomo (SGV-Utomo) Public Accounting Firm in 1985 - 2012 and joined PT Bank Central Asia with the latest position being Head of Audit Quality and Development. She currently serves as an independent commissioner of PT Bank Sumitomo Mitsui Indonesia. She has been serving as a member of Audit Committee of PT Total Bangun Persada Tbk since June 2018 pursuant to Decree No: 258/B.2-01/VI/2018 on the Appointment of Audit Committee.

Tabel informasi kualifikasi dan sertifikasi Komite Audit

Table of the information on qualification and certification of Audit Committee

Nama / Name	Jabatan / Position	Keahlian / Expertise	Kualifikasi/ Riwayat Pendidikan / Education Qualifications
Drs. Rusdy Daryono	Ketua / Komisaris Independen / Chairman / Independent Commissioner	- Manajemen Keuangan / Financial management - Akuntansi / Accounting	Sarjana Akuntansi / Bachelor's degree in Accounting
Aria Kanaka, CPA	Anggota / Member	- Akuntansi / Accounting - Audit / Audit	- Sarjana Akuntansi / Bachelor of Accounting - Master Akuntansi / Master of Accounting
Ninik Herlani Masli R., S.E., M.M.	Anggota / Member	- Akuntansi / Accounting - Audit / Audit - Manajemen / Management	- Sarjana Akuntansi / Bachelor of Accounting - Master Manajemen / Master of Management

Periode Jabatan Komite Audit

Informasi mengenai periode jabatan masing-masing anggota Komite Audit sebagai berikut:

Tenure of Members of Audit Committee

The following table describes the tenure of each member of Audit Committee.

Tabel informasi periode jabatan anggota Komite Audit

Table of the information on tenure of Audit Committee members

Nama / Name	Jabatan / Position	Periode Jabatan / Term of Office
Drs. Rusdy Daryono	Ketua / Komisaris Independen / Chairman / Independent Commissioner	25 Juni 2018 - 25 Juni 2022 / June 25, 2018 - June 25, 2022
Aria Kanaka, CPA	Anggota / Member	25 Juni 2018 - 25 Juni 2022 / June 25, 2018 - June 25, 2022
Ninik Herlani Masli R., S.E., M.M.	Anggota / Member	25 Juni 2018 - 25 Juni 2022 / June 25, 2018 - June 25, 2022

Independensi Komite Audit

Seluruh anggota Komite Audit merupakan pribadi yang profesional dan tidak memiliki hubungan usaha baik langsung maupun tidak langsung yang berkaitan dengan kegiatan usaha perusahaan untuk menjaga independensi dalam pelaksanaan tugas dan tanggung jawabnya. Dengan demikian, seluruh anggota Komite Audit telah memenuhi kriteria independensi, keahlian, pengalaman dan integritas yang dipersyaratkan dalam ketentuan yang berlaku.

Independency of Audit Committee

All members of Audit Committee are professionals that have no direct and indirect affiliation to the company's business for the purpose of maintaining their independency in performing roles and responsibilities. Therefore, all members of Audit Committee of the Company have met the qualifications in terms of independency, expertise, experience and integrity as required by the applicable regulations.

Uraian Mengenai Tugas dan Tanggung Jawab Komite Audit

Komite Audit bertugas dan bertanggung jawab memberikan pendapat profesional dan independen kepada Dewan Komisaris terkait laporan atau hal-hal yang disampaikan oleh Direksi kepada Dewan Komisaris dan menjalankan tugas lain yang berkaitan dengan tugas Dewan Komisaris.

Overview on Duties, Responsibilities and Authorities of the Audit Committee

The Audit Committee has duties and responsibilities in giving opinions in a professional and independent manner to the Board of Commissioners related to reports or other matters directed to the Board of Commissioners from the Board of Directors, and to perform other duties related to the Board of Commissioners' duties.

Secara keseluruhan, lingkup tugas dan tanggung jawab Komite Audit tercantum dalam Piagam Komite Audit, antara lain:

1. Penelaahan atas informasi keuangan

Komite Audit melakukan penelaahan atas informasi keuangan yang akan dipublikasikan, antara lain laporan keuangan, proyeksi dan informasi keuangan lainnya, untuk memastikan informasi keuangan yang akan dipublikasikan akurat, andal dan sesuai dengan ketentuan peraturan yang berlaku.

2. Pengawasan pekerjaan Auditor Independen

Komite Audit melakukan evaluasi atas terlaksananya audit Independen yang objektif, kompeten, dan independen, sesuai dengan standar profesi yang berlaku. Komite Audit meninjau perencanaan audit dan kecukupan program audit, memantau pembahasan temuan audit yang dilakukan auditor dengan Manajemen. Komite Audit wajib memberikan pendapat independen dalam hal terjadi perbedaan pendapat antara Manajemen dan Kantor Akuntan atas jasa yang diberikannya. Komite Audit juga berkewajiban memberikan rekomendasi kepada Dewan Komisaris mengenai penunjukan Akuntan Independen yang didasarkan pada independensi, ruang lingkup penugasan dan *fee*.

3. Evaluasi atas efektivitas pelaksanaan fungsi Internal Audit

Komite Audit melakukan evaluasi atas efektivitas pelaksanaan tugas pokok dan fungsi dari internal audit, yang dilakukan antara lain melalui evaluasi rencana kerja tahunan, evaluasi pelaksanaan audit yang mencakup penelaahan audit program, pembahasan laporan hasil audit dan memantau tindak lanjut hasil audit.

4. Evaluasi atas efektivitas pengendalian internal

Komite Audit melakukan evaluasi atas pengendalian Internal, antara lain dengan mengidentifikasi kemungkinan adanya kelemahan pengendalian internal dari Laporan Hasil Audit yang dihasilkan oleh Auditor Internal dan Auditor Independen.

5. Memantau kepatuhan perusahaan terhadap peraturan perundangan yang berlaku

Komite Audit memantau untuk memastikan terdapat pengendalian internal yang memadai bahwa kegiatan operasi Perusahaan dijalankan dengan mematuhi peraturan perundang-undangan yang berlaku.

The detailed roles and responsibilities of the Audit Committee as stipulated under the Audit Committee Charter are:

1. Reviewing financial information

Audit Committee reviews the financial information that will be published, such as financial statements and any prediction or other information, to ensure that the financial statements to be published are reliable and accurate in accordance with the provisions in the applicable regulation.

2. Monitoring Independent Auditor's Performance

Audit Committee evaluates the effectiveness of the implementation of Independent audit with the underlying basis for integrity, objectivity, competency, and independency according to the applicable professional standards. Audit Committee reviews audit planning and the adequacy of audit program, monitors the discussion of audit findings conducted by the auditors and Management. Audit Committee must give opinion in an independent manner in the event of disagreement between the Management and Public Accountant regarding the services rendered. Audit Committee must also provide recommendation to the Board of Commissioners regarding the appointment of Independent Accountant by considering their independence, scope of work and fee.

3. Evaluating the effectiveness of the implementation of Internal Audit function

Audit Committee evaluates the effectiveness of the implementation of main duties and functions of the internal audit, among others through evaluation of annual work plan, evaluation of audit implementation that covers audit program review, discussion of audit findings report, and monitors the follow-up of audit findings.

4. Evaluating the effectiveness of internal control

Audit Committee evaluates the Internal control, among others, by identifying potential weakness of internal control on Report of Audit Findings by Internal Auditors and Independent Auditors.

5. Monitoring the Company's compliance with the prevailing laws and regulations

Audit Committee monitors the compliance of the Company to ensure that the internal control is conducted properly and that the Company's operation runs according to the prevailing laws and regulations.

6. Memantau pengelolaan risiko perusahaan

Komite Audit melakukan penelaahan atas aktivitas manajemen risiko yang dilakukan oleh Direksi. Apabila dalam pelaksanaan tugasnya Komite Audit menemukan aktivitas perusahaan yang memiliki risiko tinggi dan tidak dimitigasi secara memadai, maka Komite Audit dapat melaporkan hal tersebut kepada Dewan Komisaris.

Komite Audit berwenang untuk mengakses catatan atau informasi tentang karyawan, data keuangan, aset serta sumber daya perusahaan lainnya yang berkaitan dengan pelaksanaan tugasnya. Komite Audit wajib menjaga konfidensialitas dokumen, data dan informasi Perusahaan yang diakses untuk keperluan tugas tersebut. Dalam melaksanakan tugasnya, Komite Audit bekerja sama dan berkoordinasi dengan Unit Internal Audit dan Eksternal Audit.

Laporan Singkat Pelaksanaan Kegiatan Komite Audit

Selama 2018, Komite Audit telah melaksanakan program kerja dan lingkup kegiatan sebagai berikut:

1. Pembahasan Rencana Kerja Komite Audit 2018 & Arahan dari Ketua Komite Audit
2. Pembahasan Laporan Hasil Audit Internal 2017
3. Pembahasan Pelaksanaan Tugas Komite Audit 2017
4. *Review Draft* Laporan Keuangan 2017 – Audited
5. *Review* Laporan Keuangan 2018 Per Kuartal
6. *Review* Laporan Hasil Audit Internal 2018 Per Kuartal
7. Komite Audit telah melaksanakan evaluasi atas pekerjaan KAP sesuai dengan Pasal 14 POJK No.13/POJK.03/2017 tertanggal 25 April 2018. Untuk ini Komite telah menyusun daftar pertanyaan yang dijawab KAP mengenai pelaksanaan audit 2018.
8. *Review* Penunjukkan Akuntan Publik & KAP
9. Presentasi Rencana Kerja oleh Kantor Akuntan Publik
10. *Kick Off Meeting* dengan KAP – HLB
11. Pembahasan Hasil Audit Interim oleh KAP – HLB

6. Monitoring the Company's risk management

Audit Committee evaluates risk management activity conducted by the Board of Directors. In the event that the Audit Committee finds a high risk activity which is not properly mitigated, the Audit Committee can report it to the Board of Commissioners.

Audit Committee is entitled to access notes or information about employees, financial data, assets and other resources of the Company related to the implementation of the Audit Committee's duties. Audit Committee must protect the confidentiality of the accessed documents, data, and information of the Company in performing their duties. To that end, the Audit Committee cooperates and coordinates with Internal Audit Unit and External Audit.

Brief Report of the Activities of Audit Committee

During 2018, the Audit Committee of the Company has performed several work programs with scope of activities as follows:

1. Discussion on Audit Committee Work Plan for 2018 and Directions of the Head of Audit Committee
2. Discussion on the Report of Internal Audit Results in 2017
3. Discussion on the Implementation of Audit Committee's Duties in 2017
4. Review of the 2017 Audited Financial Statements Draft
5. Review on the Quarterly 2018 Financial Statements
6. Review on the Quarterly Report of Internal Audit Results in 2018
7. Evaluation on the work of KAP in accordance with Article 14 of POJK No. 13/POJK.03/2017, dated March April, 25, 2018. In this regard, the Committee has prepared a list of questions to be answered by the KAP related to audit activity implementation in 2018.
8. Review on the Appointment of Public Accountant and KAP
9. Presentation of Work Plan by the Public Accounting Firm
10. *Kick-Off Meeting* with KAP – HLB
11. Discussion on the Result of Interim Audit by KAP – HLB

Frekuensi Pertemuan dan Tingkat Kehadiran Komite Audit dalam Rapat

Selama 2018, Komite Audit telah menyelenggarakan rapat sebanyak 9 kali rapat dengan rincian sebagai berikut:

Tabel rapat Komite Audit

No	Tanggal / Date	Ir. Reyno Stephanus Adhiputranto*	Drs. Rusdy Daryono**	Aria Kanaka CPA	Ninik Herlani Masli R., SE., MM.	Agenda Rapat / Meeting Agenda
		Ketua / Komisaris Independen / Chairman / Independent Commissioner		Anggota / Member	Anggota / Member	
1	30 Januari 2018 January 30, 2018	✓	-	✓	✓	<ul style="list-style-type: none"> Annual Report Komite Audit 2017 / 2017 Annual Report of Audit Committee Rencana Kerja Komite Audit 2018 dan Laporan Pelaksanaan Tugas Komite Audit 2017 / 2018 Work Plan of Audit Committee and Report of Duty Implementation of Audit Committee for 2018 Rencana Kerja Internal Audit dan Piagam Unit Audit Internal / Internal Audit Work Plan and Internal Audit Unit
2	28 Februari 2018 February 28, 2018	✓	-	✓	✓	<ul style="list-style-type: none"> Review Draft Laporan Keuangan Audited 2017 dengan Manajemen dan KAP / Review of the 2017 Audited Financial Statements Draft with the Management and KAP
3	25 April 2018 April 25, 2018	-	✓	✓	✓	<ul style="list-style-type: none"> Evaluasi pelaksanaan audit KAP tahun 2017 / Evaluation of KAP's audit implementation in 2017 Review Laporan Keuangan Q1 tahun 2018 / Review of Financial Statements of Q1/2018 Review Laporan Hasil Audit Q1 tahun 2018 / Review of Audit Results Report of Q1/2018
4	25 Juli 2018 July 25, 2018	-	✓	✓	✓	Review Laporan Keuangan Q2 tahun 2018 / Review of Financial Statements of Q2/2018
5	21 Agustus 2018 August 21, 2018	-	✓	✓	✓	Review Laporan Hasil Audit Q2 tahun 2018 / Review of Audit Results Report of Q2/2018
6	29 Agustus 2018 August 29, 2018	-	✓	✓	✓	Presentasi Akuntan Publik terkait dengan penunjukan Akuntan Publik / Public Accountant's Presentation related with the appointment of Public Accountant
7	18 Oktober 2018 October 10, 2018	-	✓	✓	✓	Pembahasan temuan berulang dengan Presiden Direktur / Discussion on recurring findings with President Director
8	29 Oktober 2018 October 29, 2018	-	✓	✓	✓	<ul style="list-style-type: none"> Presentasi pelaksanaan ERM tahun 2018 / Presentation on ERM implementation in 2018 Review Laporan Keuangan Q3 tahun 2018 / Review of Financial Statements of Q3/2018 Review Laporan Hasil Audit Q3 tahun 2018 / Review of Audit Results Report of Q3/2018
9	29 Agustus 2018 August 29, 2018	-	✓	✓	✓	<i>Kick off meeting</i> dengan KAP / <i>Kick off meeting</i> with KAP
		100%	100%	100%	100%	

* Jabatan berakhir sejak Juni 2018

** Mulai menjabat sejak Juni 2018

Meeting Frequency and Attendance of Audit Committee

In 2018, the Audit Committee held 9 meetings with details shown in the following table.

Table of Audit Committee meetings

* Tenure ends on June 2018

** Serving since June 2018

Fungsi dan aktivitas Komite Audit telah dilaksanakan sesuai dengan rencana kerja dan ketentuan yang berlaku. Perusahaan akan terus meningkatkan kinerja Komite Audit sesuai ketentuan.

Informasi Mengenai Remunerasi Komite Audit

Besaran remunerasi yang diterima Komite Audit pada 2018 adalah sebesar Rp608,62 juta.

KOMITE NOMINASI DAN REMUNERASI

Komite Nominasi dan Remunerasi dibentuk dengan tujuan untuk membantu Dewan Komisaris dalam menetapkan kriteria pemilihan calon anggota Dewan Komisaris dan Direksi serta sistem remunerasinya; membantu Dewan Komisaris mempersiapkan calon anggota Dewan Komisaris dan Direksi; serta mengusulkan besaran remunerasi yang akan diterima.

Susunan Komite Nominasi dan Remunerasi

Komite Nominasi dan Remunerasi memiliki kemampuan, pengetahuan, dan latar belakang yang mumpuni dalam menjalankan kerjanya. Anggota Komite Nominasi dan Remunerasi merupakan anggota Dewan Komisaris dengan komposisi sebagai berikut:

Tabel susunan Komite Nominasi dan Remunerasi

Nama / Name	Jabatan / Position	Dasar Penunjukan / Basis of Appointment
Ir. Reyno Stephanus Adhiputranto	Ketua / Chairman	
Pinarto Sutanto	Anggota / Member	Surat Keputusan Dewan Komisaris No. : 694/B.6-02/IX/2015 tanggal 2 April 2015 / Decree of Board of Commissioners No. : 694/B.6-02/IX/2015 dated April 2, 2015
Liliana Komajaya, MBA.	Anggota / Member	
Drs. Wibowo	Anggota / Member	

Profil, Kualifikasi Pendidikan dan Pengalaman Kerja Anggota Komite Nominasi dan Remunerasi

Informasi mengenai profil, kualifikasi pendidikan dan pengalaman kerja seluruh anggota Komite Nominasi dan Remunerasi sudah disajikan pada profil Dewan Komisaris.

The function and activity Audit Committee has been carried out base on work plan and applicable provision. The Company will improve performance of the Audit Committee as regulated.

Information on Remuneration of Audit Committee

Remuneration received by members of Audit Committee in 2018 is Rp608.62 million.

NOMINATION AND REMUNERATION COMMITTEE

The Nomination and Remuneration Committee is established to assist the Board of Commissioners to determine the criteria in selecting and preparing potential candidates for the Board of Commissioners and Board of Directors, as well as providing recommendation on the amount of remuneration that will be received.

Structure of Nomination and Remuneration Committee

The Nomination and Remuneration Committee has excellent capability, knowledge and relevant background in performing their duty. Members of the Nomination and Remuneration Committee are appointed from the members of the Board of Commissioners with the following composition:

Table of Nomination and Remuneration Committee structure

Profile, Education Qualifications and Work Experiences of Members of Nomination and Remuneration Committee

Information on profile, education qualifications and work experiences of members of Nomination and Remuneration Committee can be seen in the profile of Board of Commissioners.

Periode Jabatan Komite Nominasi dan Remunerasi

Informasi mengenai periode jabatan masing-masing anggota Komite Nominasi dan Remunerasi sebagai berikut:

Tabel informasi periode jabatan anggota Komite Nominasi dan Remunerasi

Nama / Name	Jabatan / Position	Periode Jabatan/ Term of Office
Ir. Reyno Stephanus Adhiputranto	Ketua / Chairman	2 April 2015 - 1 April 2019 / April 2, 2015 - April 1, 2019
Pinarto Sutanto	Anggota / Member	2 April 2015 - 1 April 2019 / April 2, 2015 - April 1, 2019
Liliana Komajaya, MBA.	Anggota / Member	2 April 2015 - 1 April 2019 / April 2, 2015 - April 1, 2019
Drs. Wibowo	Anggota / Member	2 April 2015 - 1 April 2019 / April 2, 2015 - April 1, 2019

Independensi Komite Nominasi dan Remunerasi

Seluruh anggota Komite Nominasi dan Remunerasi merupakan pribadi yang profesional dan bertindak secara profesional untuk menjaga independensi dalam melaksanakan tugas dan tanggung jawabnya. Dengan demikian, seluruh anggota Komite Nominasi dan Remunerasi telah memenuhi kriteria independensi, keahlian, pengalaman dan integritas yang dipersyaratkan dalam ketentuan yang berlaku.

Uraian Mengenai Tugas dan Tanggung Jawab Komite Nominasi dan Remunerasi

a. Bidang Nominasi

Fungsi utama Komite Nominasi adalah memberikan rekomendasi kepada Dewan Komisaris terkait hal-hal:

- Mengusulkan daftar calon Anggota Dewan Komisaris dan Anggota Direksi untuk dipilih oleh RUPS.
- Calon Anggota Direksi yang akan dipilih oleh Dewan Komisaris untuk mengisi kekosongan jabatan.
- Anggota Dewan Komisaris yang akan dipilih untuk keanggotaan berbagai Komite.
- Kriteria yang harus dipertimbangkan dalam memilih Calon Anggota Dewan Komisaris dan Direktur, sekurang-kurangnya meliputi: kekuatan karakter, pemikiran yang kritis (*inquiring*) dan independen, kebijaksanaan praktis, penilaian yang matang, keahlian teknis, dan latar belakang khusus.

Dalam kondisi tertentu dapat dipertimbangkan memilih calon dari kalangan:

- Eksekutif bisnis atau pakar dalam/luar negeri.
- Yang memiliki pengalaman ilmiah atau teknis khusus (dapat disesuaikan dengan *core business* Perusahaan).
- Wanita dalam rangka meningkatkan keberagaman.

Tenure of Members of Nomination and Remuneration Committee

The following table describes the tenure of each member of Nomination and Remuneration Committee.

Table of information on tenure of Nomination and Remuneration Committee members

Independency of Nomination and Remuneration Committee

All members of Nomination and Remuneration Committee are professionals that act professionally in order to maintain their independency in performing roles and responsibilities. Therefore, all members of Nomination and Remuneration Committee of the Company have met the qualifications in terms of independency, expertise, experience and integrity as required by the applicable regulations.

Overview on Duties and Responsibilities of the Nomination and Remuneration Committee

a. Nomination Aspect

The main function of Nomination Committee is to provide recommendations to the Board of Commissioners on the following matters:

- Proposing list of candidates for the members of Board of Commissioners and Board of Directors to be selected by the GMS.
- Candidates for the members of Board of Directors that will be selected by the Board of Commissioners to hold the position.
- Members of the Board of Commissioners that will be selected for membership in various Committees.
- Criteria to be considered to select candidates for the members of Board of Commissioners and Board of Directors, which at least include: character strength, independent and critical thinking, practical policy, well-prepared assessment, technical expertise, and specific background.

Under certain condition, the candidates can be considerably selected from specific groups, such as:

- Business executives or national/international experts.
- Those with scientific experience or special technical skills (can be adjusted to the Company's core business).
- Women, to improve diversity.

b. Bidang Remunerasi

Komite Remunerasi melaksanakan tugas-tugas, antara lain:

- Mengkaji dan merekomendasikan perubahan sistem remunerasi Dewan Komisaris dan Direksi sehingga mencerminkan keterkaitan antara pencapaian target kinerja Perusahaan dengan tingkat *reward* atau *punishment* yang diterima.
- Mengkaji serta merekomendasikan perubahan pemberian dan penggunaan fasilitas yang disediakan bagi Dewan Komisaris dan Direksi untuk mencegah terjadinya penyalahgunaan yang pada akhirnya menimbulkan pemborosan.
- Melaporkan hasil pengkajian dan rekomendasi kepada Dewan Komisaris untuk dapat diteruskan kepada RUPS guna mendapatkan persetujuan.
- Meninjau dan memberikan rekomendasi kepada Dewan Komisaris dalam menentukan gaji, bonus, serta tunjangan baik secara langsung dan tidak langsung bagi Direksi.
- Meninjau fasilitas/*fringe benefit* yang diberikan Perusahaan.

Laporan Singkat Pelaksanaan Kegiatan Komite Nominasi dan Remunerasi

Pada 2018, Komite Nominasi dan Remunerasi telah melaksanakan tugas bersama Dewan Komisaris dalam menetapkan beberapa kebijakan dasar sebagai pedoman bagi Direksi dalam melaksanakan tugas-tugasnya, antara lain:

1. Memberikan rekomendasi tantiem bagi Dewan Komisaris dan Direksi.
2. Perencanaan suksesi untuk mempersiapkan pergantian posisi Dewan Komisaris dan Direksi.
3. Evaluasi remunerasi Dewan Komisaris dan Direksi secara menyeluruh dengan mempertimbangkan faktor inflasi dan tingkat kenaikan gaji pada industri konstruksi melalui survei tingkat kepuasan karyawan.
4. Melakukan pengamatan terhadap performa Perseroan serta *market competitiveness* guna menentukan rekomendasi jumlah remunerasi bagi Dewan Komisaris dan Direksi.

Frekuensi Pertemuan dan Tingkat Kehadiran Komite Nominasi dan Remunerasi dalam Rapat

Selama 2018, Komite Nominasi dan Remunerasi telah menyelenggarakan sebanyak 4 kali rapat. Dewan Komisaris dan Direksi turut hadir dalam rapat Komite Nominasi dan Remunerasi yang diadakan guna memberikan pandangan dan masukan.

b. Remuneration Aspect

The Remuneration Committee assumes the following roles:

- Reviewing and recommending changes in the remuneration system of Board of Commissioners and Board of Directors to reflect the relations between the achievement of the Company's performance target and the received reward or punishment.
- Reviewing and recommending changes of giving and utilizing facilities provided to the Board of Commissioners and Board of Directors to prevent misuse that may lead to a waste.
- Reporting the review and recommendation results to the Board of Commissioners to be passed to the GMS for approval.
- Reviewing and giving recommendation to the Board of Commissioners to determine salary, bonus, and allowance, directly and indirectly to Board of Directors.
- Reviewing the facilities/*fringe benefit* given by the Company.

Brief Report of the Activities of Nomination and Remuneration Committee

During 2018 the Nomination and Remuneration Committee has performed various duties with the Board of Commissioners in determining several basic policies to be used as the guideline for the Board of Directors to perform their duties, such as:

1. Providing recommendations on tantiem for the Board of Commissioners and Board of Directors.
2. Preparing a succession plan for the replacement of member of Board of Commissioners and Board of Directors.
3. Evaluating the whole remuneration plan for Board of Commissioners and Board of Directors by taking into account the inflation rate and salary increase rate in construction industry through employee's satisfaction survey.
4. Monitoring the Company's performance and market competitiveness in order to determine the recommendation on remuneration plan for the Board of Commissioners and Board of Directors.

Meeting Frequency and Attendance of Nomination and Remuneration Committee

Throughout 2018, the Nomination and Remuneration Committee has conducted 4 meetings. The Board of Commissioners and Board of Directors attended the meetings to share their point of view and inputs.

Data frekuensi rapat dan kehadiran masing-masing anggota Komite Nominasi dan Remunerasi sebagai berikut:

Tabel informasi rapat Komite Nominasi dan Remunerasi

Nama / Name	Jabatan / Position	Jumlah Rapat / Total Meeting	Jumlah Kehadiran / Total Attendance	Persentase / Percentage
Ir. Reyno Stephanus Adhiputranto	Ketua / Chairman	4	4	100%
Pinarto Sutanto	Anggota / Member	4	4	100%
Liliana Komajaya, MBA.	Anggota / Member	4	4	100%
Drs. Wibowo	Anggota / Member	4	4	100%

Agenda Rapat dan Rekomendasi yang Dihasilkan dalam Rapat

Informasi mengenai agenda rapat dan rekomendasi yang dihasilkan dalam rapat Komite Nominasi dan Remunerasi sepanjang 2018 adalah sebagai berikut:

1. Memberikan *review* dan rekomendasi terkait remunerasi untuk Dewan Komisaris dan Direksi;
2. Memberikan *review* dan rekomendasi terkait kompensasi dan *performance* bonus untuk Dewan Komisaris dan Direksi;
3. Memberikan *review* dan rekomendasi terkait penugasan dan remunerasi anggota-anggota komite (Komite Nominasi dan Remunerasi, Komite Pengembangan Usaha, Komite Audit); dan
4. Menelaah kebijakan program insentif Perusahaan.

Pedoman Komite Nominasi dan Remunerasi

Komite Nominasi dan Remunerasi memiliki pedoman dalam melaksanakan tugas dan tanggung jawab sebagaimana yang tertuang dalam Piagam Komite Nominasi dan Remunerasi. Pedoman bisa diunduh di <http://www.totalbp.com/information/159/corporate-governance-information/id>.

KOMITE LAIN DI BAWAH DEWAN KOMISARIS

KOMITE PENGEMBANGAN USAHA

Komite Pengembangan Usaha merupakan komite yang dibentuk oleh Dewan Komisaris yang bertugas untuk melakukan kajian peluang bisnis baru, pengembangan usaha di masa mendatang, serta mempresentasikan temuan-temuan tersebut kepada Dewan Komisaris. Komite Pengembangan Usaha bertanggung jawab dalam meyakinkan Direksi dan Dewan Komisaris bahwa peluang ekspansi bisnis yang baru memiliki prospek menjanjikan serta sejalan dengan budaya, visi, dan misi Perseroan.

Data on meeting frequency and attendance of each member of the Nomination and Remuneration Committee are as follows:

Table of information on tenure of Nomination and Remuneration Committee members

Meeting Agenda and Recommendations Generated in the Meeting

The following points are the information on agenda and recommendations decided in the Nomination and Remuneration Committee meetings during 2018.

1. Providing reviews and recommendations on the Remuneration plans for the Board of Commissioners and Board of Directors.
2. Providing review and recommendations on the amount of compensation and performance bonus for the Board of Commissioners and Board of Directors.
3. Providing review and recommendations on the assignments and remuneration plans for members of the Committees (Nomination and Remuneration Committee, Business Development Committee, Audit Committee).
4. Reviewing the policy of the Company's incentive program.

Guidelines for Nomination and Remuneration Committee

The Nomination and Remuneration Committee of the Company has established guidelines in conducting its duties and responsibilities as stipulated in the Nomination and Remuneration Committee Charter. The guidelines can be downloaded from: <http://www.totalbp.com/information/159/corporate-governance-information/id>

OTHER COMMITTEES UNDER THE BOARD OF COMMISSIONERS

BUSINESS DEVELOPMENT COMMITTEE

Business Development Committee is established by the Board of Commissioners to review potential business opportunities, undertake business development in the future, and present their findings to the Board of Commissioners. The Business Development Committee is responsible for assuring the Board of Directors and Board of Commissioners that opportunities for new business expansion have promising prospects in line with the Company's vision, mission, and culture.

Susunan Anggota Komite Pengembangan Usaha

Kemampuan, pengetahuan dan latar belakang yang memadai dari setiap anggota Komite Pengembangan Usaha menjadi peluang pengembangan usaha Perseroan. Anggota Komite Pengembangan Usaha diangkat oleh Dewan Komisaris berdasarkan Surat Keputusan Dewan Komisaris tertanggal 2 April 2015 dengan masa jabatan selama 4 (empat) tahun sejak pengangkatan, dimana anggotanya terdiri dari anggota Dewan Komisaris dengan komposisi sebagai berikut:

Tabel susunan anggota Komite Pengembangan Usaha

Nama / Name	Jabatan / Position	Dasar Penunjukan / Basis of Appointment
Pinarto Sutanto	Ketua / Chairman	
Ir. Reyno Stephanus Adhiputranto	Anggota / Member	Surat Keputusan Dewan Komisaris No: 695/B.6-03/IX/2015 tanggal 2 April 2015 / Decree of Board of Commissioners No: 695/B.6.03/IX/2015 dated April 2, 2015
Liliana Komajaya, MBA.	Anggota / Member	
Drs. Wibowo	Anggota / Member	
Rudi S. Komajaya, MSc., MBA.	Anggota / Member	

Profil, Kualifikasi Pendidikan dan Pengalaman Kerja Anggota Komite Pengembangan Usaha

Informasi mengenai profil, kualifikasi pendidikan dan pengalaman kerja seluruh anggota Komite Pengembangan Usaha dapat dilihat pada Profil Dewan Komisaris.

Periode Jabatan Komite Pengembangan Usaha

Informasi mengenai periode jabatan masing-masing anggota Komite Pengembangan Usaha sebagai berikut:

Tabel informasi periode jabatan anggota Komite Pengembangan Usaha

Nama / Name	Jabatan / Position	Periode Jabatan / Term of Office
Pinarto Sutanto	Ketua / Chairman	2 April 2015 - 1 April 2019 / April 2, 2015 - April 1, 2019
Ir. Reyno Stephanus Adhiputranto	Anggota / Member	2 April 2015 - 1 April 2019 / April 2, 2015 - April 1, 2019
Liliana Komajaya, MBA.	Anggota / Member	2 April 2015 - 1 April 2019 / April 2, 2015 - April 1, 2019
Drs. Wibowo	Anggota / Member	2 April 2015 - 1 April 2019 / April 2, 2015 - April 1, 2019
Rudi S. Komajaya, MSc., MBA.	Anggota / Member	2 April 2015 - 1 April 2019 / April 2, 2015 - April 1, 2019

Independensi Komite Pengembangan Usaha

Seluruh anggota Komite Pengembangan Usaha merupakan pribadi yang profesional dan bertindak secara profesional, untuk menjaga independensi dalam pelaksanaan tugas dan tanggung jawabnya. Dengan demikian seluruh anggota Komite Pengembangan Usaha telah memenuhi kriteria independensi, keahlian, pengalaman dan integritas yang dipersyaratkan dalam ketentuan yang berlaku.

Business Development Committee Structure

Capability, adequate knowledge and positive background of each member of Business Development Committee serve as the opportunities for the Company's business expansion. Members of Business Development Committee are appointed by the Board of Commissioners pursuant to the Decree of Board of Commissioners dated April 2, 2015, with the tenure of 4 (four) years since their appointment. The members of Business Development Committee are selected from the members of Board of Commissioners with the following composition:

Table of Business Development Committee meeting

Profile, Education Qualifications and Work Experiences of Members of Business Development committee

Information on profile, education qualifications and work experiences of all members of Business Development Committee can be seen in the Profile of Board of Commissioners.

Tenure of Members of Business Development Committee

The following table describes the tenure of each member of Business Development Committee:

Table of information on the tenure of Business Development Committee members

Independency of Business Development Committee

All members of Business Development Committee are professionals that act professionally in order to maintain their independency in performing roles and responsibilities. Therefore, all members of Business Development Committee of the Company have met the qualifications in terms of independency, expertise, experience and integrity as required by the applicable regulations.

Uraian Mengenai Tugas dan Tanggung Jawab Komite Pengembangan Usaha

Komite Pengembangan Usaha bekerja secara kolektif dalam melaksanakan tugasnya membantu Dewan Komisaris. Komite Pengembangan Usaha bersifat mandiri baik dalam pelaksanaan tugasnya maupun dalam pelaporan, dan bertanggung jawab kepada Dewan Komisaris.

Komite Pengembangan Usaha bertugas untuk:

- Membantu Dewan Komisaris dalam melakukan monitoring dan evaluasi terhadap realisasi rencana bisnis Perusahaan.
- Membantu Dewan Komisaris dalam mengevaluasi rencana pengembangan/ekspansi bisnis Perusahaan yang diusulkan oleh Direksi.
- Melaksanakan tugas lain yang berkaitan oleh Dewan Komisaris berdasarkan ketentuan peraturan perundang-undangan.

Laporan Singkat Pelaksanaan Kegiatan Komite Pengembangan Usaha

Sepanjang 2018, Komite Pengembangan Usaha telah melaksanakan kegiatan sebagai bagian dari tugas dan tanggung jawabnya meliputi melaksanakan evaluasi usulan Direksi serta melakukan pengamatan terhadap performa Perusahaan dan *market competitiveness*.

Frekuensi Pertemuan dan Tingkat Kehadiran Komite Pengembangan Usaha dalam Rapat

Data frekuensi rapat dan tingkat kehadiran Komite Pengembangan Usaha sebagai berikut:

Tabel rapat Komite Pengembangan Usaha

Nama / Name	Jabatan / Position	Jumlah Rapat / Total Meeting	Jumlah Kehadiran / Total Attendance	Persentase / Percentage
Pinarto Sutanto	Ketua / Chairman	4	4	100%
Ir. Reyno Stephanus Adhiputranto	Anggota / Member	4	4	100%
Liliana Komajaya, MBA.	Anggota / Member	4	4	100%
Drs. Wibowo	Anggota / Member	4	4	100%
Rudi S. Komajaya, MSc., MBA.	Anggota / Member	4	4	100%

Agenda Rapat dan Rekomendasi yang Dihasilkan dalam Rapat

Informasi mengenai agenda rapat dan rekomendasi yang dihasilkan dalam rapat Komite Pengembangan Usaha sepanjang 2018 adalah sebagai berikut:

1. Melakukan evaluasi dan memberikan rekomendasi mengenai pengembangan Anak Perusahaan;
2. Melakukan evaluasi terhadap performa Perusahaan dan memberikan rekomendasi terkait strategi pemenangan tender.

Overview on Duties and Responsibilities of the Business Development Committee

Business Development Committee is collectively responsible for implementing their duties to assist the Board of Commissioners. Business Development Committee is independent, both in implementing their duties and in reporting, and is responsible to the Board of Commissioners.

Business Development Committee has duties as follows:

- Assist the Board of Commissioners to monitor and evaluate the realization of the Company's business plan.
- Assist the Board of Commissioners to evaluate the Company's business development/expansion plan proposed by the Board of Directors.
- Perform other duties related to the Board of Commissioners based on provisions of the regulation.

Brief Report of the Activities of the Business Development Committee

Throughout 2018, the Business Development Committee has performed various activities related to its roles and responsibilities, such as evaluating the proposal from the Board of Directors and monitoring the Company's performance as well as the market competitiveness.

Meeting Frequency and Attendance of the Business Development Committee

Data on meeting frequency and attendance rate of Business Development Committee are stated in the following table:

Table of Business Development Committee meeting

Nama / Name	Jabatan / Position	Jumlah Rapat / Total Meeting	Jumlah Kehadiran / Total Attendance	Persentase / Percentage
Pinarto Sutanto	Ketua / Chairman	4	4	100%
Ir. Reyno Stephanus Adhiputranto	Anggota / Member	4	4	100%
Liliana Komajaya, MBA.	Anggota / Member	4	4	100%
Drs. Wibowo	Anggota / Member	4	4	100%
Rudi S. Komajaya, MSc., MBA.	Anggota / Member	4	4	100%

Meeting Agenda and Recommendations Generated in the Meeting

Information on meeting agenda and recommendations generated in the meetings of Business Development Committee are as follows:

1. Conducting evaluation and providing recommendations regarding the development of Subsidiaries;
2. Evaluating the Company's performance and providing recommendations related to the strategy of winning tenders.

SEKRETARIS PERUSAHAAN

Profil Sekretaris Perusahaan

Pada 2018, jabatan Sekretaris Perusahaan diemban oleh Mahmilan Sugiyono Warsana. Warga Negara Indonesia, 52 tahun, berdomisili di Jakarta. Diangkat sebagai Sekretaris Perusahaan Perseroan sejak 11 Juli 2014 berdasarkan Surat Tugas No. 1718/B.3-502/VII/2014. Meraih gelar Sarjana Teknik Sipil dari Universitas Gajah Mada (1990), sedangkan gelar Magister Manajemen diperoleh dari STIE IPWI (1998) dan menyelesaikan Magister Ilmu Hukum dari Universitas Jayabaya (2008).

Beliau memiliki pengalaman berkarir antara lain:

- Mengawali karir bersama PT Total Bangun Persada Tbk sebagai *Contract Manager* (2000) dan kemudian ditunjuk sebagai *Legal Dept Head* (September 2009) merangkap menjadi *Corporate Secretary* pada 2014.
- PT Woltrowindo (Konsultan Quantity Surveying) sebagai *Associate Director* (1995- 2000);
- WT Partnership Indonesia (Konsultan Quantity Surveying) sebagai *Senior Quantity Surveyor* (1993-1995);
- Dosen Universitas Mercubuana (1992-1993);
- Quantity Surveyor (Konsultan Quantity Surveying), PT Korra Antar Buana (1991- 1992);
- Asisten Pengajar Universitas Gadjah Mada (1987-1990).

Periode Jabatan Sekretaris Perusahaan

Periode Jabatan Sekretaris Perusahaan yang saat ini dijabat oleh Mahmilan Sugiyono Warsana berlaku sejak 1 Juli 2014.

CORPORATE SECRETARY

Profile of Corporate Secretary

In 2018, the position of Corporate Secretary of PT Total Bangun Persada Tbk is held by Mahmilan Sugiyono Warsana, an Indonesian citizen, 52 years old, domiciled in Jakarta. He was appointed as the Corporate Secretary on July 11, 2014, pursuant to Letter of Assignment No. 1718/B.3-502/VII/2014. He obtained his Bachelor's degree in Civil Engineering from Gajah Mada University in 1990, Master of Management degree from STIE IPWI in 1998 and Master of Law degree from Jayabaya University in 2008.

His experience is as follows:

- Started his career at PT Total Bangun Persada Tbk as *Contract Manager* (2000) prior to being appointed as the *Head of Legal Department* (September 2009) and concurrently appointed as the *Corporate Secretary* in 2014.
- At PT Woltrowindo (Quantity Surveying Consultant) as the *Associate Director* (1995-2000);
- WT Partnership Indonesia (Quantity Surveying Consultant) as a *Senior Quantity Surveyor* (1993-1995);
- Lecturer at Mercubuana University (1992-1993);
- A *Quantity Surveyor* (Quantity Surveying Consultant) at PT Korra Antar Buana (1991- 1992);
- Assistant Lecturer at Gadjah Mada University (1987-1990).

Tenure of Corporate Secretary

The tenure of Corporate Secretary position, which is currently held by Mahmilan Sugiyono Warsana since July 1, 2014.



Mahmilan Sugiyono Warsana

Persyaratan Sekretaris Perusahaan

Secara umum, Sekretaris Perusahaan bertugas memfasilitasi pertukaran informasi antara Perseroan dengan masyarakat melalui berbagai kegiatan dan instrumen yang terkait dengan Perusahaan. Adapun seorang Sekretaris Perusahaan harus memiliki persyaratan paling kurang:

- Cakap melakukan perbuatan hukum;
- Memiliki pengetahuan dan pemahaman di bidang hukum, keuangan, dan tata kelola perusahaan;
- Memahami kegiatan usaha Emiten atau Perusahaan Publik;
- Dapat berkomunikasi dengan baik; dan
- Berdomisili di Indonesia

Uraian Tugas dan Tanggung Jawab Sekretaris Perusahaan

Sekretaris Perusahaan berperan penting dalam memfasilitasi komunikasi antara organ Perusahaan, hubungan antara Perusahaan dan *stakeholders*, serta kepatuhan terhadap peraturan dan perundangan-undangan yang berlaku. Untuk mendukung peranan tersebut, Sekretaris Perusahaan diangkat dan bertanggung jawab kepada Presiden Direktur.

Sekretaris Perusahaan memiliki 4 (empat) fungsi utama dalam rangka membantu tugas Direksi, yaitu sebagai *Liaison Officer (Corporate Communication)*, *Compliance Officer*, *Investor Relation*, serta Administrasi Dokumen dan Notulensi Rapat guna memenuhi ketentuan tata kelola perusahaan yang baik.

Secara rinci, tugas dan fungsi Sekretaris Perusahaan TOTAL adalah sebagai berikut:

- Sebagai *Liaison Officer (Corporate Communication)*, Sekretaris Perusahaan bertugas untuk memfasilitasi dan membina komunikasi baik eksternal dan internal, menjalin hubungan baik dengan otoritas pasar modal, lembaga penunjang pasar modal, media, organisasi, maupun instansi pemerintah yang berkaitan dengan lingkungan bisnis Perusahaan. Sekretaris Perusahaan juga menyediakan saluran komunikasi dengan pemangku kepentingan lainnya. Pengelolaan informasi diolah Sekretaris Perusahaan untuk disampaikan ke lingkungan internal Perusahaan yang kemudian akan ditindaklanjuti sebagai bentuk perhatian Direksi dan Dewan Komisaris, khususnya yang berkaitan dengan informasi mengenai aspek hukum dan *governance*.
- Sebagai *Compliance Officer*, Sekretaris Perusahaan bertugas untuk memastikan telah dilaksanakannya Anggaran Dasar Perusahaan, membuat interpretasi yang jelas tentang aplikasi dan peraturan yang berhubungan dengan kegiatan Perusahaan, mengamati

Requirements for Corporate Secretary

In general, the Corporate Secretary facilitates information exchange between the Company and the public through various activities and instruments related to the must, at least, meet the following requirements:

- Competent in taking legal actions;
- Possessing knowledge in the field of law, finance and corporate governance;
- Understanding the activities conducted by Issuers or Public Companies;
- Having good communication skills; and
- Domiciled in Indonesia.

Duties and Responsibility of Corporate Secretary

Corporate Secretary has important role in facilitating communication among the Company's instruments, relationship between the Company and stakeholders, and compliance with the applicable laws and regulations. In order to support the roles, Corporate Secretary is appointed by and responsible to the President Director.

Corporate Secretary has 4 (four) main functions to assist the Board of Directors in performing their duties, among others as a *Liaison Officer (Corporate Communication)*, a *Compliance Officer*, *Investor Relation*, as well as to administer Documents and Minutes of Meeting to meet the requirements of good corporate governance.

Details of the roles and functions of TOTAL's Corporate Secretary are as follows:

- As a *Liaison Officer (Corporate Communication)*, the Corporate Secretary functions to facilitate and develop external and internal communication, build strong relationship with the capital market authorities, capital market supporting institutions, media, organizations and government institutes related to the Company's business environment. The Corporate Secretary also provides a channel of communication for other stakeholders. Information needed to be conveyed to the Company's internal environment is managed by the Corporate Secretary, who is similarly responsible for passing on the information that should be of concern to the Board of Directors and Board of Commissioners, particularly those related to law and governance aspects.
- As *Compliance Officer*, the Corporate Secretary functions to ensure that the Company's Articles of Association have been implemented, to prepare a clear interpretation of the application and regulations related to the Company's activities, to constantly observe

dan memahami peraturan pasar modal dan peraturan pemerintah yang berhubungan dengan aktivitas Perusahaan di pasar modal, serta memperhatikan, mengikuti, dan memastikan bahwa Perusahaan telah mematuhi ketentuan peraturan perundang-undangan.

- Sebagai *Investor Relation*, Sekretaris Perusahaan memiliki tugas untuk memberikan informasi terkini tentang Perusahaan secara rutin kepada investor atas kinerja dan prospek Perusahaan termasuk aspek finansial secara aktual, akurat, dan tepat waktu. *Investor Relation* juga membina hubungan yang harmonis dengan kalangan pengamat keuangan/pasar modal serta lembaga-lembaga keuangan lainnya, termasuk mengelola, menganalisis, dan membuat laporan mengenai segenap informasi strategis Perusahaan terutama dalam bidang perekonomian dan keuangan yang berkaitan dengan lingkungan bisnis Perusahaan. Hubungan investor dilayani melalui analisa hasil informasi terkini tentang Perusahaan secara rutin, maupun kunjungan ke proyek (*site visit*). Informasi bisa diberikan melalui telepon, sms, *e-mail*, *website*, *Social Media*, serta *press release*.

Selain itu, Sekretaris Perusahaan bertugas memastikan Perusahaan mematuhi peraturan tentang persyaratan keterbukaan sejalan dengan penerapan prinsip-prinsip GCG; memastikan bahwa Laporan Tahunan Perusahaan (*Annual Report*) telah mencantumkan penerapan GCG di lingkungan Perusahaan; serta mengkoordinasikan penyelenggaraan RUPS dan mengelola daftar Pemegang Saham sehingga Sekretaris Perusahaan dapat melakukan komunikasi dua arah antara Perusahaan dan pihak lainnya guna memberikan kontribusi untuk Perusahaan dalam mencapai penilaian dan *image* yang baik.

Agar Sekretaris Perusahaan dapat menjalankan tugas dan fungsinya dengan baik, TOTAL telah menetapkan beberapa kebijakan antara lain:

- Pemberian wewenang dan sumber daya yang memadai bagi Sekretaris Perusahaan.
- Melaporkan pelaksanaan tugas Sekretaris Perusahaan secara berkala kepada Presiden Direktur.

Uraian Pelaksanaan Tugas Sekretaris Perusahaan 2018

Selama 2018, Sekretaris Perusahaan telah melakukan korespondensi berupa informasi yang wajib disampaikan sebagai wujud kepatuhan terhadap peraturan pasar modal. Informasi penting disampaikan oleh Perseroan kepada otoritas pasar modal dan lembaga penunjang pasar modal yaitu OJK, BEI, dan KSEI, antara lain mengenai:

and comprehend the capital market regulations and government regulations related to the Company's activities in the capital market, as well as to take notice, follow and ensure that the Company has complied with the rules and regulations.

- As *Investor Relations*, the Corporate Secretary periodically provides the most up-to-date information about the Company to investors with regard to the Company's performance and prospects, including financial aspects, in an actual, accurate and punctual manner. *Investor Relations* develop good relationships with observers of finance/capital market and other financial institutions, in addition to managing, analyzing, and preparing reports concerning the Company's strategic information, particularly in economy and finance that is related to the Company's business environment. *Investor Relations* also routinely provide the latest information regarding the Company for analysts, including visits to project locations (*site visit*). The information can be obtained via telephone, short text messages, e-mail, website, social Media, and press release.

Other functions include ensuring that the Company complies with the regulations on the transparency requirements in line with the implementation of GCG principles; ensuring that the Company's Annual Report outlines the implementation of GCG in the Company's environment; and coordinating the execution of GMS as well as managing the list of Shareholders so that the Corporate Secretary can have two-way communication with the Company and other parties in order to contribute to the Company in obtaining good recognition and building good reputation.

In order to help the Corporate Secretary perform duties and roles properly, TOTAL has set the following policies:

- The provision of sufficient resources and authorities for the Corporate Secretary.
- Periodically reporting the implementation of Corporate Secretary's duties to the President Director.

Overview on Duty Implementation of Corporate Secretary in 2018

For the purpose of complying with the capital market regulations, during 2018, the Corporate Secretary has made correspondence with the relevant authorities to disclose information that is required to be reported. The following is information reported by the issuer to the authorities in the capital market (such as OJK and KSEI):

- Laporan bulanan data kewajiban valas;
- Laporan bulanan registrasi pemegang Efek;
- Penyampaian Laporan Keuangan Konsolidasi tahunan beserta bukti iklan;
- Pemberitahuan mata acara RUPST beserta draft iklan pengumuman dan panggilan RUPS;
- Penyampaian Laporan Tahunan dan Laporan Keberlanjutan Perseroan 2017;
- Penyampaian laporan Pengalihan saham Perusahaan Patungan;
- Penyampaian materi dan hasil *public expose* Perseroan 2018.

- Monthly report on foreign exchange obligation data;
- Monthly report on Securities holder registration;
- Delivery of the annual Consolidated Financial Statements as well as advertisement proof;
- Announcement of AGM agenda as well as announcement advertisement draft and GMS summons;
- Delivery of 2017 Annual Report and Sustainability Report of the Company;
- Delivery of the report on the transfer of shares of the Joint Venture Company;
- Delivery of material and result of 2018 public expose of the Company.

Sementara itu, penyelenggaraan acara yang telah dilakukan Sekretaris Perusahaan dengan investor dan analis pasar modal sepanjang 2018 adalah sebagai berikut:

Meanwhile, events carried out by the Corporate Secretary with investors and capital market analysts during 2018 are as follows:

No	Acara / Event	Format	Lokasi / Location	Waktu Pelaksanaan / Date
1.	CGS-CIMB 12 th Annual Indonesia Conference	<i>One-on-One</i> / Pertemuan Kelompok <i>One-on-One</i> / Group Meeting	The Mandarin Oriental Hotel, Jakarta- Indonesia	11-13 Juli 2018 / July 11-13, 2018
2.	Public Expose Marathon 2018	Presentasi Kelompok / Group Presentation	Gedung Bursa Efek Indonesia, Jakarta / Indonesia Stock Exchange Building, Jakarta	29 Agustus 2018 / August 29, 2018
3.	Pertemuan dengan Investor & Analyst (46 Pertemuan) / Meeting with Investors & Analysts (46 Meetings)	Tatap Muka/ Panggilan Konferensi/ Konferensi Telepon / Face-to-Face/ Conference Call/ Phone Conference	Kantor Pusat TOTAL, Jakarta / TOTAL Head Office, Jakarta	Januari - Desember 2018 / January - December 2018

Kegiatan Komunikasi Internal Sekretaris Perusahaan

Guna menunjang ketersediaan informasi yang penting bagi seluruh internal Perusahaan, Sekretaris Perusahaan memiliki tugas menyebarkan informasi, program maupun kebijakan manajemen. Penyebarluasan informasi secara internal dilaksanakan melalui:

- Portal Internal
- Intranet
- Media Sosial
- TOTAL *Yammer*
- Email

Internal Communication of the Corporate Secretary

In order to support the availability of significant information for internal sectors, the Corporate Secretary is responsible for disseminating all information, programs and management policies. Dissemination for internal sectors is conducted through:

- Internal Portal
- Intranet
- Social Media
- TOTAL *Yammer*
- Email

Kegiatan Komunikasi Eksternal Sekretaris Perusahaan

Kegiatan komunikasi Eksternal yang dilaksanakan Sekretaris Perusahaan dilakukan melalui koresponden kepada Otoritas Jasa Keuangan (OJK), Bursa Efek Indonesia (BEI), maupun melalui surat kabar dan Siaran Pers. Berikut komunikasi eksternal Sekretaris Perusahaan dengan OJK, BEI dan KSEI.

External Communication of the Corporate Secretary

External communication is conducted through correspondences with the Financial Services Authority (OJK), Indonesia Stock Exchange (IDX), mass media and Press Release. The following is the summary of external communication activities with OJK, IDX and KSAI.

Tabel informasi kegiatan komunikasi eksternal Sekretaris Perusahaan / Table of information on external communication of Corporate Secretary

KORESPONDENSI DENGAN OJK / CORRESPONDENCES WITH OJK				
Kepada / To	Nomor Surat / Letter Number	Tanggal / Date	Perihal / About	Peraturan / Regulation
OJK	717/IR.86/I/2018	4 Januari 2018 / January 4, 2018	Laporan Bulanan Registrasi Pemegang Efek per 31 Desember 2017 / Monthly Report on the Registration of Holders of Securities per December 31, 2017	Peraturan BEI I-E butir III.3 / IDX Regulation I-E point III.3
OJK	718/IR.87/I/2018	5 Januari 2018 / January 5, 2018	Laporan Data Kewajiban Valas per 31 Desember 2017 / Report on Foreign Exchange Liability Data per December 31, 2017	Peraturan BAPEPAM-LK Nomor X.K.1 / BAPEPAM-LK Regulation No. X.K.1
OJK	059/IR.01/II/2018	2 Februari 2018 / February 2, 2018	Pemberitahuan Penggantian Kepala Unit Audit Internal PT Total Bangun Persada Tbk / Announcement regarding the Change of Head of Internal Audit Unit of PT Total Bangun Persada Tbk	POJK No.56 tahun 2015 / POJK No. 56 of 2015
OJK	060/IR.02/II/2018	2 Februari 2018 / February 2, 2018	Laporan Data Kewajiban Valas per 31 Januari 2018 / Report on Foreign Exchange Liability Data per January 31, 2018	Peraturan BAPEPAM-LK Nomor X.K.1 / BAPEPAM-LK Regulation No. X.K.1
OJK	077/IR.05/II/2018	6 Februari 2018 / February 6, 2018	Laporan Bulanan Registrasi Pemegang Efek per 31 Januari 2018 / Monthly Report on the Registration of Holders of Securities per January 31, 2018	Peraturan BEI I-E butir III.3 / IDX Regulation I-E point III.3
OJK	120 /IR.06 /III/2018	2 Maret 2018 / March 2, 2018	Laporan Data Kewajiban Valas per 28 Februari 2018 / Report on Foreign Exchange Liability Data per February 28, 2018	Peraturan BAPEPAM-LK Nomor X.K.1 / BAPEPAM-LK Regulation No. X.K.1
OJK	139/IR.08/III/2018	8 Maret 2018 / March 8, 2018	Laporan Bulanan Registrasi Pemegang Efek per 28 Februari 2018 / Monthly Report on the Registration of Holders of Securities per February 28, 2018	Peraturan BEI I-E butir III.3 / IDX Regulation I-E point III.3
OJK	152/IR.09/III/2018	21 Maret 2018 / March 21, 2018	Pemberitahuan Mata Acara RUPS Tahunan & Luar Biasa ("RAPAT") beserta Draft Iklan Pengumuman dan Panggilan Rapat / Announcement of the Agenda of Annual GMS & Extraordinary GMS ("MEETING") as well as Advertisement Draft & Meeting Summons	Peraturan OJK No. 32/ POJK.04/2014 & POJK No. 10/POJK.04/2017 / OJK Regulation No. 32/ POJK.04/2014 & POJK No. 10/POJK.04/2017
OJK	160/IR.10/III/2018	27 Maret 2018 / March 27, 2018	Penyampaian Laporan Keuangan Konsolidasi untuk Tahun Buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2017 dan 2016 / Submission of Consolidated Financial Statements for the Fiscal Years ended on December 31, 2017 and 2016	Peraturan Bapepam No. X. K. 2 & Peraturan BEI I-E / Bapepam Regulation No. X.K.2 & IDX Regulation I-E
OJK	162/IR.12/III/2018	27 Maret 2018 / March 27, 2018	Penyampaian Bukti Iklan Laporan Keuangan Konsolidasi untuk Tahun Buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2017 dan 2016 / Submission of Advertisement Proof on the Consolidated Financial Statements for the Fiscal Years ended on December 31, 2017 and 2016	Peraturan Bapepam No. X. K. 2 & Peraturan BEI I-E / Bapepam Regulation No. X.K.2 & IDX Regulation I-E
OJK	171/IR.14/III/2018	28 Maret 2018 / March 28, 2018	Pengumuman Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan & Luar Biasa ("RAPAT") PT Total Bangun Persada Tbk / Announcement of the Annual GMS & Extraordinary GMS ("MEETING") of PT Total Bangun Persada Tbk	Peraturan OJK No. 32/ POJK.04/2014 & POJK No. 10/POJK.04/2017 / OJK Regulation No. 32/ POJK.04/2014 & POJK No. 10/POJK.04/2017
OJK	173/IR.17/III/2018	28 Maret 2018 / March 28, 2018	Penyampaian Bukti Iklan Pengumuman Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan & Luar Biasa ("RAPAT") PT Total Bangun Persada Tbk / Submission of Advertisement Proof on the Announcement of the Annual GMS & Extraordinary GMS ("MEETING") of PT Total Bangun Persada Tbk	Peraturan OJK No. 32/ POJK.04/2014 & POJK No. 10/POJK.04/2017 / OJK Regulation No. 32/ POJK.04/2014 & POJK No. 10/POJK.04/2017
OJK	178 /IR.16 /IV/2018	3 April 2018 / April 3, 2018	Laporan Data Kewajiban Valas per 31 Maret 2018 / Report on Foreign Exchange Liability Data per March 31, 2018	Peraturan BAPEPAM-LK Nomor X.K.1 / BAPEPAM-LK Regulation No. X.K.1

KORESPONDENSI DENGAN OJK / CORRESPONDENCES WITH OJK

Kepada / To	Nomor Surat / Letter Number	Tanggal / Date	Perihal / About	Peraturan / Regulation
OJK	182/IR.17/IV/2018	12 April 2018 / April 12, 2018	Penyampaian Bukti Iklan Panggilan Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan & Luar Biasa ("RAPAT") PT Total Bangun Persada Tbk 2018 / Submission of Advertisement Proof on the Announcement of the 2018 Annual GMS & Extraordinary GMS ("MEETING") of PT Total Bangun Persada Tbk	Peraturan OJK No. 32/POJK.04/2014 & POJK No. 10/POJK.04/2017 / OJK Regulation No. 32/POJK.04/2014 & POJK No. 10/POJK.04/2017
OJK	184/IR.19/IV/2018	12 April 2018 / April 12, 2018	Panggilan Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan & Luar Biasa ("RAPAT") PT Total Bangun Persada Tbk 2018 / Summons for the 2018 Annual & Extraordinary General Meeting of Shareholders ("MEETING") of PT Total Bangun Persada Tbk	Peraturan OJK No. 32/POJK.04/2014 & POJK No. 10/POJK.04/2017 / OJK Regulation No. 32/POJK.04/2014 & POJK No. 10/POJK.04/2017
OJK	186/IR.21/IV/2018	12 April 2018 / April 12, 2018	Penyampaian Laporan Tahunan (Annual Report) dan Laporan Keberlanjutan (Sustainability Report) Perseroan 2017 / Submission of the 2017 Annual Report and Sustainability Report of the Company	Peraturan OJK No. 29/POJK.04/2016 & Peraturan Bursa No. I.E / OJK Regulation No. 29/POJK.04/2016 & Stock Exchange Regulation No. I.E
OJK	189/IR.24/IV/2018	6 April 2018 / April 6, 2018	Laporan Bulanan Registrasi Pemegang Efek per 31 Maret 2018 / Monthly Report on the Registration of Holders of Securities per March 28, 2018	Peraturan BEI I-E butir III.3 / IDX Regulation I-E point III.3
OJK	227/IR.28/IV/2018	30 April 2018 / April 30, 2018	Penyampaian Lapkeu Perseroan per 31 Maret 2018 / Submission of the Company's Financial Statements per March 31, 2018	Peraturan Bapepam No. X.K. 2 / Bapepam Regulation No. X.K.2
OJK	244/IR.30/V/2018	2 Mei 2018 / May 2, 2018	Laporan Data Kewajiban Valas per 30 April 2018 / Report on Foreign Exchange Liability Data per April 30, 2018	Peraturan BAPEPAM-LK Nomor X.K.1 / BAPEPAM-LK Regulation No. X.K.1
OJK	250/IR.31/V/2018	3 Mei 2018 / May 3, 2018	Laporan Hasil Evaluasi Komite Audit PT Total Bangun Persada Tbk terhadap Pelaksanaan Pemberian Jasa Audit atas Informasi Keuangan Historis Tahunan / Report on the Results of Evaluation of the Audit Committee of PT Total Bangun Persada Tbk regarding the Provision of Audit Service on the Annual Historic Financial Information	Peraturan OJK No. 13/POJK.03/2017 / OJK Regulation No. 13/POJK.03/2017
OJK	256/IR.33/V/2018	8 Mei 2018 / May 8, 2018	Penyampaian Bukti Iklan Ringkasan Risalah Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan & Luar Biasa ("RAPAT") PT Total Bangun Persada Tbk beserta jadwal dan tata cara pembagian dividen tunai 2018 / Submission of Advertisement Proof on the Summary of Minutes of 2018 Annual General Meeting & Extraordinary General Meeting ("MEETING") of PT Total Bangun Persada Tbk as well as the schedule and procedure for the distribution of cash dividend	Peraturan OJK No. 32/POJK.04/2014 & POJK No. 10/POJK.04/2017 / OJK Regulation No. 32/POJK.04/2014 & POJK No. 10/POJK.04/2017
OJK	260/IR.35/V/2018	7 Mei 2018 / May 7, 2018	Penyampaian Ringkasan Risalah Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan & Luar Biasa ("RAPAT") PT Total Bangun Persada Tbk 2018 / Submission of the Summary of Minutes of 2018 Annual General Meeting & Extraordinary General Meeting ("MEETING") of PT Total Bangun Persada Tbk	Peraturan OJK No. 32/POJK.04/2014 & POJK No. 10/POJK.04/2017 / OJK Regulation No. 32/POJK.04/2014 & POJK No. 10/POJK.04/2017
OJK	268/IR.39/V/2018	9 Mei 2018 / May 9, 2018	Laporan Bulanan Registrasi Pemegang Efek per 30 April 2018 / Monthly Report on the Registration of Holders of Securities per April 30, 2018	Peraturan BEI I-E butir III.3 / IDX Regulation I-E point III.3
OJK	276/IR.40/V/2018	15 Mei 2018 / May 15, 2018	Keterbukaan Informasi Pemegang Saham Tertentu / Information Disclosure of Certain Shareholders	Peraturan OJK No. 60/POJK.04/2015 / OJK Regulation No. 60/POJK.04/2015

KORESPONDENSI DENGAN OJK / CORRESPONDENCES WITH OJK				
Kepada / To	Nomor Surat / Letter Number	Tanggal / Date	Perihal / About	Peraturan / Regulation
OJK	288/IR.42/V/2018	18 Mei 2018 / May 18, 2018	Penyampaian Risalah (Akta Notaris) RUPS Tahunan & Luar Biasa ("RAPAT") PT Total Bangun Persada Tbk 2018 / Submission of Minutes (Notary Deed) of the 2018 Annual GMS & Extraordinary GMS ("MEETING") of PT Total Bangun Persada Tbk	Peraturan OJK No. 32/POJK.04/2014 & POJK No. 10/POJK.04/2017 / OJK Regulation No. 32/POJK.04/2014 & POJK No. 10/POJK.04/2017
OJK	300/IR.42/V/20108	23 Mei 2018 / May 23, 2018	Keterbukaan Informasi Pemegang Saham Tertentu / Information Disclosure of Certain Shareholders	Peraturan OJK No. 60/POJK.04/2015 / OJK Regulation No. 60/POJK.04/2015
OJK	302/IR.44/V/20109	23 Mei 2018 / May 23, 2018	Keterbukaan Informasi Pemegang Saham Tertentu / Information Disclosure of Certain Shareholders	Peraturan OJK No. 60/POJK.04/2015 / OJK Regulation No. 60/POJK.04/2015
OJK	304/IR.46/V/20110	23 Mei 2018 / May 23, 2018	Keterbukaan Informasi Pemegang Saham Tertentu / Information Disclosure of Certain Shareholders	Peraturan OJK No. 60/POJK.04/2015 / OJK Regulation No. 60/POJK.04/2015
OJK	306/IR.48/V/20111	23 Mei 2018 / May 23, 2018	Keterbukaan Informasi Pemegang Saham Tertentu / Information Disclosure of Certain Shareholders	Peraturan OJK No. 60/POJK.04/2015 / OJK Regulation No. 60/POJK.04/2015
OJK	322/IR.50/VI/2018	4 Juni 2017 / June 4, 2017	Laporan Data Kewajiban Valas per 31 Mei 2018 / Report on Foreign Exchange Liability Data per May 31, 2018	Peraturan BAPEPAM-LK Nomor X.K.1 / BAPEPAM-LK Regulation No. X.K.1
OJK	323/IR.51/VI/2018	8 Juni 2018 / June 8, 2018	Laporan Bulanan Registrasi Pemegang Efek per 31 Mei 2018 / Monthly Report on the Registration of Holders of Securities per May 31, 2018	Peraturan BEI I-E butir III.3 / IDX Regulation I-E point III.3
OJK	343/IR.54/VI/2018	25 Juni 2018 / June 25, 2018	Pemberitahuan Perubahan Komite Audit PT Total Bangun Persada Tbk / Announcement of the Change of Audit Committee of PT Total Bangun Persada Tbk	POJK No. 55/POJK.04/2015 & Peraturan Bursa No. I-A / POJK No. 55/POJK.04/2015 & Stock Exchange Regulation No. I-A
OJK	347/IR.54/VII/2018	2 Juli 2017 / July 2, 2017	Laporan Data Kewajiban Valas per 30 Juni 2018 / Report on Foreign Exchange Liability Data per June 30, 2018	Peraturan BAPEPAM-LK Nomor X.K.1 / BAPEPAM-LK Regulation No. X.K.1
OJK	361/IR.57/VII/2018	2 Juli 2018 / July 2, 2018	Laporan Bulanan Registrasi Pemegang Efek per 30 Juni 2018 / Monthly Report on the Registration of Holders of Securities per June 30, 2018	Peraturan BEI I-E butir III.3 / IDX Regulation I-E point III.3
OJK	405/IR.58/VII/2018	30 Juli 2018 / July 30, 2018	Penyampaian Lapkeu Perseroan per 30 Juni 2018 dan 2017 / Submission of the Company's Financial Statements per June 30, 2018 and 2017	Peraturan Bapepam No. X.K. 2 / Bapepam Regulation No. X.K.2
OJK	408/IR.60/VII/2018	30 Juli 2018 / July 30, 2018	Penyampaian Bukti Iklan Lapkeu Perseroan per 30 Juni 2018 / Submission of Advertisement Proof of the Company's Financial Statements per June 30, 2018	Peraturan Bapepam No. X.K. 2 / Bapepam Regulation No. X.K.2
OJK	410/IR.62/VIII/2018	1 Agustus 2018 / August 1, 2018	Laporan Data Kewajiban Valas per 31 Juli 2018 / Report on Foreign Exchange Liability Data per July 31, 2018	Peraturan BAPEPAM-LK Nomor X.K.1 / BAPEPAM-LK Regulation No. X.K.1
OJK	428/IR.64/VIII/2018	8 Agustus 2018 / August 8, 2018	Laporan Bulanan Registrasi Pemegang Efek per 31 Juli 2018 / Monthly Report on the Registration of Holders of Securities per July 31, 2018	Peraturan BEI I-E butir III.3 / IDX Regulation I-E point III.3
OJK	430/IR.66/VIII/2018	13 Agustus 2018 / August 13, 2018	Laporan Penyelenggaraan Public Expose PT Total Bangun Persada Tbk Tahun 2018 / Report on the Implementation of Public Expose of PT Total Bangun Persada Tbk in 2018	Ketentuan V Peraturan BEI No.I-E / Provision V of IDX Regulation No. I-E
OJK	441/IR.68/VIII/2018	24 Agustus 2018 / August 24, 2018	Penyampaian Materi Public Expose Perseroan 2018 / Submission of the Materials for the Company's 2018 Public Expose	Ketentuan V Peraturan BEI No.I-E / Provision V of IDX Regulation No. I-E

KORESPONDENSI DENGAN OJK / CORRESPONDENCES WITH OJK

Kepada / To	Nomor Surat / Letter Number	Tanggal / Date	Perihal / About	Peraturan / Regulation
OJK	461/IR.70/VIII/2018	3 September 2018 / September 3, 2018	Penyampaian Laporan Hasil Public Expose Perseroan 2018 / Submission of Report on the Result of the Company's 2018 Public Expose	Ketentuan V Peraturan BEI No.I-E / Provision V of IDX Regulation No. I-E
OJK	487/IR.71/IX/2018	4 September 2018 / September 4, 2018	Laporan Data Kewajiban Valas per 31 Agustus 2018 / Report on Foreign Exchange Liability Data per August 31, 2018	Peraturan BAPEPAM-LK Nomor X.K.1 / BAPEPAM-LK Regulation No. X.K.1
OJK	492/IR.73/IX/2018	7 September 2018 / September 7, 2018	Laporan Bulanan Registrasi Pemegang Efek per 31 Agustus 2018 / Monthly Report on the Registration of Holders of Securities per August 31, 2018	Peraturan BEI I-E butir III.3 / IDX Regulation I-E point III.3
OJK	497/IR.75/X/2018	2 Oktober 2018 / October 2, 2018	Laporan Data Kewajiban Valas per 30 September 2018 / Report on Foreign Exchange Liability Data per September 30, 2018	Peraturan BAPEPAM-LK Nomor X.K.1 / BAPEPAM-LK Regulation No. X.K.1
OJK	503/IR.77/X/2018	8 Oktober 2018 / October 8, 2018	Laporan Bulanan Registrasi Pemegang Efek per 30 Juni 2018 / Monthly Report on the Registration of Holders of Securities per June 30, 2018	Peraturan BEI I-E butir III.3 / IDX Regulation I-E point III.3
OJK	568/IR.78/X/2018	8 Oktober 2018 / October 8, 2018	Tanggapan mengenai Penelaahan atas Laporan Keuangan Tengah Tahunan 2018 PT Total Bangun Persada Tbk / Response to the Review on the 2018 Semi-Annual Financial Statements of PT Total Bangun Persada Tbk	Tanggapan Surat OJK No. S-1908/PM.2/2018 tanggal 19 September 2018 perihal Penelaahan atas Laporan Keuangan Tengah Tahunan 2018 (LKTT 2018") / Response to OJK Letter No. S-1908/PM.2/2018 dated September 19, 2018, regarding Review on the Semi-Annual Financial Statements of 2018 ("LKTT 2018")
OJK	585/IR.79/X/2018	8 Oktober 2018 / October 8, 2018	Laporan Penunjukkan AP dan/ atau KAP dalam rangka audit atas informasi keuangan historis / Report on the Appointment of Public Accountant and/or KAP to audit the historical financial information	Peraturan OJK No. 13/POJK.03/2017 / OJK Regulation No. 13/POJK.03/2017
OJK	590/IR.81/X/2018	22 Oktober 2018 / October 22, 2018	Laporan Terkait Pengalihan Saham Milik PT Total Bangun Persada Tbk dalam Perusahaan Patungan PT Total Pola Persada / Report on the Transfer of Shares of PT Total Bangun Persada Tbk in Joint venture of PT Total Pola Persada	Peraturan OJK No. 31/POJK.04/2015 / OJK Regulation No. 31/POJK.04/2015
OJK	606/IR.82/X/2018	31 Oktober 2018 / October 31, 2018	Penyampaian Lapkeu Perseroan III 2018 (Q3-2018) PT Total Bangun Persada Tbk / Submission of the Company's Financial Statements of Q3/2018	Peraturan Bapepam No. X. K. 2 / Bapepam Regulation No. X.K.2
OJK	618/IR.84/XI/2018	5 November 2018 / November 5, 2018	Laporan Data Kewajiban Valas per 31 Oktober 2018 / Report on Foreign Exchange Liability Data per October 31, 2018	Peraturan BAPEPAM-LK Nomor X.K.1 / BAPEPAM-LK Regulation No. X.K.1
OJK	634/IR.86/IX/2018	2 November 2018 / November 2, 2018	Laporan Bulanan Registrasi Pemegang Efek per 31 Oktober 2018 / Monthly Report on the Registration of Holders of Securities per October 31, 2018	Peraturan BEI I-E butir III.3 / IDX Regulation I-E point III.3
OJK	658/IR.87/XII/2018	3 Desember 2018 / December 3, 2018	Laporan Data Kewajiban Valas per 30 November 2018 / Report on Foreign Exchange Liability Data per November 30, 2018	Peraturan BAPEPAM-LK Nomor X.K.1 / BAPEPAM-LK Regulation No. X.K.1
OJK	686/IR.89/XII/2018	7 Desember 2018 / December 7, 2018	Laporan Bulanan Registrasi Pemegang Efek per 30 November 2018 / Monthly Report on the Registration of Holders of Securities per November 30, 2018	Peraturan BEI I-E butir III.3 / IDX Regulation I-E point III.3

KORESPONDENSI DENGAN BEI / CORRESPONDENCES WITH IDX				
Kepada / To	Nomor Surat / Letter Number	Tanggal / Date	Perihal / About	Peraturan / Regulation
BEI / IDX	719/IR.88/I/2018	5 Januari 2018 / January 5, 2018	Laporan Bulanan Registrasi Pemegang Efek per 31 Desember 2017 / Monthly Report on the Registration of Holders of Securities per December 31, 2017	Peraturan BEI I-E butir III.3 / IDX Regulation I-E point III.3
BEI / IDX	061/IR.03/II/2018	2 Februari 2018 / February 2, 2018	Pemberitahuan Penggantian Kepala Unit Audit Internal PT Total Bangun Persada Tbk / Announcement regarding the Change of Head of Internal Audit Unit of PT Total Bangun Persada Tbk	POJK No.56 tahun 2015 / POJK No. 56 of 2015
BEI / IDX	076/IR.04/II/2018	6 Februari 2018 / February 6, 2018	Laporan Bulanan Registrasi Pemegang Efek per 31 Januari 2018 / Monthly Report on the Registration of Holders of Securities per January 31, 2018	Peraturan BEI I-E butir III.3 / IDX Regulation I-E point III.3
BEI / IDX	138/IR.07/III/2018	8 Maret 2018 / March 8, 2018	Laporan Bulanan Registrasi Pemegang Efek per 28 Februari 2018 / Monthly Report on the Registration of Holders of Securities per February 28, 2018	Peraturan BEI I-E butir III.3 / IDX Regulation I-E point III.3
BEI / IDX	161/IR.11/III/2018	27 Maret 2018 / March 27, 2018	Penyampaian Laporan Keuangan Konsolidasi untuk Tahun Buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2017 dan 2016 (XBRL) / Submission of Consolidated Financial Statements for the Fiscal Years ended on December 31, 2017 and 2016 (XBRL)	Peraturan Bapepam No. X. K. 2 & Peraturan BEI I-E / Bapepam Regulation No. X.K.2 & IDX Regulation I-E
BEI / IDX	163/IR.13/III/2018	26 Maret 2018 / March 26, 2018	Penyampaian Bukti Iklan Informasi Laporan Keuangan Tahunan / Submission of Advertisement Proof on the Information of Annual Financial Statements	Peraturan Bapepam No. X. K. 2 / Bapepam Regulation No. X.K.2
BEI / IDX	172/IR.15/III/2018	28 Maret 2018 / March 28, 2018	Pengumuman Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan & Luar Biasa ("RAPAT") PT Total Bangun Persada Tbk / Announcement of the Annual GMS & Extraordinary GMS ("MEETING") of PT Total Bangun Persada Tbk	Peraturan OJK No. 32/POJK.04/2014 & POJK No. 10/POJK.04/2017 / OJK Regulation No. 32/POJK.04/2014 & POJK No. 10/POJK.04/2017
BEI / IDX	174/IR.18/III/2018	28 Maret 2018 / March 28, 2018	Penyampaian Bukti Iklan Pengumuman Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan & Luar Biasa ("RAPAT") PT Total Bangun Persada Tbk / Submission of Advertisement Proof on the Announcement of the Annual GMS & Extraordinary GMS ("MEETING") of PT Total Bangun Persada Tbk	Peraturan OJK No. 32/POJK.04/2014 & POJK No. 10/POJK.04/2017 / OJK Regulation No. 32/POJK.04/2014 & POJK No. 10/POJK.04/2017
BEI / IDX	187/IR.22/IV/2018	12 April 2018 / April 12, 2018	Penyampaian Laporan Tahunan (Annual Report) dan Laporan Keberlanjutan (Sustainability Report) Perseroan 2016 / Submission of the 2016 Annual Report and Sustainability Report of the Company	Peraturan OJK No. 29/POJK.04/2016 & Peraturan Bursa No. I.E / OJK Regulation No. 29/POJK.04/2016 & Stock Exchange Regulation No. I.E
BEI / IDX	183/IR.18/IV/2018	12 April 2018 / April 12, 2018	Penyampaian Bukti Iklan Panggilan Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan & Luar Biasa ("RAPAT") PT Total Bangun Persada Tbk 2018 / Submission of Advertisement Proof on the Summons for the 2018 Annual General Meeting & Extraordinary General Meeting ("MEETING") of PT Total Bangun Persada Tbk	Peraturan OJK No. 32/POJK.04/2014 & POJK No. 10/POJK.04/2017 / OJK Regulation No. 32/POJK.04/2014 & POJK No. 10/POJK.04/2017
BEI / IDX	185/IR.20/IV/2018	12 April 2018 / April 12, 2018	Panggilan Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan & Luar Biasa ("RAPAT") PT Total Bangun Persada Tbk 2018 / Summons for the 2018 Annual & Extraordinary General Meeting of Shareholders ("MEETING") of PT Total Bangun Persada Tbk	Peraturan OJK No. 32/POJK.04/2014 & POJK No. 10/POJK.04/2017 / OJK Regulation No. 32/POJK.04/2014 & POJK No. 10/POJK.04/2017
BEI / IDX	188/IR.23/IV/2018	6 April 2018 / April 6, 2018	Laporan Bulanan Registrasi Pemegang Efek per 31 Maret 2018 / Monthly Report on the Registration of Holders of Securities per March 31, 2018	Peraturan BEI I-E butir III.3 / IDX Regulation I-E point III.3

KORESPONDENSI DENGAN BEI / CORRESPONDENCES WITH IDX

Kepada / To	Nomor Surat / Letter Number	Tanggal / Date	Perihal / About	Peraturan / Regulation
BEI / IDX	228/IR.29/IV/2018	28 April 2018 / April 28, 2018	Penyampaian Lapkeu Perseroan per 31 Maret 2018 (XBRL) / Submission of the Company's Financial Statements per March 31, 2018 (XBRL)	Peraturan Bapepam No. X. K. 2 / Bapepam Regulation No. X.K.2
BEI / IDX	247/IR.32/V/2018	2 Mei 2018 / May 2, 2018	Permintaan Penjelasan atas Pemberitaan Media Massa / Request for the Explanation regarding Announcement at Mass Media	Tanggapan Surat BEI no. S-02611/BEI.PP2/05-2018 Perihal Permintaan Penjelasan atas Pemberitaan di Media Masa / Response to IDX Letter No. S-02611/BEI.PP2/05-2018 regarding Request for Explanation in relation to Announcement on Mass Media
BEI / IDX	257/IR.34/V/2018	8 Mei 2018 / May 8, 2018	Penyampaian Bukti Iklan Ringkasan Risalah Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan & Luar Biasa ("RAPAT") PT Total Bangun Persada Tbk beserta jadwal dan tata cara pembagian dividen tunai 2018 / Submission of Advertisement Proof on the Summary of Minutes of 2018 Annual & Extraordinary General Meeting of Shareholders ("MEETING") of PT Total Bangun Persada Tbk as well as the schedule and procedure for the distribution of cash dividend	Peraturan OJK No. 32/POJK.04/2014 & POJK No. 10/POJK.04/2017 / OJK Regulation No. 32/POJK.04/2014 & POJK No. 10/POJK.04/2017
BEI / IDX	261/IR.36/V/2018	8 Mei 2018 / May 8, 2018	Penyampaian Ringkasan Risalah Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan & Luar Biasa ("RAPAT") PT Total Bangun Persada Tbk 2017 / Submission of the Summary of Minutes of 2018 Annual & Extraordinary General Meeting of Shareholders ("MEETING") of PT Total Bangun Persada Tbk	Peraturan OJK No. 32/POJK.04/2014 & POJK No. 10/POJK.04/2017 / OJK Regulation No. 32/POJK.04/2014 & POJK No. 10/POJK.04/2017
BEI / IDX	262/IR.37/V/2018	8 Mei 2018 / May 8, 2018	Jadwal dan tata cara pembagian dividen tunai PT Total Bangun Persada Tbk 2017 / Schedule and procedure for the distribution of 2017 cash dividend of PT Total Bangun Persada Tbk	Peraturan OJK No. 32/POJK.04/2014 & POJK No. 10/POJK.04/2017 / OJK Regulation No. 32/POJK.04/2014 & POJK No. 10/POJK.04/2017
BEI / IDX	267/IR.38/V/2018	09 Mei 2018 / May 9, 2018	Laporan Bulanan Registrasi Pemegang Efek per 30 April 2018 / Monthly Report on the Registration of Holders of Securities per March 31, 2018	Peraturan BEI I-E butir III.3 / IDX Regulation I-E point III.3
BEI / IDX	277/IR.41/V/2018	15 Mei 2018 / May 15, 2018	Keterbukaan Informasi Pemegang Saham Tertentu / Information Disclosure of Certain Shareholders	Peraturan OJK No. 60/POJK.04/2015 / OJK Regulation No. 60/POJK.04/2015
BEI / IDX	301/IR.43/V/2018	23 Mei 2018 / May 23, 2018	Keterbukaan Informasi Pemegang Saham Tertentu / Information Disclosure of Certain Shareholders	Peraturan OJK No. 60/POJK.04/2015 / OJK Regulation No. 60/POJK.04/2015
BEI / IDX	303/IR.45/V/2018	23 Mei 2018 / May 23, 2018	Keterbukaan Informasi Pemegang Saham Tertentu / Information Disclosure of Certain Shareholders	Peraturan OJK No. 60/POJK.04/2015 / OJK Regulation No. 60/POJK.04/2015
BEI / IDX	305/IR.47/V/2018	23 Mei 2018 / May 23, 2018	Keterbukaan Informasi Pemegang Saham Tertentu / Information Disclosure of Certain Shareholders	Peraturan OJK No. 60/POJK.04/2015 / OJK Regulation No. 60/POJK.04/2015
BEI / IDX	307/IR.49/V/2018	23 Mei 2018 / May 23, 2018	Keterbukaan Informasi Pemegang Saham Tertentu / Information Disclosure of Certain Shareholders	Peraturan OJK No. 60/POJK.04/2015 / OJK Regulation No. 60/POJK.04/2015
BEI / IDX	324/IR.52/VI/2018	8 Juni 2018 / June 8, 2018	Laporan Bulanan Registrasi Pemegang Efek per 31 Mei 2018 / Monthly Report on the Registration of Holders of Securities per May 31, 2018	Peraturan BEI I-E butir III.3 / IDX Regulation I-E point III.3

KORESPONDENSI DENGAN BEI / CORRESPONDENCES WITH IDX

Kepada / To	Nomor Surat / Letter Number	Tanggal / Date	Perihal / About	Peraturan / Regulation
BEI / IDX	344/IR.55/VI/2018	25 Juni 2018 / June 25, 2018	Pemberitahuan Perubahan Komite Audit PT Total Bangun Persada Tbk / Announcement of the Change of Audit Committee of PT Total Bangun Persada Tbk	POJK No. 55/POJK.04/2015 & Peraturan Bursa No. I-A / POJK No. 55/POJK.04/2015 & Stock Exchange Regulation No. I-A
BEI / IDX	360/IR.56/VII/2018	2 Juli 2018 / July 2, 2018	Laporan Bulanan Registrasi Pemegang Efek per 30 Juni 2018 / Monthly Report on the Registration of Holders of Securities per June 30, 2018	Peraturan BEI I-E butir III.3 / IDX Regulation I-E point III.3
BEI / IDX	406/IR.53/VII/2018	30 Juli 2018 / July 30, 2018	Penyampaian Lapkeu Perseroan per 30 Juni 2018 dan 2018(XBRL) / Submission of the Company's Financial Statements per June 30, 2018 (XBRL)	Peraturan Bapepam No. X. K. 2 / Bapepam Regulation No. X.K.2
BEI / IDX	409/IR.61/VII/2018	30 Juli 2018 / July 30, 2018	Penyampaian Bukti Iklan Lapkeu Perseroan per 30 Juni 2018 / Submission of Advertisement Proof of the Company's Financial Statements per June 30, 2018	Peraturan Bapepam No. X. K. 2 / Bapepam Regulation No. X.K.2
BEI / IDX	427/IR.63/VIII/2018	8 Agustus 2018 / August 8, 2018	Laporan Bulanan Registrasi Pemegang Efek per 31 Juli 2018 / Monthly Report on the Registration of Holders of Securities per July 31, 2018	Peraturan BEI I-E butir III.3 / IDX Regulation I-E point III.3
BEI / IDX	429/IR.65/VIII/2018	13 Agustus 2018 / August 13, 2018	Laporan Penyelenggaraan Public Expose PT Total Bangun Persada Tbk Tahun 2018 / Report on the Implementation of Public Expose of PT Total Bangun Persada Tbk in 2018	Ketentuan V Peraturan BEI No.I-E / Provision V of IDX Regulation No. I-E
BEI / IDX	440/IR.67/VIII/2018	24 Agustus 2018 / August 24, 2018	Penyampaian Materi Public Expose Perseroan 2018 / Submission of the Materials for the Company's 2018 Public Expose	Ketentuan V Peraturan BEI No.I-E / Provision V of IDX Regulation No. I-E
BEI / IDX	460/IR.69/IX/2018	3 September 2018 / September 3, 2018	Penyampaian Laporan Hasil Public Expose Perseroan 2018 / Submission of Report on the Result of the Company's 2018 Public Expose	Ketentuan V Peraturan BEI No.I-E / Provision V of IDX Regulation No. I-E
BEI / IDX	491/IR.72/IX/2018	7 September 2018 / September 7, 2018	Laporan Bulanan Registrasi Pemegang Efek per 31 Agustus 2018 / Monthly Report on the Registration of Holders of Securities per August 31, 2018	Peraturan BEI I-E butir III.3 / IDX Regulation I-E point III.3
BEI / IDX	502/IR.76/X/2018	8 Oktober 2018 / October 8, 2018	Laporan Bulanan Registrasi Pemegang Efek per 30 Oktober 2018 / Monthly Report on the Registration of Holders of Securities per October 30, 2018	Peraturan BEI I-E butir III.3 / IDX Regulation I-E point III.3
BEI / IDX	581/IR.80/X/2018	22 Oktober 2018 / October 22, 2018	Laporan Terkait Pengalihan Saham Milik PT Total Bangun Persada Tbk dalam Perusahaan Patungan PT Total Pola Persada / Report on the Transfer of Shares of PT Total Bangun Persada Tbk in Joint venture of PT Total Pola Persada	Peraturan OJK No. 31/POJK.04/2015 / OJK Regulation No. 31/POJK.04/2015
BEI / IDX	607/IR.83/X/2018	31 Oktober 2018 / October 31, 2018	Penyampaian Lapkeu Perseroan III 2018 (Q3-2018) PT Total Bangun Persada Tbk (XBRL) / Submission of the Company's Financial Statements of Q3/2018 PT Total Bangun Persada Tbk (XBRL)	Peraturan Bapepam No. X. K. 2 / Bapepam Regulation No. X.K.2
BEI / IDX	633/IR.85/XI/2018	2 November 2018 / November 2, 2018	Laporan Bulanan Registrasi Pemegang Efek per 31 Oktober 2018 / Monthly Report on the Registration of Holders of Securities per October 31, 2018	Peraturan BEI I-E butir III.3 / IDX Regulation I-E point III.3
BEI / IDX	685/IR.88/XII/2018	7 Desember 2018 / December 7, 2018	Laporan Bulanan Registrasi Pemegang Efek per 30 November 2018 / Monthly Report on the Registration of Holders of Securities per November 30, 2018	Peraturan BEI I-E butir III.3 / IDX Regulation I-E point III.3

KORSPONDENSI DENGAN KSEI / CORRESPONDENCES WITH KSEI

Kepada / To	Nomor Surat / Letter Number	Tanggal / Date	Perihal / About	Peraturan / Regulation
KSEI	335/IR.53/VI/2018	4 Juni 2018 / June 4, 2018	Instruksi Pendistribusian Dividen Tunai atas saham PT Total Bangun Persada Tbk (TOTL) / Instruction of Cash Dividend Distribution for the shares of PT Total Bangun Persada Tbk (TOTL)	Tanggapan Surat KSEI No. KSEI-16606/JKU/0618 tanggal 04 Juni 2018 perihal Pembayaran Dividen Tunai PT Total Bangun Persada Tbk (TOTL) / Response to the Letter of KSEI No. KSEI-16606/JKU/0618 dated June 4, 2018 regarding Payment of Cash Dividend of PT Total Bangun Persada Tbk (TOTL)
KSEI	496/IR.74/IX/2018	12 September 2018 / September 12, 2018	Pengkinian Data Perusahaan / Updating of Company's Data	Tanggapan Surat No. KSEI-11018/DIR/0918 tanggal 03 Agustus 2018 / Reponse to the Letter No. KSEI-11018/DIR/0918 dated August 3, 2018

Analyst Meeting

Selama 2018, kegiatan *analyst meeting* yang telah dilakukan Sekretaris Perusahaan dengan investor dan analis pasar modal baik dari Indonesia maupun dari luar negeri sebanyak 46 kali. Kegiatan *analyst meeting* ini merupakan agenda rutin yang dijalankan oleh Sekretaris Perusahaan terkait tugas *investor relation*. Tujuan diadakannya *analyst meeting* adalah untuk memberikan informasi aktual terkait kondisi dunia usaha, khususnya sektor konstruksi serta kebijakan strategis yang dijalankan oleh TOTAL kepada investor maupun calon investor.

Analyst Meeting

In 2018, the Corporate Secretary carried out 46 analyst meeting activities with investors and capital market analysts both from Indonesia and overseas. The analyst meeting is a routine agenda conducted by the Corporate Secretary in regard to the investor relations function. The purpose of analyst meeting is to provide actual information on business condition, particularly in construction sector and strategic policies implemented by TOTAL on the investors and potential investors.

Program Pelatihan dalam Rangka Pengembangan Kompetensi Sekretaris Perusahaan

Dalam rangka meningkatkan keahlian dan kompetensi Sekretaris Perusahaan, pada 2018 TOTAL telah mengikutsertakan Sekretaris Perusahaan untuk mengikuti beberapa program pelatihan sebagai berikut:

Training Programs to Develop Corporate Secretary's Competence

In 2018, TOTAL's Corporate Secretary participated in several training programs to enhance his skills and competencies. The programs are as follows:

Tabel program pelatihan Sekretaris Perusahaan

Table of Corporate Secretary training programs

No	Tanggal / Date	Nama Pelatihan / Training	Penyelenggara / Organizer	Partisipasi / Participation
1	9 Januari 2018	POJK No. 51/POJK.03/2017 tentang Penerapan Keuangan Berkelanjutan bagi Lembaga Jasa Keuangan, Emiten, dan Perusahaan Publik	OJK (Otoritas Jasa Keuangan), BEI (Bursa Efek Indonesia) & ICOSA (Indonesia Corporate Secretary Association)	Peserta
	January 9, 2018	POJK No. 51/POJK.03/2017 on the Implementation of Financial Sustainability for Financial Service Institutions, Issuers, and Public Companies	OJK (Financial Services Authority), IDX (Indonesia Stock Exchange) & ICOSA (Indonesia Corporate Secretary Association)	Participant
2	8-9 Februari 2018 February 8-9, 2018	Effective GA Management	PT Genta Ilmu Media	Peserta Participant
3	13 Februari 2018	Pendalaman POJK No.29/POJK.04/2016 tentang Laporan Tahunan Emiten atau Perusahaan Publik dan SEOJK No.30/SEOJK.04/2016 tentang Bentuk dan Isi Laporan Tahunan Emiten atau Perusahaan Publik	OJK (Otoritas Jasa Keuangan), BEI (Bursa Efek Indonesia) & ICOSA (Indonesia Corporate Secretary Association)	Peserta
	February 13, 2018	Discussion on POJK No. 29/POJK.04/2016 on the Annual Report of Issuers or Public Companies and SEOJK No. 30/SEOJK.04/2016 on the Form and Contents of Annual Report of Issuers or Public Companies	OJK (Financial Services Authority), IDX (Indonesia Stock Exchange) & ICOSA (Indonesia Corporate Secretary Association)	Participant

No	Tanggal / Date	Nama Pelatihan / Training	Penyelenggara / Organizer	Partisipasi / Participation
4	6 Nopember 2018	CEO FOCUS 2017: Tantangan Dunia Usaha dan Pengembangan Pasar Modal	AEI (Asosiasi Emiten Indonesia)	Peserta
	November 6, 2018	CEO Focus 2017: Challenges in Business World and Capital Market Development	AEI (Indonesian Public Listed Companies Association)	Participant
5	7 Maret 2018	Strategi Penguatan Daya Saing Indonesia dalam Perekonomian Global	Kementerian Koordinator Bidang Perekonomian Republik Indonesia	Peserta
	March 7, 2018	Strategies to Strengthen Competitiveness in Global Economy	Coordinating Ministry for Economic Affairs of the Republic of Indonesia	Participant
6	13 Maret 2018	Sosialisasi POJK No.32/POJK.04/2014 tentang Rencana Penyelenggaraan RUPS Perusahaan Terbuka & POJK No.13/POJK.03/2017 tentang Penggunaan Jasa Akuntan Publik dan Kantor Akuntan Publik dalam Kegiatan Jasa Keuangan	OJK (Otoritas Jasa Keuangan), BEI (Bursa Efek Indonesia) & ICOSA (Indonesia Corporate Secretary Association)	Peserta
	March 13, 2018	Dissemination of POJK No. 32/POJK.04/2014 on the Plan to Convene GMS for Public Companies & POJK No. 13/POJK.03/2017 on the Use of Services of Public Accountant and Public Accounting Firm in Financial Service Activities	OJK (Financial Services Authority), IDX (Indonesia Stock Exchange) & ICOSA (Indonesia Corporate Secretary Association)	Participant
7	14-15 Maret 2018	<i>Training & Directorship Level Fundamental</i>	LKDI (Lembaga Komisaris dan Direktur Indonesia)	Peserta
	March 14-15, 2018		LKDI (Indonesian Institute for Commissioners and Directors)	Participant
8	17 April 2018	Sosialisasi POJK No.58/POJK.04/2017 tentang Penyampaian Pernyataan Pendaftaran Atau Pengajuan Aksi Korporasi Secara Elektronik & POJK No.33/POJK.04/2014 tentang Direksi dan Dewan Komisaris Emiten atau Perusahaan Publik	AEI (Asosiasi Emiten Indonesia)	Peserta
	April 17, 2018	Dissemination of POJK No. 58/POJK.04/2017 on the Electronic Submission of Statement for the Registration or Proposal of Corporate Action & POJK No. 33/POJK.04/2014 on the Board of Directors and Board of Commissioners of Issuers or Public Companies	AEI (Indonesian Public Listed Companies Association)	Participant
9	4-5 Juli 2018 July 4-5, 2018	<i>In Depth Directorship Programme</i>	IICD (The Indonesian Institute for Corporate Directorship)	Peserta Participant
10	23 Juli 2018	Konsekuensi Undang-Undang Pasar Modal bagi Perusahaan Publik	BEI (Bursa Efek Indonesia) & ICOSA (Indonesia Corporate Secretary Association)	Peserta
	July 23, 2018	Consequences of Capital Market Laws for Public Companies	IDX (Indonesia Stock Exchange) & ICOSA (Indonesia Corporate Secretary Association)	Participant
11	5 September 2018 September 5, 2018	Pilihan Hukum & Pilihan Forum Legal Selection & Forum Selection	Ignatius Andy Law Offices (IALO)	Peserta Participant
12	18 September 2018	Menuju Pasar Modal Modern di Era Ekonomi Digital	BEI (Bursa Efek Indonesia)	Peserta
	September 18, 2018	Towards the Modern Capital Market in the Era of Digital Economy	IDX (Indonesia Stock Exchange)	Participant
13	27 September 2018	Sosialisasi POJK No.9/POJK.04/2018 tentang Pengambilalihan Perusahaan Terbuka & No.11/POJK.04/2018 tentang Penawaran Umum Efek Bersifat Utang dan/atau Sukuk (EBUS) kepada Pemodal Profesional	OJK (Otoritas Jasa Keuangan), BEI (Bursa Efek Indonesia), AEI (Asosiasi Emiten Indonesia) & ICOSA (Indonesia Corporate Secretary Association)	Peserta
	September 27, 2018	Dissemination of POJK No. 9/POJK.04/2018 on the Acquisition of Public Companies & POJK No. 11/POJK.04/2018 on the Public Offering of Debt and/ or Sukuk Securities (EBUS)	OJK (Financial Services Authority), IDX (Indonesia Stock Exchange) & ICOSA (Indonesia Corporate Secretary Association)	Participant

UNIT AUDIT INTERNAL

Unit Audit Internal senantiasa memposisikan diri sebagai mitra manajemen yang objektif, independen dan dapat diandalkan untuk memberi nilai tambah bagi Perusahaan. Hal ini diimplementasikan dengan melakukan audit untuk menilai kecukupan dan efektivitas sistem pengendalian internal guna meningkatkan dan memperkuat lingkup pengendalian internal perusahaan.

Unit Audit Internal juga memiliki peran dalam melakukan evaluasi pelaksanaan manajemen risiko dan tata kelola perusahaan, memastikan sumber daya yang ada digunakan secara efektif, efisien dan produktif serta memberikan saran-saran yang dapat diimplementasikan kepada manajemen guna meningkatkan kinerja operasional perusahaan.

Visi dan Misi Unit Audit Internal

Visi

Menjadi Mitra Manajemen yang independen, objektif, dan dapat diandalkan, yang memberikan nilai tambah secara berkesinambungan dalam mencapai tujuan Perusahaan.

Misi

Memberikan nilai tambah kepada Perusahaan dengan melaksanakan:

- Fungsi Audit Internal, dengan memberikan hasil kerja yang profesional dalam melakukan evaluasi atas aktivitas operasional dan usulan-usulan perbaikan yang dapat meningkatkan efektivitas pengendalian internal, efisiensi, dan produktivitas serta mengevaluasi pelaksanaan manajemen risiko dan *Good Corporate Governance* di Perusahaan.
- Fungsi Konsultan, dengan memberikan layanan kepada Manajemen berupa saran-saran yang dapat diimplementasikan/diaplikasikan dengan tujuan untuk peningkatan kinerja operasional Perusahaan.

INTERNAL AUDIT UNIT

The Internal Audit Unit continues to serve as an objective, independent and reliable management partner that delivers added value to the Company. This is implemented by conducting audit activities to assess the adequacy and effectiveness of the internal control system so as to improve and strengthen internal controls within the Company.

The Internal Audit Unit is responsible for evaluating the implementation of risk management and good corporate governance, ensuring the effective, efficient and productive use of all available resources, as well as giving advice to be further carried out by the management to enhance the operational performance of the Company.

Vision and Mission of Internal Audit Unit

Vision

To become a Management Partner that is independent, objective, reliable, and capable of giving continuous added value to reach TOTAL's objectives.

Mission

Providing added value to the Company by implementing:

- Internal Audit Functions, by professionally performing duties, including evaluating the operational activities and constructive inputs to improve the effectiveness of internal controls, efficiency, and productiveness. This includes evaluating risk management activities and good corporate governance for the Company;
- Consulting Function, by providing services to the Management in the form of recommendations to be adopted to boost the operational performance of the Company.

Profil Ketua Unit Audit Internal



Helen S, S.T., M.M

Profile of the Head of Internal Audit Unit

Posisi Kepala Unit Audit Internal saat ini dijabat oleh Helen S, S.T., M.M. Beliau bergabung bersama TOTAL sejak 2003 dan diangkat sebagai Ketua Unit Audit Internal berdasarkan SK No. 058/A.4-04/II/2018 tanggal 1 Februari 2018. Lahir di Jambi 7 Oktober 1979, mengawali karir sebagai Engineering di PT Perkasa Carista Estetika pada tahun 2002 kemudian menjadi bagian dari TOTAL sejak tahun 2003 sebagai Project Control Officer. Pengalaman kerja beliau bersama TOTAL meliputi berbagai jabatan di antaranya sebagai Project Control Manager, Commercial Manager, dan Deputy Dept Head Internal Audit.

The position of the Head of Internal Audit Unit is currently held by Helen S, S.T., M.M. She joined TOTAL in 2003 and was appointed as the Head of Internal Audit Unit based on the Decree No. 058/A.4-04/II/2018 dated February 1, 2018. She was born in Jambi on October 7, 1979, and started her career as an Engineer at PT Perkasa Carista Estetika in 2002 before joining the Company in 2003 as a Project Control Officer. She has served several key positions in TOTAL, among others as a Project Control Manager, Commercial Manager, and Deputy to Dept. Head of Internal Audit.

Jumlah Pegawai dan Sertifikasi Profesi Anggota Unit Audit Internal

Pada 2018, jumlah Anggota Audit Internal TOTAL berjumlah sebanyak 5 (lima) orang. Jumlah tersebut telah mencukupi kebutuhan proses audit Perusahaan selama tahun berjalan. Berikut informasi kualifikasi dan sertifikasi yang dimiliki Auditor Internal TOTAL.

Total Employees and Professional Certification of Internal Audit Unit

In 2018, TOTAL Internal Audit members consist of 5 (five) people; an adequate number to meet the Company's audit process in the current year. Members' qualifications and certifications are described in the following table.

Tabel informasi kualifikasi dan sertifikasi Audit Internal

Table of Information on Internal Audit Qualification and Certification

NO	Internal Auditor	Kualifikasi Pendidikan / Educational Qualification	Sertifikasi / Certification
1	Helen	Universitas Tarumanagara, Jakarta - Jurusan Manajemen (S2) Tarumanagara University, Jakarta - Management Major (Master Degree)	Magister Manajemen / Master of Management
2	Yannie	Univ. Widyatama, Bandung - Jurusan Akuntansi (S1) Widyatama University, Bandung - Accounting Major (Bachelor Degree)	Sarjana Ekonomi / Bachelor of Economics
3	Tjia Tji Ming	STIE Jayakusuma, Jakarta - Jurusan Akuntansi (S1) STIE Jayakusuma, Jakarta - Accounting Major (Bachelor Degree)	Sarjana Ekonomi / Bachelor of Economics
4	Tondi Ismadi	Univ. Jayabaya, Jakarta - Jurusan Teknik Sipil (S1) Jayabaya University, Jakarta - Civil Engineering Major (Bachelor Degree)	Sarjana Teknik / Bachelor of Engineering
5	Rulita Pertiwi Tarigan	Univ. Telkom, Bandung - Jurusan Akuntansi (S1) Telkom University, Bandung - Accounting Major (Bachelor Degree)	Sarjana Ekonomi / Bachelor of Economics

Struktur dan Kedudukan Unit Audit Internal

Kedudukan Unit Audit Internal adalah sebagai berikut:

- Unit Audit Internal dipimpin oleh Kepala Audit Internal, yang bertanggung jawab langsung kepada Presiden Direktur.
- Kepala Unit Audit Internal diangkat dan diberhentikan oleh Presiden Direktur atas persetujuan Dewan Komisaris, dengan meminta pertimbangan dari Komite Audit.

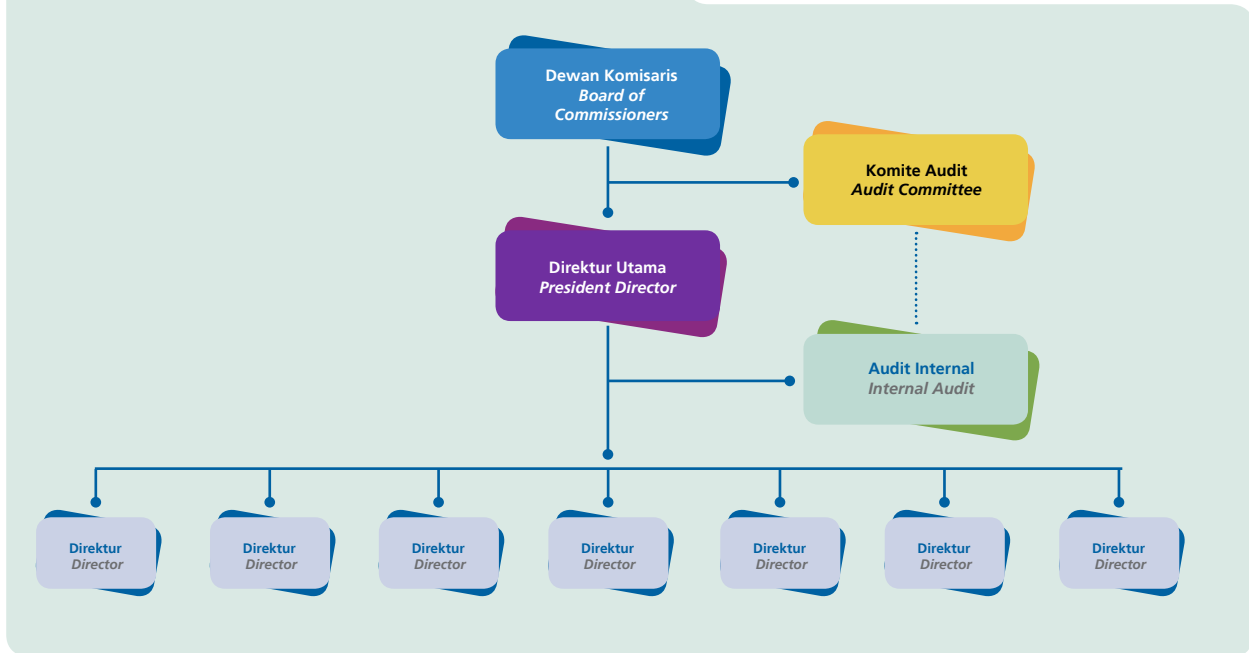
Structure and Position of Internal Audit Unit

The position of the Internal Audit Unit is as follows:

- Internal Audit Unit is chaired by a Head of Internal Audit who directly reports to the President Director.
- Head of Internal Audit Unit is appointed and dismissed by the President Director upon the approval of the Board of Commissioners by taking into account the considerations from the Audit Committee.

- Unit Audit Internal tidak memiliki keterkaitan kerja, tanggung jawab maupun kepentingan tertentu dengan unit lain selain untuk kepentingan audit.
- Unit Audit Internal melakukan koordinasi dengan Komite Audit dalam menjalankan fungsi *assurance* dan *advisory* bagi Perusahaan.
- Internal Audit Unit is free from any work affiliations and responsibilities, and can engage the interests of any other units aside from audit interest.
- Internal Audit Unit coordinates with the Audit Committee in performing assurance and advisory functions of the Company.

Diagram Struktur dan Kedudukan Unit Audit Internal Structure and Position of Internal Audit Unit Diagram



Prosedur Pengangkatan dan Pemberhentian Ketua Audit Internal

Ketua Unit Audit Internal diangkat dan diberhentikan oleh Presiden Direktur atas persetujuan Dewan Komisaris.

Appointment and Dismissal of the Head of Internal Audit Unit

The Head of Internal Audit Unit is appointed and dismissed by the President Director with the approval from the Board of Commissioners.

Tugas dan Tanggung Jawab Unit Audit Internal

Unit Audit Internal memiliki tugas dan tanggung jawab, meliputi namun tidak terbatas pada:

- Melakukan audit dan penilaian atas kecukupan dan efektivitas pengendalian internal untuk lebih menjamin terselenggaranya sistem pengendalian internal secara terkoordinasi dalam setiap tingkatan manajemen.
- Melakukan analisis dan penilaian di bidang keuangan, akuntansi, operasional dan kegiatan lainnya.
- Melakukan penilaian terhadap pengelolaan risiko dan pelaksanaan tata kelola perusahaan.
- Mengidentifikasi berbagai kemungkinan untuk memperbaiki dan meningkatkan efisiensi penggunaan sumber daya dan dana serta kegiatan perusahaan.
- Memberikan saran perbaikan dan informasi yang objektif tentang kegiatan yang diperiksa kepada pihak terkait.

Duties and Responsibilities of Internal Audit Unit

Duties and responsibilities of the Internal Audit Unit include, but not limited to, the following points:

- Auditing and assessing the adequacy and effectiveness of the internal control to ensure a more coordinated implementation of internal control systems in each level of the management.
- Making analysis and assessment in finance, accounting, operations and other activities.
- Assessing the risk management and good corporate governance implementation.
- Identifying potential areas of improvement and improving the efficiency of resource and the use of funds, as well as the Company's activities.
- Providing constructive inputs and objective information on any activity to the related parties.

- Menyiapkan laporan pelaksanaan audit dan pokok pokok hasil audit serta melaporkan temuan audit dan rekomendasinya kepada Presiden Direktur dan Komite Audit.
- Melakukan pemeriksaan khusus atas permintaan Presiden Direktur.
- Memelihara komunikasi yang terbuka dan efektif dengan Komite Audit.
- Bekerja dengan menerapkan kemahiran profesionalnya secara optimal.

Pengungkapan mengenai Board Charter Unit Audit Internal

Unit Audit Internal bekerja berdasarkan Piagam Audit Internal (*Internal Audit Charter*) yang merupakan pedoman dalam mengatur struktur dan kedudukan, tugas dan tanggung jawab, wewenang, kode etik serta hubungan kerja dengan pihak terkait. Piagam Audit Internal telah disahkan oleh Presiden Direktur dan disetujui oleh Presiden Komisaris pada tanggal 8 Januari 2018, dan menjadi acuan dalam melaksanakan seluruh kegiatan audit internal untuk mewujudkan sistem pengendalian internal yang efektif.

Piagam Audit Internal (*Internal Audit Charter*) juga dapat diunduh dalam website <http://www.totalbp.com/information/159/informasi-tata-kelola-perusahaan/id>.

Independensi dan Objektivitas Unit Audit Internal

Dalam menjalankan tugas dan tanggung jawabnya, Unit Audit Internal senantiasa menempatkan diri pada posisi pelaksanaan fungsi yang menjunjung tinggi independensi dan objektivitas.

Unit Audit Internal harus mampu merencanakan, melaksanakan, dan melaporkan tugas audit secara bebas dan mandiri tanpa dipengaruhi kepentingan manapun sesuai dengan pertimbangan profesionalisme dan standar audit yang berlaku serta berdasarkan bukti dan fakta yang ada.

Unit Audit Internal wajib menghindari diri dari kondisi yang dapat mengganggu independensi dan objektivitas, oleh karenanya Unit Audit Internal tidak disarankan untuk menerima penugasan dan mengambil tanggung jawab operasional pada unit kerja atau fungsi bisnis. Apabila menjumpai kondisi yang berpotensi mempengaruhi independensi dan objektivitas, Unit Audit Internal wajib melaporkan kepada Presiden Direktur.

- Preparing reports on the audit activities, along with the key pointers of the audit findings, furthermore submitting the report, including the proposed recommendations to the President Director and the Audit Committee.
- Performing special audits by request of the President Director.
- Maintaining transparent and effective communication with the Audit Committee.
- Working by applying its professional expertise optimally.

Disclosure on the Board Charter of Internal Audit Unit

The Internal Audit Unit performs their duties based on an Internal Audit Charter, an official document that sets out roles and responsibilities, authorities and work relationships with all related parties. The charter was ratified by the President Director by approval from the President Commissioner on January 8, 2018. This charter has become a guideline to carry out all internal audit activities to enable an effective internal control system.

The Internal Audit Charter can be downloaded from: <http://www.totalbp.com/information/159/corporate-governance-information/id>

Independency and Objectivity of Internal Audit Unit

In performing its duties and responsibilities, the Internal Audit Unit always positions itself as a function that promotes independency and objectivity.

Independency is a condition in which the Internal Audit Unit can plan, implement, and report audit functions freely and independently without interference from third party interests according to professional consideration and the applicable audit standards, based on the available proof and facts.

Internal Audit Unit must avoid any condition that can lead to dependency and subjectivity. Thus, the Internal Audit Unit should not accept assignment and take responsibility in the operations of the working unit and business function. In the event of any indication that may damage independency and objectivity, the Internal Audit Unit should report it to the President Director.

Pengembangan Sumber Daya Manusia Unit Audit Internal

Sepanjang 2018, TOTAL telah mengikutsertakan Sumber Daya Manusia (SDM) yang ada di Audit Internal untuk ikut dalam serangkaian program pelatihan. Berikut adalah daftar kegiatan pendidikan dan pelatihan Unit Audit Internal pada 2018.

Tabel pendidikan dan pelatihan SDM Unit Audit Internal 2018

No	Tanggal Pelatihan / Training Date	Jenis Pelatihan / Training Type	Tema Pelatihan / Training Theme	Penyelenggara Pelatihan / Training Organizer	Kualifikasi/ sertifikasi yang Diterima / Qualification/ certification obtained
1	6, 13, 20 Januari 2018 / Januari 6, 13, 20, 2018	In house training	<i>Change Ambassador Training</i>	PT Total Bangun Persada - Training Centre	Sertifikasi / Certification
2	19 Januari 2018 / Januari 19, 2018	In house training	<i>Mentoring Programme</i>	PT Total Bangun Persada - Training Centre	Sertifikasi / Certification
3	22 Januari 2018 / Januari 22, 2018	In house training	<i>New Performing Planning</i>	PT Total Bangun Persada - Training Centre	Sertifikasi / Certification
4	1 Februari 2018 / February 1, 2018	In house training	<i>Little Bang CIS</i>	PT Total Bangun Persada - Training Centre	Sertifikasi / Certification
2	9 Maret 2018 / March 9, 2018	In house training	Pekerjaan Beton I / Concrete Work I	PT Total Bangun Persada - Training Centre	Sertifikasi / Certification
3	14 Maret 2018 / March 14, 2018	In house training	<i>HC for Non HC</i>	PT Total Bangun Persada - Training Centre	Sertifikasi / Certification
4	15 -16 Maret 2018 / March 15 - 16, 2018	Workshop	Teknik Wawancara dalam Audit Investigasi / Interview Techniques in Investigation Audit	LPFA	Sertifikasi / Certification
5	25 Juni - 6 Juli 2018 / June 25 - July 6, 2018	Sertifikasi / Certification	Sertifikasi QIA Pra Manajerial I / QIA Certification Pre-Managerial I	YPIA	Sertifikasi / Certification
6	2 - 6 Juli 2018 / July 2 - 6, 2018	Sertifikasi / Certification	Sertifikasi QIA Level II / QIA Certification Level II	YPIA	Sertifikasi / Certification
7	3 Juli 2018 / July 3, 2018	In house training	Pekerjaan Bekisting I / Formwork Work I	PT Total Bangun Persada - Training Centre	Sertifikasi / Certification
8	06 Agustus 2018 / August 6, 2018	Sertifikasi / Certification	Cara cepat membaca laporan keuangan / Quick method to understand finance report	Value Consult	Sertifikasi / Certification
9	06 - 08 Agustus 2018 / August 6, 2018	Sertifikasi / Certification	Psikologi dan Komunikasi dalam Audit / Psychology and Communication in Audit Activity	Yayasan Pendidikan Internal Audit (YPIA)	Sertifikasi / Certification
10	13 - 15 Agustus 2018 / August 13, 2018	Sertifikasi / Certification	Dasar-dasar Internal Auditing / Basics of Internal Auditing	Yayasan Pendidikan Internal Audit (YPIA)	Sertifikasi / Certification
11	24 Agustus 2018 / August 24, 2018	In house training	<i>Becoming a Learning Organization, excellence, and Digital through Behavior Change</i>	PT Total Bangun Persada - Training Centre	Sertifikasi / Certification
12	27 Agustus 2018 / August 27, 2018	In house training	Pekerjaan Pembesian I / Iron Work I	PT Total Bangun Persada - Training Centre	Sertifikasi / Certification

Development and Training Programs for Human Resources of Internal Audit Unit

Throughout 2018, TOTAL encouraged its Human Resources available in the Internal Audit Unit to participate in various training programs. The following is the list of education and training activities of Internal Audit Unit in 2018.

Table of Development and Training Programs for Human Resources of Internal Audit Unit

No	Tanggal Pelatihan / Training Date	Jenis Pelatihan / Training Type	Tema Pelatihan / Training Theme	Penyelenggara Pelatihan / Training Organizer	Kualifikasi/ sertifikasi yang Diterima / Qualification/ certification obtained
13	27-29 Agustus 2018 / August 27-29, 2018	Seminar	<i>IIA Indonesia National Conference</i>	IIA The Institute of Internal Auditors Indonesia	Sertifikasi / Certification
14	5 Oktober 2018 / October 5, 2018	In house training	Presentasi <i>Critical Problem, Expected Result</i> , dan data pendukung / Presentation of Critical Problem, Expected Result and supporting data	PT Total Bangun Persada - Training Centre	Sertifikasi / Certification
14	11-12 Oktober 2018 / October 11-12, 2018	Workshop	Metodologi, Teknik Investigasi dan Pengungkapan / Methodology, Investigation Technique and Disclosure	LPFA	Sertifikasi / Certification
14	26 Oktober 2018 / October 26, 2018	In house training	Presentasi <i>Critical Moment & Vital Behaviour</i> / Presentation of Critical Moment & Vital Behavior	PT Total Bangun Persada - Training Centre	Sertifikasi / Certification
15	8-9 November 2018 / November 8-9, 2018	Workshop	Menulis Laporan Internal Audit yang Efektif / Writing an Effective Internal Audit Report	YPIA	Sertifikasi / Certification
15	9 November 2018 / November 9, 2018	Workshop	<i>Barrier Identification</i> / Barrier Identification	PT Total Bangun Persada - Training Centre	Sertifikasi / Certification
15	11 November 2018 / November 11, 2018	In house training	Pembahasan <i>Barrier Identification & Countermeasure</i> / Discussion of Barrier Identification & Countermeasure	PT Total Bangun Persada - Training Centre	Sertifikasi / Certification
14	27 November 2018 / November 27, 2018	In house training	Presentasi <i>Change Management Cycle 1</i> / Presentation of Change Management Cycle 1	PT Total Bangun Persada - Training Centre	Sertifikasi / Certification
16	13-14 Desember 2018 / December 13-14, 2018	Sertifikasi / Certification	<i>Quality Assurance</i> untuk Audit Internal / <i>Quality Assurance</i> for Internal Audit	YPIA	Sertifikasi / Certification
17	14 Desember 2018 / Desember 14, 2018	In house training	<i>Creative Thinking</i>	PT Total Bangun Persada - Training Centre	Sertifikasi / Certification
18	19 Desember 2018 / December 19, 2018	Seminar	<i>Professional Auditor Forum</i>	IIA The Institute of Internal Auditors Indonesia	Sertifikasi / Certification

Laporan Singkat Pelaksanaan Tugas dan Kegiatan Unit Audit Internal

Sepanjang 2018, berbagai pelaksanaan tugas yang telah dilakukan oleh Unit Audit Internal, antara lain:

1. Menyusun program kerja audit tahunan 2018 dan mengevaluasi realisasi pelaksanaan dari program kerja 2017.
2. Melakukan audit atas unit kerja di kantor pusat dan proyek.
3. Membuat Laporan Hasil Audit berupa temuan, kriteria, implikasi, rekomendasi dan meminta tanggapan dari *Auditee*.
4. Memantau pelaksanaan tidak lanjut temuan dan usulan perbaikan, sejalan dengan yang telah disepakati oleh pihak *Auditee*.
5. Melakukan rapat rutin dengan Komite Audit untuk membahas temuan-temuan audit, menerima arahan serta membahas hal-hal yang terkait dengan fungsi pengawasan Komite Audit yang memerlukan perhatian manajemen.

Brief Report of the Activities of Internal Audit Unit

Several activities performed by the Internal Audit Unit in 2018 are as follows:

1. Composing the annual audit work program for 2018 and evaluating the realization of work program of 2017.
2. Auditing the Company's work units in both the head office and project area.
3. Preparing the Report of Audit Results, covering the findings, criteria, implications and recommendations, and obtaining opinions from the Auditees.
4. Monitoring the follow-up activities on audit findings and recommendations for improvement in line with the matters agreed beforehand with the Auditees.
5. Conducting regular meetings with the Audit Committee to discuss audit findings, accepting directions and discussing all issues related to the monitoring functions of the Audit Committee that require immediate attention from the management.

Unit Audit Internal senantiasa berupaya menyesuaikan fokus audit sesuai dengan sasaran yang menjadi tujuan utama Perusahaan dan meminta masukan dari Komite Audit. Program Kerja Tahunan harus mendapat persetujuan dari Presiden Direktur dan setiap akhir tahun, Unit Audit Internal melaporkan realisasi dari Program Kerja Audit Tahunan tersebut kepada Presiden Direktur.

Rapat dengan Komite Audit dilakukan secara rutin untuk membahas temuan-temuan audit, menerima arahan dan masukan dalam setiap aktivitas yang dilaksanakan oleh Unit Audit Internal.

INFORMASI TENTANG KANTOR AKUNTAN PUBLIK

Perusahaan telah menunjuk Akuntan Publik Kantor Akuntan Publik (KAP) HLB Hadori Sugiarto Adi & Rekan sebagai auditor independen. KAP HLB Hadori Sugiarto Adi & Rekan telah ditunjuk untuk melakukan audit laporan keuangan tahunan Perusahaan sebanyak 8 kali.

Laporan keuangan merupakan tanggung jawab Direksi. Tanggung jawab Akuntan Publik adalah untuk menyatakan pendapat atas Laporan Keuangan. Laporan keuangan TOTAL pada 2018 mendapat predikat opini "wajar dalam semua hal yang material" dan telah disampaikan kepada Direksi. Total biaya yang dikeluarkan untuk audit Laporan Keuangan Perusahaan, entitas anak, dan entitas asosiasi pada 2018 adalah sebesar Rp742,5 juta (termasuk PPN) untuk tahun buku yang akan berakhir pada tanggal 31 Desember 2018.

Tabel informasi Kantor Akuntan Publik

Informasi mengenai akuntan publik dalam 5 (lima) tahun terakhir adalah sebagai berikut:

Tahun / Year	Periode Penugasan dan Jasa yang Diberikan / Assignment Period and Service Rendered	Penandatanganan Laporan Audit / The signing of Audit Report	Kantor Akuntan Publik / Public Accounting Firm	Biaya Audit Perseroan beserta Entitas Anak (dalam Rupiah, termasuk PPN) / Cost for Audit Activities of the Company and Subsidiaries (in Rupiah include PPN)
2018	Audit Laporan Keuangan 2018 / Audit on the 2017 Financial Statements	Yulianti Sugiarta	HLB Hadori Sugiarto Adi & Rekan	742.500.000
2017	Audit Laporan Keuangan 2017 / Audit on the 2017 Financial Statements	Yulianti Sugiarta	HLB Hadori Sugiarto Adi & Rekan	726.000.000
2016	Audit Laporan Keuangan 2016 / Audit on the 2016 Financial Statements	Yulianti Sugiarta	HLB Hadori Sugiarto Adi & Rekan	695.200.000
2015	Audit Laporan Keuangan 2015 / Audit on the 2015 Financial Statements	Jimmy Jansen	HLB Hadori Sugiarto Adi & Rekan	650.100.000
2014	Audit Laporan Keuangan 2014 / Audit on the 2014 Financial Statements	Jimmy Jansen	HLB Hadori Sugiarto Adi & Rekan	561.000.000

The Internal Audit Unit continuously strives to adjust the audit focus to the target that serve as the Company's primary objective and to request further inputs from the Audit Committee. The Annual Work Program must be approved by the President Director and at the reports of the implementation of the Annual Audit Work Program must be reported at the end of every year to the President Director.

Meetings with the Audit Committee are routinely held to discuss audit findings and to accept directions and inputs from each activity conducted by the Internal Audit Unit.

INFORMATION ON PUBLIC ACCOUNTING FIRM

The Company has appointed Public Accounting Firm of HLB Hadori Sugiarto Adi & Rekan as the independent auditor. The Public Accounting Firm of HLB Hadori Sugiarto Adi & Rekan is appointed for the 8th time to audit the Company's financial statements.

Financial statements are the responsibility of the Board of Directors and the responsibility of the Public Accountant is to provide their opinion on the Financial Statements. TOTAL's financial statements in 2018 received a "fair in all material respects" opinion and had been submitted to the Board of Directors. Total cost incurred to audit the 2018 Financial Statements of the Company, subsidiaries, and associated entities amounted to Rp742.5 million (VAT included) for the fiscal year ended on December 31, 2018.

Table of Information on Public Accounting Firm

The followings are the information on the Company's public accountant in the last 5 (five) years.

ENTERPRISE RISK MANAGEMENT DI TOTAL

Sebagai perusahaan terbuka, TOTAL menerapkan prinsip pengelolaan risiko terintegrasi di semua lini untuk mengeliminasi penyebab tidak tercapainya tujuan perusahaan. Adapun sasaran implementasi *risk management* dari perusahaan terkait QCDSSM adalah:

- **Quality – Peningkatan kualitas pekerjaan**
Manajemen TOTAL selalu mengingatkan mengenai pentingnya untuk meningkatkan kualitas pekerjaan. Peningkatan kualitas adalah hal yang signifikan harus diperhatikan sebab kualitas dapat berkaitan dengan kepuasan pelanggan dan reputasi perusahaan. Oleh sebab itu, TOTAL senantiasa memperhatikan dan berkomitmen mengeliminasi risiko menurunnya kualitas pekerjaan.
- **Cost – Efisiensi biaya**
Efisiensi terhadap biaya adalah salah satu hal yang signifikan sehingga TOTAL dapat meningkatkan daya saingnya. Adapun risiko inefisiensi biaya tersebut mencakup risiko peningkatan biaya produksi dan biaya operasional.
- **Delivery – Penyerahan hasil pekerjaan secara tepat waktu**
Risiko terlambat mempunyai dampak signifikan terhadap banyak hal. Dengan meningkatkan produktivitas baik di internal perusahaan dan produktivitas dalam berkolaborasi dengan mitra kerja, maka diharapkan penyerahan hasil pekerjaan dapat tercapai sesuai dengan tepat waktu.
- **Safety – Keselamatan, kesehatan kerja dan perlindungan terhadap lingkungan**
Keselamatan dan kesehatan kerja serta perlindungan terhadap lingkungan adalah hal penting bagi TOTAL. Oleh sebab itu perusahaan senantiasa memperhatikan dan berkomitmen untuk menciptakan kondisi kerja yang risikonya terkendali, baik melalui prosedur, alat pelindung kerja, alat pelindung diri maupun peningkatan dalam pengawasan terhadap keselamatan, kesehatan kerja dan perlindungan terhadap lingkungan.
- **Service – Kepuasan pelanggan yang prima**
TOTAL berkomitmen untuk meraih kepercayaan pelanggan dengan meningkatkan kemampuannya dalam menyelesaikan setiap pekerjaan yang dipercayakan oleh pelanggan. Risiko-risiko yang berpotensi mengurangi kepuasan pelanggan selalu dimitigasi dalam setiap tahapannya.

ENTERPRISE RISK MANAGEMENT IN TOTAL

As a public company, TOTAL implements the principle of integrated risk management at all lines to eliminate the reason contributing to the Company's failure in reaching its targets. The targets of risk management implementation of the Company in relation to QCDSSM are as follows:

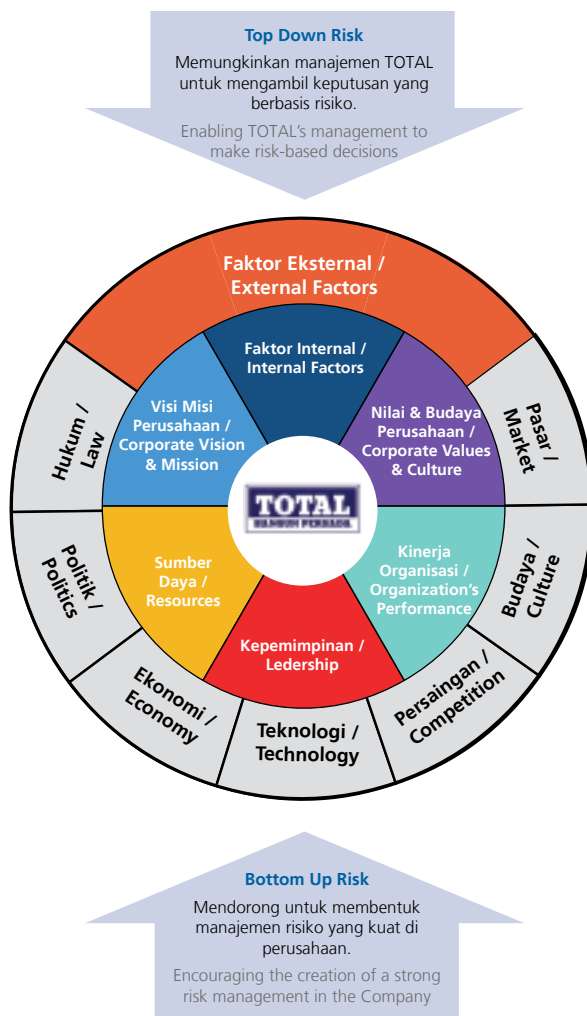
- **Quality – Improvement of work quality**
TOTAL's management continuously reminds about the significance of improving work quality. Quality improvement is crucial and must always be observed as it related to customer satisfaction and Company's image. Hence, TOTAL always strives to take into account and strengthen its commitment to eliminating the risk of declining work quality.
- **Cost – Cost efficiency**
Cost efficiency is a vital aspect for the Company to improve its competitiveness. The risk of cost inefficiency may cover risk of increase in production and operational costs.
- **Delivery – Timely delivery of work results**
The risk of delay in delivering work result may have a significant impact on various aspects. By improving productivity among the Company's internal organs and productivity in collaborating with work partners, the delivery of work result.
- **Safety – Occupational health and safety, and environmental protection**
Occupational health and safety, and environmental protection are crucial for TOTAL. To that end, the Company continues to take into account and be committed to creating risk-managed environment, either through the availability of procedures, work safety equipment, and personal protection equipment, or improvement in supervision over occupational health and safety, and environmental protection.
- **Service – Excellent customer satisfaction**
TOTAL is committed to achieving customer's trusts by developing its capability to complete all works given and trusted by the customers. Risks that can potentially decline customer satisfaction are always mitigated in each stage.

Morale – Moral tinggi dalam bekerja

Moral yang tinggi personil-personil di dalam perusahaan mempunyai dampak yang positif pada perusahaan. Risiko luntur atau berkurangnya komitmen terhadap m-TOTAL berpotensi menurunkan moral dalam bekerja.

Morale – High morale in work

The high morale of Company's personnel has a positive impact on the Company. The risk of declining commitment of TOTAL People has a potential to decrease the morale in working.



Dalam identifikasi risiko dan peluang berdasarkan konteks dan isu serta pemangku kepentingan, *Risk Management* TOTAL menggunakan dua pendekatan yaitu :

1. Top down Risk

Risiko yang diidentifikasi berdasarkan perspektif manajemen terkait konteks dan isu serta pemangku kepentingan perusahaan di skala makro.

2. Bottom up Risk

Risiko yang diidentifikasi berdasarkan perspektif pemilik proses terkait konteks dan isu serta pemangku kepentingan unit tersebut di skala mikro/operasional.

Identifikasi risiko melalui *Risk Control Self Assessment* (RCSA) dilakukan di seluruh unit yang terdiri dari proyek maupun departemen sebagai pemilik proses untuk dilaporkan berkala ke Unit ERM dibawah Departemen RSI (*Risk & System Integration*).

In identifying risks and opportunities on the basis of context and issue, as well as stakeholders, TOTAL's Risk Management employs two approaches, namely:

1. Top-down Risk

The risks are identified based on the management's perspective on context and issue, as well as stakeholders of the Company on macro level.

2. Bottom-up Risk

The risks are identified based on the process owner's perspective on context and issue, as well as stakeholders of the unit at micro/operational level.

Risk identification through Risk Control Self-Assessment (RCSA) is conducted on all units, covering projects and departments as the process owner, to be reported periodically to the ERM Unit under the Risk & System Integration (RSI) Department.

Untuk *top down risk* otomatis menjadi "*top risk*" dan langsung dibuat mitigasinya. Sedangkan dari sisi *bottom up risk*, apabila ada risiko yang melebihi nilai toleransi dari perusahaan, maka Unit ERM akan memantau mitigasi yang telah disepakati dan memberikan laporan berkala kepada manajemen sehingga risiko tersebut tidak berkembang menjadi masalah di kemudian hari.

Strategi TOTAL melakukan identifikasi risiko pada konteks dan isu serta pemangku kepentingan dari sisi:

1. Eksternal merupakan konteks dan isu serta pemangku kepentingan yang berasal dari luar yang bisa mempengaruhi tujuan perusahaan.

Sisi Eksternal ini terdiri dari beberapa faktor:

- **Teknologi**
Teknologi yang berkembang bisa berdampak luas terhadap perusahaan, contohnya inovasi disruptif bisa berdampak positif atau negatif. Oleh sebab itu, TOTAL melakukan mitigasi dengan terus memperbaharui pengetahuan dan keterampilan dalam teknologi dengan mengembangkan sistem ERP yang memudahkan TOTAL dalam menjalankan proses bisnisnya secara transparan dan terintegrasi.
- **Hukum**
TOTAL berusaha dan senantiasa untuk mematuhi hukum dan peraturan yang berlaku di Indonesia dengan memenuhi persyaratan yang ditetapkan oleh pemerintah, antara lain dalam hal perpajakan, lingkungan dan ketenagakerjaan.
- **Persaingan**
Risiko persaingan bisa muncul karena kehadiran para pesaing dengan strategi yang berbeda beda. Dari sisi aspek persaingan bisnis dengan masuknya kontraktor asing dapat dimitigasi dengan salah satunya mengadakan *joint operation* sehingga kedua belah pihak bisa saling berkolaborasi dengan tujuan yang positif.
- **Pasar**
Di era Masyarakat Ekonomi ASEAN (MEA) yang merupakan integrasi ekonomi ASEAN dalam menghadapi perdagangan bebas di Negara ASEAN dapat berdampak positif maupun negatif ke TOTAL. Dengan adanya MEA, maka ada risiko pasar konstruksi akan semakin sedikit sebab masuknya kontraktor asing, tetapi TOTAL melihat bisa berdampak positif dengan masuknya pemilik bisnis asing sehingga cakupan pasar menjadi lebih luas.

Top down risks automatically become "*top risk*" and the mitigation is prepared directly. On the other hand, if the risk in bottom up risks exceeds the Company's tolerance level, the ERM Unit will monitor the approved mitigation and provide periodical report to the management so that the risk will not develop into major problem in the future.

TOTAL's strategies in identifying risks on context and issue, as well as stakeholders are as follows:

1. External, i.e. the context and issue, as well as stakeholders, originating from outside of the Company that may affect the Company's objectives.

This External Aspect contains several factors:

- **Technology**
Technology development certainly provides great impact on the Company; for instance, a disruptive innovation may have either positive or negative influence. Hence, TOTAL conducts mitigation by always updating knowledge and skills in technology through the development of ERP system that enables TOTAL to carry out its business process in a transparent and integrated manner.
- **Law**
TOTAL strives to always comply with the prevailing laws and regulations in Indonesia, by fulfilling the government requirements, such as in terms of taxation, environmental, and manpower issues.
- **Competition**
Competition risk may arise due to the presence of competitors with varied strategies. In terms of business competition aspect, the incoming foreign contractors may be mitigated by organizing, among others, a joint operation which can mutually benefit both parties through a positive collaboration.
- **Market**
The era of ASEAN Economic Community (AEC), which is an integration of ASEAN's economy in facing free trade among ASEAN countries, may impact either positively or negatively on TOTAL. Through ASEC, the risk of construction market will be lessened due to the influx of foreign contractors. However, TOTAL regards this positively since the incoming foreign business owners means that market reach will be broader.

- **Budaya**

Budaya setempat dan budaya asing saat berkolaborasi dimana TOTAL bekerja dapat mempengaruhi produktivitas pekerjaan dan tentunya TOTAL tetap menghargai budaya setempat tapi tidak mengurangi produktivitas pekerjaan. Oleh sebab itu TOTAL terus meng-*update* dan menganalisis budaya setempat apabila melakukan proyek di daerah tersebut.

- **Politik**

Penyelenggaraan pemilihan legislatif dan eksekutif akan mempengaruhi pasar yang sedikit banyak berdampak terhadap perusahaan. TOTAL berusaha agar pesta demokrasi tersebut tidak mempengaruhi kinerja perusahaan secara signifikan.

- **Ekonomi**

Forex yang *volatile* menyebabkan perubahan terhadap harga barang material bangunan dan transportasi, oleh sebab itu TOTAL mengantisipasinya dengan salah satunya melakukan *bulk purchasing*.

2. **Internal** merupakan konteks dan isu serta pemangku kepentingan yang berasal dari dalam perusahaan yang bisa mempengaruhi tujuan perusahaan.

Sisi Internal ini terdiri dari beberapa faktor:

- **Visi & Misi Perusahaan**

Visi dan misi perusahaan adalah salah satu fondasi bagi TOTAL untuk merencanakan dan mengeksekusi strategi bisnis. Dalam sisi diferensiasi perusahaan adanya risiko bahwa perusahaan tidak berbeda dibandingkan dengan kompetitor dalam strateginya, oleh sebab itu diferensiasi perusahaan harus disosialisasikan secara periodik.

- **Nilai & Budaya Organisasi**

Nilai dan budaya organisasi mencakup karakter dan semangat manusia TOTAL. Dalam hal sisi karakter pekerja ada risiko pekerja tidak mau terima masukan dan merasa paling benar sehingga karakter Manusia TOTAL harus di-*review* dan dipertajam.

- **Kinerja Organisasi**

Komitmen dalam hal penerapan mutu dan K3L sesuai standar perusahaan, dan komitmen dalam memenuhi pelayanan yang prima terhadap pelanggan, serta komitmen untuk melakukan inovasi terus menerus tentu memiliki beberapa risiko dan peluang, untuk itu analisis risiko dan peluang sangat dibutuhkan dalam kinerja perusahaan.

- **Culture**

Local and foreign culture in a collaboration where TOTAL is involved may influence work productivity. TOTAL certainly upholds local culture but at the same time, it will not diminish work productivity. Hence, TOTAL continues to update and analyze local culture in the area where the work is being carried out.

- **Politics**

The legislative and executive elections will influence the market and result in an impact on the Company. In regard to such issue, TOTAL has prepared a strategy so that this democratic event will not significantly affect the Company's performance.

- **Economy**

The volatile condition of foreign exchange rate results in a price shift of building material and transportation. TOTAL anticipates this issue by, among others, conducting bulk purchasing.

2. **Internal**, i.e. the context and issue, as well as stakeholders, originating from inside of the Company that may affect the Company's objectives.

This Internal Aspect contains several factors:

- **Corporate Vision & Mission**

Vision and mission are TOTAL's foundation to plan and execute business strategies. In regard of differentiation, there is a risk in which the Company's strategy is not different from that of its competitors. Hence, differentiation of the Company must be disseminated regularly.

- **Organization Values & Culture**

Organization values and culture cover the characteristics and spirit of TOTAL People. Observing this, there is a characteristic risk in which an employee refuses to accept inputs and feels self-righteous and therefore, the characteristics of TOTAL People must be reviewed and improved consistently.

- **Organization Performance**

Commitment in quality implementation and HSE according to the Company's standards, in providing excellent service to customers, and in conducting innovations continuously has a number of risks and opportunities. Hence, analysis on risks and opportunities is highly required in Company's performance. Inefficiency in projects can be handled

Adanya ketidakefisienan dalam proyek dapat diatasi dengan meningkatkan produktivitas proyek dengan menyelaraskan *workload*, *me-review* struktur organisasi proyek dan melihat produktivitas per jabatan.

- **Kepemimpinan**

TOTAL menyadari sumber daya manusia tidak lepas dari adanya suksesi atau regenerasi. Hal tersebut menimbulkan risiko dan apakah visi misi perusahaan dapat dilaksanakan generasi berikutnya dengan baik atau berpeluang menjadi lebih baik, sehingga analisis risiko dan peluang dapat membantu dalam proses suksesi kepemimpinan di TOTAL.

- **Sumber daya**

Dalam menggunakan sumber daya TOTAL menyadari akan terjadinya kelangkaan sumber daya, untuk itu TOTAL berusaha mengembangkan pemanfaatan sumber daya yang ada dan terus berinovasi menemukan sumber daya baru, ini tak lepas dari analisis risiko dan peluang yang akan terjadi selama proses yang berkelanjutan tersebut.

SISTEM PENGENDALIAN INTERNAL

Implementasi Sistem Pengendalian Internal

Sistem Pengendalian Internal Perusahaan merupakan perangkat GCG TOTAL yang berfungsi untuk mencegah terjadinya kecurangan di dalam Perusahaan. Upaya pencegahan ini dilakukan melalui peningkatan dan penguatan lingkup pengendalian internal. Sistem pengendalian internal yang tengah diterapkan merupakan proses penyatuan tindakan serta kegiatan yang dilakukan secara berkesinambungan baik oleh pimpinan Perusahaan maupun manusia TOTAL untuk memberikan keyakinan atas tercapainya tujuan melalui kinerja yang efektif dan efisien, keandalan pelaporan keuangan, pengamanan aset, ketaatan terhadap peraturan perundang-undangan, serta dilakukannya fase pengujian atas kecukupan dan efektivitas implementasi terhadap aspek-aspek yang mencakup baik keuangan dan operasional, pengendalian atas teknologi serta kebijakan manajemen. Mengingat pentingnya sistem pengendalian internal dalam kelangsungan usaha suatu Perusahaan, maka Perusahaan mewajibkan adanya sistem pengendalian internal yang efektif guna mengamankan aset dan investasi Perusahaan.

by improving project productivity through alignment of workload, review of project organization structure, and observation of productivity per position.

- **Leadership**

TOTAL agrees that human resources are inseparable from the existence of succession and regeneration issues. This may possess a risk of whether the Company's vision and mission can be carried out properly by the next generation or has an opportunity to be better. In facing this, analysis on risks and opportunities may be able to assist leadership succession in TOTAL.

- **Resources**

In utilizing resources, TOTAL understands about the looming scarcity of resources. To that end, TOTAL strives to develop a method to capitalize the existing resources and continuously make innovations in order to seek new resources. Such effort is integrated with the analysis on risks and opportunities that will always be implemented during this process.

INTERNAL CONTROL SYSTEM

Implementation of Internal Control System

The Internal Control System is a GCG instrument that TOTAL installed to serve as a preventative method in eliminating fraud in the Company by improving and strengthening internal control system by means of adequacy and the Company's effectiveness test. The Internal Control System being implemented refers to a continuous process of corresponding any activities or events performed by the Company's leaders as well as TOTAL people for the purpose of enhancing the workforce's optimism, regarding their efforts of meeting the Company's objectives. Such efforts are exerted through effective and efficient work performance, reliability of financial reporting, asset protection, compliance with the regulations, as well as through the implementation of evaluation phase on the aspects of finance and operations, technology control and management policy. Considering the importance of an internal control system for a Company's business sustainability, the Company implements internal control systems thoroughly to protect the Company's assets and investment.

Peraturan tersebut mengatur sistem pengendalian internal yang mencakup hal-hal berikut:

- Lingkungan Pengendalian Internal;
- Pengkajian terhadap Pengelolaan Risiko Usaha;
- Aktivitas Pengendalian;
- Sistem Informasi dan Komunikasi; dan
- Monitoring.

Dalam hal ini, manajemen bertugas meninjau kesesuaian pelaksanaan manajemen risiko serta jalannya sistem pengendalian internal Perusahaan. Sepanjang 2018, manajemen TOTAL telah melakukan peninjauan atas Sistem Pengendalian Internal Perusahaan dan dari hasil pengamatan yang dilakukan, proses jalannya sistem tersebut dinilai dapat berjalan efektif dan terdapat kesesuaian terhadap kerangka acuan Sistem Pengendalian Internal Perusahaan.

Sistem Pengendalian Operasional dan Keuangan

Pengendalian keuangan dan operasional TOTAL diselenggarakan secara berjenjang yang meliputi organ tata kelola di TOTAL, sebagai berikut:

1. Dewan Komisaris, melakukan pengawasan dan memberikan saran terkait proses pengelolaan Perusahaan, pengembangan usaha, serta pengelolaan risiko dengan menerapkan prinsip kehati-hatian.
2. Direksi mengembangkan sistem pengendalian internal Perusahaan agar dapat berfungsi secara efektif untuk mengamankan investasi dan aset Perusahaan. Sistem pengendalian internal yang dikembangkan meliputi hal-hal sebagai berikut:
 - Lingkungan pengendalian internal dalam Perusahaan yang disiplin dan terstruktur.
 - Pengkajian dan pengelolaan risiko usaha, yaitu suatu proses untuk mengidentifikasi, menganalisis, menilai dan mengelola risiko usaha yang relevan.
 - Aktivitas pengendalian yaitu tindakan-tindakan yang dilakukan dalam suatu proses pengendalian terhadap kegiatan Perusahaan pada setiap tingkat dan unit dalam struktur organisasi Perusahaan, antara lain mengenai kewenangan, otorisasi, verifikasi, rekonsiliasi, penilaian atas prestasi kerja, pembagian tugas dan keamanan aset Perusahaan.
 - Sistem informasi dan komunikasi yaitu proses penyajian laporan mengenai kegiatan operasional, finansial dan ketaatan atas ketentuan dan peraturan yang berlaku pada Perusahaan.
 - Pemantauan yaitu proses penilaian terhadap kualitas sistem pengendalian internal termasuk fungsi internal audit pada setiap tingkat dan unit struktur organisasi Perusahaan.

The regulation also provides the internal control system that covers all aspects as follows:

- Internal control environment;
- Review of business risks management;
- Activities of control;
- Information and communication system; and
- Monitoring.

In this case, the management acts as a reviewer on the relevance of risk management implementation and the Company's internal control system practices. In 2018, TOTAL's management has conducted a review on the Internal Control System, of which the result shows that the system has run efficiently and is in line with the Company's Internal Control System framework.

Financial and Operational Control System

TOTAL's financial and operational control is performed in a tiered system for all instruments of corporate governance in TOTAL, which is described as follows:

1. The Board of Commissioners monitors and provides suggestions with regard to the process of Company management, business development and risk management by implementing prudent principle.
2. The Board of Directors develops the Company's internal control system to run effectively and to secure the Company's assets and investments. The development encompasses areas of:
 - A well-structured and disciplined internal control system in the Company.
 - A review and management of business risk, covering the process of identification, analysis, assessment, as well as the management of relevant risks.
 - A controlling activity which refers to the actions conducted in a controlling process on the Company's activities in each level and unit in the Company's organization structure, among others, concerning authority, verification, reconciliation, assessment on performance achievement, job distribution, and the Company's asset security.
 - A communication and information system which refers to the presentation of reports on operational and financial activities as well as compliance with the applicable laws.
 - A monitoring activity which refers to the appraisal of internal control system quality, including the function of internal audit in each level and unit of the organization.

- Pengembangan Sistem Pengendalian Internal yang mencakup kelima butir di atas, perlu dilengkapi dengan *Standard Operating Procedure (SOP)* dari masing-masing butir tersebut. SOP juga ditujukan untuk menyusun rencana kerja, prosedur kerja, pencatatan, pelaporan, pembinaan personil serta internal *review* baik dari aspek-aspek produksi, pemasaran, keuangan serta pengembangan usaha maupun aspek lainnya.
3. Internal Audit membantu Presiden Direktur dalam melaksanakan audit intern keuangan Perusahaan dan operasional Perusahaan serta menilai pengendalian, pengelolaan dan pelaksananya serta memberikan saran-saran perbaikan.
 4. Direksi menindaklanjuti laporan hasil audit Internal Audit.
 5. Komite Audit menilai pelaksanaan kegiatan serta hasil audit yang dilakukan oleh Internal Audit, memberikan rekomendasi penyempurnaan sistem pengendalian manajemen, memastikan telah terdapatnya prosedur review yang memuaskan terhadap segala informasi yang dikeluarkan Perusahaan serta mengidentifikasi hal-hal yang memerlukan perhatian Dewan Komisaris.

Evaluasi terhadap Efektivitas Sistem Pengendalian Internal dan Kesesuaian dengan COSO

TOTAL telah melakukan evaluasi terhadap efektivitas sistem pengendalian internal atas laporan keuangan Perusahaan periode tahun buku 2018. Dalam melakukan penilaian, Perusahaan mengacu kepada kriteria yang telah ditetapkan oleh *Internal Control and Integrated Framework* yang telah dikeluarkan oleh *Committee of Sponsoring Organization of the Tradeway Commission (COSO)*. Berdasarkan penilaian ini, Dewan Komisaris dan Direksi menyimpulkan bahwa hingga tanggal 31 Desember 2018, sistem pengendalian internal TOTAL atas laporan keuangan telah berjalan dengan efektif.

Evaluasi yang telah dilakukan menjadi salah satu fondasi bagi Perusahaan untuk terus melaksanakan perbaikan dan penyempurnaan sistem pengendalian yang dapat meningkatkan pertumbuhan Perusahaan.

MEKANISME PENGADAAN BARANG DAN JASA

TOTAL memiliki prosedur dan tata cara pengadaan barang dan jasa yang diselenggarakan secara cepat dan transparan, dengan menerapkan prinsip tata kelola perusahaan yang baik tanpa adanya benturan kepentingan dalam prosesnya.

- The development of Internal Control System that includes the aforementioned five points should be guided by Standard Operating Procedures (SOP) for each point. The SOP is also beneficial to set out work plan, procedure, documentation, reporting, personnel development, as well as internal review for production sector such as marketing, finance, business development and other aspects.

3. The Internal Audit assists President Director to audit the Company's financial and operational activity, evaluates the control system, its management and implementation, and provides inputs for improvement as well.
4. The Board of Directors follows-up the audit findings of the Internal Audit.
5. The Audit Committee evaluates the implementation of audit activities and audit findings by Internal Audit, gives recommendation for the improvement of control system, ensures the availability of review procedures to evaluate corporate information published by the Company, and identifies matters of concerns to the Board of Commissioners.

Evaluation on the Effectiveness of Internal Control System and the Conformity with COSO

TOTAL has conducted an evaluation on the effectiveness of internal control system for the Company's financial statements for the 2018 fiscal year. In performing the assessment, the Company refers to the criteria set out by the Internal Control and Integrated Framework issued by the Committee of Sponsoring Organization of the Tradeway Commission (COSO). Based on the evaluation, the Board of Commissioners and the Board of Directors conclude that as of December 31, 2018, TOTAL's internal control system on financial statements has run effectively.

The implemented evaluation has become one of the Company's foundations to continue making improvement and refinement of internal control, which, in turn, shall increase the Company's growth.

MECHANISM OF GOODS AND SERVICES PROCUREMENT

Pertaining to the procurement of goods and services, TOTAL adheres to a set of predetermined course of action in the form of fast and transparent procedures, integrated with the good corporate governance principles to avoid any conflict of interest altogether.

Prinsip dan Kebijakan

Kebijakan yang diterapkan dalam proses ini mengacu pada peraturan dan perundang-undangan yang berlaku dengan menjunjung tinggi prinsip-prinsip efektif dan efisien, terbuka dan bersaing, transparan, adil/tidak diskriminatif serta akuntabel.

Dalam pelaksanaannya, TOTAL senantiasa menghormati prinsip kejujuran dan kemandirian kepada pihak-pihak yang terlibat langsung maupun tidak langsung dalam proses pengadaan barang dan jasa. Prosedur tersebut juga dilakukan dengan mengedepankan prinsip tata nilai Perusahaan yang menjunjung tinggi kinerja, karakter, dan semangat bekerja.

Prosedur dan Tata Cara Pengadaan

Optimalisasi proses pengadaan barang dan jasa dilakukan sebagai upaya efisiensi dan efektivitas bisnis dengan tetap menunjang kegiatan operasional yang berkualitas dan terjamin di bawah Departemen Logistik. Departemen ini bertanggung jawab dan memiliki kewenangan penuh dalam prosedur dan tata cara pengadaan barang dan jasa. Proses tersebut dimulai dengan rencana pengadaan, proses pengadaan, penerimaan dan penyimpanan, serta pemakaian, penggunaan, dan manajemen aset oleh Departemen terkait kepada Departemen Logistik guna mendapat persetujuan.

Sistem Pengadaan

Proses tahapan pengadaan yang diselenggarakan Perusahaan adalah sebagai berikut:

- Perencanaan: pembuatan rencana pengadaan;
- Persiapan: *term of reference*, syarat pra kualifikasi; dokumentasi pengadaan; strategi metode pemilihan penyedia barang dan jasa;
- Pemilihan barang dan jasa: mengumumkan/mengundang; sertifikasi & pra kualifikasi; evaluasi penawaran & negosiasi; penetapan pemenang; proses kontrak;
- Pemakaian, penggunaan, dan manajemen aset.

Sistem tersebut dijalankan secara terbuka dan kompetitif dengan mengikutsertakan calon penyedia barang dan jasa yang memenuhi syarat berdasarkan kemampuan dan kinerja yang sesuai dengan kompetensi yang dibutuhkan.

Selain melalui tahapan pengadaan barang dan jasa yang telah dijelaskan, Perusahaan menggunakan metode pelelangan dan *strategic outsourcing*. Dalam *outsourcing strategy*, Perusahaan juga melaksanakan pelatihan kepada para staf dari *sub-contractor* untuk peningkatan

Principles and Policies

Policies implemented in this process refer to the prevailing regulations and laws in Indonesia by upholding the principles of effectiveness and efficiency, transparency and competitiveness, fairness/indiscrimination and accountability.

In the implementation, TOTAL continues to uphold the principle of honesty and independency towards the parties which are, directly or indirectly, involved in the procurement of goods and services process. The procedure is also conducted by promoting Company principle values which upholds performance, character, and working spirit.

Procurement Procedures

As an attempt to boost business efficiency and effectiveness, a procurement optimization is a measure taken by the Company to achieve that hallmark, but without forgetting to strive for a quality operational activity under the Logistics Department, of which the responsibility and full authority to oversee the procurement practices fall into. The process generally starts with procurement plan, all the way to procurement process, reception and storage, as well as usage, utilization, and management of assets of related Departments to be reported to Logistics Department for approval.

Procurement System

Stages of the procurement process which is organized by the Company are as follows:

- Planning: creating the procurement plan;
- Preparation: *term of reference*, prequalification requirements; procurement documentation; selection method strategy of goods and services providers;
- Selection of goods and services: announcing/inviting; certification & prequalification; bidding evaluation & negotiation; determining the winner; contract process;
- Usage, utilization, and management of assets.

The system is carried out openly and competitively by including qualified prospective providers of goods and services based on capabilities and performance according to the required competency.

In addition to stages of the procurement of goods and services that have been described, the Company use auction and strategic outsourcing methods. In its outsourcing strategy, the Company also conducted trainings for the sub-contractor's staffs to improve their project work

kemampuan mereka dalam hal manajemen pekerjaan di proyek, dan pelatihan teknis kepada tenaga kerja di proyek.

PERKARA PENTING YANG DIHADAPI PERUSAHAAN PADA 2018

Sepanjang 2018, TOTAL tidak memiliki perkara penting baik yang dihadapi oleh Perusahaan, anggota Dewan Komisaris dan/atau anggota Direksi yang menjabat pada periode laporan tahunan.

INFORMASI SANKSI ADMINISTRATIF YANG DIKENAKAN KEPADA PERUSAHAAN

TOTAL tidak memiliki sanksi administrasi yang dikenakan kepada entitas, anggota Dewan Komisaris dan Direksi, oleh otoritas terkait (pasar modal, perbankan dan lainnya) pada tahun buku terakhir (atau terdapat pernyataan bahwa tidak dikenakan sanksi administrasi).

PERNYATAAN KEPATUHAN TERHADAP PAJAK

TOTAL senantiasa berupaya mematuhi serta menaati peraturan dan perundang-undangan perpajakan yang berlaku. Maka berdasarkan Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 51 Tahun 2008 yang ditetapkan Tanggal 20 Juli 2008 sebagaimana telah diubah terakhir dengan Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 40 Tahun 2009 tentang Pajak Penghasilan Atas Penghasilan dari Usaha Jasa Konstruksi, TOTAL telah memenuhinya sebagai bentuk kontribusi nyata Perusahaan dalam membangun negara. Hal ini selaras dengan semangat Pemerintah untuk meningkatkan pembangunan melalui optimalisasi penerimaan pajak.

PERNYATAAN BEBAS PEMBERIAN DANA UNTUK KEGIATAN POLITIK

Melalui kode etik yang dimiliki, TOTAL menjamin seluruh manusia TOTAL dapat melaksanakan hak untuk menyalurkan aspirasi politiknya dengan tanpa membawa Perusahaan dalam aktivitas politik. TOTAL menyatakan diri tidak terlibat dalam pemberian dana untuk kegiatan politik suatu golongan tertentu.

PERNYATAAN KEPATUHAN TERHADAP PERATURAN PASAR MODAL

TOTAL senantiasa patuh terhadap peraturan pasar modal serta lembaga dan otoritas terkait lainnya. Kepatuhan terhadap peraturan pasar modal merupakan kontribusi bagi TOTAL untuk mewujudkan kegiatan pasar modal yang teratur, wajar dan efisien serta melindungi kepentingan pemodal.

management capability and conducted technical training for the work force in the project.

LEGAL CASE FACED BY THE COMPANY IN 2018

Throughout the course of 2018, TOTAL, along with its members of Board of Commissioners and/or Board of Directors who held the office during the annual report period, did not face any litigation case.

INFORMATION ON ADMINISTRATIVE SANCTION CHARGED TO THE COMPANY

Regarding the administrative sanctions, TOTAL, including its subsidiaries, its members of Board of Commissioners and Board of Directors, was not charged by any sanction from the related authorities (capital market, banks, etc.) in the last fiscal year (or there is a statement declaring that no administrative sanction was charged to the Company).

STATEMENT OF TAX COMPLIANCE

Managing tax compliance is a priority that TOTAL tries to always comply with in accordance with the prevailing rules and regulations. Thus, TOTAL has provided real contribution to nation-building as its compliance with the Government Regulation of the Republic of Indonesia Number 51 of 2008, stipulated on July 20, 2008, as recently amended by Government Regulation of Republic of Indonesia Number 40 of 2009 on Income Tax of Income from Construction Service Business. This is proportional to the Government's ethos to enhance the national development through optimization of tax receipts.

STATEMENT OF IMPARTIALITY IN POLITICAL ACTIVITY FUNDING

Through its code of conduct, TOTAL ensures that all of its people are able to channel their rights in expressing their political views and aspirations without bringing the Company in their political activities. TOTAL declares itself to be unaffiliated and not being involved in the activity of procuring funds for political activities of certain group or party.

STATEMENT OF COMPLIANCE WITH THE CAPITAL MARKET REGULATIONS

TOTAL has always complied with all regulations of capital market as well as other related institutions and authorities. TOTAL views its compliance as a contribution to achieve orderly capital market activities that are fair and efficient, and protective of the interests of all investors.

KODE ETIK PERUSAHAAN

Kepercayaan yang diperoleh dari para pemangku kepentingan dipandang sebagai faktor yang penting bagi pengembangan dan kelangsungan bisnis Perusahaan. Karena itu, pengelolaan Perusahaan diselenggarakan dengan senantiasa menjunjung tinggi norma, nilai etika, serta mengikuti peraturan dan perundangan yang berlaku. Kesadaran untuk menjalankan etika yang baik akan meningkatkan dan memperkuat citra positif Perusahaan.

Isi Kode Etik

Salah satu kunci utama yang mendukung visi Perusahaan adalah penerapan prinsip GCG secara konsisten dan konsekuen, serta menjadikannya sebagai budaya kerja. Pemahaman ini mendasari komitmen Perusahaan untuk melaksanakan tata kelola yang baik dalam setiap kegiatan bisnisnya untuk mencapai tujuan bisnis jangka panjang yang berkesinambungan.

TOTAL menyusun Kebijakan Etika Perusahaan (Kode Etik atau *Code of Conduct* atau COC) yang mengatur kebijakan nilai atau norma yang dinyatakan secara eksplisit sebagai suatu standar perilaku yang harus dipatuhi oleh seluruh manusia TOTAL. Kode etik ini dilaksanakan dengan senantiasa memperhatikan hukum dan ketentuan yang berlaku, visi, misi, tujuan, dan nilai-nilai Perusahaan, praktik-praktik bisnis baik di internal maupun eksternal Perusahaan, serta Pedoman Tata Kelola Perusahaan atau *Code of Corporate Governance* (COCG). Kode Etik dan Pedoman Tata Kelola Perusahaan TOTAL dapat dilihat di <http://www.totalbp.com/information/159/corporate-governance-information/id>.

Sebagai kebijakan yang bersifat dinamis, COCG ini akan dikaji secara berkala dan berkelanjutan sesuai dengan dinamika lingkungan usaha yang terjadi. Namun demikian, dalam setiap perubahannya Perusahaan tidak akan mengorbankan nilai-nilai yang telah ada demi keuntungan jangka pendek semata.

Kode etik TOTAL merupakan satu himpunan komitmen yang terdiri dari etika bisnis Perusahaan dan etika kerja karyawan yang disusun untuk membentuk, mengatur dan melakukan kesesuaian tingkah laku guna mencapai hasil yang konsisten sesuai dengan budaya Perusahaan. Isi kode etik yang dimiliki TOTAL adalah sebagai berikut:

a. Etika Bisnis Perusahaan

Etika bisnis Perusahaan merupakan penjelasan tentang bagaimana Perusahaan sebagai suatu entitas bisnis bersikap, beretika, dan bertindak dalam upaya menyeimbangkan kepentingan Perusahaan dengan kepentingan segenap *stakeholders* sesuai dengan

CORPORATE CODE OF CONDUCT

TOTAL is fully aware that trust gained from the stakeholders is an important factor to the development and continuity of the Company's business. Therefore, the Company is managed by continuously upholding norms and ethical values, as well as by complying with all applicable regulations. The awareness to practice good ethics will increase and strengthen the Company's positive image.

Code of Conduct

One of the key points to support the Company's vision is the consistent and responsible implementation of GCG principles, and its establishment as the Company's working culture. Such understanding becomes a foundation of the Company's commitment to implementing good corporate governance in each of its business activities to achieve sustainable long term business goals.

TOTAL formulates Code of Conduct that outlines the policies related to the values or norms explicitly stated as the standard of conducts that must be obeyed by all TOTAL people. This code of conduct is implemented by continuously upholding the prevailing laws and regulations; the Company's vision, mission, goals and values; business practices in internal and external Company; and Code of Corporate Governance (COCG). TOTAL's Code of Conduct and Code of Corporate Governance can be viewed at: <http://www.totalbp.com/information/159/corporate-governance-information/id>.

As a dynamic policy, the COCG will be periodically and continuously reviewed based on the current dynamics in business environment. However, the Company will not pursue the short-term benefit at the expense of the existing value in making the revision of the policy.

TOTAL's Code of Conduct reflects a commitment to the Company's business ethics and employee work ethics that are created to establish, control and adjust each individual's conducts and behaviors to the Company's culture so as to achieve consistent results. TOTAL's code of conduct comprises the following contents:

a. Business Ethics

The Company's business ethics describe points on how the Company as business entity, perform, comply with ethics, and take action for the purpose of balancing the interest of the Company with that of the stakeholders according to GCG principles and healthy corporation

prinsip-prinsip GCG dan nilai-nilai korporasi yang sehat dengan tetap menjaga profitabilitas Perusahaan. Secara garis besar, pedoman etika bisnis Perusahaan berisi tentang standar perilaku yang harus dilaksanakan pada saat TOTAL melaksanakan kegiatan yang berhubungan dengan bisnis Perusahaan.

b. Hak atas Kekayaan Intelektual (*Intellectual Property Rights*)

TOTAL senantiasa menjunjung tinggi kekayaan intelektual dengan menerapkan perilaku etika sebagai berikut:

- Perusahaan harus menghormati hak kekayaan intelektual pihak lain.
- Seluruh manusia TOTAL harus berpartisipasi secara aktif untuk melindungi hak atas kekayaan intelektual milik Perusahaan.
- Manusia TOTAL yang turut serta/bekerja dalam pengembangan suatu proses atau produk yang akan digunakan oleh Perusahaan, atau manusia TOTAL yang memiliki hak atas hasil karya tersebut, harus memperlakukan informasi yang terkait dengan proses atau produk tersebut sebagai milik Perusahaan baik selama masa kerja maupun setelah manusia TOTAL tidak bekerja lagi untuk Perusahaan.
- Seluruh manusia TOTAL harus menginformasikan hasil karya yang dihasilkannya baik selama maupun diluar jam kerja, jika hasil karya tersebut terkait dengan bisnis atau operasi Perusahaan.

c. Etika Berperilaku Manusia TOTAL

Dalam rangka mewujudkan komitmen Perusahaan terhadap para pemangku kepentingan (*Stakeholders*), seluruh manusia TOTAL (m-TOTAL) memiliki komitmen untuk senantiasa mengutamakan kepentingan Perusahaan di atas kepentingan pribadi dan atau kelompok untuk memberikan yang terbaik bagi Perusahaan; melaksanakan tugas secara profesional dengan penuh tanggung jawab serta menjunjung tinggi integritas, kejujuran, dan semangat kebersamaan; segera menindaklanjuti keluhan pelanggan, membuat rencana kerja dengan baik sesuai dengan ruang lingkup tugasnya, memahami sasaran kerja beserta ukuran keberhasilannya, menyelesaikan tugas sesuai dengan waktu yang telah ditetapkan dengan cara efektif dan efisien, memiliki motivasi yang kuat untuk mengembangkan diri dan memperluas pengetahuan, serta senantiasa mematuhi seluruh ketentuan dan nilai-nilai Perusahaan untuk menjaga dan mempertahankan citra serta reputasi Perusahaan.

values while continuously maintaining the Company's profitability. In general, the Company's business ethics guidelines consist of standards of conduct that must be fulfilled in all TOTAL's activities that relates to the Company's business.

b. Intellectual Property Rights

TOTAL continues to uphold intellectual rights by implementing ethical conducts as follows:

- The Company must respect the intellectual rights of other parties.
- All TOTAL people must show active participation in protecting the intellectual rights of the Company.
- TOTAL people participating in the development of a process or product that will be used by the Company or TOTAL people having rights of the product must consider the information related to the process or product as the Company's ownership during their tenure and period when they no longer work in the Company.
- All TOTAL people must inform their outputs both during work hours and outside work hours, provided that the output relates to the Company's business or operations.

c. Ethics of TOTAL People

To manifest the Company's commitment towards all stakeholders, all TOTAL people (m-TOTAL) are expected to bear the commitment to always prioritizing the Company's interests first and foremost over personal and/or collective interests to give their very best to the Company; perform duty in a professional and responsible manner while upholding integrity, fairness and spirit of togetherness; immediately follow-up customers' complaint and prepare work plan well in accordance with their scope of work; understand work target and the parameter of success, complete the duty in a timely, effective and efficient manner as determined beforehand; have strong motivation to develop themselves and widen their knowledge; and continuously comply with all provisions and values of the Company in order to maintain the Company's image and reputation.

Pemberlakuan Kode Etik bagi Seluruh Level Organisasi

Kode Etik ini telah dirumuskan berdasarkan semangat GCG dan wajib dipatuhi oleh seluruh manusia TOTAL. Setiap karyawan wajib menandatangani pernyataan tentang komitmen untuk menaati nilai-nilai yang tercantum dalam COC. Setiap komponen TOTAL tanpa terkecuali, baik Dewan Komisaris, Direksi dan seluruh karyawan wajib mematuhi COC dan memastikan keadilan dan keseimbangan dapat tercipta diantara seluruh pemangku kepentingan meliputi karyawan, pelanggan, mitra kerja, kreditor, Pemerintah, dan komunitas di mana Perusahaan beroperasi.

Penyebarluasan dan Sosialisasi Kode Etik

Sepanjang 2018, Perseroan telah melakukan penyebarluasan dan sosialisasi terhadap kode etik yang dimiliki. Kegiatan tersebut antara lain dilakukan dengan komunikasi internal yang dilakukan oleh Departemen SDM kepada seluruh manusia TOTAL.

Penegakan dan Sanksi Pelanggaran Kode Etik

Seluruh karyawan wajib mengikuti pelatihan kode etik Perusahaan yang memiliki maksud dan tujuan dan manfaat sebagai berikut:

- Setiap manusia TOTAL memahami bahwa segala aktivitas Perusahaan berlandaskan pada prinsip-prinsip tata kelola perusahaan yang baik;
- Mendorong seluruh manusia TOTAL untuk berperilaku yang baik dalam melaksanakan segala aktivitas Perusahaan;
- Menciptakan suasana kerja yang sehat dan nyaman dalam lingkungan Perusahaan;
- Meminimalisasi peluang terjadinya penyimpangan yang dapat mempengaruhi citra Perusahaan.
- Komitmen bersama untuk mewujudkan visi dan melaksanakan misi Perusahaan secara profesional dan beretika bisnis;
- Sebagai panduan perilaku bagi seluruh manusia TOTAL yang harus dipatuhi dalam melaksanakan segala aktivitas Perusahaan;
- Menghindari benturan kepentingan dalam melaksanakan segala aktivitas Perusahaan;
- Mewujudkan hubungan harmonis dengan *Stakeholders*.

Penerapan dan penegakan kode etik merupakan hal wajib yang harus dilaksanakan. Pelanggaran terhadap kode etik adalah tindakan indisipliner dan akan ditangani oleh pihak yang telah ditunjuk oleh Direksi.

Practices of Code of Conduct in All Organizational Levels

The code of conduct is formulated in regard to the GCG principles and requires an absolute compliance from all employees. Every employee is expected to sign a mandatory commitment statement in compliance with the values stated in the Code of Conduct. All components of TOTAL, starting from the Board of Commissioners and the Board of Directors to all employees, are not exempt from and are entitled to comply with the Code of Conduct, and ensure the fairness and balance among the stakeholders, comprising employees, customers, business clients, creditor, government, and the community where the Company is operating.

Dissemination of Code of Conduct

Throughout 2018, the Company has disseminated the Code of Conduct in various activities, such as through internal communications conducted by the Human Resources Department to all TOTAL people.

Enforcement and Sanction for Violation Against Code of Conduct

All employees must attend training of the Company's code of conduct which has the following targets and benefits:

- Providing understanding for each TOTAL people that all the Company's activities are grounded on good corporate governance principles;
- Encouraging all TOTAL people to perform well in carrying out the Company's activities;
- Creating a healthy and convenient work atmosphere in the Company's environment;
- Minimizing potential deviation that can influence the Company's image.
- Generating common commitment to realizing the Company's vision and mission professionally by upholding business ethics;
- Acting as a guideline of conduct for all TOTAL people that must be complied in implementing all the Company's activities;
- Avoiding conflict of interest in implementing all the Company's activities;
- Realizing harmonious relationship with the Stakeholders.

The implementation and enforcement of code of conduct is compulsory. Violation against code of conduct is regarded as undisciplined action that will be handled by parties assigned by the Board of Directors.

Pelanggaran atas kode etik akan diberikan sanksi atau ganjaran yang sesuai dengan peraturan dan ketentuan yang berlaku di Perusahaan. Meski demikian, tindakan kepatuhan terhadap COC akan diberikan *reward* atau penghargaan sesuai dengan kebijakan Perusahaan. Hal ini dimaksudkan agar setiap manusia TOTAL lebih termotivasi untuk berperilaku sesuai dengan kode etik Perusahaan.

Jenis Sanksi dan Jumlah Pelanggaran Kode Etik

Selama 2018, terdapat 37 pelanggaran kode etik dengan jenis sanksi yang diberikan kepada karyawan sebagai berikut:

Jenis Sanksi / Sanction	Jumlah Karyawan Terkena Sanksi / Number of Employees Affected by the Sanction
Pemutusan Hubungan Kerja (PHK) / Termination of Work Contract	8
Surat Panggilan / Summons	4
Surat Peringatan / Warning Letter	25
Jumlah / Total	37

Monitoring terhadap Implementasi Kode Etik Perusahaan

TOTAL senantiasa melakukan monitoring terhadap penegakan Kode Etik Perseroan melalui berbagai pendekatan. Salah satu pendekatan yang diaplikasikan adalah dengan dilakukannya survei kepada seluruh manusia TOTAL. Survei ini dilakukan agar berbagai tindakan-tindakan terkait pelanggaran Kode Etik dari karyawan tingkat terbawah dapat sampai kepada pihak yang menanganinya.

Dengan demikian, Perusahaan dapat menilai sejauh mana pemahaman seluruh manusia TOTAL terhadap GCG, Kode Etik Perusahaan, konsep tentang kecurangan, nilai-nilai integritas, manajemen risiko, kontrol internal, sistem pelaporan pelanggaran, pelarangan terhadap gratifikasi, dan sistem IT. Namun, TOTAL juga senantiasa melakukan upaya preventif yaitu dengan melakukan sosialisasi budaya kerja secara berkesinambungan agar dapat diserap dengan baik oleh seluruh komponen manusia TOTAL. Penerapan dan pengawasan terhadap penegakan COC di Perusahaan dilakukan melalui hasil survei yang kemudian diaudit baik secara internal maupun eksternal berdasarkan aplikasi kontrol lingkungan berdasarkan *framework* COSO.

PAKTA INTEGRITAS

TOTAL memiliki pakta integritas yang bertujuan untuk menumbuhkembangkan keterbukaan dan kejujuran, guna menciptakan pelaksanaan tugas yang berkualitas, efektif, efisien, dan akuntabel dalam lingkungan bisnis Perusahaan.

The violation against code of conduct will entail sanction that is determined based on the applicable regulations in the Company. Nevertheless, reward and appreciation will be given to those that comply well with the Code of Conduct as set out in the Company's policy. This aims to make each TOTAL people has higher motivation to comply with the Company's code of conduct in their activities.

Type of Sanction and Total Violations of Code of Conduct

During 2018, there was 37 violations to the Code of Conducts. Sanctions given to the violators are detailed in the following table.

Monitoring the Implementation of Code of Conduct

TOTAL has always conducted monitoring activity towards the enforcement of code of conduct through various approaches; one of them is through survey-conducting for all TOTAL employees. The survey is administered so that each and every small action regarding code of conduct discrepancy conducted by the lowest level employee up until the top management can be handled accordingly.

Therefore, the Company can assess how far the understanding that all employees have regarding the GCG, Code of Conduct, fraud concept, integrity values, risk management, internal control, whistleblowing system, gratification prohibition, and IT system. Nonetheless, TOTAL has also continuously taken preventive measures to disseminate work culture sustainably for all components of TOTAL people to internalize it well. The implementation of monitoring activity on the enforcement of Code of Conduct is administered through surveys, of which the results will subsequently be audited, both internally and externally, based on the environment control application by COSO framework.

INTEGRITY PACT

The objective of TOTAL's integrity pact is to develop transparency and honesty aspects in order to deliver quality, effective, efficient and accountable work in the Company's business environment.

Dalam rangka menegakkan *Good Corporate Governance* di PT Total Bangun Persada Tbk, maka tindakan yang diambil Dewan Komisaris, Direksi dan seluruh manajemen adalah melaksanakan tugas dan kewajiban secara bersih dan profesional sesuai dengan prinsip-prinsip *Good Corporate Governance* dengan mengerahkan segala kemampuan dan sumber daya secara maksimal untuk memberikan hasil kerja terbaik bagi Perusahaan.

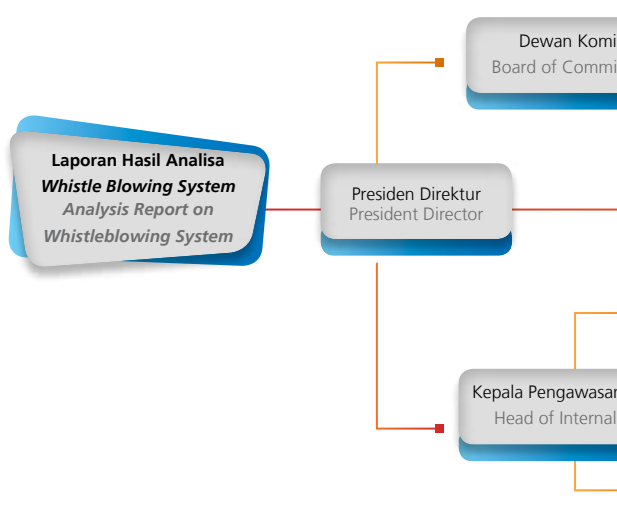
SISTEM PELAPORAN PELANGGARAN

Mekanisme Penyampaian Laporan Pelanggaran

Perusahaan mengimplementasikan kode etik beserta seluruh peraturan Perusahaan sebagai komitmen dan tanggung jawab seluruh manusia TOTAL. Manusia TOTAL dan pihak eksternal Perusahaan (pelanggan, mitra usaha dan masyarakat) memiliki hak melaporkan kesalahan pelanggaran baik terhadap kode etik Perusahaan maupun peraturan Perusahaan lainnya.

Perusahaan wajib menindaklanjuti pelaporan yang berpotensi merugikan secara materiil dan dapat merusak citra Perusahaan yang antara lain disebabkan oleh penyimpangan, manipulasi dan lain sebagainya. Apabila terjadi pelanggaran atau penyimpangan terhadap kode etik beserta peraturan Perusahaan maka dapat melaporkan pelanggaran tersebut melalui *e-mail*: whistleblower@totalbp.com. Mekanisme penyampaian Pelaporan Pelanggaran Perusahaan bisa juga dilihat di website <http://www.totalbp.com/information/100/pelaporan-pelanggaran//id>.

Bagan mekanisme sistem pelaporan pelanggaran



To enforce *Good Corporate Governance* at PT Total Bangun Persada Tbk, the Board of Commissioners, Board of Directors and all managements perform duties and responsibilities in a clean and professional manner according to *Good Corporate Governance* principles by exerting all efforts and resources optimally to deliver the best results for the Company.

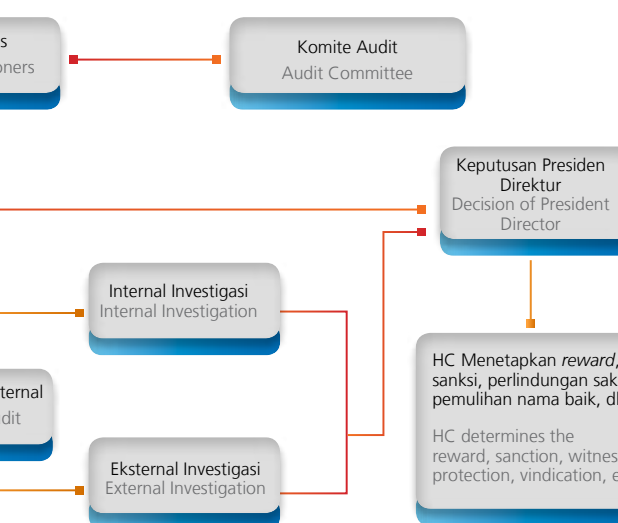
WHISTLEBLOWING SYSTEM

Mechanism of Whistleblowing System

The implementation of code of conduct and all other Company regulations reflects the commitment and responsibilities of all TOTAL people. TOTAL people and the Company's external parties (customers, business partner and society) have the rights to report the violation against the Company's code of conduct or regulations.

The Company must follow-up any report that potentially causes material losses and damages the Company's image due to, among others, deviation, manipulation, etc. Should there be violation or deviation to code of conduct and the Company's regulation, the violation can be reported through *e-mail*: whistleblower@totalbp.com. The mechanism to submit violation report can be viewed at: <http://www.totalbp.com/information/100/pelaporan-pelanggaran//en>.

Chart of whistleblowing system mechanism



Perlindungan bagi Pelapor

Penerima laporan wajib merahasiakan identitas pelapor sebagai bagian dari upaya Perusahaan untuk melindungi pelapor. Perusahaan wajib menindaklanjuti setiap laporan yang diterima sesuai prosedur dan mekanisme yang berlaku. Perusahaan juga akan menyediakan perlindungan hukum sebagaimana ketentuan peraturan perundangan yang berlaku.

Penanganan dan Pengelolaan Pengaduan

Perusahaan akan menindaklanjuti setiap laporan yang diterima sesuai prosedur dan mekanisme yang berlaku dan menerapkan sanksi atas pelanggaran sebagai berikut:

- Setiap manusia TOTAL yang terbukti melakukan pelanggaran terhadap kode etik dan peraturan perusahaan akan diberikan sanksi sesuai dengan kebijakan dan peraturan perundang-undangan yang berlaku.
- Sanksi bagi karyawan yang melakukan pelanggaran ditetapkan oleh Direksi setelah mendapat laporan dari atasan langsung karyawan yang bersangkutan.
- Dewan Komisaris dan/atau Direksi memutuskan pemberian tindakan pembinaan, sanksi disiplin dan/atau tindakan lainnya serta pencegahan yang harus dilaksanakan oleh atasan langsung di lingkungan masing-masing.
- Apabila mitra kerja atau *stakeholders* lain yang melakukan pelanggaran, maka akan dikenakan ketentuan sebagaimana yang tertuang dalam kontrak. Apabila terkait dengan tindak pidana akan diteruskan kepada pihak yang berwajib.

Pihak yang Mengelola Pengaduan

Pada 2018, pihak yang mengelola pengaduan adalah Unit Internal Audit berdasarkan arahan dari Presiden Direktur.

Informasi Jumlah Pengaduan yang Masuk dan Diproses serta Rekomendasi yang Diberikan pada Tahun Buku Terakhir

Sepanjang 2018, tidak terdapat adanya laporan pengaduan yang dilakukan melalui sistem pelaporan pelanggaran.

KEBIJAKAN ANTI KORUPSI

Dewan Komisaris, Direksi, serta seluruh manusia TOTAL senantiasa menjunjung tinggi persaingan yang *fair*, nilai sportivitas dan profesionalisme, serta prinsip-prinsip GCG. TOTAL juga berkomitmen untuk menciptakan iklim usaha yang sehat, menghindari tindakan, perilaku ataupun perbuatan-perbuatan yang dapat menimbulkan

Protection for Whistleblower

The receiver of the report must protect the confidentiality of the whistleblower's identity as part of the Company's efforts to protect the whistleblower. The Company must follow-up each submitted report in accordance with the applicable procedure and mechanism. The Company will also provide legal protection as regulated by the prevailing laws and regulations.

Complaint Management

The Company will follow-up each submitted report in accordance with the applicable procedure and mechanism, and impose sanction on violations as described below:

- Each TOTAL people proven to have committed violation against the code of conduct and regulation of the Company will be sanctioned based on the applicable policy and regulation.
- Sanction for employees who committed violation is determined by the Board of Directors following the report from the direct supervisor of the employee concerned.
- The Board of Commissioners and/or the Board of Directors decide to give developmental action or program, disciplinary sanction and/or other actions and preventions that must be conducted by direct supervisor in its internal unit.
- Should business partners or other stakeholders commit violation, they will be imposed by some provisions as stipulated in the contract. In the event that the violation is related to crime, the case will be further handled by the relevant authorities.

Divisions that Manage the Complaints

In 2018, the Company's function that managed complaints was assigned to the Internal Audit Unit based on the directions from President Director.

Information on Total Complaints Received and Processed As Well As Recommendations Given in the Last Fiscal Year

In 2018, there was no incoming report submitted through whistleblowing system.

ANTI-CORRUPTION POLICY

The Board of Commissioners, Board of Directors and all TOTAL people uphold fair competition, sportivity, professionalism and good corporate governance principles. In addition, TOTAL is committed to creating a healthy business climate; avoiding actions, attitude and activities potentially leading to conflict of interest, corruption, collusion and nepotism

konflik kepentingan, korupsi, kolusi dan nepotisme (KKN) serta selalu mengutamakan kepentingan Perusahaan di atas kepentingan pribadi, keluarga, kelompok ataupun golongan. Perusahaan juga memperhatikan kebijakan tentang anti korupsi lain seperti:

- Undang-Undang No. 8 tahun 2010 tentang Pencegahan dan Pemberantasan Tindak Pidana Pencucian Uang, dan
- Undang-Undang No. 20 Tahun 2001 tentang Perubahan atas UU Nomor 31 tahun 1999 tentang Pemberantasan Tindak Pidana Korupsi.

Oleh karena itu, TOTAL telah membuat pedoman tentang perilaku etis yang pada dasarnya telah memuat nilai-nilai etika bisnis. Pedoman tersebut berupa kode etik Perusahaan yang menyatakan dengan singkat, jelas, dan rinci dalam memberikan arahan yang jelas perihal perilaku etika bisnis.

KEBIJAKAN MENGENAI GRATIFIKASI

Perseroan menyadari bahwa dalam pelaksanaan kegiatan usaha tidak dapat dihindarkan hubungan dan interaksi antara para pihak, baik secara internal maupun eksternal, untuk menjalin kerja sama dan hubungan harmonis dan berkesinambungan. Dalam kerja sama tersebut, tidak dapat terhindarkan pula adanya gratifikasi dari satu pihak kepada pihak lainnya. Oleh karena itu, guna menjaga hubungan bisnis dengan para pemangku kepentingan, Perseroan mengatur hal-hal terkait dengan gratifikasi dan tata cara atau mekanisme pelaporannya melalui implementasi kode etik yang telah disusun.

EVALUASI DAN PENINGKATAN IMPLEMENTASI GCG

Sepanjang 2018, TOTAL telah menyelenggarakan tahapan sosialisasi, implementasi, dan evaluasi atas praktik Tata Kelola Perusahaan yang Baik berdasarkan Pedoman Tata Kelola Perusahaan (*Code of Corporate Governance*) secara berkesinambungan.

KESESUAIAN DENGAN PEDOMAN GCG OJK

Perseroan senantiasa tunduk dan patuh terhadap ketentuan dan peraturan yang berlaku. Sebagai perusahaan publik, Perseroan juga memenuhi arahan dari Otoritas Jasa Keuangan (OJK) dalam pelaksanaan Pedoman GCG di Perusahaan.

(KKN); and prioritizing the Company's interests over personal, family, and group interests. The Company also takes into account the following policies on anti-corruption:

- Law No. 8 of 2010 concerning the Prevention and Eradication of Money Laundering, and;
- Law No. 20 of 2001 on the Amendment to Law Number 31 of 1999 concerning the Eradication of the Criminal Act of Corruption.

Therefore, TOTAL has established a set of guidelines on ethical conducts which include business ethics. The guidelines comprise the Company's code of conduct that clearly and briefly outline, in detailed direction, on how to comply with business ethics.

GRATIFICATION POLICY

The Company is aware of the fact that in conducting its business activities, interaction between two parties – internally and externally – cannot be avoided in order to create a sustainable and harmonious partnership. In this partnership, act of gratification given from one party to another cannot be evaded as well. Therefore, to maintain business relationship with all stakeholders, the Company stipulates several issues related to gratification and procedure to report it in its implementation of code of conduct in the Company's environment.

EVALUATION AND IMPROVEMENT ON GCG IMPLEMENTATION

During the course of the year, TOTAL has continuously disseminated, implemented and evaluated Good Corporate Governance practices according to the Code of Corporate Governance.

CONFORMITY TO GCG GUIDELINES OF FINANCIAL SERVICES AUTHORITY

The Company always complies with all the rules and regulations in force, as a public company, TOTAL also fulfills the directions given by the Financial Services Authority (OJK) in implementing GCG Guidelines in the Company.

PRAKTIK BAD CORPORATE GOVERNANCE

Praktik *Bad Corporate Governance* muncul disebabkan oleh penyimpangan-penyimpangan yang terjadi dalam pelaksanaan operasional Perusahaan. TOTAL menyadari bahwa potensi atas tindakan penyimpangan akan selalu terjadi yang akan merusak sistem *Good Corporate Governance* yang telah dibangun TOTAL. Sepanjang 2018, Perusahaan tidak menemukan adanya tindakan-tindakan penyimpangan terkait praktik *Bad Corporate Governance*. Perusahaan akan senantiasa berupaya untuk mencegah terjadinya praktik penyimpangan dengan membentuk prosedur dan program-program pencegahan, pengawasan dan pengendalian. Dengan demikian, Perusahaan berharap praktik penyimpangan tata kelola tidak akan terjadi di masa mendatang.

AKSES INFORMASI DAN DATA PERUSAHAAN

Untuk memperoleh informasi mengenai PT Total Bangun Persada Tbk, Perusahaan membuka akses informasi seluas-luasnya bagi semua pemangku kepentingan dan investor melalui situs <http://www.totalbp.com>, yang memuat informasi terkini seperti profil Perusahaan, kemajuan proyek, dan berita terkini, seminar/forum yang diikuti Perusahaan di dalam dan di luar negeri, struktur organisasi, tata kelola perusahaan (GCG), laporan keuangan, bahan presentasi, aksi korporasi, *Corporate Social Responsibility* (CSR) dan lainnya.

Tabel akses informasi dan data perusahaan

Bidang / Department	Contact Person	Nomor Telepon / Telephone Number	Alamat Email / Email Address
Pemasaran/Umum / Marketing/General Affairs	Ir. Saleh, M.M Endang Sri Wardhani S, BA	+62-021-5666999, ext. 312 +62-021-5663063	Saleh.Sendiko@totalbp.com totalbp@totalbp.com
Sekretaris Perusahaan / Corporate Secretary	Ir. Mahmilan Sugiyo Warsana, MM., MH	62-021-5666999, ext. 680 +(62-816) 1856718	corsec@totalbp.com; mahmilan@totalbp.com
Hubungan Investor / Investor Relations	Anggie S. Sidharta, ST	+62-021-5666999, ext. 683	corsec@totalbp.com; Anggie.Sidharta@totalbp.com
Logistik / Logistics	Ir. Ignatia Maria Miana	+62-021-5666999, ext. 315	ignatia.miana@totalbp.com
Human Capital	Ir. Maria Henny P,MM Elisabeth Hastuti P.Sovie, S.PSi	+62-021-5666999, ext. 701 +62-021-5666999, ext. 708	hrd.recruitment@totalbp.com
Layanan Pelanggan / Customer Service	Ir. Sutoyo, MT	+62-021-5666999, ext 738	Sutoyo@totalbp.com

BAD CORPORATE GOVERNANCE PRACTICE

The practice of bad corporate governance arises due to violations that occur in the Company's operational activities. TOTAL is aware of the fact that potential violation will always occur and may adversely impact on the Good Corporate Governance system that has been developed by the Company. During 2018, the Company did not find any violation or deviation related to the Bad Corporate Governance Practice. TOTAL will continuously strive to prevent such deviation practice by establishing prevention, monitoring, and controlling procedures and programs. Hence, the Company expects that deviation to corporate governance practice will not occur in the future.

ACCESS TO CORPORATE INFORMATION AND DATA

Wide access is granted for the public, all stakeholders, and investors who intend to seek information related to PT Total Bangun Persada Tbk, which is available at <http://www.totalbp.com>. The website provides up-to-date information about the Company, such as Company profile, project progress, recent news of the Company, seminar/forum participated by the Company – both domestic and overseas, organization structure, good corporate governance, financial statements, presentation materials, corporate actions, Corporate Social Responsibility (CSR) activities and others.

Table of access to corporate information and data

PERNYATAAN PELAKSANAAN PRINSIP- PRINSIP TATA KELOLA YANG BAIK

Seluruh anggota Dewan Komisaris, Direksi, dan karyawan TOTAL telah menerapkan prinsip-prinsip tata kelola perusahaan yang baik dan tidak ada pelanggaran yang material terhadap peraturan perundang-undangan yang berlaku.

STATEMENT OF IMPLEMENTATION OF GOOD GOVERNANCE PRINCIPLES

All members of the Board of Commissioners and Board of Directors as well as all employees of TOTAL have implemented the principles of good corporate governance and there have been no material violation against the prevailing laws and regulations.

Ttd,
Signed,



Presiden Komisaris
President Commissioner



Presiden Direktur
President Director



**TANGGUNG JAWAB SOSIAL
PERUSAHAAN**
CORPORATE SOCIAL RESPONSIBILITY

04



Tanggung Jawab Sosial Perusahaan

Corporate Social Responsibility

KEBIJAKAN DAN TUJUAN PROGRAM TANGGUNG JAWAB SOSIAL PERUSAHAAN

Kebijakan dan Tujuan

TOTAL berkomitmen bahwa Tanggung Jawab Sosial Perusahaan atau *Corporate Social Responsibility* (CSR) merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari kegiatan operasional Perseroan. Pelaksanaan program CSR TOTAL berfokus dengan melibatkan partisipasi warga masyarakat sekitar proyek TOTAL dan juga karyawan Perseroan. Program utama CSR adalah terkait pada aspek lingkungan hidup, ketenagakerjaan, kesehatan dan keselamatan kerja, pengembangan sosial dan kemasyarakatan, serta aspek tanggung jawab terhadap konsumen.

TOTAL sepenuhnya menyadari bahwa kinerja perusahaan tidak hanya diukur dari aspek ekonomi saja, tetapi juga kinerja sosial maupun lingkungan. Kesadaran ini didasarkan bahwa upaya untuk mencapai visi TOTAL yaitu

POLICY AND PURPOSE OF CORPORATE SOCIAL RESPONSIBILITY PROGRAM

Policy and Purpose

TOTAL is thoroughly committed that Corporate Social Responsibility (CSR) is an indispensable element of the Company's operational activities. The implementation of TOTAL CSR is focused on the participation of the communities near TOTAL's projects and the employees. The CSR's main program are related to the environment, manpower, occupational health and safety, social and community development and responsibility to the customers.

TOTAL acknowledges that a company's performance is measured not only from economical aspect, but also social and environmental performance. This awareness is based on the realization that the efforts to achieve TOTAL's vision,

Substansi dari penyelenggaraan CSR ini adalah bahwa TOTAL memiliki tugas moral untuk ikut berkontribusi dalam memajukan perekonomian dalam negeri yang berkelanjutan dengan senantiasa melayani seluruh pemangku kepentingan, mematuhi hukum dan peraturan perundang-undangan yang berlaku, serta tidak lupa tetap menjunjung tinggi etika bisnis.

The substances of CSR implementation lie on TOTAL's moral duty to contribute in sustainable improvement of domestic economy by serving the stakeholders, complying with the prevailing law and regulations and upholding business ethics.

menjadi perusahaan konstruksi bangunan gedung terbesar, terdepan, dan kekuatan utama dalam industri konstruksi Indonesia, dapat digenggam dengan membangun hubungan harmonis dan saling menguntungkan dengan lingkungan, masyarakat, dan pelanggan. Hubungan saling menguntungkan tersebut diterapkan dalam program CSR yang ideal, bermanfaat dan tepat sasaran.

Substansi dari penyelenggaraan CSR ini adalah bahwa TOTAL memiliki tugas moral untuk ikut berkontribusi dalam memajukan perekonomian dalam negeri yang berkelanjutan dengan senantiasa melayani seluruh pemangku kepentingan, mematuhi hukum dan peraturan perundang-undangan yang berlaku, serta tidak lupa tetap menjunjung tinggi etika bisnis.

Dasar Penerapan

Program CSR TOTAL mengacu kepada Undang-Undang Perseroan Terbatas No. 40 tahun 2007 pada Pasal 74 yang menyatakan bahwa pelaksanaan tanggung jawab perusahaan atau *Corporate Social Responsibility* ditujukan untuk menciptakan hubungan yang harmonis dengan lingkungan, nilai, norma, dan budaya masyarakat setempat. Sedangkan menurut *World Business Council on Sustainable Development*, CSR merupakan komitmen perusahaan untuk berperilaku etis dan berkontribusi terhadap pembangunan ekonomi yang berkelanjutan, seraya meningkatkan kualitas hidup karyawan dan keluarganya, komunitas lokal, serta masyarakat luas.

namely to become the largest leading building construction company and a major player in Indonesia's construction industry, can be achieved by establishing harmonious and beneficial relationship with the environment, people and customers. This relationship is established through an ideal, beneficial and appropriate CSR program.

The substances of CSR implementation lie on TOTAL's moral duty to contribute in sustainable improvement of domestic economy by serving the stakeholders, complying with the prevailing law and regulations and upholding business ethics.

Basis of Implementation

In its implementation, the CSR is conducted in accordance with Article 74 of Law No. 40 year 2007 on Limited Liability Company regarding the implementation of Corporate Social Responsibility which sets its goal to create harmonious relationship with environment, values, norms and culture of local people. According to World Business Council on Sustainable Development, CSR reflects the Company's commitment to maintain ethical conducts and contributes to the sustainable economic development, while at the same time improving the living standards of its employees and their families, local community and the public in general.

Selain mengacu pada peraturan yang berlaku, implementasi CSR TOTAL tercermin dalam prinsip *Triple Bottom Line*. *Tripple Bottom Line* atau “3P” merupakan keseimbangan yang diupayakan Perusahaan dengan tetap menjalankan tujuan menghasilkan keuntungan perusahaan dan memberikan keuntungan secara ekonomi kepada seluruh pemangku kepentingan (*Profit*), namun di sisi lain memelihara keseimbangan dengan berkontribusi terhadap pembangunan kehidupan sosial (*People*), serta secara *inline* tetap berupaya menjaga kelestarian lingkungan (*Planet*).

Berdasarkan pemahaman tersebut, TOTAL berkomitmen untuk turut berperan aktif dalam pembangunan ekonomi berkelanjutan guna meningkatkan kualitas kehidupan dan lingkungan yang bermanfaat bagi Perusahaan, komunitas setempat, masyarakat, dan generasi yang akan datang. Komitmen tersebut direalisasikan dengan pengelolaan berbagai program Tanggung Jawab Sosial atau CSR secara terarah, terprogram, dan konsisten.

Dalam konsep CSR, TOTAL mengupayakan interaksi Perseroan dengan masyarakat terutama di sekitar proyek-proyek yang dikerjakan Perseroan. TOTAL menyadari bahwa di setiap kegiatan proyek yang dilaksanakan perlu ada kontribusi signifikan baik dalam hal ekonomi, sosial, dan lingkungan. Karena itu, setiap *Project Manager* diberi keleluasaan untuk memikirkan dan merancang suatu bentuk kontribusi konkret kepada masyarakat di sekitar wilayah kerjanya.

Para *Project Manager*, di bawah koordinasi *Project Director*, memikirkan secara kreatif apa yang paling dibutuhkan oleh masyarakat, termasuk merancang suatu konsep program guna meminimalisasi dampak negatif aktivitas proyek yang mungkin dirasakan oleh komunitas sekitar. Sehingga dalam implementasinya, CSR TOTAL tidak hanya mencari keuntungan materi semata tetapi juga memiliki pengaruh bagi masyarakat luas. TOTAL meyakini bahwa parameter keberhasilan suatu perusahaan adalah dengan menjunjung tinggi prinsip moral dan etika bisnis guna menggapai hasil terbaik, tanpa merugikan masyarakat, lingkungan, dan karyawan.

Program Pengembangan ISO 26000

Sepanjang 2018, TOTAL telah merancang dan mengimplementasikan secara bertahap program terkait manajemen ISO 26000. Dalam ISO 26000, tanggung jawab TOTAL diwujudkan dalam bentuk perilaku transparan dan etis yang sejalan dengan pembangunan berkelanjutan dan kesejahteraan masyarakat; mempertimbangkan harapan

Aside from referring to the regulations in force, TOTAL also implements CSR according to the Triple Bottom Line principles. The Triple Bottom Line principles or “3P” is a state of balance that the Company wants to achieve by still pursuing its goals of generating profit for the company and delivering economic gains to all stakeholders (*Profit*), yet not putting aside the efforts to maintain the balance through its contribution to the improvement of social life (*People*) and the environmental preservation at the same time (*Planet*).

Based on such understanding, TOTAL is fully committed to take active role in developing a sustainable economy in order to improve society’s living standards and environment that benefits the Company, local community, and future generations. That commitment is materialized by the conduct of various Corporate Social Responsibility programs in a focused, well-programmed and consistent manner.

In its CSR concept, TOTAL tries to forge a positive interaction between the Company and the society around the project sites. TOTAL realizes that in every project activity that TOTAL executes, the Company needs to deliver significant contributions, be it in the economic, social, and environmental aspects. Therefore, every *Project Manager* is given the authority to carefully consider and design a concrete form of contribution to the community surrounding the area.

The *Project Managers*, under the coordination of *Project Director*, should think creatively in order to understand what the society really needs and also design a conceptual program to minimize negative impacts caused by the projects to the people. Through CSR, TOTAL continuously tries to not only seek mere material profits, but also aim to contribute to something useful and influential to the general public. TOTAL believes, in the pursuit of operational excellence, a company’s value of success parameter lies within their perception and attitude toward moral principles and business ethics, without causing any harm to the society, environment and employees.

ISO 26000 Development Program

Throughout 2018, TOTAL has designed and gradually implemented several programs related to ISO 26000 management, which served as the Company’s guidelines to perform our responsibilities, as evidenced by our endeavors to uphold ethics and transparency in line with sustainable development and the society’s welfare, as well as the interest

pemangku kepentingan yang sejalan dengan hukum yang ditetapkan dan norma-norma etika bisnis; serta terintegrasi dengan organisasi secara menyeluruh.

TOTAL mengadopsi ISO 26000 sebagai basis utama penerapan program CSR. ISO 26000 merupakan standar internasional penerapan CSR dengan 7 (tujuh) program utama meliputi lingkungan, pengembangan kesejahteraan sosial, hak asasi manusia (HAM), tata kelola perusahaan, hubungan ketenagakerjaan, etika bisnis, dan peningkatan pelayanan terhadap pelanggan.

Secara bertahap, TOTAL berkomitmen menjadi perusahaan konstruksi terkemuka yang menjalankan setiap butir-butir ISO 26000. TOTAL telah mematangkan 4 (empat) butir ISO 26000 sebagai fokus program CSR, yaitu lingkungan hidup, sosial dan masyarakat, ketenagakerjaan, serta tanggung jawab produk.

Di bidang lingkungan hidup, antara lain:

- Bertanggung jawab terhadap pengelolaan hasil lingkungan;
- Pengelolaan dan pembuangan sampah, limbah beracun, limbah padat, *styrofoam*, dan lainnya;
- Meredam kebisingan;
- Polusi debu dan suara;
- Penggunaan air, bisa dengan sumur resapan, dan lain-lain;
- Penghematan listrik dan kertas;
- Penerapan *green construction* baik untuk material maupun dalam proses konstruksi;
- Pengadaan bak sampah, pembuatan bak air, pembagian air *dewatering* dan lainnya; dan
- Pelaksanaan bakti sosial.

Dalam bidang pengembangan sosial dan masyarakat, Perseroan akan mengacu pada ISO 26000 dengan lingkup kegiatan CSR antara lain:

- Keterlibatan masyarakat dalam pendidikan dan kebudayaan.
- Penciptaan lapangan kerja dan peningkatan keterampilan.
- Pengembangan dan akses terhadap teknologi informasi.
- Kesejahteraan dan peningkatan pendapatan.
- Kesehatan.
- Investasi sosial.

of stakeholders, that is in accordance with the prevailing regulations and accepted business ethics; all of which are integrated within the Company's organization's activities.

TOTAL adopts ISO 26000 as its main basis to implement CSR programs. ISO 26000 is an international standard for CSR, with 7 (seven) main programs covering the environment, social welfare improvement, human rights, good corporate governance, manpower relations, business ethics, and improvement in customer service excellence.

TOTAL is committed to gradually implement all points stipulated in ISO 26000 to become the leading construction company. TOTAL's CSR program emphasizes on 4 (four) main points of ISO 26000, namely the environment sector, social and community, manpower, and product responsibility.

In the environment sector, among others:

- Responsible for the result of environmental management.
- Management and disposal of waste, hazardous waste, solid waste, styrofoam and others;
- Noise pollution reduction;
- Dust and particle pollution and noise pollution;
- Water usage, the utilization of infiltration wells, etc;
- Reduce electricity and paper usage;
- Green construction implementation in material usage and construction process;
- Waste tank procurement, waste tank creation, dewatering distribution, etc.; and
- Community works.

In social community development, the Company will adopt ISO 26000 to its CSR activities, among others:

- Community involvement in education and culture.
- Job creation and skills improvement.
- Information technology development and its access improvement.
- Increase in welfare and income.
- Health care.
- Social investment.

Dalam bidang ketenagakerjaan, Perseroan akan mengimplementasikan beberapa kebijakan sebagai berikut:

- Kesamaan hak, menjunjung tinggi penegakan hukum, dan peraturan Perseroan dengan konsisten tanpa membedakan ras, suku bangsa, agama, cacat mental, veteran, dan lainnya.
- Perlindungan kesejahteraan, seperti Jamsostek, serta perlindungan kesejahteraan lainnya.
- Sistem penilaian yang sama, kenaikan *grade*, tunjangan, dan lain-lain.
- Pemberian beasiswa (berdasarkan ketentuan Perseroan yang berlaku).
- Perseroan memberikan kesempatan yang sama dan setara serta perlakuan yang adil kepada seluruh karyawan Perseroan.
- Menaati peraturan ketenagakerjaan yang berlaku, termasuk didalamnya peraturan yang mengatur kebebasan untuk berserikat, berkumpul, dan mengemukakan pendapat.
- Melakukan rekrutmen tenaga kerja, memberikan pelatihan, promosi, pemberhentian, pemberian kompensasi, serta pemberian syarat lain secara adil tanpa memandang latar belakang kepercayaan, suku, bangsa, hubungan pribadi (pertemanan dan kekerabatan), warna kulit, kewarganegaraan, jenis kelamin (termasuk kehamilan), preferensi seksual, umur, cacat, status veteran, atau karakteristik lain yang dilindungi oleh hukum.
- Mensosialisasikan *career path* kepada seluruh karyawan sehingga seluruh karyawan mengetahui kejelasan proses pengembangan karir.

Dalam bidang tanggung jawab produk Perseroan akan mengimplementasikan beberapa hal yang berkaitan dengan:

- Kesehatan dan keselamatan konsumen
- Informasi produk
- Sarana, jumlah, dan penanggulangan atas pengaduan konsumen.

IMPLEMENTASI DAN DAMPAK KEUANGAN PROGRAM TANGGUNG JAWAB SOSIAL PERUSAHAAN

Program dan kegiatan CSR TOTAL telah secara fokus diarahkan kepada pengembangan komunitas lokal, termasuk di dalamnya pemeliharaan kesehatan terhadap karyawan dan keluarganya, bidang sosial keagamaan, dan pengelolaan lingkungan hidup. Di samping itu, tentu saja TOTAL senantiasa tanggap terhadap hal musibah seperti bencana alam dan musibah besar lainnya yang terjadi di tengah masyarakat.

In the field of employment, the Company will implement several policies such as:

- Equality of rights which consistently upholds law enforcements and regulations without prejudice to race, ethnic groups, religion, mental disorders, veteran, etc.
- Welfare protection, such as Jamsostek and other protections of wellbeing.
- Equal assessment system, grade promotion, allowance, etc.
- Scholarship provision (based on the applicable regulations).
- The Company gives fair and equal opportunities as well as treatment to all employees.
- Complying with the prevailing manpower regulations, including rules that regulate freedom to unite, gather, and express opinion.
- Recruiting employees, providing trainings, promotion, dismissal, compensation, and other provisions fairly without discrimination to religion, race, nation, private affiliation (friendship and kinship), color, citizenship, gender (including pregnancy), sexual preference, age, physical defects, veteran status and other characteristics protected by law.
- Disseminating career path to all employees so that each employee sees the clarity of career development process.

In product responsibility, the Company will implement several policies related to:

- Consumers' health and safety
- Product information
- Facilities to manage and handle customer's complaints.

IMPLEMENTATION AND FINANCIAL IMPACT OF CORPORATE SOCIAL RESPONSIBILITY PROGRAM

TOTAL's CSR programs and activities are directly focused on the development of local community, including the Company's employees and their families in terms of health, religious activities, and environmental management. In addition, TOTAL certainly needs to be responsive towards disaster-like conditions such as natural disasters and other calamities in the community.

Implementasi program-program tanggung jawab sosial Perusahaan memiliki ruang lingkup sebagai berikut:

- Mewujudkan kepedulian sosial dan memberikan kontribusi bagi pengembangan dan pemberdayaan masyarakat, terutama di sekitar pusat kegiatan operasi dan penunjangnya.
- Tanggung jawab sosial Perusahaan merupakan bagian dari visi Perseroan untuk memberikan nilai lebih bagi para pemangku kepentingan dalam rangka terciptanya sinergi yang baik, maju, dan tumbuh bersama.
- Perseroan mempunyai kewajiban dan tanggung jawab secara hukum, sosial, moral serta etika untuk menghormati kepentingan masyarakat sekitar mengingat keberhasilan Perseroan tidak terlepas dari hubungan yang harmonis, dinamis, serta saling menguntungkan dengan masyarakat sekitar.
- Pelaksanaan program-program tersebut dimuat dalam laporan tahunan Perusahaan.

Sepanjang 2018, TOTAL melaksanakan CSR di sekitar wilayah kantor pusat dan proyek. Pelaksanaan kegiatan CSR di kantor pusat diwujudkan melalui kegiatan antara lain donor darah, program beasiswa, dan sebagainya. Sedangkan kegiatan CSR di proyek mencakup kegiatan CSR di bidang lingkungan, sosial keagamaan, ketenagakerjaan, serta kesehatan.

Pada 2018, TOTAL telah menyalurkan dana CSR sebesar Rp33,84 miliar, sedangkan dana CSR pada 2017 sebesar Rp16,07 miliar.

The implementation of CSR programs covers the following scope:

- To raise social awareness and contribute to the society development and empowerment, particularly those living nearby the operational site and supporting office.
- The Company's corporate social responsibility is integral with the Company's vision to deliver added value for all the stakeholders for the purpose of creating good synergy to move and develop together.
- The Company has legal, social, moral and ethical obligations and responsibilities to uphold the interest of nearby community, considering that the Company's success is closely linked to its harmonious and dynamic relationship, including mutual cooperation with them.
- The implementation of such programs is stated in the Company's annual report.

Throughout 2018, TOTAL has implemented CSR programs in the vicinity of project sites and head office. The implementation of CSR activities in TOTAL's head office was carried out through blood donation, scholarship programs, and etc. While CSR activities near the project sites included program in environmental, religious activity, manpower, and health care aspects.

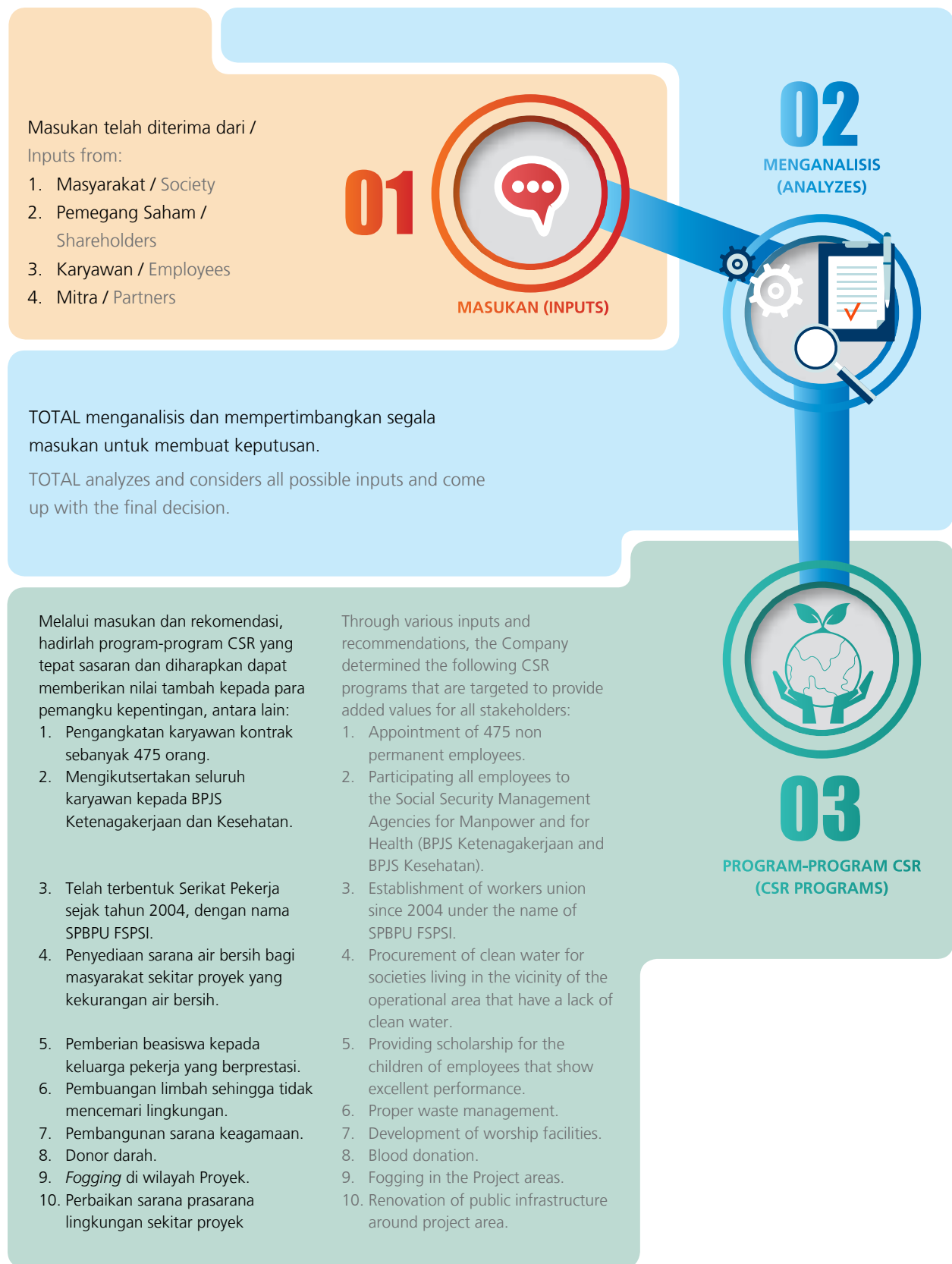
During the year, TOTAL allocated CSR funds amounting to Rp33.84 billion as compared to the allocated funds in 2017 of Rp16.07 billion.



Tabel biaya CSR TOTAL 2018

Table of TOTAL's CSR costs in 2018

KETERANGAN / DESCRIPTION		TOTAL Rp	Persentase / Percentage %
LINGKUNGAN HIDUP / ENVIRONMENT			
<ul style="list-style-type: none"> Sertifikasi ISO 9001 (Sistem Manajemen Mutu), ISO 14001 (Sistem Manajemen Lingkungan) & ISO 18001 (Sistem K3) Penggunaan Keet Fabrikasi Pengelolaan limbah B3 (Bahan Beracun dan Berbahaya), Sertifikasi Staf (HSE, PII, dll) 	<ul style="list-style-type: none"> Certifications of ISO 9001 (Quality Management System), ISO 14001 (Environment Management System) & ISO 18001 (OHS System) Use of Fabricated Keet Disposal B3 waste (Toxic and Hazardous Materials) Staff Certification (HSE, PII, etc) 	1.966.379.680	5,81%
KETENAGAKERJAAN, KESEHATAN & KESELAMATAN KERJA / MANPOWER, OCCUPATIONAL HEALTH AND SAFETY			
<ul style="list-style-type: none"> Medical Check-Up calon karyawan, Medical Check-Up seluruh karyawan, Penggantian pengobatan untuk karyawan, Penggantian BBM untuk karyawan, Pemberian Beasiswa bagi Karyawan, Sosialisasi Perjanjian Kerja Bersama (PKB) & LKS Bipartit, m_TOTAL Meeting Biaya Alat Pelindung Diri-K3, Pelatihan HC, Pelatihan TCI, Pelatihan Safety (Seminar/Sosialisasi) Seminar Kesehatan (Kantor Pusat dan Proyek) CARE Launch CARE Bulletin Buka Puasa Bersama TOTAL Pelatihan K3 Operator Gondola Uji Kompetensi Tenaga Kerja Terampil 	<ul style="list-style-type: none"> Medical Check-Up for employee candidates Medical Check-Up for all employees, Reimbursement of medical treatment for employees Fuel reimbursement for employee, Scholarship for employees, Dissemination of Cooperation Agreement & LKS Bipartit, m_TOTAL Meeting Expenses for OHS Protection Equipment, HC Training, TCI Training, Safety Training-Consultant training and trainer, Health Seminar (Head Office and Project) CARE Launch CARE Bulletin Mass Break-Fasting with TOTAL OHS Training for Gondola Operator Competency Test for Expert Employee 	15.732.303.178	46,49%
PENGEMBANGAN SOSIAL & KEMASYARAKATAN / SOCIAL & RELIGIOUS DEVELOPMENT			
<ul style="list-style-type: none"> Donor darah Fogging Mudik bareng, Penyaluran hewan kurban Bantuan cat pada warga sekitar Proyek PIM 3 Renovasi Pos Polisi sekitar Proyek PIM 3 Pemasangan penerangan jalan lingkungan sekitar Proyek ITK Binus Malang Perbaikan bangunan di sekitar Proyek Pakubuwono Spring 	<ul style="list-style-type: none"> Blood donation Fogging Mass homecoming (mudik), Distribution of Sacrificial Animals Donation of paint for the community surrounding PIM 3 Project Renovation of Police Station nearby PIM 3 Project Installation of street lights around the area of ITK Binus Project in Malang Building repair around the Pakubuwono Spring Project 	641.729.762	1,90%
TANGGUNG JAWAB TERHADAP PELANGGAN / CORPORATE SOCIAL RESPONSIBILITY TO CUSTOMERS			
Perbaikan Laporan Keluhan Pelanggan	Improvement on Customer Complaint Report	15.497.979.319	45,80%
Total Biaya CSR 2018 / Total Cost of 2018 CSR		33.838.391.939	100%



TANGGUNG JAWAB SOSIAL PERUSAHAAN DALAM BIDANG LINGKUNGAN

Kebijakan

Kepedulian TOTAL terhadap kegiatan kepedulian lingkungan hidup ditunjukkan dengan menjadikan perusahaan lebih ramah terhadap lingkungan hidup, terutama di lokasi proyek, yang termanifestasi antara lain melalui *green construction* dan *green building*. Sebagai langkah konkretnya, TOTAL merancang program dan kegiatan CSR yang lebih baik, melalui perubahan konsep pelaksanaan pengelolaan lingkungan yang mengacu pada ISO 26000. Selain itu, kebijakan CSR TOTAL dalam bidang lingkungan hidup juga mengacu pada standar Sistem Manajemen Lingkungan ISO 14001 yang dilaksanakan dengan menetapkan target perlindungan terhadap pencemaran lingkungan yang disebabkan oleh proyek konstruksi gedung. Sistem ini merupakan standarisasi internasional untuk Sistem Manajemen Lingkungan (SML) yang secara luas digunakan di dunia.

Kebijakan CSR TOTAL dalam bidang lingkungan berisi kerangka arahan untuk melaksanakan penerapan, pemeliharaan, pengembangan, perbaikan, dan pengelolaan lingkungan hidup untuk meminimalisasi kemungkinan dampak lingkungan negatif, mengembangkan pengaruh positif, serta memanfaatkan sumber daya alam secara bijak. TOTAL optimis bahwa melalui kebijakan program CSR lingkungan yang bertanggung jawab, keberadaan Perusahaan sebagai kontraktor dalam proyek gedung bertingkat akan diterima dengan baik oleh masyarakat, pemegang saham, serta pemangku kepentingan lainnya. TOTAL senantiasa menyelenggarakan kegiatan proyek gedung yang didasari dengan wawasan tentang lingkungan dan berperan serta dalam upaya mewujudkan lingkungan yang bersih dan sehat.

Program dan Kegiatan yang Dilakukan

Upaya konkret TOTAL dalam melestarikan lingkungan hidup di setiap lokasi usaha dan lingkungan sekitar Perusahaan, diimplementasikan dengan cara:

- Menjaga kelestarian lingkungan.
- Menaati peraturan perundang-undangan dan standar pengelolaan lingkungan.
- Menyediakan semua perlengkapan dan peralatan pengelolaan lingkungan.
- Melakukan penyesuaian dan perbaikan lingkungan hidup untuk mengurangi dampak negatif lingkungan dan mengembangkan dampak positif serta memanfaatkan sumber daya alam secara bijak.
- Melakukan tindakan yang bersifat promotif dan preventif untuk mengantisipasi keadaan darurat.

CORPORATE SOCIAL RESPONSIBILITY IN ENVIRONMENT

Policy

TOTAL's concern toward the environment was shown by our passion to be an eco-friendly company, namely through the green construction and green building initiatives. To that end, TOTAL has continuously tried to design better CSR programs through a change of the environment management concept that adheres to the ISO 26000. In addition to this certification, TOTAL's CSR policy implementation on environment is based on the Environmental Management System of ISO 14001 standard that is applied by setting the area as the main protection target against environmental pollution caused by the building construction projects. This system follows the international standards of the Environmental Management System that are widely used all over the world.

TOTAL's CSR environmental policies encompass a framework to implement, maintain, develop, improve and manage the environment in line with the Company's efforts to minimize negative impacts, enhance positive contribution, and leverage natural resources wisely. With the implementation of responsible CSR environmental programs, TOTAL strongly believes that its existence as a contractor of high-rise building projects can be well accepted by the community shareholders and stakeholders. TOTAL continues to implement environmental-based building projects, while at the same time taking part in creating a clean and healthy environment.

Programs and Activities

TOTAL's concrete action to take account of environmental aspect in each business location and environment near the Company is implemented through the following activities:

- Maintain environmental preservation.
- Comply with regulation and environmental management standards.
- Provide all equipment of environmental management.
- Adjust and improve the environmental conditions to minimize adverse impacts and develop positive contribution, as well as wisely utilize natural resources.
- Promote and take preventive action to anticipate emergency.

- Melakukan penyelidikan dan penyidikan terhadap pencemaran lingkungan yang terjadi.
- Membuat laporan atas setiap pencemaran lingkungan yang terjadi.
- Melakukan pemeriksaan, inspeksi, dan evaluasi secara berkala terhadap semua sarana.
- Melakukan pelatihan penanggulangan pencemaran lingkungan.
- Penyuluhan penggunaan dan pembuangan bahan kimia berbahaya.
- Penanaman pohon di lingkungan sekitar proyek.

Sepanjang 2018, TOTAL telah melaksanakan berbagai program dan kegiatan CSR di bidang lingkungan, antara lain:

- Sertifikasi Green/HSE-Audit ISO 140001
- Penggunaan Keet Fabrikasi
- Pengelolaan limbah B3 (Bahan Beracun dan Berbahaya)
- Pengelolaan Sampah *Styrofoam* pada proyek The Pakubuwono Spring
- Implementasi *Green Construction* pada proyek Sequis Tower, meliputi:
 - i. Pembuatan Stormwater Pollution Prevention Plan (SWPP)
 - ii. Pembuatan Construction Waste Management (CWMP)
 - iii. Pembuatan Construction Indoor Air Quality Management Plan (CIAQMP)

Komitmen TOTAL untuk menerapkan konsep *Green Construction* atau *Green Building* atas proyek-proyek yang dibuat, dilaksanakan secara keseluruhan; mulai dari upaya mitigasi hingga pengecekan berkala.

Biaya yang Dikeluarkan

Pada 2018, TOTAL telah menyalurkan dana sebesar Rp1,97 miliar untuk pelaksanaan program tanggung jawab sosial perusahaan dalam bidang lingkungan. Besaran dana ini meningkat jika dibandingkan tahun 2017 lalu yaitu sebesar Rp1,82 miliar.

- Examine and investigate the cause of pollution to environment.
- Prepare a report the occurrence of pollution to the environment.
- Periodically monitor, inspect and evaluate the conditions of all facilities.
- Hold training on environmental pollution management.
- Hold socialization activity on how to use and dispose of hazardous chemicals.
- Tree planting in area surrounding the projects.

Throughout 2018, the Company has conducted numerous CSR programs and activities throughout the environmental sector, namely:

- Green/HSE Certification - ISO 14001 Audit, SGS Audit and Internal Audit;
- Use of fabricated Keet;
- B3 (Toxic and Hazardous Waste) Management
- Management of Styrofoam Waste from The Pakubuwono Spring project.
- Implementation of Green Construction on the Sequis Tower project, including:
 - i. Construction of Stormwater Pollution Prevention Plan (SWPPP)
 - ii. Construction of Waste Management Plan (CWMP)
 - iii. Construction of Indoor Air Quality Management Plan (CIAQMP)

TOTAL's commitment to implementing the Green Construction or Green Building concept on its projects is carried out as a whole; starting from mitigation efforts to periodic checks.

Expenses

In 2018, TOTAL distributed funds for corporate social responsibility activities to the environment amounting to Rp1.97 billion, showing an increase compared to the funds distributed in 2017 at Rp1.82 billion.

Tabel Program dan kegiatan CSR bidang Lingkungan Hidup

dalam Rupiah penuh

in full amount of

Uraian / Description	Program dan Kegiatan / Program and Activity	Dana / Fund
	Gap Audit SGS ISO 9001:2015 dan ISO 14001:2015 / Gap Audit SGS ISO 9001:2015 and ISO 14001:2015.	30.195.000
Sertifikasi ISO 9001 (Sistem Manajemen Mutu), ISO 14001 (Sistem Manajemen Lingkungan) & ISO 18001 (Sistem K3) / Certifications of ISO 9001 (Quality Management System), ISO 14001 (Environment Management System) & ISO 18001 (OHS System)	Audit SGS Upgrade Sertifikasi ISO 9001:2015 (Sistem Manajemen Mutu), ISO 14001:2015 (Sistem Manajemen Lingkungan) & Audit Surveillance OHSAS 18001:2007 (Sistem K3) / Audit SGS Upgrade Certification of ISO 9001:2015 (Quality Management System), ISO 14001:2015 (Environmental Management System) & Audit Surveillance OHSAS 18001:2007 (OHS System).	146.043.480
	Audit SGS Resertifikasi ISO 14001:2015, OHSAS 18001:2007 dan Audit Surveillance ISO 9001:2015 / Audit SGS Re-Certification of ISO 14001:2015, OHSAS 18001:2007 and Audit Surveillance ISO 9001:2015.	280.126.000
	Audit Internal I	4.500.000
	Audit Internal II	11.700.000
Penggunaan Keet Fabrikasi / Use of Fabricated Keet		1.429.591.200
Pembuangan limbah B3 / Disposal of B3 waste (Toxic and Hazardous Materials)	Proyek / Project	49.682.500
	Kantor Pusat / Head Office	14.541.500
Total Dana yang Dikeluarkan / Total Funds Distributed		1.966.379.680

Pembuatan *Stormwater Pollution Prevention Plan* (SWPP)

Sebagai upaya mencegah pencemaran saluran air hujan kota dan badan sungai serta memastikan limpasan air hujan yang keluar dari proyek tidak membawa sedimen maupun kandungan material berbahaya, TOTAL membuat *Stormwater Pollution Prevention Plan* (SWPP) yang dibuat sejak awal proyek dijalankan.

Penerapan SWPP berguna untuk mencegah pencemaran saluran drainase kota akibat dari penerapan *sediment pond*, *washing bay*, *perimeter gutter*, hingga *temporary sumpit*. Pada tahun 2018, TOTAL telah mampu mencapai target SWPP sesuai yang disyaratkan oleh LEED rating tools. Inspeksi rutin juga senantiasa dilakukan oleh konsultan yang secara resmi ditunjuk oleh TOTAL untuk memastikan rencana pencegahan pencemaran yang diakibatkan oleh limpasan air hujan berjalan dengan baik.

Construction of *Stormwater Pollution Prevention Plan* (SWPPP)

In an effort to prevent pollution of urban rain drains and river bodies, and to ensure rainwater runoff that comes out of the project does not carry sediments or hazardous material contents, TOTAL builds a *Stormwater Pollution Prevention Plan* (SWPP) since the commencement of the project.

The implementation of SWPPP is useful for preventing pollution of city drainage due to the application of *sediment ponds*, *washing bays*, *perimeter gutter*, to *temporary sumpit*. In 2018, Total managed to achieve the SWPPP target as required by the LEED rating tools. Routine inspection is also carried out continuously by consultants who are officially appointed by TOTAL to ensure that the pollution prevention plan caused by rainwater runoff works properly.



Instalasi *Sediment Pond* pada
Proyek Sequis Tower / *Sediment Ponds* Installation at Sequis Tower Project

Pembuatan *Construction Waste Management Plan* (CWMP)

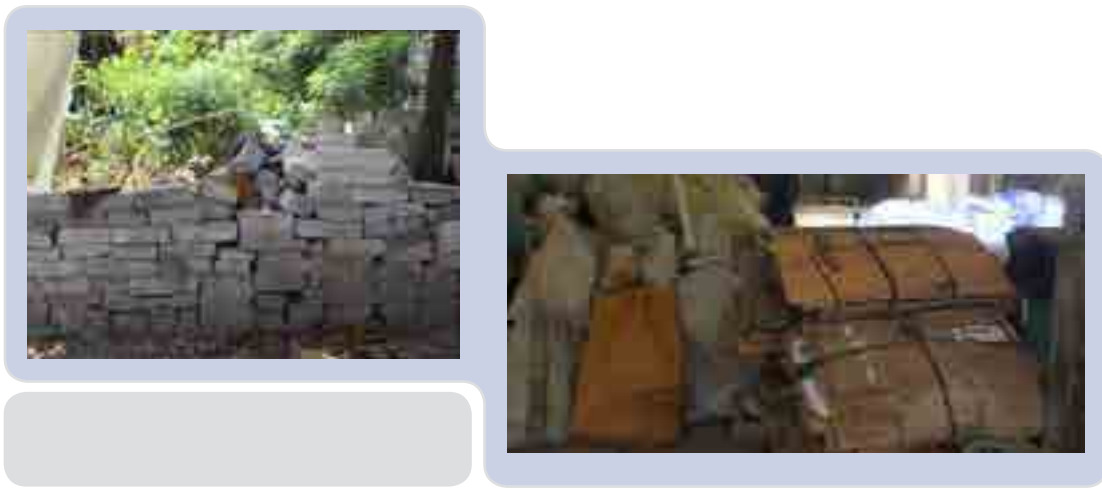
Komitmen TOTAL untuk mengurangi beban Tempat Pembuangan Akhir (TPA) dalam usaha mengolah sampah konstruksi, selain dengan pengolahan limbah styrofoam, juga diupayakan dengan membuat *Construction Waste Management Plan* (CWMP). Pembuatan CWMP oleh TOTAL pada tahun 2018 telah sesuai dengan yang disyaratkan oleh LEED rating tools, yakni sebesar 50% dari keseluruhan total sampah konstruksi yang dihasilkan selama proyek berjalan.

Sampai dengan akhir proyek berdasarkan pencatatan jumlah sampah konstruksi yang rutin dilakukan setiap bulan bekerja sama dengan pihak ketiga untuk pengelolaan sampah konstruksi didapatkan hasil 90% sampah konstruksi dimanfaatkan kembali oleh pihak ketiga sehingga mengurangi beban Tempat Pembuangan Akhir.

Development of *Construction Waste Management Plan* (CWMP)

Aside from processing Styrofoam waste, TOTAL's commitment to reducing the load of Final Disposal Sites (TPA) in the effort to process construction waste is realized through the development of *Construction Waste Management Plan* (CWMP). In 2018, TOTAL's CWMP development was in line with the requirements issued by the LEED rating tools, namely 50% of the total construction waste generated during the project implementation.

Based on the recorded amount of construction waste routinely carried out every month in collaboration with third parties for construction waste management, it is found that up until the end of the project, 90% of construction waste is reused by third parties to reduce the load of Final Disposal Sites.



Pemanfaatan dan Pengelolaan Sampah Konstruksi Proyek Sequis Towe di Lokasi Penampungan Sampah di Luar Area Proyek / Waste Utilization and Management of Sequis Tower Project Construction at Waste Collection Sites Outside the Project Area

Secara rutin, TOTAL melakukan laporan mingguan mengenai kuantitas sampah pada yang keluar dari proyek serta persentase sampah yang dimanfaatkan kembali dilaporkan kepada *Owner*, Pemilik Gedung dan Konsultan *Green Building*.

TOTAL hingga saat ini berkomitmen untuk memilih material konstruksi dengan bahan dasar yang berasal dari *preconsumer* dan *postconsumer recycle*. Agar mengurangi jumlah jejak karbon yang dihasilkan, TOTAL mendapatkan material regional yang berradius 800 km. Selain itu TOTAL juga senantiasa memastikan bahwa kayu yang terpasang pada bangunan (baik sebagai material struktur maupun arsitektur) berasal dari hutan yang dikelola dengan prinsip-prinsip *sustainable forest*.

TOTAL routinely prepares a weekly report on the quantity of waste produced by the project and the percentage of reused waste. The report is then submitted to the Project Owner, Building Owner, and Green Building Consultant.

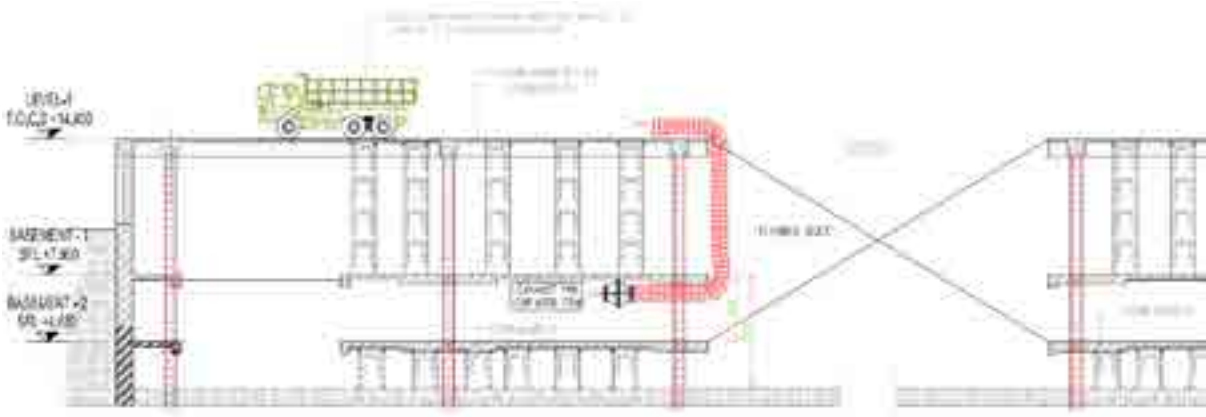
Up to date, TOTAL continues to strengthen its commitment to selecting construction materials with basic materials from pre-consumer and post-consumer recycle. In order to reduce the amount of produced carbon footprint, TOTAL gets regional material with a radius of 800 km. TOTAL also ensures that the woods installed in the buildings (both as structural and architectural materials) originate from forests managed under the principles of sustainable forest.

Pembuatan *Construction Indoor Air Quality Management Plan (CIAQMP)*

Dalam rangka menjaga kualitas udara di dalam ruang selama masa konstruksi agar aman bagi kesehatan para pekerja maupun pengguna gedung nantinya, TOTAL membuat *Construction Indoor Quality Management Plan (CIAQMP)* yang telah mencapai target yang disyaratkan oleh LEED rating tools. Dalam hal ini, Proyek Sequis Tower telah menerapkan *best management practice* berupa *temporary fan with filter* dan *covering duct inlet*. Melalui konsultan yang ditunjuk oleh TOTAL, inspeksi rutin terus dilakukan guna memastikan bahwa rencana pencegahan pencemaran udara dalam ruangan yang diakibatkan oleh kegiatan konstruksi telah berjalan dengan baik.

Development of *Construction Indoor Air Quality Management Plan (CIAQMP)*

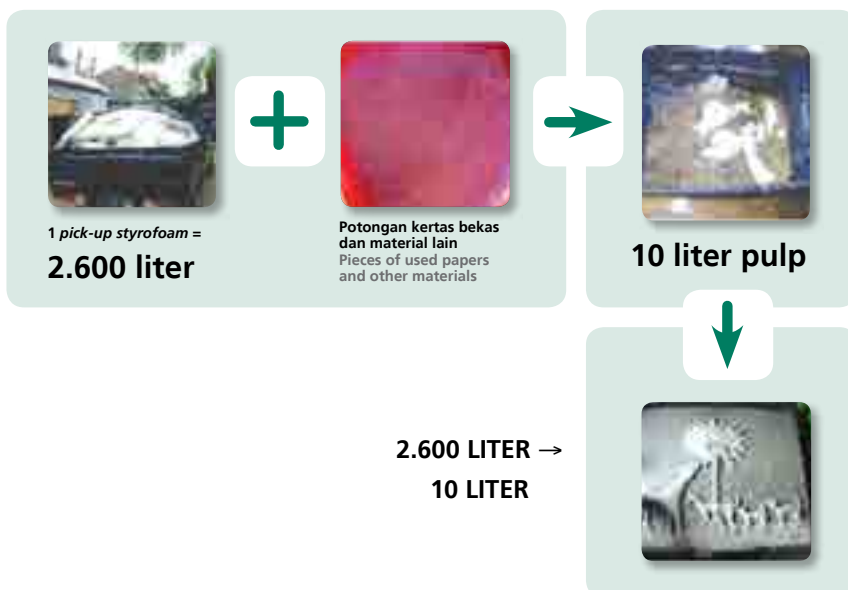
In order to maintain air quality in the room during the construction period so as to be safe for the health of the workers and building users in the future, TOTAL builds a *Construction Indoor Quality Management Plan (CIAQMP)* which has reached the targets required by the LEED rating tools. In this case, the Sequis Tower Project has implemented *best management practice* in the form of a *temporary fan with filter* and *inlet duct covering*. Through consultants appointed by TOTAL, routine inspections are continuously carried out to ensure that plans to prevent indoor air pollution caused by construction activities are going well.



Pemasangan *Temporary Fan* selama Masa Konstruksi pada salah satu proyek TOTAL /
Installation of *Temporary Fan* during the Construction Period at one of TOTAL's projects

Alur Proses Pengolahan Limbah Styrofoam

Flowchart of Styrofoam waste management



Hasil Olahan Limbah Styrofoam

Result of Styrofoam waste management



Sertifikasi TOTAL dalam Bidang Lingkungan

TOTAL telah memiliki sertifikasi dalam bidang lingkungan yang meliputi ISO 14001 *Occupational Health and Safety Assessment Series* OHSAS 18001:2007 dengan masa berlaku sejak 4 Januari 2019 hingga 11 Maret 2021, Peraturan Menteri Tenaga Kerja No. 05/Men/1996, tentang Sistem Manajemen Keselamatan dan Kesehatan Kerja (SMK3) dengan masa berlaku sejak 16 Mei 2016 sampai dengan 15 Mei 2019, serta Sistem Manajemen Lingkungan ISO 14001:2015 dengan masa berlaku sertifikasi sejak 22 Januari 2019 hingga 22 Januari 2022.

TANGGUNG JAWAB SOSIAL PERUSAHAAN DALAM BIDANG SOSIAL DAN KEMASYARAKATAN

Kebijakan

Kebijakan CSR dalam bidang sosial kemasyarakatan fokus pada sektor pendidikan, kesehatan dan gizi, lingkungan dan kebudayaan, dan kontribusi ekonomi. Sepanjang 2018, kontribusi TOTAL terhadap pengembangan masyarakat diimplementasikan antara lain melalui kegiatan sosial, keagamaan, penyuluhan kesehatan, pemberian beasiswa, serta penyediaan kebutuhan masyarakat seperti air bersih.

Kebijakan CSR TOTAL dalam bidang sosial dan keagamaan merupakan bentuk kepedulian sosial Perseroan untuk meningkatkan kualitas keimanan masyarakat sekitar proyek. Hal ini juga didasari oleh budaya masyarakat Indonesia yang religius dan aktif beribadah.

TOTAL's Certification in Environmental Field

TOTAL received certification in the environmental field such as ISO 14001 of Occupational Health and Safety Assessment Series-OHSAS 18001:2007 with the validity period from January 4, 2019 to March 11, 2021, Regulation of the Minister of Manpower No. 05/Men/1996 on Occupational Health and Safety Management System with the validity period from May 16, 2016 to May 15, 2016, and Environmental Management System of ISO 14001:2015 with the validity period from January 22, 2019 to January 22, 2022.

CORPORATE SOCIAL RESPONSIBILITY IN SOCIAL AND COMMUNITY DEVELOPMENT

Policy

The Company's CSR policy in social community development focuses on the educational, health and nutrition, environment, culture, and economic contribution. During the course of 2018, TOTAL's contribution to the community development was implemented through, among others, social and religious activities, counseling on health, scholarships, and fulfillment of public's needs such as the needs for clean water.

TOTAL's CSR policy in social and religious activities is based on the Company's commitment to improving religious activity of our stakeholders, in this regard, the local people nearby the project site. Such programs are established based on Indonesians' religious attitude.

Program dan Kegiatan yang Dilakukan

Program dan kegiatan yang dilakukan TOTAL dalam bidang pengembangan sosial dan kemasyarakatan sepanjang 2018 telah diimplementasikan melalui beberapa kegiatan, antara lain perbaikan sarana dan prasarana masyarakat, donor darah, *fogging*, dan lain-lain.

Programs and Activities

Program and activities carried out by TOTAL in social and community development field during 2018 have been realized in several activities, such as the development of public facilities and infrastructure, blood donation, fogging activities, and so on.

Tabel Kegiatan Donor Darah 2018

Table of Blood Donation Activities in 2018

Tanggal / Date	A	B	AB	O	Jumlah / Total	Pendonor Pria / Male Donors	Pendonor Wanita / Female Donors	Donor Baru / New Donors	Donor Lama / Old Donors
7 Maret 2018 / March 7, 2018	28	32	10	36	106	80	75.5%	26	78
26 September 2018 / September 26, 2018	20	38	7	33	98	70	71.4%	20	78

Tabel Program dan Kegiatan CSR Bidang Pengembangan Sosial dan Kemasyarakatan

Table of CSR Programs and Activities in Social and Community Development

Dalam Rupiah penuh (angka pada tabel adalah data hingga Desember 2018)

In full Rupiah (the value in the table is the data until December 2018)

Program dan Kegiatan / Program and Activity	Uraian / Description	Dana / Fund (Rp)
Donor Darah / Blood Donation	Kantor Pusat Total tanggal 7 Maret dan 26 September 2018 / Total Head Office dated March 7 and September 26, 2018	7.741.300
Buka Puasa Bersama TOTAL / Mass Break-Fasting with TOTAL	Kantor Pusat Total / Head Office	33.858.950
Renovasi Pos Polisi sekitar Proyek / Renovation of Police Station around Project Area	Renovasi Pos Polisi sekitar Proyek PIM 3 / Renovation of Police Station nearby PIM 3 Project	1.290.000
Mudik Bersama Pekerja / Mass Homecoming (Mudik) for Workers	Proyek Thamrin Nine, Proyek Lavie All Suites Apartements, Proyek Verde 2, Proyek Arkadia, Proyek Verde 2 Condominium, Orange County / Thamrin Nine Project, Lavie All Suites Apartements Project, Verde 2 Project, Arkadia Project, Verde 2 Condominium, and Orange County Project	325.660.000
Bantuan Cat / Donation of Paint	Kelurahan Pondok Pinang Kec. Kabayoran Lama sekitar Proyek PIM 3 / Kelurahan Pondok Pinang, Kebayoran Lama around PIM 3 Project Area	3.250.000
<i>Fogging</i>	Bedeng Pekerja Proyek The Pakubuwono Menteng and Orange Country / Workers' Mess in The Pakubuwono Menteng and Orange Contry Project	3.500.000
Kurban / Sacrificial Animals	Sumbangan hewan kurban di Proyek Sequis, Thamrin Nine, The Pakubuwono Menteng, Verde II, Graha Gatsu, PIM 3, Verde 2 Condominium, Orange County, The Smith / Donation of Sacrificial Animals in Sequis, Thamrin Nine, The Pakubuwono Menteng, Verde II, Graha Gatsu, PIM 3, Verde 2 Condominium, Orange County, and The Smith Project	144.250.000
Tempat makan pekerja / Worker's Canteen	Proyek Orange County CD Lippo Cikarang / Orange County CD Lippo Cikarang Project	27.650.000
Mendirikan bangunan Balai Warga / Establish Community Hall	Proyek Mercure Hotel BSD / Mercure Hotel BSD Project	6.000.000
Pemasangan penerangan jalan lingkungan sekitar Proyek / Installation of street lights around the area of ITK Binus Project in Malang	Proyek ITK Binus Malang / ITK Binus Malang Project	2.846.000
Perbaikan bangunan di sekitar Proyek / Building repair around the Pakubuwono Spring Project	Proyek Pakubuwono Spring / Pakubuwono Spring Project	119.542.462
Total Dana yang Dikeluarkan / Total Funds Distributed		641.729.762



a. Tenaga Kerja Lokal

Seiring dengan perkembangan era globalisasi dan peningkatan pembangunan di segala sektor kehidupan, maka tentunya diperlukan pula kualitas SDM yang andal dan profesional di bidangnya. Tenaga kerja lokal yang ada di lingkungan TOTAL telah dididik dan dilatih melalui program pelatihan kerja dapat berperan secara total dan profesional.

Pada 2018, secara umum jumlah tenaga kerja lokal di TOTAL mencapai 7.685 orang dan tenaga kerja asing sebanyak 7 orang. Tenaga kerja asing menempati posisi yang bersifat khusus sesuai dengan keahliannya. Komposisi jumlah tenaga kerja lokal dan asing tersebut sejalan dengan kebutuhan Perseroan dalam menghadapi perkembangan ekonomi khususnya pada sektor konstruksi.

b. Pemberdayaan Masyarakat Sekitar Perusahaan dan Proyek

TOTAL menyadari bahwa sebagai salah satu pelaku dalam pembangunan ekonomi nasional, sudah selayaknya tidak hanya bertujuan memperoleh keuntungan finansial semata namun juga perlu berkontribusi bagi masyarakat dan lingkungan di sekitar. Salah satu bentuk kepedulian TOTAL terhadap masyarakat sekitar kegiatan diwujudkan dengan melakukan rekrutmen tenaga kerja lokal.

a. Local Manpower

In line with the development and improvement in all sectors, reliable and professional Human Resources are needed to maintain positive performance of the Company in this globalization era. Local manpower who lives nearby TOTAL and who has acquired education and training through work training programs can maximally and professionally contribute to the Company.

In 2018, total of local manpower employed by the Company reached 7.685 employees while foreign workers reached 7 employees. The foreign employees are positioned in specialized fields according to their expertise. The composition of local and foreign manpower is in line with the needs of the Company in facing the nation and global economic development, particularly in the construction sector.

b. Empowerment of the Society Nearby Project Sites and Office

TOTAL realizes that as a player in national economic development, it not only seeks financial gain but also the needs to contribute to the welfare of the surrounding community and environment. One of the manifestations of TOTAL's contributions to the surrounding community is the recruitment of local manpower.

c. Perbaikan Sarana dan Prasarana Sosial

Beberapa kegiatan CSR TOTAL untuk perbaikan sarana dan prasarana sosial antara lain dilakukan dengan kegiatan Renovasi Pos Polisi sekitar Proyek PIM 3, bantuan cat sekitar proyek PIM 3, pendirian bangunan balai warga di sekitar Proyek Mercure Hotel BSD, pemasangan penerangan jalan lingkungan sekitar Proyek ITK Binus Malang, dan perbaikan bangunan di sekitar Proyek Pakubuwono Spring.

Biaya yang Dikeluarkan

Besaran dana yang telah disalurkan TOTAL untuk pelaksanaan program tanggung jawab sosial perusahaan dalam bidang Sosial Masyarakat pada 2018 adalah sebesar Rp641,73 juta. Angka ini mengalami penurunan jika dibandingkan tahun lalu yang mencapai angka sebesar Rp1,24 miliar.

TANGGUNG JAWAB SOSIAL PERUSAHAAN BIDANG PRAKTIK KETENAGAKERJAAN, KESEHATAN, DAN KESELAMATAN KERJA

PRAKTIK KETENAGAKERJAAN

Kebijakan yang Ditetapkan

Hubungan industrial yang kokoh antara TOTAL dan seluruh karyawan merupakan salah satu kunci keberlanjutan bisnis Perusahaan. Untuk itu, TOTAL terus berupaya menjamin hak dan kewajiban karyawan sesuai dengan amanat undang-undangan dan peraturan Perusahaan sebagai bentuk kebijakan Perseroan dalam bidang ketenagakerjaan. Perhatian dan komitmen yang tinggi dalam kebijakan ketenagakerjaan juga dilaksanakan dengan penguatan struktur K3 maupun implementasinya di lapangan. Selain itu, TOTAL senantiasa menaruh prioritas terhadap aspek kesetaraan dan keadilan yang menyeluruh bagi seluruh karyawan serta aspek keselamatan dan kesehatan kerja. Hal ini kemudian diterjemahkan melalui berbagai program yang dapat meningkatkan kesadaran karyawan terhadap pentingnya keselamatan dan kesehatan kerja.

Program Ketenagakerjaan

Uraian lingkup program CSR TOTAL dalam bidang ketenagakerjaan sepanjang 2017 antara lain:

1. Sumber Daya Manusia

TOTAL telah menjawab berbagai tantangan ketenagakerjaan dalam hal kesempatan kerja yang adil dengan melakukan perekrutan karyawan tanpa memandang suku, agama, ras, antar golongan, serta tingkatan sosial. Proses perekrutan diselenggarakan dengan menjunjung tinggi asas kesetaraan, tidak diskriminatif, dan transparan.

c. Improvement of Social Facilities and infrastructures

Several CSR activities of TOTAL are aimed at improving social facilities and infrastructure, such as Donation of paint for the community surrounding PIM 3 Project and renovation of Police Station nearby PIM 3 Project, the construction of town hall around the Mercure Hotel BSD Project, the installation of street lights around the area of ITK Binus Project in Malang, and the repair of buildings around the Pakubuwono Spring Project.

Expenses

The expense spent by TOTAL for corporate social responsibility implementation in Social and Community sector in 2018 was Rp641.73 million. The value decreased compared with the previous year at Rp1.24 billion.

CORPORATE SOCIAL RESPONSIBILITY IN MANPOWER, OCCUPATIONAL HEALTH AND SAFETY

Manpower Practices

Policy

A strong and robust industrial relationship between the Company and all employees is an important key to maintaining business sustainability. Being aware of this, TOTAL ensures that the fulfillment of rights and responsibilities of each employee is met according to the legislations and the Company's rules as its corporate policies in manpower. Strong commitment and attention to the manpower policies are implemented by strengthening of K3 structure and its implementation in the field. Moreover, TOTAL continues to prioritize the overall implementation of fairness and equality aspects for all employees, as well as the aspect of occupational health and safety. This was translated into various programs that are designed to increase employees' awareness of the importance of occupational health and safety.

Manpower Programs

TOTAL's CSR activities in the manpower sector consists of the following programs:

1. Human Resources

TOTAL has dealt with various manpower challenges in terms of creating fair job opportunities by recruiting employees without prejudice to ethnic groups, religions, races, social groups and social classes. The recruitment process is conducted by upholding equality principles without discrimination and by being transparent.

Dalam hubungan industrial, TOTAL secara konsisten memelihara hubungan antara SDM dengan Perusahaan seperti mitra strategis, yang berpasangan baik dalam produksi, peningkatan laba, maupun tanggung jawab. Sehingga tercipta hubungan emosional yang kuat antara TOTAL dengan seluruh SDM, hal ini menjadi salah satu fondasi dalam menyongsong keberlanjutan bisnis Perseroan.

2. Survei Kepuasan Pekerja

Survei kepuasan kerja telah dilakukan kepada seluruh manusia TOTAL dan terus dilakukan pengembangan di masa mendatang. Survei ini diselenggarakan untuk mengetahui pandangan manusia TOTAL terhadap berbagai aspek hubungan industrial dan ketenagakerjaan di Perseroan. Hasil survei tersebut akan diolah sebagai input untuk manajemen TOTAL agar dapat meningkatkan tingkat kepuasan dan produktivitas manusia TOTAL di masa mendatang.

3. Pendidikan dan Pelatihan

Pendidikan dan pelatihan yang diselenggarakan Perseroan ditujukan untuk memenuhi kebutuhan kompetensi karyawan di posisi tertentu secara bertahap. Dalam rangka meningkatkan efektivitas pendidikan dan pelatihan, TOTAL telah meresmikan lembaga pelatihan *Total Construction Institute* (TCI). TOTAL optimis TCI akan mampu menjawab kebutuhan Perseroan dalam memenuhi tenaga konstruksi yang berkompeten dan berkualitas.

4. Beasiswa

TOTAL juga menyelenggarakan program ketenagakerjaan dalam bentuk pemberian beasiswa kepada karyawan yang memiliki potensi untuk mengembangkan kemampuannya. Pada 2018, Perseroan memberikan beasiswa bantuan pendidikan untuk jenjang pendidikan S-1 dan S-2. Total Dana dalam program beasiswa ini sebesar Rp123,64 juta.

Berikut realisasi pemberian beasiswa sepanjang 2018:

Tabel Pemberian Beasiswa bagi Karyawan

Kegiatan / Activity	Proyek / Departemen Project / Department	Waktu Pelaksanaan / Date of Event
Pendidikan S1 Bachelor Program	Proyek Lavie ALL Suite : 1 orang / Lavie ALL Suite Project: 1 person	Maret 2017 / March 2017
	Proyek Chitaland Tower : 1 orang / Chitaland Tower Project: 1 person	September 2017 / September 2017
	Proyek Graha Gatsu : 1 orang / Graha Gatsu Project: 1 person	September 2018 / September 2018
	Departemen Logistik : 1 orang / Logistic Department: 1 person	Januari 2017 / January 2017
Pendidikan S2 Master Program	Departemen Customer Care : 1 orang / Customer Care Department: 1 person	Mei 2017 / May 2017
	Proyek Sequis Tower : 1 orang / Sequis Tower Project: 1 person	Februari 2018 / February 2018

In the industrial relationship aspect, TOTAL consistently nurtures the connection between the Company and its Human Resources as a strategic partner. They cooperate in production activities, increasing profits and responsibilities. Hence, it will create strong emotional bonds between TOTAL and all its Human Resources and become one of the fundamentals to achieve business sustainability.

2. Employee's Satisfaction Survey

Employee satisfaction survey has been conducted to all TOTAL people and will be continuously developed in the future. This survey is carried out to identify TOTAL people's satisfaction regarding the industrial and manpower relations in the Company. The survey results have been processed as inputs directed to TOTAL's management, so as to increase the satisfaction level and productivity of TOTAL people in the years to come.

3. Education and Training

The Company's educational and training programs are designed to gradually improve the employees' skills required in certain positions. For the purpose of increasing the effectiveness of education and trainings, TOTAL established a training institute named Total Construction Institute (TCI). TOTAL is optimistic that TCI will successfully help the Company meet the demand to create competent and qualified construction labor.

4. Scholarship

TOTAL also organized the manpower program by providing scholarships for employees who have high potential to develop their capability. In 2018, this scholarship provides funds for tuition fee for master's degrees. Total funds allocated for this scholarship program amounted to Rp123,64 million.

The following is realization of scholarship provision in 2018:

Table of Scholarship Provision for Employee

Kesetaraan Gender dan Kesempatan Kerja

Pemenuhan tanggung jawab TOTAL terkait ketenagakerjaan dilakukan dengan menjamin hak seluruh m-TOTAL untuk diperlakukan secara adil dan setara tanpa ada kebijakan internal yang membedakan hak karyawan berdasarkan diskriminasi suku, agama, ras, golongan maupun terkait dengan gender. Prinsip kesetaraan ini ditegakkan antara lain melalui pemberian kesempatan kerja bagi setiap gender secara adil, memberikan hak cuti kepada karyawan yang mengambil cuti melahirkan serta memberikan kesempatan yang sama bagi setiap karyawan untuk mengembangkan diri serta memperoleh peningkatan karir.

Beberapa bentuk implementasi lainnya yang merepresentasikan prinsip kesetaraan, antara lain diwujudkan melalui:

- Pemberian imbal jasa pekerja yang sesuai dengan jenjang karir, tanggung jawab serta kompetensi.
- Kesempatan yang sama bagi karyawan dalam mengembangkan karirnya
- Kesempatan untuk mendapatkan pelatihan dalam rangka pengembangan kompetensi jabatan

Tingkat Turnover Karyawan

Upaya Perseroan menciptakan lingkungan kerja yang kondusif bagi seluruh karyawan menunjukkan hasil yang nyata yang ditunjukkan dari rendahnya tingkat *turnover* karyawan selama periode pelaporan. Pada 2018, tingkat *turnover* karyawan tercatat sebanyak 92 orang (12%).

KESELAMATAN DAN KESEHATAN KERJA

Kebijakan yang Ditetapkan

Bagi TOTAL, penerapan dan pemeliharaan perilaku yang dapat mewujudkan keselamatan dan kesehatan kerja merupakan suatu keharusan. Selain berperan penting dalam menunjang keberhasilan aktivitas usaha Perseroan, keselamatan dan kesehatan kerja juga memiliki makna strategis yang menjaga keberadaan Perseroan. TOTAL menempatkan aspek keselamatan dan kesehatan kerja sebagai prioritas utama sejak dari tahap perencanaan proyek sampai dengan akhir pelaksanaan pekerjaan.

Hingga akhir 2018, TOTAL menangani proyek-proyek berstandar internasional serta memiliki *partner*, klien, maupun *project/construction management* yang juga bertaraf internasional. Untuk itu, tuntutan implementasi K3 juga semakin ketat dan tinggi. Pengembangan demi pengembangan terus diupayakan baik dengan kebijakan baru, pelatihan dan sosialisasi sistem K3 terkini. Sebagai hasilnya, evaluasi keseluruhan implementasi K3 jauh lebih baik terutama di tingkat partisipasi dan kepedulian seluruh manusia TOTAL. Pada masa mendatang, TOTAL melalui

Gender Equality And Career Opportunity

One of the fulfillments of TOTAL's responsibilities in relation to the manpower sector is the assurance that all TOTAL people have the rights to be treated equally and fairly regardless of their ethnics, religions, races, groups, or gender. This equality principle is enforced through the provision of equal and fair work opportunities for all genders, provision of rights to have work leave for employees who want to take maternity leave, and provision of equal opportunities for employees who want to develop their competencies in order to advance their career.

Other implementations that represent the equality principle in the Company is as follows:

- Provision of benefits in accordance with career levels, responsibilities, and competencies.
- Equal opportunities for employees to develop their career.
- Opportunities to participate in training as an effort to develop the competencies for their position

Employee Turnover Rate

The Company's effort in generating favorable work environment for all employees is actualized in the low turnover rate of employees during the reporting period. In 2018, TOTAL recorded turnover rate of 92 employees (12%).

Occupational Health and Safety

Policy

For the Company, the implementation and consistent practice to realize occupational health and safety must continue. As occupational health and safety has a significant role to contribute to the Company's successful business activities, it also can strategically maintain the Company's existence. TOTAL has placed occupational health and safety aspect as its main priority since the project planning stage to the completion stage.

Until the end of 2018, TOTAL manages several world-class projects with partners, clients, and project/construction managements of international-standards. Regarding this, the demand for implementation of HSE is also becoming meticulous and immense. Developments are always endeavored through the implementation of various new policies, trainings, and dissemination of the most recent HSE system. As the result, the overall implementation of HSE is far better, particularly in terms of participation and awareness of all TOTAL people. Nevertheless, the QHSE

Departemen QHSE akan terus dikembangkan sehingga tercipta lingkungan kerja dan pelaksanaan kerja yang aman.

TOTAL berkomitmen penuh untuk terus menyempurnakan aspek keselamatan dan kesehatan kerja guna menjadi perusahaan jasa konstruksi berkelas dunia. Komitmen TOTAL terhadap aspek keselamatan dan kesehatan kerja dalam implementasinya mengacu pada sistem manajemen *Occupational Health and Safety Assessment Series* dan OHSAS 18001:2007, Peraturan Menteri Tenaga Kerja No.05/Men/1996, tentang Sistem Manajemen Keselamatan dan Kesehatan Kerja (SMK3) yang telah ditingkatkan menjadi PP No. 50 tahun 2012, serta Sistem Manajemen Lingkungan ISO 14001:2015.

Safety Culture

Secara berkesinambungan, TOTAL mengembangkan budaya keselamatan yang saling mendukung dan melibatkan peran aktif seluruh individu baik karyawan, subkontraktor, maupun pihak lain yang melakukan aktivitas di area kerja Perusahaan. Setiap individu di lingkungan proyek wajib menggunakan standar Alat Pangaman Diri (APD) seperti helm pelindung kepala, *safety shoes*, *body harness*, rompi/*vest* dan perangkat lain sesuai dengan tingkat risiko pekerjaan.

Dalam aspek kesehatan kerja, TOTAL memandang bahwa perlindungan kesehatan menjadi poin penting dalam melindungi karyawan agar terbebas dari gangguan kesehatan serta dampak buruk yang diakibatkan oleh pekerjaan yang terkait dengan proyek konstruksi. Untuk melaksanakan hal tersebut, TOTAL senantiasa menjaga dan menciptakan lingkungan kerja yang sehat, di antaranya dengan melakukan pengukuran dampak suatu kegiatan/proyek terhadap manusia serta lingkungan sekitar.

Sepanjang 2018, TOTAL telah mengembangkan penerapan K3 yang meliputi:

- Perubahan struktur organisasi proyek, terkait personil K3;
- Perubahan sistem penilaian (KPI), terkait item K3;
- Rekrutmen personil K3 berpengalaman standar internasional;
- Penerapan Program *Contractor Safety Management System (CSMS)* & Subkontraktor *gathering*;
- Peningkatan jumlah pelatihan K3 seperti sertifikasi staf untuk pekerja termasuk subkontraktor;
- Penerapan *safety campaign* guna menaikkan kepedulian K3; dan
- Penerapan *safety culture roadmap*.

Department will continue to be improved in the future in order to create safe work environment and excellent performance.

TOTAL is fully committed to improving its occupational health and safety aspects in order to become a world-class construction company. TOTAL's commitment to occupational health and safety is noticeable in its adoption of the management system of Occupational Health and Safety Assessment Series and OHSAS 18001:2007, Regulation of Minister of Manpower No. 05/Men/1996, on the Occupational Health and Safety Management System (SMK3) which has been revised into the Government Regulation No. 50 of 2012, and Environmental Management System of ISO 14001:2015.

Safety Culture

TOTAL has consistently developed a safety culture that mutually supports and involves active participation of all individuals, ranging from the employees, subcontractors, to other parties operating in the Company's project site. Each individual in a project site is required to meet the Personal Protective Equipment standards by wearing helmets, safety shoes, body harnesses, vests, and other equipment as required according to the risk level.

With regard to occupational health, TOTAL sees that health protection is a key point to ensure that employees are free from health threats and adverse conditions from activities related to the execution of construction projects. To achieve the above objectives, TOTAL continues to maintain and create a healthy work environment, among others by assessing the impact of any activities/projects on human and nearby surroundings.

Throughout 2018, TOTAL has improved its HSE implementations that encompass:

- Restructured project organization on HSE personnel;
- Revised evaluation system (KPI) on HSE items;
- Recruited HSE personnel with international experiences;
- Continued the *Contractor Safety Management System (CSMS)* Program & Sub-contractor gathering;
- Improved the number of HSE trainings, such as staff certification, for employees and subcontractors;
- Created safety campaign to improve HSE awareness; and
- Adopted safety culture road map.

Realisasi Pelaksanaan Peluncuran Program CARE (*Creating A Risk Managed Environment*) di kantor pusat dan seluruh proyek Total Bangun Persada :

Kegiatan / Activity	Proyek / Departemen / Project / Department	Waktu Pelaksanaan / Date of Event	Peserta / Participant
Care Launch	Chitaland Tower	18 Januari 2018 / January 18, 2018	Proyek / Project
	Taman Permata Buana	05 Maret 2018 / March 05, 2018	Proyek / Project
	Thamrin Nine	18 April 2018 / April 18, 2018	Proyek / Project
	Potato Head Hotel Bali	27 Juli 2018 / July 27, 2018	Proyek / Project
	Bencoolen Hotel Bengkulu	24 September 2018 / September 24, 2018	Proyek / Project
	Vihara Purva Vaidurya Pontianak	15 November 2018 / November 15, 2018	Proyek / Project
	GSK Workplace Sequis Tower	26 November 2018 / November 26, 2018	Proyek / Project

Realization of the CARE (*Creating A Risk Managed Environment*) Program Launching and all projects of Total Bangun Persada:

Selain itu, Perseroan juga menyelenggarakan seminar kesehatan dengan rincian informasi sebagai berikut:

Topik Seminar / Topic of the Seminar	Tanggal Pelaksanaan / Date	Peserta / Participant
Health Talk Kolesterol Baik dan Kolesterol Jahat / Health Talk - Good Cholesterol and Bad Cholesterol	Selasa, 13 November 2018 / Tuesday, November 13, 2018	61
Pembekalan ERT / ERT Coaching	Kamis, 30 Agustus 2018 / Thursday, August 30, 2018	39

Moreover, the Company also held several seminars as detailed in the following table:

Sosialisasi dan Pengawasan K3

Secara rutin, sosialisasi dan pengawasan aspek keselamatan dan kesehatan kerja telah diselenggarakan dan dilaksanakan melalui beberapa cara, antara lain:

- Sosialisasi melalui program "*Safety Talk*", yaitu pengarahan terhadap seluruh karyawan dan pekerja proyek, dan "*Tool Box Meeting*", yaitu pengarahan harian secara berkelompok menurut area kerja atau disiplin pekerjaan.
- Penempatan HSE *Officer* dan/atau HSE *Supervisor* untuk melakukan sosialisasi, pengawasan, dan memberikan laporan rutin atas konsistensi penerapan standar keselamatan dan kesehatan kerja guna mengurangi risiko yang dapat terjadi.
- Penyediaan buku saku yang berisi panduan serta prosedur keselamatan dan kesehatan kerja yang dilengkapi dengan visualisasi ilustratif dan mudah dipahami oleh karyawan.
- Sosialisasi melalui program *Induction* terhadap pekerja/tukang, karyawan baru serta pengunjung/tamu, sebelum memasuki area proyek konstruksi.
- Penilaian (*Assessment*) atas penerapan aspek keselamatan dan kesehatan kerja di setiap proyek. Saat ini, TOTAL mulai menerapkan sistem *Behaviour Based Safety* untuk melakukan penilaian terhadap masing-masing individu terhadap penerapan keselamatan dan kesehatan kerja di lingkungan proyek.

Dissemination and Supervision on HSE

Dissemination and supervision on occupational health and safety aspect have been routinely implemented through several means as follows:

- Dissemination through a "*Safety Talk*" program, which is a briefing to all employees and workers, and a "*Tool Box Meeting*" program, which is a daily instruction program performed in group based on working areas or disciplines.
- Assignment of HSE *Officers* and/or HSE *Supervisors* who will be responsible for conducting information dissemination, monitoring and routinely reporting any issues regarding the implementation of occupational health and safety standards. This aims to avoid potential hazards.
- Procurement of Employee Handbook containing guidelines and procedures for occupational health and safety, in a simple and visual manner that is easily understood by employees.
- Dissemination through *Induction* programs for existing workers, new employees, and guests/visitors. This serves as guidance for them prior to visiting the construction premises.
- Assessment of the implementation of an adequate occupational health and safety system in each project. Currently, TOTAL initiated a *Behavior Based Safety* system to assess the performance of each individual regarding occupational health and safety practices within the premises.

- Pelatihan rutin tentang keahlian teknis dan sertifikasi keahlian di bidang *tools*, kelistrikan, perancah dan sebagainya.
- Mensosialisasikan *Contractor Safety Management System (CSMS)* kepada subkontraktor, saat ini sampai tahap *leveling*/klasifikasi hasil kuesioner yang sudah masuk.

Kegiatan dan Sarana Keselamatan Kerja TOTAL

Keselamatan karyawan menempati prioritas urutan teratas dalam lingkungan kerja TOTAL. Karena itu, TOTAL mengupayakan yang terbaik bagi seluruh karyawan dengan menciptakan lingkungan kerja yang kondusif guna menjaga keselamatan seluruh insan Perseroan.

Dalam proses pelaksanaan proyek, *project plan* yang dibuat subkontraktor dipresentasikan dan didiskusikan untuk menyamakan persepsi mengenai standar keselamatan kerja. Di tingkat operasional, para pekerja subkontraktor diberikan *briefing* awal untuk membentuk pola pikir dan perilaku kerja yang diharapkan. Seluruh persyaratan keselamatan kerja selalu diinformasikan sejak awal tender agar subkontraktor memperhitungkan komponen biayanya. Rencana kegiatan proyek yang telah dibuat subkontraktor dipresentasikan serta didiskusikan guna menyamakan persepsi mengenai standar keselamatan kerja. Perusahaan juga dapat melindungi hak-hak subkontraktor dan pihak ketiga untuk bekerja dengan aman sekaligus melindungi fasilitas dan aset Perseroan melalui pengawasan yang berjalan sistematis.

Guna menciptakan keselamatan kerja, Perseroan senantiasa memberi penekanan terhadap beberapa poin penting berikut:

- Menaati setiap peraturan perundang-undangan dan/ atau standar tentang keselamatan kerja.
- Menyediakan dan menjamin digunakannya semua perlengkapan keselamatan yang sesuai dengan standar keselamatan kerja Perseroan di bidang konstruksi.
- Melakukan penyesuaian dan perbaikan yang terus menerus terhadap perkembangan teknologi keselamatan kerja.
- Mengutamakan tindakan yang bersifat promotif dan preventif untuk mengantisipasi situasi keadaan darurat (*emergency response plan*).
- Melakukan penanggulangan atas kejadian kecelakaan, peledakan, dan kebakaran yang terjadi sesuai dengan standar dan prosedur yang berlaku.
- Melakukan penyelidikan terhadap insiden termasuk *near miss* dan kecelakaan yang terjadi dalam rangka mencari fakta dan mengidentifikasi penyebab kecelakaan untuk mencegah terjadinya kecelakaan yang sama.

- Routine training on technical skills, expertise certification in the safe use of tools, electricity, scaffoldings, and other activities.
- Dissemination of Contractor Safety Management System (CSMS) to the sub-contractors, in which at present has entered the leveling/classification stage of the incoming questionnaire results

TOTAL's Occupational Safety Activities and Facilities

Employees' safety is the priority within TOTAL's work environment. Hence, TOTAL always strives to provide the best for all TOTAL people by creating a favorable and positive work environment in order to protect all of its personnel.

Within project execution, the project plans prepared by subcontractors are presented and discussed to achieve the same understanding regarding the standards of occupational safety. At the operational level, subcontractor's workers are provided with preliminary safety briefings to shape their mindset and establish the expected working attitudes. All requirements for occupational safety are disseminated at the commencement of the tender process so that subcontractors can pre-calculate the cost components. Project plans that have been created by subcontractors will be presented and discussed to achieve the same understanding regarding occupational safety standards. The Company can also protect the rights of subcontractors and other third parties to obtain work safety, while at the same time safeguarding the Company's assets and facilities through a well-organized monitoring process.

To create a safe environment at work, the Company continues to stress the importance of the following activities:

- Comply with all regulations and/or standards of occupational safety.
- Provide all safety equipment and use that the equipment is used according to the Company's occupational safety standards in construction field.
- Continuously adjust and improve current occupational-safety-related technology.
- Develop an emergency response plan to help identify and conduct preventive measures for the potential emergency scenarios.
- Overcome the accident, explosion and fire according to the prevailing standards and procedures.
- Investigate any accident occurred, including the near-miss incident, to identify the cause and anticipate it in the future.

- Membuat laporan atas setiap insiden dan kecelakaan kerja yang terjadi kepada pimpinan unit masing-masing dan instansi berwenang terkait dalam batas waktu yang ditentukan.
- Melakukan pemeriksaan, inspeksi, dan evaluasi secara berkala terhadap semua sarana, termasuk sumber daya, peralatan, dan sistem deteksi untuk mencapai kesiapan yang optimal.
- Melakukan pelatihan penanggulangan keadaan darurat secara berkala.
- Melakukan kajian dan evaluasi terhadap penerapan sistem manajemen keselamatan dan kesehatan kerja dan meningkatkan kompetensi yang diperlukan karyawan termasuk mitra kerja.
- Prepare report on any incident and accident at work to the supervisor of each unit or institution concerned within schedule.
- Periodically check, inspect and evaluate all facilities, including resources, equipment and detectors for maximum anticipatory action.
- Hold periodical training on emergency management.
- Review and evaluate the implementation of occupational health and safety management system and improving skills needed by the employees and partners.

Sepanjang 2018, TOTAL telah mengikutsertakan SDMnya pada berbagai pelatihan/sertifikasi bidang K3 seperti yang dijabarkan pada tabel berikut:

Throughout 2018, TOTAL's Human Resources participated in various HSE certifications and trainings as follows:

No	Departemen / Department	Pelatihan / Training		Jumlah Peserta / Total Participants	Tanggal / Date	Tempat / Location	Penyelenggara Pelatihan / Training Organizer
		Jenis / Type	Judul / Title				
1	QHSE	Kemenaker / Ministry of Manpower	Fire Fighting (Sertifikasi D-B) / Fire Fighting (D-B Certification)	17	22-28 April 2018 / April 22-28, 2018	TOTAL Head Office	Kemenaker / Ministry of Manpower (Centra Artha Prima Indonesia)
2	QHSE	Kemenaker / Ministry of Manpower	Fire Fighting (Sertifikasi D-B) / Fire Fighting (D-B Certification)	18	28 April - 5 Mei 2018 / April 28 - May 5, 2018	TOTAL Head Office	Kemenaker / Ministry of Manpower (Centra Artha Prima Indonesia)
3	QHSE	Kemenaker / Ministry of Manpower	Supervisi Perancah (Sertifikasi) / Scaffolding Supervisor (Certification)	30	19-20, 24-26 September 2018 / September 19-20, 24-26, 2018	TOTAL Head Office	Kemenaker / Ministry of Manpower (Centra Artha Prima Indonesia)
4	QHSE	Internal	Defensive Driving & First Aid on The Road	20	14 Agustus 2018 / August 14, 2018	TOTAL Head Office	4 Life & JDCC
5	QHSE	Internal	Refresh First Aid Training & Gempa	40	30 Agustus 2018 / August 30, 2018	TOTAL Head Office	Dept. QSHE
6	QHSE	BPBD Provinsi Jakarta / BPBD of Jakarta Province	Sosialisasi Gempa oleh BPBD Provinsi Jakarta / Dissemination on Earthquake by BPBD of Jakarta Province	50	22 November 2018 / November 22, 2018	TOTAL Head Office	Dept. QSHE
7	QHSE	Internal	Safety Sharing Session (Batch 1)	28	10 Desember 2018 / December 10, 2018	TOTAL Head Office	Dept. QSHE
8	QHSE	Internal	Safety Sharing Session (Batch 1)	41	13 Desember 2018 / December 13, 2018	TOTAL Head Office	Dept. QSHE

Kegiatan HSE Talk/Safety Talk

Sebagai perusahaan yang bergerak dalam bidang konstruksi, TOTAL menyadari bahwa tingkat kecelakaan kerja yang akan terjadi cenderung lebih besar. Guna mencegah terjadinya kecelakaan kerja sehingga kerugian-kerugian yang fatal dapat dihindarkan, Perseroan melakukan berbagai upaya sebagai langkah pencegahan kecelakaan

Safety Talk

As a company engaging in construction sector, TOTAL realizes that the potential for accident occurring in the project is quite big. To anticipate the work accident from taking place and mitigate fatal loss, the Company conducts various activities and programs. One of the programs implemented for all personnel without any exception is the

kerja, salah satunya adalah dengan melaksanakan program *HSE Talk/Safety Talk* untuk seluruh pekerja tanpa kecuali. Materi *HSE Talk/Safety Talk* yang diselenggarakan Perseroan pada 2018 adalah sebagai berikut:

- Tahap awal implementasi Program CSMS yang telah dijalankan;
- Komunikasi dan Pelatihan melalui media online (*teleconference*);
- Sosialisasi dan monitoring standar listrik sementara proyek;
- Melakukan upgrading ISO 14001 versi 2015
- Penyampaian penggunaan dan pentingnya Alat Pengaman Diri (APD) pada saat bekerja.
- Cara penempatan material sesuai standar TOTAL (lurus rapi, sejajar bangunan).
- Penyampaian penggunaan APD sepatu yang standar yang sudah ditetapkan oleh HSE.
- Penyampaian peraturan proyek maupun bedheng yang sudah ditetapkan dan harus ditaati seluruh pekerja.
- Penyampaian pentingnya *ID Card* untuk seluruh pekerja.
- Penyampaian penggunaan, fungsi, dan pentingnya APD pada saat bekerja.
- Senam sehat sebelum bekerja.
- Penyampaian mekanik tentang penggunaan arus listrik, air, dan lain-lain.

Tabel Jam Kerja dan Tingkat Kecelakaan Kerja

Sepanjang 2018, realisasi jam kerja adalah selama 35.509.044 *manhour*, sedangkan pada 2017 selama 36.362.802 *manhour*. Adapun *days away from work* karena LTI cases pada 2018 ialah sebanyak 6 kasus, sama dengan yang tercatat pada 2017 tercatat sebanyak 6 (enam) kasus. Tahun 2018 terdapat 2 kasus *restricted work activity cases*, sedangkan pada 2017 sebanyak 6 kasus.

Sementara itu, *medical treatment* pada tahun 2018 tercatat sebanyak 55 kasus, jumlah tersebut turun 47,27% dari 81 kasus di tahun 2017, yang mana secara keseluruhan total rata-rata kecelakaan per bulan sebanyak 4 kasus. Jumlah kecelakaan kerja untuk *medical treatment* menurun seiring dengan meningkatnya kesadaran implementasi K3 untuk melaporkan kecelakaan kerja sekecil apapun yang terjadi di proyek.

Dengan demikian, angka *Total Recordable Incident Rate* (TRIR) sebesar 0,37. Angka ini lebih kecil sebesar 0,54 dibandingkan 2017.

HSE Talk/Safety Talk, and during 2018, the HSE Talk/Safety Talk discussed the following issues:

- Initial stage of CSMS Program implementation that has been undertaken;
- Communication and Training through online media (*teleconference*);
- Dissemination and monitoring of temporary electricity standard at project;
- Upgrade of ISO 14001 of 2015 version
- Significance and use of Personal Safety Tools (APD) during project implementation
- Placement of materials to be in line with TOTAL's standards (straight and tidy, parallel to the building)
- Use of APD-standard boots that has been determined by the HSE Department.
- Regulations in project site and shack that have been established and must be complied with by all workers.
- Significance of ID Card for all workers.
- Use, function and significance of APD during work.
- Physical Exercise before working.
- Use of electricity, water and other utilities, conveyed by the Company's mechanics.

Table of Man-hour and Rate of Accident

During 2018, total man-hour realized amounted to 35.509.044 man-hour compared with total man-hour of 2017 at 36,362,802 man-hour. Meanwhile, *days-away-from-work* due to LTI cases in 2018 amounted to 6 cases, the same as those recorded in 2017. In terms of *restricted-work-activity cases*, the Company recorded 2 cases occurred in 2018 compared with 6 cases in 2017.

Meanwhile, *medical treatment* amounted to 55 cases, demonstrated an decrease from 81 cases recorded in 2017. Hence, total incident per month in 2018 was 4 cases in average. Total work accidents requiring *medical treatment* increased along with the rising awareness of OHS implementation to report even the smallest work accident occurring in the project.

As such, the *Total Recordable Incident Rate* (TRIR) number was 0.37. This number was lower 0,37 than in 2017 at 0.54.

Tabel Jam kerja dan Kecelakaan Kerja

Table of Man-hour and Work Accident

Kategori / Category	Bulan / Month												TOTAL /TOTAL (n)
	Jan / Jan	Feb / Feb	Mar / Mar	Apr / Apr	Mei / May	Jun / June	Jul / Jul	Ags / Agst	Sep / Sept	Okt / Oct	Nov / Nov	Des / Dec	
Jam Kerja / Manhour	2.835.620	2.925.665	2.962.771	2.632.816	7.825.662	1.067.775	2.588.349	2.350.420	2.323.525	2.668.611	2.679.708	2.648.122	35.509.044
Kematian / Fatality	0	0	0	0	1	0	0	1	0	0	0	0	2
Jumlah Hari Kerja yang Hilang / Days Away From Work Cases	5	18	0	9	6.000	0	0	6.004	0	6.300	18	0	18.354
Kasus Kecelakaan Kerja / Restricted Work Activity Cases	0	1	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	2
Tindakan Medis / Medical Treatment	5	5	6	3	5	3	3	3	8	8	4	2	55
DAFWC / LTI cases	1	0	0	1	0	0	0	1	0	2	1	0	6
Total Tingkat Kecelakaan Tercatat / Total Recordable Incidents Rate	(200.000 / Hari Kerja / Hour Worked) x (TOTAL Kasus Tercatat / Total Recordable Cases)												0,37
Tingkat Hari Tidak Bekerja / Days Away From Work Rate	(200.000 / Hari Kerja / Hour Worked) x (Kasus Hari Tidak Bekerja / Days away from work Cases)												0,05

	2018	2017	2016
Jam Usaha / Work Hours	35.509.044	36.362.802	45.747.190
Kecelakaan Tercatat / Recordable Incidents: (Kunjungan dokter berdasarkan resep atau prosedur medis / Doctor visit requiring prescription or medical procedure)	65	99	203
Tingkat Kecelakaan Tercatat (RIR) / Recordable Incident Rate: (Jumlah Kecelakaan / Number of Incidents x 200.000 / Jumlah Jam Usaha Efektif / Number of Effort Hours Worked)	0,37	0,54	0,89

Tindak Lanjut atas Kecelakaan Kerja

Guna mengantisipasi kecelakaan kerja, TOTAL telah melakukan beberapa tindak lanjut yang mengupayakan yang terbaik bagi seluruh karyawan dengan menciptakan lingkungan kerja yang kondusif guna menjaga keselamatan seluruh insan Perseroan. Guna mengupayakan hal tersebut, TOTAL memastikan bahwa seluruh karyawan menjalankan tugasnya sesuai dengan prosedur standar keselamatan yang sesuai dengan peraturan Perseroan.

Safety Alert dibuat untuk setiap kecelakaan kerja yang terjadi di proyek untuk disosialisasikan ke semua proyek TOTAL yang isinya meliputi kronologi kecelakaan, penyebab dasar, dan sebagai pembelajaran agar tidak terjadi kecelakaan yang sama di proyek yang lain, yaitu dengan mengirimkan kembali *Safety Alert Response* dari proyek yang merupakan tindakan yang harus dilakukan agar tidak terjadi kecelakaan yang sama.

Sarana Kesehatan Kerja

Kesehatan kerja menjadi isu krusial yang diperhatikan penuh di lingkungan kerja TOTAL. Sebagai pemberi kerja, Perseroan berupaya melindungi karyawan agar hidup sehat dan terbebas dari gangguan kesehatan, serta dampak buruk yang diakibatkan oleh suatu pekerjaan khususnya

Follow-up of Work Accident

To anticipate the incident at work, TOTAL has conducted various follow-up efforts for its employees to obtain only the best in the occupational health and safety sector. One of the efforts is to create a supportive and conducive work environment that support the safety measures for all personnel. TOTAL ensures that all employees carry out their duties and responsibilities in line with the safety standards and procedures as well as the rules and regulations applicable in the Company.

Safety Alert is prepared for every work accident occurring in the project to be disseminated to all TOTAL's projects. The contents cover accident chronology and cause of accident, and becomes a lesson for the Company to prevent the same accident to take place in other projects. This is done by sending back the *Safety Alert Response* from projects in order to prevent the occurrence of the same work accident.

Occupational Health Facilities

Occupational health has become a crucial issue that needs to be addressed accordingly within TOTAL's work environment. As the employer, the Company is bound to protect every employee's health aspect in the workplace from the threat of health issues and adverse conditions

terkait pelaksanaan proyek pembangunan suatu gedung. Guna melaksanakan hal tersebut, Perseroan menciptakan lingkungan kerja yang sehat, diantaranya dengan melakukan pengukuran dampak suatu kegiatan terhadap manusia serta lingkungan.

Penegakan terhadap kesehatan kerja tersebut dilaksanakan melalui tindakan preventif terhadap gangguan kesehatan karyawan. Dengan melaksanakan *medical check up* secara rutin setiap tahun bagi seluruh karyawan. Untuk pekerja/tukang yang bekerja di dalam proyek, pemeriksaan kesehatan dilakukan melalui kerja sama dengan BPJS atau tenaga kesehatan setempat. Tindakan pencegahan juga dilakukan dengan menyediakan pos P3K di setiap lingkungan proyek. Dalam jangka waktu satu bulan sekali, TOTAL telah melakukan pengasapan (*fogging*) di lingkungan proyek agar senantiasa tercipta lingkungan kerja yang baik untuk kesehatan karyawan.

Untuk karyawan yang mengalami penurunan kesehatan, TOTAL telah menunjuk dokter kesehatan kerja. Setiap karyawan yang mengalami gangguan kesehatan didata dan selanjutnya dilakukan diagnosa atas penyebab penurunan kesehatan untuk diketahui apakah diakibatkan oleh keadaan lingkungan kerja atau penyebab lain sehingga dapat diambil langkah-langkah yang diperlukan sebagai tindakan antisipatif. Guna mewujudkan kesehatan lingkungan kerja yang tinggi, Perseroan meningkatkan 2 (dua) aspek yang saling berinteraksi secara sinergi, yaitu kondisi lingkungan kerja dan aspek kesehatan karyawan.

Peresmian 'Ruang Ibu' TOTAL

Kepedulian TOTAL terhadap keberadaan pekerja perempuan dalam perusahaan salah satunya diwujudkan melalui peresmian RUANG IBU, yakni ruang laktasi bagi karyawan TOTAL dan *tenant* TOTAL Building. Penyediaan fasilitas ruang laktasi ini diharapkan dapat meningkatkan angka pemberian ASI eksklusif pada ibu menyusui serta mengurangi jumlah bayi penderita kurang gizi di Indonesia, yang mana telah diatur dalam Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 33 Tahun 2012. Dalam peresmiannya, TOTAL juga menyelenggarakan *Breastfeeding* Seminar bersama Konselor Laktasi Asosiasi Ibu Menyusui Indonesia (AIMI), Ibu Ratna Hayati di Ruang Training lantai 8, TOTAL Building.

caused by the occupational activities, especially related to the construction projects. To that end, the Company creates a healthy work environment, among others by assessing the impact of any activity/project on human and the nearby surroundings.

Enforcement of the need for occupational health priority is shown by taking preventative measures to minimize employees' health damage by providing routine medical checkups for employees every year. For workers engaged in the project sites, the medical checkup is performed in cooperation with Social Security Administrative Bodies (BPJS) or other local medical professionals. Such measures are also made by providing first aid point in each project area. Once a month, TOTAL also conducts mosquito fogging in the project areas to create and ensure healthy work environment for all employees.

For employees suffering from health problems, TOTAL has assigned medical support for the checkup. The health record of such employees will be registered in a database to allow the data to be analyzed and to observe whether there is any trend of illness caused by the Company's work environment or other causes. Thus, the Company could then take further actions as preventive measurements concerning such problems. To create a conducive and healthy workplace, the Company improves 2 (two) interlinking aspects, the employee's health and workplace condition.

Inauguration of Nursing Room of TOTAL

TOTAL's care towards the presence of female employees in the organization is realized through, among others, the inauguration of NURSING ROOM, a lactation room for TOTAL's employees and the tenants of TOTAL Building. The provision of lactation room facility is expected to increase the rate of exclusive breastfeeding in breastfeeding mothers and reduce the number of infants suffering from malnutrition in Indonesia, which has been regulated in the Republic of Indonesia Government Regulation No. 33 of 2012. In the inauguration, TOTAL also held a Breastfeeding Seminar with a Lactation Counselor from Asosiasi Ibu Menyusui Indonesia (AIMI), Ms. Ratna Hayati, at the Training Room 8th floor, TOTAL Building.

Pembangunan Fasilitas Olahraga (TOTAL Activity Zone)

TOTAL berkomitmen untuk senantiasa mendukung peningkatan kesejahteraan dan kesehatan karyawan, yang mana salah satunya diwujudkan melalui pembangunan fasilitas olahraga, TOTAL Activity Zone atau "TAZ" di kantor pusat TOTAL dengan area seluas ±388 m². Dalam area yang telah diresmikan pada 8 November 2018 ini terdapat kantin/ cafe yang menyediakan makanan sehat, *meeting rooms*, serta *gym area*. Kehadiran TAZ diharapkan dapat menjadi sarana penunjang bagi manusia TOTAL untuk melepas lelah dan stress melalui serangkaian aktivitas sehat, makanan sehat, dan aktualisasi diri melalui hobi positif.

Development of Sport Facility (TOTAL Activity Zone)

TOTAL is committed to always supporting the improvement of employees' welfare and health, which, among others, is realized through the construction of sport facility named TOTAL Activity Zone or "TAZ" at TOTAL's head office with an area of ±388 m². Inaugurated on November 8, 2018, this area holds a canteen/cafe that provides healthy food, meeting rooms, and a gym area. TAZ is expected to become a supporting instrument for TOTAL people to combat fatigue and stress through a series of healthy activities, healthy food, and self-actualization through positive hobbies.

Tabel Program dan Kegiatan CSR bidang Ketenagakerjaan, Kesehatan, dan Keselamatan Kerja

Dalam Rupiah penuh

Table of CSR programs and activities in occupational health and safety programs

In full Rupiah

Uraian / Description	Program dan Kegiatan / Program and Activity	Dana / Fund
Departemen HC / Human Capital Department	Medical Check-Up:	
	Calon Karyawan / Employee Candidates	10.957.800
	Seluruh karyawan / all employees	484.797.700
	Penggantian pengobatan untuk karyawan/ Reimbursement of medicine:	
	Karyawan Tetap / Permanent Employees	5.757.043.908
	Karyawan Kontrak / Contract Employees	2.278.105.668
	Buka Puasa Bersama TOTAL / TOTAL Mass Break Fasting	33.858.950
	Pembangunan Ruang Ibu / Development of Nursery Room	28.900.000
	Pengadaan Ambulans TOTAL / TOTAL's Ambulance Procurement	179.250.000
	Pembangunan Fasilitas Olahraga (TOTAL Activity Zone) / Construction of Sports Facilities (TOTAL Activity Zone)	795.842.073
Head Office	Penggantian BBM untuk Karyawan / Fuel Cost Reimbursement	966.642.274
	Pemberian Beasiswa bagi Karyawan / Provision of Scholarship for Employees	123.639.000
	m-Total Meeting	316.311.680
	Sertifikasi Staff (HSE, PII, dll) / Staff Certification (HSE, PII, etc.)	448.621.386
	Biaya Alat Pelindung Diri - K3 / Personal Protective Equipment - HSE Cost	1.995.742.943
Proyek Verde 2 Condominium / Verde 2 Condominium Project	Pelatihan HC / Training for HC	1.182.311.476
	Pelatihan TCI / TCI Training	1.040.666.570
	Seminar Kesehatan / Health Seminar:	
	• CARE Launch	26.776.750
	Pelatihan K3 Operator Gondola / OHS Training for Gondola Operator	59.500.000
	Uji Kompetensi Tenaga Kerja Terampil / Competency Test for Expert Employee	3.335.000
Total Dana yang Dikeluarkan / Total Funds Distributed		15.732.303.178

Biaya yang Dikeluarkan

Total dana yang dialokasikan bagi program tanggung jawab sosial perusahaan dalam bidang kesehatan dan keselamatan kerja mencapai Rp15,73 miliar.

Expenses

Total funds allocated for the occupational health and safety programs amounted to Rp15.73 billion.

Prestasi K3 TOTAL 2017

Sepanjang 2018, TOTAL fokus dalam mengembangkan K3 melalui peningkatan *monitoring* terhadap kinerja keselamatan Perseroan. Beberapa upaya yang diimplementasikan meliputi pelaksanaan patroli, diskusi keselamatan kerja program pengembangan baik karyawan maupun seluruh *team leader*, serta implementasi program baru maupun pelatihan terhadap SDM K3 Perusahaan.

TOTAL's Achievement in HSE Aspect in 2017

In 2018, the Company focused on developing the HSE aspect through a monitoring enhancement towards the Company's safety performance. Several attempts that were established include routine inspection, workplace safety discussion, development program for employees and all team leaders, and implementation of new programs and trainings for the Company's HSE personnel.



GO TAZ

Sebagai kesimpulan, dari keseluruhan upaya TOTAL tersebut, sistem K3 TOTAL meraih pencapaian, meliputi:

- Turunnya statistik angka kecelakaan;
- Naiknya pencapaian target score perhitungan internal K3L & 2K; dan
- Semakin meningkatnya kesadaran dan kepedulian tim proyek terhadap K3.

Pengembangan K3 ke Depan

Sepanjang 2018, TOTAL memastikan bahwa seluruh proyek di lapangan dipantau secara menyeluruh, sehingga memastikan praktik usaha yang mengedepankan keselamatan kerja dapat terpenuhi sesuai dengan ketentuan persyaratan pemerintah. Untuk itu, beberapa kebijakan dan program pengembangan telah diimplementasikan, antara lain:

1. TOTAL melakukan uji coba terhadap program *Behaviour Based Safety* (BBS) & *Stop Work Authority* (SWA). *Behaviour Based Safety* (BBS) merupakan suatu program pencegahan kecelakaan secara proaktif yang berfokus pada perilaku berbahaya yang berpotensi menyebabkan terjadinya kecelakaan. Program ini adalah upaya dalam membentuk kebiasaan kerja selamat pada semua karyawan dan pekerja di TOTAL. *Stop Work Authority* (SWA) merupakan program yang dicanangkan untuk mengontrol pekerja yang tidak bekerja secara aman.

In conclusion, from all the abovementioned efforts, TOTAL was able to obtain several HSE achievements as follows:

- A decrease in the statistics of incident rate;
- An increase in the achievement of target score by internal calculation OHSE & 2K; and
- The increasing awareness and care of the project teams regarding Occupational Health and Safety.

HSE Development in the Future

Throughout 2018, TOTAL has ensured that all site projects are monitored and overseen meticulously as an attempt to create a work environment that promotes health and safety, in accordance with the government's rules and regulations. To that end, the Company has established and implemented several policies as follows:

1. Conducting test run on the *Behaviour-Based Safety* (BBS) and *Stop Work Authority* (SWA) programs. BBS program is a program used to prevent accident from taking place in a proactive manner which focuses on the harmful characteristics that have the potential to incur accident. It is an effort to form safety work culture in all employees of TOTAL. Meanwhile, the SWA program is established to control employees who perform their duties in an unsafe manner. Each employee is granted authority to dismiss other employees that show unsafe

Setiap pekerja diberi otoritas untuk memberhentikan pekerja lain apabila dianggap berperilaku tidak aman saat bekerja. Program SWA pada dasarnya adalah untuk meningkatkan *awareness* seluruh pekerja terhadap bahaya yang ada di sekitar fasilitas dan lingkungan kerja. Saat ini program *Behaviour Based Safety* (BBS) & *Stop Work Authority* (SWA) sedang diujicobakan di beberapa proyek terpilih.

2. TOTAL merekrut tenaga ahli K3 dari luar sebagai *advisor* & *technical expert*.

TANGGUNG JAWAB SOSIAL PERUSAHAAN TERHADAP PELANGGAN

Kebijakan

TOTAL berpandangan bahwa pelanggan merupakan *partner* strategis dalam pengembangan usaha baik kini dan di masa mendatang. Untuk itu, TOTAL memiliki komitmen yang tinggi untuk memenuhi tanggung jawab kepada seluruh pelanggan. Sebagai realisasinya, TOTAL mengimplementasikan beberapa program yang mengedepankan *Service Excellence* guna meningkatkan kepuasan pelanggan. Salah satu kebijakan yang telah dikeluarkan guna memenuhi tanggung jawab kepada konsumen adalah melalui pendirian *Departemen Customer Care*. Melalui pendirian tersebut, berbagai kegiatan pelayanan telah dilakukan TOTAL sebagai upaya memberikan pelayanan prima kepada seluruh pelanggan.

Program dan Kegiatan

Kebijakan CSR TOTAL dalam bidang tanggung jawab terhadap pelanggan dalam memberikan pelayanan prima direalisasikan melalui kegiatan, antara lain:

- Pemasaran yang adil, dengan informasi yang faktual dan tidak bias, serta penerapan kontrak yang adil;
- Pemeliharaan kesehatan dan keselamatan konsumen;
- Pelayanan dan dukungan terhadap konsumen, serta penyelesaian keberatan pelanggan;
- Proteksi dan privasi data konsumen;
- Membuka akses terhadap pelayanan esensial; dan
- Pendidikan dan penyadaran (*awareness*).

Sepanjang 2018, Perseroan telah menerima 117 laporan keluhan pelanggan dan diselesaikan dengan sangat baik.

Departemen Customer Care dan Departemen QHSE

TOTAL senantiasa melakukan pengembangan kualitas produk jasa konstruksi yang dihasilkan. Kinerja Kualitas & K3 TOTAL terlihat dari seluruh tahapan pelaksanaan proyek yang dikendalikan oleh Departemen QSHE. Departemen ini senantiasa menjaga kinerja kualitas & K3 guna mempertahankan kesuksesan setiap proyek yang dikerjakan. Misalnya pada tahap awal proyek, Departemen

work conduct. The SWA program is generally intended to improve the awareness of all employees regarding the existing dangers nearby work facilities and environment. Currently, the Behaviour Based Safety (BBS) & Stop Work Authority (SWA) programs are tested in several chosen projects.

2. Recruiting HSE professionals from external parties as advisors & technical experts.

CORPORATE SOCIAL RESPONSIBILITY TO CUSTOMERS

Policy

TOTAL believes that customers are strategic partners to develop its business today and in the future. Therefore, TOTAL is strongly committed to fulfilling its responsibility to all customers. In its manifestation, the Company implements numerous programs that uphold Service Excellence that will improve customer satisfaction. One of the policies that are implemented to fulfill TOTAL's responsibility to customers is the establishment of Customer Care Department. Through this establishment, a wide range of services has been initiated by the Company as an effort to give prime service to all customers.

Programs and Activities

TOTAL's CSR policy regarding responsibility to provide prime services to the customers is realized in the following activities:

- Fair marketing, providing factual and unbiased information, as well as fair contractual practice;
- Maintenance of customer's health and safety;
- Customer service and support, including complaint management;
- Protection and confidentiality of customer data;
- Access to essential service; and
- Education and issue awareness-raising.

During 2018, the Company received 117 several customer complaints which had been managed properly.

Customer Care and QHSE Departments

TOTAL relentlessly strives to develop the quality of its construction products and services. The quality & HSE of TOTAL's performance is reflected on all project implementation stages controlled by the Product Quality Department. This department functions to maintain performance quality & HSE in order to preserve the success of each project implementation. Together with the project

ini bersama dengan tim proyek melakukan proses identifikasi kegagalan mutu yang mungkin terjadi serta melakukan pencegahannya. Pada tahap proses pelaksanaan, dilakukan pemeriksaan dengan menggunakan sistem penilaian pada seluruh proyek secara berkala. Selanjutnya, pada tahap serah terima, dilakukan pemeriksaan kembali guna memastikan bahwa gedung layak untuk digunakan.

TOTAL telah mendapatkan sertifikat ISO 9001 yang diperoleh dengan menerapkan sistem kinerja yang berkualitas dan berorientasi pada kepuasan pelanggan. Hingga akhir 2018, TOTAL telah sukses menangani berbagai jenis proyek antara lain apartemen, gedung perkantoran, pusat perbelanjaan, mal, pasar modern, universitas/sekolah internasional, rumah sakit, rumah ibadah, gedung kedutaan, *industrial plant*, dan lain sebagainya.

Pada 2018, secara berkesinambungan, Departemen QHSE bersama-sama dengan Departemen HC telah melakukan rekrutmen karyawan yang akan ditempatkan di berbagai proyek sebagai *Safety Manager* dengan tugas melaksanakan berbagai upaya untuk memastikan proses yang dikerjakan dan produk yang dihasilkan mencapai standar dan spesifikasi yang diinginkan. Jabatan tersebut dalam struktur organisasi proyek berada di bawah *Project Manager* dan memiliki jalur koordinasi dengan kantor pusat yaitu Departemen QHSE.

Survei Kepuasan Pelanggan

TOTAL meyakini bahwa pelanggan merupakan pemangku kepentingan yang memiliki peran signifikan dalam menunjang pengembangan usaha kini dan di masa mendatang. Untuk itu, TOTAL berkomitmen untuk senantiasa meningkatkan pelayanan kepada pelanggan dari waktu ke waktu serta menempatkan kepuasan pelanggan sebagai prioritas. Guna mengukur tingkat kepuasan pelanggan atas pelayanan Perusahaan, TOTAL setiap tahunnya mengadakan survei atas tingkat kepuasan pelanggan. Pada 2018, TOTAL telah mengadakan survei dengan responden, meliputi Pemilik/Pelanggan (*owner*), Manajer Konstruksi, dan Pengelola Gedung (*Building Management*). Dari hasil survei yang dinilai pada saat masa pelaksanaan, masa pemeliharaan dan masa setelah pelaksanaan pekerjaan (pasca konstruksi) rata-rata skor tingkat kepuasan pelanggan adalah sebesar 80,50% dengan kategori "Puas" sedangkan pada 2017 tercatat sebesar 80,17%, yang masuk dalam golongan predikat "Puas". Melalui hasil pengukuran yang diperoleh, TOTAL memiliki pedoman untuk menyusun strategi dan rencana serta perbaikan bagi kinerja dan pelayanan secara menyeluruh pada tahun-tahun berikutnya.

team, Product Quality Department conducts identification process on the potential risk of quality failure as well as its mitigation. In the implementation process, examination is performed using evaluation system on all projects periodically. Finally, in the handover process, re-evaluation is conducted to ensure that the building is in an excellent condition and ready to be used.

TOTAL has obtained ISO 9001 certificate due to its implementation of quality and customer-satisfaction-oriented performance. Until the end of 2018, TOTAL has successfully managed various projects, such as: apartments, office buildings; shopping centers; malls; modern markets; universities/international schools, hospitals, places of worship, embassies, industrial plants, etc.

In 2018, Product Quality Department along with HC Department recruited employees to be assigned at different projects as Safety Manager. The newly-recruited employees will exert various efforts to ensure that the operation and product meet the standards and targeted specification. The position in the project's organization structure is under the Project Manager and has coordinating line with the head office through QHSE Department.

Customer Satisfaction Survey

TOTAL believes that customers are the stakeholders that possess significant roles in supporting The Company's business development, today and in the future. Hence, TOTAL is committed to always improving service for its customers from time to time, as well as prioritizing customers' satisfaction. In order to measure customer satisfaction level on the Company's service, TOTAL conduct a survey on customer satisfaction level every year. In 2018, TOTAL has conducted a survey with several respondents, consisting of owners, Construction Manager, and Building Management. Based on the result of the survey that was conducted during the execution, the maintenance and the post-construction project, the average score of customer satisfaction level was 80,50% which falls under "satisfying" category, while in 2017, it was recorded at 80.17%, categorized into "Satisfied" predicate. Based on the measurement result, TOTAL has a guideline to develop a strategy and plan, as well as improvement for the performance and service comprehensively in the following years.

SURAT PERNYATAAN ANGGOTA DIREKSI TENTANG TANGGUNG JAWAB ATAS LAPORAN TAHUNAN 2018 PT TOTAL BANGUN PERSADA TBK

Statement to the Members of the Board of Directors,
with regard to Responsibility for the 2018 Annual Report of PT Total Bangun Persada Tbk

Kami yang bertanda tangan di bawah ini menyatakan bahwa semua informasi dalam Laporan Tahunan PT Total Bangun Persada Tbk tahun 2018 telah dimuat secara lengkap dan bertanggung jawab penuh atas kebenaran isi Laporan Tahunan perusahaan.

We, the undersigned testify that all information disclosed, in the Annual Report of PT Total Bangun Persada Tbk 2018, is presented in its entirety. We are fully responsible for the accuracy of the contents in this Annual Report.

Demikian pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya.

This Statement is hereby made in all truthfulness.

Jakarta,
1 April 2019
April 1, 2019

Direksi Board of Directors



Janti Komadjaja, MSc.
Presiden Direktur
President Director



Ir. Handoyo Rusli, MT.
Direktur Independen
Independent Director



Ir. Moeljati Soetrisno
Direktur
Director



Ir. Dedet Syafinal Sy., MM.
Direktur
Director



Ir. Lio Sudarto, MM.
Direktur
Director



Ir. Saleh, MM.
Direktur
Director



Ir. Teddy Budjamin
Direktur
Director

SURAT PERNYATAAN ANGGOTA DEWAN KOMISARIS TENTANG TANGGUNG JAWAB ATAS LAPORAN TAHUNAN 2018 PT TOTAL BANGUN PERSADA TBK

Statement to the Members of the Board of Commissioners,
with regard to Responsibility for the 2018 Annual Report of PT Total Bangun Persada Tbk

Kami yang bertanda tangan di bawah ini menyatakan bahwa semua informasi dalam Laporan Tahunan PT Total Bangun Persada Tbk tahun 2018 telah dimuat secara lengkap dan bertanggung jawab penuh atas kebenaran isi Laporan Tahunan perusahaan.

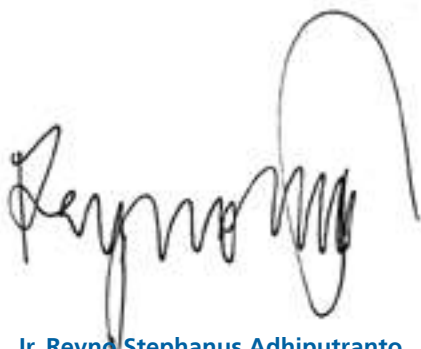
Demikian pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya.

We, the undersigned testify that all information disclosed, in the Annual Report of PT Total Bangun Persada Tbk 2018, is presented in its entirety. We are fully responsible for the accuracy of the contents in this Annual Report.

This Statement is hereby made in all truthfulness.

Jakarta,
1 April 2019
April 1, 2019

Dewan Komisaris Board of Commissioners



Ir. Reyno Stephanus Adhiputranto
**Presiden Komisaris &
Komisaris Independen**
President Commissioner &
Independent Commissioner



Liliana Komajaya, MBA.
Komisaris
Commissioner



Pinarto Sutanto
Komisaris
Commissioner



Drs. Wibowo
Komisaris
Commissioner



Rudi Suryajaya Komajaya, MSc., MBA.
Komisaris
Commissioner



Drs. Rusdy Daryono
Komisaris Independen
Independent Commissioner

Penerapan Aspek dan Prinsip Tata Kelola Perusahaan Terbuka Sesuai Ketentuan Otoritas Jasa Keuangan Tentang Pedoman Tata Kelola Perusahaan Terbuka

Implementation of Aspects and Principles of Public Company in Accordance with the Provisions of Financial Services Authority on Guidelines for Public Companies

TOTAL berkomitmen untuk terus meningkatkan penerapan GCG berdasarkan POJK No.21/POJK.04/2015 dan SEOJK No. 32/SEOJK.04/2015. Peraturan tersebut mencakup 5 (lima) aspek, 8 (delapan) prinsip, dan 25 (dua puluh lima) rekomendasi OJK terkait penerapan aspek dan prinsip GCG yang harus dilaksanakan Perseroan. TOTAL menerapkan aspek, prinsip, dan rekomendasi tersebut berdasarkan pendekatan "comply or explain" sebagai berikut:

TOTAL is committed to always improving its GCG implementation based on POJK No. 21/POJK.04/2015 and SEOJK No. 32/SEOJK.04/2015. The regulations cover the 5 (five) aspects, 8 (eight) principles, and 25 (twenty-five) recommendations of OJK in relation to the implementation of GCG aspects and principles that must be conducted by the Company. TOTAL implements these aspects, principles and recommendations based on the "comply or explain" approach as follows:

Aspek / Aspect	Prinsip / Principle	Rekomendasi / Recommendation	Telah dipatuhi / Complied	Pelaksanaan / Implementation	Halaman / Page
<p>Hubungan Perusahaan Terbuka dengan Pemegang Saham dalam Menjamin Hak-Hak Pemegang Saham</p> <p>Relationship of the Public Company with the Shareholders in ensuring the Rights of the Shareholders</p>	<p>Prinsip 1 Meningkatkan Nilai Penyelenggaraan RUPS</p> <p>Principle 1 Improve the Implementation Value of GMS</p>	<p>1.1 Perusahaan Terbuka memiliki cara atau prosedur teknis pengumpulan suara (voting) baik secara terbuka maupun tertutup yang mengedepankan independensi, dan kepentingan pemegang saham / Public Company has technical measures or procedures for opened or closed voting that promote independency and interest of the shareholders</p>	√	<p>"Terpenuhi / Complied" Perseroan telah memiliki aturan terkait penyelenggaraan RUPS dimana voting dilakukan secara terbuka dengan mengangkat tangan sesuai dengan aturan yang telah disampaikan oleh pemimpin rapat. Sedangkan voting tertutup dilakukan melalui kartu suara yang dibagikan kepada setiap peserta rapat. Hal ini disampaikan kepada pemegang saham dalam tata tertib RUPS. / The Company has had rules on the GMS holding, in which voting is performed openly by raising hand, in accordance with the rules stated by the meeting head. Closed voting is conducted through voting card distributed to the participants. This matter has been conveyed to the shareholders in the GMS regulations.</p>	164
		<p>1.2 Seluruh anggota Direksi dan anggota Dewan Komisaris Perusahaan Terbuka hadir dalam RUPS Tahunan. / All members of the Board of Directors and Board of Commissioners of Public Company are present at the Annual GMS</p>	√	<p>"Terpenuhi / Complied" Seluruh anggota Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan selalu hadir dalam RUPS Tahunan Perseroan (tercantum dalam ringkasan risalah RUPS) dan Berita Acara RUPS Tahunan. / All members of the Board of Directors and Board of Commissioners are always present in the Company's Annual GMS (included on the summary of GMS minutes) and the Minutes of Annual GMS.</p>	Website Ringkasan risalah RUPS / Summary of AGM
		<p>1.3 Ringkasan risalah RUPS tersedia dalam situs web Perusahaan terbuka paling sedikit selama 1 (satu) tahun. / Summary of GMS minutes is available on the Public Company's website for, at least, 1 (one) year</p>	√	<p>"Terpenuhi / Complied" Ringkasan risalah RUPS selama 5 (lima) tahun terakhir tersedia dalam situs web Perseroan (http://www.totalbp.com/media/1/events/en) / The summary of GMS minutes within the last 5 (five) years is available in the Company's website at http://www.totalbp.com/media/1/events/en</p>	Website Ringkasan risalah RUPS / Summary of AGM
<p>Meningkatkan Kualitas Komunikasi Perusahaan Terbuka dengan Pemegang Saham atau Investor</p> <p>Improve the Communication Quality of Public Company with Shareholders or Investors</p>	<p>Prinsip 2 Meningkatkan Kualitas Komunikasi Perusahaan Terbuka dengan Pemegang Saham atau Investor</p> <p>Principle 2 Improve the Communication Quality of Public Company with Shareholders or Investors</p>	<p>2.1 Perusahaan Terbuka memiliki suatu kebijakan komunikasi dengan pemegang saham atau investor / Public Company has a communication policy with the shareholders or investors</p>	√	<p>"Terpenuhi / Complied" Perseroan telah memiliki kebijakan komunikasi dengan pemegang saham atau investor melalui aktivitas Non Deal Roadshow, pertemuan analyst, Conference dan public expose / The Company has had communication policy with the shareholders or investors through Non Deal Roadshow activity, analysts meeting, Conference and public expose.</p>	158-159
		<p>2.2 Perusahaan terbuka mengungkapkan kebijakan komunikasi Perusahaan Terbuka dengan pemegang saham atau investor dalam situs web / Public Company discloses its communication policy with the shareholders or investors on the website</p>	√	<p>"Terpenuhi / Complied" Materi dan Informasi yang dimiliki oleh Perseroan selalu disampaikan dalam web Perseroan (http://www.totalbp.com) untuk menjamin kesetaraan penyampaian informasi kepada para pemegang saham atau investor / The material and information of the Company are stated in the Company's website (http://www.totalbp.com) to ensure equality in information disclosure to the stakeholders or investors.</p>	Website http://www.totalbp.com
<p>Fungsi dan Peran Dewan Komisaris</p> <p>Function and Role of the Board of Commissioners</p>	<p>Prinsip 3 Memperkuat Keanggotaan dan Komposisi Dewan Komisaris</p> <p>Principle 3 Strengthen the Membership and Composition of the Board of Commissioners</p>	<p>3.1 Penentuan jumlah anggota Dewan Komisaris mempertimbangkan kondisi Perusahaan Terbuka. / Determination of the total members of Board of Commissioners considers the condition of Public Company</p>	√	<p>"Terpenuhi / Complied" Penentuan jumlah anggota Dewan Komisaris telah disesuaikan dengan peraturan yang berlaku serta Anggaran Dasar Perseroan sesuai dengan kondisi dan kebutuhan. Perseroan memiliki 6 (enam) anggota Dewan Komisaris / Determination of the total members of the Board of Commissioners has been adjusted with the prevailing regulation and Articles of Association based on condition and needs. The Company has 6 (six) Commissioners.</p>	175-176

Aspek / Aspect	Prinsip / Principle	Rekomendasi / Recommendation	Telah dipatuhi / Complied	Pelaksanaan / Implementation	Halaman / Page
		3.2 Penentuan komposisi anggota Dewan Komisaris memperhatikan keberagaman keahlian, pengetahuan, dan pengalaman yang dibutuhkan / <i>Determination of composition of the Board of Commissioners' members considers the required diversity, expertise, knowledge and experience.</i>	√	"Terpenuhi / Complied" Komposisi anggota Dewan Komisaris telah memenuhi aspek keberagaman keahlian, pengetahuan dan pengalaman yang diperlukan oleh Perseroan / <i>Determination of membership composition of the Board of Commissioners has met the aspects of diversity, skills, knowledge and experience needed by the Company.</i>	195
	Prinsip 4 Meningkatkan Kualitas Pelaksanaan Tugas dan Tanggung Jawab Dewan Komisaris Principle 4 Improve the Quality of Implementation of Board of Commissioners' Duties and Responsibilities	4.1 Dewan Komisaris memiliki kebijakan penilaian sendiri (<i>self assessment</i>) untuk menilai kinerja Dewan Komisaris / <i>The Board of Commissioners has a self-assessment policy to evaluate their performance.</i>	√	"Terpenuhi / Complied" Perseroan telah memiliki kebijakan umum terkait dengan penilaian kinerja Dewan Komisaris yang tertuang dalam Board Manual Perseroan. / <i>The Company has established a general policy on the assessment of Board of Commissioners performance that is stipulated in the Company's Board Manual.</i>	181-182
		4.2 Kebijakan penilaian sendiri (<i>self assessment</i>) untuk menilai kinerja Dewan Komisaris, diungkapkan melalui Laporan Tahunan Perusahaan Terbuka / <i>The self-assessment policy of the performance of Board of Commissioners is disclosed in the Annual Report of Public Company.</i>	√	"Terpenuhi / Complied" Perseroan menyampaikan kebijakan penilaian sendiri (<i>self-assessment</i>) untuk menilai kinerja Dewan Komisaris dan diungkapkan dalam laporan tahunan. / <i>The Board of Commissioners has stated the self-assessment to assess the performance of the Board of Commissioners and disclose it in the annual report.</i>	181-182
		4.3 Dewan Komisaris memiliki kebijakan terkait pengunduran diri anggota Dewan Komisaris apabila terlibat dalam kejahatan keuangan / <i>The Board of Commissioners has a policy related to the resignation of a member of Board of Commissioners if such member is involved in financial crime.</i>	√	"Terpenuhi / Complied" Perseroan memiliki kebijakan terkait dengan pengunduran diri anggota Dewan Komisaris yang tertuang dalam Board Manual Perseroan / <i>The Board of Commissioners has a policy on resignation of the Board of Commissioners' members as stated in the Company's Board Manual.</i>	178
		4.4 Dewan Komisaris atau Komite yang menjalankan fungsi Nominasi dan Remunerasi menyusun kebijakan suksesi dalam proses Nominasi anggota Direksi / <i>The Board of Commissioners or the Committee carrying out the function of Nomination and Remuneration prepares the succession policy for the nomination process of the Board of Directors members.</i>	√	"Terpenuhi / Complied" Perseroan melalui Komite Nominasi dan Remunerasi telah memiliki kebijakan dan program suksesi dalam proses nominasi anggota Direksi sesuai dengan tujuan jangka panjang Perseroan / <i>Through the Nomination and Remuneration Committee, the Company has had policy and succession program for the nomination process of Board of Directors' members pursuant to the Company's long-term goals.</i>	203
	Prinsip 5 Memperkuat Keanggotaan dan Komposisi Direksi Principle 5 Strengthen the Membership and Composition of the Board of Director	5.1 Penentuan jumlah anggota Direksi mempertimbangkan kondisi Perusahaan Terbuka serta efektivitas dalam pengambilan keputusan / <i>Determination of total members of Board of Directors considers the condition of Public Company and the effectiveness of decision-making.</i>	√	"Terpenuhi / Complied" Penentuan jumlah anggota Direksi telah disesuaikan dengan peraturan yang berlaku serta Anggaran Dasar Perseroan sesuai dengan kondisi dan kebutuhan Perseroan memiliki 6 (enam) anggota Direksi / <i>The determination for the total number of the Board of Directors' members takes into account the Public Company's condition. The Company has 6 (six) members of the Board of Directors.</i>	160
		5.2 Penentuan komposisi anggota Direksi memperhatikan, keberagaman keahlian, pengetahuan, dan pengalaman yang dibutuhkan / <i>Determination of composition of the Board of Directors' members considers the required diversity, expertise, knowledge, and experience.</i>	√	"Terpenuhi / Complied" Komposisi anggota Direksi telah memenuhi aspek keberagaman keahlian, pengetahuan dan pengalaman yang diperlukan oleh Perseroan / <i>Determination of membership composition of the Board of Directors has met the aspects of diversity, skills, knowledge and experience needed by the Company.</i>	195-196
		5.3 Anggota Direksi yang membawahi bidang akuntansi atau keuangan memiliki keahlian dan/atau pengetahuan di bidang akuntansi / <i>Members of the Board of Directors who are responsible for accounting or finance have an expertise and/or knowledge in the field of accounting.</i>	√	"Terpenuhi / Complied" Direktur Keuangan Perseroan telah memiliki pengalaman kerja di bidang keuangan dan pengendalian biaya d lebih dari 28 tahun. / <i>The Company's Finance Director has had working experience in the field of finance and cost control for more than 28 years.</i>	196
	Prinsip 6 Meningkatkan Kualitas Pelaksanaan Tugas dan Tanggung Jawab Direksi Principle 6 Improve the Quality of Implementation Board of Directors' Duties and Responsibilities	6.1 Direksi mempunyai kebijakan penilaian sendiri (<i>self-assessment</i>) untuk menilai kinerja Direksi / <i>The Board of Directors has a self-assessment policy to evaluate their performance.</i>	√	"Terpenuhi / Complied" Perseroan telah memiliki kebijakan umum terkait dengan penilaian untuk menilai kinerja Direksi yang tertuang dalam Board Manual Perseroan. / <i>The Company has established a general policy on the assessment of Board of Director performance that is stipulated in the Company's Board Manual.</i>	182
		6.2 Kebijakan penilaian sendiri (<i>self-assessment</i>) untuk menilai kinerja Direksi diungkapkan melalui laporan tahunan Perusahaan Terbuka / <i>The self-assessment policy of the performance of Board of Directors is disclosed in the Annual Report of Public Company.</i>	√	"Terpenuhi / Complied" Perseroan telah menyampaikan kebijakan penilaian sendiri (<i>selfassessment</i>) dalam laporan tahunan. / <i>The Board of Directors has stated the self-assessment policy in the annual report.</i>	182

Aspek / Aspect	Prinsip / Principle	Rekomendasi / Recommendation	Telah dipatuhi / Complied	Pelaksanaan / Implementation	Halaman / Page
		6.3 Direksi mempunyai kebijakan terkait pengunduran diri anggota Direksi apabila terlibat dalam kejahatan keuangan. / The Board of Directors has a policy related to the resignation of a member of Board of Directors if such member is involved in financial crime	√	"Terpenuhi / Complied" Perseroan telah memiliki kebijakan terkait dengan pengunduran diri anggota Direksi yang tertuang dalam Board Manual Perseroan / The Board of Directors has had a policy on resignation of the Board of Directors' members stated in the Company' Board Manual.	Website Anggaran Dasar Article of Association
Partisipasi Pemangku Kepentingan Participation of Stakeholders	Prinsip 7 Meningkatkan Aspek Tata Kelola Perusahaan melalui Partisipasi Pemangku Kepentingan Principle 7 Improve Corporate Governance Aspect through the Participation of Stakeholders	7.1 Perusahaan Terbuka memiliki kebijakan anti korupsi dan <i>anti-fraud</i> . / Public company has a policy to prevent insider trading.	√	"Terpenuhi / Complied" Perseroan telah memiliki kebijakan umum terkait dengan insider trading yang tertuang dalam CoC Perseroan / The Company has had a general policy on insider trading as stated in CoC.	Code of Conduct
		7.2 Perusahaan Terbuka memiliki kebijakan anti korupsi dan <i>anti-fraud</i> . / Public company has policies on anti-corruption and anti-fraud	√	"Terpenuhi / Complied" Perseroan telah memiliki kebijakan umum terkait dengan anti korupsi dan anti-fraud yang tertuang dalam CoC Perseroan / The Company has had a general policy on anti-corruption and antifraud as stated in CoC.	243-244
		7.3 Perusahaan Terbuka memiliki kebijakan tentang seleksi dan peningkatan kemampuan pemasok atau vendor. / Public Company has policies concerning selection and capability improvement of suppliers and vendors	√	"Terpenuhi / Complied" Perseroan telah memiliki SOP (standard operating procedures) terkait dengan prosedur persiapan pengadaan barang dan jasa serta syarat dan ketentuan umum pengadaan barang dan jasa untuk meningkatkan kualitas pengadaan serta kualitas vendor / The Company has had SOP (standard operating procedures) on the preparation of goods and services provision and general rules of goods and services provision to improve the provision and vendor quality.	235-237
		7.4 Perusahaan Terbuka memiliki kebijakan untuk pemenuhan hak-hak kreditor. / Public Company has a policy on the fulfillment of creditor's rights.	√	"Terpenuhi / Complied" Perseroan telah memiliki kebijakan terkait dengan kewajiban untuk memenuhi hak-hak kreditor sesuai dengan kebijakan dan ketentuan yang berlaku yang tertuang dalam Perjanjian Kredit yang telah disepakati oleh kedua belah pihak / The Company has had policy on the responsibility to meet the creditor's rights pursuant to the prevailing policy and regulations stipulated in the Credit Agreement that have been agreed upon by both parties.	Code of Conduct
		7.5 Perusahaan Terbuka memiliki kebijakan sistem <i>whistleblowing</i> . / Public Company has a policy on whistleblowing system	√	"Terpenuhi / Complied" Perseroan telah memiliki kebijakan terkait dengan whistleblowing system / The Company has had policy on whistleblowing system.	242-243
		7.6 Perusahaan Terbuka memiliki kebijakan pemberian insentif jangka panjang kepada Direksi dan karyawan. / Public Company has a policy on the provision of long-term incentive for the Board of Directors and employees	√	"Terpenuhi / Complied" Perseroan telah memiliki kebijakan pemberian penghargaan terhadap masa kerja karyawan sebagai bentuk penghargaan atas loyalitas pekerja / The Company has had policy on awards for the employee's terms of service as an appreciation for his/her loyalty. Untuk Direksi kebijakan insentif tersebut melekat pada kebijakan remunerasi Perseroan / For the Board of Directors, the incentive policy is included in the remuneration policy.	183
Meningkatkan Pelaksanaan Keterbukaan Informasi	Prinsip 8 Meningkatkan Pelaksanaan Keterbukaan Informasi Principle 8 Increasing the Implementation Quality of Information Transparency	8.1 Perusahaan Terbuka memanfaatkan penggunaan teknologi informasi secara lebih luas selain Situs Web sebagai media keterbukaan informasi. / Public Companies shall utilize more information technology tools besides Websites as as media to disclose information.	√	"Terpenuhi / Complied" Perseroan telah secara rutin menyampaikan informasi tidak hanya terbatas pada keterbukaan informasi yang telah diatur dalam peraturan perundang-undangan, namun juga informasi lain terkait Perseroan melalui situs web, Portal/ Intranet, Bulletin HSE Total (FIRST), Electronic-Mail, Skype, dan Tele/ Video Conference. / The Company regularly submits information covered not only in the information disclosure regulated in the regulations, but also other information regarding the Company through websites, Portal/ Intranet, HSE Total Bulletin (FIRST), Electronic-Mail, Skype, and Tele/ Video Conference.	Website, Bulletin HSE Total (FIRST), Electronic-Mail, Skype, dan Tele/ Video Conference
		8.2 Laporan Tahunan Perusahaan Terbuka mengungkapkan pemilik manfaat akhir dalam kepemilikan saham Perusahaan Terbuka paling sedikit 5% (lima persen), selain mengungkapkan pemilik manfaat akhir dalam kepemilikan saham Perusahaan Terbuka melalui pemegang saham utama dan pengendali. / Annual Report of Public Companies shall disclose the beneficiary of the share ownership of Public Companies for shares of 5% (five percent) at the least besides the beneficiary in the share ownership of Public Companies through major and controlling shareholders.	√	"Terpenuhi / Complied" Perseroan telah mengungkapkan pemilik manfaat akhir atas kepemilikan saham Perseroan paling sedikit 5%, juga mengungkapkan pemilik dari manfaat akhir dari kepemilikan saham oleh pemegang saham utama dan pengendali dalam Laporan Tahunan Perseroan selama 2 tahun terakhir. / The Company has disclosed the ultimate beneficiaries for the Company's shares ownership of at least 5%, as well as ultimate beneficiaries of shares ownership by the majority and controlling shareholders in the Annual Report within the last 2 years.	78-80

Referensi SEOJK Nomor 30-SEOJK.04-2016: Laporan Tahunan Perusahaan Publik

SEOJK No. 30-SEOJK.04-2016 Reference: Annual Report of Public Companies

KETERANGAN / DESCRIPTION	HALAMAN / PAGE
I. KETENTUAN UMUM / GENERAL PROVISIONS	
1. Laporan Tahunan Emiten atau Perusahaan Publik merupakan sumber informasi penting bagi investor atau pemegang saham sebagai salah satu dasar pertimbangan dalam pengambilan keputusan investasi dan sarana pengawasan terhadap Emiten atau Perusahaan Publik.	1. Annual Report of Issuers or Public Companies is the source or important information for investors or shareholders as the basis for consideration to make decision regarding investment, as well as the supervision medium on Issuers or Public Companies. ✓
2. Seiring dengan perkembangan Pasar Modal dan meningkatnya kebutuhan investor atau pemegang saham atas keterbukaan informasi, Direksi dan Dewan Komisaris dituntut untuk meningkatkan kualitas keterbukaan informasi melalui Laporan Tahunan Emiten atau Perusahaan Publik.	2. In line with the development of Capital Market and the rising needs of investors or shareholders for information disclosure, the Board of Directors and Board of Commissioners are required to improve the quality of information disclosure through the Annual Report of Issuers or Public Companies. ✓
3. Laporan Tahunan yang disusun secara teratur dan informatif dapat memberikan kemudahan bagi investor atau pemegang saham dalam memperoleh informasi yang dibutuhkan.	3. Annual Report that is prepared methodically and is informative may facilitate the investors or shareholders to obtain the required information. ✓
4. Surat Edaran Otoritas Jasa Keuangan ini merupakan pedoman bagi Emiten atau Perusahaan Publik yang wajib diterapkan dalam menyusun Laporan Tahunan.	4. This Circular Letter of Financial Services Authority is a guideline for Issuers or Public Companies that must be applied in preparing the Annual Report. ✓
II. BENTUK LAPORAN TAHUNAN / FORM OF ANNUAL REPORT	
1. Laporan Tahunan disajikan dalam bentuk dokumen cetak dan salinan dokumen elektronik.	1. The Annual Report is presented in the form of printed documents and copies of electronic documents. ✓
2. Laporan Tahunan yang disajikan dalam bentuk dokumen cetak, dicetak pada kertas yang berwarna terang, berkualitas baik, berukuran A4, dijilid, dan dapat diperbanyak dengan kualitas yang baik.	2. The Annual Report presented in the form of printed documents, is printed on light-colored A4-sized paper of good quality, is bound, and can be reproduced in good quality. ✓
3. Laporan Tahunan yang disajikan dalam bentuk salinan dokumen elektronik merupakan Laporan Tahunan yang dikonversi dalam format PDF.	3. The Annual Report presented in the form of a copy of electronic document is the Annual Report that is converted into PDF format. ✓
III. ISI LAPORAN TAHUNAN / ANNUAL REPORT CONTENT	
1. Ketentuan Umum a. Laporan Tahunan paling sedikit memuat informasi mengenai: 1) ikhtisar data keuangan penting; 2) informasi saham (jika ada); 3) laporan Direksi; 4) laporan Dewan Komisaris; 5) profil Emiten atau Perusahaan Publik; 6) analisis dan pembahasan manajemen; 7) tata kelola Emiten atau Perusahaan Publik; 8) tanggung jawab sosial dan lingkungan Emiten atau Perusahaan Publik; 9) laporan keuangan tahunan yang telah diaudit; dan 10) surat pernyataan anggota Direksi dan anggota Dewan Komisaris tentang tanggung jawab atas Laporan Tahunan; b. Laporan Tahunan dapat menyajikan informasi berupa gambar, grafik, tabel, dan/atau diagram dengan mencantumkan judul dan/atau keterangan yang jelas, sehingga mudah dibaca dan dipahami;	1. General Provisions a. Annual report at least contains information about: 1) an overview of key financial data; 2) stock information (if any); 3) report of the Board of Directors; 4) report of the Board of Commissioners; 5) the profile of Issuers or Public Companies; 6) management discussion and analysis; 7) the profile of Issuers or Public Companies; 8) social and environmental responsibilities of the Issuers or Public Companies; 9) the audited annual financial statements; and 10) statements of members of the Board of Directors and the Board of Commissioners about responsibility for the Annual Report; b. The Annual Report can present information in the form of pictures, charts, tables, and/or diagrams by stating clear titles and/or descriptions so as to be easy to read and understand; ✓
2. Uraian Isi Laporan Tahunan a. Ikhtisar Data Keuangan Penting Ikhtisar Data Keuangan Penting memuat informasi keuangan yang disajikan dalam bentuk perbandingan selama 3 (tiga) tahun buku atau sejak memulai usahanya jika Emiten atau Perusahaan Publik tersebut menjalankan kegiatan usahanya kurang dari 3 (tiga) tahun, paling sedikit memuat: 1) pendapatan/penjualan; 2) laba bruto; 3) laba (rugi); 4) jumlah laba (rugi) yang dapat diatribusikan kepada pemilik entitas induk dan kepentingan non pengendali; 5) total laba (rugi) komprehensif; 6) jumlah laba (rugi) komprehensif yang dapat diatribusikan kepada pemilik entitas induk dan kepentingan non pengendali; 7) laba (rugi) per saham; 8) jumlah aset; 9) jumlah liabilitas; 10) jumlah ekuitas; 11) rasio laba (rugi) terhadap jumlah aset; 12) rasio laba (rugi) terhadap ekuitas; 13) rasio laba (rugi) terhadap pendapatan/penjualan; 14) rasio lancar; 15) rasio liabilitas terhadap ekuitas; 16) rasio liabilitas terhadap jumlah aset; dan 17) informasi dan rasio keuangan lainnya yang relevan dengan Emiten atau Perusahaan Publik dan jenis industrinya;	2. Contents of Annual Report a. Key Financial Data Highlights Key Financial Data Highlights contains financial information presented in the form of comparison for 3 (three) financial years or since the commencement of business if the Issuers or Public Companies run its business activities in less than three (3) years, which at least contains: 1) revenues/sales; 2) gross profit; 3) profit (loss); 4) the amount of profit (loss) that can be attributed to the owner of the parent entity and the non controlling interests; 5) total comprehensive (loss) profit; 6) the amount of comprehensive profit (loss) that can be attributed to the owner of the parent entity and the non controlling interests; 7) profit (loss) per share; 8) total assets; 9) total liabilities; 10) total equity; 11) the ratio of profit (loss) to total assets 12) the ratio of profit (loss) to equity; 13) the ratio of profit (loss) to revenues/sales; 14) current ratio; 15) liability to equity ratio; 16) liability to total assets ratio; and 17) information and other financial ratios that are relevant to the Issuers or Public Companies and the type of industry; 20-21

<p>b. Informasi Saham</p> <p>Informasi Saham (jika ada) paling sedikit memuat:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) saham yang telah diterbitkan untuk setiap masa triwulan (jika ada) yang disajikan dalam bentuk perbandingan selama 2 (dua) tahun buku terakhir, paling sedikit meliputi: <ol style="list-style-type: none"> a) jumlah saham yang beredar; b) kapitalisasi pasar berdasarkan harga pada Bursa Efek tempat saham dicatatkan; c) harga saham tertinggi, terendah, dan penutupan berdasarkan harga pada Bursa Efek tempat saham dicatatkan; dan d) volume perdagangan pada Bursa Efek tempat saham dicatatkan; <p>Informasi pada huruf a) diungkap oleh Emiten yang merupakan Perusahaan Terbuka yang sahamnya tercatat maupun tidak tercatat di Bursa Efek;</p> <p>Informasi pada huruf b), c), dan huruf d) hanya diungkapkan jika Emiten merupakan Perusahaan Terbuka dan sahamnya tercatat di Bursa Efek;</p>	<p>b. Share Information</p> <p>Share information (if any) at least contains:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) shares that have been issued for each quarterly period (if any) presented in the form of comparison for the last 2 (two) financial years, which at least includes: <ol style="list-style-type: none"> a) the number of outstanding shares; b) market capitalization based on prices on the Stock Exchange where the shares are listed; c) the highest, lowest, and closing share prices on the Stock Exchange where the shares are listed; and d) trading volume on the Stock Exchange where the shares are listed; <p>Information in letter a) is disclosed by the Issuer that is a Public Company whose shares are listed and not listed on Stock Exchange; Information in letters b), c) and d) is disclosed only if the Issuer is a Public Company whose shares are listed on Stock Exchange;</p>	24-25
<ol style="list-style-type: none"> 2) Dalam hal terjadi aksi korporasi, seperti pemecahan saham (stock split), penggabungan saham (reverse stock), dividen saham, saham bonus, dan perubahan nilai nominal saham, informasi saham sebagaimana dimaksud pada angka 1) ditambahkan penjelasan paling sedikit mengenai: <ol style="list-style-type: none"> a) tanggal pelaksanaan aksi korporasi; b) rasio pemecahan saham (stock split), penggabungan saham (reverse stock), dividen saham, saham bonus, dan perubahan nilai nominal saham; c) jumlah saham beredar sebelum dan sesudah aksi korporasi; dan d) harga saham sebelum dan sesudah aksi korporasi; 	<ol style="list-style-type: none"> 2) In case of corporate actions, such as stock split, reverse stock, stock dividends, bonus shares, and changes in the nominal value of the shares, stock information as outlined in Figure 1) shall be added with an explanation that at least cover: <ol style="list-style-type: none"> a) the date of the execution of corporate actions; b) stock split ratio, reverse stock, stock dividends, bonus shares, and changes to the nominal value of the shares; c) the number of outstanding shares before and after the corporate actions; and d) the number of shares before and after the corporate actions; 	26
<ol style="list-style-type: none"> 3) Dalam hal terjadi penghentian sementara perdagangan saham (suspension), dan/atau penghapusan pencatatan saham (delisting) dalam tahun buku, Emiten atau Perusahaan Publik menjelaskan alasan penghentian sementara perdagangan saham (suspension) dan/atau penghapusan pencatatan saham (delisting) tersebut; dan 	<ol style="list-style-type: none"> 3) In the event of temporary suspension of stock trading (suspension), and/or delisting of shares in the financial year, Issuers or Public Companies shall explain the reasons of the temporary suspension of stock trading (suspension) and/or share delisting; and 	26
<ol style="list-style-type: none"> 4) Dalam hal penghentian sementara perdagangan saham (suspension) dan/atau penghapusan pencatatan saham (delisting) sebagaimana dimaksud pada angka 3) masih berlangsung hingga akhir periode Laporan Tahunan, Emiten atau Perusahaan Publik menjelaskan tindakan yang dilakukan untuk menyelesaikan penghentian sementara perdagangan saham (suspension) dan/atau penghapusan pencatatan saham (delisting) tersebut; 	<ol style="list-style-type: none"> 4) in the event of temporary suspension of stock trading (suspension), and/or delisting of shares in the financial year as referred to in number 3) still continues until the end of Annual Report period, Issuers or Public Companies shall explain the actions taken to settle the temporary suspension of stock trading (suspension) and/or share delisting; 	26
<p>c. Laporan Direksi</p> <p>Laporan Direksi paling sedikit memuat:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) uraian singkat mengenai kinerja Emiten atau Perusahaan Publik, paling sedikit meliputi: <ol style="list-style-type: none"> a) strategi dan kebijakan strategis Emiten atau Perusahaan Publik; b) perbandingan antara hasil yang dicapai dengan yang ditargetkan; dan c) kendala yang dihadapi Emiten atau Perusahaan Publik; 2) gambaran tentang prospek usaha; 3) penerapan tata kelola Emiten atau Perusahaan Publik; dan 4) perubahan komposisi anggota Direksi dan alasan perubahannya (jika ada); 	<p>c. Board of Directors Report</p> <p>Report of the Board of Directors at least contains:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) a brief description about the performance of the Issuers or Public Companies, which at least includes the following: <ol style="list-style-type: none"> a) strategy and strategic policy of Issuers or Public Companies; b) comparison between the results achieved and the target; and c) constraints faced by Issuers or Public Companies; 2) description about business prospects; 3) the implementation of governance of Issuers or Public Companies; and 4) changes in the composition of the Board of Directors and the reasons thereof (if any); 	28-35
<p>d. Laporan Dewan Komisaris</p> <p>Laporan Dewan Komisaris paling sedikit memuat:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) penilaian terhadap kinerja Direksi mengenai pengelolaan Emiten atau Perusahaan Publik; 2) pengawasan terhadap implementasi strategi Emiten atau Perusahaan Publik; 3) pandangan atas prospek usaha Emiten atau Perusahaan Publik yang disusun oleh Direksi; 4) pandangan atas penerapan tata kelola Emiten atau Perusahaan Publik; 5) perubahan komposisi anggota Dewan Komisaris dan alasan perubahannya (jika ada); dan 6) frekuensi dan cara pemberian nasihat kepada anggota Direksi; 	<p>d. Board of Commissioners Report</p> <p>Report of the Board of Commissioners at least contain:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) assessment of the performance of the Board of Directors regarding the management of the Issuers or Public Companies; 2) supervision of the implementation of the strategy of the Issuers or Public Companies; 3) opinion on business outlook of Issuers or Public Companies prepared by the Board of Directors 4) opinion on the implementation of governance of Issuers or Public Companies; 5) changes in the composition of the Board of Commissioners and the reasons thereof (if any); and 6) the frequency and advice-giving method to members of the Board of Directors; 	36-42
<p>e. Profil Emiten atau Perusahaan Publik</p> <p>Profil Emiten atau Perusahaan Publik paling sedikit memuat:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) nama Emiten atau Perusahaan Publik termasuk apabila terdapat perubahan nama, alasan perubahan, dan tanggal efektif perubahan nama pada tahun buku; 2) akses terhadap Emiten atau Perusahaan Publik termasuk kantor cabang atau kantor perwakilan yang memungkinkan masyarakat dapat memperoleh informasi mengenai Emiten atau Perusahaan Publik, meliputi: <ol style="list-style-type: none"> a) alamat; b) nomor telepon; c) nomor faksimile; d) alamat surat elektronik; dan e) alamat Situs Web; 	<p>e. Profile of Issuers or Public Companies</p> <p>The profile of Issuers or Public Companies at least contains:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) the name of Issuers or Public Companies including when there is a name change, the reason for the change, and the effective date of name changes in the financial year; 2) access to Issuers or public companies including branch office or representative office which allows the public to obtain information regarding Issuers or Public Companies, including: <ol style="list-style-type: none"> a) address; b) phone number; c) fax number; d) electronic mail address; and e) Website address; 	44
<ol style="list-style-type: none"> 3) riwayat singkat Emiten atau Perusahaan Publik; 	<ol style="list-style-type: none"> 3) brief history of Issuers of Public Companies; 	45-52
<ol style="list-style-type: none"> 4) visi dan misi Emiten atau Perusahaan Publik; 	<ol style="list-style-type: none"> 4) vision and mission of Issuers or Public Companies; 	58
<ol style="list-style-type: none"> 5) kegiatan usaha menurut anggaran dasar terakhir, kegiatan usaha yang dijalankan pada tahun buku, serta jenis barang dan/atau jasa yang dihasilkan; 	<ol style="list-style-type: none"> 5) business activities according to the latest articles of association, business activities implemented in the fiscal year, as well as the type of goods and/or services produced; 	53-57
<ol style="list-style-type: none"> 6) struktur organisasi Emiten atau Perusahaan Publik dalam bentuk bagan, paling sedikit sampai dengan struktur 1 (satu) tingkat di bawah Direksi, disertai dengan nama dan jabatan; 	<ol style="list-style-type: none"> 6) the organizational structure of the Issuers or Public Companies in the form of charts, at least up to the structure of a 1 (one) level below the Board of Directors, accompanied by the name and job title; 	62-63

KETERANGAN / DESCRIPTION		HALAMAN / PAGE
<p>7) profil Direksi, paling sedikit memuat:</p> <p>a) nama dan jabatan yang sesuai dengan tugas dan tanggung jawab;</p> <p>b) foto terbaru;</p> <p>c) usia;</p> <p>d) kewarganegaraan;</p> <p>e) riwayat pendidikan;</p> <p>f) riwayat jabatan, meliputi informasi:</p> <p>(1) dasar hukum penunjukan sebagai anggota Direksi pada Emiten atau Perusahaan Publik yang bersangkutan;</p> <p>(2) rangkap jabatan, baik sebagai anggota Direksi, anggota Dewan Komisaris, dan/atau anggota komite serta jabatan lainnya (jika ada); dan</p> <p>(3) pengalaman kerja beserta periode waktunya baik di dalam maupun di luar Emiten atau Perusahaan Publik;</p>	<p>7) profile of Board of Directors, at least contains:</p> <p>a) name and position in accordance with the duties and responsibilities;</p> <p>b) latest photos</p> <p>c) age</p> <p>d) citizenship</p> <p>e) history of education</p> <p>f) career history, including:</p> <p>(1) legal basis for appointment as a member of the Board of Directors in the Issuers or Public Companies concerned;</p> <p>(2) the double title, both as a member of the Board of Directors, member of the Board of Commissioners, and/or members of the committee as well as other positions (if any); and</p> <p>(3) work experience and the period of time both inside and outside of Issuers or Public Companies;</p>	64-69
<p>g) pendidikan dan/atau pelatihan yang telah diikuti anggota Direksi dalam meningkatkan kompetensi dalam tahun buku (jika ada); dan</p>	<p>g) education and/or training which have been followed in improving the competence of the Board of Directors in the financial year (if any); and</p>	191-193
<p>h) hubungan Afiliasi dengan anggota Direksi lainnya, anggota Dewan Komisaris, dan pemegang saham utama (jika ada) meliputi nama pihak yang terafiliasi;</p>	<p>h) affiliation with other members of the Board of Directors, members of the Board of Commissioners, and the majority shareholders (if any), including the name of the affiliated parties;</p>	194
<p>8) profil Dewan Komisaris, paling sedikit memuat:</p> <p>a) nama;</p> <p>b) foto terbaru;</p> <p>c) usia;</p> <p>d) kewarganegaraan;</p> <p>e) riwayat pendidikan;</p> <p>f) riwayat jabatan, meliputi informasi:</p> <p>(1) dasar hukum penunjukan sebagai anggota Dewan Komisaris yang bukan merupakan Komisaris Independen pada Emiten atau Perusahaan Publik yang bersangkutan;</p> <p>(2) dasar hukum penunjukan pertama kali sebagai anggota Dewan Komisaris yang merupakan Komisaris Independen pada Emiten atau Perusahaan Publik yang bersangkutan;</p> <p>(3) rangkap jabatan, baik sebagai anggota Dewan Komisaris, anggota Direksi, dan/atau anggota komite serta jabatan lainnya (jika ada); dan</p> <p>(4) pengalaman kerja beserta periode waktunya baik di dalam maupun di luar Emiten atau Perusahaan Publik;</p>	<p>8) profile of the Board of Commissioners, at least contains:</p> <p>a) name;</p> <p>b) latest photos;</p> <p>c) age;</p> <p>d) citizenship;</p> <p>e) history of education</p> <p>f) career history, including information:</p> <p>(1) legal basis for appointment as a member of the Board of Commissioners who is not an independent Commissioner in Issuers or Public Companies concerned;</p> <p>(2) legal basis for first-time appointment as a member of the Board of Commissioners who is not an independent Commissioner in Issuers or Public Companies concerned;</p> <p>(3) the double title, both as a member of the Board of Directors, member of the Board of Commissioners, and/or members of the committee as well as other positions (if any); and</p> <p>(4) work experience and the period of time both inside and outside of Issuers or Public Companies</p>	70-73
<p>g) pendidikan dan/atau pelatihan yang telah diikuti anggota Dewan Komisaris dalam meningkatkan kompetensi dalam tahun buku (jika ada);</p>	<p>g) education and/or training which have been followed in improving the competence of the Board of Commissioners in the financial year (if any);</p>	191-192
<p>h) hubungan Afiliasi dengan anggota Dewan Komisaris lainnya dan pemegang saham utama (jika ada) meliputi nama pihak yang terafiliasi; dan</p>	<p>h) affiliation with other members of the Board of Commissioners, and the majority shareholders (if any), including the name of the affiliated parties; and</p>	194
<p>i) pernyataan independensi Komisaris Independen dalam hal Komisaris Independen telah menjabat lebih dari 2 (dua) periode (jika ada);</p>	<p>i) statement of the independence of the Independent Commissioner in terms of Independent Commissioner has served for more than 2 periods.</p>	181
<p>9) dalam hal terdapat perubahan susunan anggota Direksi dan/atau anggota Dewan Komisaris yang terjadi setelah tahun buku berakhir sampai dengan batas waktu penyampaian Laporan Tahunan, susunan yang dicantumkan dalam Laporan Tahunan adalah susunan anggota Direksi dan/atau anggota Dewan Komisaris yang terakhir dan sebelumnya;</p>	<p>9) in the event of a change in the composition of the members of the Board of Directors and/or members of the Board of Commissioners that occurred after the end of financial year until the deadline for submission of the Annual Report, the order that is stated in the annual report is the last and previous composition of members of the Board of Directors and/or the Board of Commissioners;</p>	√
<p>10) jumlah karyawan dan deskripsi sebaran tingkat pendidikan dan usia karyawan dalam tahun buku;</p>	<p>10) the number of employees and the description of any educational level and age of employees in the financial year;</p>	89
<p>11) nama pemegang saham dan persentase kepemilikan pada akhir tahun buku, yang terdiri dari:</p> <p>a) pemegang saham yang memiliki 5% (lima persen) atau lebih saham Emiten atau Perusahaan Publik;</p> <p>b) anggota Direksi dan anggota Dewan Komisaris yang memiliki saham Emiten atau Perusahaan Publik; dan</p> <p>c) kelompok pemegang saham masyarakat, yaitu kelompok pemegang saham yang masing-masing memiliki kurang dari 5% (lima persen) saham Emiten atau Perusahaan Publik;</p>	<p>11) the name of the shareholders and the percentage of ownership at the end of the fiscal year, which consists of:</p> <p>a) shareholders who have a 5% (five percent) or more of the shares of Issuers or Public Companies;</p> <p>b) members of the Board of Directors and members of Board of Commissioners who have shares of Issuers or Public Companies; and</p> <p>c) a group of public shareholders, i.e. the group of shareholders that each has less than 5% (five percent) of the shares of Issuers or Public Companies;</p>	78-80
<p>12) jumlah pemegang saham dan persentase kepemilikan per akhir tahun buku berdasarkan klasifikasi:</p> <p>a) kepemilikan institusi lokal;</p> <p>b) kepemilikan institusi asing;</p> <p>c) kepemilikan individu lokal; dan</p> <p>d) kepemilikan individu asing;</p>	<p>12) the number of shareholders and the percentage of share ownership per end of financial year by classification:</p> <p>a) Ownership of local institutions;</p> <p>b) Ownership of a foreign institution;</p> <p>c) Individual local ownership; and</p> <p>d) Individual foreign ownership;</p>	78-80
<p>13) informasi mengenai pemegang saham utama dan pengendali Emiten atau Perusahaan Publik, baik langsung maupun tidak langsung, sampai kepada pemilik individu, yang disajikan dalam bentuk skema atau bagan;</p>	<p>13) information regarding the majority and controlling shareholders and Issuers or Public Companies, either directly or indirectly, up to the individual owners, presented in the form of a scheme or a chart;</p>	80
<p>14) nama entitas anak, perusahaan asosiasi, perusahaan ventura bersama dimana Emiten atau Perusahaan Publik memiliki pengendalian bersama entitas, beserta persentase kepemilikan saham, bidang usaha, total aset, dan status operasi Emiten atau Perusahaan Publik tersebut (jika ada); Untuk entitas anak, ditambahkan informasi mengenai alamat entitas anak tersebut;</p>	<p>14) name of subsidiaries, associated companies, joint venture in which the Issuers or Public Companies have common control with the entity, together with their percentage of share ownership, line of business, total assets, and operating status of Issuers or Public Companies (if any); For subsidiaries, information about the address of the subsidiaries is added;</p>	82-84
<p>15) kronologi pencatatan saham, jumlah saham, nilai nominal, dan harga penawaran dari awal pencatatan hingga akhir tahun buku serta nama Bursa Efek dimana saham Emiten atau Perusahaan Publik dicatatkan (jika ada);</p>	<p>15) share-listing chronology, number of shares, nominal value, and the offering price from the beginning of the share listing until the end of the fiscal year as well as the name of the Stock Exchange where the shares of Issuers or Public Companies are listed (if any);</p>	81
<p>16) kronologi pencatatan Efek lainnya selain Efek sebagaimana dimaksud pada angka 15), yang paling sedikit memuat nama Efek, tahun penerbitan, tanggal jatuh tempo, nilai penawaran, dan peringkat Efek (jika ada);</p>	<p>16) other Securities listing chronology other than Securities as referred to earlier and at least contain name of securities, issuance year, maturity date, offering value, and rating of Securities (if any).</p>	81

KETERANGAN / DESCRIPTION	HALAMAN / PAGE
17) nama dan alamat lembaga dan/atau profesi penunjang pasar modal;	17) name and address of institutions and/or professionals supporting the capital market
18) dalam hal terdapat profesi penunjang pasar modal yang memberikan jasa secara berkala kepada Emiten atau Perusahaan Publik, diungkapkan informasi mengenai jasa yang diberikan, komisi (fee), dan periode penugasan; dan	18) in the event of a capital market professionals that provide services on a regular basis to the Issuers or Public Companies, information about services provided, the commission (fee), and the period of the assignment shall be disclosed; and
19) penghargaan dan/atau sertifikasi yang diterima Emiten atau Perusahaan Publik baik yang berskala nasional maupun internasional dalam tahun buku terakhir (jika ada), yang memuat: a) nama penghargaan dan/atau sertifikasi; b) badan atau lembaga yang memberikan; dan c) masa berlaku penghargaan dan/atau sertifikasi (kalau ada);	19) awards and/or certification of national and international scale received by Issuers or Public Companies in the last financial year (if any), which contains: a) The name of the award and/or certification b) Agency or institution that grants the award; and c) The validity period of the Award and/or certification (if applicable)
F. Analisis dan Pembahasan Manajemen Analisis dan pembahasan manajemen memuat analisis dan pembahasan mengenai laporan keuangan dan informasi penting lainnya dengan penekanan pada perubahan material yang terjadi dalam tahun buku, yaitu paling sedikit memuat:	F. Management Discussion and Analysis Analysis and discussion of load management analysis and discussion of the financial statements and other important information with an emphasis on material changes that occurred during the fiscal year, ie at least contain:
1) tinjauan operasi per segmen operasi sesuai dengan jenis industri Emiten atau Perusahaan Publik, paling sedikit mengenai: a) produksi, yang meliputi proses, kapasitas, dan perkembangannya; b) pendapatan/penjualan; dan c) profitabilitas;	1) operational overview per operating segment according to the type of industry of Issuers or Public Companies, at least about: a) the production, which includes the processes, capacity, and its development; b) revenues/sales; and c) profitability;
2) kinerja keuangan komprehensif yang mencakup perbandingan kinerja keuangan dalam 2 (dua) tahun buku terakhir, penjelasan tentang penyebab adanya perubahan dan dampak perubahan tersebut, paling sedikit mengenai: a) aset lancar, aset tidak lancar, dan total aset; b) liabilitas jangka pendek, liabilitas jangka panjang, dan total liabilitas; c) ekuitas; d) pendapatan/penjualan, beban, laba (rugi), penghasilan komprehensif lain, dan total laba (rugi) komprehensif; dan e) arus kas;	2) comprehensive financial performance that includes a comparison of financial performance in the last 2 (two) financial years, an explanation of the causes of changes and the impact of those changes, at least about: a) current assets, non current assets, and total assets; b) current liabilities, non current liabilities, and total liabilities; c) equity; d) sales/revenue, expense, profit (loss), other comprehensive income, and total comprehensive profit (loss); e) cash flow;
3) kemampuan membayar utang dengan menyajikan perhitungan rasio yang relevan;	3) the capacity to pay the debt by presenting the relevant ratio calculation;
4) tingkat kolektibilitas piutang Emiten atau Perusahaan Publik dengan menyajikan perhitungan rasio yang relevan;	4) receivable collectability rate of Issuers or Public Companies by presenting the relevant ratio calculation;
5) struktur modal (<i>capital structure</i>) dan kebijakan manajemen atas struktur modal (<i>capital structure</i>) tersebut disertai dasar penentuan kebijakan dimaksud;	5) the capital structure and management policy on capital structure are accompanied with the basis of determination of the policies;
6) bahasan mengenai ikatan yang material untuk investasi barang modal dengan penjelasan paling sedikit meliputi: a) tujuan dari ikatan tersebut; b) sumber dana yang diharapkan untuk memenuhi ikatan tersebut; c) mata uang yang menjadi denominasi; dan d) langkah yang direncanakan Emiten atau Perusahaan Publik untuk melindungi risiko dari posisi mata uang asing yang terkait;	6) Discussion about material commitments for capital goods investment with explanation which at least includes: a) the purpose of the commitments; b) the expected source of funding to meet the commitments; c) the currency for the denomination; and d) the planned steps of Issuers or Public Companies to protect the risk of the position of the foreign currency;
7) bahasan mengenai investasi barang modal yang direalisasikan dalam tahun buku terakhir, paling sedikit meliputi: a) jenis investasi barang modal; b) tujuan investasi barang modal; dan c) nilai investasi barang modal yang dikeluarkan;	7) Discussion about capital goods investment which are realized in the last financial year, at least include the following: a) type of capital goods investment; b) type of capital goods investment; and c) the investment value of the capital goods spent;
8) informasi dan fakta material yang terjadi setelah tanggal laporan akuntan (jika ada);	8) Information and material facts that occur after balance sheet date (if any);
9) prospek usaha dari Emiten atau Perusahaan Publik dikaitkan dengan kondisi industri, ekonomi secara umum dan pasar internasional disertai data pendukung kuantitatif dari sumber data yang layak dipercaya;	9) Business prospects of the Issuers or Public Companies associated with the condition of the industry, the economy in general and the international market accompanied by quantitative supporting data from reliable data sources;
10) perbandingan antara target/proyeksi pada awal tahun buku dengan hasil yang dicapai (realisasi), mengenai: a) pendapatan/penjualan; b) laba (rugi); c) struktur modal (<i>capital structure</i>); atau d) hal lainnya yang dianggap penting bagi Emiten atau Perusahaan Publik;	10) A comparison between the target/projections at the beginning of the year and the results achieved (realization), about: a) revenues/sales; b) profit (loss); c) capital structure; or d) other matters that are considered important for Issuers or Public Companies;
11) target/proyeksi yang ingin dicapai Emiten atau Perusahaan Publik untuk 1 (satu) tahun mendatang, mengenai: a) pendapatan/penjualan; b) laba (rugi); c) struktur modal (<i>capital structure</i>); d) kebijakan dividen; atau e) hal lainnya yang dianggap penting bagi Emiten atau Perusahaan Publik;	11) Target/projections to be achieved by Issuers or Public Companies for 1 (one) year ahead, about: a) revenues/sales; b) profit (loss); c) capital structure; d) dividend policy; or e) other matters that are considered important for Issuers or Public Companies;
12) aspek pemasaran atas barang dan/atau jasa Emiten atau Perusahaan Publik, paling sedikit mengenai strategi pemasaran dan pangsa pasar;	12) Aspects of the marketing of goods and/or services of Issuers or Public Companies, at least regarding marketing strategy and market share;

77-78

16-19

117-121

122-132

134

134

134

135

135

133

147-148

133

133

140-147

KETERANGAN / DESCRIPTION	HALAMAN / PAGE
13) uraian mengenai dividen selama 2 (dua) tahun buku terakhir (jika ada), paling sedikit: a) kebijakan dividen; b) tanggal pembayaran dividen kas dan/atau tanggal distribusi dividen non kas; c) jumlah dividen per saham (kas dan/atau non kas); dan d) jumlah dividen per tahun yang dibayar;	137-138
14) realisasi penggunaan dana hasil Penawaran Umum, dengan ketentuan: a) dalam hal selama tahun buku, Emiten memiliki kewajiban menyampaikan laporan realisasi penggunaan dana, maka diungkapkan realisasi penggunaan dana hasil Penawaran Umum secara kumulatif sampai dengan akhir tahun buku; dan b) dalam hal terdapat perubahan penggunaan dana sebagaimana diatur dalam Peraturan Otoritas Jasa Keuangan tentang Laporan Realisasi Penggunaan Dana Hasil Penawaran Umum, maka Emiten menjelaskan perubahan tersebut;	139
15) informasi material (jika ada), antara lain mengenai investasi, ekspansi, divestasi, penggabungan/ peleburan usaha, akuisisi, restrukturisasi utang/modal, transaksi Afiliasi, dan transaksi yang mengandung benturan kepentingan, yang terjadi pada tahun buku, antara lain memuat: a) tanggal, nilai, dan objek transaksi; b) nama pihak yang melakukan transaksi; c) sifat hubungan Afiliasi (jika ada); d) penjelasan mengenai kewajaran transaksi; dan e) pemenuhan ketentuan terkait;	136-137
16) perubahan ketentuan peraturan perundang-undangan yang berpengaruh signifikan terhadap Emiten atau Perusahaan Publik dan dampaknya terhadap laporan keuangan (jika ada); dan	139
17) perubahan kebijakan akuntansi, alasan dan dampaknya terhadap laporan keuangan (jika ada);	140
G. Tata Kelola Emiten atau Perusahaan Publik	G. Issuers or Public Companies Governance
Tata kelola Emiten atau Perusahaan Publik paling sedikit memuat uraian singkat mengenai: 1) Direksi, mencakup antara lain: a) tugas dan tanggung jawab masing-masing anggota Direksi; b) pernyataan bahwa Direksi memiliki pedoman atau piagam (<i>charter</i>) Direksi; c) prosedur, dasar penetapan, struktur, dan besarnya remunerasi masing-masing anggota Direksi, serta hubungan antara remunerasi dengan kinerja Emiten atau Perusahaan Publik; d) kebijakan dan pelaksanaan tentang frekuensi rapat Direksi, termasuk rapat bersama Dewan Komisaris, dan tingkat kehadiran anggota Direksi dalam rapat tersebut; e) informasi mengenai keputusan RUPS 1 (satu) tahun sebelumnya, meliputi: (1) keputusan RUPS yang direalisasikan pada tahun buku; dan (2) alasan dalam hal terdapat keputusan yang belum direalisasikan; f) informasi mengenai keputusan RUPS pada tahun buku, meliputi: (1) keputusan RUPS yang direalisasikan pada tahun buku; dan (2) alasan dalam hal terdapat keputusan yang belum direalisasikan; dan g) penilaian terhadap kinerja komite yang mendukung pelaksanaan tugas Direksi;	157-175, 182-183, 185-196
2) Dewan Komisaris, mencakup antara lain: a) tugas dan tanggung jawab Dewan Komisaris; b) pernyataan bahwa Dewan Komisaris memiliki pedoman atau piagam (<i>charter</i>) Dewan Komisaris; c) prosedur, dasar penetapan, struktur, dan besarnya remunerasi masing-masing anggota Dewan Komisaris; d) kebijakan dan pelaksanaan tentang frekuensi rapat Dewan Komisaris, termasuk rapat bersama Direksi, dan tingkat kehadiran anggota Dewan Komisaris dalam rapat tersebut; e) kebijakan Emiten atau Perusahaan Publik tentang penilaian terhadap kinerja anggota Direksi dan anggota Dewan Komisaris dan pelaksanaannya, paling sedikit meliputi: (1) prosedur pelaksanaan penilaian kinerja; (2) kriteria yang digunakan; dan (3) pihak yang melakukan penilaian; f) penilaian terhadap kinerja komite yang mendukung pelaksanaan tugas Dewan Komisaris; dan g) dalam hal Dewan Komisaris tidak membentuk Komite Nominasi dan Remunerasi, dimuat informasi paling sedikit mengenai: (1) alasan tidak dibentuknya komite; dan (2) prosedur nominasi dan remunerasi yang dilakukan dalam tahun buku;	175-196

KETERANGAN / DESCRIPTION		HALAMAN / PAGE
<p>3) Dewan Pengawas Syariah, bagi Emiten atau Perusahaan Publik yang menjalankan kegiatan usaha berdasarkan prinsip syariah sebagaimana tertuang dalam anggaran dasar, paling sedikit memuat:</p> <ol style="list-style-type: none"> nama; tugas dan tanggung jawab Dewan Pengawas Syariah; dan frekuensi dan cara pemberian nasihat dan saran serta pengawasan pemenuhan Prinsip Syariah di Pasar Modal terhadap Emiten atau Perusahaan Publik; 	<p>3) Sharia Supervisory Board for Issuers or Public Companies running business activities based on sharia principles as stated in the articles of Association, which at least contain:</p> <ol style="list-style-type: none"> name duties and responsibilities of the Sharia Supervisory Board; and the frequency and advice-giving method and suggestions as well as supervision of the fulfilment of the Sharia principles in the Capital Market to Issuers and Public Companies. 	N/A
<p>4) Komite Audit, mencakup antara lain:</p> <ol style="list-style-type: none"> nama dan jabatannya dalam keanggotaan komite; usia; kewarganegaraan; riwayat pendidikan; riwayat jabatan, meliputi informasi: <ol style="list-style-type: none"> dasar hukum penunjukan sebagai anggota komite; rangkap jabatan, baik sebagai anggota Dewan Komisaris, anggota Direksi, dan/atau anggota komite serta jabatan lainnya (jika ada); dan pengalaman kerja beserta periode waktunya baik di dalam maupun di luar Emiten atau Perusahaan Publik; periode dan masa jabatan anggota Komite Audit; pernyataan independensi Komite Audit; kebijakan dan pelaksanaan tentang frekuensi rapat Komite Audit dan tingkat kehadiran anggota Komite Audit dalam rapat tersebut; pendidikan dan/atau pelatihan yang telah diikuti dalam tahun buku (jika ada); dan pelaksanaan kegiatan Komite Audit pada tahun buku sesuai dengan yang dicantumkan dalam pedoman atau piagam (charter) Komite Audit; 	<p>4) Audit Committee, include among others:</p> <ol style="list-style-type: none"> name and position in the membership of the committee; age; citizenship; education history; career history, including: <ol style="list-style-type: none"> legal basis of appointment as committee's members concurrent position, either as members of Board of Commissioners, members of Board of Directors, and/or members of committees and other positions (if any); and work experience and the tenure, both in and outside of the Issuers or Public Companies; period and the term of office of members of the Audit Committee; statement of the independence of the Audit Committee; policy and implementation about the frequency of meetings of the Audit Committee and member of the Audit Committee attendance rates in such meetings; education and/or training which have been attended in the financial year; the implementation of the activities of the Audit Committee in the financial year according to the guidelines or charter of Audit Committee. 	196-203
<p>5) komite lain yang dimiliki Emiten atau Perusahaan Publik dalam rangka mendukung fungsi dan tugas Direksi dan/atau Dewan Komisaris, seperti Komite Nominasi dan Remunerasi, mencakup antara lain:</p> <ol style="list-style-type: none"> nama dan jabatannya dalam keanggotaan komite; usia; kewarganegaraan; riwayat pendidikan; riwayat jabatan, meliputi informasi: <ol style="list-style-type: none"> dasar hukum penunjukan sebagai anggota komite; rangkap jabatan, baik sebagai anggota Dewan Komisaris, anggota Direksi, dan/atau anggota komite serta jabatan lainnya (jika ada); dan pengalaman kerja beserta periode waktunya baik di dalam maupun di luar Emiten atau Perusahaan Publik; periode dan masa jabatan anggota komite; uraian tugas dan tanggung jawab; pernyataan bahwa telah memiliki pedoman atau piagam (charter) komite; pernyataan independensi komite; kebijakan dan pelaksanaan tentang frekuensi rapat komite dan tingkat kehadiran anggota komite dalam rapat tersebut; pendidikan dan/atau pelatihan yang telah diikuti dalam tahun buku (jika ada); dan uraian singkat pelaksanaan kegiatan komite pada tahun buku; 	<p>5) other committees owned by Issuers or Public Companies in order to support the functions and duties of the Board of Directors and/or the Board of Commissioners, such as the Nomination and Remuneration Committee, which include among others:</p> <ol style="list-style-type: none"> name and position in the membership of the committee; age; citizenship; education history; career history, including: <ol style="list-style-type: none"> legal basis of appointment as committee's members; concurrent position, either as members of Board of Commissioners, members of Board of Directors, and/or members of committees and other positions (if any); and work experience and the tenure, both in and outside of the Issuers or Public Companies; period and the term of office of members of the committee; description of duties and responsibilities; A statement that the Board of Directors have guidelines or committee charter; statement of the independence of the committee; the policy and implementation of meeting frequency of the committee and attendance rate of members of the committee in the meeting; education and/or training which have been attended in the financial year (if any); and a brief description of the implementation of the committee's activities in the financial year. 	203-208
<p>6) Sekretaris Perusahaan, mencakup antara lain:</p> <ol style="list-style-type: none"> nama; domisili; riwayat jabatan, meliputi informasi: <ol style="list-style-type: none"> dasar hukum penunjukan sebagai Sekretaris Perusahaan; dan pengalaman kerja beserta periode waktunya baik di dalam maupun di luar Emiten atau Perusahaan Publik; riwayat pendidikan; pendidikan dan/atau pelatihan yang diikuti dalam tahun buku; dan uraian singkat pelaksanaan tugas Sekretaris Perusahaan pada tahun buku; 	<p>6) Corporate Secretary, include among others:</p> <ol style="list-style-type: none"> name; domicile; career history, including: <ol style="list-style-type: none"> legal basis of appointment as Corporate Secretary; and work experience and the tenure, both in and outside of the Issuers or Public Companies; education history education and/or training which have been attended in the financial year; and a brief description of the implementation of the tasks of the Corporate Secretary in the financial year; 	209-221
<p>7) Unit Audit Internal, mencakup antara lain:</p> <ol style="list-style-type: none"> nama kepala Unit Audit Internal; riwayat jabatan, meliputi informasi: <ol style="list-style-type: none"> dasar hukum penunjukan sebagai kepala Unit Audit Internal; dan pengalaman kerja beserta periode waktunya baik di dalam maupun di luar Emiten atau Perusahaan Publik; kualifikasi atau sertifikasi sebagai profesi audit internal (jika ada); pendidikan dan/atau pelatihan yang diikuti dalam tahun buku; struktur dan kedudukan Unit Audit Internal; uraian tugas dan tanggung jawab; pernyataan bahwa telah memiliki pedoman atau piagam (charter) Unit Audit Internal; dan uraian singkat pelaksanaan tugas Unit Audit Internal pada tahun buku; 	<p>7) Internal Audit Unit includes among others:</p> <ol style="list-style-type: none"> the name of the head of Internal Audit Unit; career history, including: <ol style="list-style-type: none"> legal basis of appointment as the Head of Internal Audit Unit; and work experience and the tenure, both in and outside of the Issuers or Public Companies; qualification or certification in the internal audit profession (if any); education and/or training which have been attended in the financial year; and the structure and the position of the Internal Audit Unit; description of duties and responsibilities; a statement that the Internal Audit Unit has guidelines or committee charter; and a brief description of the implementation of the tasks of the Internal Audit Unit in the financial year; 	222-228
<p>8) uraian mengenai sistem pengendalian internal (<i>internal control</i>) yang diterapkan oleh Emiten atau Perusahaan Publik, paling sedikit mengenai:</p> <ol style="list-style-type: none"> pengendalian keuangan dan operasional, serta kepatuhan terhadap peraturan perundang-undangan lainnya; dan tinjauan atas efektivitas sistem pengendalian internal; 	<p>8) the explanation regarding the internal control system (internal control) applied by the Issuers or Public Companies, at least about:</p> <ol style="list-style-type: none"> financial and operational control, as well as compliance with other laws and regulations; and review on the effectiveness of internal control systems; 	233-235

KETERANGAN / DESCRIPTION		HALAMAN / PAGE
<p>9) sistem manajemen risiko yang diterapkan oleh Emiten atau Perusahaan Publik, paling sedikit mengenai:</p> <p>a) gambaran umum mengenai sistem manajemen risiko Emiten atau Perusahaan Publik;</p> <p>b) jenis risiko dan cara pengelolaannya; dan</p> <p>c) tinjauan atas efektivitas sistem manajemen risiko Emiten atau Perusahaan Publik;</p>	<p>9) risk management system applied by the Issuers or Public Companies, at least about:</p> <p>a) a general overview about the risk management system of Issuers or Public Companies;</p> <p>b) types of risk and how to manage them; and</p> <p>c) a general overview about the risk management system of Issuers or Public Companies;</p>	229-233
<p>10) perkara penting yang dihadapi oleh Emiten atau Perusahaan Publik, entitas anak, anggota Direksi dan anggota Dewan Komisaris (jika ada), antara lain meliputi:</p> <p>a) pokok perkara/gugatan;</p> <p>b) status penyelesaian perkara/gugatan; dan</p> <p>c) pengaruhnya terhadap kondisi Emiten atau Perusahaan Publik;</p>	<p>10) legal cases faced by Issuers or Public Companies, subsidiaries, members of the Board of Directors and members of Board of Commissioners (if any), among others, include:</p> <p>a) the subject of case/lawsuit;</p> <p>b) the status of the settlement of litigation/lawsuit; and</p> <p>c) its influence on the condition of Issuers or Public Companies;</p>	237
<p>11) informasi tentang sanksi administratif yang dikenakan kepada Emiten atau Perusahaan Publik, anggota Dewan Komisaris dan Direksi, oleh otoritas Pasar Modal dan otoritas lainnya pada tahun buku (jika ada);</p>	<p>11) information about administrative sanctions imposed on the Issuers or Public Companies, member of the Board of Commissioners and Board of Directors, by the Capital Market authority and other authorities in the financial year (if any);</p>	237
<p>12) informasi mengenai kode etik Emiten atau Perusahaan Publik meliputi:</p> <p>a) pokok-pokok kode etik;</p> <p>b) bentuk sosialisasi kode etik dan upaya penegakannya; dan</p> <p>c) pernyataan bahwa kode etik berlaku bagi anggota Direksi, anggota Dewan Komisaris, dan karyawan Emiten atau Perusahaan Publik;</p>	<p>12) information about the code of ethics of Issuers or Public Companies include:</p> <p>a) points of code of ethics;</p> <p>b) the form of the dissemination of the code of ethics and efforts to enforce it; and</p> <p>c) the statement that a code of conduct applies to members of the Board of Directors, Board of Commissioners, and employees of the Issuers or Public Companies;</p>	238-241
<p>13) informasi mengenai budaya perusahaan (<i>corporate culture</i>) atau nilai-nilai perusahaan (jika ada);</p>	<p>13) information about corporate culture or corporate values (if any);</p>	59
<p>14) uraian mengenai program kepemilikan saham oleh karyawan dan/atau manajemen yang dilaksanakan Emiten atau Perusahaan Publik (jika ada), antara lain mengenai:</p> <p>a) jumlah saham dan/atau opsi;</p> <p>b) jangka waktu pelaksanaan;</p> <p>c) persyaratan karyawan dan/atau manajemen yang berhak; dan</p> <p>d) harga pelaksanaan;</p>	<p>14) description on share ownership program by employee and/or management implemented by the Issuers or Public Companies (if any), include among others:</p> <p>a) the number of shares and/or options;</p> <p>b) period of implementation;</p> <p>c) the requirements of employees and/or the management to be eligible for it; and</p> <p>d) the exercise price;</p>	139
<p>15) uraian mengenai sistem pelaporan pelanggaran (<i>whistleblowing system</i>) di Emiten atau Perusahaan Publik (jika ada), antara lain meliputi:</p> <p>a) cara penyampaian laporan pelanggaran;</p> <p>b) perlindungan bagi pelapor;</p> <p>c) penanganan pengaduan;</p> <p>d) pihak yang mengelola pengaduan; dan</p> <p>e) hasil dari penanganan pengaduan, paling sedikit meliputi:</p> <p>(1) jumlah pengaduan yang masuk dan diproses dalam tahun buku; dan</p> <p>(2) tindak lanjut pengaduan;</p>	<p>15) the explanation regarding the whistleblowing system in Issuers or Public Companies (if any), among others include:</p> <p>a) how to report a violation;</p> <p>b) protection for reporters;</p> <p>c) the handling of complaints;</p> <p>d) those who manage the complaint; and</p> <p>e) the result of the handling of complaints, at least include:</p> <p>(1) the number of incoming and processed complaints during the financial year; and</p> <p>(2) follow-up of complaints;</p>	242-243
<p>16) penerapan atas Pedoman Tata Kelola Perusahaan Terbuka bagi Emiten yang menerbitkan Efek Bersifat Ekuitas atau Perusahaan Publik, meliputi:</p> <p>a) pernyataan mengenai rekomendasi yang telah dilaksanakan; dan/atau</p> <p>b) penjelasan atas rekomendasi yang belum dilaksanakan, disertai alasan dan alternatif pelaksanaannya (jika ada);</p>	<p>16) the application of Code of Corporate Governance of Public Companies for Issuers who issue Equity Securities or Public Companies, including:</p> <p>a) statement concerning the recommendations that have been implemented; and/or</p> <p>b) explanation of the recommendations not yet implemented, including the reason and the implementation alternative (if any);</p>	280-282
<p>H. Tanggung Jawab Sosial dan Lingkungan Emiten atau Perusahaan Publik</p>	<p>H. Social and Environmental Responsibility of Issuers or Public Companies</p>	
<p>1) Informasi mengenai tanggung jawab sosial dan lingkungan Emiten atau Perusahaan Publik meliputi kebijakan, jenis program, dan biaya yang dikeluarkan, antara lain terkait aspek:</p> <p>a) lingkungan hidup, antara lain:</p> <p>(1) penggunaan material dan energi yang ramah lingkungan dan dapat didaur ulang;</p> <p>(2) sistem pengolahan limbah Emiten atau Perusahaan Publik;</p> <p>(3) mekanisme pengaduan masalah lingkungan; dan</p> <p>(4) sertifikasi di bidang lingkungan yang dimiliki;</p>	<p>1) Information about the social and environmental responsibilities of Issuers or Public Companies include policy, program type, and the cost incurred, among others related to aspects of:</p> <p>a) the environment, among others:</p> <p>(1) the use of materials and energy that is environmentally friendly and can be recycled;</p> <p>(2) waste management system of Issuers or Public Companies;</p> <p>(3) environmental issue complaint mechanism; and</p> <p>(4) certifications owned in the environment field;</p>	256-261
<p>b) praktik ketenagakerjaan, kesehatan, dan keselamatan kerja, antara lain:</p> <p>(1) kesetaraan gender dan kesempatan kerja;</p> <p>(2) sarana dan keselamatan kerja;</p> <p>(3) tingkat perpindahan (<i>turnover</i>) karyawan;</p> <p>(4) tingkat kecelakaan kerja;</p> <p>(5) pendidikan dan/atau pelatihan;</p> <p>(6) remunerasi; dan</p> <p>(7) mekanisme pengaduan masalah ketenagakerjaan;</p>	<p>b) employment, occupational health, and safety practices, among others:</p> <p>(1) gender equality and employment opportunities;</p> <p>(2) occupational safety and facilities;</p> <p>(3) employee turnover rates;</p> <p>(4) accident at work rate;</p> <p>(5) education and/or training;</p> <p>(6) remuneration; and</p> <p>(7) employment issue complaint mechanism;</p>	264-276
<p>c) pengembangan sosial dan kemasyarakatan, antara lain:</p> <p>(1) penggunaan tenaga kerja lokal;</p> <p>(2) pemberdayaan masyarakat sekitar Emiten atau Perusahaan Publik antara lain melalui penggunaan bahan baku yang dihasilkan oleh masyarakat atau pemberian edukasi;</p> <p>(3) perbaikan sarana dan prasarana sosial;</p> <p>(4) bentuk donasi lainnya; dan</p> <p>(5) komunikasi mengenai kebijakan dan prosedur anti korupsi di Emiten atau Perusahaan Publik, serta pelatihan mengenai anti korupsi (jika ada);</p>	<p>c) Social and societal development, among others:</p> <p>(1) the employment of local labor;</p> <p>(2) empowerment of communities surrounding the Issuers or Public Companies, among others, through the use of raw materials produced by the society or the provision of education;</p> <p>(3) social facilities and infrastructure improvements;</p> <p>(4) other forms of donation; and</p> <p>(5) communication on anti-corruption policy and procedure in Issuers or public Companies, as well as training on anti-corruption (if any);</p>	261-264
<p>d) tanggung jawab barang dan/atau jasa, antara lain:</p> <p>(1) kesehatan dan keselamatan konsumen;</p> <p>(2) informasi barang dan/atau jasa; dan</p> <p>(3) sarana, jumlah, dan penanggulangan atas pengaduan konsumen.</p>	<p>d) Responsibility on Goods and/or Services, including:</p> <p>(1) the health and safety of consumers;</p> <p>(2) information of goods and/or services; and</p> <p>(3) means, quantities, and countermeasures of consumer complaints.</p>	276

KETERANGAN / DESCRIPTION	HALAMAN / PAGE	
2) Dalam hal Emiten atau Perusahaan Publik menyajikan informasi mengenai tanggung jawab sosial dan lingkungan sebagaimana dimaksud pada angka 1) pada laporan tersendiri seperti laporan tanggung jawab sosial dan lingkungan atau laporan keberlanjutan (<i>sustainability report</i>), Emiten atau Perusahaan Publik dikecualikan untuk mengungkapkan informasi mengenai tanggung jawab sosial dan lingkungan dalam Laporan Tahunan; dan	2) In the event the Issuers or Public Companies present information about social and environmental responsibility as stipulated in number 1) in a separate report such as sustainability report, the Issuers or Public Companies is exempted from having to disclose information about social and environmental responsibility in the Annual Report; and	√
3) Laporan sebagaimana dimaksud pada angka 2) disampaikan kepada Otoritas Jasa Keuangan bersamaan dengan penyampaian Laporan Tahunan;	3) Report as stipulated in number 2) is delivered to the Financial Services Authority along with the submission of Annual Report;	√
i. Laporan Keuangan Tahunan yang Telah Diaudit Laporan keuangan tahunan yang dimuat dalam Laporan Tahunan disusun sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia dan telah diaudit oleh Akuntan. Laporan keuangan dimaksud memuat pernyataan mengenai pertanggungjawaban atas laporan keuangan sebagaimana diatur dalam peraturan perundang-undangan di sektor Pasar Modal yang mengatur mengenai tanggung jawab Direksi atas laporan keuangan atau peraturan perundang-undangan di sektor Pasar Modal yang mengatur mengenai laporan berkala Perusahaan Efek dalam hal Emiten merupakan Perusahaan Efek; dan	i. Audited Annual Financial Statements The annual financial statements included in the Annual Report are prepared in accordance with the Indonesian Financial Accounting Standards and have been audited by Accountants. The financial statements shall include the statements of responsibility for financial statements as stipulated in the laws and regulations of Capital Market which regulate the responsibility of Board of Directors for financial statements or laws and regulations of Capital Market which regulate the periodic report of Securities Companies if the Issuers are Securities Companies; and	√
j. Surat Pernyataan Anggota Direksi dan Anggota Dewan Komisaris tentang Tanggung Jawab atas Laporan Tahunan Surat pernyataan anggota Direksi dan anggota Dewan Komisaris tentang tanggung jawab atas Laporan Tahunan disusun sesuai dengan format Surat Pernyataan Anggota Direksi dan Anggota Dewan Komisaris tentang Tanggung Jawab atas Laporan Tahunan sebagaimana tercantum dalam Lampiran yang merupakan bagian tidak terpisahkan dari Surat Edaran Otoritas Jasa Keuangan ini.	J. Statements of Members of the Board of Directors and the Board of Commissioners on the Responsibility for the Annual Report The statements of members of Board of Directors and Board of Commissioners on the responsibility for the Annual Report are prepared in accordance with the format of Statements of Members of the Board of Directors and the Board of Commissioners on the Responsibility for the Annual Report as stipulated in the Attachment that is inseparable from this Circular Letter of Financial Services Authority.	278

**PT TOTAL BANGUN PERSADA Tbk
DAN ENTITAS ANAK/*AND SUBSIDIARIES***

**LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASI
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA
TANGGAL-TANGGAL 31 DESEMBER 2018 DAN 2017
DAN
LAPORAN AUDITOR INDEPENDEN/
*CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
FOR THE YEARS ENDED DECEMBER 31, 2018 AND 2017
AND
INDEPENDENT AUDITORS' REPORT***

**PT TOTAL BANGUN PERSADA Tbk
DAN ENTITAS ANAK
LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASI
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA
TANGGAL-TANGGAL 31 DESEMBER 2018 DAN 2017
DAN LAPORAN AUDITOR INDEPENDEN**

***PT TOTAL BANGUN PERSADA Tbk
AND SUBSIDIARIES
CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
FOR THE YEARS ENDED
DECEMBER 31, 2018 AND 2017
AND INDEPENDENT AUDITORS' REPORT***

DAFTAR ISI

TABLE OF CONTENTS

	<u>Halaman/ Pages</u>	
Surat Pernyataan Direksi		<i>Directors' Statement Letter</i>
Laporan Auditor Independen		<i>Independent Auditors' Report</i>
Laporan Keuangan Konsolidasi Untuk Tahun yang Berakhir Pada Tanggal-Tanggal 31 Desember 2018 dan 2017		<i>Consolidated Financial Statements For The Years Ended December 31, 2018 and 2017</i>
Laporan Posisi Keuangan Konsolidasi	1 - 4	<i>Consolidated Statements of Financial Position</i>
Laporan Laba Rugi dan Penghasilan Komprehensif Lain Konsolidasi	5 - 6	<i>Consolidated Statements of Profit or Loss and Other Comprehensive Income</i>
Laporan Perubahan Ekuitas Konsolidasi	7	<i>Consolidated Statements of Changes in Equity</i>
Laporan Arus Kas Konsolidasi	8 - 9	<i>Consolidated Statements of Cash Flows</i>
Catatan Atas Laporan Keuangan Konsolidasi	10 - 109	<i>Notes to the Consolidated Financial Statements</i>

Surat Pernyataan Direksi
Board of Directors' Statement Letter**Tentang Tanggung Jawab atas Laporan Keuangan Konsolidasi**
Regarding the Responsibility for the Consolidated Financial Statements**Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal-tanggal 31 Desember 2018 dan 2017**
For the Years Ended December 31, 2018 and 2017**PT Total Bangun Persada Tbk dan Entitas Anak**
PT Total Bangun Persada Tbk and Subsidiaries

No: No: 067/E.03/III/2019

Kami yang bertanda tangan di bawah ini:

We, the undersigned:

- | | | | |
|---|---|---|--|
| 1 | Nama / Name | : | Janti Komadjaja, MSc. |
| | Alamat Kantor / Office Address | : | Jl. Letjen S. Parman Kav. 106, Tomang, Jakarta Barat 11440 |
| | Alamat Domisili sesuai KTP /
Domicile as stated in ID Card | : | Mutiara Kedoya Blok E.1/2 B Kebon Jeruk, Jakarta Barat |
| | Nomor Telepon / Phone Number | : | (021) 566 6999 |
| | Jabatan / Position | : | Direktur Utama / President Director |
| 2 | Nama / Name | : | Ir. Moeljati Soetrisno |
| | Alamat Kantor / Office Address | : | Jl. Letjen S. Parman Kav. 106, Tomang, Jakarta Barat 11440 |
| | Alamat Domisili sesuai KTP /
Domicile as stated in ID Card | : | Jl. Alam Segar IV No.25, Pondok Pinang, Kebayoran Lama,
Jakarta Selatan |
| | Nomor Telepon / Phone Number | : | (021) 566 6999 |
| | Jabatan / Position | : | Direktur / Director |

menyatakan bahwa:

state that:

- | | | | |
|---|--|---|--|
| 1 | Kami bertanggung jawab atas penyusunan dan penyajian laporan keuangan konsolidasi PT Total Bangun Persada Tbk dan Entitas Anak | 1 | We are responsible for the preparation and presentation of the consolidated financial statements of PT Total Bangun Persada Tbk and subsidiaries. |
| 2 | Laporan keuangan konsolidasi PT Total Bangun Persada Tbk dan Entitas Anak telah disusun dan disajikan sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia. | 2 | The consolidated financial statements of PT Total Bangun Persada Tbk and subsidiaries have been prepared and presented in accordance with Indonesian Financial Accounting Standards. |
| 3 | a) Semua informasi dalam laporan keuangan konsolidasi PT Total Bangun Persada Tbk dan Entitas Anak telah dimuat secara lengkap dan benar. | 3 | a) All information in the consolidated financial statements of PT Total Bangun Persada Tbk and subsidiaries has been disclosed in a complete and truthful manner. |
| | b) Laporan keuangan konsolidasi PT Total Bangun Persada Tbk dan Entitas Anak tidak mengandung informasi atau fakta material yang tidak benar, dan tidak menghilangkan informasi atau fakta material. | 3 | b) The consolidated financial statements of PT Total Bangun Persada Tbk and subsidiaries do not contain any incorrect information or material facts, nor do they omit information or material facts. |
| 4 | Kami bertanggung jawab atas sistem pengendalian intern dalam PT Total Bangun Persada Tbk dan Entitas Anak. | 4 | We are responsible for PT Total Bangun Persada Tbk and subsidiaries internal control system. |

Demikian pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya.

This statements letter is made truthfully.

Jakarta, 14 Maret 2019 / March 14, 2019

**Janti Komadjaja, MSc.**
Direktur Utama / President Director**Ir. Moeljati Soetrisno**
Direktur / Director



LAPORAN AUDITOR INDEPENDEN

INDEPENDENT AUDITORS' REPORT

Laporan No. 00052/3.0193/AU.1/03/0036-3/1/III/2019

Report No. 00052/3.0193/AU.1/03/0036-3/1/III/2019

Pemegang Saham, Dewan Komisaris dan Direksi
PT Total Bangun Persada Tbk

*The Stockholders, Board of Commissioners and Directors
PT Total Bangun Persada Tbk*

Kami telah mengaudit laporan keuangan konsolidasi PT Total Bangun Persada Tbk dan Entitas Anak terlampir, yang terdiri dari laporan posisi keuangan konsolidasi tanggal 31 Desember 2018, serta laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain, laporan perubahan ekuitas, dan laporan arus kas konsolidasi untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, dan suatu ikhtisar kebijakan akuntansi signifikan dan informasi penjelasan lainnya.

We have audited the accompanying consolidated financial statements of PT Total Bangun Persada Tbk and Subsidiaries, which comprise the consolidated statement of financial position as of December 31, 2018, and the consolidated statements of profit or loss and other comprehensive income, changes in equity, and cash flows for the year then ended, and a summary of significant accounting policies and other explanatory information.

Tanggung jawab manajemen atas laporan keuangan konsolidasi

Management's responsibility for the consolidated financial statements

Manajemen bertanggung jawab atas penyusunan dan penyajian wajar laporan keuangan konsolidasi tersebut sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia, dan atas pengendalian internal yang dianggap perlu oleh manajemen untuk memungkinkan penyusunan laporan keuangan konsolidasi yang bebas dari kesalahan penyajian material, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan.

Management is responsible for the preparation and fair presentation of such consolidated financial statements in accordance with Indonesian Financial Accounting Standards, and for such internal control as management determines is necessary to enable the preparation of consolidated financial statements that are free from material misstatement, whether due to fraud or error.

Tanggung jawab auditor

Auditors' responsibility

Tanggung jawab kami adalah untuk menyatakan suatu opini atas laporan keuangan konsolidasi tersebut berdasarkan audit kami. Kami melaksanakan audit kami berdasarkan Standar Audit yang ditetapkan oleh Institut Akuntan Publik Indonesia. Standar tersebut mengharuskan kami untuk mematuhi ketentuan etika serta merencanakan dan melaksanakan audit untuk memperoleh keyakinan memadai tentang apakah laporan keuangan konsolidasi tersebut bebas dari kesalahan penyajian material.

Our responsibility is to express an opinion on such consolidated financial statements based on our audit. We conducted our audit in accordance with Standards on Auditing established by the Indonesian Institute of Certified Public Accountants. Those standards require that we comply with ethical requirements and plan and perform the audit to obtain reasonable assurance about whether such consolidated financial statements are free from material misstatement.

Suatu audit melibatkan pelaksanaan prosedur untuk memperoleh bukti audit tentang angka-angka dan pengungkapan dalam laporan keuangan. Prosedur yang dipilih bergantung pada pertimbangan auditor, termasuk penilaian atas risiko kesalahan penyajian material dalam laporan keuangan, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan. Dalam melakukan penilaian risiko tersebut, auditor mempertimbangkan pengendalian internal yang relevan dengan penyusunan dan penyajian wajar laporan keuangan entitas untuk merancang prosedur audit yang tepat sesuai dengan kondisinya, tetapi bukan untuk tujuan menyatakan opini atas keefektifitasan pengendalian internal entitas. Suatu audit juga mencakup pengevaluasian atas ketepatan kebijakan akuntansi yang digunakan dan kewajaran estimasi akuntansi yang dibuat oleh manajemen, serta pengevaluasian atas penyajian laporan keuangan secara keseluruhan.

An audit involves performing procedures to obtain audit evidence about the amounts and disclosures in the financial statements. The procedures selected depend on the auditors' judgment, including the assessment of the risks of material misstatement of the financial statements, whether due to fraud or error. In making those risk assessments, the auditors consider internal control relevant to the entity's preparation and fair presentation of the financial statements in order to design audit procedures that are appropriate in the circumstances, but not for the purpose of expressing an opinion on the effectiveness of the entity's internal control. An audit also includes evaluating the appropriateness of accounting policies used and the reasonableness of accounting estimates made by management, as well as evaluating the overall presentation of the financial statements.

Hadori Sugiarto Adi & Rekan

Kami yakin bahwa bukti audit yang telah kami peroleh adalah cukup dan tepat untuk menyediakan suatu basis bagi opini audit kami.

Opini

Menurut opini kami, laporan keuangan konsolidasi terlampir menyajikan secara wajar, dalam semua hal yang material, posisi keuangan konsolidasi PT Total Bangun Persada Tbk dan Entitas Anak tanggal 31 Desember 2018, serta kinerja keuangan dan arus kas konsolidasinya untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia.

We believe that the audit evidence we have obtained is sufficient and appropriate to provide a basis for our audit opinion.

Opinion

In our opinion, the accompanying consolidated financial statements present fairly, in all material respects, the consolidated financial position of PT Total Bangun Persada Tbk and Subsidiaries as of December 31, 2018, and their consolidated financial performance and cash flows for the year then ended, in accordance with Indonesian Financial Accounting Standards.

HADORI SUGIARTO ADI & REKAN



Yulianti Sugiarta

Nomor Registrasi Akuntan Publik AP. 0036/*Public Accountant Registered Number AP. 0036*
14 Maret 2019/*March 14, 2019*

**PT TOTAL BANGUN PERSADA Tbk
DAN ENTITAS ANAK
LAPORAN POSISI KEUANGAN KONSOLIDASI
31 DESEMBER 2018 DAN 2017
(Disajikan dalam Ribuan Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT TOTAL BANGUN PERSADA Tbk
AND SUBSIDIARIES
CONSOLIDATED STATEMENTS OF FINANCIAL POSITION
DECEMBER 31, 2018 AND 2017
(Expressed in Thousands of Rupiah, unless otherwise stated)**

	Catatan/ Notes	2018	2017	
ASET				ASSETS
ASET LANCAR				CURRENT ASSETS
Kas dan setara kas	2d, 2e, 2u, 4	675.972.372	670.721.593	Cash and cash equivalents
Investasi jangka pendek	2e, 5	158.623.588	167.523.625	Short-term investments
Piutang usaha	2e, 2f, 2u, 6			Accounts receivable
Pihak berelasi	39	53.173.793	60.560.167	Related parties
Pihak ketiga – setelah dikurangi penyisihan penurunan nilai sebesar Rp 54.358.766 pada tahun 2018 dan Rp 66.692.216 pada tahun 2017		669.409.058	408.849.179	Third parties – net of allowance for impairment of Rp 54,358,766 in 2018 and Rp 66,692,216 in 2017
Piutang retensi – pihak ketiga – setelah dikurangi penyisihan penurunan nilai sebesar Rp 17.667.175 pada tahun 2018 dan Rp 5.333.725 pada tahun 2017	2e, 2i, 2u, 7	372.793.682	362.513.147	Retention receivables – third parties – net of allowance for impairment of Rp 17,667,175 in 2018 and Rp 5,333,725 in 2017
Tagihan bruto kepada pemberi kerja – pihak ketiga	2e, 2j, 8	366.313.861	428.826.804	Gross amount due from customers – third parties
Uang muka subkontraktor – pihak ketiga	9	133.449.793	137.918.839	Advances to subcontractors – third parties
Piutang lain-lain	2e, 2f, 10			Other receivables
Pihak berelasi	39	37.851.143	37.820.960	Related parties
Pihak ketiga – setelah dikurangi penyisihan penurunan nilai sebesar Rp 1.543.929 pada tahun 2018		9.823.670	11.328.430	Third parties – net of allowance for impairment of Rp 1,543,929 in 2018
Persediaan – setelah dikurangi penyisihan penurunan nilai sebesar Rp 8.023.581 pada tahun 2017	2h, 11	-	5.349.054	Inventories – net of allowance for impairment of Rp 8,023,581 in 2017
Biaya dibayar di muka	2k, 12	472.298	573.250	Prepaid expenses
Pajak dibayar di muka	2v, 40a	28.381.428	36.428.572	Prepaid taxes
Aset lancar lainnya	13	11.712.497	8.990.868	Other current assets
Aset tidak lancar yang dimiliki untuk dijual – setelah dikurangi penyisihan penurunan nilai sebesar Rp 3.990.895 pada tahun 2018 dan Rp 7.434.865 pada tahun 2017	2i, 14	152.432.238	176.562.077	Non-current assets held for sale – net of allowance for impairment loss of Rp 3,990,895 in 2018 and Rp 7,434,865 in 2017
Jumlah Aset Lancar		2.670.409.421	2.513.966.565	Total Current Assets

**PT TOTAL BANGUN PERSADA Tbk
DAN ENTITAS ANAK
LAPORAN POSISI KEUANGAN KONSOLIDASI
(Lanjutan)
31 DESEMBER 2018 DAN 2017
(Disajikan dalam Ribuan Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT TOTAL BANGUN PERSADA Tbk
AND SUBSIDIARIES
CONSOLIDATED STATEMENTS OF FINANCIAL POSITION
(Continued)
DECEMBER 31, 2018 AND 2017
(Expressed in Thousands of Rupiah, unless otherwise stated)**

	Catatan/ Notes	2018	2017	
ASET TIDAK LANCAR				NON-CURRENT ASSETS
Taksiran tagihan pajak penghasilan	2v, 40b	-	977.655	Estimated claim for tax refund
Investasi jangka panjang	2n, 15	38.630.952	128.858.081	Long-term investments
Deposito yang dibatasi penggunaannya	2e, 16	163.060.000	198.962.000	Restricted time deposits
Persediaan tanah dalam pengembangan	2g, 17	130.220.000	130.220.000	Inventory of land under development
Properti investasi – setelah dikurangi akumulasi penyusutan sebesar Rp 34.615.485 pada tahun 2018 dan Rp 29.857.067 pada tahun 2017	2m, 2q, 18	56.603.514	35.555.902	Investment properties – net of accumulated depreciation of Rp 34,615,485 in 2018 and Rp 29,857,067 in 2017
Aset tetap – setelah dikurangi akumulasi penyusutan sebesar Rp 190.606.274 pada tahun 2018 dan Rp 185.225.815 pada tahun 2017	2o, 2q, 19	165.726.237	230.614.810	Fixed assets – net of accumulated depreciation of Rp 190,606,274 in 2018 and Rp 185,225,815 in 2017
Aset tidak lancar lainnya	2e, 2p, 20	4.068.033	3.938.461	Other non-current assets
Jumlah Aset Tidak Lancar		558.308.736	729.126.909	Total Non-Current Assets
JUMLAH ASET		3.228.718.157	3.243.093.474	TOTAL ASSETS

**PT TOTAL BANGUN PERSADA Tbk
DAN ENTITAS ANAK
LAPORAN POSISI KEUANGAN KONSOLIDASI
(Lanjutan)
31 DESEMBER 2018 DAN 2017
(Disajikan dalam Ribuan Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT TOTAL BANGUN PERSADA Tbk
AND SUBSIDIARIES
CONSOLIDATED STATEMENTS OF FINANCIAL POSITION
(Continued)
DECEMBER 31, 2018 AND 2017
(Expressed in Thousands of Rupiah, unless otherwise stated)**

	Catatan/ Notes	2018	2017	
LIABILITAS DAN EKUITAS				LIABILITIES AND EQUITY
LIABILITAS JANGKA PENDEK				CURRENT LIABILITIES
Utang usaha	2e, 2f, 2u, 21			<i>Accounts payable</i>
Pihak berelasi	39	568.166	85.989	<i>Related parties</i>
Pihak ketiga		213.298.925	236.781.895	<i>Third parties</i>
Uang muka pelanggan – pihak ketiga	22	706.704.952	668.986.776	<i>Advances from customer – third parties</i>
Utang lain-lain	2e, 2f, 23			<i>Other payables</i>
Pihak berelasi	39	6.001.499	58.346.904	<i>Related parties</i>
Pihak ketiga		5.076.761	20.331.023	<i>Third parties</i>
Utang pajak	2v, 40c	94.480.366	82.490.313	<i>Taxes payable</i>
Beban masih harus dibayar	2e, 24	869.095.211	883.864.455	<i>Accrued expenses</i>
Liabilitas jangka panjang yang jatuh tempo dalam satu tahun				<i>Current portion of long-term liabilities</i>
Utang bank	2e, 25	-	9.858.362	<i>Bank loan</i>
Utang retensi	2e, 26	50.365.466	33.257.438	<i>Retention payables</i>
Jumlah Liabilitas Jangka Pendek		<u>1.945.591.346</u>	<u>1.994.003.155</u>	<i>Total Current Liabilities</i>

**PT TOTAL BANGUN PERSADA Tbk
DAN ENTITAS ANAK
LAPORAN POSISI KEUANGAN KONSOLIDASI
(Lanjutan)
31 DESEMBER 2018 DAN 2017
(Disajikan dalam Ribuan Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT TOTAL BANGUN PERSADA Tbk
AND SUBSIDIARIES
CONSOLIDATED STATEMENTS OF FINANCIAL
POSITION (Continued)
DECEMBER 31, 2018 AND 2017
(Expressed in Thousands of Rupiah, unless otherwise stated)**

	Catatan/ Notes	2018	2017	
LIABILITAS JANGKA PANJANG				NON-CURRENT LIABILITIES
Liabilitas jangka panjang – dikurangi bagian yang jatuh tempo dalam satu tahun				Long-term liabilities – less current portion
Utang bank	2e, 25	-	7.140.847	Bank loan
Utang retensi	2e, 26	56.707.295	53.331.954	Retention payables
Jaminan sewa	2e	3.120.263	2.804.677	Rental deposits
Liabilitas diestimasi atas imbalan kerja	2r, 27	171.188.516	175.713.833	Estimated liabilities on employee benefits
Jumlah Liabilitas Jangka Panjang		231.016.074	238.991.311	Total Non-Current Liabilities
Jumlah Liabilitas		2.176.607.420	2.232.994.466	Total Liabilities
EKUITAS				EQUITY
Ekuitas yang dapat diatribusikan kepada pemilik entitas induk				Equity attributable to owners of the parent entity
Modal saham – nilai nominal Rp 100 per saham (Rupiah penuh)				Capital stock – par value Rp 100 per share (full amount)
Modal dasar – 5.000.000.000 saham				Authorized capital – 5,000,000,000 shares
Modal ditempatkan dan disetor penuh – 3.410.000.000 saham	28	341.000.000	341.000.000	Issued and fully paid capital – 3,410,000,000 shares
Tambahan modal disetor	1b, 2v, 2w, 29	4.728.478	4.728.478	Additional paid-in capital
Saldo laba				Retained earnings
Telah ditentukan penggunaannya	31	70.000.000	70.000.000	Appropriated
Belum ditentukan penggunaannya	31	650.392.899	612.225.440	Unappropriated
Komponen ekuitas lain	2r, 27	(11.895.940)	(21.984.290)	Other equity component
Sub-jumlah		1.054.225.437	1.005.969.628	Sub-total
Keentingan nonpengendali	2c, 30	(2.114.700)	4.129.380	Non-controlling interests
Jumlah Ekuitas		1.052.110.737	1.010.099.008	Total Equity
JUMLAH LIABILITAS DAN EKUITAS		3.228.718.157	3.243.093.474	TOTAL LIABILITIES AND EQUITY

Lihat Catatan atas Laporan Keuangan Konsolidasi yang merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan konsolidasi secara keseluruhan.

See accompanying Notes to the Consolidated Financial Statements which are an integral part of the consolidated financial statements.

PT TOTAL BANGUN PERSADA Tbk DAN ENTITAS ANAK LAPORAN LABA RUGI DAN PENGHASILAN KOMPREHENSIF LAIN KONSOLIDASI UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA TANGGAL-TANGGAL 31 DESEMBER 2018 DAN 2017 (Disajikan dalam Ribuan Rupiah, kecuali dinyatakan lain)	<i>Catatan/ Notes</i>	2018	2017	PT TOTAL BANGUN PERSADA Tbk AND SUBSIDIARIES CONSOLIDATED STATEMENTS OF PROFIT OR LOSS AND OTHER COMPREHENSIVE INCOME FOR THE YEARS ENDED DECEMBER 31, 2018 AND 2017 (Expressed in Thousands of Rupiah, unless otherwise stated)
PENDAPATAN USAHA	2f, 2t, 32, 39	2.783.482.031	2.936.372.440	REVENUES
BEBAN POKOK PENDAPATAN	2t, 33	(2.339.551.181)	(2.496.111.837)	COST OF REVENUES
LABA KOTOR		443.930.850	440.260.603	GROSS PROFIT
LABA PROYEK VENTURA BERSAMA – BERSIH	2t, 15a, 34	8.536.489	61.817.729	INCOME FROM JOINT VENTURES – NET
LABA KOTOR SETELAH PROYEK VENTURA BERSAMA		452.467.339	502.078.332	GROSS PROFIT AFTER INCOME FROM JOINT VENTURES
Pendapatan lain-lain	2t, 35	60.424.246	68.518.480	<i>Other incomes</i>
Beban umum dan administrasi	2t, 36	(193.648.445)	(206.589.675)	<i>General and administrative expenses</i>
Beban pendanaan	2e, 2t, 37	(929.652)	(2.600.501)	<i>Financing expenses</i>
Beban lain-lain	2t, 38	(29.028.647)	(40.614.691)	<i>Other expenses</i>
Beban pajak final	2v, 40f	(82.387.612)	(86.775.882)	<i>Final tax expenses</i>
LABA SEBELUM TAKSIRAN BEBAN PAJAK PENGHASILAN		206.897.229	234.016.063	INCOME BEFORE PROVISION FOR INCOME TAX EXPENSE
TAKSIRAN BEBAN PAJAK PENGHASILAN – KINI	2v, 40d	(2.479.150)	(2.746.978)	PROVISION FOR INCOME TAX EXPENSE – CURRENT
LABA TAHUN BERJALAN		204.418.079	231.269.085	INCOME FOR THE YEAR
PENGHASILAN KOMPREHENSIF LAIN				OTHER COMPREHENSIVE INCOME
POS YANG TIDAK AKAN DIREKLASIFIKASI KE LABA RUGI:				ITEM NOT TO BE RECLASSIFIED TO PROFIT OR LOSS:
Keuntungan (kerugian) aktuarial	2r, 27	10.060.119	(10.332.078)	<i>Actuarial gain (losses)</i>
Bagian keuntungan aktuarial dari Entitas Asosiasi	2r, 15b	33.531	1.709	<i>Portion of actuarial gain from Associated Entity</i>
JUMLAH PENGHASILAN (BEBAN) KOMPREHENSIF LAIN		10.093.650	(10.330.369)	TOTAL OTHER COMPREHENSIVE INCOME (EXPENSE)
JUMLAH LABA KOMPREHENSIF TAHUN BERJALAN		214.511.729	220.938.716	TOTAL COMPREHENSIVE INCOME FOR THE YEAR

**PT TOTAL BANGUN PERSADA Tbk
DAN ENTITAS ANAK
LAPORAN LABA RUGI DAN PENGHASILAN
KOMPREHENSIF LAIN KONSOLIDASI (Lanjutan)
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA
TANGGAL-TANGGAL 31 DESEMBER 2018 DAN 2017
(Disajikan dalam Ribuan Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT TOTAL BANGUN PERSADA Tbk
AND SUBSIDIARIES
CONSOLIDATED STATEMENTS OF PROFIT OR LOSS
AND OTHER COMPREHENSIVE INCOME (Continued)
FOR THE YEARS ENDED
DECEMBER 31, 2018 AND 2017
(Expressed in Thousands of Rupiah, unless otherwise stated)**

	Catatan/ Notes	2018	2017	
Jumlah laba (rugi) tahun berjalan yang dapat diatribusikan kepada:				<i>Total income (loss) for the year that can be attributed to:</i>
Pemilik entitas induk		208.667.459	244.517.745	<i>Owners of the parent entity</i>
Kepentingan nonpengendali	2c, 30	(4.249.380)	(13.248.660)	<i>Non-controlling interests</i>
LABA TAHUN BERJALAN		<u>204.418.079</u>	<u>231.269.085</u>	INCOME FOR THE YEAR
Jumlah laba (rugi) komprehensif tahun berjalan yang dapat diatribusikan kepada:				<i>Total comprehensive income (loss) for the year that can be attributed to:</i>
Pemilik entitas induk		218.755.809	234.187.935	<i>Owners of parent entity</i>
Kepentingan nonpengendali	2c, 30	(4.244.080)	(13.249.219)	<i>Non-controlling interests</i>
JUMLAH LABA KOMPREHENSIF TAHUN BERJALAN		<u>214.511.729</u>	<u>220.938.716</u>	TOTAL COMPREHENSIVE INCOME FOR THE YEAR
LABA PER SAHAM DASAR (Rupiah penuh)	2y, 41	<u>61,19</u>	<u>71,71</u>	BASIC EARNINGS PER SHARE (Full amount)

Lihat Catatan atas Laporan Keuangan Konsolidasi yang merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan konsolidasi secara keseluruhan.

See accompanying Notes to the Consolidated Financial Statements which are an integral part of the consolidated financial statements.

The original consolidated financial statements included herein are presented in Indonesian language.

- 7 -

PT TOTAL BANGUN PERSADA Tbk DAN ENTITAS ANAK
LAPORAN PERUBAHAN EKUITAS KONSOLIDASI
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA TANGGAL-TANGGAL
31 DESEMBER 2018 DAN 2017
(Disajikan dalam Ribuan Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT TOTAL BANGUN PERSADA Tbk AND SUBSIDIARIES
CONSOLIDATED STATEMENTS OF CHANGES IN EQUITY
FOR THE YEARS ENDED
DECEMBER 31, 2018 AND 2017
(Expressed in Thousands of Rupiah, unless otherwise stated)

Ekuitas yang dapat Diatribusikan kepada Pemilik Entitas Induk/ Equity Attributable to Owners of The Parent Entity										
	Catatan/ Notes	Modal Ditempatkan dan Disetor Penuh/ Issued and Fully Paid Capital	Tambahannya Modal Disetor/ Additional Paid-in Capital	Telah Ditentukan Penggunaannya/ Appropriated	Belum Ditentukan Penggunaannya/ Unappropriated	Komponen Ekuitas Lain – Kerugian Aktuarial/ Other Equity Component – Actuarial Losses	Jumlah/Total	Kepentingan Nonpengendali/ Non- controlling Interests	Jumlah Ekuitas/Total Equity	
Saldo 1 Januari 2017		341.000.000	4.728.478	70.000.000	521.157.695	(11.654.480)	925.231.693	17.378.599	942.610.292	<i>Balance January 1, 2017</i>
Dividen tunai	31	-	-	-	(153.450.000)	-	(153.450.000)	-	(153.450.000)	<i>Cash dividends</i>
Laba (rugi) komprehensif tahun berjalan		-	-	-	244.517.745	(10.329.810)	234.187.935	(13.249.219)	220.938.716	<i>Comprehensive income (loss) for the year</i>
Saldo 31 Desember 2017		341.000.000	4.728.478	70.000.000	612.225.440	(21.984.290)	1.005.969.628	4.129.380	1.010.099.008	<i>Balance December 31, 2017</i>
Dividen tunai	31	-	-	-	(170.500.000)	-	(170.500.000)	-	(170.500.000)	<i>Cash dividends</i>
Kepentingan nonpengendali dari Entitas Anak yang tidak dikonsolidasi tahun berjalan	2c	-	-	-	-	-	-	(2.000.000)	(2.000.000)	<i>Non-controlling interest from deconsolidation of a Subsidiary in current year</i>
Laba (rugi) komprehensif tahun berjalan		-	-	-	208.667.459	10.088.350	218.755.809	(4.244.080)	214.511.729	<i>Comprehensive income (loss) for the year</i>
Saldo 31 Desember 2018		341.000.000	4.728.478	70.000.000	650.392.899	(11.895.940)	1.054.225.437	(2.114.700)	1.052.110.737	<i>Balance December 31, 2018</i>

Lihat Catatan atas Laporan Keuangan Konsolidasi yang merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan konsolidasi secara keseluruhan.

See accompanying Notes to the Consolidated Financial Statements which are an integral part of the consolidated financial statements.

**PT TOTAL BANGUN PERSADA Tbk
DAN ENTITAS ANAK
LAPORAN ARUS KAS KONSOLIDASI
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA
TANGGAL-TANGGAL 31 DESEMBER 2018 DAN 2017
(Disajikan dalam Ribuan Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT TOTAL BANGUN PERSADA Tbk
AND SUBSIDIARIES
CONSOLIDATED STATEMENTS OF CASH FLOWS
FOR THE YEARS ENDED
DECEMBER 31, 2018 AND 2017
(Expressed in Thousands of Rupiah, unless otherwise stated)**

	Catatan/ Notes	2018	2017	
ARUS KAS DARI AKTIVITAS OPERASI				CASH FLOWS FROM OPERATING ACTIVITIES
Penerimaan dari pelanggan		2.615.543.959	2.621.379.228	Cash received from customers
Pembayaran kepada pemasok dan karyawan		(2.443.246.778)	(2.349.652.490)	Cash paid to suppliers and employees
Penerimaan bunga		31.336.452	31.783.789	Interest received
Penerimaan hasil obligasi – bersih		8.996.794	11.444.721	Bonds yields – net received
Penempatan deposito yang dibatasi penggunaannya	16	(4.098.000)	(22.000.000)	Placement of restricted time deposits
Pencairan deposito yang dibatasi penggunaannya	16	40.000.000	25.698.000	Withdrawal of restricted time deposits
Pembayaran beban bunga	37	(929.652)	(2.532.583)	Payment of interest expenses
Pembayaran pajak		(89.432.390)	(89.425.478)	Payment of taxes
Arus Kas Bersih Diperoleh dari Aktivitas Operasi		158.170.385	226.695.187	Net Cash Flows Provided by Operating Activities
ARUS KAS DARI AKTIVITAS INVESTASI				CASH FLOWS FROM INVESTING ACTIVITIES
Pelepasan investasi jangka pendek	5	17.843.933	48.777.585	Proceed from sale of short-term investment
Penempatan investasi jangka pendek	5	(17.927.180)	(84.823.472)	Acquisition of short-term investments
Penambahan penyertaan ke ventura bersama		(2.000.000)	-	Addition investment to joint venture
Perolehan aset tidak lancar yang dimiliki untuk dijual	14	(1.676.191)	(490.087)	Acquisition of non-current assets held for sale
Penerimaan dari ventura bersama	15a	94.034.604	31.415.175	Receipt from joint ventures
Pelepasan investasi jangka panjang		1.156.050	-	Proceed from sale of long-term investment
Penjualan aset tetap	19, 45	1.906.720	286.653	Proceeds from sale of fixed assets
Perolehan aset tetap	19, 45	(22.844.079)	(40.209.078)	Acquisition of fixed assets
Perolehan aset takberwujud	20	(2.746.606)	(279.466)	Acquisition of intangible assets
Pembayaran utang lain-lain – pihak berelasi	39	(45.226.984)	-	Payment of other payable – related parties
Arus Kas Bersih Diperoleh dari (Digunakan untuk) Aktivitas Investasi		22.520.267	(45.322.690)	Net Cash Flows Provided by (Used in) Investing Activities
ARUS KAS DARI AKTIVITAS PENDANAAN				CASH FLOWS FROM FINANCING ACTIVITIES
Pembayaran utang bank	25	-	(8.700.000)	Payment of bank loan
Pembayaran dividen	31	(170.500.000)	(153.450.000)	Payment of dividend
Penambahan utang pihak berelasi	39	4.000.000	-	Addition of due to related party
Arus Kas Bersih Digunakan untuk Aktivitas Pendanaan		(166.500.000)	(162.150.000)	Net Cash Flows Used in Financing Activities

**PT TOTAL BANGUN PERSADA Tbk
DAN ENTITAS ANAK
LAPORAN ARUS KAS KONSOLIDASI
(Lanjutan)
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA
TANGGAL-TANGGAL 31 DESEMBER 2018 DAN 2017
(Disajikan dalam Ribuan Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT TOTAL BANGUN PERSADA Tbk
AND SUBSIDIARIES
CONSOLIDATED STATEMENTS OF CASH FLOWS
(Continued)
FOR THE YEARS ENDED
DECEMBER 31, 2018 AND 2017
(Expressed in Thousands of Rupiah, unless otherwise stated)**

	Catatan/ Notes	2018	2017	
KENAIKAN BERSIH KAS DAN SETARA KAS		14.190.652	19.222.497	NET INCREASE IN CASH AND CASH EQUIVALENTS
DAMPAK PERUBAHAN KURS TERHADAP KAS DAN SETARA KAS		(8.939.873)	(4.488.417)	EFFECT OF CHANGE IN FOREIGN EXCHANGE RATES ON CASH AND CASH EQUIVALENTS
SALDO KAS DAN SETARA KAS AWAL TAHUN	4	670.721.593	655.987.513	CASH AND CASH EQUIVALENTS AT BEGINNING OF THE YEAR
SALDO KAS DAN SETARA KAS AKHIR TAHUN	4	675.972.372	670.721.593	CASH AND CASH EQUIVALENTS AT END OF THE YEAR
Kas dan setara kas terdiri dari:				Cash and cash equivalents consists of:
Kas		5.478.871	5.468.072	Cash on hand
Bank		34.244.597	40.551.526	Cash in banks
Deposito berjangka		636.248.904	624.701.995	Time deposits
JUMLAH		675.972.372	670.721.593	TOTAL

Lihat Catatan atas Laporan Keuangan Konsolidasi yang merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan konsolidasi secara keseluruhan.

See accompanying Notes to Consolidated Financial Statements which are an integral part of the consolidated financial statements.

**PT TOTAL BANGUN PERSADA Tbk
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASI
31 DESEMBER 2018 DAN 2017
(Disajikan dalam Ribuan Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT TOTAL BANGUN PERSADA Tbk
AND SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS
DECEMBER 31, 2018 AND 2017
(Expressed in Thousands of Rupiah, unless otherwise stated)**

1. UMUM

a. Pendirian Entitas

PT Total Bangun Persada Tbk (Entitas) didirikan dengan nama PT Tjahja Rimba Kentjana tanggal 4 September 1970 berdasarkan Akta No. 3 dari Henk Limanow (Liem Toeng Kie), notaris di Jakarta. Akta pendirian ini telah disahkan oleh Menteri Kehakiman Republik Indonesia dengan Surat Keputusan No. JA.5/38/18, tertanggal 27 Maret 1971 dan diumumkan dalam Berita Negara Republik Indonesia No. 43, tanggal 8 Mei 1971, tambahan No. 244. Berdasarkan Akta No. 29, tanggal 24 Juli 1981 dari Hobropoerwanto, S.H., notaris di Jakarta, nama Entitas berubah dari PT Tjahja Rimba Kentjana menjadi PT Total Bangun Persada. Perubahan tersebut telah disetujui oleh Menteri Kehakiman Republik Indonesia dengan Surat Keputusan No. Y.A.5/501/23, tanggal 4 Nopember 1981, dan diumumkan dalam Lembaran Berita Negara No. 34, tanggal 27 April 1982, tambahan No. 499.

Anggaran Dasar Entitas telah mengalami beberapa kali perubahan, terakhir berdasarkan Akta Notaris No. 31 dari Deni Thanur, S.E., S.H., M.Kn., notaris di Jakarta tanggal 30 April 2015 mengenai perubahan anggaran dasar dan perubahan direksi Entitas untuk disesuaikan dengan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No. 32/POJK/04/2014 dan No. 33/POJK/04/2014, tanggal 8 Desember 2014. Perubahan ini telah disetujui oleh Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dengan Surat Keputusan No. AHU-AH.01-03-0933379, tanggal 20 Mei 2015.

Kegiatan utama Entitas adalah dalam bidang konstruksi dan kegiatan lain yang berkaitan dengan bidang usaha tersebut. Entitas berkedudukan di Jl. Letjen S. Parman Kavling 106, Tomang, Jakarta Barat.

Entitas memulai kegiatan usaha komersialnya pada tahun 1970.

1. GENERAL

a. The Entity's Establishment

PT Total Bangun Persada Tbk (the Entity) was established under the name of PT Tjahja Rimba Kentjana dated September 4, 1970 based on Deed No. 3 of Henk Limanow (Liem Toeng Kie), notary in Jakarta. The deed of establishment was approved by the Minister of Justice of the Republic of Indonesia in Decision Letter No. JA.5/38/18, dated March 27, 1971 and was published in State Gazette of Republic of Indonesia No. 43, dated May 8, 1971, supplement No. 244. Based on Deed No. 29 of Hobropoerwanto, S.H., notary in Jakarta dated July 24, 1981, the Entity's name has been changed from PT Tjahja Rimba Kentjana to PT Total Bangun Persada, and was approved by the Minister of Justice of the Republic of Indonesia in Decision Letter No. Y.A.5/501/23, dated November 4, 1981, and was published in State Gazette No. 34, dated April 27, 1982, supplement No. 499.

The Entity's Articles of Association had been amended several times, most recently by Notarial Deed No. 31 of Deni Thanur, S.E., S.H., M.Kn., notary in Jakarta, dated April 30, 2015, concerning the amendment of the Entity's articles of association and changes of the Entity's of directors to conform to Otoritas Jasa Keuangan Regulation No. 32/POJK/04/2014 and No. 33/POJK/04/2014, dated December 8, 2014. The changes had been approved by the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia in its Decision Letter No. AHU-AH.01-03-0933379, dated May 20, 2015.

The Entity's scope of activities is primarily to engage in construction and other related services. The Entity is domiciled at Jl. Letjen. S. Parman, Kavling 106, Tomang, West Jakarta.

The Entity started its commercial operations in 1970.

**PT TOTAL BANGUN PERSADA Tbk
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASI (Lanjutan)
31 DESEMBER 2018 DAN 2017
(Disajikan dalam Ribuan Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT TOTAL BANGUN PERSADA Tbk
AND SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS (Continued)
DECEMBER 31, 2018 AND 2017
(Expressed in Thousands of Rupiah, unless otherwise stated)**

b. Penawaran Umum Perdana

Pada tanggal 18 Mei 2006, melalui Surat Pengantar Pernyataan Pendaftaran No. 376/U.181/V/2006, Entitas telah menawarkan sahamnya kepada masyarakat melalui pasar modal sejumlah 300.000.000 saham dengan nilai nominal Rp 100 (penuh) per saham dengan harga penawaran Rp 345 (penuh) per saham. Pada tanggal 18 Juli 2006, berdasarkan surat ketua Bapepam-LK No. S-/018/BL/2006, Entitas telah memperoleh Surat Pemberitahuan Efektif Pernyataan Penawaran. Selisih lebih jumlah yang diterima dari pengeluaran saham terhadap nilai nominalnya sebesar Rp 73.500.000 dicatat dalam akun "Tambah Modal Disetor" setelah dikurangi seluruh biaya emisi saham sebesar Rp 6.891.347.

Pada tanggal 25 Juli 2006, seluruh saham Entitas telah tercatat pada Bursa Efek Indonesia.

c. Struktur Entitas

Entitas memiliki pengendalian atas saham Entitas Anak sebagai berikut:

b. Initial Public Offering

On May 18, 2006, based on Statement of Registration Letter No. 376/U.181/V/2006, the Entity had conducted the initial public offering of 300,000,000 shares with par value of Rp 100 (full) per share with offering price of Rp 345 (full) per share through capital market. Based on letter from Chairman of Bapepam-LK No. S-/018/BL/2006, dated July 18, 2006, the Entity received Letter of Effectivity of Registration Statement. The excess amount received from the issuance of stock over its face value amounting to Rp 73,500,000 is recorded in the "Additional Paid-in Capital" account, after deducting the total stock issuance cost of Rp 6,891,347.

On July 25, 2006, all the Entity's shares have been listed at the Indonesia Stock Exchange.

c. The Entity's Structure

The Entity has control on the following Subsidiaries:

Entitas Anak/ <i>Subsidiaries</i>	Domisili/ <i>Domicile</i>	Aktivitas Bisnis Utama/ <i>Main Business Activity</i>	Persentase Kepemilikan/ <i>Percentage of Ownership</i>	Tahun Pendirian/ <i>Year of Establishment</i>
<u>Kepemilikan Langsung/ Direct Ownership</u>				
PT Total Persada Development (TPD)	Jakarta	Pengembang/Developer	99%	2010
PT Total Persada Indonesia (TPI)	Jakarta	Kontraktor/Contractor	99%	2012
PT Total Pola Persada (TPP) *)	Jakarta	Jasa Penyewaan Peralatan/Equipment Rental Services	60%	2015
PT Total Pola Formwork (TPF)	Jakarta	Jasa Instalasi/ Installation Service	60%	2015
<u>Kepemilikan Tidak Langsung/ Indirect Ownership</u>				
<u>Melalui/Through TPD</u>				
PT Adhiguna Utama (AU)	Jakarta	Pengembang/Developer	99%	2007
PT Inti Propertindo Jaya (IPJ)	Jakarta	Pengembang/Developer	99%	2007

*) Sejak tanggal 1 Juli 2018 laporan keuangan TPP sudah tidak dikonsolidasi.

*) Since July 1, 2018 the financial statements of TPP has not been consolidated.

**PT TOTAL BANGUN PERSADA Tbk
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASI (Lanjutan)
31 DESEMBER 2018 DAN 2017
(Disajikan dalam Ribuan Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT TOTAL BANGUN PERSADA Tbk
AND SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS (Continued)
DECEMBER 31, 2018 AND 2017
(Expressed in Thousands of Rupiah, unless otherwise stated)**

PT Total Persada Development (TPD)

Berdasarkan Akta Pendirian PT Total Persada Development (TPD) No. 01, tanggal 1 April 2010 dari Notaris Deni Thanur, S.E., S.H., M.Kn., Entitas menyetorkan modal sebesar Rp 49.500.000 yang mewakili 99% kepemilikan TPD. Akta pendirian ini telah disahkan oleh Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia melalui Surat Keputusan No.AHU-215131. AH.01.01.Tahun 2010, tanggal 28 April 2010. Akta pendirian ini telah diperbaharui lagi dengan Akta Notaris No. 68, tanggal 20 Desember 2010 dari Notaris yang sama yaitu mengenai perubahan struktur modal TPD yang semula sebesar Rp 50.000.000 menjadi Rp 80.000.000 sehingga modal Entitas meningkat menjadi Rp 79.200.000.

Berdasarkan Akta Notaris No. 54, tanggal 18 April 2012, Notaris Deni Thanur, S.E., S.H., M.Kn. struktur modal TPD berubah yang semula sebesar Rp 80.000.000 menjadi Rp 100.000.000 sehingga modal Entitas meningkat menjadi Rp 99.000.000.

TPD memiliki 99% saham PT Adhiguna Utama (AU), 99% saham PT Inti Propertindo Jaya (IPJ), Entitas Anak dan 49% saham PT Lestari Kirana Persada (LKP), Entitas Asosiasi. LKP bergerak di bidang pengembangan properti.

PT Total Persada Indonesia (TPI)

Berdasarkan Akta Pendirian PT Total Persada Indonesia (TPI) No. 7, tanggal 2 Oktober 2012, dari Notaris Deni Thanur, S.E., S.H., M.Kn., Entitas menyetorkan modal sebesar Rp 24.750.000 yang mewakili 99% kepemilikan TPI. Akta pendirian ini telah disahkan oleh Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia melalui Surat Keputusan No. AHU-53326.AH.01.01.TH.2012, tanggal 15 Oktober 2012.

PT Total Pola Persada (TPP)

Berdasarkan Akta Pendirian PT Total Pola Persada (TPP) No. 2, tanggal 9 Maret 2015, dari Notaris Deni Thanur, S.E., S.H., M.Kn., Entitas menyetorkan modal sebesar Rp 21.000.000 yang mewakili 60% kepemilikan TPP. Akta pendirian ini telah disahkan oleh Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia melalui Surat Keputusan

PT Total Persada Development (TPD)

Based on the Deed of Establishment of PT Total Persada Development (TPD) which was covered by Notarial Deed of Deni Thanur, S.E., S.H., M.Kn., No. 01, dated April 1, 2010, the Entity had paid the share capital amounting to Rp 49,500,000 which represented 99% ownership in TPD. The deed of establishment had been approved by the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia in his decree No. AHU-215131. AH.01.01.Tahun 2010, dated April 28, 2010. This deed of establishment had been amended with Notarial Deed No. 68, dated December 20, 2010 of the same notary subject to change in capital structure that originally Rp 50,000,000 to Rp 80,000,000 so that the Entity's capital increased to Rp 79,200,000.

Based on Notarial Deed of Deni Thanur, S.E., S.H., M.Kn., No. 54, dated April 18, 2012, the capital structure of TPD has changed from originally Rp 80,000,000 to Rp 100,000,000 so that the Entity's capital increased to Rp 99,000,000.

TPD has 99% ownership of PT Adhiguna Utama (AU), 99% ownership of PT Inti Jaya Propertindo (IPJ), Subsidiaries and 49% of ownership of PT Lestari Kirana Persada (LKP), Associate. LKP is engaged in property development.

PT Total Persada Indonesia (TPI)

Based on the Deed of Establishment of PT Total Persada Indonesia (TPI) which was covered by notarial deed of Deni Thanur, S.E., S.H., M.Kn., No. 7, dated October 2, 2012, the Entity had paid the share capital amounting to Rp 24,750,000 which represented 99% ownership in TPI. The deed of establishment had been approved by the Minister of Law and Human Rights of The Republic of Indonesia in his decree No. AHU-53326.AH.01.01.TH.2012, dated October 15, 2012.

PT Total Pola Persada (TPP)

Based on the Deed of Establishment of PT Total Pola Persada (TPP) of Deni Thanur, S.E., S.H., M.Kn., No. 2, dated March 9, 2015, the Entity had paid the share capital amounting to Rp 21,000,000 which represent 60% ownership in TPP. The Deed of establishment had been approved by the Minister of Law and Human Rights of The

**PT TOTAL BANGUN PERSADA Tbk
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASI (Lanjutan)
31 DESEMBER 2018 DAN 2017
(Disajikan dalam Ribuan Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT TOTAL BANGUN PERSADA Tbk
AND SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS (Continued)
DECEMBER 31, 2018 AND 2017
(Expressed in Thousands of Rupiah, unless otherwise stated)**

No. AHU-0011009.AH.01.01.Tahun 2015, tanggal 10 Maret 2015.

Republic of Indonesia in his decree No. AHU-0011009.AH.01.01.Tahun 2015, dated March 10, 2015.

Berdasarkan Nota Kesepakatan No. 391/U.62/VII/2018 antara Entitas dan PT Pola Inti Perkasa selaku pemegang saham TPP, bermaksud untuk melakukan restrukturisasi komposisi kepemilikan saham TPP dengan cara pengalihan saham sepenuhnya milik Entitas sebesar 21.000 saham yang mewakili 60% dari modal ditempatkan dan disetor menggunakan laporan keuangan yang berakhir pada tanggal 30 Juni 2018.

Based on the Memorandum of Understanding No. 391/U.62/VII/2018 between the Entity and PT Pola Inti Perkasa as TPP's stockholders, intended to to restructure the composition of TPP's shares ownership by transferring ownership rights of the Entity amounting to 21,000 shares which represents 60% of issued and paid-up capital using the financial statements as of June 30, 2018 and for the year ended.

Berdasarkan Akta Notaris Deni Thanur S.E., S.H., M.Kn., No. 30, tanggal 18 Oktober 2018, pemegang saham TPP telah menyetujui adanya pengalihan saham sebesar 21.000 lembar saham dengan persentase kepemilikan sebesar 60,00% milik Entitas kepada PT Pola Intiperkasa sebesar 6.000 lembar saham dengan persentase kepemilikan 17,14%, PT Pola Intimas sebesar 9.000 lembar saham dengan persentase kepemilikan 25,71%, Ir. Zainir Umar sebesar 4.950 lembar saham dengan persentase kepemilikan 14,14% dan Sueb sebesar 1.050 lembar saham dengan persentase kepemilikan 3,01%.

Based on Notarial deed No. 30, dated October 18, 2018, of Deni Thanur S.E., S.H., M.Kn., stockholders of TPP had approved the transfer of shares by 21,000 shares with a 60.00% percentage of ownership belonging to the Entity to PT Pola Intiperkasa of amounting to 6,000 shares with a 17.14% percentage of ownership, PT Pola Intimas of amounting to 9,000 shares with a 25.71% percentage of ownership, Ir. Zainir Umar of amounting to 4.950 shares with a 14.14% percentage of ownership and Sueb amounting to 1,050 shares with a 3.01% percentage of ownership.

Sejak tanggal 1 Juli 2018 laporan keuangan TPP sudah tidak dikonsolidasi karena pada tanggal tersebut berdasarkan hasil kesepakatan dengan pemegang saham TPP, Entitas sudah tidak memiliki pengendalian atas TPP.

Since July 1, 2018 the financial statements of TPP has not been consolidated because on the date based on the memorandum of understanding with stockholders of TPP, the Entity has no control over the TPP.

Sehubungan dengan penjualan TPP adalah sebagai berikut:

Relating to the disposal of TPP are as follows:

	2018
Harga jual	3.000.000
Dikurangi: nilai buku investasi	3.000.000
Laba (rugi) penjualan investasi	-

Selling price
Less: book value of investment
Gain (loss) on sales of investment

PT Total Pola Formwork (TPF)

PT Total Pola Formwork (TPF)

Berdasarkan Akta Pendirian PT Total Pola Formwork (TPF) No. 3, tanggal 9 Maret 2015, dari Notaris Deni Thanur, S.E., S.H., M.Kn., Entitas menyetorkan modal sebesar Rp 3.000.000 yang mewakili 60% kepemilikan TPF. Akta Pendirian ini telah disahkan oleh Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia melalui Surat Keputusan No. AHU-0011006.AH.01.01.Tahun 2015, tanggal 10 Maret 2015.

Based on the Deed of Establishment of PT Total Pola Formwork (TPF) of Deni Thanur, S.E., S.H., M.Kn., No. 3, dated March 9, 2015, the Entity has paid the share capital amounting to Rp 3,000,000 which represent 60% ownership in TPF. The deed of establishment has been approved by the Minister of Law and Human Rights of The Republic of Indonesia in his decree No. AHU-0011006.AH.01.01.Tahun 2015, dated March 10, 2015.

**PT TOTAL BANGUN PERSADA Tbk
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASI (Lanjutan)
31 DESEMBER 2018 DAN 2017
(Disajikan dalam Ribuan Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT TOTAL BANGUN PERSADA Tbk
AND SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS (Continued)
DECEMBER 31, 2018 AND 2017
(Expressed in Thousands of Rupiah, unless otherwise stated)**

PT Adhiguna Utama (AU)

Berdasarkan Akta Pendirian PT Adhiguna Utama (AU) No. 22, tanggal 23 April 2007 dari Notaris Haryanto, S.H., Entitas menyetorkan modal sebesar Rp 7.425.000 yang mewakili 99% kepemilikan AU. Akta Pendirian ini telah disahkan oleh Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia melalui Surat Keputusan No. W7-06184HT.01.01-TH.2007, tanggal 6 Juni 2007.

Berdasarkan Akta Notaris No. 13, tanggal 14 September 2015 dari Notaris Deni Thanur, S.E., S.H., M.Kn., telah dilakukan penjualan dan penyerahan serta pemindahan hak atas saham PT Adhiguna Utama (AU) dari Entitas kepada PT Total Persada Development (TPD) sebesar Rp 7.425.000 untuk 7.425 lembar saham dengan harga nominal Rp 1.000.

Berdasarkan Akta Notaris No. 32, tanggal 15 Desember 2016 Notaris Deni Thanur, S.E., S.H., M.Kn., modal dasar AU berubah yang semula sebesar Rp 30.000.000 menjadi Rp 200.000.000 dan peningkatan modal ditempatkan dan disetor yang semula sebesar Rp 7.500.000 menjadi Rp 150.000.000.

PT Inti Propertindo Jaya (IPJ)

Berdasarkan Akta Pendirian PT Inti Propertindo Jaya (IPJ) No. 23, tanggal 23 April 2007, dari Notaris Haryanto, S.H., Entitas menyetorkan modal sebesar Rp 7.425.000 yang mewakili 99% kepemilikan IPJ. Akta Pendirian ini telah disahkan oleh Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia melalui Surat Keputusan No. W7-06185HT.01.01-TH.2007, tanggal 6 Juni 2007.

Berdasarkan Akta Notaris No. 68, tanggal 26 April 2012 dari Notaris Deni Thanur, S.E., S.H., M.Kn., telah dilakukan penjualan dan penyerahan serta pemindahan hak atas saham PT Inti Propertindo Jaya (IPJ) dari Entitas kepada PT Total Persada Development (TPD) sebesar Rp 7.425.000 untuk 7.425 lembar saham dengan harga nominal Rp 1.000.

Sampai dengan tanggal 31 Desember 2018, AU dan IPJ belum memulai operasi komersialnya.

Seluruh Entitas Anak langsung dan tidak langsung berdomisili di Indonesia.

PT Adhiguna Utama (AU)

Based on the Deed of Establishment of PT Adhiguna Utama (AU) which was covered by notarial deed of Haryanto, S.H., No. 22, dated April 23, 2007, the Entity had paid the share capital amounting to Rp 7,425,000 which represented 99% ownership in AU. The deed of establishment had been approved by the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia in his decree No. W7-06184HT.01.01-TH.2007, dated June 6, 2007.

Based on Notarial Deed of Deni Thanur, S.E., S.H., M.Kn., No. 13, dated September 14, 2015 the Entity had made the sale and purchase, delivery and transfer the rights over the shares of PT Adhiguna Utama (AU) of the its shares to PT Total Persada Development (TPD) amounting to Rp 7,425,000 for 7,425 shares with nominal price of Rp 1,000.

Based on Notarial Deed of Deni Thanur, S.E., S.H., M.Kn., No. 32, dated December 15, 2016, the authorized capital of AU has changed from originally Rp 30,000,000 to Rp 200,000,000 and increased of issued and fully paid from originally Rp 7,500,000 to Rp 150,000,000.

PT Inti Propertindo Jaya (IPJ)

Based on the Deed of Establishment of PT Inti Propertindo Jaya (IPJ) of Haryanto, S.H., No. 23, dated April 23, 2007, the Entity had paid the share capital amounting to Rp 7,425,000 which represented 99% ownership in IPJ. The deed of establishment had been approved by the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia in his decree No. W7-06185HT.01.01-TH.2007, dated June 6, 2007.

Based on Notarial Deed of Deni Thanur, S.E., S.H., M.Kn., No. 68, dated April 26, 2012, the Entity had made the sale and purchase, delivery and transfer the rights over of its shares on PT Inti Jaya Propertindo (IPJ) of the Entity to PT Total Persada Development (TPD) amounting to Rp 7,425,000 for 7,425 shares with nominal price of Rp 1,000.

As of December 31, 2018, AU and IPJ have not commenced their commercial operations.

All direct and indirect Subsidiaries are domiciled in Indonesia.

**PT TOTAL BANGUN PERSADA Tbk
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASI (Lanjutan)
31 DESEMBER 2018 DAN 2017
(Disajikan dalam Ribuan Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT TOTAL BANGUN PERSADA Tbk
AND SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS (Continued)
DECEMBER 31, 2018 AND 2017
(Expressed in Thousands of Rupiah, unless otherwise stated)**

Bagian Entitas atas aset dan liabilitas Entitas Anak adalah sebagai berikut:

The Entity's part on the assets and liabilities of the Subsidiaries are as follows:

Ringkasan laporan posisi keuangan (neraca):

Summary of statements of financial position

	2018	2017	
<u>PT Total Persada Development dan Entitas Anak¹⁾</u>			<u>PT Total Persada Development and Subsidiaries¹⁾</u>
Jumlah aset lancar	210.391.373	238.789.072	Total current assets
Jumlah aset tidak lancar	157.233.051	135.467.608	Total non-current assets
Jumlah liabilitas jangka pendek	255.066.892	254.566.723	Total current liabilities
Jumlah liabilitas jangka panjang	3.577.428	3.435.618	Total non-current liabilities
Jumlah Ekuitas	108.980.104	116.254.339	Total equity
<u>PT Total Persada Indonesia</u>			<u>PT Total Persada Indonesia</u>
Jumlah aset lancar	78.468.438	54.912.402	Total current assets
Jumlah aset tidak lancar	5.132.412	4.485.598	Total non-current assets
Jumlah liabilitas jangka pendek	53.383.391	30.482.780	Total current liabilities
Jumlah liabilitas jangka panjang	382.244	833.529	Total non-current liabilities
Jumlah Ekuitas	29.835.215	28.081.691	Total equity
<u>PT Total Pola Persada</u>			<u>PT Total Pola Persada</u>
Jumlah aset lancar	-	24.467.554	Total current assets
Jumlah aset tidak lancar	-	57.446.809	Total non-current assets
Jumlah liabilitas jangka pendek	-	62.651.898	Total current liabilities
Jumlah liabilitas jangka panjang	-	7.140.847	Total non-current liabilities
Jumlah Ekuitas	-	12.121.618	Total equity
<u>PT Total Pola Formwork</u>			<u>PT Total Pola Formwork</u>
Jumlah aset lancar	345.685	7.121.438	Total current assets
Jumlah aset tidak lancar	-	566.853	Total non-current assets
Jumlah liabilitas jangka pendek	12.948.032	16.931.148	Total current liabilities
Jumlah liabilitas jangka panjang	-	-	Total non-current liabilities
Jumlah defisiensi modal	(12.602.347)	(9.242.857)	Total capital deficiency
<u>PT Inti Propertindo Jaya</u>			<u>PT Inti Propertindo Jaya</u>
Jumlah aset lancar	50.763.001	51.552.730	Total current assets
Jumlah aset tidak lancar	36.054	-	Total non-current assets
Jumlah liabilitas jangka pendek	45.803.412	46.648.246	Total current liabilities
Jumlah liabilitas jangka panjang	505.891	548.730	Total non-current liabilities
Jumlah Ekuitas	4.489.752	4.355.754	Total equity
<u>PT Adhiguna Utama</u>			<u>PT Adhiguna Utama</u>
Jumlah aset lancar	22.009.962	21.808.711	Total current assets
Jumlah aset tidak lancar	130.225.882	130.224.266	Total non-current assets
Jumlah liabilitas jangka pendek	8.750	32.575	Total current liabilities
Jumlah liabilitas jangka panjang	-	-	Total non-current liabilities
Jumlah Ekuitas	152.227.094	152.000.402	Total equity

**PT TOTAL BANGUN PERSADA Tbk
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASI (Lanjutan)
31 DESEMBER 2018 DAN 2017
(Disajikan dalam Ribuan Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT TOTAL BANGUN PERSADA Tbk
AND SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS (Continued)
DECEMBER 31, 2018 AND 2017
(Expressed in Thousands of Rupiah, unless otherwise stated)**

Ringkasan laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain:	Summary of statements of profit or loss and other comprehensive income:		
	2018	2017	
<u>PT Total Persada Development dan Entitas Anak¹⁾</u>			<u>PT Total Persada Development and Subsidiaries¹⁾</u>
Pendapatan	1.193.000	3.157.200	Revenues
Rugi sebelum taksiran beban pajak penghasilan	(7.402.541)	(15.618.289)	Loss before provision for income tax expense
Taksiran beban pajak penghasilan	-	-	Provision for income tax expense
Rugi tahun berjalan	(7.402.541)	(15.618.289)	Loss for the years
Penghasilan komprehensif lain	128.307	(55.917)	Other comprehensive income
Jumlah rugi komprehensif tahun berjalan	(7.227.840)	(15.645.351)	Total comprehensive loss for the current year
<u>PT Total Persada Indonesia</u>			<u>PT Total Persada Indonesia</u>
Pendapatan	153.089.806	57.544.116	Revenues
Laba sebelum taksiran beban pajak penghasilan	1.351.778	37.705	Income before provision for income tax expense
Taksiran beban pajak penghasilan	-	-	Provision for income tax expense
Laba tahun berjalan	1.351.778	37.705	Income for the years
Penghasilan komprehensif lain	401.747	-	Other comprehensive income
Jumlah laba komprehensif tahun berjalan	1.753.524	37.705	Total comprehensive income for the current year
<u>PT Total Pola Persada</u>			<u>PT Total Pola Persada</u>
Pendapatan	11.801.506	36.943.803	Revenues
Rugi sebelum taksiran beban pajak penghasilan	(7.121.618)	(29.529.909)	Loss before provision for income tax expense
Taksiran beban pajak penghasilan	-	-	Provision for income tax expense
Rugi periode/tahun berjalan	(7.121.618)	(29.529.909)	Loss for the period/years
Penghasilan komprehensif lain	-	-	Other comprehensive income
Jumlah rugi komprehensif periode/tahun berjalan	(7.121.618)	(29.529.909)	Total comprehensive loss for the current period/year
<u>PT Total Pola Formwork</u>			<u>PT Total Pola Formwork</u>
Pendapatan	7.290.435	28.420.117	Revenues
Rugi sebelum taksiran beban pajak penghasilan	(3.359.489)	(3.130.812)	Loss before provision for income tax expense
Taksiran beban pajak penghasilan	-	-	Provision for income tax expense
Rugi tahun berjalan	(3.359.489)	(3.130.812)	Loss for the years
Penghasilan komprehensif lain	-	-	Other comprehensive income
Jumlah rugi komprehensif tahun berjalan	(3.359.489)	(3.130.812)	Total comprehensive loss for the current year
<u>PT Inti Propertindo Jaya</u>			<u>PT Inti Propertindo Jaya</u>
Pendapatan	-	-	Revenues
Laba (rugi) sebelum taksiran beban pajak penghasilan	133.998	(3.201.893)	Income (loss) before provision for income tax expense
Taksiran beban pajak penghasilan	-	-	Provision for income tax expense
Laba (rugi) tahun berjalan	133.998	(3.201.893)	Income (loss) for the years
Penghasilan komprehensif lain	-	-	Other comprehensive income
Jumlah laba (rugi) komprehensif tahun berjalan	133.998	(3.201.893)	Total comprehensive income (loss) for the current year

**PT TOTAL BANGUN PERSADA Tbk
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASI (Lanjutan)
31 DESEMBER 2018 DAN 2017
(Disajikan dalam Ribuan Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT TOTAL BANGUN PERSADA Tbk
AND SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS (Continued)
DECEMBER 31, 2018 AND 2017
(Expressed in Thousands of Rupiah, unless otherwise stated)**

	2018	2017	
<u>PT Adhiguna Utama</u>			<u>PT Adhiguna Utama</u>
Pendapatan	-	-	Revenues
Laba sebelum taksiran beban pajak penghasilan	226.693	316.455	Income before provision for income tax expense
Taksiran beban pajak penghasilan	-	-	Provision for income tax expense
Laba tahun berjalan	226.693	316.455	Income for the years
Penghasilan komprehensif lain	-	-	Other comprehensive income
Jumlah laba komprehensif tahun berjalan	226.693	316.455	Total comprehensive income for the current year

¹⁾ Jumlah aset yang disajikan merupakan jumlah aset konsolidasi sebelum eliminasi

¹⁾ The total assets presented represent the amount of the consolidated assets prior to elimination.

d. Dewan Komisaris, Direksi dan Karyawan

d. Board of Commissioners, Directors and Employees

Susunan anggota Dewan Komisaris dan Direksi Entitas pada tanggal 31 Desember 2018 dan 2017 adalah sebagai berikut:

The composition of the Entity's Board of Commissioners and Directors as of December 31, 2018 and 2017 are as follows:

	2018	2017	
Dewan Komisaris			Board of Commissioners
Komisaris Utama	Ir. Reyno Stephanus Adhiputranto	Ir. Reyno Stephanus Adhiputranto	President Commissioner
Komisaris	Pinarto Sutanto Liliana Komadjaja, MBA Drs. Wibowo Rudi Suryajaya Komajaya	Pinarto Sutanto Liliana Komadjaja, MBA Drs. Wibowo Rudi Suryajaya Komajaya	Commissioners
Komisaris Independen	Ir. Reyno Stephanus Adhiputranto Rusdy Daryono	Ir. Reyno Stephanus Adhiputranto Rusdy Daryono	Independent Commissioners
Direksi			Directors
Direktur Utama	Janti Komadjaja, MSc	Janti Komadjaja, MSc	President Director
Direktur	Ir. Moeljati Soetrisno Ir. Dedet Syafinal Syafruddin, M.M. Ir. Anton Lio Sudarto, M.M. Ir. Saleh Sendiko, M.M. Ir. Teddy Budjamin	Ir. CY Handoyo Rusli, M.T. Ir. Moeljati Soetrisno Ir. Dedet Syafinal Syafruddin, M.M. Ir. Anton Lio Sudarto, M.M. Ir. Saleh Sendiko, M.M. Ir. Teddy Budjamin	Directors
Direktur Independen	Ir. CY Handoyo Rusli, M.T.	Akam Wiranjaya, Dipl. Ing	Independent Director

**PT TOTAL BANGUN PERSADA Tbk
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASI (Lanjutan)
31 DESEMBER 2018 DAN 2017
(Disajikan dalam Ribuan Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT TOTAL BANGUN PERSADA Tbk
AND SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS (Continued)
DECEMBER 31, 2018 AND 2017
(Expressed in Thousands of Rupiah, unless otherwise stated)**

Berdasarkan Keputusan Dewan Komisaris Entitas No. 258/B.2-01/VI/2018 tanggal 25 Juni 2018, merujuk Surat No. 017/B.1-01/I/2017, tanggal 9 Januari 2017, Dewan Komisaris telah membentuk dan mengangkat Komite Audit sebagai berikut:

Based on the Resolution of the Entity's Board of Commissioners No. 258/B.2-01/VI/2018 dated June 25, 2018, referring to Letter No. 017/B.1-01/I/2017, dated January 9, 2017, the Board of Commissioners had established and appointed an Audit Committee which consists of:

	2018	2017	
Komite Audit			Audit Committee
Ketua	Drs Rusdy Daryono	Ir. Reyno Stephanus Adhiputranto	Chairman
Anggota	Aria Kanaka, CPA Ninik Herlani Masli R, SE., M.M.	Aria Kanaka, CPA Ninik Herlani Masli R, SE., M.M.	Members

Jumlah karyawan Entitas dan Entitas Anak pada tanggal 31 Desember 2018 dan 2017 masing-masing sebanyak 750 dan 690 karyawan.

As of December 31, 2018 and 2017, the Entity and Subsidiaries had 750 and 690 employees, respectively.

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI SIGNIFIKAN

2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES

a. Pernyataan Kepatuhan

Manajemen bertanggung jawab atas penyusunan dan penyajian laporan keuangan konsolidasi. Laporan keuangan konsolidasi telah disusun sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia yang mencakup Pernyataan Standar Akuntansi Keuangan (PSAK) dan Interpretasi Standar Akuntansi Keuangan (ISAK) yang dikeluarkan oleh Dewan Standar Akuntansi Keuangan Ikatan Akuntan Indonesia serta Peraturan Otoritas Jasa Keuangan (OJK) (dahulu Badan Pengawas Pasar Modal dan Lembaga Keuangan) Penyajian No. VIII.G.7, mengenai "Penyajian dan Pengungkapan Laporan Keuangan Emiten atau Perusahaan Publik" yang terlampir dalam Surat Keputusan No. KEP-347/BL/2012, tanggal 25 Juni 2012, serta Surat Edaran BAPEPAM-LK No. SE-17/BL/2012, tanggal 21 Desember 2012 mengenai "Penggunaan Checklist Pengungkapan Laporan Keuangan Untuk Semua Jenis Industri di Pasar Modal di Indonesia".

a. Statement of Compliance

Management is responsible for the preparation and presentation of the consolidated financial statements, and have been prepared in accordance with the Indonesian Financial Accounting Standards which include Statements and Interpretations of Financial Accounting Standards issued by Financial Accounting Standards Board of the Indonesian Accountant Institute and Regulation of the Financial Services Authority (formerly Financial Institution Supervisory Agency Regulations) No. VIII.G.7, regarding Guidelines for the Presentation and Disclosures of Financial Statements of Listed Entity No. KEP-347/BL/2012, dated June 25, 2012 and Circular Letter of BAPEPAM-LK No. SE-17/BL/2012, dated December 21, 2012 regarding the "Use of Financial Statements Disclosure Checklist For All Types of Industries in the Capital Market in Indonesia".

b. Dasar Penyusunan Laporan Keuangan Konsolidasi

Laporan keuangan konsolidasi, kecuali untuk laporan arus kas konsolidasi, disusun berdasarkan pada saat terjadinya (*accrual basis*) dengan konsep biaya perolehan (*historical cost*), kecuali beberapa akun

b. Basis of Preparation of Consolidated Financial Statements

The consolidated financial statements except for the consolidated statements of cash flows, have been prepared on the accrual basis using historical cost concept of accounting, except for certain accounts

**PT TOTAL BANGUN PERSADA Tbk
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASI (Lanjutan)
31 DESEMBER 2018 DAN 2017
(Disajikan dalam Ribuan Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT TOTAL BANGUN PERSADA Tbk
AND SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS (Continued)
DECEMBER 31, 2018 AND 2017
(Expressed in Thousands of Rupiah, unless otherwise stated)**

tertentu disusun berdasarkan pengukuran lain sebagaimana diuraikan dalam kebijakan akuntansi masing-masing akun tersebut.

which are measured on the bases described in the related accounting policies.

Biaya historis umumnya didasarkan pada nilai wajar dari imbalan yang diberikan dalam pertukaran barang dan jasa.

Historical cost is generally based on the fair value of the consideration given in exchange for goods and services.

Nilai wajar adalah harga yang akan diterima untuk menjual suatu aset atau harga yang akan dibayar untuk mengalihkan suatu liabilitas dalam suatu transaksi teratur antara pelaku pasar pada tanggal pengukuran.

Fair value is the price that would be received to sell an asset or paid to transfer a liability in an orderly transaction between market participants at the measurement date.

Laporan arus kas konsolidasi disajikan dengan metode langsung (*direct method*) dengan mengelompokkan arus kas dalam aktivitas menjadi kegiatan operasi, investasi dan pendanaan.

The consolidated statements of cash flows are prepared using direct method by classifying cash flows into operating, investing and financing activities.

Penyusunan laporan keuangan konsolidasi sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia mengharuskan penggunaan estimasi dan asumsi. Standar tersebut juga mengharuskan manajemen untuk membuat pertimbangan dalam proses penerapan kebijakan akuntansi Entitas dan Entitas Anak. Area yang kompleks atau memerlukan tingkat pertimbangan yang lebih tinggi atau area di mana asumsi dan estimasi dapat berdampak signifikan terhadap laporan keuangan konsolidasi diungkapkan di Catatan 3.

The preparation of consolidated financial statements in conformity with Indonesian Financial Accounting Standards requires the use of certain critical accounting estimates. It also requires management to exercise its judgement in the process of applying the Entity's and Subsidiaries' accounting policies. The areas involving a higher degree of judgement or complexity, or areas where assumptions and estimates are significant to the consolidated financial statements are disclosed in Note 3.

Penerapan dari standar baru dan amandemen standar berikut yang berlaku tanggal 1 Januari 2018, tidak menimbulkan perubahan signifikan terhadap kebijakan akuntansi Entitas dan Entitas Anak dan efek material terhadap laporan keuangan konsolidasi:

The implementation of the new standards and amended standards which are effective on January 1, 2018 did not result in significant changes to the accounting policies of the Entity and Subsidiaries and no material effect on the consolidated financial statements:

- Amandemen PSAK No. 2, mengenai "Laporan Arus Kas: tentang Prakarsa Pengungkapan".
- Amandemen PSAK No. 13, mengenai "Properti Investasi tentang Pengalihan Properti Investasi".
- Amandemen PSAK No. 15, mengenai "Investasi Pada Entitas Asosiasi dan Ventura Bersama".
- Amandemen PSAK No. 46, mengenai "Pajak Penghasilan: tentang Pengakuan Aset Pajak Tangguhan untuk Rugi yang Belum Direalisasi".
- Amandemen PSAK No. 53, mengenai "Pembayaran Berbasis Saham tentang Klasifikasi dan Pengukuran Transaksi Berbasis Saham".
- Amandemen PSAK No. 67, mengenai "Pengungkapan Kepentingan Dalam Entitas Lain".

- *Amendment of PSAK No. 2, regarding "Statements of Cash flows: concerning Disclosure Initiative".*
- *Amendment of PSAK No. 13, regarding "Investment Property about Transfers of Investment Property".*
- *Amendment of PSAK No. 15, regarding "Investment in Associates and Joint Venture".*
- *Amendment of PSAK No. 46, regarding "Income Tax: concerning Recognition of Deferred Tax Asset for Unrealized Loss".*
- *Amendment of PSAK No. 53, regarding "Shared-Based Payment about Classification and Measurement of Shared-Based Payment Transaction.*
- *Amendment of PSAK No. 67, regarding "Disclosure of Interests in Other Entities".*

**PT TOTAL BANGUN PERSADA Tbk
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASI (Lanjutan)
31 DESEMBER 2018 DAN 2017
(Disajikan dalam Ribuan Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT TOTAL BANGUN PERSADA Tbk
AND SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS (Continued)
DECEMBER 31, 2018 AND 2017
(Expressed in Thousands of Rupiah, unless otherwise stated)**

- PSAK No. 69, mengenai “Agrikultur” dan amandemen PSAK No. 16, mengenai “Aset Tetap tentang Agrikultur: tentang Tanaman Produktif”.

c. Prinsip-prinsip Konsolidasi

Entitas Anak adalah semua Entitas (termasuk entitas terstruktur) dimana Entitas memiliki pengendalian.

Dengan demikian, Entitas mengendalikan Entitas Anak jika dan hanya jika Entitas memiliki seluruh hal berikut ini:

- a) Kekuasaan atas Entitas Anak;
- b) Eksposur atau hak atas imbal hasil variabel dari keterlibatannya dengan Entitas Anak; dan
- c) Kemampuan untuk menggunakan kekuasaannya atas Entitas Anak untuk mempengaruhi jumlah imbal hasil Entitas Anak.

Entitas menilai kembali apakah Entitas mengendalikan *investee* jika fakta dan keadaan mengindikasikan adanya perubahan terhadap satu atau lebih dari tiga elemen pengendalian. Konsolidasi atas Entitas Anak dimulai sejak tanggal memperoleh pengendalian atas Entitas Anak dan berakhir ketika kehilangan pengendalian atas Entitas Anak. Penghasilan dan beban Entitas Anak dimasukkan atau dikeluarkan selama tahun berjalan dalam laba rugi dari tanggal diperolehnya pengendalian sampai dengan tanggal ketika Entitas kehilangan pengendalian atas Entitas Anak.

Keuntungan nonpengendali disajikan di ekuitas dalam laporan posisi keuangan konsolidasi, terpisah dari ekuitas pemilik Entitas.

Laba rugi dan setiap komponen dari penghasilan komprehensif lain diatribusikan kepada pemilik Entitas Induk dan kepentingan nonpengendali, meskipun hal tersebut mengakibatkan kepentingan nonpengendali memiliki saldo defisit. Jika diperlukan, dilakukan penyesuaian atas laporan keuangan Entitas Anak guna memastikan keseragaman dengan kebijakan akuntansi Entitas dan Entitas Anak. Mengeliminasi secara penuh aset dan liabilitas, ekuitas, penghasilan, beban, dan arus kas Entitas dan Entitas Anak terkait dengan transaksi antar entitas dalam Grup.

Perubahan dalam bagian kepemilikan atas Entitas Anak yang tidak mengakibatkan hilangnya pengendalian pada Entitas Anak dicatat sebagai

- PSAK No. 69, regarding “Agriculture” and amendments to PSAK No. 16, regarding “Fixed Assets about Agriculture: Bearer Plants”.

c. Principles of Consolidation

Subsidiaries are all entities (including structured entities) in which the Entity has control.

Thus, the Entity controls the Subsidiary if and only if the Entity possesses all of the following:

- a) Has power over the Subsidiary;*
- b) Exposure or has rights to variable returns from its involvement with the Subsidiary; and*
- c) Has the ability to use its power to affect its returns.*

The Entity re-assesses whether or not it controls an investee if facts and circumstances indicate that there are changes to one or more of the three elements of control. Consolidation of a Subsidiary begins when the Entity obtains control over the Subsidiary and ceases when the Entity loses control of the Subsidiary. Income and expenses of a Subsidiary acquired or disposed of during the year are included in the profit or loss from the date the Entity gains control until the date the Entity ceases to control the Subsidiary.

Non-controlling interests in subsidiaries are presented in the consolidated statements of financial position separately from the equity attributable to equity owners of the Entity.

Profit or loss and each component of other comprehensive income are attributed to owners of the parent and to the non-controlling interests, even if this results in the non-controlling interests having a deficit balance. When necessary, adjustments are made to the financial statements of the Subsidiaries to bring their accounting policies in line with the Entity and Subsidiaries' accounting policies. All the Entity's and Subsidiaries' assets and liabilities, equity, income, expenses and cash flows relating to transactions between members of the Group are eliminated in full on consolidation.

A change in the ownership interest of a Subsidiary, without a loss of control, is accounted for as an equity transaction. Any difference between the amount by

**PT TOTAL BANGUN PERSADA Tbk
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASI (Lanjutan)
31 DESEMBER 2018 DAN 2017
(Disajikan dalam Ribuan Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT TOTAL BANGUN PERSADA Tbk
AND SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS (Continued)
DECEMBER 31, 2018 AND 2017
(Expressed in Thousands of Rupiah, unless otherwise stated)**

transaksi ekuitas. Setiap perbedaan antara jumlah tercatat kepentingan nonpengendali yang disesuaikan dan nilai wajar imbalan yang dibayar atau diterima diakui secara langsung di ekuitas dan diatribusikan kepada pemilik Entitas Induk.

which the non-controlling interests are adjusted and the fair value of the consideration paid or received is recognized directly in equity and attributed to owners of the Parent Entity.

Jika Entitas kehilangan pengendalian atas Entitas Anak, keuntungan atau kerugian diakui dalam laba rugi dan dihitung sebagai selisih antara jumlah nilai wajar pembayaran yang diterima dan nilai wajar sisa investasi dan jumlah tercatat aset, termasuk *goodwill*, dan liabilitas Entitas Anak dan setiap kepentingan nonpengendali sebelumnya. Seluruh jumlah yang sebelumnya diakui dalam penghasilan komprehensif lain terkait dengan Entitas Anak tersebut dicatat dengan dasar yang sama yang disyaratkan jika Entitas Induk telah melepaskan secara langsung aset dan liabilitas terkait. Ini berarti bahwa jumlah yang sebelumnya diakui dalam penghasilan komprehensif lain akan direklasifikasi ke laba rugi atau dialihkan ke kategori lain di ekuitas sebagaimana dipersyaratkan oleh standar terkait.

When the Entity loses control of a Subsidiary, a gain or loss is recognized in profit or loss and is calculated as the difference between the aggregate of the fair value of the consideration received and the fair value of any retained interest and the previously carrying amount of the asset, including goodwill, and liabilities of the Subsidiary and any non-controlling interests. All amounts previously recognized in other comprehensive income in relation to that Subsidiary are accounted for as if the Parent Entity had directly disposed of the related assets or liabilities of the subsidiary. This may mean that the amounts previously recognized in other comprehensive income are reclassified to profit or loss or transferred to another category of equity as permitted by applicable standards.

d. Kas dan Setara Kas

Kas dan setara kas terdiri dari kas, bank dan deposito berjangka dengan jangka waktu 3 (tiga) bulan atau kurang sejak tanggal penempatannya serta dapat segera dijadikan kas tanpa terjadi perubahan nilai yang signifikan. Kas dan setara kas tidak digunakan sebagai jaminan atas liabilitas dan pinjaman lainnya dan tidak dibatasi penggunaannya.

d. Cash and Cash Equivalents

Cash and cash equivalents consist of cash on hand, cash in bank, and time deposits with maturity period of 3 (three) months or less from the date of placement and can be cash soon without significant value changes. Cash and cash equivalents are not pledged as collaterals for liabilities and other loans and not restricted.

e. Instrumen Keuangan

Instrumen keuangan diklasifikasikan pada saat pengakuan awal sebagai aset keuangan, liabilitas keuangan atau instrumen ekuitas sesuai dengan substansi perjanjian kontraktual. Instrumen keuangan diakui pada saat Entitas dan Entitas Anak menjadi pihak dalam ketentuan kontraktual instrumen.

e. Financial Instruments

Financial instruments are classified on initial recognition as a financial asset, a financial liability or an equity instrument in accordance with the substance of the contractual arrangement. Financial instruments are recognized when the Entity and Subsidiaries become a party to the contractual provisions of the instrument.

Instrumen keuangan diakui pada awalnya sebesar nilai wajar ditambah biaya transaksi yang dapat diatribusikan secara langsung saat perolehan atau menerbitkan instrumen keuangan, kecuali untuk aset keuangan yang diukur pada nilai wajar melalui laporan laba rugi, pada awalnya diukur pada nilai wajar, tidak termasuk biaya transaksi (yang diakui dalam laba rugi).

Financial instruments are recognized initially at fair value plus transaction costs that are directly attributable to the acquisition or issue of the financial instrument, except for financial assets at fair value through profit or loss, which are initially measured at fair value, excluding transaction costs (which is recognized in profit or loss).

Instrumen ekuitas yang nilai wajarnya tidak dapat ditentukan, diukur pada biaya dan diklasifikasikan sebagai aset keuangan yang tersedia untuk dijual.

Equity instruments for which fair value is not determinable, are measured at cost and are classified as available-for-sale financial assets.

**PT TOTAL BANGUN PERSADA Tbk
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASI (Lanjutan)
31 DESEMBER 2018 DAN 2017
(Disajikan dalam Ribuan Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT TOTAL BANGUN PERSADA Tbk
AND SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS (Continued)
DECEMBER 31, 2018 AND 2017
(Expressed in Thousands of Rupiah, unless otherwise stated)**

Aset Keuangan

Entitas dan Entitas Anak mengklasifikasikan aset keuangan dalam kategori sebagai berikut: (i) aset keuangan yang diukur pada nilai wajar melalui laporan laba rugi; (ii) investasi yang dimiliki hingga jatuh tempo; (iii) pinjaman yang diberikan dan piutang; dan (iv) aset keuangan yang tersedia untuk dijual.

Klasifikasi ini tergantung pada tujuan saat aset keuangan tersebut diperoleh. Manajemen menentukan klasifikasi aset keuangan tersebut pada saat pengakuan awal. Aset keuangan tidak diakui apabila hak untuk menerima arus kas dari suatu investasi telah berakhir atau telah ditransfer dan Entitas dan Entitas Anak telah mentransfer secara substansial seluruh risiko dan manfaat atas kepemilikan aset keuangan tersebut.

(i) Aset Keuangan yang Diukur pada Nilai Wajar Melalui Laporan Laba Rugi (FVTPL)

Aset keuangan yang diukur pada nilai wajar melalui laporan laba rugi adalah aset keuangan yang ditujukan untuk diperdagangkan. Aset keuangan diklasifikasikan sebagai aset keuangan yang diukur pada nilai wajar melalui laporan laba rugi jika diperoleh terutama untuk tujuan dijual atau dibeli kembali dalam waktu dekat dan terdapat bukti mengenai pola ambil untung dalam jangka pendek yang terkini. Derivatif diklasifikasikan sebagai aset diperdagangkan kecuali telah ditetapkan dan efektif sebagai instrumen lindung nilai.

Pada tanggal 31 Desember 2018 dan 2017, Aset keuangan yang diukur pada nilai wajar melalui laba rugi meliputi investasi jangka pendek.

(ii) Investasi yang Dimiliki Hingga jatuh Tempo

Investasi yang dimiliki hingga jatuh tempo adalah aset keuangan non-derivatif dengan pembayaran tetap atau telah ditentukan dan jatuh temponya telah ditetapkan, dimana manajemen mempunyai intensi positif dan kemampuan untuk memiliki aset keuangan tersebut hingga jatuh tempo, selain:

a) Investasi yang pada saat pengakuan awal ditetapkan sebagai aset keuangan yang diukur pada nilai wajar melalui laporan laba rugi;

Financial Assets

The Entity and Subsidiaries classify their financial assets into the categories of: (i) financial assets at fair value through profit or loss; (ii) held-to-maturity investments; (iii) loans and receivables; and (iv) available-for-sale financial assets.

The classification depends on the purpose for which the financial assets were acquired. Management determines the classification of its financial assets at initial recognition. Financial assets are derecognized when the rights to receive cash flows from the investments have expired or have been transferred and the Entity and Subsidiaries have transferred substantially all risks and rewards of ownership.

(i) Financial Assets At Fair Value Through Profit or Loss (FVTPL)

Financial assets at fair value through profit or loss are financial assets held for trading. Assets are classified as FVTPL when they are held principally for the purpose of selling or repurchasing in the near term and there is evidence of a recent actual pattern of short-term profit-taking. Derivatives are classified as trading assets, except as designated and effective as hedging instruments.

As of December 31, 2018 and 2017, Financial assets at fair value through profit or loss consists of short-term investments.

(ii) Held-to-Maturity Investments

Held-to-maturity investments are non-derivative financial assets with fixed or determinable payments and fixed maturity that management has the positive intention and ability to hold to maturity, other than:

a) Investments which at initial recognition, were designated as financial assets measured at fair value through profit or loss;

**PT TOTAL BANGUN PERSADA Tbk
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASI (Lanjutan)
31 DESEMBER 2018 DAN 2017
(Disajikan dalam Ribuan Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT TOTAL BANGUN PERSADA Tbk
AND SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS (Continued)
DECEMBER 31, 2018 AND 2017
(Expressed in Thousands of Rupiah, unless otherwise stated)**

- b) Investasi yang ditetapkan dalam kelompok tersedia untuk dijual; dan
c) Investasi yang memenuhi definisi pinjaman yang diberikan dan piutang.

- b) Investments that are designated as available for sale; and
c) Investments that meet the definition of loans and receivables.

Pada saat pengakuan awal, investasi dimiliki hingga jatuh tempo diakui pada nilai wajarnya ditambah biaya transaksi dan selanjutnya diukur pada biaya perolehan diamortisasi dengan menggunakan metode suku bunga efektif.

At initial recognition, held-to-maturity investments are recognized at fair value plus transaction costs and subsequently measured at amortized cost using the effective interest rate method.

Pada tanggal 31 Desember 2018 dan 2017, Entitas dan Entitas Anak tidak memiliki investasi yang dimiliki hingga jatuh tempo.

As of December 31, 2018 and 2017, the Entity and Subsidiaries have no held-to-maturity investments.

(iii) Pinjaman yang Diberikan dan Piutang

(iii) Loans and Receivables

Pinjaman yang diberikan dan piutang adalah aset keuangan non-derivatif dengan pembayaran tetap atau telah ditentukan dan tidak mempunyai kuotasi di pasar aktif. Pada saat pengakuan awal, pinjaman yang diberikan dan piutang diakui pada nilai wajarnya ditambah biaya transaksi dan selanjutnya diukur pada biaya perolehan diamortisasi dengan menggunakan metode suku bunga efektif.

Loans and receivables are non-derivative financial assets with fixed or determinable payments that are not quoted in an active market. At initial recognition, loans and receivables are recognized at fair value plus transaction costs and subsequently measured at amortized cost using the effective interest rate method.

Metode suku bunga efektif

Effective interest method

Metode suku bunga efektif adalah metode yang digunakan untuk menghitung biaya perolehan diamortisasi dari instrumen keuangan dan metode untuk mengalokasikan pendapatan dan biaya bunga selama periode yang relevan. Suku bunga efektif adalah suku bunga yang secara tepat mendiskontokan estimasi penerimaan atau pembayaran kas masa depan (mencakup seluruh komisi dan bentuk lain yang dibayarkan dan diterima oleh para pihak dalam kontrak yang merupakan bagian yang tak terpisahkan dari suku bunga efektif, biaya transaksi dan premium atau diskonto lainnya) selama perkiraan umur instrumen keuangan, atau, jika lebih tepat, digunakan periode yang lebih singkat untuk memperoleh nilai tercatat bersih dari aset keuangan pada saat pengakuan awal.

The effective interest method is a method of calculating the amortized cost of a financial instrument and of allocating interest income and expense over the relevant period. The effective interest rate is the rate that exactly discounts estimated future cash receipts or payments (including all fees and points paid or received that form an integral part of the effective interest rate, transaction costs and other premiums or discounts) through the expected life of the financial instrument, or where appropriate, a shorter period to the net carrying amount on initial recognition.

Pendapatan diakui berdasarkan suku bunga efektif untuk instrumen keuangan selain dari instrumen keuangan FVTPL.

Income is recognized on an effective interest basis for financial instruments other than those financial instruments at FVTPL.

Pada tanggal 31 Desember 2018 dan 2017, pinjaman yang diberikan dan piutang meliputi kas

As of December 31, 2018 and 2017, loans and receivables consist of cash and cash

**PT TOTAL BANGUN PERSADA Tbk
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASI (Lanjutan)
31 DESEMBER 2018 DAN 2017
(Disajikan dalam Ribuan Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT TOTAL BANGUN PERSADA Tbk
AND SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS (Continued)
DECEMBER 31, 2018 AND 2017
(Expressed in Thousands of Rupiah, unless otherwise stated)**

dan setara kas, investasi jangka pendek – deposito berjangka, piutang usaha, piutang retensi – pihak ketiga, tagihan bruto kepada pemberi kerja, piutang lain-lain, deposito yang dibatasi penggunaannya dan aset tidak lancar lainnya.

equivalents, short-term investment – time deposits, accounts receivable, retention receivables – third parties, gross amount due from customers, other receivables, restricted time deposits and other non-current assets.

(iv) Aset Keuangan Tersedia untuk Dijual

(iv) Available for Sale Financial Assets

Aset keuangan dalam kelompok tersedia untuk dijual adalah aset keuangan non-derivatif yang ditetapkan untuk dimiliki selama periode tertentu, yang akan dijual dalam rangka pemenuhan likuiditas atau perubahan suku bunga, valuta asing atau aset keuangan yang tidak diklasifikasikan sebagai pinjaman yang diberikan dan piutang, investasi yang diklasifikasikan dalam kelompok dimiliki hingga jatuh tempo atau aset keuangan yang diukur pada nilai wajar melalui laporan laba rugi.

Available for sale (AFS) financial assets are non-derivative financial assets that are held during a certain period with intention for sale in order to fulfill liquidity needs or changes in interest rates, foreign exchange, or financial assets that are not classified as loans and receivables, held-to-maturity or fair value through profit or loss.

Pada saat pengakuan awal, aset keuangan tersedia untuk dijual diakui pada nilai wajarnya ditambah biaya transaksi dan selanjutnya diukur pada nilai wajarnya dimana laba atau rugi diakui pada laporan perubahan ekuitas kecuali untuk kerugian penurunan nilai dan laba rugi dari selisih kurs hingga aset keuangan dihentikan pengakuannya. Jika aset keuangan tersedia untuk dijual mengalami penurunan nilai, akumulasi laba rugi yang sebelumnya diakui pada bagian ekuitas akan diakui pada laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasi. Penghasilan bunga yang dihitung menggunakan metode suku bunga efektif, dan keuntungan atau kerugian akibat perubahan nilai tukar dari aset moneter yang diklasifikasikan sebagai kelompok tersedia untuk dijual, diakui pada laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif konsolidasi lain.

At initial recognition, available for sale financial assets are recognized at fair value plus transaction costs and subsequently measured at fair value with any gain or loss recognized at statement of changes in equity, except for impairment loss and income or loss from foreign exchange until the financial assets is derecognized. If available for sale financial assets are impaired, the accumulated profit or loss previously recognized in equity is recognized in the consolidated statements of profit or loss and other comprehensive income. Interest income is calculated using the effective interest rate method, and gains or losses from changes in exchange rates of monetary assets that are classified as available for sale financial assets, are recognized in the consolidated statements of profit or loss and other comprehensive income.

Pada tanggal 31 Desember 2018 dan 2017, Entitas dan Entitas Anak tidak memiliki aset keuangan tersedia untuk dijual.

As of December 31, 2018 and 2017, the Entity and Subsidiaries have no available for sale financial assets.

Penurunan Nilai Aset Keuangan

Impairment of Financial Assets

Aset keuangan, selain aset keuangan yang diukur pada FVTPL, dievaluasi terhadap indikator penurunan nilai pada setiap tanggal laporan posisi keuangan konsolidasi. Aset keuangan diturunkan nilainya bila terdapat bukti objektif, sebagai akibat dari satu atau lebih peristiwa yang terjadi setelah pengakuan awal pengukuran aset keuangan dan peristiwa yang

Financial assets, other than those at FVTPL, are assessed for indicators of impairment at each consolidated statements of financial position date. Financial assets are impaired when there is objective evidence that, as a result of one or more events that occurred after the initial recognition of the financial asset, these adverse events have an impact on the

**PT TOTAL BANGUN PERSADA Tbk
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASI (Lanjutan)
31 DESEMBER 2018 DAN 2017
(Disajikan dalam Ribuan Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT TOTAL BANGUN PERSADA Tbk
AND SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS (Continued)
DECEMBER 31, 2018 AND 2017
(Expressed in Thousands of Rupiah, unless otherwise stated)**

merugikan tersebut berdampak pada estimasi arus kas masa depan atas aset keuangan yang dapat diestimasi secara handal.

estimated future cash flows which could be reliably estimated.

Untuk investasi ekuitas tersedia untuk dijual yang tercatat dan tidak tercatat di bursa, penurunan yang signifikan atau jangka panjang pada nilai wajar dari investasi ekuitas di bawah biaya perolehannya dianggap sebagai bukti obyektif penurunan nilai.

For listed and unlisted equity investments classified as AFS, a significant or prolonged decline in the fair value of the security below its cost is considered to be an objective evidence of impairment.

Bukti obyektif penurunan nilai termasuk sebagai berikut:

Objective evidence of impairment could include:

- kesulitan keuangan signifikan yang dialami penerbit atau pihak peminjam; atau
- pelanggaran kontrak, seperti terjadinya wanprestasi atau tunggakan pembayaran pokok atau bunga; atau
- terdapat kemungkinan bahwa pihak peminjam akan dinyatakan pailit atau melakukan reorganisasi keuangan.

- *significant financial difficulty of the issuer or counterparty; or*
- *default or delinquency in interest or principal payments; or*
- *it is becoming probable that the borrower will enter into bankruptcy or financial reorganisation.*

Untuk kelompok aset keuangan tertentu, seperti piutang, penurunan nilai aset dievaluasi secara individual. Bukti objektif dari penurunan nilai portofolio piutang dapat dilihat dari pengalaman Entitas dan Entitas Anak atas tertagihnya piutang di masa lalu, peningkatan keterlambatan penerimaan pembayaran piutang dari rata-rata periode kredit, dan juga pengamatan atas perubahan kondisi ekonomi nasional atau lokal yang berkorelasi dengan kegagalan pembayaran atas piutang.

For certain categories of financial assets, such as receivables, the impairment value of assets are assessed individually. Objective evidence of impairment for a portfolio of receivables can be seen from the Entity and Subsidiaries experience of collecting payments in the past, increasing delays in receiving payments due from the average credit period, and also the observation of changes in national or local economic conditions that correlable with the failure of payment on the receivables.

Untuk aset keuangan yang diukur pada biaya perolehan yang diamortisasi, jumlah kerugian penurunan nilai merupakan selisih antara nilai tercatat aset keuangan dengan nilai kini dari estimasi arus kas masa datang yang didiskontokan menggunakan tingkat suku bunga efektif awal dari aset keuangan.

For financial assets carried at amortized cost, the amount of the impairment loss is the difference between the financial asset's carrying amount and the present value of estimated future cash flows which is discounted by using the financial asset's original effective interest rate.

Nilai tercatat aset keuangan tersebut dikurangi dengan kerugian penurunan nilai secara langsung atas seluruh aset keuangan, kecuali piutang yang nilai tercatatnya dikurangi melalui penggunaan akun penyisihan piutang. Jika piutang tidak tertagih, piutang tersebut dihapuskan melalui akun penyisihan piutang. Pemulihan kemudian dari jumlah yang sebelumnya telah dihapuskan dikreditkan terhadap akun penyisihan. Perubahan nilai tercatat akun penyisihan piutang diakui dalam laporan laba rugi.

The carrying amount of the financial asset is reduced by the impairment loss directly for all financial assets with the exception of receivables, which the carrying amount is reduced through the use of an allowance account. When a receivable is considered uncollectible, it is written off against the allowance account. Subsequent recoveries of amounts previously written off are credited against the allowance account. Changes in the carrying amount of the allowance account are recognized in the statements of profit or loss.

**PT TOTAL BANGUN PERSADA Tbk
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASI (Lanjutan)
31 DESEMBER 2018 DAN 2017
(Disajikan dalam Ribuan Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT TOTAL BANGUN PERSADA Tbk
AND SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS (Continued)
DECEMBER 31, 2018 AND 2017
(Expressed in Thousands of Rupiah, unless otherwise stated)**

Jika aset keuangan tersedia untuk dijual dianggap menurun nilainya, keuntungan atau kerugian kumulatif yang sebelumnya telah diakui dalam ekuitas direklasifikasi ke laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasi dalam periode yang bersangkutan.

Kecuali dari instrumen ekuitas tersedia untuk dijual, jika, pada periode berikutnya, jumlah penurunan nilai berkurang dan penurunan tersebut dapat dikaitkan secara obyektif dengan sebuah peristiwa yang terjadi setelah penurunan nilai tersebut diakui, kerugian penurunan nilai yang sebelumnya diakui dipulihkan melalui laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasi hingga nilai tercatat investasi pada tanggal pemulihan penurunan nilai tidak melebihi biaya perolehan diamortisasi sebelum pengakuan kerugian penurunan nilai dilakukan.

Dalam hal efek ekuitas tersedia untuk dijual, kerugian penurunan nilai yang sebelumnya diakui dalam laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasi tidak boleh dipulihkan melalui laporan laba rugi. Setiap kenaikan nilai wajar setelah penurunan nilai diakui secara langsung ke ekuitas.

Reklasifikasi Aset Keuangan

Reklasifikasi hanya diperkenankan dalam situasi yang jarang terjadi dan dimana aset tidak lagi dimiliki untuk tujuan dijual dalam jangka pendek. Dalam keadaan apapun, reklasifikasi aset keuangan hanya terbatas pada instrumen utang. Reklasifikasi dicatat sebesar nilai wajar aset keuangan pada tanggal reklasifikasi.

Penghentian Pengakuan Aset Keuangan

Entitas dan Entitas Anak menghentikan pengakuan aset keuangan hanya jika hak kontraktual atas arus kas yang berasal dari aset berakhir, atau Entitas dan Entitas Anak mentransfer aset keuangan dan secara substansial mentransfer seluruh risiko dan manfaat atas kepemilikan aset kepada entitas lain. Jika Entitas dan Entitas Anak tidak mentransfer serta tidak memiliki secara substansial seluruh risiko dan manfaat kepemilikan serta masih mengendalikan aset yang ditransfer, maka Entitas dan Entitas Anak mengakui keterlibatan berkelanjutan atas aset yang ditransfer dan kewajiban terkait sebesar jumlah yang mungkin harus dibayar. Jika Entitas dan Entitas Anak memiliki secara substansial seluruh risiko dan manfaat kepemilikan

When an available for sale financial asset is considered to be impaired, cumulative gains or losses previously recognized in equity are reclassified to consolidated statements of profit or loss and other comprehensive income in the period.

With the exception of available for sale equity instruments, if, in a subsequent period, the amount of the impairment loss decreases and the decrease can be related objectively to an event occurring after the impairment was recognized, the previously recognized impairment loss is recovered through consolidated statements of profit or loss and other comprehensive income to the extent that the carrying amount of the investment at the date the impairment is reversed does not exceed the amortized cost before the recognition of impairment losses.

In respect of equity securities available for sale, impairment losses previously recognized in consolidated statements of profit or loss and other comprehensive income are not reversed through consolidated statements of profit or loss. Any increase in fair value subsequent to an impairment loss is recognized directly in equity.

Reclassification of Financial Assets

Reclassification is only permitted in rare circumstances and where the asset is no longer held for the purpose of selling in the short-term. In all cases, reclassifications of financial assets are limited to debt instruments. Reclassifications are accounted for at the fair value of the financial asset at the date of reclassification.

Derecognition of Financial Assets

The Entity and Subsidiaries derecognize a financial asset only when the contractual rights to the cash flows from the asset expired, or when the Entity and Subsidiaries transfer the financial asset and substantially all the risks and rewards of ownership of the asset to another entity. If the Entity and Subsidiaries neither transfer nor retains substantially all the risks and rewards of ownership and continues to control the transferred asset, the Entity and Subsidiaries recognize their retained interest in the asset and an associated liability for amounts it may have to pay. If the Entity and Subsidiaries retain substantially all the risks and rewards of ownership of a transferred financial asset, the Entity and

**PT TOTAL BANGUN PERSADA Tbk
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASI (Lanjutan)
31 DESEMBER 2018 DAN 2017
(Disajikan dalam Ribuan Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT TOTAL BANGUN PERSADA Tbk
AND SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS (Continued)
DECEMBER 31, 2018 AND 2017
(Expressed in Thousands of Rupiah, unless otherwise stated)**

aset keuangan yang ditransfer, Entitas dan Entitas Anak masih mengakui aset keuangan dan juga mengakui pinjaman yang dijamin sebesar pinjaman yang diterima.

Subsidiaries continue to recognise the financial asset and also recognize a collateralized borrowing for the proceeds received.

Liabilitas Keuangan dan Instrumen Ekuitas

Financial Liabilities and Equity Instruments

Klasifikasi sebagai Liabilitas atau Ekuitas

Classification as Debt or Equity

Liabilitas keuangan dan instrumen ekuitas yang diterbitkan oleh Entitas dan Entitas Anak diklasifikasikan sesuai dengan substansi perjanjian kontraktual dan definisi liabilitas keuangan dan instrumen ekuitas.

Financial liabilities and equity instruments issued by the Entity and Subsidiaries are classified according to the substance of the contractual arrangements entered into and the definitions of a financial liability and an equity instrument.

Instrumen Ekuitas

Equity Instruments

Instrumen ekuitas adalah setiap kontrak yang memberikan hak residual atas aset Entitas dan Entitas Anak setelah dikurangi dengan seluruh kewajibannya. Instrumen ekuitas dicatat sebesar hasil penerimaan bersih setelah dikurangi biaya penerbitan langsung.

An equity instrument is any contract that provides a residual interest in the assets of the Entity and Subsidiaries after deducting all of their liabilities. Equity instruments are recorded at the proceeds received, net of direct issuance costs.

Perolehan kembali modal saham yang telah diterbitkan oleh Entitas dicatat dengan menggunakan metode biaya. Saham yang dibeli kembali dicatat sesuai dengan harga perolehan kembali dan disajikan sebagai pengurang modal saham.

Reacquisition of the Entity's previously issued stock is accounted for using the cost method. Treasury stock is recorded at acquisition cost and presented as a deduction from the capital stock account.

Investasi dalam instrumen ekuitas yang tidak memiliki kuotasi harga di pasar aktif dan nilai wajarnya tidak dapat diukur secara handal, serta derivatif yang terkait dengan dan diselesaikan melalui penyerahan instrumen ekuitas yang tidak memiliki kuotasi harga di pasar aktif tersebut, diukur pada biaya perolehan.

Investments in equity instruments that do not have quoted price in an active market and their fair value cannot be measured reliably, and related derivatives and settled by delivery of equity instruments that do not have quoted prices in active markets, are measured at cost.

Liabilitas Keuangan

Financial Liabilities

Liabilitas keuangan dikelompokkan ke dalam kategori (i) liabilitas keuangan yang diukur pada nilai wajar melalui laporan laba rugi dan (ii) liabilitas keuangan yang diukur dengan biaya perolehan diamortisasi.

Financial liabilities are classified into (i) financial liabilities at fair value through profit or loss and (ii) financial liabilities at amortized cost.

- (i) Liabilitas Keuangan yang Diukur pada Nilai Wajar Melalui Laporan Laba Rugi

- (i) *Financial Liabilities at Fair Value Through Profit or Loss*

Nilai wajar liabilitas keuangan yang diukur pada nilai wajar melalui laporan laba rugi adalah liabilitas keuangan yang ditujukan untuk diperdagangkan. Liabilitas keuangan diklasifikasikan sebagai diperdagangkan jika diperoleh terutama untuk tujuan dijual atau dibeli kembali dalam waktu dekat dan terdapat bukti

The fair value of financial liabilities measured at fair value through profit or loss are the financial liabilities that are designated for trade. Financial liabilities are classified for trade if acquired primarily for the purpose of selling or repurchasing in the near term and there is evidence of a pattern of short-term profit taking.

**PT TOTAL BANGUN PERSADA Tbk
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASI (Lanjutan)
31 DESEMBER 2018 DAN 2017
(Disajikan dalam Ribuan Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT TOTAL BANGUN PERSADA Tbk
AND SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS (Continued)
DECEMBER 31, 2018 AND 2017
(Expressed in Thousands of Rupiah, unless otherwise stated)**

mengenai pola ambil untung dalam jangka pendek terkini. Derivatif diklasifikasikan sebagai liabilitas diperdagangkan kecuali ditetapkan dan efektif sebagai instrumen lindung nilai.

Derivatives are classified as trading liabilities except those effectively designated as hedging instruments.

Pada tanggal 31 Desember 2018 dan 2017, Entitas dan Entitas Anak tidak memiliki liabilitas keuangan yang diukur pada nilai wajar melalui laporan laba rugi.

As of December 31, 2018 and 2017, the Entity and Subsidiaries have no financial liabilities at fair value through profit or loss.

(ii) Liabilitas Keuangan yang Diukur pada Biaya Perolehan Diamortisasi

(ii) *Financial Liabilities at Amortized Cost*

Liabilitas keuangan yang tidak diklasifikasikan sebagai liabilitas keuangan yang diukur pada nilai wajar melalui laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasi dikategorikan dan diukur dengan biaya perolehan diamortisasi.

Financial liabilities not classified as financial liabilities at fair value through the consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income are categorized and measured using amortized cost.

Pada tanggal 31 Desember 2018 liabilitas keuangan yang diukur pada biaya perolehan diamortisasi meliputi utang usaha, utang lain-lain, beban masih harus dibayar, utang retensi dan jaminan sewa.

As of December 31, 2018, financial liabilities at amortized cost consists of accounts payable, other payables, accrued expenses, retention payables and rental deposits.

Pada tanggal 31 Desember 2017, liabilitas keuangan yang diukur pada biaya perolehan diamortisasi meliputi utang usaha, utang lain-lain, beban masih harus dibayar, utang bank, utang retensi dan jaminan sewa.

As of December 31, 2017, financial liabilities at amortized cost consists of accounts payable, other payables, accrued expenses, bank loan, retention payables and rental deposits.

Penghentian Pengakuan Liabilitas Keuangan

Derecognition of Financial Liabilities

Entitas dan Entitas Anak menghentikan pengakuan liabilitas keuangan, jika dan hanya jika, liabilitas Entitas dan Entitas Anak telah dilepaskan, dibatalkan atau kadaluarsa.

The Entity and Subsidiaries derecognize financial liabilities when, and only when, the Entity's and Subsidiaries' obligations are discharged, cancelled or expired.

Estimasi Nilai Wajar

Fair Value Determination

Nilai wajar untuk instrumen keuangan yang diperdagangkan di pasar aktif ditentukan berdasarkan nilai pasar yang berlaku pada tanggal laporan posisi keuangan konsolidasi. Investasi pada instrumen ekuitas yang tidak memiliki kuotasi harga di pasar aktif dan nilai wajarnya tidak dapat diukur secara andal, diukur pada biaya perolehan.

The fair value of financial instruments traded in active market is determined based on prevailing market value at consolidated statements of financial position date. Investments in equity instruments that do not have a quoted market price in an active market and whose fair value can not be reliably measured, shall be measured at cost.

Nilai wajar untuk instrumen keuangan lain yang tidak diperdagangkan di pasar ditentukan dengan menggunakan teknik penilaian tertentu. Entitas dan Entitas Anak menggunakan metode *discounted cash flows* dengan menggunakan asumsi-asumsi berdasarkan kondisi pasar yang ada pada saat tanggal

The fair value of other financial instruments not traded in the market is determined using certain valuation techniques. The Entity and Subsidiaries use discounted cashflows with assumptions based on market conditions existing at consolidated statements of financial position date to determine the fair value of

**PT TOTAL BANGUN PERSADA Tbk
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASI (Lanjutan)
31 DESEMBER 2018 DAN 2017
(Disajikan dalam Ribuan Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT TOTAL BANGUN PERSADA Tbk
AND SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS (Continued)
DECEMBER 31, 2018 AND 2017
(Expressed in Thousands of Rupiah, unless otherwise stated)**

laporan posisi keuangan konsolidasi untuk menentukan nilai wajar dari instrumen keuangan lainnya.

other financial instruments.

f. Transaksi dengan Pihak-pihak Berelasi

f. Transaction with Related Parties

Entitas dan Entitas Anak melakukan transaksi dengan pihak-pihak berelasi seperti yang dinyatakan dalam PSAK No. 7 (Penyesuaian 2015), mengenai "Pengungkapan Pihak-pihak Berelasi".

The Entity and Subsidiaries have transactions with entities that are regarded as having special relationship as defined by PSAK No. 7 (Improvement 2015), regarding "Related Parties Disclosures".

Pihak-pihak berelasi adalah orang atau entitas yang terkait dengan entitas pelapor:

Related party represents a person or an entity who is related to the reporting entity:

(a) Orang atau anggota keluarga terdekat mempunyai relasi dengan entitas pelapor jika orang tersebut:

(a) A person or a close member of the person's family is related to a reporting entity if that person:

- (i) memiliki pengendalian atau pengendalian bersama atas entitas pelapor;
- (ii) memiliki pengaruh signifikan atas entitas pelapor; atau
- (iii) personil manajemen kunci entitas pelapor atau entitas induk entitas pelapor.

- (i) has control or joint control over the reporting entity;
- (ii) has significant influence over the reporting entity; or
- (iii) is a member of the key management personnel of the reporting entity or of a parent of the reporting entity.

(b) Suatu entitas berelasi dengan entitas pelapor jika memenuhi salah satu hal berikut:

(b) An entity is related to a reporting entity if any of the following conditions applies:

- (i) entitas dan entitas pelapor adalah anggota dari kelompok usaha yang sama (artinya entitas induk, entitas anak, dan entitas anak berikutnya terkait dengan entitas lain).
- (ii) satu entitas adalah entitas asosiasi atau ventura bersama dari entitas lain (atau entitas asosiasi atau ventura bersama yang merupakan anggota suatu kelompok usaha, yang mana entitas lain tersebut adalah anggotanya).
- (iii) kedua entitas tersebut adalah ventura bersama dari pihak ketiga yang sama.
- (iv) satu entitas adalah ventura bersama dari entitas ketiga dan entitas yang lain adalah entitas asosiasi dari entitas ketiga.
- (v) entitas tersebut adalah suatu program imbalan pascakerja untuk imbalan kerja dari salah satu entitas pelapor atau entitas yang terkait dengan entitas pelapor. Jika entitas pelapor adalah entitas yang menyelenggarakan program tersebut, maka entitas sponsor juga berelasi dengan entitas pelapor.
- (vi) entitas yang dikendalikan atau dikendalikan bersama oleh orang yang diidentifikasi dalam huruf (a).

- (i) the entity's the reporting entity are members of the same group (which means that each parent, subsidiary and fellow subsidiary is related to the others).
- (ii) one entity is an associate or joint ventures of the other entity (or an associate or joint ventures of a member of a group of which the other entity is a member).
- (iii) both entities are joint ventures of the same third party.
- (iv) one entity is a joint ventures of a third entity and the other entity is an associate of the third entity.
- (v) the entity is a post-employment benefit plan for the benefit of employees of either the reporting entity or an entity related to the reporting entity. If the reporting entity is itself such a plan, the sponsoring employers are also related to the reporting entity.
- (vi) the entity is controlled or jointly controlled by a person identified in (a).

**PT TOTAL BANGUN PERSADA Tbk
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASI (Lanjutan)
31 DESEMBER 2018 DAN 2017
(Disajikan dalam Ribuan Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT TOTAL BANGUN PERSADA Tbk
AND SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS (Continued)
DECEMBER 31, 2018 AND 2017
(Expressed in Thousands of Rupiah, unless otherwise stated)**

- (vii) orang yang diidentifikasi dalam huruf (a) (i) memiliki pengaruh signifikan atas entitas atau personil manajemen kunci entitas (atau entitas induk dari entitas).
- (viii) entitas, atau anggota dari kelompok yang mana entitas merupakan bagian dari kelompok tersebut, menyediakan jasa personil manajemen kunci kepada entitas pelapor atau kepada entitas induk dari entitas pelapor.

- (vii) a person identified in (a) (i) has significant influence over the entity or is a member of the key management personnel of the entity (or of a parent of the entity).
- (viii) the entity, or any member of a group of which it is a part, provided key management personnel services to the reporting entity or to the parent of the reporting entity.

Seluruh saldo dan transaksi yang signifikan dengan pihak-pihak berelasi, baik yang dilakukan ataupun tidak dilakukan dengan persyaratan dan kondisi normal sebagaimana yang dilakukan dengan pihak ketiga, diungkapkan dalam catatan atas laporan keuangan konsolidasi.

All balances and significant transactions with related parties, whether it is done or not done with the terms and conditions as those with third parties, are disclosed in the notes to the consolidated financial statements.

g. Persediaan Tanah Dalam Pengembangan

Persediaan tanah dalam pengembangan dinilai berdasarkan harga perolehan yang meliputi antara lain beban ganti rugi tanah (pembebasan tanah), beban pematangan tanah, beban pengurusan surat-surat tanah dan beban yang dikeluarkan yang berhubungan dengan pembebasan tanah tersebut. Pada saat dimulainya pengembangan dan pembangunan prasarana, nilai tanah tersebut akan dipindahkan ke akun persediaan.

g. Inventory of Land Under Development

Inventory of land under development is measured at cost such as the land compensation (land clearance) and development land cost, the licensing fees and expenses incurred related to the land acquisition. At the commencement of development and construction of infrastructure, the value of land will be transferred to the inventory.

h. Persediaan

Persediaan dinyatakan sebesar nilai yang lebih rendah antara harga perolehan atau nilai realisasi neto (*the lower of cost or net realizable value*). Biaya perolehan ditentukan dengan metode rata-rata tertimbang (*weighted-average method*).

h. Inventories

Inventories are stated at the lower of cost or net realizable value. Cost is determined using the weighted average method.

Nilai realisasi neto merupakan estimasi harga jual dalam kegiatan usaha normal dikurangi estimasi biaya penyelesaian dan estimasi biaya yang diperlukan untuk membuat penjualan.

Net realizable value represents the estimated selling price in the ordinary course of business less the estimated cost of completion and the estimated costs necessary to make the sale.

i. Piutang Retensi

Piutang retensi adalah piutang kepada pemberi kerja yang belum dapat dibayarkan sampai dengan pemenuhan kondisi yang ditentukan dalam kontrak.

i. Retention Receivables

Retention receivables are receivables from customers which will be paid after fulfilling certain conditions in the contract.

j. Tagihan Bruto kepada Pemberi Kerja

Tagihan bruto kepada pemberi kerja merupakan piutang Entitas yang berasal dari pekerjaan kontrak konstruksi yang dilakukan untuk pemberi kerja namun pekerjaan yang dilakukan masih dalam pelaksanaan. Tagihan

j. Gross Amount Due from Customers

Gross amount due from customers represents the Entity's and Subsidiaries receivable originating from construction contracts in progress. Gross amount due from customers is presented as the net amount of costs

**PT TOTAL BANGUN PERSADA Tbk
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASI (Lanjutan)
31 DESEMBER 2018 DAN 2017
(Disajikan dalam Ribuan Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT TOTAL BANGUN PERSADA Tbk
AND SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS (Continued)
DECEMBER 31, 2018 AND 2017
(Expressed in Thousands of Rupiah, unless otherwise stated)**

bruto disajikan sebesar selisih antara biaya yang terjadi, ditambah laba yang diakui, dikurangi dengan jumlah kerugian yang diakui dan termin.

incurred plus recognized profits, less the sum of recognized losses and progress billings.

Tagihan bruto diakui sebagai pendapatan sesuai dengan metode persentase penyelesaian yang dinyatakan dalam berita acara penyelesaian pekerjaan yang belum diterbitkan faktur karena perbedaan antara tanggal berita acara progres fisik dengan pengajuan penagihan pada tanggal laporan posisi keuangan konsolidasi.

Gross amount due from customers is recognized as revenue based on the percentage of completion method which is stated on the certificate of work completion, while the invoice is still unbilled due to the timing difference between the signing date of the certificate and the date of invoice billed on consolidated statement of financial position date.

k. Biaya Dibayar di Muka

Biaya dibayar di muka dibebankan pada laba rugi tahun berjalan sesuai masa manfaat masing-masing biaya dengan menggunakan metode garis lurus (*straight-line method*).

k. Prepaid Expenses

Prepaid expenses are amortized over their beneficial periods by using the straight-line method.

l. Aset Tidak Lancar yang Dimiliki untuk Dijual

Aset tidak lancar yang dimiliki untuk dijual (atau kelompok lepasan) diklasifikasi sebagai dimiliki untuk dijual jika jumlah tercatatnya akan dipulihkan terutama melalui transaksi penjualan dari pada melalui pemakaian berlanjut. Kondisi ini dianggap terpenuhi hanya ketika penjualan tersebut sangat mungkin terjadi dan aset tidak lancar yang dimiliki untuk dijual (atau kelompok lepasan) harus tersedia untuk segera dijual.

l. Non-current Assets Held for Sale

Non-current assets (or disposal groups) are classified as held for sale if their carrying amount will be recovered principally through a sale transaction rather than through continuing use. This condition is regarded as met only when the sale is highly probable and the non-current asset (or disposal group) is available for immediate sale in its present condition.

Aset tidak lancar (atau kelompok lepasan) diklasifikasi sebagai yang dimiliki untuk dijual diukur pada nilai yang lebih rendah antara jumlah tercatat dan nilai wajar setelah dikurangi biaya untuk menjual.

Non-current assets (or disposal groups) classified as held for sale are measured at the lower of their previous carrying amount and fair value less cost to sell.

Kerugian penurunan nilai awal atau selanjutnya diakui atas penurunan nilai aset (atau kelompok lepasan) ke nilai wajar dikurangi dengan biaya untuk menjual aset. Keuntungan diakui atas peningkatan nilai wajar dikurangi biaya untuk menjual aset (atau kelompok lepasan), tetapi tidak boleh melebihi akumulasi rugi penurunan nilai yang telah diakui sebelumnya. Keuntungan atau kerugian yang tidak diakui sebelumnya pada tanggal penjualan aset tidak lancar (atau kelompok lepasan) diakui pada tanggal penghentian pengakuan.

An impairment loss is recognised for any initial or subsequent write-down of the asset (or disposal group) to fair value less costs to sell. A gain is recognized for any subsequent increases in fair value less costs to sell of an assets (or disposal group), but not in excess of any cumulative impairment loss previously recognised. A gain or loss not previously recognised by the date of the sale of the non-current assets (or disposal group) is recognised at the date of derecognition.

Aset tidak lancar (termasuk yang merupakan bagian dari kelompok lepasan) tidak boleh disusutkan atau diamortisasi selama diklasifikasikan sebagai dimiliki untuk dijual. Bunga dan beban lainnya yang dapat diatribusikan pada liabilitas dari kelompok lepasan yang diklasifikasikan sebagai dimiliki untuk dijual tetap diakui.

Non-current assets (including those that are part of a disposal group) are not depreciated or amortized while they are classified as held for sale. Interest and other expenses attributable to the liabilities of a disposal group classified as held for sale continue to be recognised.

**PT TOTAL BANGUN PERSADA Tbk
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASI (Lanjutan)
31 DESEMBER 2018 DAN 2017
(Disajikan dalam Ribuan Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT TOTAL BANGUN PERSADA Tbk
AND SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS (Continued)
DECEMBER 31, 2018 AND 2017
(Expressed in Thousands of Rupiah, unless otherwise stated)**

Aset tidak lancar yang diklasifikasikan sebagai dimiliki untuk dijual dan aset dalam kelompok lepasan yang dimiliki untuk dijual disajikan secara terpisah dari aset lainnya dalam laporan posisi keuangan. Liabilitas dalam kelompok lepasan yang diklasifikasikan sebagai dimiliki untuk dijual disajikan secara terpisah dari liabilitas lainnya dalam laporan posisi keuangan.

Non-current assets classified as held for sale and the assets of a disposal group classified as held for sale are presented separately from the other assets in statements of financial position. The liabilities of a disposal group classified as held for sale are presented separately from other liabilities in the statements of financial position.

m. Properti Investasi

Properti investasi adalah properti (tanah atau bangunan atau bagian dari suatu bangunan atau kedua-duanya) untuk menghasilkan rental atau untuk kenaikan nilai atau kedua-duanya, dan tidak untuk digunakan dalam produksi atau penyediaan barang atau jasa atau untuk tujuan administratif atau dijual dalam kegiatan usaha sehari-hari.

m. Investment Property

Investment property (land or buildings or part of a building or both) held to earn rentals or for capital appreciation or both, rather than for use in the production or supply of goods or services or for administrative purposes or sale in the ordinary course of business.

Properti investasi kecuali tanah dicatat sebesar biaya perolehan dikurangi akumulasi penyusutan dan akumulasi rugi penurunan nilai aset (model biaya). Penyusutan dihitung dengan menggunakan metode garis lurus (*straight-line method*) berdasarkan taksiran masa manfaat ekonomis properti investasi selama 20 tahun. Tanah dinyatakan berdasarkan biaya perolehan dan tidak disusutkan.

Investment property except land is carried at cost less its accumulated depreciation and any accumulated impairment losses (cost model). Depreciation is computed by using the straight-line method based on the estimated useful lives of the investment property of 20 years. Land is stated at cost and is not depreciated.

Biaya pemeliharaan dan perbaikan dibebankan ke laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasi pada saat terjadinya, sedangkan pemugaran dan penambahan dalam jumlah material dikapitalisasi.

Cost of repairs and maintenance is charged to the consolidated statements of profit or loss and other comprehensive income as incurred, significant renewals and betterments are capitalized.

Properti investasi dihentikan pengakuannya pada saat dilepaskan secara permanen atau tidak digunakan secara permanen dan tidak memiliki manfaat ekonomi masa depan yang diperkirakan dari pelepasannya. Keuntungan atau kerugian yang timbul dari transaksi penghentian atau pelepasan properti investasi diakui dalam laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasi kecuali transaksi jual dan sewa-balik.

Investment properties are derecognized upon disposal permanently or not used permanently and no future economic benefits are expected from its disposal. Gains or losses arising from the retirement or disposal of investment property are recognized in the consolidated statements of profit or loss and other comprehensive income, except for the sale and lease-back.

n. Investasi

Investasi terdiri dari:

(i) Penyertaan pada Entitas Asosiasi

Entitas asosiasi adalah suatu entitas di mana Entitas dan Entitas Anak mempunyai pengaruh signifikan. Pengaruh signifikan adalah kekuasaan untuk berpartisipasi dalam keputusan kebijakan keuangan dan operasional suatu aktivitas ekonomi, tetapi tidak mengendalikan atau mengendalikan bersama atas kebijakan tersebut.

n. Investments

Investments consist of:

(i) Investments in Associates

An associate is an entity in which the Entity and Subsidiaries has significant influence. The power to participate in the financial and operating policy decisions of the investee but is not control or joint control of those policies.

**PT TOTAL BANGUN PERSADA Tbk
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASI (Lanjutan)
31 DESEMBER 2018 DAN 2017
(Disajikan dalam Ribuan Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT TOTAL BANGUN PERSADA Tbk
AND SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS (Continued)
DECEMBER 31, 2018 AND 2017
(Expressed in Thousands of Rupiah, unless otherwise stated)**

Investasi saham di mana Entitas dan/atau Entitas Anak mempunyai kepemilikan saham sebesar 20% sampai dengan 50% dicatat berdasarkan metode ekuitas. Dengan metode ini, investasi dicatat pada biaya perolehan, disesuaikan dengan bagian Entitas atau Entitas Anak atas laba atau rugi bersih dari Entitas Asosiasi sejak tanggal perolehan, dikurangi dividen yang diterima.

(ii) Penyertaan pada Ventura Bersama

Suatu ventura bersama adalah pengaturan bersama dimana para pihak yang memiliki pengendalian bersama atas pengatutan memiliki hak atas aset dan kewajiban terhadap liabilitas terkait dengan pengaturan tersebut.

Pengendalian bersama adalah persetujuan kontraktual untuk berbagi pengendalian atas suatu pengaturan, yang ada hanya ketika keputusan mengenai aktivitas relevan mensyaratkan persetujuan dengan suara bulat dari seluruh pihak yang berbagi pengendalian.

Entitas dan Entitas Anak mengakui hal berikut dengan kepentingannya dalam ventura bersama:

- Aset, mencakup bagiannya atas setiap aset yang dimiliki bersama;
- Liabilitas, mencakup bagiannya atas liabilitas yang terjadi bersama;
- Pendapatan dan penjualan, mencakup bagiannya atas output yang dihasilkan dari ventura bersama;
- Bagiannya atas pendapatan dan penjualan output oleh ventura bersama; dan
- Beban, mencakup bagiannya atas setiap beban yang terjadi secara bersama-sama.

Penyertaan pada badan usaha dalam bentuk ventura bersama/konsorsium dicatat dengan metode ekuitas karena kontribusi permodalan tidak memberikan pengaruh terhadap kendali atas proyek kerja sama (lihat Catatan 15a).

(iii) Penyertaan Lainnya

Investasi saham dimana Entitas dan Entitas Anak mempunyai kepemilikan saham kurang dari 20% yang tidak memiliki kuotasi harga di pasar aktif dinyatakan sebesar biaya perolehan (metode biaya).

Investments in shares of stock wherein the Entity and/or Subsidiaries have an ownership interest of 20% to 50% which are accounted for using the equity method. Under this method, investments are stated at acquisition cost, adjusted for the Entity's or Subsidiaries' shares in net earnings or losses of the Associates since acquisition date and reduced by dividends received.

(ii) Investments in Joint Ventures

A joint ventures is a joint arrangement whereby the parties that have joint control of the arrangement have rights to the assets, and obligations fo the liabilities, relating to the arrangement.

Joint control is the contractually agreed sharing of control of an arrangement, which exists only when decisions about the relevant activities require the unanimous concept of the parties sharing control.

The Entity and Subsidiaries recognize the following in relation to their interest in a joint ventures:

- Their assets, including its share of any assets held jointly;
- Their liabilities, including its share of any liabilities incurred jointly;
- Their revenue from the sale of its share of the output arising from the joint ventures;
- Their share of the revenue from the sale of the output by joint ventures; and
- Their expenses, including its share of any expenses incurred jointly.

Investment in joint ventures/consortium is accounted for under the equity method, since the Entity's contribution do not have significant control over the projects (see Note 15a).

(iii) Other Investments

Investments in shares of stock wherein the Entity and Subsidiaries had an ownership interest of less than 20% that do not have a quoted market price in an active market are stated at cost (cost method).

**PT TOTAL BANGUN PERSADA Tbk
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASI (Lanjutan)
31 DESEMBER 2018 DAN 2017
(Disajikan dalam Ribuan Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT TOTAL BANGUN PERSADA Tbk
AND SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS (Continued)
DECEMBER 31, 2018 AND 2017
(Expressed in Thousands of Rupiah, unless otherwise stated)**

o. Aset Tetap

Entitas dan Entitas Anak dapat memilih model biaya (*cost model*) atau model revaluasi (*revaluation model*) sebagai kebijakan akuntansi pengukuran atas aset tetap. Entitas dan Entitas Anak telah memilih untuk menggunakan model biaya sebagai kebijakan akuntansi untuk pengukuran aset tetapnya. Aset tetap dicatat berdasarkan biaya perolehan setelah dikurangi akumulasi penyusutan dan kerugian penurunan nilai, jika ada.

Aset tetap disusutkan dengan menggunakan metode saldo menurun ganda (*double declining balance method*) kecuali untuk gedung menggunakan metode garis lurus (*straight-line method*), berdasarkan tarif penyusutan aset tetap sebagai berikut:

	Tarif Penyusutan/ Depreciation Rate	
Gedung	5% - 12,5%	Building
Kendaraan bermotor	25% - 50%	Vehicles
Peralatan kantor	25% - 50%	Office equipments
Peralatan proyek	25%	Project equipments

Tanah dinyatakan berdasarkan biaya perolehan dan tidak disusutkan.

Nilai residu, metode penyusutan dan masa manfaat ekonomis aset tetap ditinjau kembali dan disesuaikan, jika perlu, pada setiap akhir periode pelaporan.

Biaya konstruksi aset dikapitalisasi sebagai aset dalam penyelesaian. Biaya bunga dan biaya pinjaman lain, seperti biaya provisi pinjaman yang digunakan untuk mendanai proses pembangunan aset tertentu, dikapitalisasi sampai dengan saat proses pembangunan tersebut selesai. Biaya-biaya ini direklasifikasi ke akun aset tetap pada saat proses konstruksi atau pemasangan selesai dan siap digunakan. Penyusutan aset dimulai pada saat aset tersebut berada pada lokasi dan kondisi yang diinginkan agar aset siap digunakan sesuai dengan keinginan dan maksud manajemen.

Biaya perbaikan dan perawatan dibebankan pada laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasi pada saat terjadinya biaya-biaya tersebut. Sedangkan biaya-biaya yang berjumlah besar dan sifatnya meningkatkan kondisi aset secara signifikan dikapitalisasi. Apabila suatu aset tetap ditarik/dihapuskan atau dijual, nilai tercatat dan akumulasi penyusutan aset tersebut dikeluarkan dari

o. Fixed Assets

The Entity and Subsidiaries shall choose between the cost model or revaluation model as the accounting policy for its fixed assets measurement. The Entity and Subsidiaries have chosen the cost model as the accounting policy for its fixed assets measurement. Fixed assets are stated at cost less accumulated depreciation and impairment loss, if any.

Fixed assets is depreciated using double declining balance method except for building which uses straight-line method, based on the depreciation rate of the assets, as follows:

Land is stated at cost and is not depreciated.

The residual value, depreciation method and estimated useful lives of fixed assets are reviewed and adjusted, if appropriate, at the end of each reporting period.

The cost of the construction of assets is capitalized as construction in progress. Interest and other borrowing cost, such as fees on loans used in financing the construction of a qualifying assets, are capitalized up to the date when construction is completed. These costs are reclassified into fixed asset accounts when the construction or installation is completed and ready for use. Depreciation of an asset begins when it is available for use, i.e when it is in the location and condition necessary for it to be capable of operating in the manner intended by management..

Cost of repairs and maintenance is charged to the consolidated statements of profit or loss and other comprehensive income as incurred, significant renewals and betterments are capitalized. When assets are retired or otherwise disposed of, the cost and the related accumulated depreciation are removed from the respective accounts and any resulting gain or loss is credited or charged to current operations.

**PT TOTAL BANGUN PERSADA Tbk
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASI (Lanjutan)
31 DESEMBER 2018 DAN 2017
(Disajikan dalam Ribuan Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT TOTAL BANGUN PERSADA Tbk
AND SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS (Continued)
DECEMBER 31, 2018 AND 2017
(Expressed in Thousands of Rupiah, unless otherwise stated)**

pencatatannya sebagai aset tetap dan keuntungan atau kerugian yang terjadi diperhitungkan dalam laba rugi tahun bersangkutan.

p. Aset Takberwujud

Aset takberwujud dicatat berdasarkan biaya perolehan dikurangi akumulasi amortisasi dan penurunan nilai, jika ada. Aset takberwujud – *Sunfish ERP System Computer Software* diamortisasi berdasarkan estimasi masa manfaat selama 5 tahun. Entitas dan Entitas Anak dapat mengestimasi nilai yang dapat diperoleh kembali dari aset takberwujud. Apabila nilai tercatat aset takberwujud melebihi estimasi nilai yang dapat diperoleh kembali, maka nilai tercatat aset tersebut diturunkan menjadi sebesar nilai yang dapat diperoleh kembali.

q. Penurunan Nilai Aset Non-Keuangan

Pada tanggal laporan posisi keuangan konsolidasi, Entitas dan Entitas Anak menelaah nilai tercatat aset non-keuangan untuk menentukan apakah terdapat indikasi bahwa aset tersebut telah mengalami penurunan nilai. Jika terdapat indikasi tersebut, nilai yang dapat dipulihkan kembali dari aset diestimasi untuk menentukan tingkat kerugian penurunan nilai (jika ada). Bila tidak memungkinkan untuk mengestimasi nilai yang dapat dipulihkan kembali atas suatu aset individu, Entitas mengestimasi nilai yang dapat diperoleh kembali dari unit penghasil kas atas aset.

Perkiraan jumlah yang dapat dipulihkan kembali adalah nilai tertinggi antara nilai wajar dikurangi biaya untuk menjual neto atau nilai pakai. Jika jumlah yang dapat dipulihkan kembali dari aset non-keuangan (unit penghasil kas) kurang dari nilai tercatatnya, nilai tercatat aset (unit penghasil kas) dikurangi menjadi sebesar nilai yang dapat dipulihkan kembali dan rugi penurunan nilai diakui langsung ke laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasi.

r. Liabilitas Diestimasi atas Imbalan Kerja

Entitas dan Entitas Anak mengakui program iuran pasti dan program imbalan pasti.

Ketentuan program pensiun imbalan pasti menentukan jumlah pekerja yang akan menerima pada saat pensiun. Jumlah ini tergantung pada faktor-faktor seperti usia, masa kerja dan kompensasi, dan ditentukan secara independen dari utang kontribusi atau investasi skema.

p. Intangible Assets

Intangible assets are recorded at cost less accumulated amortization and impairment, if any. Intangible assets – Sunfish ERP System Computer Software are amortized based on estimated useful lives of 5 years. The Entity and Subsidiaries shall estimate the recoverable value of intangible assets. If the carrying value of intangible assets exceeds the estimated recoverable amount, the carrying value of these assets is reduced to recoverable amount.

q. Impairment in Non-Financial Assets

At consolidated statement of financial position dates, the Entity and Subsidiaries review the carrying amount of non-financial assets to determine whether there is any indication that those assets have suffered an impairment loss. If any such indication exists, the recoverable amount of the asset is estimated in order to determine the extent of the impairment loss (if any). Where it is not possible to estimate the recoverable amount of an individual asset, the Entity and Subsidiaries estimate the recoverable amount of the cash generating unit to which the asset belongs.

Estimated recoverable amount is the higher of fair value less costs to sell or value in use. If the recoverable amount of a non-financial asset (cash generating unit) is less than its carrying amount, the carrying amount of the asset (cash generating unit) is reduced to its recoverable amount and an impairment loss is recognized immediately in the consolidated statements of profit or loss and other comprehensive income.

r. Estimated Liabilities for Employee Benefits

The Entity and Subsidiaries operate both defined contribution plans and defined benefit plans.

The terms of the defined benefit pension plan define the amount that employees will receive on retirement. These amounts are dependent on factors such as age, years of service and compensation, and are determined independently of the contributions payable or the

**PT TOTAL BANGUN PERSADA Tbk
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASI (Lanjutan)
31 DESEMBER 2018 DAN 2017
(Disajikan dalam Ribuan Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT TOTAL BANGUN PERSADA Tbk
AND SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS (Continued)
DECEMBER 31, 2018 AND 2017
(Expressed in Thousands of Rupiah, unless otherwise stated)**

Kewajiban imbalan pasti diakui pada laporan posisi keuangan konsolidasi adalah perbedaan antara nilai kini kewajiban imbalan pasti dan nilai wajar aset program.

investments of the scheme. The defined benefit liability recognized on the consolidated statement of financial position is the difference between the present value of the defined benefit obligations and the fair value of plan assets.

Kewajiban imbalan pasti dihitung oleh aktuaris independen dengan menggunakan metode *projected unit credit*. Keuntungan dan kerugian aktuarial diakui secara penuh pada tahun saat terjadinya pada bagian ekuitas di penghasilan komprehensif lain.

The defined benefit obligation is calculated by independent actuaries using the projected unit credit method. Actuarial gains and losses are recognized in full in the year in which they occur within equity in other comprehensive income.

s. Kombinasi Bisnis Entitas Sepengendali

s. Business Combination of Entities under Common Control

Pengalihan bisnis antara entitas sepengendali tidak mengakibatkan perubahan substansi ekonomi kepemilikan atas bisnis yang dialihkan dan tidak dapat menimbulkan laba atau rugi bagi grup secara keseluruhan ataupun bagi entitas individual dalam Entitas dan Entitas Anak tersebut. Karena pengalihan bisnis antara entitas sepengendali tidak mengakibatkan perubahan substansi ekonomi, bisnis yang dipertukarkan dicatat pada nilai buku sebagai kombinasi bisnis dengan menggunakan metode penyatuan kepemilikan.

Transfer of business within entities under common control does not result in a change of the economic substance of ownership of business being transferred and does not result in a gain or loss to the group to the individual entities within the Entity and Subsidiaries. Since the transfer of business of entities under common control does not lead in a changes of the economic substance, the business being exchanged is recorded at the book value using the pooling-of-interest method.

Dalam menerapkan metode penyatuan kepemilikan, komponen laporan keuangan dimana terjadi kombinasi bisnis dan untuk periode lain yang disajikan untuk tujuan perbandingan, disajikan sedemikian rupa seolah-olah kombinasi bisnis telah terjadi sejak awal periode terjadi sepengendalian. Selisih antara nilai tercatat transaksi kombinasi bisnis dan jumlah imbalan yang dialihkan diakui dalam akun "Tambahkan Modal Disetor".

Under the pooling-of-interests method, the components of the financial statements for the period during which the restructuring occurred and for the other periods presented, for comparison purposes, are presented in such a happened from the beginning of the periods during which the entities were under common control. The difference between the carrying amounts of the business combination transaction and the consideration transferred is recognized as part of the account "Additional Paid-in Capital".

t. Pengakuan Pendapatan dan Beban

t. Revenues and Expenses Recognition

Pendapatan jasa konstruksi diakui dengan menggunakan metode persentase penyelesaian (*percentage of completion method*) yang diukur berdasarkan kemajuan fisik yang dinyatakan dalam PSAK No. 34, mengenai "Kontrak Konstruksi".

Revenues from construction services are recognized using the percentage of completion method, and accounted based on its physical work progress in accordance with PSAK No. 34, regarding "Construction Contracts".

Pendapatan jasa diakui sebagai pendapatan pada saat penyerahan jasa kepada pelanggan.

Services revenues are recognized as revenues when the services are rendered to the customers.

Pendapatan sewa diakui sebagai pendapatan berdasarkan periode masa sewa.

Rental revenues are recognized as revenues based on the respective rental periods.

Beban diakui pada saat terjadinya (*accrual basis*).

Expenses are recognized when incurred (accrual basis).

**PT TOTAL BANGUN PERSADA Tbk
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASI (Lanjutan)
31 DESEMBER 2018 DAN 2017
(Disajikan dalam Ribuan Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT TOTAL BANGUN PERSADA Tbk
AND SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS (Continued)
DECEMBER 31, 2018 AND 2017
(Expressed in Thousands of Rupiah, unless otherwise stated)**

u. Transaksi dan Saldo dalam Mata Uang Asing

Transaksi-transaksi dalam mata uang asing dijabarkan dalam mata uang Rupiah dengan menggunakan kurs yang berlaku pada saat transaksi dilakukan, pada tanggal laporan posisi keuangan konsolidasi, aset dan liabilitas moneter dalam mata uang asing dijabarkan dalam mata uang Rupiah dengan mempergunakan kurs tengah Bank Indonesia yang berlaku pada tanggal tersebut. Keuntungan atau kerugian yang timbul sebagai akibat dari penjabaran aset dan liabilitas dalam mata uang asing dicatat pada laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasi pada tahun yang bersangkutan, Kurs tengah Bank Indonesia pada tanggal 31 Desember 2018 dan 2017, adalah sebagai berikut:

	2018
EUR, Euro	16.560
US\$, Dolar Amerika Serikat	14.481
AUD, Dolar Australia	10.211
SIN\$, Dolar Singapura	10.603
JPY, Yen Jepang	131

v. Pajak Penghasilan

Pajak Penghasilan Final

Pada tanggal 20 Juli 2008, telah dikeluarkan peraturan pemerintah No. 51, tahun 2008 mengenai "Pajak Penghasilan dari Usaha Jasa Konstruksi" dimana pajak penghasilan dari jasa konstruksi menjadi pajak final. Peraturan ini kemudian diubah dengan peraturan pemerintah No. 40 Tahun 2009 tanggal 4 Juni 2009, terutama mengenai perubahan tarif dan kebijakan pengenaan pajak terhadap kontrak yang ditandatangani sebelum tanggal 1 Agustus 2008. Untuk kontrak yang ditandatangani sejak tanggal 1 Agustus 2008, seluruhnya akan dikenakan pajak final.

Pada tanggal 8 Juni 2018, pemerintah mengeluarkan Peraturan Pemerintah No. 23 tahun 2018 mengenai "Pajak Penghasilan Atas Penghasilan dari Usaha yang Diterima atau Diperoleh Wajib Pajak yang Memiliki Peredaran Bruto Tertentu" yang sebelumnya diatur dalam Peraturan Pemerintah No. 46 tahun 2013 atas perpajakan mengenai pajak penghasilan atas penghasilan dari usaha yang diterima atau diperoleh wajib pajak yang memiliki peredaran bruto tertentu yakni tidak melebihi Rp 4.800.000. Peraturan Pemerintah No. 23 ini mengurangi tarif pajak final menjadi 0,5% dari sebelumnya 1%.

u. Foreign Currency Transactions and Balances

Transactions involving foreign currencies are recorded in Rupiah amounts at the rates of exchange prevailing at the time the transactions are made at consolidated statements of financial position date, monetary assets and liabilities denominated in foreign currencies are adjusted to Rupiah to reflect the prevailing rates of exchange as published by Bank Indonesia. Any resulting gains or losses are charged to current year consolidated statements of profit or loss and other comprehensive income, The Bank Indonesia middle rates of exchange as of December 31, 2018 and 2017 are as follows:

	2017	
	16.174	EUR, Euro
	13.548	US\$, United States Dollar
	10.557	AUD, Australian Dollar
	10.134	SIN\$, Singapore Dollar
	120	JPY, Japanese Yen

v. Income Tax

Final Income Tax

On July 20, 2008, the government had issued new regulation No. 51, year 2008 concerning "Income Tax for Construction Services" wherein the income resulting from construction services are subject to final income tax. Later, this regulation was amended by government regulation No. 40 Year 2009 dated June 4, 2009, concerning the changes of tax rate and tax policy for contract agreements assigned before August 1, 2008. For contract agreements signed since August 1, 2008, all will be subject to final tax.

On June 8, 2018, the government issued Government Regulation No. 23 years 2018 regarding to the "Income Tax On Income Received or Earned from Businesses by Taxpayers who have a Certain Gross Turnover". previously regulated in Government Regulation No. 46 years 2013 of taxation regarding to Income Tax On Income Received or Earned from Businesses by Taxpayers who have a Certain Gross Turnover not exceeding Rp 4,800,000. The Government Regulation No. 23 reduces the final tax rate to 0.5% from the previous 1%.

**PT TOTAL BANGUN PERSADA Tbk
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASI (Lanjutan)
31 DESEMBER 2018 DAN 2017
(Disajikan dalam Ribuan Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT TOTAL BANGUN PERSADA Tbk
AND SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS (Continued)
DECEMBER 31, 2018 AND 2017
(Expressed in Thousands of Rupiah, unless otherwise stated)**

Penghasilan yang telah dikenakan pajak penghasilan final, beban pajaknya diakui proporsional dengan jumlah pendapatan menurut akuntansi yang diakui pada tahun berjalan. Perbedaan nilai tercatat aset atau liabilitas yang berhubungan dengan pajak penghasilan final dengan dasar pengenaan pajaknya tidak diakui sebagai aset atau liabilitas pajak tangguhan.

Pajak Penghasilan Tidak Final

Pajak kini diakui berdasarkan laba kena pajak untuk tahun yang bersangkutan, yang dihitung sesuai dengan peraturan perpajakan yang berlaku.

Pengampunan Pajak

Aset pengampunan pajak diakui sebesar biaya perolehan, sedangkan liabilitas pengampunan pajak diakui sebesar kewajiban kontraktual untuk menyerahkan kas atau setara kas untuk menyelesaikan kewajiban yang berkaitan langsung dengan perolehan aset pengampunan pajak. Entitas dan Entitas Anak mengakui selisih antara aset pengampunan pajak dan liabilitas pengampunan pajak sebagai bagian dari tambahan modal disetor di ekuitas.

Uang tebusan diakui dalam laba rugi pada saat periode disampaikannya Surat Pernyataan kepada Kantor Pelayanan Pajak dan tidak disajikan dalam akun beban pajak dalam laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasi.

Aset dan liabilitas pengampunan pajak disajikan secara terpisah dari aset dan liabilitas lainnya dalam laporan posisi keuangan konsolidasi.

Entitas dan Entitas Anak tidak melakukan saling hapus antara aset dan liabilitas pengampunan pajak.

w. Biaya Emisi Saham

Biaya emisi saham dicatat sebagai pengurang modal disetor dan disajikan sebagai bagian dari ekuitas dalam akun "Tambahan Modal Disetor".

x. Segmen Operasi

PSAK No. 5 (Revisi 2015) mengharuskan segmen operasi diidentifikasi berdasarkan laporan internal mengenai komponen dari Entitas dan Entitas Anak yang secara reguler direview oleh "pengambil keputusan operasional" dalam rangka mengalokasikan sumber daya dan menilai kinerja segmen operasi.

The tax expense of income which is readily subjected to final income tax recognized proportionally to the total income in accordance with accounting for the current year. The difference in the assets carrying value or liabilities related to final income tax with the tax bases is not recognized as deferred tax assets or liabilities.

Non-Final Income Tax

Current tax is recognized based on taxable income for the year, computed in accordance with current tax regulations.

Tax Amnesty

Tax amnesty assets are recognized at cost, while the tax amnesty liabilities are recognized at the contractual liabilities to deliver cash or cash equivalents to settle the obligations directly related to the acquisition of tax amnesty assets. The Entity and Subsidiaries shall recognize the difference between tax amnesty assets and liabilities as part of additional paid in capital in equity.

A redemption money is recognized in profit or loss during the period statement letter is delivered to the Tax Service Office and is not presented as tax expense in the consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income.

Tax amnesty assets and liabilities are presented separately from other assets and liabilities in the consolidated statement of financial position.

The Entity and Subsidiaries must not offset between tax amnesty assets and liabilities.

w. Stock Issuance Cost

The stock issuance cost is recorded as a deduction of additional paid in capital and presented as part of stockholders' equity under "Additional Paid-in Capital" account.

x. Operating Segments

PSAK No. 5 (Revised 2015) requires operating segments to be identified on the basis of internal reports about components of the Entity and Subsidiaries that are regularly reviewed by the "chief operating decision maker" in order to allocate resources and assessing performance of the operating

**PT TOTAL BANGUN PERSADA Tbk
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASI (Lanjutan)
31 DESEMBER 2018 DAN 2017
(Disajikan dalam Ribuan Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT TOTAL BANGUN PERSADA Tbk
AND SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS (Continued)
DECEMBER 31, 2018 AND 2017
(Expressed in Thousands of Rupiah, unless otherwise stated)**

Kebalikan dengan standar sebelumnya yang mengharuskan Entitas dan Entitas Anak mengidentifikasi dua segmen (bisnis dan geografis), menggunakan pendekatan risiko dan pengembalian.

segments. Contrary to the previous standard that requires the Entity and Subsidiaries identified two segments (business and geographical), using a risks and returns approach.

Segmen operasi adalah suatu komponen dari Entitas atau Entitas Anak:

Operating segments is a component of the Entity or Subsidiaries:

- Yang melibatkan dalam aktivitas bisnis memperoleh pendapatan dan menimbulkan beban (termasuk pendapatan dan beban terkait dengan transaksi dengan komponen lain dari entitas yang sama);
- Hasil operasinya dikaji ulang secara regular oleh pengambil keputusan tentang sumber daya yang dialokasikan pada segmen tersebut dan kinerjanya; dan
- Tersedia informasi keuangan yang dapat dipisahkan.

- *Involving in business activities which earn income and create a load (including revenues and expenses related to transactions with other components of the same entity);*
- *The results of operations are reviewed regularly by decision maker about the resources allocated to the segment and its performance; and*
- *Available financial information which can be separated.*

Pendapatan, beban, hasil, aset dan liabilitas segmen termasuk item-item yang dapat diatribusikan langsung kepada suatu segmen serta hal-hal yang dapat dialokasikan dengan dasar yang sesuai kepada segmen tersebut. Segmen ditentukan sebelum saldo dan transaksi antar Entitas dan Entitas Anak, dieliminasi sebagai bagian dari proses konsolidasi.

Segment revenue, expenses, results, assets and liabilities include items directly attributable to a segment as well as those that can be allocated on a reasonable basis to that segment. They are determined before the Entity's and Subsidiaries' balances and transactions are eliminated.

y. Laba Per Saham Dasar

y. Basic Earnings Per Share

Laba per saham dasar dihitung dengan membagi laba rugi yang dapat diatribusikan kepada pemegang saham biasa Entitas dengan jumlah rata-rata tertimbang saham biasa yang beredar dalam suatu periode/tahun (setelah dikurangi dengan modal saham dibeli kembali)

Basic earnings per share is computed by dividing profit or loss attributable to Entity's ordinary stockholders by the weighted average number of shares outstanding during the period/year (less treasury stock).

3. PENGGUNAAN PERTIMBANGAN, ESTIMASI DAN ASUMSI SIGNIFIKAN

3. USE OF SIGNIFICANT JUDGMENTS, ESTIMATES AND ASSUMPTIONS

Penyusunan laporan keuangan konsolidasi mengharuskan manajemen untuk membuat taksiran dan asumsi yang mempengaruhi jumlah aset dan liabilitas dan pengungkapan aset dan liabilitas kontinjensi pada tanggal laporan keuangan konsolidasi serta jumlah pendapatan dan beban yang dilaporkan selama periode pelaporan.

The preparation of consolidated financial statements requires management to make estimations and assumptions that affect assets and liabilities and disclosure of contingent assets and liabilities at the date of the consolidated financial statements and the reported amounts of revenues and expenses during the reporting period.

**PT TOTAL BANGUN PERSADA Tbk
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASI (Lanjutan)
31 DESEMBER 2018 DAN 2017
(Disajikan dalam Ribuan Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT TOTAL BANGUN PERSADA Tbk
AND SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS (Continued)
DECEMBER 31, 2018 AND 2017
(Expressed in Thousands of Rupiah, unless otherwise stated)**

Pos-pos signifikan yang terkait dengan taksiran dan asumsi antara lain:

Significant accounts associated with the estimations and assumptions include:

a. Penyisihan Penurunan nilai Piutang

Entitas dan Entitas Anak mengevaluasi akun tertentu jika terdapat informasi bahwa pemberi kerja tertentu tidak dapat memenuhi kewajiban keuangannya. Dalam hal tersebut, Entitas dan Entitas Anak mempertimbangkan, berdasarkan fakta dan situasi yang tersedia, termasuk namun tidak terbatas pada, jangka waktu hubungan dengan pemberi kerja dan status kredit dari pemberi kerja dan faktor pasar yang telah diketahui, untuk mencatat provisi spesifik atas jumlah piutang guna mengurangi jumlah piutang pada jumlah yang diharapkan dapat diterima. Provisi spesifik ini dievaluasi kembali dan disesuaikan jika tambahan informasi yang diterima mempengaruhi jumlah cadangan untuk penurunan nilai piutang usaha.

a. *Allowance for Impairment of Receivables*

The Entity and Subsidiaries evaluate specific accounts where they have information that certain owners are unable to meet their financial obligations. In these cases, the Entity and Subsidiaries use judgment, based on the best available facts and circumstances, including but not limited to, the length of its relationship with the owner and the owner's current credit status and known market factors, to record specific provisions against amounts due to reduce its receivable amounts that expects to collect. These specific provisions are re-evaluated and adjusted as additional information received affects the amounts of allowance for impairment of accounts receivable.

b. Properti Investasi

Biaya perolehan properti investasi disusutkan dengan menggunakan metode garis lurus berdasarkan estimasi masa manfaat ekonomisnya. Manajemen mengestimasi masa manfaat ekonomis properti investasi selama 20 tahun. Perubahan tingkat pemakaian dapat mempengaruhi masa manfaat ekonomis dan nilai sisa aset, dan karenanya biaya penyusutan masa depan mungkin direvisi.

b. *Investment Property*

The costs of investment property are depreciated on a straight-line method over their estimated useful lives. Management estimates that the useful lives of these investment property is 20 years. Changes in the expected level of usage could impact the economic useful lives and the residual values of these assets, and therefore future depreciation charges could be revised.

c. Aset Tetap

Biaya perolehan aset tetap disusutkan dengan menggunakan metode saldo menurun ganda berdasarkan estimasi masa manfaat ekonomisnya, kecuali gedung menggunakan metode garis lurus. Manajemen mengestimasi masa manfaat ekonomis aset tetap antara 4 sampai dengan 20 tahun. Umur masa manfaat ini adalah umur yang secara umum diharapkan dalam industri di mana Entitas dan Entitas Anak menjalankan bisnisnya. Perubahan tingkat pemakaian dan perkembangan teknologi dapat mempengaruhi masa manfaat ekonomis dan nilai sisa aset, dan karenanya biaya penyusutan masa depan mungkin direvisi.

c. *Fixed Assets*

The costs of fixed assets are depreciated on a double declining balance method over their estimated useful lives, except building which uses straight-line method. Management estimates the useful lives of these fixed assets to be within 4 to 20 years. These are common life expectancies applied in the industries where the Entity and Subsidiaries conduct their businesses. Changes in the expected level of usage and technological development could impact the economic useful lives and the residual values of these assets, and therefore, future depreciation charges could be revised.

d. Amortisasi Aset Takberwujud

Manajemen Entitas dan Entitas Anak melakukan penelaahan berkala atas masa manfaat aset takberwujud berdasarkan faktor-faktor seperti kondisi teknis dan perkembangan teknologi di masa depan.

d. *Amortization of Intangible Assets*

The Entity's and Subsidiaries management review periodically the estimated useful lives of intangible assets based on factors such as technical specification and future technological developments.

**PT TOTAL BANGUN PERSADA Tbk
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASI (Lanjutan)
31 DESEMBER 2018 DAN 2017
(Disajikan dalam Ribuan Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT TOTAL BANGUN PERSADA Tbk
AND SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS (Continued)
DECEMBER 31, 2018 AND 2017
(Expressed in Thousands of Rupiah, unless otherwise stated)**

Manajemen mengestimasi nilai yang dapat diperoleh kembali dari aset takberwujud. Aset takberwujud diamortisasi berdasarkan estimasi masa manfaat selama 5 tahun.

Management shall estimate the recoverable amounts from intangible assets. Intangible assets are amortized based on estimated useful lives of 5 years.

e. Penurunan Nilai Aset Non-Keuangan kecuali *Goodwill*

e. *Impairment Loss of Non-Financial Assets Except Goodwill*

Pada setiap akhir periode pelaporan, Entitas dan Entitas Anak menelaah nilai tercatat aset non-keuangan untuk menentukan apakah terdapat indikasi bahwa aset tersebut telah mengalami penurunan nilai. Jika terdapat indikasi tersebut, nilai yang dapat diperoleh kembali dari aset diestimasi untuk menentukan tingkat kerugian penurunan nilai (jika ada). Bila tidak memungkinkan untuk mengestimasi nilai yang dapat diperoleh kembali atas suatu aset individu, Entitas dan Entitas Anak mengestimasi nilai yang dapat diperoleh kembali dari unit penghasil kas atas aset.

At the end of each reporting period, the Entity and Subsidiaries review the carrying amount of non-financial assets to determine whether there is any indication that those assets have suffered an impairment loss. If any such indication exists, the recoverable amount of the asset is estimated in order to determine the extent of the impairment loss (if any). Where it is not possible to estimate the recoverable amount of an individual asset, the Entity and Subsidiaries estimate the recoverable amount of the cash generating unit to which the asset belongs.

Perkiraan jumlah yang dapat diperoleh kembali adalah nilai tertinggi antara nilai wajar dikurangi biaya untuk menjual dan nilai pakai. Dalam menilai nilai pakai, estimasi arus kas masa depan didiskontokan ke nilai kini menggunakan tingkat diskonto sebelum pajak yang menggambarkan penilaian pasar kini dari nilai waktu uang dan risiko spesifik atas aset yang mana estimasi arus kas masa depan belum disesuaikan.

Estimated recoverable amount is the higher of fair value less cost to sell and value in use. In assessing value in use, the estimated future cash flows are discounted to their present value using a pre-tax discount rate that reflects current market assessments of the time value of money and the risks specific to the asset for which the estimates of future cash flows have not been adjusted.

Jika jumlah yang dapat diperoleh kembali dari aset non-keuangan (unit penghasil kas) kurang dari nilai tercatatnya, nilai tercatat aset (unit penghasil kas) dikurangi menjadi sebesar nilai yang dapat diperoleh kembali dan rugi penurunan nilai diakui langsung ke laba rugi.

If the recoverable amount of the non-financial asset (cash generating unit) is less than its carrying amount, the carrying amount of the asset (cash generating unit) is reduced to its recoverable amount and an impairment loss is recognized immediately against earnings.

f. Pajak Penghasilan

f. *Income Tax*

Entitas dan Entitas Anak beroperasi di bawah peraturan perpajakan di Indonesia. Pertimbangan yang signifikan diperlukan untuk menentukan provisi pajak penghasilan dan pajak pertambahan nilai. Apabila keputusan final atas pajak tersebut berbeda dari jumlah yang pada awalnya dicatat, perbedaan tersebut akan dicatat di laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasi pada periode dimana hasil tersebut dikeluarkan.

The Entity and Subsidiaries operate under the tax regulations in Indonesia. Significant judgement is required in determining the provision for income taxes and value added taxes. Where the final tax outcome of these matters is different from the amounts that were initially recorded, such differences will be recorded at consolidated statements of profit or loss and other comprehensive income in the period in which such determination is made.

g. Imbalan Kerja

g. *Employee Benefits*

Nilai kini liabilitas imbalan kerja tergantung pada sejumlah faktor yang ditentukan dengan menggunakan asumsi aktuaria. Asumsi yang digunakan dalam

The present value of the employee benefits obligation depends on a number of factors that are determined on an actuarial basis using a number of assumptions. The

**PT TOTAL BANGUN PERSADA Tbk
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASI (Lanjutan)
31 DESEMBER 2018 DAN 2017
(Disajikan dalam Ribuan Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT TOTAL BANGUN PERSADA Tbk
AND SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS (Continued)
DECEMBER 31, 2018 AND 2017
(Expressed in Thousands of Rupiah, unless otherwise stated)**

menentukan biaya bersih untuk pensiun termasuk tingkat pengembalian jangka panjang yang diharapkan atas aset program dan tingkat diskonto yang relevan. Setiap perubahan dalam asumsi ini akan berdampak pada nilai tercatat liabilitas imbalan kerja.

Asumsi penting lainnya untuk liabilitas imbalan kerja sebagian didasarkan pada kondisi pasar saat ini.

h. Pengukuran Nilai Wajar

Sejumlah aset dan kewajiban yang termasuk ke dalam laporan keuangan konsolidasi Entitas dan Entitas Anak memerlukan pengukuran, dan/atau pengungkapan atas nilai wajar.

Pengukuran nilai wajar aset dan kewajiban keuangan dan non-keuangan Entitas dan Entitas Anak memanfaatkan pasar input dan data yang dapat diobservasi sedapat mungkin. Input yang digunakan dalam menentukan pengukuran nilai wajar dikategorikan ke dalam level yang berbeda berdasarkan pada bagaimana input dapat diobservasi yang digunakan dalam teknik penilaian yang digunakan (hirarki nilai wajar):

- Level 1: Harga kuotasi di pasar aktif untuk item yang serupa (tidak disesuaikan)
- Level 2: Teknik penilaian untuk input yang dapat diamati langsung atau tidak langsung selain input level 1
- Level 3: Teknik penilaian untuk input yang tidak dapat diobservasi (yaitu tidak berasal dari data pasar)

Klasifikasi item menjadi level di atas didasarkan pada tingkat terendah dari input yang digunakan yang memiliki efek signifikan pada pengukuran nilai wajar item tersebut. Transfer item antar level diakui pada periode saat terjadinya.

i. Pendapatan Jasa Konstruksi

Pendapatan Entitas dan Entitas Anak dari jasa konstruksi diakui dengan menggunakan metode persentase penyelesaian yang diukur berdasarkan kemajuan fisik.

Hasil aktual dapat berbeda dari taksiran tersebut.

assumptions used in determining the net cost for pensions include the expected long-term rate of return on the relevant plan assets and the discount rate. Any changes in these assumptions will impact the carrying amount of employee benefits obligation.

Other key assumptions for employee benefits obligation are based in part on current market conditions.

h. Fair Value Measurement

A number of assets and liabilities included in the Entity's and Subsidiaries' consolidated financial statements require measurement at, and/or disclosure of fair value.

The fair value measurement of the Entity's and Subsidiaries' financial and non-financial assets and liabilities utilize market observable inputs and data as far as possible. Inputs used in determining fair value measurements are categorized into different levels based on how observable the inputs used in the valuation technique utilized are (the fair value hierarchy):

- Level 1: Quoted prices in active markets for identical items (unadjusted)
- Level 2: Valuation techniques for observable direct or indirect inputs other than level 1 inputs
- Level 3: Valuation techniques for unobservable inputs (i.e. not derived from market data)

The classification of an item into the above levels is based on the lowest level of the inputs used that has a significant effect on the fair value measurement of the item. Transfers of items between levels are recognized in the period they occur.

i. Revenues from Construction Services

Revenues of the Entity and Subsidiaries from construction services are recognized using the percentage of completion method, and accounted based on its physical work progress.

Actual results could be different from these estimation.

**PT TOTAL BANGUN PERSADA Tbk
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASI (Lanjutan)
31 DESEMBER 2018 DAN 2017
(Disajikan dalam Ribuan Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT TOTAL BANGUN PERSADA Tbk
AND SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS (Continued)
DECEMBER 31, 2018 AND 2017
(Expressed in Thousands of Rupiah, unless otherwise stated)**

4. KAS DAN SETARA KAS

Akun ini terdiri dari:

4. CASH AND CASH EQUIVALENTS

This account consists of:

	2018	2017	
Kas	5.478.871	5.468.072	Cash on hand
Bank			Cash in banks
<u>Rupiah</u>			<u>Rupiah</u>
PT Bank Central Asia Tbk	12.526.037	8.588.665	PT Bank Central Asia Tbk
PT Bank Commonwealth	4.025.524	1.693.441	PT Bank Commonwealth
PT Bank Mandiri (Persero) Tbk	2.267.828	2.359.183	PT Bank Mandiri (Persero) Tbk
PT Bank Danamon Indonesia Tbk	1.531.660	2.034.130	PT Bank Danamon Indonesia Tbk
PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk	1.124.036	2.075.168	PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk
PT Bank CIMB Niaga Tbk	1.009.941	1.326.298	PT Bank CIMB Niaga Tbk
PT Bank Mega Tbk	946.841	1.027.343	PT Bank Mega Tbk
PT Bank Bukopin Tbk	831.361	2.048.368	PT Bank Bukopin Tbk
Citibank N.A	642.288	815.962	Citibank N.A
PT Bank Maybank Indonesia Tbk	389.764	259.839	PT Bank Maybank Indonesia Tbk
PT Bank Nationalnobu Tbk	224.263	7.152.262	PT Bank Nationalnobu Tbk
PT Bank Permata Tbk	137.421	-	PT Bank Permata Tbk
PT Bank Tabungan Pensiunan Nasional Tbk	96.264	-	PT Bank Tabungan Pensiunan Nasional Tbk
PT Bank Pan Indonesia Tbk	62.884	63.525	PT Bank Pan Indonesia Tbk
PT Bank Syariah Mandiri	61.136	61.206	PT Bank Syariah Mandiri
PT Bank Pembangunan Daerah Kalimantan Timur	57.316	57.332	PT Bank Pembangunan Daerah Kalimantan Timur
PT Bank UOB Indonesia	39.751	-	PT Bank UOB Indonesia
PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk	35.015	638.232	PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk
PT Bank OCBC NISP Tbk	3.645	4.417	PT Bank OCBC NISP Tbk
Sub-jumlah	26.012.975	30.205.371	Sub-total
<u>Dolar Amerika Serikat</u>			<u>United States Dollar</u>
PT Bank Commonwealth	3.634.488	364.832	PT Bank Commonwealth
PT Bank Central Asia Tbk	1.474.356	5.399.950	PT Bank Central Asia Tbk
PT Bank Mega Tbk	1.170.667	536.754	PT Bank Mega Tbk
Citibank N.A	594.268	275.961	Citibank N.A
PT Bank Pan Indonesia Tbk	29.200	28.922	PT Bank Pan Indonesia Tbk
Sub-jumlah	6.902.979	6.606.419	Sub-total
<u>Dolar Singapura</u>			<u>Singapore Dollar</u>
PT Bank Central Asia Tbk	1.321.972	3.731.508	PT Bank Central Asia Tbk
PT Bank Mega Tbk	-	1.205	PT Bank Mega Tbk
Sub-jumlah	1.321.972	3.732.713	Sub-total
<u>Dolar Australia</u>			<u>Australian Dollar</u>
PT Bank Commonwealth	6.671	7.023	PT Bank Commonwealth
Jumlah Bank	34.244.597	40.551.526	Total Cash in Banks

**PT TOTAL BANGUN PERSADA Tbk
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASI (Lanjutan)
31 DESEMBER 2018 DAN 2017
(Disajikan dalam Ribuan Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT TOTAL BANGUN PERSADA Tbk
AND SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS (Continued)
DECEMBER 31, 2018 AND 2017
(Expressed in Thousands of Rupiah, unless otherwise stated)**

	2018	2017	
<u>Deposito Berjangka Rupiah</u>			<u>Time Deposits Rupiah</u>
PT Bank China Construction Bank Indonesia Tbk	163.500.000	128.100.000	PT Bank China Construction Bank Indonesia Tbk
PT Bank Bukopin Tbk	131.600.000	129.000.000	PT Bank Bukopin Tbk
PT Bank Tabungan Pensiunan Nasional Tbk	70.700.000	25.700.000	PT Bank Tabungan Pensiunan Nasional Tbk
PT Bank Mega Tbk	61.222.000	33.876.090	PT Bank Mega Tbk
PT Bank Mayapada Internasional Tbk	30.000.000	30.000.000	PT Bank Mayapada Internasional Tbk
PT Bank Danamon Indonesia Tbk	15.000.000	14.000.000	PT Bank Danamon Indonesia Tbk
PT Bank Capital Indonesia Tbk	5.000.000	93.900.000	PT Bank Capital Indonesia Tbk
PT Bank Nationalnobi Tbk	5.000.000	-	PT Bank Nationalnobi Tbk
PT Bank Commonwealth	5.000.000	-	PT Bank Commonwealth
Citibank N.A	250.000	-	Citibank N.A
PT Bank CIMB Niaga Tbk	-	25.000.000	PT Bank CIMB Niaga Tbk
PT Bank Maybank Indonesia Tbk	-	20.000.000	PT Bank Maybank Indonesia Tbk
Sub-jumlah	487.272.000	499.576.090	Sub-total
<u>Dolar Amerika Serikat</u>			<u>United States Dollar</u>
PT Bank Tabungan Pensiunan Nasional Tbk	74.088.689	41.206.996	PT Bank Tabungan Pensiunan Nasional Tbk
PT Bank Mega Tbk	50.683.500	47.418.000	PT Bank Mega Tbk
PT Bank Maybank Indonesia Tbk	18.651.048	16.120.044	PT Bank Maybank Indonesia Tbk
PT Bank Capital Indonesia Tbk	-	6.899.371	PT Bank Capital Indonesia Tbk
Sub-jumlah	143.423.237	111.644.411	Sub-total
<u>Dolar Singapura</u>			<u>Singapore Dollar</u>
PT Bank Maybank Indonesia Tbk	5.553.667	13.481.494	PT Bank Maybank Indonesia Tbk
Jumlah Deposito Berjangka	636.248.904	624.701.995	Total Time Deposits
Jumlah	675.972.372	670.721.593	Total

	2018	2017	
Tingkat bunga deposito berjangka per tahun:			Annual interest rates on time deposits:
Rupiah	4,42% - 8,00%	4,25% - 7,81%	Rupiah
Dolar Amerika Serikat	1,43% - 2,21%	0,89% - 1,66%	United States Dollar
Dolar Singapura	1,50%	1,50%	Singapore Dollar
Jangka waktu deposito berjangka	1 Bulan/Month	1 Bulan/Month	Maturity period of time deposits

Tidak terdapat saldo kas dan setara kas kepada pihak berelasi. *There are no cash and cash equivalents to related parties.*

**PT TOTAL BANGUN PERSADA Tbk
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASI (Lanjutan)
31 DESEMBER 2018 DAN 2017
(Disajikan dalam Ribuan Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT TOTAL BANGUN PERSADA Tbk
AND SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS (Continued)
DECEMBER 31, 2018 AND 2017
(Expressed in Thousands of Rupiah, unless otherwise stated)**

5. INVESTASI JANGKA PENDEK

5. SHORT-TERM INVESTMENTS

Akun ini terdiri dari:

This account consists of:

	2018	2017	
Deposito berjangka	7.000.000	-	<i>Time deposits</i>
Efek yang diukur pada nilai wajar melalui laporan laba rugi:			<i>Financial securities measured at fair value through profit or loss:</i>
Obligasi	149.816.673	167.394.265	<i>Bonds</i>
Reksadana	1.713.283	-	<i>Mutual fund</i>
Saham	93.632	129.360	<i>Shares</i>
Jumlah	<u>158.623.588</u>	<u>167.523.625</u>	<i>Total</i>

a. Deposito Berjangka

a. Time Deposit

Pada tanggal 31 Desember 2018, investasi deposito berjangka merupakan penempatan deposito sebesar Rp 7.000.000 pada Citibank N.A dengan tingkat suku bunga efektif sebesar 7,60% yang akan jatuh tempo pada tanggal 27 Juni 2019.

As of December 31, 2018, investment in time deposit represents placement of time deposit of Citibank N.A amounting to Rp 7,000,000 with effective interest rate are 7.60% which will mature on June 27, 2019.

b. Obligasi

b. Bonds

Merupakan investasi dalam bentuk obligasi sebagai berikut:

These represent investment in bonds are as follows:

	2018	2017	
Harga perolehan			<i>Acquisition cost</i>
Republik Indonesia RI0443	15.599.076	15.599.076	<i>Republik Indonesia RI0443</i>
PT Pelabuhan Indo II PLBIIJ	13.023.465	13.023.465	<i>PT Pelabuhan Indo II PLBIIJ</i>
Perusahaan Listrik Negara PLN 42	11.043.886	11.043.886	<i>Perusahaan Listrik Negara PLN 42</i>
Pemerintah Republik Indonesia FR76	10.000.000	10.000.000	<i>Pemerintah Republik Indonesia FR76</i>
BKLJT Maybank Finance Tahap III th 2016	10.000.000	10.000.000	<i>BKLJT Maybank Finance Tahap III th 2016</i>
Republik Indonesia FR0064	9.000.000	9.000.000	<i>Republik Indonesia FR0064</i>
Republik Indonesia IDS 30	8.104.534	8.104.534	<i>Republik Indonesia IDS 30</i>
Pemerintah Republik Indonesia FR 75	7.000.000	5.000.000	<i>Pemerintah Republik Indonesia FR 75</i>
Republik Indonesia IND 32	6.927.180	-	<i>Republik Indonesia IND 32</i>
Pemerintah Republik Indonesia IR 2027	6.844.189	6.844.189	<i>Pemerintah Republik Indonesia IR 2027</i>
Republik Indonesia IDS 28	6.777.500	6.777.500	<i>Republik Indonesia IDS 28</i>
Mandiri Taspen Pos Th 2017 Sr A	5.000.000	5.000.000	<i>Mandiri Taspen Pos Th 2017 Sr A</i>
PT Japfa Comfeed Indonesia Tbk Thp 1 Th 2016	5.000.000	5.000.000	<i>PT Japfa Comfeed Indonesia Tbk Thp 1 Th 2016</i>
PT Tiga Pilar Indonesia Food SIAISA01	5.000.000	5.000.000	<i>PT Tiga Pilar Indonesia Food SIAISA01</i>
Republik Indonesia PBS004	5.000.000	5.000.000	<i>Republik Indonesia PBS004</i>

**PT TOTAL BANGUN PERSADA Tbk
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASI (Lanjutan)
31 DESEMBER 2018 DAN 2017
(Disajikan dalam Ribuan Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT TOTAL BANGUN PERSADA Tbk
AND SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS (Continued)
DECEMBER 31, 2018 AND 2017
(Expressed in Thousands of Rupiah, unless otherwise stated)**

	2018	2017	
Republik Indonesia FR0068	5.000.000	5.000.000	<i>Republik Indonesia FR0068</i>
Republik Indonesia FR0059	5.000.000	5.000.000	<i>Republik Indonesia FR0059</i>
Republik Indonesia RI0142	4.734.312	4.734.312	<i>Republik Indonesia RI0142</i>
Republik Indonesia FR0062	4.000.000	4.000.000	<i>Republik Indonesia FR0062</i>
PT Bank BRI Tbk Thp I th 2016	4.000.000	4.000.000	<i>PT Bank BRI Tbk Thp I th 2016</i>
Republik Indonesia FR 0058	2.000.000	2.000.000	<i>Republik Indonesia FR 0058</i>
PT Federal International Finance FIF THP III tahun 2016	1.000.000	1.000.000	<i>PT Federal International Finance FIF THP III tahun 2016</i>
Perusahaan Penerbit SBSN Indonesia 21	-	6.843.933	<i>Perusahaan Penerbit SBSN Indonesia 21</i>
PT Lautan Luas LTLS01CN1	-	6.000.000	<i>PT Lautan Luas LTLS01CN1</i>
Pemerintah Republik Indonesia FR65	-	5.000.000	<i>Pemerintah Republik Indonesia FR65</i>
Sub-jumlah	150.054.142	158.970.895	<i>Sub-total</i>
Keuntungan (kerugian) perubahan nilai wajar	(237.469)	8.423.370	<i>Gain (loss) on changes in fair value</i>
Nilai Wajar	149.816.673	167.394.265	<i>Fair Value</i>
c. Reksadana			c. Mutual Fund
Merupakan investasi dalam bentuk reksadana Ashmore Dana Progresif Nusantara sejumlah 1.107.401 unit yang dikelola oleh Citibank N.A sebagai berikut:			<i>This represents investment in mutual fund of Ashmore Dana Progresif Nusantara amounting to 1,107,401 unit managed by Citibank N.A as follows:</i>
	2018	2017	
Harga perolehan	2.000.000	-	<i>Acquisition cost</i>
Kerugian perubahan nilai wajar	(286.717)	-	<i>Loss on change in fair value</i>
Nilai Wajar	1.713.283	-	<i>Fair Value</i>
d. Saham			d. Shares
Merupakan investasi dalam bentuk saham PT Agung Podomoro Land Tbk sejumlah 616.000 saham yang dikelola oleh PT Mandiri Sekuritas sebagai berikut:			<i>This represents investment in shares of PT Agung Podomoro Land Tbk amounting to 616,000 shares managed by PT Mandiri Sekuritas as follows:</i>
	2018	2017	
Harga perolehan	224.840	224.840	<i>Acquisition cost</i>
Kerugian perubahan nilai wajar	(131.208)	(95.480)	<i>Loss on changes in fair value</i>
Nilai Wajar	93.632	129.360	<i>Fair Value</i>

**PT TOTAL BANGUN PERSADA Tbk
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASI (Lanjutan)
31 DESEMBER 2018 DAN 2017
(Disajikan dalam Ribuan Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT TOTAL BANGUN PERSADA Tbk
AND SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS (Continued)
DECEMBER 31, 2018 AND 2017
(Expressed in Thousands of Rupiah, unless otherwise stated)**

6. PIUTANG USAHA

6. ACCOUNTS RECEIVABLE

Rincian piutang usaha berdasarkan pelanggan adalah sebagai berikut:

The details of accounts receivable based on customers are as follows:

	2018	2017	
Pihak berelasi (lihat Catatan 39)	53.173.793	60.560.167	Related parties (see Note 39)
Pihak ketiga			Third parties
PT Trans Properti Indonesia	111.548.400	-	PT Trans Properti Indonesia
PT Buana Megawisata	98.706.727	84.897.409	PT Buana Megawisata
PT Prospero Realty	52.556.993	-	PT Prospero Realty
PT Verde Permai	49.433.253	27.281.139	PT Verde Permai
PT Lippo Cikarang Tbk	47.476.227	56.036.314	PT Lippo Cikarang Tbk
PT Sequis Aset Manajemen	41.939.301	-	PT Sequis Aset Manajemen
PT Pasaraya International			PT Pasaraya International
Hedonisarana	30.499.909	30.499.909	Hedonisarana
PT Putragaya Wahana	30.052.487	17.962.571	PT Putragaya Wahana
PT Graha Bengkulu Makmur	26.454.285	-	PT Graha Bengkulu Makmur
PT Itomas Kembangan Perdana	25.810.000	7.270.000	PT Itomas Kembangan Perdana
PT Metropolitan Kentjana Tbk	21.018.350	-	PT Metropolitan Kentjana Tbk
PT Tiga Rasa	19.792.971	-	PT Tiga Rasa
PT Priamanaya Energi	17.776.283	30.109.742	PT Priamanaya Energi
PT BSD Area Barat	16.953.629	14.687.066	PT BSD Area Barat
PT Serpong Regency Hotel	14.679.002	-	PT Serpong Regency Hotel
PT Trinita Dinamik	12.522.503	-	PT Trinita Dinamik
PT Genta Prasada Mandiri	12.224.035	-	PT Genta Prasada Mandiri
PT Inti Karya Persada Teknik	11.711.346	6.366.597	PT Inti Karya Persada Teknik
PT Griya Idola	10.150.000	-	PT Griya Idola
PT Graha Gatsu Lestari	9.796.155	17.626.377	PT Graha Gatsu Lestari
PT Ace Hardware Indonesia Tbk	9.000.000	-	PT Ace Hardware Indonesia Tbk
PT Sentral Grain Terminal	7.954.475	-	PT Sentral Grain Terminal
PT Singa Propertindo Haryono	7.550.991	-	PT Singa Propertindo Haryono
PT Simprug Mahkota Indah	7.498.070	41.276.141	PT Simprug Mahkota Indah
PT Intergraha Ekamakmur	5.848.114	-	PT Intergraha Ekamakmur
PT Tiga Dua Delapan	5.193.145	14.346.435	PT Tiga Dua Delapan
PT Taman Indah	4.853.576	5.196.689	PT Taman Indah
Yayasan Kasih Mulia	4.650.000	4.650.000	Yayasan Kasih Mulia
PT Total Camakila Development	4.325.300	4.325.300	PT Total Camakila Development
PT Sinar Medika Sejahtera	3.368.165	15.229.302	PT Sinar Medika Sejahtera
PT Rekayasa Industri	1.455.483	6.662.367	PT Rekayasa Industri
PT Indonesia International Expo	-	17.460.086	PT Indonesia International Expo
PT Lippo Karawaci Tbk	-	15.935.068	PT Lippo Karawaci Tbk
PT Media Nusantara Utama	-	10.649.136	PT Media Nusantara Utama
PT Kencana Unggul Sukses	-	10.372.257	PT Kencana Unggul Sukses
PT Gandaria Permai	-	9.786.733	PT Gandaria Permai
PT Loka Mampang Indah Realty	-	6.458.843	PT Loka Mampang Indah Realty
PT Seminyak Mas Propertindo	-	4.755.800	PT Seminyak Mas Propertindo
PT Prima Hotel Indonesia	-	4.001.208	PT Prima Hotel Indonesia
PT Indofood Sukses Makmur Tbk	-	3.614.600	PT Indofood Sukses Makmur Tbk

**PT TOTAL BANGUN PERSADA Tbk
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASI (Lanjutan)
31 DESEMBER 2018 DAN 2017
(Disajikan dalam Ribuan Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT TOTAL BANGUN PERSADA Tbk
AND SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS (Continued)
DECEMBER 31, 2018 AND 2017
(Expressed in Thousands of Rupiah, unless otherwise stated)**

	2018	2017	
PT Zaman Bangun Perwita	-	3.211.486	<i>PT Zaman Bangun Perwita</i>
PT Jakarta Intiland	-	2.140.765	<i>PT Jakarta Intiland</i>
PT The Haven Bintang	-	1.550.298	<i>PT The Haven Bintang</i>
Lain-lain (masing-masing di bawah Rp 1.000.000)	968.649	1.181.757	<i>Others (each below Rp 1,000,000)</i>
Sub-jumlah	723.767.824	475.541.395	<i>Sub-total</i>
Dikurangi: penyisihan penurunan nilai piutang	(54.358.766)	(66.692.216)	<i>Less: allowance for impairment of receivables</i>
Sub-jumlah – bersih	669.409.058	408.849.179	<i>Sub-total – net</i>
Jumlah – Bersih	722.582.851	469.409.346	<i>Total – Net</i>

Rincian piutang usaha berdasarkan sifat pendapatan adalah sebagai berikut:

The details of accounts receivable based on nature of revenue are as follows:

	2018	2017	
Jasa konstruksi	770.087.502	516.501.312	<i>Construction services</i>
Ventura bersama	6.854.115	19.600.250	<i>Joint ventures</i>
Sub-jumlah	776.941.617	536.101.562	<i>Sub-total</i>
Dikurangi: penyisihan penurunan nilai piutang	(54.358.766)	(66.692.216)	<i>Less: allowance for impairment of receivables</i>
Jumlah – Bersih	722.582.851	469.409.346	<i>Total – Net</i>

Rincian piutang usaha berdasarkan mata uang adalah sebagai berikut:

The details of accounts receivable based on their currency denominations are as follows:

	2018	2017	
Rupiah	654.689.771	446.102.251	<i>Rupiah</i>
Dolar Singapura	103.464.703	89.998.498	<i>Singapore Dollar</i>
Dolar Amerika Serikat	18.787.143	813	<i>United States Dollar</i>
Sub-jumlah	776.941.617	536.101.562	<i>Sub-total</i>
Dikurangi: penyisihan penurunan nilai piutang	(54.358.766)	(66.692.216)	<i>Less: allowance for impairment of receivables</i>
Jumlah – Bersih	722.582.851	469.409.346	<i>Total – Net</i>

Rincian umur piutang usaha dihitung sejak tanggal faktur adalah sebagai berikut:

Aging schedule of accounts receivable since invoice date are as follows:

	2018	2017	
Sampai dengan 1 bulan	322.799.860	187.456.867	<i>Up to 1 month</i>
> 1 – 3 bulan	219.688.094	111.818.882	<i>> 1 – 3 months</i>
> 3 – 6 bulan	30.318.378	35.107.764	<i>> 3 – 6 months</i>
> 6 bulan – 1 tahun	11.831.384	23.228.673	<i>> 6 months – 1 year</i>
> 1 tahun	192.303.901	178.489.376	<i>> 1 year</i>
Jumlah	776.941.617	536.101.562	<i>Total</i>

**PT TOTAL BANGUN PERSADA Tbk
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASI (Lanjutan)
31 DESEMBER 2018 DAN 2017
(Disajikan dalam Ribuan Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT TOTAL BANGUN PERSADA Tbk
AND SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS (Continued)
DECEMBER 31, 2018 AND 2017
(Expressed in Thousands of Rupiah, unless otherwise stated)**

Mutasi penyisihan penurunan nilai piutang usaha sebagai berikut:

The movement in the allowance for impairment of accounts receivable are as follows:

	2018	2017	
Saldo awal	66.692.216	59.826.105	Beginning balance
Penambahan selama tahun berjalan (lihat Catatan 38)	-	7.672.743	Addition during the year (see Note 38)
Pemulihan penyisihan penurunan nilai piutang	(12.333.450)	-	Recovery of allowance for impairment of receivables
Penghapusan penyisihan penurunan nilai piutang	-	(806.632)	Reversal of allowance for impairment of receivables
Saldo akhir	<u>54.358.766</u>	<u>66.692.216</u>	Ending balance

Manajemen berpendapat bahwa penyisihan penurunan nilai atas piutang usaha adalah cukup untuk menutupi kemungkinan kerugian tidak tertagihnya piutang.

Management believes that the allowance for impairment of accounts receivable is adequate to cover the possible losses from uncollectible accounts.

Sebagian piutang usaha dijadikan jaminan fasilitas pinjaman dan bank garansi pada PT Bank Central Asia Tbk (lihat Catatan 46).

Part of accounts receivable are pledged as collateral for overdraft and bank guarantee facility obtained from PT Bank Central Asia Tbk (see Note 46).

7. PIUTANG RETENSI – PIHAK KETIGA

7. RETENTION RECEIVABLES – THIRD PARTIES

Rincian atas piutang retensi adalah sebagai berikut:

The details of retention receivables are as follows:

	2018	2017	
PT Prospero Realty	70.660.295	45.838.185	PT Prospero Realty
PT Verde Permai	41.926.578	16.540.799	PT Verde Permai
PT Simprug Mahkota Indah	36.621.559	30.171.626	PT Simprug Mahkota Indah
PT Lippo Cikarang Tbk	33.518.874	18.793.424	PT Lippo Cikarang Tbk
			PT Pasaraya International
PT Pasaraya International Hedonisarana	23.792.114	23.792.114	Hedonisarana
PT Zaman Bangun Perwita	22.421.301	20.303.304	PT Zaman Bangun Perwita
PT Metropolitan Kentjana Tbk	20.998.195	38.527.656	PT Metropolitan Kentjana Tbk
PT Kencana Unggul Sukses	15.525.613	19.160.688	PT Kencana Unggul Sukses
PT Putragaya Wahana	14.233.754	5.515.829	PT Putragaya Wahana
PT Tiga Dua Delapan	13.494.448	11.334.975	PT Tiga Dua Delapan
PT BSD Area Barat	11.316.199	3.606.543	PT BSD Area Barat
PT Loka Mampang Indah Realty	8.565.198	4.437.908	PT Loka Mampang Indah Realty
PT Graha Gatsu Lestari	7.876.166	4.354.451	PT Graha Gatsu Lestari
PT Tiga Rasa	7.826.789	431.173	PT Tiga Rasa
PT Inti Karya Persada Teknik	7.335.642	374.506	PT Inti Karya Persada Teknik
PT Itomas Kembangan Perdana	7.298.440	1.018.634	PT Itomas Kembangan Perdana
PT Lippo Karawaci Tbk	7.160.281	4.972.478	PT Lippo Karawaci Tbk
PT Chitaland Perkasa	7.059.054	-	PT Chitaland Perkasa
PT Gandaria Prima	6.385.706	20.675.540	PT Gandaria Prima
PT Media Nusantara Utama	5.441.851	5.036.354	PT Media Nusantara Utama

**PT TOTAL BANGUN PERSADA Tbk
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASI (Lanjutan)
31 DESEMBER 2018 DAN 2017
(Disajikan dalam Ribuan Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT TOTAL BANGUN PERSADA Tbk
AND SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS (Continued)
DECEMBER 31, 2018 AND 2017
(Expressed in Thousands of Rupiah, unless otherwise stated)**

	2018	2017	
PT Graha Bengkulu Makmur	3.514.075	-	<i>PT Graha Bengkulu Makmur</i>
PT Sequis Aset Manajemen	3.102.264	-	<i>PT Sequis Aset Manajemen</i>
PT Sinar Medika Sejahtera	3.026.894	2.581.709	<i>PT Sinar Medika Sejahtera</i>
PT Serpong Regency Hotel	2.576.257	-	<i>PT Serpong Regency Hotel</i>
PT Singa Propertindo Haryono	1.750.586	-	<i>PT Singa Propertindo Haryono</i>
PT Trinita Dinamik	1.673.432	-	<i>PT Trinita Dinamik</i>
PT Intergraha Ekamakmur	1.510.982	-	<i>PT Intergraha Ekamakmur</i>
PT Grahawita Santika	-	15.658.615	<i>PT Grahawita Santika</i>
PT Kompas Media Nusantara	-	13.913.900	<i>PT Kompas Media Nusantara</i>
PT Andalan Sukses Lestari	-	12.704.302	<i>PT Andalan Sukses Lestari</i>
PT Buana Megawisata dan PT Alam Indah Bintang	-	10.456.729	<i>PT Buana Megawisata and PT Alam Indah Bintang</i>
PT Ace Hardware Indonesia Tbk	-	9.442.351	<i>PT Ace Hardware Indonesia Tbk</i>
PT Alfa Goldland Realty	-	7.596.623	<i>PT Alfa Goldland Realty</i>
PT Rekayasa Industri	-	6.006.440	<i>PT Rekayasa Industri</i>
PT Bumi Serpong Damai Tbk	-	5.019.339	<i>PT Bumi Serpong Damai Tbk</i>
PT Mega Dharma Properti	-	3.708.210	<i>PT Mega Dharma Properti</i>
PT Sarana Indah Perkasa	-	3.400.055	<i>PT Sarana Indah Perkasa</i>
PT Ria Bintang	-	1.153.301	<i>PT Ria Bintang</i>
Lain-lain (masing-masing di bawah Rp 1.000.000)	3.848.310	1.319.111	<i>Others (each below Rp 1,000,000)</i>
Sub-jumlah	390.460.857	367.846.872	<i>Sub-total</i>
Dikurangi: penyisihan penurunan nilai piutang	(17.667.175)	(5.333.725)	<i>Less: allowance for impairment of receivables</i>
Jumlah	372.793.682	362.513.147	<i>Total</i>

Mutasi penyisihan penurunan nilai piutang retensi sebagai berikut:

The movement in the allowance for impairment of retention receivable are as follows:

	2018	2017	
Saldo awal	5.333.725	1.333.725	<i>Beginning balance</i>
Penambahan selama tahun berjalan (lihat Catatan 38)	12.333.450	4.000.000	<i>Addition during the year (see Note 38)</i>
Saldo akhir	17.667.175	5.333.725	<i>Ending balance</i>

Manajemen berpendapat bahwa penyisihan penurunan nilai atas piutang retensi adalah cukup untuk menutupi kemungkinan kerugian tidak tertagihnya piutang.

Management believes that the allowance for impairment of retention receivables is adequate to cover the possible losses from uncollectible accounts.

**PT TOTAL BANGUN PERSADA Tbk
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASI (Lanjutan)
31 DESEMBER 2018 DAN 2017
(Disajikan dalam Ribuan Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT TOTAL BANGUN PERSADA Tbk
AND SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS (Continued)
DECEMBER 31, 2018 AND 2017
(Expressed in Thousands of Rupiah, unless otherwise stated)**

**8. TAGIHAN BRUTO KEPADA PEMBERI KERJA – 8. GROSS AMOUNT DUE FROM CUSTOMERS – THIRD
PIHAK KETIGA PARTIES**

Rincian akumulasi biaya konstruksi dan penagihan yang telah dilakukan sampai dengan tanggal laporan posisi keuangan konsolidasi adalah sebagai berikut:

Details of accumulated construction cost and progress billings up to the consolidated statement of financial position date are as follows:

	2018	2017	
Biaya konstruksi kumulatif	15.260.897.759	13.010.441.259	<i>Accumulated construction cost</i>
Laba konstruksi kumulatif yang diakui	2.582.865.679	2.127.885.041	<i>Accumulated construction profit recognized</i>
Sub-jumlah	17.843.763.438	15.138.326.300	<i>Sub-total</i>
Penagihan sampai saat ini	(17.477.449.577)	(14.709.499.496)	<i>Progress billings</i>
Jumlah Tagihan Bruto kepada Pemberi Kerja	<u>366.313.861</u>	<u>428.826.804</u>	<i>Gross Amount Due From Customers</i>

Rincian tagihan bruto kepada pemberi kerja atas pekerjaan kontrak konstruksi dalam pelaksanaan adalah sebagai berikut:

Details of gross amount due from customers for contracts in progress are as follows:

	2018	2017	
PT Pasaraya International Hedonisarana	52.421.283	52.421.283	<i>PT Pasaraya International Hedonisarana</i>
PT Chitaland Perkasa	44.798.569	28.407.000	<i>PT Chitaland Perkasa</i>
PT Simprug Mahkota Indah	37.073.228	18.687.771	<i>PT Simprug Mahkota Indah</i>
PT Singa Propertindo Haryono	22.456.354	-	<i>PT Singa Propertindo Haryono</i>
PT Lippo Cikarang Tbk	25.570.628	50.440.269	<i>PT Lippo Cikarang Tbk</i>
PT BSD Area Barat	19.452.200	14.072.107	<i>PT BSD Area Barat</i>
PT Itomas Kembangan Perdana	19.269.448	29.325.675	<i>PT Itomas Kembangan Perdana</i>
PT Tiga Rasa	16.838.794	10.937.761	<i>PT Tiga Rasa</i>
PT Inti Karya Persada Teknik	13.995.345	5.708.618	<i>PT Inti Karya Persada Teknik</i>
PT Sequis Aset Manajemen	13.713.495	-	<i>PT Sequis Aset Manajemen</i>
PT Trinita Dinamik	12.967.061	-	<i>PT Trinita Dinamik</i>
PT Putragaya Wahana	12.628.413	23.856.045	<i>PT Putragaya Wahana</i>
PT Graha Gatsu Lestari	9.890.616	17.430.744	<i>PT Graha Gatsu Lestari</i>
PT Graha Bengkulu Makmur	9.007.725	-	<i>PT Graha Bengkulu Makmur</i>
PT Intergraha Ekamakmur	7.753.203	-	<i>PT Intergraha Ekamakmur</i>
PT Tiga Dua Delapan	7.576.373	1.807.569	<i>PT Tiga Dua Delapan</i>
PT Sentral Grain Terminal	7.551.000	-	<i>PT Sentral Grain Terminal</i>
PL Mahakaruna Budhist Centre	6.045.386	-	<i>PL Mahakaruna Budhist Centre</i>
PT Genta Prasada Mandiri	5.821.773	-	<i>PT Genta Prasada Mandiri</i>
PT Serpong Regency Hotel	5.345.858	-	<i>PT Serpong Regency Hotel</i>
PT Loka Mampang Indah Realty	4.158.248	7.136.205	<i>PT Loka Mampang Indah Realty</i>
PT Bank Danamon Indonesia Tbk	3.679.609	-	<i>PT Bank Danamon Indonesia Tbk</i>
PT Chandra Usaha Pesona	1.525.835	-	<i>PT Chandra Usaha Pesona</i>
PT Prima Hotel Indonesia	1.354.105	-	<i>PT Prima Hotel Indonesia</i>
PT Prospero Realty	1.313.310	80.906.334	<i>PT Prospero Realty</i>
PT Zaman Bangun Perwita	975.599	1.336.029	<i>PT Zaman Bangun Perwita</i>
PT Lippo Karawaci Tbk	466.067	6.328.699	<i>PT Lippo Karawaci Tbk</i>
PT Indofood Sukses Makmur Tbk	462.867	3.693.747	<i>PT Indofood Sukses Makmur Tbk</i>
PT Verde Permai	396.999	36.906.555	<i>PT Verde Permai</i>

**PT TOTAL BANGUN PERSADA Tbk
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASI (Lanjutan)
31 DESEMBER 2018 DAN 2017
(Disajikan dalam Ribuan Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT TOTAL BANGUN PERSADA Tbk
AND SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS (Continued)
DECEMBER 31, 2018 AND 2017
(Expressed in Thousands of Rupiah, unless otherwise stated)**

	2018	2017	
PT Kencana Unggul Sukses	35.056	13.750.840	<i>PT Kencana Unggul Sukses</i>
PT Metropolitan Kentjana Tbk	-	4.610.755	<i>PT Metropolitan Kentjana Tbk</i>
PT Andalan Sukses Lestari	-	4.577.437	<i>PT Andalan Sukses Lestari</i>
PT The Haven Bintang	-	3.912.727	<i>PT The Haven Bintang</i>
PT Gandaria Prima	-	3.535.673	<i>PT Gandaria Prima</i>
PT Rekayasa Industri	-	3.191.000	<i>PT Rekayasa Industri</i>
PT Ace Hardware Indonesia Tbk	-	3.063.639	<i>PT Ace Hardware Indonesia Tbk</i>
PT Grahawita Santika	-	2.123.145	<i>PT Grahawita Santika</i>
Lain-lain (masing-masing di bawah Rp 1.000.000)	1.769.414	659.177	<i>Others (each below Rp 1,000,000)</i>
Jumlah	366.313.861	428.826.804	Total

9. UANG MUKA SUBKONTRAKTOR – PIHAK KETIGA **9. ADVANCES TO SUBCONTRACTORS – THIRD PARTIES**

Akun ini merupakan uang muka yang dibayarkan kepada subkontraktor untuk pelaksanaan suatu proyek yang akan dikompensasi dengan pembayaran termin kepada subkontraktor.

This account represents advance payment to subcontractors in relation to the accomplishment of projects. These advance payments will be compensated against the billing progress of each subcontractor.

Rincian uang muka subkontraktor adalah sebagai berikut:

Details of advances to subcontractors are as follows:

	2018	2017	
The Master Steel MFG	27.619.190	11.833.750	<i>The Master Steel MFG</i>
PT Putracipta Jayasentosa	10.725.597	6.969.804	<i>PT Putracipta Jayasentosa</i>
PT Bloomfils International	9.171.063	-	<i>PT Bloomfils International</i>
PT Gema Graha Sarana Tbk	6.242.555	-	<i>PT Gema Graha Sarana Tbk</i>
PT Imecon Anugerah Perkasa	5.317.371	-	<i>PT Imecon Anugerah Perkasa</i>
PT Saranacitra Dutajaya	4.821.044	1.548.596	<i>PT Saranacitra Dutajaya</i>
PT Alkonusa Teknik Inti	4.274.911	4.325.250	<i>PT Alkonusa Teknik Inti</i>
PT Indo Jaya Sukses Makmur	3.781.409	18.592.677	<i>PT Indo Jaya Sukses Makmur</i>
PT PP Presisi Tbk	3.742.051	1.216.184	<i>PT PP Presisi Tbk</i>
PT Vivere Multi Kreasi	2.649.322	-	<i>PT Vivere Multi Kreasi</i>
PT Caturgriya Naradipa	2.646.581	-	<i>PT Caturgriya Naradipa</i>
PT Hilius Power Quantum	2.595.283	-	<i>PT Hilius Power Quantum</i>
CV Kharisma Karya Persada	2.458.927	2.699.783	<i>CV Kharisma Karya Persada</i>
PT Y2C International	2.326.969	-	<i>PT Y2C International</i>
PT Surya Toto Industri Tbk	2.243.661	-	<i>PT Surya Toto Industri Tbk</i>
PT Sejin Cipta Bangun	1.676.406	-	<i>PT Sejin Cipta Bangun</i>
PT Pintu Sukses Abadi	1.675.818	-	<i>PT Pintu Sukses Abadi</i>
PT Surya Marga Luhur	1.464.234	1.307.873	<i>PT Surya Marga Luhur</i>
CV Citra Pratama	1.463.307	2.094.716	<i>CV Citra Pratama</i>
PT Jaga Citra Inti	1.462.986	1.137.157	<i>PT Jaga Citra Inti</i>
PT Jagat Baja Prima Utama	1.428.832	1.743.282	<i>PT Jagat Baja Prima Utama</i>
PT Sinar Naga Sakti	1.263.153	-	<i>PT Sinar Naga Sakti</i>
PT Biru International	1.241.557	1.042.671	<i>PT Biru International</i>
PT Surya Pertiwi	1.106.801	676.362	<i>PT Surya Pertiwi</i>
PT Akatara Daya Sejahtera	1.100.000	-	<i>PT Akatara Daya Sejahtera</i>
PT Madya Kreasi Perdana	1.067.806	607.155	<i>PT Madya Kreasi Perdana</i>

**PT TOTAL BANGUN PERSADA Tbk
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASI (Lanjutan)
31 DESEMBER 2018 DAN 2017
(Disajikan dalam Ribuan Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT TOTAL BANGUN PERSADA Tbk
AND SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS (Continued)
DECEMBER 31, 2018 AND 2017
(Expressed in Thousands of Rupiah, unless otherwise stated)**

	2018	2017	
PT Jefta Prakarsa P	1.044.549	375.010	<i>PT Jefta Prakarsa P</i>
PT Prima Artistika Graha	1.014.963	971.127	<i>PT Prima Artistika Graha</i>
PT Lion Metal Works	762.671	1.697.425	<i>PT Lion Metal Works</i>
PT Alpha Kencana Sejahtera	685.643	1.474.500	<i>PT Alpha Kencana Sejahtera</i>
PT Kharisma Adhitama Sejati	652.474	2.223.641	<i>PT Kharisma Adhitama Sejati</i>
PT Shenyang Yuanda Aluminium IE	592.345	5.205.532	<i>PT Shenyang Yuanda Aluminium IE</i>
PT Spectrum Unitec	587.987	2.017.536	<i>PT Spectrum Unitec</i>
PT Sinergi Adi Perkasa	450.466	3.522.382	<i>PT Sinergi Adi Perkasa</i>
PT Pratama Multi Veneer	384.830	1.033.277	<i>PT Pratama Multi Veneer</i>
PT Berkat Manunggal Energi	273.582	1.336.500	<i>PT Berkat Manunggal Energi</i>
PT MHE - Demag Indonesia	227.100	1.185.150	<i>PT MHE - Demag Indonesia</i>
PT Beton Konstruksi Wijaksana	199.149	1.133.078	<i>PT Beton Konstruksi Wijaksana</i>
PT Hitachi Asia Indonesia	147.059	2.803.500	<i>PT Hitachi Asia Indonesia</i>
PT Labora Cipta Sentosa	122.296	2.860.186	<i>PT Labora Cipta Sentosa</i>
PT Sarana Beton Utama	70.410	1.616.170	<i>PT Sarana Beton Utama</i>
PT Bika Parama Cipta	5.405	3.435.887	<i>PT Bika Parama Cipta</i>
PT Arista Pratama Jaya	-	5.857.360	<i>PT Arista Pratama Jaya</i>
PT Trimatra Tatagraha	-	3.401.418	<i>PT Trimatra Tatagraha</i>
PT Roxy Prima Indoproducts	-	2.184.643	<i>PT Roxy Prima Indoproducts</i>
PT Powertek Indo Asia	-	2.041.406	<i>PT Powertek Indo Asia</i>
PT Dekoramik Perdana	-	1.937.250	<i>PT Dekoramik Perdana</i>
PT Sekasa Inti Pratama	-	1.267.645	<i>PT Sekasa Inti Pratama</i>
PT Hunter Douglas Indonesia	-	1.069.829	<i>PT Hunter Douglas Indonesia</i>
PT Allure Alluminio	-	1.069.578	<i>PT Allure Alluminio</i>
Lain-lain (masing-masing di bawah Rp 1.000.000)	20.662.030	30.403.549	<i>Others (each below Rp 1,000,000)</i>
Jumlah	133.449.793	137.918.839	Total

10. PIUTANG LAIN-LAIN

10. OTHER RECEIVABLES

Akun ini terdiri dari:

This account consists of:

	2018	2017	
Pihak berelasi (lihat Catatan 39)	37.851.143	37.820.960	<i>Related parties (see Note 39)</i>
Pihak ketiga			<i>Third parties</i>
Pinjaman karyawan untuk proyek	6.239.377	6.480.824	<i>Employees' loan for project</i>
Pendapatan bunga yang masih harus diterima	4.689.180	4.070.191	<i>Accrued interest income</i>
Lain-lain	439.042	777.415	<i>Others</i>
Sub-jumlah	11.367.599	11.328.430	<i>Sub-total</i>
Dikurangi: penyisihan penurunan nilai piutang lain-lain (lihat Catatan 38)	(1.543.929)	-	<i>Less: allowance for impairment of other receivables (see Note 38)</i>
Sub-jumlah – bersih	9.823.670	11.328.430	<i>Sub-total – net</i>
Jumlah	47.674.813	49.149.390	Total

**PT TOTAL BANGUN PERSADA Tbk
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASI (Lanjutan)
31 DESEMBER 2018 DAN 2017
(Disajikan dalam Ribuan Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT TOTAL BANGUN PERSADA Tbk
AND SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS (Continued)
DECEMBER 31, 2018 AND 2017
(Expressed in Thousands of Rupiah, unless otherwise stated)**

Manajemen berpendapat bahwa penyisihan penurunan nilai atas piutang lain-lain adalah cukup untuk menutupi kemungkinan kerugian tidak tertagihnya piutang.

Management believes that the allowance for impairment of other receivables is adequate to cover the possible losses from uncollectible accounts.

11. PERSEDIAAN

11. INVENTORIES

Akun ini terdiri dari:

This account consists of:

	2018	2017	
Kayu laminated veneer lumber	-	12.508.961	Laminated veneer lumber woods
Plywood	-	863.674	Plywood
Sub-jumlah	-	13.372.635	Sub-total
Dikurangi: penyisihan penurunan nilai persediaan (lihat Catatan 38)	-	(8.023.581)	Less: allowance for impairment of inventories (see Note 38)
Jumlah	-	5.349.054	Total

Pada tahun 2017, persediaan digunakan sebagai jaminan atas utang bank (lihat Catatan 25).

In 2017, inventories were used as collateral for bank loan (see Note 25).

TPP, Entitas Anak, mengasuransikan aset tetap berupa peralatan proyek dan persediaan yang digunakan sebagai jaminan kredit dengan nilai pertanggungan sebesar Rp 52.595.957 pada tahun 2017 (lihat Catatan 19 dan 25). Manajemen berpendapat bahwa nilai pertanggungan tersebut cukup untuk menutup kemungkinan kerugian atas risiko-risiko tersebut.

TPP, the Subsidiary, insured fixed assets such as project equipment and inventories which were used for loan guarantee with the sum insured amounting to Rp 52,595,957 in 2017 (see Notes 19 and 25). Management believed that the insurance coverage was adequate to cover possible losses from such risks.

Berdasarkan hasil penelaahan kondisi persediaan pada akhir tahun, manajemen berpendapat bahwa penyisihan penurunan nilai persediaan pada tahun 2017 cukup untuk menutup kemungkinan kerugian persediaan.

Based on the review of the condition of inventories at the end of the year 2017, the management is of the opinion that the allowance for decline in value of inventories in 2017 is adequate to cover possible losses on inventories.

12. BIAYA DIBAYAR DI MUKA

12. PREPAID EXPENSES

Akun ini terdiri dari:

This account consists of:

	2018	2017	
Asuransi	284.822	297.863	Insurance
Sewa	187.476	275.387	Rent
Jumlah	472.298	573.250	Total

**PT TOTAL BANGUN PERSADA Tbk
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASI (Lanjutan)
31 DESEMBER 2018 DAN 2017
(Disajikan dalam Ribuan Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT TOTAL BANGUN PERSADA Tbk
AND SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS (Continued)
DECEMBER 31, 2018 AND 2017
(Expressed in Thousands of Rupiah, unless otherwise stated)**

13. ASET LANCAR LAINNYA

Akun ini merupakan proyek dalam pelaksanaan yang terdiri dari biaya-biaya yang telah dikeluarkan untuk pelaksanaan proyek, dimana perjanjian kontrak proyek tersebut masih dalam proses persetujuan dan penandatanganan dengan pemberi kerja. Saldo proyek dalam pelaksanaan adalah sebesar Rp 11.712.497 dan Rp 8.990.868 masing-masing pada tanggal 31 Desember 2018 dan 2017.

13. OTHER CURRENT ASSETS

This account represents construction in progress that consist of costs incurred to conduct the construction of projects, wherein the agreement of the projects are still in process. The balances of project in progress amounted to Rp 11,712,497 and Rp 8,990,868 as of December 31, 2018 and 2017, respectively.

14. ASET TIDAK LANCAR YANG DIMILIKI UNTUK DIJUAL

Akun ini terdiri dari:

	2018	2017
Condotel The Chedi Sakala	111.020.964	109.659.360
GKM Tower (lantai 18, 19 dan 20)	45.402.169	45.087.582
Villa The Chedi Sakala	-	29.250.000
Jumlah	156.423.133	183.996.942
Dikurangi: penyisihan penurunan nilai aset tidak lancar yang dimiliki untuk dijual (lihat Catatan 38)	(3.990.895)	(7.434.865)
Jumlah	<u>152.432.238</u>	<u>176.562.077</u>

This account consists of:

Condotel The Chedi Sakala	Total
GKM Tower (18 th , 19 th , and 20 th floor)	Less: allowance for impairment of non-current assets held for sale (see Note 38)
Villa The Chedi Sakala	Total

Pada tahun 2018, aset tidak lancar yang dimiliki untuk dijual sebesar Rp 29.250.000 dan penyisihan penurunan nilai aset tidak lancar yang dimiliki untuk dijual sebesar Rp 3.443.970 direklasifikasi ke akun "Properti Investasi" (lihat Catatan 18).

In 2018, non-current assets held for sales amounted to Rp 29,250,000 and allowance for impairment of non-current assets held for sale amounted to Rp 3,443,970 was be reclassified to "Investment Properties"(see Note 18).

Pada tanggal 31 Desember 2018 dan 2017, Entitas, TPD dan IPJ, Entitas Anak melakukan penilaian independen untuk melakukan penilaian atas nilai wajar dari aset tidak lancar yang dimiliki untuk dijual masing-masing sebesar Rp 185.009.000 dan Rp 209.991.000, berdasarkan laporan penilaian independen masing-masing tanggal 5 Maret 2019 dan 28 Pebruari 2018.

As of December 31, 2018 and 2017, the Entity, TPD and IPJ, Subsidiaries, had engaged an independent appraiser to conduct an appraisal on the fair valueds of the non-current assets held for sale. The fair values amounted to Rp 185,009,000 and Rp 209,991,000, based on the independent appraisal report dated March 5, 2019 and February 28, 2018, respectively.

Aset tidak lancar yang dimiliki untuk dijual dicatat sebesar nilai wajar dikurangi biaya penjualan pada tanggal 31 Desember 2018 dan 2017 masing-masing sebesar Rp 152.432.238 dan Rp 176.562.077. Ini adalah nilai wajar yang tidak berulang yang telah diukur dengan menggunakan *input* yang dapat diobservasi, menjadi harga jual saat ini pada bisnis yang sejenis, dan oleh karena itu masuk kedalam level 2 pada hierarki nilai wajar. Nilai wajar diukur dengan menghitung rasio harga transaksi terhadap pendapatan tahunan untuk usaha sejenis dan menerapkan rata-rata untuk Entitas, TPD dan IPJ, Entitas Anak.

The non-current assets held for sale were written down to their fair value less costs to sell as of December 31, 2018 and 2017 amounting to Rp 152,432,238 and Rp 176,562,077, respectively. This is a non-recurring fair value which has been measured using observable inputs, being the prices for recent sales of similar businesses, and is therefore within level 2 of the fair value hierarchy. The fair value has been measured by calculating the ratio of transaction price to annual revenue for the similar businesses and applying the average to the Entity, TPD and IPJ, Subsidiaries.

**PT TOTAL BANGUN PERSADA Tbk
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASI (Lanjutan)
31 DESEMBER 2018 DAN 2017
(Disajikan dalam Ribuan Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT TOTAL BANGUN PERSADA Tbk
AND SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS (Continued)
DECEMBER 31, 2018 AND 2017
(Expressed in Thousands of Rupiah, unless otherwise stated)**

Pada tanggal 31 Desember 2017, Entitas membentuk penyisihan penurunan nilai aset tidak lancar yang dimiliki untuk dijual berdasarkan laporan penilai independen Benedictus Darmapuspita dan Rekan.

As of December 31, 2017, the Entity established an allowance for impairment of non-current assets held for sale based on appraisal report of Benedictus Darmapuspita and Rekan.

Manajemen berpendapat bahwa penyisihan penurunan nilai atas aset tidak lancar yang tersedia untuk dijual adalah cukup untuk menutupi kemungkinan kerugian tersebut.

Management believes that the allowance for impairment of non-current assets held for sale is adequate to cover the possibility of this losses.

15. INVESTASI JANGKA PANJANG

15. LONG-TERM INVESTMENTS

Akun ini terdiri dari:

This account consists of:

	2018	2017	
Ventura bersama	35.313.905	123.547.553	Joint ventures
Entitas asosiasi	3.220.197	5.213.678	Associates
Lain-lain	96.850	96.850	Others
Jumlah	<u>38.630.952</u>	<u>128.858.081</u>	Total

a. Ventura Bersama

a. Joint Ventures

Rincian akun ini adalah sebagai berikut:

Details of this account are as follows:

	2018							
	Saldo Awal/ Beginning Balance	Penambahan/ Additions	Pengurangan/ Deductions	Bagian Laba (Rugi) Entitas/ The Entity's Income (Loss) Portion	Distribusi Laba/ Distribution of Profit	Bagian Rugi Tanggung Entitas atas Ventura Bersama/ The Entity's Portion on Loss of Joint Ventures	Saldo Akhir/ Ending Balance	
KSO Total-PP-BCK Proyek Kompleks Stadion Utama Samarinda	4.735.533	-	(4.735.533)	-	-	-	-	KSO Total-PP-BCK Proyek Kompleks Stadion Utama Samarinda
KSO Jaya Konstruksi MP-Total Proyek Universitas Islam Indragiri	-	-	(15.366)	15.366	-	-	-	KSO Jaya Konstruksi MP-Total Proyek Universitas Islam Indragiri
KSO Total-Shimizu Proyek MNC Media Tower	40.638.597	-	-	2.262.686	(16.863.857)	-	26.037.426	KSO Total-Shimizu Proyek MNC Media Tower
KSO Total-Takenaka Proyek PCPD SCBD Lot 10	1.007.727	-	-	(2.973.468)	-	-	(1.965.741)	KSO Total-Takenaka Proyek PCPD SCBD Lot 10
KSO Total-Shimizu Proyek Menara Astra	73.030.436	-	(24.285.960)	2.826.826	(50.390.621)	-	1.180.681	KSO Total-Shimizu Proyek Menara Astra
KSO Total-BBSI Proyek Convention Theatre Skycity	4.135.260	-	-	(4.158.620)	-	-	(23.360)	KSO Total-BBSI Proyek Convention Theatre Skycity
KSO Total-BBS Pondok Indah Mall 3	-	-	-	2.945.255	-	-	2.945.255	KSO Total-BBS Pondok Indah Mall 3

**PT TOTAL BANGUN PERSADA Tbk
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASI (Lanjutan)
31 DESEMBER 2018 DAN 2017
(Disajikan dalam Ribuan Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT TOTAL BANGUN PERSADA Tbk
AND SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS (Continued)
DECEMBER 31, 2018 AND 2017
(Expressed in Thousands of Rupiah, unless otherwise stated)**

	2018							
	Saldo Awal/ Beginning Balance	Penambahan/ Additions	Pengurangan/ Deductions	Bagian Laba (Rugi) Entitas/ The Entity's Income (Loss) Portion	Distribusi Laba/ Distribution of Profit	Bagian Rugi Tanggung Entitas atas Ventura Bersama/ The Entity's Portion on Loss of Joint Ventures	Saldo Akhir/ Ending Balance	
KSO Total-Shimizu Proyek Kantor Daswin	-	2.000.000	(2.000.000)	7.139.644	-	-	7.139.644	KSO Total-Shimizu Proyek Kantor Daswin
KSO Total-PP Proyek Mediterrania Garden Residence	-	-	(478.800)	478.800	-	-	-	KSO Total-PP Mediterrania Garden Residence
Jumlah	123.547.553	2.000.000	(31.515.659)	8.536.489	(67.254.478)	-	35.313.905	Total
	2017							
	Saldo Awal/ Beginning Balance	Penambahan/ Additions	Pengurangan/ Deductions	Bagian Laba (Rugi) Entitas/ The Entity's Income (Loss) Portion	Distribusi Laba/ Distribution of Profit	Bagian Rugi Tanggung Entitas atas Ventura Bersama/ The Entity's Portion on Loss of Joint Ventures	Saldo Akhir/ Ending Balance	
KSO Total-PP-BCK Proyek Kompleks Stadion Utama Samarinda	4.735.533	-	-	-	-	-	4.735.533	KSO Total-PP-BCK Proyek Kompleks Stadion Utama Samarinda
KSO Jaya Konstruksi MP-Total Proyek Universitas Islam Indragiri	2.020.601	-	(2.020.601)	-	-	-	-	KSO Jaya Konstruksi MP-Total Proyek Universitas Islam Indragiri
KSO Total-Leighton Proyek Kedutaan Australia	20.275.107	-	(23.043.704)	2.768.597	-	-	-	KSO Total-Leighton Proyek Kedutaan Australia
KSO Total-Shimizu Proyek MNC Media Tower	27.463.969	-	-	13.174.628	-	-	40.638.597	KSO Total-Shimizu Proyek MNC Media Tower
KSO Total-Takenaka Proyek PCPD SCBD Lot 10	10.494.882	-	-	(9.487.155)	-	-	1.007.727	KSO Total-Takenaka Proyek PCPD SCBD Lot 10
KSO Total-Shimizu Proyek Menara Astra	28.154.907	-	-	44.875.529	-	-	73.030.436	KSO Total-Shimizu Proyek Menara Astra
KSO Total-Sempec Proyek Hotel Nirwana Bintan	-	-	(1.350.870)	1.350.870	-	-	-	KSO Total-Sempec Proyek Hotel Nirwana Bintan
KSO Total-BBSI Proyek Convention Theatre Skycity	-	-	(5.000.000)	9.135.260	-	-	4.135.260	KSO Total-BBSI Proyek Convention Theatre Skycity
Jumlah	93.144.999	-	(31.415.175)	61.817.729	-	-	123.547.553	Total

**PT TOTAL BANGUN PERSADA Tbk
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASI (Lanjutan)
31 DESEMBER 2018 DAN 2017
(Disajikan dalam Ribuan Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT TOTAL BANGUN PERSADA Tbk
AND SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS (Continued)
DECEMBER 31, 2018 AND 2017
(Expressed in Thousands of Rupiah, unless otherwise stated)**

Bagian Entitas atas laba (rugi) ventura bersama adalah sebagai berikut:

The Entity's portion from the income (loss) from joint ventures are as follows:

	2018		2017		
	Laba (Rugi) Setelah Pajak/ Income (Loss) After Tax	Bagian Entitas/ The Entity's Portion	Laba (Rugi) Setelah Pajak/ Income (Loss) After Tax	Bagian Entitas/ The Entity's Portion	
KSO Jaya Konstruksi MP-Total Proyek Universitas Islam Indragiri	38.415	15.366	-	-	KSO Jaya Konstruksi MP-Total Proyek Universitas Islam Indragiri
KSO Total-Shimizu Proyek MNC Media Tower	5.656.715	2.262.686	32.936.570	13.174.628	KSO Total-Shimizu Proyek MNC Media Tower
KSO Total-Takenaka Proyek PCPD SCBD Lot 10	(6.607.707)	(2.973.468)	(21.082.565)	(9.487.155)	KSO Total-Takenaka Proyek PCPD SCBD Lot 10
KSO Total-Shimizu Proyek Menara Astra	7.067.065	2.826.826	112.188.823	44.875.529	KSO Total-Shimizu Proyek Menara Astra
KSO Total-BBSI Proyek Convention Theatre Skycity	(8.317.240)	(4.158.620)	18.270.520	9.135.260	KSO Total-BBSI Proyek Convention Theatre Skycity
KSO Total-BBS Pondok Indah Mall 3	5.890.510	2.945.255	-	-	KSO Total-BBS Pondok Indah Mall 3
KSO Total-Shimizu Proyek Kantor Daswin	17.849.110	7.139.644	-	-	KSO Total-Shimizu Proyek Kantor Daswin
KSO Total-PP Proyek Mediterania Garden Residence	798.000	478.800	-	-	KSO Total-PP Proyek Mediterania Garden Residence
KSO Total-Leighton Proyek Kedutaan Australia	-	-	9.228.657	2.768.597	KSO Total-Leighton Proyek Kedutaan Australia
KSO Total-Sempec Proyek Hotel Nirwana Bintan	-	-	2.701.740	1.350.870	KSO Total-Sempec Proyek Hotel Nirwana Bintan
Jumlah	22.374.868	8.536.489	154.243.745	61.817.729	Total

Pada tahun 2018 dan 2017 Entitas telah mengakui bagian laba (rugi) dari ventura bersama (lihat Catatan 34).

In 2018 and 2017, the Entity had recognized income (loss) from joint ventures (see Note 34).

Seluruh proyek ventura bersama tidak dikonsolidasikan pada laporan keuangan konsolidasi Entitas, karena adanya *joint control* antar anggota ventura bersama. Entitas mengakui bagian kepentingan Entitas menggunakan metode ekuitas (lihat Catatan 2n).

All joint ventures project are not consolidated on the Entity's consolidated financial statements due to the existence of joint control between the joint ventures. The Entity recognizes its interest on the joint venture using the equity method (see Note 2n).

Proyek Kompleks Stadion Utama Samarinda

Proyek Kompleks Stadion Utama Samarinda

Berdasarkan Perjanjian Kerjasama Operasi No. TBP 741/D.1-02/II/2006, tanggal 13 Pebruari 2006, Entitas dengan PT Pembangunan Perumahan (Persero) Tbk dan PT Bangun Cipta Kontraktor membentuk KSO untuk melaksanakan pembangunan proyek kompleks

Based on Joint Operation Agreement No. TBP 741/D.1-02/II/2006, dated February 13, 2006, the Entity, PT Pembangunan Perumahan (Persero) Tbk and PT Bangun Cipta Kontraktor had entered into KSO contract to conduct

**PT TOTAL BANGUN PERSADA Tbk
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASI (Lanjutan)
31 DESEMBER 2018 DAN 2017
(Disajikan dalam Ribuan Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT TOTAL BANGUN PERSADA Tbk
AND SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS (Continued)
DECEMBER 31, 2018 AND 2017
(Expressed in Thousands of Rupiah, unless otherwise stated)**

stadion utama Kalimantan Timur di Samarinda dengan kontribusi permodalan masing-masing 45%, 30% dan 25%.

Kompleks Stadion Utama Kalimantan Timur in Samarinda, wherein the contribution of ownership of each parties are 45%, 30% and 25%, respectively.

Proyek Universitas Islam Indragiri

Proyek Universitas Islam Indragiri

Berdasarkan Perjanjian Kerjasama Operasi tanggal 15 Pebruari 2011, Entitas dengan PT Jaya Konstruksi Manggala Pratama Tbk membentuk KSO untuk melaksanakan pembangunan proyek Gedung Universitas Islam Indragiri di Tembilahan, Riau dengan kontribusi permodalan masing-masing 40% dan 60%.

Based on Joint Operation Agreement dated February 15, 2011, the Entity and PT Jaya Konstruksi Manggala Pratama Tbk had entered into a KSO to conduct Universitas Islam Indragiri building in Tembilahan, Riau wherein the contribution of ownership of each parties are 40% and 60%, respectively.

Perjanjian Kerjasama Operasi ini telah selesai dan berdasarkan surat No. S-4HPS/WPJ.02/KP.0603/2018, tanggal 8 Pebruari 2018. Proyek Universitas Islam Indragiri telah dicabut dari Kantor Pelayanan Pajak Pratama Rengat sejak tanggal 8 Pebruari 2018.

This Joint Operation Agreement had been completed and based on letter No. S-4HPS/WPJ.02/KP.0603/2018, dated February 8, 2018. Proyek Universitas Islam Indragiri had been revoked from Kantor Pelayanan Pajak Pratama Rengat since February 8, 2018.

Proyek Kedutaan Australia

Proyek Kedutaan Australia

Berdasarkan Perjanjian Kerjasama Operasi tanggal 11 April 2012, yang telah di amandemen pada tanggal 11 Juli 2012 Entitas dengan PT Leighton Contractors Indonesia membentuk KSO untuk melaksanakan pembangunan Kompleks Kedutaan Australia yang baru di Jakarta dengan kontribusi permodalan masing-masing 30% dan 70%.

Based on Joint Operation Agreement dated April 11, 2012, which was amended on July 11, 2012 the Entity and PT Leighton Contractors Indonesia had entered into KSO to conduct the construction of a new Kompleks Kedutaan Australia in Jakarta, wherein the contribution of ownership of each parties are 30% and 70%, respectively.

Proyek MNC Media Tower

Proyek MNC Media Tower

Berdasarkan Perjanjian Kerjasama Operasi tanggal 23 Desember 2013, Entitas dengan Shimizu Corporation membentuk KSO untuk melaksanakan pembangunan proyek MNC Media Tower di Jakarta dengan kontribusi permodalan masing-masing 40% dan 60%.

Based on Joint Operation Agreement dated December 23, 2013, the Entity and Shimizu Corporation had entered into KSO to conduct the construction of MNC Media Tower in Jakarta, wherein the contribution of ownership of each parties are 40% and 60%, respectively.

Proyek Kantor Kelas A di SCBD Lot 10

Proyek Kantor Kelas A di SCBD Lot 10

Berdasarkan Perjanjian Kerjasama Operasi tanggal 11 Juli 2014, Entitas dengan PT Takenaka Indonesia membentuk KSO untuk melaksanakan pembangunan proyek Kantor Kelas A di SCBD Lot 10, Jakarta dengan kontribusi permodalan masing-masing 45% dan 55%.

Based on Joint Operation Agreement dated July 11, 2014, the Entity and PT Takenaka Indonesia had entered into KSO to conduct the construction of proyek Kantor Kelas A di SCBD Lot 10, in Jakarta, wherein the contribution of ownership of each parties are 45% and 55%, respectively.

**PT TOTAL BANGUN PERSADA Tbk
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASI (Lanjutan)
31 DESEMBER 2018 DAN 2017
(Disajikan dalam Ribuan Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT TOTAL BANGUN PERSADA Tbk
AND SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS (Continued)
DECEMBER 31, 2018 AND 2017
(Expressed in Thousands of Rupiah, unless otherwise stated)**

Proyek Menara Astra

Berdasarkan Perjanjian Kerjasama Operasi tanggal 12 Juni 2014, Entitas dengan Shimizu Corporation membentuk KSO untuk melaksanakan pembangunan proyek Menara Astra di Jakarta dengan kontribusi permodalan masing-masing 40% dan 60%.

Proyek Sky City Jiexpo Kemayoran

Berdasarkan Perjanjian Kerjasama Operasi tanggal 23 Mei 2016, Entitas dengan PT Balfour Beatty Sakti Indonesia membentuk KSO untuk melaksanakan pembangunan proyek Sky City Jiexpo Kemayoran, di Jakarta dengan kontribusi permodalan masing-masing 50% dan 50%.

Proyek Pondok Indah Mall 3 dan Office Tower

Berdasarkan Perjanjian Kerjasama Operasi tanggal 16 Oktober 2017, Entitas dan PT Berca Buana Sakti (BBS) membentuk KSO untuk melaksanakan pembangunan Proyek Pondok Indah Mall 3 dan Office Tower di Jakarta dengan kontribusi permodalan masing-masing 50% dan 50%.

Proyek Kantor Daswin

Berdasarkan Perjanjian Kerjasama Operasi tanggal 1 Desember 2016, Entitas dengan Shimizu Corporation membentuk KSO untuk melaksanakan pembangunan proyek Kantor Daswin di Jakarta, dengan kontribusi permodalan masing-masing 40% dan 60%.

Proyek The Haven Bintan

Berdasarkan Perjanjian Kerjasama Operasi tanggal 8 Juni 2018, Entitas dan Yunan Construction Engineering Group Co., Ltd. (YCIH) membentuk KSO untuk melaksanakan pembangunan Proyek The Haven Bintan di Bintan dengan kontribusi permodalan masing-masing 30% dan 70%.

Proyek Hotel Nirwana Bintan

Berdasarkan Perjanjian Kerjasama Operasi tanggal 15 Agustus 1996, Entitas dengan PT Sempec Indonesia membentuk KSO untuk melaksanakan pembangunan proyek Hotel Nirwana Bintan, di Bintan dengan kontribusi permodalan masing-masing 50% dan 50%. Pada saat ini Entitas sedang dalam proses penyelesaian.

Proyek Menara Astra

Based on Joint Operation Agreement dated June 12, 2014, the Entity and Shimizu Corporation had entered into KSO to conduct the construction of Menara Astra in Jakarta, wherein the contribution of ownership of each parties are 40% and 60%, respectively.

Proyek Sky City Jiexpo Kemayoran

Based on Joint Operation Agreement dated May 23, 2016, the Entity and PT Balfour Beatty Sakti Indonesia had entered into KSO to conduct the construction of proyek Sky City Jiexpo Kemayoran in Jakarta, wherein the contribution of ownership of each parties are 50% and 50%, respectively.

Proyek Pondok Indah Mall 3 dan Office Tower

Based on Joint Operation Agreement dated October 16, 2017, the Entity and PT Berca Buana Sakti (BBS) had entered into KSO to conduct Pondok Indah Mall 3 and Office Tower Project in Jakarta wherein the contribution of ownership of each parties are 50% and 50%, respectively.

Proyek Kantor Daswin

Based on Joint Operation Agreement dated December 1, 2016, the Entity and Shimizu Corporation had entered into KSO to conduct the construction of proyek Kantor Daswin in Jakarta, wherein the contribution of ownership of each parties are 40% and 60%, respectively.

Proyek The Haven Bintan

Based on Joint Operation Agreement dated June 8, 2018, the Entity and Yunan Construction Engineering Group Co., Ltd. (YCIH) had entered into KSO to conduct The Haven Bintan Project in Bintan wherein the contribution of ownership of each parties are 30% and 70%, respectively.

Proyek Hotel Nirwana Bintan

Based on Joint Operation Agreement dated August 15, 1996, the Entity and PT Sempec Indonesia had entered into a joint operation to conduct the construction of proyek Hotel Nirwana Bintan, located in Bintan, wherein the contribution of ownership of each parties are 50% and 50%, respectively. At this time the Entity is in the process of completion.

**PT TOTAL BANGUN PERSADA Tbk
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASI (Lanjutan)
31 DESEMBER 2018 DAN 2017
(Disajikan dalam Ribuan Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT TOTAL BANGUN PERSADA Tbk
AND SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS (Continued)
DECEMBER 31, 2018 AND 2017
(Expressed in Thousands of Rupiah, unless otherwise stated)**

Proyek Mediterania Garden Residences

Berdasarkan Perjanjian Kerjasama Operasi tanggal 3 Januari 2003, Entitas dengan PT Pembangunan Perumahan (Persero) Tbk membentuk KSO untuk melaksanakan pembangunan proyek Mediterania Garden Residences, di Jakarta dengan kontribusi permodalan masing-masing 60% dan 40%. Pada saat ini Entitas sedang dalam proses penyelesaian.

Proyek Mediterania Garden Residences

Based on Joint Operation Agreement dated January 3, 2003, the Entity and PT Pembangunan Perumahan (Persero) Tbk had entered into a joint operation to conduct the construction of proyek Mediterania Garden Residences, located in Jakarta, wherein the contribution of ownership of each parties are 60% and 40%, respectively. At this time the Entity is in the process of completion.

b. Entitas Asosiasi

Rincian akun ini adalah sebagai berikut:

b. Associates

Details of this account are as follows:

		2018					
	%	Nilai Tercatat Awal Tahun/ <i>Carrying Value at the Beginning Year</i>	Penambahan/ <i>Addition</i>	Bagian atas Rugi Komprehensif/ <i>Share of Comprehensive Loss</i>	Nilai Tercatat/ <i>Carrying Value</i>		
PT Sahid Inti Perkasa	40	128.058	-	-	128.058	PT Sahid Inti Perkasa	
PT Panca Bangun Utama	25	142.549	-	-	142.549	PT Panca Bangun Utama	
PT Lestari Kirana Persada	49	5.213.678	-	(1.993.481)	3.220.197	PT Lestari Kirana Persada	
Sub-jumlah		5.484.285	-	(1.993.481)	3.490.804	Sub-total	
Dikurangi: penyisihan penurunan nilai investasi		(270.607)	-	-	(270.607)	Less: allowance for decline in value of investments	
Jumlah		5.213.678	-	(1.993.481)	3.220.197	Total	
		2017					
	%	Nilai Tercatat Awal Tahun/ <i>Carrying Value at the Beginning Year</i>	Penambahan/ <i>Addition</i>	Bagian atas Rugi Komprehensif/ <i>Share of Comprehensive Loss</i>	Nilai Tercatat/ <i>Carrying Value</i>		
PT Sahid Inti Perkasa	40	128.058	-	-	128.058	PT Sahid Inti Perkasa	
PT Panca Bangun Utama	25	142.549	-	-	142.549	PT Panca Bangun Utama	
PT Lestari Kirana Persada	49	9.079.266	-	(3.865.588)	5.213.678	PT Lestari Kirana Persada	
Sub-jumlah		9.349.873	-	(3.865.588)	5.484.285	Sub-total	
Dikurangi: penyisihan penurunan nilai investasi		(270.607)	-	-	(270.607)	Less: allowance for decline in value of investments	
Jumlah		9.079.266	-	(3.865.588)	5.213.678	Total	

Seluruh Entitas Asosiasi berdomisili di Indonesia.

All Associates are domiciled in Indonesia.

**PT TOTAL BANGUN PERSADA Tbk
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASI (Lanjutan)
31 DESEMBER 2018 DAN 2017
(Disajikan dalam Ribuan Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT TOTAL BANGUN PERSADA Tbk
AND SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS (Continued)
DECEMBER 31, 2018 AND 2017
(Expressed in Thousands of Rupiah, unless otherwise stated)**

Jumlah aset, liabilitas dan hasil usaha PT Lestari Kirana Persada adalah sebagai berikut:

Total assets, liabilities and the results of PT Lestari Kirana Persada are as follows:

	2018	2017	
Aset	154.882.122	153.283.030	Assets
Liabilitas	148.310.293	142.694.343	Liabilities
Pendapatan	12.446.772	17.770.509	Revenues
Rugi komprehensif tahun berjalan	(4.016.859)	(7.940.427)	Comprehensive loss for the year

c. Investasi Lain-lain

c. Other Investments

Rincian akun ini adalah sebagai berikut:

Details of this account are as follows:

	Jumlah Saham/ Number of Shares	2018	2017	
Diukur pada biaya perolehan				Measured at acquisition cost
Sertifikat saham prioritas				Certificate of preferred stock of
PT REI Sewindu				PT REI Sewindu
Seri A	6	6.350	6.350	Series A
Seri B	55	50.000	50.000	Series B
Yayasan REI	-	25.000	25.000	Yayasan REI
Saham PT Ilmu Inti Swadaya	1	15.255	15.255	Shares of PT Ilmu Inti Swadaya
Saham PT Dara Mutiara				Shares of PT Dara Mutiara
Laguna	3	15.500	15.500	Laguna
Sub-jumlah		112.105	112.105	Sub-total
Dikurangi: penyesihan				Less: allowance for decline in value of
penurunan nilai investasi		(15.255)	(15.255)	investments
Jumlah		96.850	96.850	Total

Berdasarkan evaluasi manajemen, tidak terdapat indikasi bahwa penyesihan penurunan nilai investasi dapat terpulihkan pada tanggal 31 Desember 2018 dan 2017.

Management believes that there are no changes in circumstances that indicate the allowance for decline in value of investments which could be recovered as of December 31, 2018 and 2017.

16. DEPOSITO YANG DIBATASI PENGGUNAANNYA

16. RESTRICTED TIME DEPOSITS

Pada tanggal 31 Desember 2018 dan 2017, Entitas dan Entitas Anak memiliki deposito yang dijamin dalam rangka memperoleh kontrak konstruksi dan fasilitas kredit (lihat Catatan 25) dengan rincian sebagai berikut:

As of December 31, 2018 and 2017, the Entity and Subsidiaries have time deposits which are used for collateral in acquiring construction contracts and obtaining credit facility (see Note 25) with details as follows:

	2018	2017	
PT Bank CIMB Niaga Tbk	44.000.000	44.000.000	PT Bank CIMB Niaga Tbk
PT Bank Danamon Indonesia Tbk	38.500.000	38.500.000	PT Bank Danamon Indonesia Tbk
PT Bank Central Asia Tbk	36.800.000	33.600.000	PT Bank Central Asia Tbk

**PT TOTAL BANGUN PERSADA Tbk
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASI (Lanjutan)
31 DESEMBER 2018 DAN 2017
(Disajikan dalam Ribuan Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT TOTAL BANGUN PERSADA Tbk
AND SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS (Continued)
DECEMBER 31, 2018 AND 2017
(Expressed in Thousands of Rupiah, unless otherwise stated)**

	2018	2017	
PT Bank Mega Tbk	33.760.000	57.862.000	PT Bank Mega Tbk
PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk	10.000.000	10.000.000	PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk
PT Bank Commonwealth	-	15.000.000	PT Bank Commonwealth
Jumlah	<u>163.060.000</u>	<u>198.962.000</u>	Total

Tingkat bunga deposito berjangka per tahun masing-masing pada tahun 2018 dan 2017 adalah 4,42%-6,82% dan 4,25%-6,88%.

Annual interest rates on time deposits in 2018 and 2017 are 4.42%-6.82% and 4.25%-6.88%, respectively.

17. PERSEDIAAN TANAH DALAM PENGEMBANGAN

17. INVENTORY OF LAND UNDER DEVELOPMENT

Persediaan tanah dalam pengembangan merupakan tanah yang dimiliki oleh PT Adhiguna Utama, Entitas Anak dengan luas sebesar 7.660 m², berlokasi di CBD 55 Kavling Lot I.5, BSD City, Tangerang. Saldo tanah dalam pengembangan sebesar Rp 130.220.000 masing-masing pada tanggal 31 Desember 2018 dan 2017.

Inventory of land under development is owned by PT Adhiguna Utama, Subsidiary with an area of 7,660 m², located in CBD 55 Kavling Lot I.5, BSD City, Tangerang. The balance of land under development amounted to Rp 130,220,000 as of December 31, 2018 and 2017, respectively.

18. PROPERTI INVESTASI

18. INVESTMENT PROPERTIES

Akun ini terdiri dari:

This account consists of:

2018					
	Saldo Awal/ <i>Beginning Balance</i>	Penambahan/ <i>Additions</i>	Pengurangan/ <i>Deductions</i>	Saldo Akhir/ <i>Ending Balance</i>	
Harga Perolehan					Acquisition Cost
Tanah	14.030.500	-	-	14.030.500	Land
Gedung	51.382.469	25.806.030	-	77.188.499	Building
Jumlah	<u>65.412.969</u>	<u>25.806.030</u>	-	<u>91.218.999</u>	Total
Akumulasi Penyusutan					Accumulated Depreciation
Gedung	29.857.067	4.758.418	-	34.615.485	Building
Nilai Buku	<u>35.555.902</u>			<u>56.603.514</u>	Book Value
2017					
	Saldo Awal/ <i>Beginning Balance</i>	Penambahan/ <i>Additions</i>	Pengurangan/ <i>Deductions</i>	Saldo Akhir/ <i>Ending Balance</i>	
Harga Perolehan					Acquisition Cost
Tanah	14.030.500	-	-	14.030.500	Land
Gedung	51.382.469	-	-	51.382.469	Building
Jumlah	<u>65.412.969</u>	-	-	<u>65.412.969</u>	Total

**PT TOTAL BANGUN PERSADA Tbk
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASI (Lanjutan)
31 DESEMBER 2018 DAN 2017
(Disajikan dalam Ribuan Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT TOTAL BANGUN PERSADA Tbk
AND SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS (Continued)
DECEMBER 31, 2018 AND 2017
(Expressed in Thousands of Rupiah, unless otherwise stated)**

	2017				
	Saldo Awal/ <i>Beginning Balance</i>	Penambahan/ <i>Additions</i>	Pengurangan/ <i>Deductions</i>	Saldo Akhir/ <i>Ending Balance</i>	
Akumulasi Penyusutan					Accumulated Depreciation
Gedung	27.205.264	2.651.803	-	29.857.067	Building
Nilai Buku	<u>38.207.705</u>			<u>35.555.902</u>	Book Value

Penambahan properti investasi bangunan pada tahun 2018 sebesar Rp 25.806.030, milik TPD, Entitas Anak merupakan reklasifikasi dari "Aset Tidak Lancar yang Dimiliki untuk Dijual" (lihat Catatan 14 dan 45).

Additon of investment property building in 2018 amounted to Rp 25,806,030 owned by TPD, Subsidiary are represents reclassification from "Non-Current Assets Held for Sale" (see Notes 14 and 45).

Beban penyusutan sebesar Rp 4.758.418 dan Rp 2.651.803 masing-masing pada tahun 2018 dan 2017 dibebankan pada beban pokok pendapatan.

Depreciation expenses amounting to Rp 4,758,418 and Rp 2,651,803 are charged to cost of revenues, in 2018 and 2017, respectively.

Properti investasi terutama merupakan investasi pada unit satuan kantor Gedung Total dan tanah yang berlokasi di Jalan Letjend. S. Parman No. 106 A, Tomang, Jakarta Barat. Properti ini disewakan kepada pihak ketiga.

Investment properties mainly represents investments in office space units at Total Building and land located at Jalan Letjend. S. Parman No. 106 A, Tomang, Jakarta Barat. The properties have been rented to the third parties.

Tanah dan Gedung Total dengan Sertifikat Hak Guna Bangunan (SHGB) No. 2940 atas nama Entitas dijadikan jaminan fasilitas pinjaman dan bank garansi pada PT Bank Central Asia Tbk (lihat Catatan 46).

The land and Total Building with Building Use Right Title (SHGB) No. 2940 on behalf of the Entity are pledged as collateral for overdraft and bank guarantee facility obtained from PT Bank Central Asia Tbk (see Note 46).

Pada tanggal 31 Desember 2018, Entitas dan TPD, Entitas Anak melakukan penilaian independen untuk melakukan penilaian atas nilai wajar dari properti investasi sebesar Rp 145.440.700 berdasarkan laporan penilai independen Benedictus Darmapuspita dan Rekan tanggal 5 Maret 2019.

As of December 31, 2018, the Entity and TPD a Subsidiary, had engaged an independent appraiser to conduct an appraisal on the fair values of investment property. The fair values amounted to Rp 145,440,700 based on independent appraisal report of Benedictus Darmapuspita and Rekan dated March 5, 2019

Pada tanggal 31 Desember 2017, Entitas, melakukan penilaian independen untuk melakukan penilaian atas nilai wajar dari properti investasi sebesar Rp 119.533.000 berdasarkan laporan penilai independen Benedictus Darmapuspita dan Rekan tanggal 28 Pebruari 2018.

As of December 31, 2017, the Entity, had engaged an independent appraiser to conduct an appraisal on the fair values of investment property. The fair values amounted to Rp 119,533,000 based on independent appraisal report of Benedictus Darmapuspita and Rekan dated February 28, 2018.

Berdasarkan evaluasi manajemen dan laporan penilai independen tidak terdapat peristiwa atau perubahan keadaan yang menunjukkan adanya penurunan nilai properti investasi pada tanggal 31 Desember 2018 dan 2017.

Based on management's evaluation and the independent appraisal report, there are no events or changes in the circumstances, which might indicate impairment in the value of investment properties as of December 31, 2018 and 2017.

**PT TOTAL BANGUN PERSADA Tbk
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASI (Lanjutan)
31 DESEMBER 2018 DAN 2017
(Disajikan dalam Ribuan Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT TOTAL BANGUN PERSADA Tbk
AND SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS (Continued)
DECEMBER 31, 2018 AND 2017
(Expressed in Thousands of Rupiah, unless otherwise stated)**

19. ASET TETAP

19. FIXED ASSETS

Akun ini terdiri dari:

This account consists of:

		2018				
	Saldo Awal/ <i>Beginning Balance</i>	Penambahan/ <i>Additions</i>	Pengurangan/ <i>Deductions</i>	Pelepasan TPP/ <i>Disposal of TPP</i>	Saldo Akhir/ <i>Ending Balance</i>	
Harga Perolehan						Acquisition Costs
Tanah	85.122.401	49.423	-	-	85.171.824	Land
Gedung	27.201.922	-	29.000	91.800	27.081.122	Building
Kendaraan bermotor	13.011.163	3.915.162	4.107.035	-	12.819.290	Vehicles
Peralatan kantor	45.677.113	6.417.212	2.012.049	323.883	49.758.393	Office equipments
Peralatan proyek	244.828.026	12.498.582	240.830	75.583.896	181.501.882	Project equipments
Jumlah	415.840.625	22.880.379	6.388.914	75.999.579	356.332.511	Total
Akumulasi Penyusutan						Accumulated Depreciation
Gedung	21.280.972	1.355.748	4.196	18.360	22.614.164	Building
Kendaraan bermotor	8.926.162	1.621.038	3.199.627	-	7.347.573	Vehicles
Peralatan kantor	35.212.185	5.494.156	1.543.651	138.511	39.024.179	Office equipments
Peralatan proyek	119.806.496	21.454.393	162.296	19.478.235	121.620.358	Project equipments
Jumlah	185.225.815	29.925.335	4.909.770	19.635.106	190.606.274	Total
Nilai Buku	230.614.810				165.726.237	Book Value
		2017				
	Saldo Awal/ <i>Beginning Balance</i>	Penambahan/ <i>Additions</i>	Pengurangan/ <i>Deductions</i>		Saldo Akhir/ <i>Ending Balance</i>	
Harga Perolehan						Acquisition Costs
Tanah	25.731.600	59.390.801	-	-	85.122.401	Land
Gedung	27.172.922	29.000	-	-	27.201.922	Building
Kendaraan bermotor	12.692.513	494.250	175.600	175.600	13.011.163	Vehicles
Peralatan kantor	40.763.296	5.658.368	744.551	744.551	45.677.113	Office equipments
Peralatan proyek	238.235.680	38.948.307	32.355.961	32.355.961	244.828.026	Project equipments
Jumlah	344.596.011	104.520.726	33.276.112	33.276.112	415.840.625	Total
Akumulasi Penyusutan						Accumulated Depreciation
Gedung	19.915.232	1.365.740	-	-	21.280.972	Building
Kendaraan bermotor	7.564.336	1.537.426	175.600	175.600	8.926.162	Vehicles
Peralatan kantor	31.479.994	4.433.159	700.968	700.968	35.212.185	Office equipments
Peralatan proyek	99.141.270	29.684.275	9.019.049	9.019.049	119.806.496	Project equipments
Jumlah	158.100.832	37.020.600	9.895.617	9.895.617	185.225.815	Total
Nilai Buku	186.495.179				230.614.810	Book Value

**PT TOTAL BANGUN PERSADA Tbk
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASI (Lanjutan)
31 DESEMBER 2018 DAN 2017
(Disajikan dalam Ribuan Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT TOTAL BANGUN PERSADA Tbk
AND SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS (Continued)
DECEMBER 31, 2018 AND 2017
(Expressed in Thousands of Rupiah, unless otherwise stated)**

Beban penyusutan dialokasikan sebagai berikut:

Depreciation expenses are allocated to the following:

	2018	2017	
Beban pokok pendapatan	21.454.393	29.684.275	<i>Cost of revenues</i>
Beban umum dan administrasi (lihat Catatan 36)	8.470.942	7.336.325	<i>General and administrative expenses (see Note 36)</i>
Jumlah	<u>29.925.335</u>	<u>37.020.600</u>	<i>Total</i>

Aset tetap berupa gedung, kendaraan dan peralatan proyek telah diasuransikan kepada perusahaan asuransi tertentu dengan jumlah pertanggungan pada tanggal 31 Desember 2018 sebesar Rp 263.423.779 dan US\$ 12.500.000.

Fixed assets which consist of building, vehicles and project equipment are insured to certain insurance company with the sum insured amounting to Rp 263,423,779 and US\$ 12,500,000 as of December 31, 2018.

Aset tetap berupa gedung, kendaraan, peralatan proyek dan persediaan telah diasuransikan kepada perusahaan asuransi tertentu dengan jumlah pertanggungan pada tanggal 31 Desember 2017 sebesar Rp 317.859.203 dan US\$ 12.500.000.

Fixed assets which consist of building, vehicles and project equipment and inventories are insured to certain insurance company with the sum insured amounting to Rp 317,859,203 and US\$ 12,500,000 as of December 31, 2017.

Manajemen berpendapat bahwa nilai pertanggungan tersebut cukup memadai untuk menutupi risiko kerugian atas aset yang dipertanggungkan.

Management believes that the sum insured is adequate to cover any possible losses.

Rincian penjualan aset tetap adalah sebagai berikut:

Details of sales on disposal of fixed assets are as follows:

	2018	2017	
Harga jual	1.941.477	28.483.292	<i>Selling price</i>
Dikurangi nilai buku			<i>Less: book value</i>
Gedung	24.804	-	<i>Building</i>
Kendaraan bermotor	907.408	-	<i>Vehicles</i>
Peralatan kantor	468.398	43.479	<i>Office equipment</i>
Peralatan proyek	78.534	23.336.912	<i>Project equipments</i>
Jumlah	<u>1.479.144</u>	<u>23.380.391</u>	<i>Total</i>
Laba penjualan aset tetap (lihat Catatan 35 dan 38)	<u>462.333</u>	<u>5.102.901</u>	<i>Gain on sale of fixed assets (see Notes 35 and 38)</i>

Sebagian harga jual aset tetap merupakan transaksi nonkas (lihat Catatan 45).

Some of the selling price of fixed assets is a non-cash transaction (see Note 45).

Pada tahun 2017, aset tetap berupa peralatan proyek milik TPP, Entitas Anak, digunakan sebagai jaminan untuk fasilitas pinjaman (lihat Catatan 25).

In 2017, fixed assets which consist of project equipments on behalf of TPP, Subsidiary, are pledged as collateral for loan facility (see Note 25).

Berdasarkan evaluasi manajemen berpendapat bahwa tidak terdapat peristiwa atau perubahan keadaan yang menunjukkan adanya penurunan nilai aset tetap Entitas dan Entitas Anak pada tanggal-tanggal 31 Desember 2018 dan 2017.

Based on management's evaluation, there are no events or changes in the circumstances, which might indicate impairment in the value of fixed assets of the Entity and Subsidiaries as of December 31, 2018 and 2017.

**PT TOTAL BANGUN PERSADA Tbk
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASI (Lanjutan)
31 DESEMBER 2018 DAN 2017
(Disajikan dalam Ribuan Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT TOTAL BANGUN PERSADA Tbk
AND SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS (Continued)
DECEMBER 31, 2018 AND 2017
(Expressed in Thousands of Rupiah, unless otherwise stated)**

20. ASET TIDAK LANCAR LAINNYA

20. OTHER NON-CURRENT ASSETS

Akun ini terdiri dari:

This account consists of:

	2018	2017	
Aset takberwujud			<i>Intangible assets</i>
Harga perolehan	9.113.878	10.149.781	<i>Acquisition cost</i>
Akumulasi amortisasi	(5.590.115)	(6.840.040)	<i>Accumulated amortization</i>
Nilai buku aset takberwujud	3.523.763	3.309.741	<i>Book value of intangible asset</i>
Deposit jaminan	544.270	614.720	<i>Security deposits</i>
Lain-lain	-	14.000	<i>Others</i>
Jumlah	4.068.033	3.938.461	<i>Total</i>

Aset takberwujud merupakan biaya perolehan perangkat lunak komputer yang diamortisasi selama 5 (lima) tahun.

Intangible assets represents the acquisition cost of computer software which is amortized over 5 (five) years.

Berdasarkan evaluasi manajemen berpendapat bahwa tidak terdapat peristiwa atau perubahan keadaan yang menunjukkan adanya penurunan nilai aset takberwujud pada tanggal-tanggal 31 Desember 2018 dan 2017.

Based on management's evaluation, there are no events or changes in the circumstances, which might indicate impairment in the value of intangible assets as of December 31, 2018 and 2017.

Deposit jaminan merupakan jaminan keanggotaan pada Damai Indah Padang Golf, Modern Golf and Country Club, dan Rancamaya Golf.

Security deposits represent of membership deposit on Damai Indah Padang Golf, Modern Golf and Country Club, and Rancamaya Golf.

21. UTANG USAHA

21. ACCOUNTS PAYABLE

Akun ini terdiri dari:

This account consists of:

	2018	2017	
Pihak berelasi (lihat Catatan 39)	568.166	85.989	<i>Related parties (see Note 39)</i>
Pihak ketiga			<i>Third parties</i>
PT Sumatera Lintas Sakti	21.076.626	21.076.626	<i>PT Sumatera Lintas Sakti</i>
PT Indojoya Sukses Makmur	10.866.401	-	<i>PT Indojoya Sukses Makmur</i>
PT Alkonusa Teknik Inti	10.072.663	-	<i>PT Alkonusa Teknik Inti</i>
The Master Steel MFG	8.125.232	14.818.650	<i>The Master Steel MFG</i>
PT Putracipta Jayasentosa	7.206.527	3.014.877	<i>PT Putracipta Jayasentosa</i>
PT Multi Sistim Komunikasi	6.623.963	2.769.982	<i>PT Multi Sistim Komunikasi</i>
PT Arista Pratama Jaya	6.617.724	14.089.024	<i>PT Arista Pratama Jaya</i>
PT Premier Abadi Solusindo	5.909.782	697.706	<i>PT Premier Abadi Solusindo</i>
PT Interdesign Cipta Optima	5.209.403	2.540.891	<i>PT Interdesign Cipta Optima</i>
CV Citra Pratama	5.105.173	-	<i>CV Citra Pratama</i>
PT Jagat Baja Prima Utama	4.357.728	-	<i>PT Jagat Baja Prima utama</i>
PT Saranacitra Dutajaya	4.079.000	503.359	<i>PT Saranacitra Dutajaya</i>
PT Holcim Beton	3.777.677	2.249.537	<i>PT Holcim Beton</i>
Quantum Automation Pte., Ltd.	3.353.669	-	<i>Quantum Automation Pte., Ltd.</i>
PT Jaga Citra Inti	3.240.773	5.285.329	<i>PT Jaga Citra Inti</i>
PT Akatara Daya Sejahtera	3.233.621	-	<i>PT Akatara Daya Sejahtera</i>
PT Madya Kreasi Perdana	3.181.132	2.416.788	<i>PT Madya Kreasi Perdana</i>
PT Roxy Prima Indoproducts	3.062.462	337.943	<i>PT Roxy Prima Indoproducts</i>

**PT TOTAL BANGUN PERSADA Tbk
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASI (Lanjutan)
31 DESEMBER 2018 DAN 2017
(Disajikan dalam Ribuan Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT TOTAL BANGUN PERSADA Tbk
AND SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS (Continued)
DECEMBER 31, 2018 AND 2017
(Expressed in Thousands of Rupiah, unless otherwise stated)**

	2018	2017	
PT Biru & Sons	3.015.032	-	<i>PT Biru & Sons</i>
PT Adhimix RMC Indonesia	2.998.166	-	<i>PT Adhimix RMC Indonesia</i>
CV Kharisma Karya Persada	2.860.419	5.991.592	<i>CV Kharisma Karya Persada</i>
PT Caturgriya Naradipa	2.777.394	-	<i>PT Caturgriya Naradipa</i>
PT Air Distribution Product I.	2.648.367	4.265.315	<i>PT Air Distribution Product I.</i>
PT Trimatra Tatagraha	2.599.080	-	<i>PT Trimatra Tatagraha</i>
PT Dsejin Cipta Bangun	2.557.279	-	<i>PT Dsejin Cipta Bangun</i>
PT Hitachi Asia Indonesia	2.461.896	-	<i>PT Hitachi Asia Indonesia</i>
PT Prima Artistika Graha	2.342.478	-	<i>PT Prima Artistika Graha</i>
PT Surya Cahaya Gemilang	2.203.847	-	<i>PT Surya Cahaya Gemilang</i>
PT Jati Indah Permai	2.002.684	-	<i>PT Jati Indah Permai</i>
PT Bhinneka Ciria Artana	1.917.521	-	<i>PT Bhinneka Ciria Artana</i>
PT Surya Marga Luhur	1.894.172	-	<i>PT Surya Marga Luhur</i>
PT Sinar Naga Sakti	1.751.472	1.667.877	<i>PT Sinar Naga Sakti</i>
PT Honeywell Indonesia	1.711.424	649.000	<i>PT Honeywell Indonesia</i>
CV Bangun Mulia Persada	1.695.877	-	<i>CV Bangun Mulia Persada</i>
PT Labora Cipta Sentosa	1.517.637	-	<i>PT Labora Cipta Sentosa</i>
PT Lion Metal Works	1.501.482	2.506.116	<i>PT Lion Metal Works</i>
PT Rodamas Inti Teknika	1.500.692	-	<i>PT Rodamas Inti Teknika</i>
PT Antasan Bersama	1.488.396	17.610	<i>PT Antasan Bersama</i>
PT Logam Mas Indah	1.403.917	-	<i>PT Logam Mas Indah</i>
PT Alpha Kencana Sejahtera	1.398.770	-	<i>PT Alpha Kencana Sejahtera</i>
PT Maras Agung	1.367.980	-	<i>PT Maras Agung</i>
PT Tri Tunggal Prima	1.337.561	-	<i>PT Tri Tunggal Prima</i>
PT Surya Pertiwi	1.327.067	1.685.504	<i>PT Surya Pertiwi</i>
PT Merak Jaya Beton	1.231.348	-	<i>PT Merak Jaya Beton</i>
PT PP Presisi Tbk	1.214.226	257.936	<i>PT PP Presisi Tbk</i>
PT Jaya Beton Persada	1.204.213	-	<i>PT Jaya Beton Persada</i>
PT Saniasri Primalestari	1.193.192	-	<i>PT Saniasri Primalestari</i>
PT Pionirbeton Industri	1.161.248	1.726.661	<i>PT Pionirbeton Industri</i>
PT Semen Indonesia Beton	1.103.509	1.547.354	<i>PT Semen Indonesia Beton</i>
PT SCG Readymix Indonesia	1.073.999	63.305	<i>PT SCG Readymix Indonesia</i>
PT Biru International	1.042.941	225.767	<i>PT Biru International</i>
PT Rori Aneka Pratama	1.023.386	-	<i>PT Rori Aneka Pratama</i>
PT Kharisma Adhitama Sejati	1.009.047	1.301.280	<i>PT Kharisma Adhitama Sejati</i>
PT Sarana Beton Utama	1.001.181	1.925.441	<i>PT Sarana Beton Utama</i>
PT Cipta Mortar Utama	738.276	1.095.905	<i>PT Cipta Mortar Utama</i>
PT Hanwa Indonesia	649.007	1.562.346	<i>PT Hanwa Indonesia</i>
PT Shenyang Yuanda Aluminium IE	603.010	5.446.281	<i>PT Shenyang Yuanda Aluminium IE</i>
PT Rajawali Karya Gemilang	465.720	1.834.913	<i>PT Rajawali Karya Gemilang</i>
PT Griyaton Indonesia	344.091	1.199.465	<i>PT Griyaton Indonesia</i>
PT Eltech Power	306.515	1.231.535	<i>PT Eltech Power</i>
PT Maju Daya Unggul	121.332	1.732.998	<i>PT Maju Daya Unggul</i>
PT Beton Perkasa Wijaksana	46.519	35.043.394	<i>PT Beton Perkasa Wijaksana</i>
PT Suprajaya Duaribu Satu	17.584	7.176.756	<i>PT Suprajaya Duaribu Satu</i>
PT Indo Jaya Sukses Makmur	-	9.479.541	<i>PT Indo Jaya Sukses Makmur</i>
PT Adhimix Precast Indonesia	-	5.279.178	<i>PT Adhimix Precast Indonesia</i>
PT Roda Dunia Abadi	-	4.126.771	<i>PT Roda Dunia Abadi</i>
PT Powertek Indo Asia	-	3.775.754	<i>PT Powertek Indo Asia</i>
PT Mitra Powerindo Sejahtera	-	3.363.310	<i>PT Mitra Powerindo Sejahtera</i>
PT Cape East Indonesia	-	3.310.453	<i>PT Cape East Indonesia</i>
PT Ometraco Arya Samanta	-	2.667.193	<i>PT Ometraco Arya Samanta</i>
PT Freyssinet Total Technology	-	2.449.885	<i>PT Freyssinet Total Technology</i>
PT Gema Karya Abadi	-	2.384.063	<i>PT Gema Karya Abadi</i>
PT Sadaya Utama Citra Perwira	-	1.786.882	<i>PT Sadaya Utama Citra Perwira</i>
CV Raka Pratama	-	1.715.053	<i>CV Raka Pratama</i>

**PT TOTAL BANGUN PERSADA Tbk
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASI (Lanjutan)
31 DESEMBER 2018 DAN 2017
(Disajikan dalam Ribuan Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT TOTAL BANGUN PERSADA Tbk
AND SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS (Continued)
DECEMBER 31, 2018 AND 2017
(Expressed in Thousands of Rupiah, unless otherwise stated)**

	2018	2017	
PT Primadian Mitra Sejati	-	1.658.436	<i>PT Primadian Mitra Sejati</i>
PT Prima Sejati Makmur	-	1.582.851	<i>PT Prima Sejati Makmur</i>
PT Beton Konstruksi Wijaksana	-	1.577.689	<i>PT Beton Konstruksi Wijaksana</i>
PT Toyogiri Iron Steel	-	1.380.535	<i>PT Toyogiri Iron Steel</i>
PT Pola Intiperkasa	-	1.223.500	<i>PT Pola Intiperkasa</i>
PT Global Surya Mas	-	1.207.014	<i>PT Global Surya Mas</i>
PT L Dan J Perfect System	-	1.093.792	<i>PT L Dan J Perfect System</i>
PT Spectrum Unitec	-	1.026.212	<i>PT Spectrum Unitec</i>
Lain-lain (masing-masing di bawah Rp 1.000.000)	32.368.415	35.738.720	<i>Others (each below Rp 1,000,000)</i>
Sub-jumlah	213.298.925	236.781.895	<i>Sub-total</i>
Jumlah	213.867.091	236.867.884	<i>Total</i>

Tidak terdapat jaminan yang diberikan atas utang tersebut.

There is no collateral pledged on these payables.

22. UANG MUKA PELANGGAN – PIHAK KETIGA

Akun ini merupakan uang muka yang diterima dari pemberi kerja yang akan dikompensasi dengan tagihan termin. Pada tanggal 31 Desember 2018 dan 2017, saldo uang muka pelanggan masing-masing sebesar Rp 706.704.952 dan Rp 668.986.776.

22. ADVANCES FROM CUSTOMERS – THIRD PARTIES

This account represent advances received from customers which will be compensated against the progress billing of construction. As of December 31, 2018 and 2017, the balances of advances received from customers amounted to Rp 706,704,952 and Rp 668,986,776, respectively.

23. UTANG LAIN-LAIN

Rincian utang lain-lain adalah sebagai berikut:

	2018	2017	
Pihak berelasi (lihat Catatan 39)	6.001.499	58.346.904	<i>Related parties (see Note 39)</i>
Pihak ketiga			<i>Third parties</i>
PL Mahakaruna Budhist Centre	4.500.000	4.500.000	<i>PL Mahakaruna Budhist Centre</i>
PT Kencana Unggul Sukses	-	10.300.000	<i>PT Kencana Unggul Sukses</i>
PT Simprug Mahkota Indah	-	3.600.000	<i>PT Simprug Mahkota Indah</i>
Lain-lain (masing-masing di bawah Rp 500.000)	576.761	1.931.023	<i>Others (each below Rp 500,000)</i>
Sub-jumlah	5.076.761	20.331.023	<i>Sub-total</i>
Jumlah	11.078.260	78.677.927	<i>Total</i>

Akun ini merupakan pinjaman sementara dari pemberi kerja dan tanpa bunga yang nantinya akan dikompensasi dengan tagihan termin kepada pemberi kerja atau dibayar secara tunai.

This account represents non-interest bearing temporary loan from customers which will be compensated against the progress billing or by cash settlement.

**PT TOTAL BANGUN PERSADA Tbk
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASI (Lanjutan)
31 DESEMBER 2018 DAN 2017
(Disajikan dalam Ribuan Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT TOTAL BANGUN PERSADA Tbk
AND SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS (Continued)
DECEMBER 31, 2018 AND 2017
(Expressed in Thousands of Rupiah, unless otherwise stated)**

24. BEBAN MASIH HARUS DIBAYAR

24. ACCRUED EXPENSES

Rincian atas beban masih harus dibayar adalah sebagai berikut:

Details of accrued expenses are as follows:

	2018	2017	
Jasa Konstruksi			Construction Services
Verde II Condominium	93.560.346	89.271.536	Verde II Condominium
The Pakuwono Spring	61.872.368	37.035.992	The Pakuwono Spring
Sequis Tower	60.444.291	118.738.494	Sequis Tower
Thamrin Nine Phase II	54.705.129	37.898.456	Thamrin Nine Phase II
Menara Sentraya	50.991.308	52.355.756	Menara Sentraya
GSK Workplace Sequis Tower	44.627.024	-	GSK Workplace Sequis Tower
Pondok Indah Residences	44.277.455	81.482.865	Pondok Indah Residences
Potato Head Hotel Bali	33.874.614	8.074.016	Potato Head Hotel Bali
Orange County C-D Arsitek	23.465.177	8.056.802	Orange County C-D Arsitek
Orange County E-F Arsitek	23.043.477	-	Orange County E-F Arsitek
Orange County E-F STR Podium	21.121.864	-	Orange County E-F STR Podium
Green Bay	18.329.632	15.489.092	Green Bay
Graha Gatsu	16.283.532	20.981.685	Graha Gatsu
Menara Tendean	15.211.176	-	Menara Tendean
Taman Permata Buana Apt	14.971.083	17.995.634	Taman Permata Buana Apt
Millenium Lippo Karawaci F-H	14.891.406	26.091.065	Millenium Lippo Karawaci F-H
Hotel Bencoolen Bengkulu	12.880.113	-	Hotel Bencoolen Bengkulu
Arcadia Block A dan G	12.377.280	17.405.403	Arcadia Block A and G
The Smith	12.082.028	-	The Smith
1 Park Avenue	11.929.392	31.720.982	1 Park Avenue
Suban Compression Project	10.188.614	-	Suban Compression Project
Living World Pekanbaru	10.172.227	20.191.434	Living World Pekanbaru
Orange County C-D STR Podium	9.482.572	-	Orange County C-D STR Podium
Hotel Mercure BSD	8.742.102	-	Hotel Mercure BSD
Green Office Park 1 BSD City	8.527.067	-	Green Office Park 1 BSD City
Living Plaza Balikpapan	7.546.229	15.519.436	Living Plaza Balikpapan
The Tower	5.981.202	6.126.376	The Tower
PLTU Keban Agung Lahat	5.438.017	5.437.019	PLTU Keban Agung Lahat
Integrated Warehouse SGT 2	5.144.681	-	Integrated Warehouse SGT 2
Gedung Prima Sejahtera	4.701.765	11.354.782	Gedung Prima Sejahtera
Chitaland Tower	4.230.182	5.924.498	Chitaland Tower
Green Office Park 9 BSD City	4.131.797	2.862.501	Green Office Park 9 BSD City
Orange County Lippo Cikarang C-D	3.978.158	36.386.773	Orange County Lippo Cikarang C-D
ITK Binus Malang	3.787.635	-	ITK Binus Malang
Danamon Hasyim Ashari	3.463.316	-	Danamon Hasyim Ashari
Orange County Lippo Cikarang E-F	3.181.971	30.393.818	Orange County Lippo Cikarang E-F
Verde Condominium	2.284.714	3.565.585	Verde Condominium
Menara Kompas	2.283.705	5.027.825	Menara Kompas
Loggia Marekting Gallery	2.247.576	-	Loggia Marekting Gallery
Rumah Sakit GRHA MM2100	2.193.195	6.631.973	Rumah Sakit GRHA MM2100
Mattbox Green Bay	1.704.106	2.822.967	Mattbox Green Bay
The Anvaya Bali	1.684.176	10.037.229	The Anvaya Bali
Gallery The Haven Bintan	1.463.379	5.008.679	Gallery The Haven Bintan
Ramayana Cikupa	1.450.026	3.484.175	Ramayana Cikupa
Banggai Ammonia Plant Sulteng	1.238.101	2.345.226	Banggai Ammonia Plant Sulteng
Cinemaxx Theater The Breeze	1.097.624	3.324.463	Cinemaxx Theater The Breeze

**PT TOTAL BANGUN PERSADA Tbk
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASI (Lanjutan)
31 DESEMBER 2018 DAN 2017
(Disajikan dalam Ribuan Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT TOTAL BANGUN PERSADA Tbk
AND SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS (Continued)
DECEMBER 31, 2018 AND 2017
(Expressed in Thousands of Rupiah, unless otherwise stated)**

	2018	2017	
Indofood Up Grade Mill D	1.030.435	3.265.917	<i>Indofood Up Grade Mill D</i>
Lavie All Suite Apartment	-	6.543.373	<i>Lavie All Suite Apartment</i>
Indonesia International Expo	-	5.932.774	<i>Indonesia International Expo</i>
Lain-lain (masing-masing di bawah Rp 2.000.000)	110.781.944	129.079.854	<i>Others (each below Rp 2,000,000)</i>
Jumlah	869.095.211	883.864.455	<i>Total</i>

Beban masih harus dibayar-jasa konstruksi merupakan beban terutang dalam pelaksanaan proyek kontraktor yang telah menjadi kewajiban, namun belum jatuh tempo.

Accrued expense-construction services represent accrual of construction costs for the projects which are not yet due.

25. UTANG BANK

Rincian akun ini adalah sebagai berikut:

	2018
PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk	-
Dikurangi:	-
Biaya provisi	-
Dikurangi bagian yang jatuh tempo dalam satu tahun	-
Bagian jangka panjang	-

Berdasarkan surat dari PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk tanggal 16 Desember 2015, No. R.III.118-KCK/ADK/12/2015 dan Akta Notaris No. 15 dari Emi Susilowati, S.H., notaris di Jakarta mengenai Perjanjian Kredit tanggal 18 Desember 2015. TPP, Entitas Anak, memperoleh Fasilitas Kredit Investasi dari PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk dengan jumlah maksimum sebesar Rp 40.000.000 untuk pembelian alat bekisting dan *facade*. Fasilitas kredit ini mempunyai jangka waktu pinjaman selama 31 bulan dan dibebani bunga efektif tahunan sebesar 12,5%.

TPP, Entitas Anak, memperoleh persetujuan penjadwalan ulang (*rescheduling*) Fasilitas Kredit Investasi dari PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk dengan plafon sebesar Rp 27.850.000 yang sebelumnya akan jatuh tempo pada tanggal 18 Juli 2018 menjadi tanggal 18 Agustus 2019 dan dibebani bunga efektif tahunan sebesar 11,5%.

25. BANK LOAN

Details of this account are as follows:

	2018	2017	
PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk	-	17.050.000	<i>PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk</i>
Dikurangi:	-	-	<i>Less:</i>
Biaya provisi	-	(50.791)	<i>Provision cost</i>
Dikurangi bagian yang jatuh tempo dalam satu tahun	-	(9.858.362)	<i>Less current portion</i>
Bagian jangka panjang	-	7.140.847	<i>Long-term portion</i>

Based on the letter from PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk dated December 16, 2015, No. R.III.118-KCK/ADK/12/2015 and Notarial Deed No. 15 by Emi Susilowati, S.H., notary in Jakarta concerning Credit Agreement dated December 18, 2015. TPP, Subsidiary, obtained an Investment Credit Facility from PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk, which has a maximum amount of Rp 40,000,000 to purchase formwork and facade. The credit facility has a term of 31 months and bears effective interest rate at 12.5% per annum.

TPP, Subsidiary, obtained an approval to reschedule an Investment Credit Facility from PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk, which has a plafond amount of Rp 27,850,000 that previously will mature on July 18, 2018 to August 18, 2019 and bears effective interest rate at 11.5% per annum.

**PT TOTAL BANGUN PERSADA Tbk
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASI (Lanjutan)
31 DESEMBER 2018 DAN 2017
(Disajikan dalam Ribuan Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT TOTAL BANGUN PERSADA Tbk
AND SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS (Continued)
DECEMBER 31, 2018 AND 2017
(Expressed in Thousands of Rupiah, unless otherwise stated)**

Fasilitas kredit ini dijamin dengan:

- a. Peralatan *facade tower* 1 dan 3, peralatan *vertical formwork system*, peralatan *horizontal formwork system*, peralatan *rail climbing system* dan persediaan, diikat fidusia dan didaftarkan di lembaga fidusia sebagaimana termaktub dalam Akta Jaminan Fidusia.
- b. Deposito atas nama PT Total Bangun Persada Tbk sebesar Rp 10.000.000 diikat secara gadai sebagaimana termaktub dalam Akta Gadai Deposito No. 22 (lihat Catatan 16).
- c. *Corporate guarantee* atas nama PT Total Bangun Persada Tbk sebagaimana termaktub dalam Akta Penjaminan Perusahaan No. 20.
- d. *Corporate guarantee* atas nama PT Pola Inti Perkasa sebagaimana termaktub dalam Akta Penjaminan Perusahaan No. 21.

Agunan berupa peralatan *facade tower* 1 dan 3, peralatan *vertical formwork system*, peralatan *horizontal formwork system*, dan peralatan *rail climbing system* dan persediaan diasuransikan dengan nilai pertanggungan sebesar Rp 52.595.957 pada tanggal 31 Desember 2017 (lihat Catatan 11 dan 19).

Persyaratan dalam perjanjian sehubungan dengan fasilitas kredit ini meliputi *covenant* sebagai berikut:

- a. Tidak diperkenankan melakukan tindakan merger, akuisisi, penjualan aset perusahaan dan *go public*.
- b. Mengikatkan diri sebagai peminjam terhadap pihak lain dan atau menjaminkan kekayaan perusahaan kepada pihak lain kecuali yang sudah ada pada saat ini.
- c. Tidak diperkenankan melakukan perubahan Anggaran Dasar, merubah susunan pengurus dan atau perubahan kepemilikan saham dan komposisi permodalan.
- d. Memberikan piutang kepada pemegang saham dengan alasan apapun.
- e. Melakukan pembagian dividen kepada pemegang saham, kecuali dipergunakan kembali sebagai tambahan setoran modal disetor Entitas.
- f. Menerima pinjaman bank lain atau lembaga keuangan lainnya.
- g. Melakukan investasi dan penjualan aset TPP melebihi Rp 10.000.000 (sepuluh milyar Rupiah) dalam jangka waktu satu tahun.
- h. Melakukan penyertaan saham, kecuali yang sudah ada saat ini dan sepanjang *cash flow* tidak terganggu serta *Net Working Capital (NWC)* masih positif.
- i. Mengajukan permohonan pernyataan pailit kepada Pengadilan Niaga untuk menyatakan pailit diri debitur sendiri.

Pada tanggal 31 Desember 2017, TPP, Entitas Anak, telah mematuhi seluruh persyaratan dalam perjanjian.

This facility credit is collateralized with:

- a. Equipment *facade tower* 1 and 3, the vertical formwork systems, horizontal formwork equipment systems, rail climbing equipment system and inventories, tied fiduciary and registered in fiduciary institutions as stated in the Deed of Fiduciary.
- b. Deposits in the name of PT Total Bangun Persada Tbk amounting to Rp 10,000,000 bound under pledge as contained in the Deed of Pledge Deposit No. 22 (see Note 16).
- c. Corporate guarantee on behalf of PT Total Bangun Persada Tbk as contained in the Deed of Corporate Guarantee No. 20.
- d. Corporate guarantee on behalf of PT Pola Inti Perkasa as contained in the Deed of Corporate Guarantee No. 21.

Collateral in the form of equipment *facade tower* 1 and 3, the vertical formwork systems, horizontal formwork equipment systems, and rail climbing equipment system and inventories are insured with the sum insured amounting to Rp 52,595,957 as of December 31, 2017 (see Notes 11 and 19).

The requirements in the agreement regarding this credit facility include covenants as follows:

- a. Not allowed to perform mergers, acquisitions, sale of assets of the company and *go public*.
- b. Bind themselves as a borrower against other parties and or pledge assets to another party except those already existing at this time.
- c. Not allowed to amend the Articles of Association, changes the composition of the board and or changes in stockholders and capital composition.
- d. Providing loans to the stockholders for any reason.
- e. Distribute dividend to stockholders, except as additional paid in capital of the Entity.
- f. Obtain credit facility from other financial institutions.
- g. Make an investment and the sale of assets of TPP exceeding Rp 10,000,000 (ten billion Rupiah) within a period of one year.
- h. Invest in shares, except those already existing at this time and throughout the cash flow is not disturbed and Net Working Capital (NWC) is still positive.
- i. Filing for bankruptcy declaration to the Commercial Court to declare themselves bankrupt debtors.

As of December 31, 2017, TPP, Subsidiary, had complied with all the requirements in the agreement.

**PT TOTAL BANGUN PERSADA Tbk
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASI (Lanjutan)
31 DESEMBER 2018 DAN 2017
(Disajikan dalam Ribuan Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT TOTAL BANGUN PERSADA Tbk
AND SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS (Continued)
DECEMBER 31, 2018 AND 2017
(Expressed in Thousands of Rupiah, unless otherwise stated)**

Berdasarkan Akta No. 10, tanggal 19 Desember 2018 mengenai Addendum II Perjanjian Kredit antara TPP dan BRI, bahwa bank menyetujui perubahan syarat kredit atas TPP sehubungan dengan surat permohonan perihal kepengurusan baru dan perubahan kepemilikan saham TPP.

Based on Deed No. 10, December 19, 2018 concerning Addendum II of Credit Agreement between TPP and BRI, that the bank approved to change the credit terms of the TPP in connection with the application letter for changes of new management and TPP share ownership.

26. UTANG RETENSI

26. RETENTION PAYABLES

Akun ini terdiri dari:

This account consists of:

	2018	2017	
Utang retensi	107.072.761	86.589.392	Retention payables
Dikurangi bagian yang jatuh tempo dalam satu tahun	(50.365.466)	(33.257.438)	Less current portion
Bagian jangka panjang	<u>56.707.295</u>	<u>53.331.954</u>	Long-term portion

27. LIABILITAS DIESTIMASI ATAS IMBALAN KERJA

27. ESTIMATED LIABILITIES ON EMPLOYEE BENEFITS

Akun ini terdiri dari:

This account consists of:

	2018	2017	
Imbalan pascakerja	158.031.909	163.292.078	Post-employment benefits
Imbalan kerja jangka panjang lainnya	13.156.607	12.421.755	Other long-term employee benefits
Jumlah	<u>171.188.516</u>	<u>175.713.833</u>	Total

Liabilitas diestimasi atas imbalan kerja pada tanggal 31 Desember 2018 dan 2017 dihitung oleh PT Padma Radya Aktuaria dengan laporannya masing-masing pada tanggal 25 Februari 2019 dan 22 Januari 2018, yang terdiri atas imbalan pascakerja dan imbalan kerja jangka panjang lainnya. Imbalan kerja jangka panjang lainnya merupakan imbalan kerja yang diberikan kepada pegawai setelah bekerja selama tahun tertentu. Entitas dan Entitas Anak belum menetapkan pendanaan untuk kedua program tersebut.

Estimated liabilities on employee benefits as of December 31, 2018 and 2017 was calculated by PT Padma Radya Aktuaria with its report dated February 25, 2019 and January 22, 2018, respectively, which consists of post-employment benefits and other long-term employee benefits. Other long-term employee benefits represent other benefits which will be given to employee when an employee has rendered service in certain number of years of services. The Entity and Subsidiaries have not yet set up a specific fund for both program.

Program pensiun imbalan pasti memberikan eksposur Entitas dan Entitas Anak terhadap risiko aktuarial seperti risiko tingkat suku bunga dan risiko gaji.

The defined benefit pension plan typically expose the Entity and Subsidiaries to actuarial risks such as interest rate risk and salary risk.

Risiko Tingkat Bunga

Interest Risk

Penurunan suku bunga obligasi akan meningkatkan liabilitas program, namun sebagian akan di-offset (saling hapus) oleh peningkatan imbal hasil atas investasi instrumen utang.

A decrease in the bond interest rate will increase the plan liability, however, this will be partially offset by an increase in the return on the plan's debt investments.

**PT TOTAL BANGUN PERSADA Tbk
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASI (Lanjutan)
31 DESEMBER 2018 DAN 2017
(Disajikan dalam Ribuan Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT TOTAL BANGUN PERSADA Tbk
AND SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS (Continued)
DECEMBER 31, 2018 AND 2017
(Expressed in Thousands of Rupiah, unless otherwise stated)**

Risiko Gaji

Nilai kini liabilitas imbalan pasti dihitung dengan mengacu pada gaji masa depan peserta program. Dengan demikian, kenaikan gaji peserta program akan meningkatkan liabilitas program.

Asumsi aktuarial yang digunakan dalam menentukan beban dan liabilitas imbalan kerja pada tanggal 31 Desember 2018 dan 2017 adalah sebagai berikut:

Salary Risk

The present value of the defined benefit plan liability is calculated by reference to the future salaries of plan participants. As such, an increase in the salary of the plan participants will increase the plan's liability.

The actuarial assumptions used in measuring employee benefit expense and liabilities as of December 31, 2018 and 2017 are as follows:

	2018	2017	
Usia pensiun normal	55 tahun/year	55 tahun/year	Normal pension age
Tingkat diskonto	8,25%	6,75%	Discount rate
Estimasi kenaikan gaji dimasa datang	5%-10%	5%-10%	Estimated future salary increase
Tabel mortalita	100%TMI-3	100%TMI-3	Mortality table
Tingkat cacat	5% dari tingkat mortalita/ 5% of mortality rate	5% dari tingkat mortalita/ 5% of mortality rate	Disability rate
Tingkat pengunduran diri	4% untuk peserta yang berusia 35 tahun, menurun secara proporsional menjadi 0% untuk usia 55 tahun/ 4% up to age 35, then decrease proportionally to reach 0% at age 55	4% untuk peserta yang berusia 35 tahun, menurun secara proporsional menjadi 0% untuk usia 55 tahun/ 4% up to age 35, then decrease proportionally to reach 0% at age 55	Resignation rate
Tingkat pensiun	100% pada usia pensiun normal/ 100% in normal pension age	100% pada usia pensiun normal/ 100% in normal pension age	Pension rate
Metode	Projected Unit Credit	Projected Unit Credit	Method

Imbalan Pascakerja

Rincian dari liabilitas diestimasi atas imbalan pascakerja adalah sebagai berikut:

Post-Employment Benefits

Details of estimated liabilities on post-employment benefits are as follows:

	2018	2017	
Saldo awal	163.292.078	152.430.197	Beginning balance
Beban imbalan pascakerja tahun berjalan	22.123.342	18.654.041	Current post-employment benefits expense for the year
Kerugian (keuntungan) aktuarial	(10.060.119)	10.332.078	Actuarial loss (gain)
Pembayaran imbalan pascakerja	(17.323.392)	(18.124.238)	Payment of post-employment benefits
Saldo akhir	158.031.909	163.292.078	Ending balance

**PT TOTAL BANGUN PERSADA Tbk
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASI (Lanjutan)
31 DESEMBER 2018 DAN 2017
(Disajikan dalam Ribuan Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT TOTAL BANGUN PERSADA Tbk
AND SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS (Continued)
DECEMBER 31, 2018 AND 2017
(Expressed in Thousands of Rupiah, unless otherwise stated)**

Rincian beban imbalan pascakerja tahun berjalan adalah sebagai berikut:

Details of current post-employment benefits expense are as follows:

	2018	2017	
Biaya jasa kini	13.433.501	11.360.515	<i>Current service cost</i>
Biaya jasa lalu	(1.287.973)	(3.625.416)	<i>Past service cost</i>
Bunga neto atas liabilitas	9.977.814	10.918.942	<i>Net interest of liabilities</i>
Jumlah beban imbalan pascakerja	<u>22.123.342</u>	<u>18.654.041</u>	<i>Total post-employment benefits expense</i>

Imbalan Kerja Jangka Panjang Lainnya

Other Long-term Employee Benefits

Rincian dari liabilitas diestimasi atas imbalan kerja jangka panjang lainnya adalah sebagai berikut:

Details of estimated liabilities on other long-term employee benefits are as follows:

	2018	2017	
Saldo awal	12.421.755	11.490.496	<i>Beginning balance</i>
Beban jangka panjang lainnya tahun berjalan	1.300.625	1.293.097	<i>Current other long-term employee benefits cost for the year</i>
Pembayaran imbalan kerja jangka panjang lainnya	(565.773)	(361.838)	<i>Payment of other long-term employee benefits</i>
Saldo akhir	<u>13.156.607</u>	<u>12.421.755</u>	<i>Ending balance</i>

Rincian beban imbalan kerja jangka panjang lainnya tahun berjalan adalah sebagai berikut:

Details of other long-term employee benefits expense for the year are as follows:

	2018	2017	
Biaya jasa kini	1.643.436	1.296.940	<i>Current service cost</i>
Biaya jasa lalu	(69.737)	(70.953)	<i>Past service cost</i>
Keuntungan aktuarial	(1.134.121)	(805.777)	<i>Actuarial gain</i>
Bunga neto atas liabilitas	861.047	872.887	<i>Net interest of liabilities</i>
Jumlah beban imbalan kerja jangka panjang lainnya	<u>1.300.625</u>	<u>1.293.097</u>	<i>Total other long-term employees' benefits expense</i>

Berikut ini ringkasan liabilitas diestimasi atas imbalan kerja adalah sebagai berikut:

The following is the summary of estimated liabilities on employee benefits are as follows:

	2018	2017	
Saldo awal	175.713.833	163.920.693	<i>Beginning balance</i>
Beban imbalan pascakerja tahun berjalan	23.423.967	19.947.138	<i>Current post-employment benefits expense for the year</i>
Kerugian (keuntungan) aktuarial	(10.060.119)	10.332.078	<i>Actuarial (gain) loss</i>
Pembayaran imbalan pascakerja	(17.889.165)	(18.486.076)	<i>Payment of post-employment benefits</i>
Saldo akhir	<u>171.188.516</u>	<u>175.713.833</u>	<i>Ending balance</i>

**PT TOTAL BANGUN PERSADA Tbk
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASI (Lanjutan)
31 DESEMBER 2018 DAN 2017
(Disajikan dalam Ribuan Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT TOTAL BANGUN PERSADA Tbk
AND SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS (Continued)
DECEMBER 31, 2018 AND 2017
(Expressed in Thousands of Rupiah, unless otherwise stated)**

Berikut ini beban imbalan kerja tahun berjalan adalah sebagai berikut:

The following is employee benefits expenses for the year are as follows:

	2018	2017	
Biaya jasa kini	15.076.937	12.657.455	Current service cost
Biaya jasa lalu	(1.357.710)	(3.696.369)	Past service
	2018	2017	
Keuntungan aktuarial	(1.134.121)	(805.777)	Actuarial gain
Bunga neto atas liabilitas	10.838.861	11.791.829	Net interest on liabilities
Jumlah beban imbalan kerja (lihat Catatan 36)	23.423.967	19.947.138	Total employees benefits expenses (see Note 36)

Tabel berikut menyajikan sensitivitas atas kemungkinan perubahan tingkat suku bunga pasar, dengan lain dianggap tetap, terhadap liabilitas diestimasi atas imbalan kerja dan beban jasa.

The following table summarizes the sensitivity to a reasonably possible change in market interest rates, with all other variables held constant, of the estimated liabilities for employee benefits and current service cost.

	Liabilitas Diestimasi Atas Imbalan Kerja/ Estimated Liabilities for Employee Benefits		
	2018	2017	
Kenaikan suku bunga dalam 100 basis poin	(161.398.030)	(164.876.247)	Increase in interest rate in 100 basis point
Penurunan suku bunga dalam 100 basis poin	182.051.406	187.045.019	Decrease in interest rate in 100 basis point

Manajemen Entitas dan Entitas Anak berpendapat bahwa jumlah penyisihan atas imbalan kerja pada tanggal 31 Desember 2018 dan 2017 tersebut adalah memadai untuk memenuhi ketentuan dalam UU No. 13/2003 dan PSAK No. 24 (Amandemen 2016).

The management of the Entity and Subsidiaries believe that the allowance for employee benefits as of December 31, 2018 and 2017 is adequate to meet the requirements of UU No. 13/2003 and PSAK No. 24 (Amendment 2016).

Jadwal jatuh tempo dari liabilitas imbalan pasti:

The maturity profile of defined benefits obligation:

	2018	2017	
Kurang dari 1 tahun	16.360.420	16.152.761	Less than the first year
Antara tahun ke-2 dan tahun ke-5	94.519.354	85.454.684	Between the second year and fifth year
Antara tahun ke-6 dan tahun ke-10	133.342.986	132.909.411	Between the sixth year and tenth year
Setelah akhir tahun ke-10	416.370.516	316.338.688	At the end of the tenth year
Jumlah	660.593.276	550.855.544	Total

Durasi rata-rata kewajiban manfaat pasti diakhir periode pelaporan masing-masing adalah 10 tahun untuk Entitas dan Entitas Anak.

The average duration of the defined benefits plan obligation at the end of reporting period is 10 years for the Entity and Subsidiaries.

**PT TOTAL BANGUN PERSADA Tbk
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASI (Lanjutan)
31 DESEMBER 2018 DAN 2017
(Disajikan dalam Ribuan Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT TOTAL BANGUN PERSADA Tbk
AND SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS (Continued)
DECEMBER 31, 2018 AND 2017
(Expressed in Thousands of Rupiah, unless otherwise stated)**

28. MODAL SAHAM

Susunan pemegang saham Entitas dan persentase kepemilikannya pada 31 Desember 2018 dan 2017 adalah sebagai berikut:

28. CAPITAL STOCK

The composition of stockholders and their respective percentage of ownership as of December 31, 2018 and 2017 are as follows:

Nama Pemegang Saham	2018			Name of Stockholders
	Jumlah Saham (Penuh)/ Number of Shares (Full)	Persentase Pemilikan/ Percentage of Ownership (%)	Jumlah/ Total	
PT Total Inti Persada	1.926.650.000	56,50%	192.665.000	PT Total Inti Persada
Ir. Djadjang Tanuwidjaja, Msc	287.472.740	8,43%	28.747.274	Ir. Djadjang Tanuwidjaja, Msc
Pinarto Sutanto *)	62.232.500	1,83%	6.223.250	Pinarto Sutanto *)
Masyarakat	1.133.644.760	33,24%	113.364.476	Public
Jumlah	3.410.000.000	100,00%	341.000.000	Total

*) Komisaris/Commissioner

Nama Pemegang Saham	2017			Name of Stockholders
	Jumlah Saham (Penuh)/ Number of Shares (Full)	Persentase Pemilikan/ Percentage of Ownership (%)	Jumlah/ Total	
PT Total Inti Persada	1.926.650.000	56,50%	192.665.000	PT Total Inti Persada
Ir. Djadjang Tanuwidjaja, Msc	277.376.240	8,13%	27.737.624	Ir. Djadjang Tanuwidjaja, Msc
Pinarto Sutanto *)	62.232.500	1,83%	6.223.250	Pinarto Sutanto *)
Masyarakat	1.143.741.260	33,54%	114.374.126	Public
Jumlah	3.410.000.000	100,00%	341.000.000	Total

*) Komisaris/Commissioner

Berdasarkan Berita Acara Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa No. 28, yang diaktakan oleh Notaris Haryanto, S.H., tanggal 27 Mei 2008, para pemegang saham setuju untuk dilakukan pembelian kembali saham Entitas. Sampai dengan tanggal 31 Desember 2008, jumlah saham yang dibeli kembali sejumlah 33.529.500 saham. Pada tahun 2010 dan 2009, Entitas menjual kembali sebagian saham tersebut masing-masing sejumlah 33.279.500 dan 250.000 saham. Selisih penjualan tersebut dicatat sebagai bagian dari "Tambahan Modal Disetor" (lihat Catatan 29).

Based on the Extraordinary Stockholders' General Meeting as covered by Notarial Deed No. 28 of Haryanto, S.H., dated May 27, 2008, the stockholders agreed to conduct a buy back of the Entity's shares. Up to December 31, 2008, the treasury stocks amounted to 33,529,500 shares. In 2010 and 2009, the Entity sold its treasury stocks amounting to 33,279,500 and 250,000 shares, respectively. The excess of proceeds from resale of treasury stocks was recorded as part of "Additional Paid-In Capital" (see Note 29).

Berdasarkan Berita Acara Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa No. 32 yang diaktakan oleh Notaris Haryanto, S.H., di Jakarta tanggal 18 Mei 2010, telah disetujui pembagian saham bonus yang berasal dari Tambahan Modal Disetor per 31 Desember 2008 sebesar-besarnya 660.000.000 saham dengan nilai nominal Rp 100 per saham (Rupiah

Based on the Extraordinary Stockholder's General Meeting as covered by Notarial Deed No. 32 of Haryanto, S.H., Notary in Jakarta, dated May 18, 2010, the stockholders approved to distribute bonus shares from Additional Paid in Capital as of December 31, 2008 at maximum of 660,000,000 shares with par value of Rp 100

**PT TOTAL BANGUN PERSADA Tbk
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASI (Lanjutan)
31 DESEMBER 2018 DAN 2017
(Disajikan dalam Ribuan Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT TOTAL BANGUN PERSADA Tbk
AND SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS (Continued)
DECEMBER 31, 2018 AND 2017
(Expressed in Thousands of Rupiah, unless otherwise stated)**

penuh) atau seluruhnya sebesar Rp 66.000.000 sehingga modal ditempatkan dan disetor penuh Entitas menjadi Rp 341.000.000. Entitas telah melakukan pembagian saham bonus pada tanggal 28 Juni 2010 (lihat Catatan 29).

per share (full amount) or equal to Rp 66,000,000 thus, the issued and fully paid capital increased to Rp 341,000,000. The Entity had distributed bonus shares on June 28, 2010 (see Note 29).

29. TAMBAHAN MODAL DISETOR

29. ADDITIONAL PAID-IN CAPITAL

Akun ini merupakan kelebihan harga jual saham atas nilai nominal saham dari penawaran perdana Entitas dan selisih lebih penerimaan dari penjualan modal saham diperoleh kembali atas biaya perolehan dan aset pengampunan pajak.

This account represents excess of par value of the shares at the time of initial public offering and the excess of proceeds from re-sale of treasury stock over the related acquisition cost and tax amnesty assets.

Saldo pada tanggal 31 Desember 2018 dan 2017 adalah sebagai berikut:

The balance as of December 31, 2018 and 2017 are as follows:

	2018 dan 2017/ 2018 and 2017	
Penawaran umum tahun 2006	66.608.653	<i>Initial public offering in year 2006</i>
Selisih lebih penjualan modal saham diperoleh kembali (lihat Catatan 28)		<i>The excess of proceeds from sale of treasury stock (lihat Catatan 28)</i>
Tahun 2009	31.923	<i>In 2009</i>
Tahun 2010	3.228.840	<i>In 2010</i>
Pembagian saham bonus	(66.000.000)	<i>Distribution of bonus shares</i>
Sub-jumlah	3.869.416	<i>Sub-total</i>
Pengampunan pajak	859.062	<i>Tax amnesty</i>
Jumlah	4.728.478	<i>Total</i>

30. KEPENTINGAN NONPENGENDALI

30. NON-CONTROLLING INTERESTS

Akun kepentingan nonpengendali adalah sebagai berikut:

Non-controlling interests account are as follows:

	2018	2017	
PT Total Persada Development	2.627.887	2.697.058	<i>PT Total Persada Development</i>
PT Total Persada Indonesia	298.352	280.817	<i>PT Total Persada Indonesia</i>
PT Total Pola Formwork	(5.040.939)	(3.697.143)	<i>PT Total Pola Formwork</i>
PT Total Pola Persada	-	4.848.648	<i>PT Total Pola Persada</i>
Jumlah	(2.114.700)	4.129.380	<i>Total</i>

Jumlah laba (rugi) komprehensif tahun berjalan yang dapat diatribusikan kepada kepentingan nonpengendali:

Total comprehensive income (loss) for the year that can be attributed to non-controlling interests:

	2018	2017	
PT Total Pola Formwork	(1.343.796)	(1.252.325)	<i>PT Total Pola Formwork</i>
PT Total Persada Development	(69.171)	(185.309)	<i>PT Total Persada Development</i>
PT Total Persada Indonesia	17.535	378	<i>PT Total Persada Indonesia</i>
PT Total Pola Persada	(2.848.648)	(11.811.963)	<i>PT Total Pola Persada</i>
Jumlah	(4.244.080)	(13.249.219)	<i>Total</i>

**PT TOTAL BANGUN PERSADA Tbk
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASI (Lanjutan)
31 DESEMBER 2018 DAN 2017
(Disajikan dalam Ribuan Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT TOTAL BANGUN PERSADA Tbk
AND SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS (Continued)
DECEMBER 31, 2018 AND 2017
(Expressed in Thousands of Rupiah, unless otherwise stated)**

31. PENGGUNAAN SALDO LABA

Berdasarkan Berita Acara Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan tanggal 4 Mei 2018 yang diaktakan dengan Akta Notaris Deni Thanur, S.E., S.H., M.Kn., No. 01, pemegang saham menyetujui pembagian dividen tunai sebesar Rp 170.500.000. Entitas telah membagikan dividen tersebut seluruhnya.

Berdasarkan Berita Acara Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan tanggal 5 Mei 2017 yang diaktakan dengan Akta Notaris Deni Thanur, S.E., S.H., M.Kn., No. 06, pemegang saham menyetujui pembagian dividen tunai sebesar Rp 153.450.000. Entitas telah membagikan dividen tersebut seluruhnya.

31. APPROPRIATION OF RETAINED EARNINGS

Based on Minutes of General Stockholders' Annual Meeting dated May 4, 2018 which was covered by Notarial Deed No. 01 of Deni Thanur, S.E., S.H., M.Kn., the Stockholders approved to distribute cash dividend amounting to Rp 170,500,000. The Entity had fully distributed the dividends.

Based on Minutes of General Stockholders' Annual Meeting dated May 5, 2017 which was covered by Notarial Deed No. 06 of Deni Thanur, S.E., S.H., M.Kn., the Stockholders approved to distribute cash dividend amounting to Rp 153,450,000. The Entity had fully distributed the dividends.

32. PENDAPATAN USAHA

Rincian atas pendapatan usaha adalah sebagai berikut:

	2018	2017
Pendapatan Jasa Konstruksi Pihak berelasi (lihat Catatan 39)	3.503.067	1.574.740
Pihak ketiga		
PT Verde Permai	427.178.373	282.369.946
PT Prospero Realty	355.541.417	617.903.496
PT Lippo Cikarang Tbk	242.865.806	310.855.574
PT Putragaya Wahana	149.751.006	124.143.845
PT BSD Area Barat	145.555.667	79.645.611
PT Chitaland Perkasa	144.738.000	28.407.000
PT Tiga Rasa	140.366.778	18.777.273
PT Simprug Mahkota Indah	135.656.978	337.844.266
PT Inti Karya Persada Teknik	134.852.839	12.517.812
PT Itomas Kembangan Perdana	104.122.064	47.846.285
PT Graha Bengkulu Makmur	72.900.000	-
PT Loka Mampang Indah Realty	72.063.674	86.193.800
PT Sequis Aset Manajemen	70.118.294	-
PT Metropolitan Kentjana Tbk	67.917.756	138.919.178
PT Graha Gatsu Lestari	56.491.052	76.809.347
PT Singa Propertindo Haryono	54.285.189	-
PT Tiga Dua Delapan	45.067.406	113.339.386
PT Trinita Dinamik	43.393.091	-
PT Serpong Regency Hotel	42.527.078	-
PT Zaman Bangun Perwita	37.684.769	91.312.015
PT Intergraha Ekamakmur	35.225.603	-
PT Lippo Karawaci Tbk	33.915.615	79.962.884
PT Genta Prasada Mandiri	21.644.545	-
PT Gandaria Prima	16.453.252	90.083.684
PT Sentral Grain Terminal	16.058.460	-
PT Bank Danamon Indonesia Tbk	13.885.977	-

32. REVENUES

Details of revenues are as follows:

Construction Revenues Related parties (see Note 39)
Third parties
PT Verde Permai
PT Prospero Realty
PT Lippo Cikarang Tbk
PT Putragaya Wahana
PT BSD Area Barat
PT Chitaland Perkasa
PT Tiga Rasa
PT Simprug Mahkota Indah
PT Inti Karya Persada Teknik
PT Itomas Kembangan Perdana
PT Graha Bengkulu Makmur
PT Loka Mampang Indah Realty
PT Sequis Aset Manajemen
PT Metropolitan Kentjana Tbk
PT Graha Gatsu Lestari
PT Singa Propertindo Haryono
PT Tiga Dua Delapan
PT Trinita Dinamik
PT Serpong Regency Hotel
PT Zaman Bangun Perwita
PT Intergraha Ekamakmur
PT Lippo Karawaci Tbk
PT Genta Prasada Mandiri
PT Gandaria Prima
PT Sentral Grain Terminal
PT Bank Danamon Indonesia Tbk

**PT TOTAL BANGUN PERSADA Tbk
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASI (Lanjutan)
31 DESEMBER 2018 DAN 2017
(Disajikan dalam Ribuan Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT TOTAL BANGUN PERSADA Tbk
AND SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS (Continued)
DECEMBER 31, 2018 AND 2017
(Expressed in Thousands of Rupiah, unless otherwise stated)**

	2018	2017	
PT Sinar Medika Sejahtera	7.597.267	47.437.167	<i>PT Sinar Medika Sejahtera</i>
PT Media Nusantara Utama	6.252.197	43.074.869	<i>PT Media Nusantara Utama</i>
PT The Haven Bintang	5.184.003	26.586.182	<i>PT The Haven Bintang</i>
PT Buana Megawisata dan PT Alam Indah	4.366.600	18.227.081	<i>PT Buana Megawisata and PT Alam Indah</i>
PT Kencana Unggul Sukses	3.561.928	22.865.469	<i>PT Kencana Unggul Sukses</i>
PT Andalan Sukses Lestari	800.140	24.452.136	<i>PT Andalan Sukses Lestari</i>
PT Ace Hardware Indonesia Tbk	401.490	37.080.000	<i>PT Ace Hardware Indonesia Tbk</i>
PT Rekayasa Industri	745.388	27.306.513	<i>PT Rekayasa Industri</i>
PT Jakarta Intiland	-	38.923.000	<i>PT Jakarta Intiland</i>
PT Mega Dharma Properti	-	11.322.000	<i>PT Mega Dharma Properti</i>
Lain-lain (masing-masing di bawah Rp 10.000.000)	56.354.312	84.667.768	<i>Others (each below Rp 10,000,000)</i>
Sub-jumlah	2.765.524.014	2.918.873.587	<i>Sub-total</i>
Jumlah Pendapatan Jasa Konstruksi	2.769.027.081	2.920.448.327	<i>Total Construction Revenues</i>
Pendapatan Lainnya			<i>Other Revenues</i>
Sewa properti	10.446.472	10.041.844	<i>Property rental</i>
Sewa peralatan	2.815.478	2.280.577	<i>Equipment rental</i>
Jasa manajemen	1.193.000	3.157.200	<i>Management fee</i>
Jasa pelatihan	-	16.364	<i>Training fee</i>
Lain-lain	-	428.128	<i>Others</i>
Sub-jumlah	14.454.950	15.924.113	<i>Sub-total</i>
Jumlah	2.783.482.031	2.936.372.440	<i>Total</i>

Pada tahun 2018 dan 2017, pendapatan yang melebihi 10% dari jumlah pendapatan usaha adalah sebagai berikut:

In 2018 and 2017, revenues which exceeded 10% of total revenues are as follows:

	2018	2017	
PT Verde Permai	427.178.373	-	<i>PT Verde Permai</i>
PT Prospero Realty	355.541.417	617.903.496	<i>PT Prospero Realty</i>
PT Simprug Mahkota Indah	-	337.844.266	<i>PT Simprug Mahkota Indah</i>
PT Lippo Cikarang Tbk	-	310.855.574	<i>PT Lippo Cikarang Tbk</i>

33. BEBAN POKOK PENDAPATAN

33. COST OF REVENUES

Rincian atas beban pokok pendapatan adalah sebagai berikut:

Details of cost of revenues are as follows:

	2018	2017	
Beban kontrak jasa konstruksi	2.325.106.828	2.482.314.942	<i>Cost of construction</i>
Beban atas pendapatan sewa	14.444.353	13.785.757	<i>Cost of rental</i>
Beban atas pendapatan jasa pelatihan	-	11.138	<i>Cost of training services</i>
Jumlah	2.339.551.181	2.496.111.837	<i>Total</i>

**PT TOTAL BANGUN PERSADA Tbk
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASI (Lanjutan)
31 DESEMBER 2018 DAN 2017
(Disajikan dalam Ribuan Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT TOTAL BANGUN PERSADA Tbk
AND SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS (Continued)
DECEMBER 31, 2018 AND 2017
(Expressed in Thousands of Rupiah, unless otherwise stated)**

34. LABA (RUGI) PROYEK VENTURA BERSAMA

34. INCOME (LOSS) FROM JOINT VENTURES

Akun ini terdiri dari:

This account consists of:

	2018	2017	
KSO Total-Shimizu			<i>KSO Total-Shimizu</i>
Proyek Kantor Daswin	7.139.644	-	<i>Proyek Kantor Daswin</i>
KSO Total-BBS			<i>KSO Total-BBS</i>
Proyek Pondok Indah Mall 3	2.945.255	-	<i>Proyek Pondok Indah Mall 3</i>
KSO Total-Shimizu			<i>KSO Total-Shimizu</i>
Proyek Menara Astra	2.826.826	44.875.529	<i>Proyek Menara Astra</i>
KSO Total-Shimizu			<i>KSO Total-Shimizu</i>
Proyek MNC Media Tower	2.262.686	13.174.628	<i>Proyek MNC Media Tower</i>
KSO Total-PP			<i>KSO Total-PP</i>
Proyek Mediterania Garden	478.800	-	<i>Proyek Mediterania Garden</i>
KSO Jaya Konstruksi MP-Total			<i>KSO Jaya Konstruksi MP-Total</i>
Proyek Universitas Islam Indragiri	15.366	-	<i>Proyek Universitas Islam Indragiri</i>
KSO Total-Leighton			<i>KSO Total-Leighton</i>
Proyek Kedutaan Australia	-	2.768.597	<i>Proyek Kedutaan Australia</i>
KSO Total-Sempec			<i>KSO Total-Sempec</i>
Proyek Hotel Nirwana Bintan	-	1.350.870	<i>Proyek Hotel Nirwana Bintan</i>
KSO Total-Takenaka			<i>KSO Total-Takenaka</i>
Proyek PCPD SCBD Lot 10	(2.973.468)	(9.487.155)	<i>Proyek PCPD SCBD Lot 10</i>
KSO Total-BBSI			<i>KSO Total-BBSI</i>
Proyek Convention Theatre Skycity	(4.158.620)	9.135.260	<i>Proyek Convention Theatre Skycity</i>
Jumlah	<u>8.536.489</u>	<u>61.817.729</u>	<i>Total</i>

35. PENDAPATAN LAIN-LAIN

35. OTHER INCOMES

Akun ini terdiri dari:

This account consists of:

	2018	2017	
Pendapatan bunga	31.376.541	33.184.493	<i>Interest income</i>
Laba selisih kurs	26.487.051	14.431.054	<i>Gain on foreign exchange</i>
Laba penjualan aset tetap (lihat Catatan 19)	755.841	5.102.901	<i>Gain on sale of fixed assets (see Note 19)</i>
Hasil reksadana	688.746	-	<i>Gain a mutual fund</i>
Pendapatan sewa unit untuk dijual	391.234	-	<i>Unit rental income for sale</i>
Keuntungan penjualan surat berharga	224.789	1.407.280	<i>Gain on sales of securities</i>
<i>Fitting out</i>	111.818	-	<i>Fitting out</i>
Hasil obligasi – bersih	-	14.094.669	<i>Bonds yields – net</i>
Lain-lain	388.226	298.083	<i>Others</i>
Jumlah	<u>60.424.246</u>	<u>68.518.480</u>	<i>Total</i>

**PT TOTAL BANGUN PERSADA Tbk
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASI (Lanjutan)
31 DESEMBER 2018 DAN 2017
(Disajikan dalam Ribuan Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT TOTAL BANGUN PERSADA Tbk
AND SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS (Continued)
DECEMBER 31, 2018 AND 2017
(Expressed in Thousands of Rupiah, unless otherwise stated)**

36. BEBAN UMUM DAN ADMINISTRASI

36. GENERAL AND ADMINISTRATIVE EXPENSES

Akun ini terdiri dari:

This account consists of:

	2018	2017	
Gaji dan tunjangan	143.012.697	159.575.504	<i>Salaries and allowance</i>
Imbalan kerja (lihat Catatan 27)	23.423.967	19.947.138	<i>Employee benefits (see Note 27)</i>
Penyusutan (lihat Catatan 19)	8.516.432	7.336.325	<i>Depreciation (see Note 19)</i>
Pemutusan hubungan kerja dan pesangon	2.687.508	2.518.091	<i>Termination of employment and severance</i>
Amortisasi <i>software</i>	2.542.303	1.042.146	<i>Amortization software</i>
Jasa profesional	2.511.644	3.378.050	<i>Professional fees</i>
Pemeliharaan dan perbaikan	1.934.675	4.294.711	<i>Repairs and maintenance</i>
Telepon, listrik dan air	1.219.998	1.231.755	<i>Telephone, electricity and water</i>
Beban pajak	1.213.675	676.664	<i>Tax expenses</i>
Iklan	1.079.946	767.624	<i>Advertising</i>
Perjalanan	1.049.585	1.285.755	<i>Travelling</i>
Sewa	668.004	295.572	<i>Rent</i>
Alat tulis dan cetakan	538.447	654.352	<i>Stationery and printing</i>
Iuran keanggotaan	484.961	609.683	<i>Membership</i>
Sumbangan dan jamuan	406.542	423.594	<i>Representation and donation</i>
Asuransi	322.032	493.012	<i>Insurance</i>
Beban kantor	141.972	190.398	<i>Office expenses</i>
Lain-lain (masing-masing di bawah Rp 100.000)	1.894.057	1.869.301	<i>Others (each below Rp 100,000)</i>
Jumlah	<u>193.648.445</u>	<u>206.589.675</u>	<i>Total</i>

37. BEBAN PENDANAAN

37. FINANCING EXPENSES

Akun ini terdiri dari:

This account consists of:

	2018	2017	
Beban bunga	890.344	2.532.583	<i>Interest expense</i>
Beban provisi	39.308	67.918	<i>Provision expense</i>
Jumlah	<u>929.652</u>	<u>2.600.501</u>	<i>Total</i>

38. BEBAN LAIN-LAIN

38. OTHER EXPENSES

Akun ini terdiri dari:

This account consists of:

	2018	2017	
Rugi selisih kurs	11.450.564	9.438.396	<i>Loss on foreign exchange</i>
Rugi obligasi – bersih	6.358.494	-	<i>Bonds loss – net</i>
Denda pajak	4.599.774	23.192	<i>Tax penalty</i>
Rugi penjualan aset tetap (lihat Catatan 19)	2.533.460	-	<i>Loss on sale of fixed assets (see Note 19)</i>
Bagian atas rugi bersih Entitas Asosiasi (lihat Catatan 15b)	2.027.012	3.867.297	<i>Share of Associate net loss (see Note 15b)</i>
Penyisihan penurunan nilai piutang (lihat Catatan 6, 7 dan 10)	1.543.929	11.672.743	<i>Allowance for impairment of receivables (see Notes 6, 7 and 10)</i>

**PT TOTAL BANGUN PERSADA Tbk
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASI (Lanjutan)
31 DESEMBER 2018 DAN 2017
(Disajikan dalam Ribuan Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT TOTAL BANGUN PERSADA Tbk
AND SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS (Continued)
DECEMBER 31, 2018 AND 2017
(Expressed in Thousands of Rupiah, unless otherwise stated)**

	2018	2017	
Administrasi bank	390.806	154.055	Bank administration
Penyisihan penurunan nilai persediaan (lihat Catatan 11)	-	8.023.581	Allowance for impairment of inventories – (see Note 11)
Penurunan nilai aset tidak lancar yang dimiliki untuk dijual (lihat Catatan 14)	-	7.434.865	Allowance for impairment of non current assets held for sale (see Note 14)
Lain-lain	124.608	562	Others
Jumlah	<u>29.028.647</u>	<u>40.614.691</u>	Total

39. SALDO DAN TRANSAKSI DENGAN PIHAK BERELASI

39. BALANCES AND TRANSACTIONS WITH RELATED PARTIES

a. Sifat hubungan

a. Nature of relationship

Pihak Berelasi/ Related Parties	Sifat Hubungan/ Nature of Relationship
KSO Total-PP-BCK Proyek Kompleks Stadion Utama Samarinda/ KSO Total-PP-BCK Proyek Kompleks Stadion Utama Samarinda	Ventura bersama/ Joint venture
KSO Total-Leighton Proyek Kedutaan Australia/ KSO Total-Leighton Proyek Kedutaan Australia	Ventura bersama/ Joint venture
KSO Total-Takenaka Proyek PCPD SCBD Lot 10/ KSO Total-Takenaka Proyek PCPD SCBD Lot 10	Ventura bersama/ Joint venture
KSO Total-Shimizu Proyek MNC Media Tower/ KSO Total-Shimizu Proyek MNC Media Tower	Ventura bersama/ Joint venture
KSO Total-Shimizu Proyek Menara Astra/ KSO Total-Shimizu Proyek Menara Astra	Ventura bersama/ Joint venture
KSO Total-BBSI Proyek Convention Theatre Skycity/ KSO Total-BBSI Proyek Convention Theatre Skycity	Ventura bersama/ Joint venture
KSO Total-BBS Proyek Pondok Indah Mall 3 dan Office Tower/ KSO Total-BBS Proyek Pondok Indah Mall 3 and Office Tower	Ventura bersama/ Joint venture
KSO Total-YCIH Proyek The Haven Bintan/ KSO Total-YCIH Proyek The Haven Bintan	Ventura bersama/ Joint venture
KSO Total-Shimizu Proyek Kantor Daswin/ KSO Total-Shimizu Proyek Kantor Daswin	Ventura bersama/ Joint venture
PT Lestari Kirana Persada	Entitas Asosiasi/Associate
Dewan Komisaris dan Direksi/ Board Commissioners and Directors	Personil manajemen kunci/ Key management personnel
Widodo	Pemegang saham/Stockholders
PT Pola Inti Perkasa	Pemegang saham Entitas Anak/ Stockholder of Subsidiaries
PT Beton Perkasa Wijaksana	Entitas Afiliasi dari Entitas Anak/ Affiliated Entity of the Subsidiary

**PT TOTAL BANGUN PERSADA Tbk
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASI (Lanjutan)
31 DESEMBER 2018 DAN 2017
(Disajikan dalam Ribuan Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT TOTAL BANGUN PERSADA Tbk
AND SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS (Continued)
DECEMBER 31, 2018 AND 2017
(Expressed in Thousands of Rupiah, unless otherwise stated)**

b. Transaksi dan Saldo Dengan Pihak Berelasi

b. Transactions and Balances With Related Parties

	Jumlah/ Total		Persentase Terhadap Jumlah Aset/ Percentage to Total Assets		
	2018	2017	2018 (%)	2017 (%)	
Piutang Usaha					<i>Accounts Receivable</i>
PT Lestari Kirana Persada	46.319.678	40.959.917	1,43	1,26	<i>PT Lestari Kirana Persada</i>
KSO Total-BBSI Proyek Convention Theatre Sky City	2.372.864	2.640.443	0,07	0,08	<i>KSO Total-BBSI Proyek Convention Theatre Sky City</i>
KSO Total-BBS Proyek Pondok Indah Mall 3 dan Office Tower	2.103.223	-	0,07	-	<i>KSO Total-BBS Proyek Pondok Indah Mall 3 and Office Tower</i>
KSO Total-Shimizu Proyek Kantor Daswin	1.714.863	-	0,05	-	<i>KSO Total-Shimizu Proyek Kantor Daswin</i>
KSO Total-Shimizu Proyek MNC Media Tower	415.365	509.296	0,01	0,02	<i>KSO Total-Shimizu Proyek MNC Media Tower</i>
KSO Total-YCIH Proyek The Haven Bintan	247.800	-	0,01	-	<i>KSO Total-YCIH Proyek The Haven Bintan</i>
KSO Total-Takenaka Proyek PCPD SCBD Lot 10	-	16.362.512	-	0,50	<i>KSO Total-Takenaka Proyek PCPD SCBD Lot 10</i>
KSO Total-Shimizu Proyek Menara Astra	-	87.999	-	0,00	<i>KSO Total-Shimizu Proyek Menara Astra</i>
Jumlah	53.173.793	60.560.167	1,64	1,86	<i>Total</i>
Piutang Lain-lain					<i>Other Receivables</i>
PT Lestari Kirana Persada	37.820.960	37.820.960	1,17	1,16	<i>PT Lestari Kirana Persada</i>
PT Beton Perkasa Wijaksana	30.183	-	0,00	-	<i>PT Beton Perkasa Wijaksana</i>
Jumlah	37.851.143	37.820.960	1,17	1,16	<i>Total</i>

**PT TOTAL BANGUN PERSADA Tbk
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASI (Lanjutan)
31 DESEMBER 2018 DAN 2017
(Disajikan dalam Ribuan Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT TOTAL BANGUN PERSADA Tbk
AND SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS (Continued)
DECEMBER 31, 2018 AND 2017
(Expressed in Thousands of Rupiah, unless otherwise stated)**

	Jumlah/ Total		Persentase Terhadap Jumlah Liabilitas/ Percentage to Total Liabilities		
	2018	2017	2018 (%)	2017 (%)	
Utang Usaha					<i>Accounts Payable</i>
PT Pola Inti Perkasa	556.500	-	0,03	-	<i>PT Pola Inti Perkasa</i>
PT Lestari Kirana Persada	11.666	85.989	0,00	0,00	<i>PT Lestari Kirana Persada</i>
Jumlah	568.166	85.989	0,03	0,00	<i>Total</i>
Utang Lain-lain					<i>Other Payables</i>
PT Pola Inti Perkasa	4.000.000	-	0,18	-	<i>PT Pola Inti Perkasa</i>
PT Lestari Kirana Persada	2.001.499	2.751.122	0,09	0,12	<i>PT Lestari Kirana Persada</i>
Widodo	-	26.250.000	-	1,18	<i>Widodo</i>
Pinarto Sutanto	-	25.262.500	-	1,13	<i>Pinarto Sutanto</i>
KSO Total-PP-BCK Proyek Kompleks Stadion Utama Samarinda	-	4.083.282	-	0,18	<i>KSO Total-PP-BCK Proyek Kompleks Stadion Utama Samarinda</i>
Jumlah	6.001.499	58.346.904	0,27	2,61	<i>Total</i>
	Jumlah/ Total		Persentase Terhadap Jumlah Pendapatan/ Percentage to Total Revenue		
	2018	2017	2018 (%)	2017 (%)	
Pendapatan Usaha					<i>Revenues</i>
PT Lestari Kirana Persada	3.503.067	1.574.740	0,13	0,05	<i>PT Lestari Kirana Persada</i>

- Pada tahun 2018 dan 2017, Entitas melakukan pekerjaan konstruksi proyek GKM Tower dengan LKP, Entitas Asosiasi. Saldo yang timbul dari transaksi ini pada tanggal 31 Desember 2018 dan 2017, disajikan sebagai akun "Piutang Usaha – Pihak Berelasi", "Utang Usaha – Pihak Berelasi" dan "Pendapatan Usaha – Pihak Berelasi".
- Pada tahun 2018 dan 2017, Entitas melakukan pekerjaan konstruksi proyek dengan KSO Total-BBSI Proyek Convention Theatre Sky City, KSO Total-Shimizu Proyek MNC Media Tower, KSO Total-Takenaka Proyek PCPD SCBD Lot 10, KSO Total-Shimizu Proyek Menara Astra. Saldo yang timbul dari transaksi ini pada tanggal 31 Desember 2018 dan

- In 2018 and 2017, the Entity performed construction project of GKM Tower with LKP, Associate. Balance arising from these transactions as of December 31, 2018 and 2017 are presented as part of "Accounts Receivable – Related Parties", "Accounts Payable – Related Parties" and "Revenues – Related Parties".
- In 2018 and 2017, the Entity performed construction project with KSO Total-BBSI Proyek Convention Theatre Sky City, KSO Total-Shimizu Proyek MNC Media Tower, KSO Total-Takenaka Proyek PCPD SCBD Lot 10, KSO Total-Shimizu Proyek Menara Astra. Balance arising from these transactions as of December 31, 2018 and 2017 are presented as part of

**PT TOTAL BANGUN PERSADA Tbk
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASI (Lanjutan)
31 DESEMBER 2018 DAN 2017
(Disajikan dalam Ribuan Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT TOTAL BANGUN PERSADA Tbk
AND SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS (Continued)
DECEMBER 31, 2018 AND 2017
(Expressed in Thousands of Rupiah, unless otherwise stated)**

-
- 2017, disajikan sebagai akun “Piutang Usaha – Pihak Berelasi”.
- 2017, disajikan sebagai akun “Accounts Receivable – Related Parties”.
- Pada tahun 2018, Entitas melakukan pekerjaan konstruksi proyek dengan KSO Total-BBS Proyek Pondok Indah Mall 3 dan Office Tower, KSO Total-Shimizu Proyek Kantor Daswin dan KSO Total-YCIH Proyek The Haven Bintan. Saldo yang timbul dari transaksi ini pada tanggal 31 Desember 2018, disajikan sebagai akun “Piutang Usaha – Pihak Berelasi”.
 - *In 2018, the Entity performed construction project with KSO Total-BBS Proyek Pondok Indah Mall 3 and Office Tower, KSO Total-Shimizu Proyek Kantor Daswin and KSO Total-YCIH Proyek The Haven Bintan. Balance arising from these transactions as of December 31, 2018 are presented as part of “Accounts Receivable – Related Parties”.*
 - Pada tahun 2018 dan 2017, TPD, Entitas Anak dan IPJ, Entitas Anak dari TPD, melakukan transaksi keuangan dengan LKP, Entitas Asosiasi, berupa pinjaman sementara tanpa bunga dan tidak ditentukan pembayarannya. Saldo yang timbul dari transaksi ini pada tanggal 31 Desember 2018 dan 2017, disajikan sebagai akun “Piutang Lain-lain – Pihak Berelasi” dan “Utang Lain-lain – Pihak Berelasi”.
 - *In 2018 and 2017, TPD, Subsidiary and IPJ, Subsidiary of TPD, conducted financial transactions with LKP, Associate, this temporary loan is non-interest bearing and with no fixed term of repayment. Balance arising from this transactions as of December 31, 2018 and 2017 are presented as part of “Other Receivables – Related Parties” and “Other Payables – Related Parties”.*
 - Pada tahun 2018, TPF, Entitas Anak, melakukan transaksi penjualan aset tetap kepada PT Beton Perkasa Wijaksana, Entitas Afiliasi. Saldo yang timbul dari transaksi ini pada tanggal 31 Desember 2018 disajikan sebagai akun “Piutang Lain-lain – Pihak Berelasi”.
 - *In 2018, TPF, Subsidiary, had sold of fixed assets to PT Beton Perkasa Wijaksana, Affiliated Entity. Balance arising from this transactions as of December 31, 2018 are presented as part of “Other Receivables – Related Parties”.*
 - Pada tahun 2018, TPF, Entitas Anak, melakukan transaksi atas jasa manajemen dengan PT Pola Inti Perkasa, Pemegang Saham TPF. Saldo yang timbul dari transaksi ini pada tanggal 31 Desember 2018 disajikan sebagai akun “Utang Usaha – Pihak Berelasi”.
 - *In 2018, TPF, Subsidiary, conducted management services with PT Pola Inti Perkasa, Stockholder of TPF. Balance arising from these transaction as of December 31, 2018 are presented as part of “Accounts Payable – Related Parties”.*
 - Pada tahun 2017, Entitas melakukan transaksi keuangan dengan KSO Total-PP-BCK Proyek Kompleks Stadion Utama Samarinda atas jasa konstruksi. Saldo yang timbul dari transaksi ini pada tanggal 31 Desember 2017, disajikan sebagai akun “Utang Lain-lain – Pihak Berelasi”.
 - *In 2017, the Entity conducted financial transactions with KSO Total-PP-BCK Proyek Kompleks Stadion Utama Samarinda on construction services. Balance arising from these transactions as of December 31, 2017 is presented as part of “Other Payables – Related Parties”.*
 - Pada tahun 2018, TPF, Entitas Anak, memperoleh pinjaman dari PT Pola Inti Perkasa, Pemegang Saham TPF untuk kegiatan operasional proyek. Transaksi ini tidak dikenakan bunga, tidak terdapat jaminan dan tanpa jangka waktu pengembalian. Saldo yang timbul dari transaksi ini disajikan sebagai akun “Utang Lain-lain – Pihak Berelasi”.
 - *In 2018, TPF, Subsidiary, obtained a loan from PT Pola Inti Perkasa, Stockholder of TPF for project operational activities. This transaction has not imposed interest, no collateral and without agreement. Balance arising from this transaction as of December 31, 2018 are presented as part of “Other Payables – Related Parties”.*

**PT TOTAL BANGUN PERSADA Tbk
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASI (Lanjutan)
31 DESEMBER 2018 DAN 2017
(Disajikan dalam Ribuan Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT TOTAL BANGUN PERSADA Tbk
AND SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS (Continued)
DECEMBER 31, 2018 AND 2017
(Expressed in Thousands of Rupiah, unless otherwise stated)**

- | | |
|---|---|
| <p>- Pada tahun 2017, Entitas melakukan transaksi pembelian tanah dari Widodo dan Pinarto Sutanto dengan luas masing-masing sebesar 11.500 m² dan 11.105 m², berlokasi di Cicadas, Kecamatan Gunung Putri, Kabupaten Bogor, Propinsi Jawa Barat. Saldo yang timbul dari transaksi ini pada tanggal 31 Desember 2017, disajikan sebagai akun “Utang Lain-lain – Pihak Berelasi”.</p> <p>- Pada tahun 2018 dan 2017, kompensasi yang dibayarkan kepada manajemen kunci yaitu Dewan Komisaris dan Direksi masing-masing sebesar Rp 51.408.329 dan Rp 47.768.655.</p> | <p>- In 2017, the Entity conducted a land purchase transaction with Widodo and Pinarto Sutanto with an area of 11,500 m² and 11,105 m², respectively, located at Cicadas, Gunung Putri District, Bogor District, West Java Province. Balance arising from these transactions as of December 31, 2017 are presented as part of “Other Payables – Related Parties”.</p> <p>- In 2018 and 2017, the compensation paid to key management personnel such as Board of Commissioners and Directors amounting to Rp 51,408,329 and Rp 47,768,655, respectively.</p> |
|---|---|

40. PERPAJAKAN

40. TAXATION

a. Pajak Dibayar di Muka

a. Prepaid Taxes

Akun ini terdiri dari:

This account consists of:

	2018	2017	
Pajak Penghasilan Pasal 4 (2)	-	25.430	Income Tax Article 4 (2)
Pajak Pertambahan Nilai	28.381.428	36.403.142	Value Added Tax
Jumlah	<u>28.381.428</u>	<u>36.428.572</u>	Total

b. Taksiran Tagihan Pajak Penghasilan

b. Estimated Claim for Tax Refund

Akun ini merupakan taksiran tagihan pajak penghasilan TPP, Entitas Anak sebesar Rp 977.655 pada tanggal 31 Desember 2017.

This account represented estimated claim for tax refund of TPP, Subsidiary amounting to Rp 977,655 as of December 31, 2017.

c. Utang Pajak

c. Taxes Payable

Akun ini terdiri dari:

This account consists of:

	2018	2017	
Entitas:			The Entity:
Pajak Penghasilan:			Income Tax:
Pasal 21	6.074.885	3.003.186	Article 21
Pasal 23	5.512.058	7.424.109	Article 23
Pasal 29	67.298	39.116	Article 29
Pajak Pertambahan Nilai	58.668.371	52.613.004	Value Added Tax
Pajak penghasilan final belum terutang	21.553.455	16.093.649	Final income tax not yet payable
Sub-jumlah	<u>91.876.067</u>	<u>79.173.064</u>	Sub-total

**PT TOTAL BANGUN PERSADA Tbk
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASI (Lanjutan)
31 DESEMBER 2018 DAN 2017
(Disajikan dalam Ribuan Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT TOTAL BANGUN PERSADA Tbk
AND SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS (Continued)
DECEMBER 31, 2018 AND 2017
(Expressed in Thousands of Rupiah, unless otherwise stated)**

	2018	2017	
Entitas Anak:			<i>Subsidiaries:</i>
Pajak Penghasilan:			<i>Income Tax:</i>
Pasal 4 (2)	174	533.071	<i>Article 4 (2)</i>
Pasal 21	193.927	290.226	<i>Article 21</i>
Pasal 23	199.934	226.581	<i>Article 23</i>
Final 1%	68.135	62.170	<i>Final 1%</i>
Pajak Pertambahan Nilai	1.443.442	1.551.943	<i>Value Added Tax</i>
Pajak penghasilan final belum terutang	698.687	653.258	<i>Final income tax not yet payable</i>
Sub-jumlah	2.604.299	3.317.249	<i>Sub-total</i>
Jumlah	94.480.366	82.490.313	<i>Total</i>

Pajak penghasilan final belum terutang merupakan pajak penghasilan final yang belum terutang yang muncul karena penerapan metode akrual.

Final income tax not yet due represents final income tax not yet outstanding arising from the implementation of the accrual method.

Pada tahun 2018 dan 2017, Entitas menerima Surat Tagihan Pajak (STP) sebagai berikut:

In 2018 and 2017, the Entity received Tax Collection Notice (STP) as follows:

2018		
Surat Ketetapan Pajak dan Surat Tagihan Pajak/ <i>Tax Assessment Notice and Tax Collection Notice</i>	Masa/Tahun <i>Periode/Year</i>	Jumlah/ <i>Amount</i>
SKPKB Pajak Penghasilan/SKPKB <i>Income Tax</i>	2016	3.416.757
SKPKB PPh 21/SKPKB <i>Income Tax Article 21</i>	2016	246.654
SKPKB PPh Final Pasal 4(2)/SKPKB <i>Final Income Tax Article 4(2)</i>	2016	104.041
SKPKB Pajak Pertambahan Nilai/SKPKB <i>Value Added Tax</i>	Maret 2016/March 2016	9.337
SKPKB Pajak Pertambahan Nilai/SKPKB <i>Value Added Tax</i>	Mei 2016/May 2016	2.735
SKPKB Pajak Pertambahan Nilai/SKPKB <i>Value Added Tax</i>	Juli 2016/July 2016	219
SKPKB Pajak Pertambahan Nilai/SKPKB <i>Value Added Tax</i>	Oktober 2016/October 2016	239
SKPKB Pajak Pertambahan Nilai/SKPKB <i>Value Added Tax</i>	Nopember 2016/November 2016	41.767
STP Pajak Pertambahan Nilai/STP <i>Value Added Tax</i>	Desember 2016/December 2016	778.025
		4.599.774
2017		
Surat Ketetapan Pajak dan Surat Tagihan Pajak/ <i>Tax Assessment Notice and Tax Collection Notice</i>	Masa/Tahun <i>Periode/Year</i>	Jumlah/ <i>Amount</i>
STP PPh 21/STP <i>Income Tax Article 21</i>	2017	4.559
STP PPh 21/STP <i>Income Tax Article 21</i>	2016	12.876
STP PPh Final/STP <i>Final Income Tax</i>	2017	5.757
		23.192

**PT TOTAL BANGUN PERSADA Tbk
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASI (Lanjutan)
31 DESEMBER 2018 DAN 2017
(Disajikan dalam Ribuan Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT TOTAL BANGUN PERSADA Tbk
AND SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS (Continued)
DECEMBER 31, 2018 AND 2017
(Expressed in Thousands of Rupiah, unless otherwise stated)**

d. Taksiran Beban Pajak Penghasilan – Tidak Final

Akun ini merupakan taksiran beban pajak penghasilan – tidak final Entitas sebesar Rp 2.479.150 dan Rp 2.746.978 masing-masing pada tahun 2018 dan 2017.

d. Provision for Income Tax Expense – Non-Final

This account consists of provision for income tax expense – non-final of the Entity amounting to Rp 2,479,150 and Rp 2,746,978 in 2018 and 2017, respectively.

e. Pajak Kini

Rekonsiliasi antara laba sebelum taksiran beban pajak penghasilan menurut laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasi dengan laba kena pajak Entitas adalah sebagai berikut:

e. Current Tax

Reconciliation between income before provision for income tax expense as presented in the consolidated statements of profit or loss and other comprehensive income, and the Entity's taxable income are as follows:

	2018	2017	
Laba sebelum taksiran beban pajak penghasilan menurut laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasi	206.897.229	234.016.063	Income before provision for income tax expense as presented in consolidated statements of profit or loss and other comprehensive income
Dikurangi:			Less:
Laba Entitas Anak/Asosiasi sebelum taksiran beban pajak penghasilan	12.258.899	48.241.305	Income of Subsidiaries/Associate before provision for income tax expense
Eliminasi bagian Entitas Anak	(8.517.912)	(34.484.253)	Elimination of portion of the Subsidiaries
Laba sebelum pajak penghasilan Entitas	210.638.216	247.773.115	Income before income tax of the Entity
Pendapatan jasa konstruksi yang telah dikenakan pajak penghasilan bersifat final – bersih	(260.958.416)	(317.470.667)	Revenues from construction services subject to final income tax – net
Beban pajak final	82.387.612	86.775.882	Final tax expenses
Laba sebelum pajak penghasilan Entitas yang dikenakan pajak penghasilan tidak final	32.067.412	17.078.330	Income before income tax of the Entity subject to non final income tax
Beda tetap:			Permanent differences:
Rugi (laba) diserap Entitas Anak - bersih	12.282.490	34.992.645	Loss (income) absorb from Subsidiaries - net
Hasil bunga obligasi – bersih	6.358.494	(14.094.669)	Bond's yield – net
Beban pajak	4.599.774	23.192	Tax expense
Beban (penghasilan) sewa – bersih	607.259	(87.652)	Rental expense (income) – net
Administrasi bank	365.036	133.987	Bank charge
Penyisihan penurunan nilai piutang	-	10.272.443	Allowance for impairment of receivables
Penyisihan penurunan nilai aset tidak lancar yang dimiliki untuk dijual	-	1.198.035	Allowance for impairment of non-current assets held for sale
Pendapatan lain-lain	(41.001)	-	Other income

**PT TOTAL BANGUN PERSADA Tbk
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASI (Lanjutan)
31 DESEMBER 2018 DAN 2017
(Disajikan dalam Ribuan Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT TOTAL BANGUN PERSADA Tbk
AND SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS (Continued)
DECEMBER 31, 2018 AND 2017
(Expressed in Thousands of Rupiah, unless otherwise stated)**

	2018	2017	
Kerugian (keuntungan) dari penjualan surat berharga	(224.788)	(1.407.280)	<i>Loss (gain) from sale of securities</i>
Hasil reksadana	(688.746)	-	<i>Mutual fund</i>
Selisih kurs mata uang asing - bersih	(15.036.487)	(4.992.658)	<i>Foreign exchange - net</i>
Pendapatan bunga	(30.372.843)	(32.128.460)	<i>Interest income</i>
Jumlah	(22.150.812)	(6.090.417)	<i>Total</i>
Laba kena pajak	9.916.600	10.987.913	<i>Taxable income</i>
Pembulatan laba fiskal Entitas	9.916.600	10.987.913	<i>Rounded off –taxable income</i>
Perhitungan pajak penghasilan	2.479.150	2.746.978	<i>The computation of income tax</i>
Pajak penghasilan dibayar dimuka:			<i>Prepayment of income taxes:</i>
Pasal 22	(540.710)	(124.294)	<i>Article 22</i>
Pasal 23	(653.190)	(998.748)	<i>Article 23</i>
Pasal 25	(1.217.952)	(1.584.820)	<i>Article 25</i>
Jumlah pajak penghasilan dibayar dimuka	(2.411.852)	(2.707.862)	<i>Total prepayment of income taxes</i>
Kurang bayar pajak penghasilan	67.298	39.116	<i>Under payment of income tax</i>
 Taksiran laba kena pajak untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2018 dan 2017 adalah sesuai dengan yang tercantum pada Surat Pemberitahuan Tahunan Pajak Penghasilan yang akan disampaikan Entitas ke Kantor Pelayanan Pajak.			<i>The estimated taxable income of the Entity for the year ended December 31, 2018 and 2017 have been conformed with the Annual Tax Returns which will be submitted to the Tax Service Office.</i>
 f. Perhitungan Pajak Final			<i>f. The Computation of Final Tax</i>
Akun ini terdiri dari:			<i>This account consists of:</i>
	2018	2017	
Pendapatan yang dikenakan pajak final pada tarif pajak yang berlaku			<i>Revenue subject to final tax at applicable tax rates</i>
Entitas	2.585.674.648	2.805.512.764	<i>The Entity</i>
Entitas Anak	161.573.241	89.121.433	<i>Subsidiaries</i>
Jumlah	2.747.247.889	2.894.634.197	<i>Total</i>
Beban pajak penghasilan – tahun berjalan			<i>Income tax expense – for the year</i>
Entitas	77.570.240	84.165.383	<i>The Entity</i>
Entitas Anak	4.817.372	2.610.499	<i>Subsidiaries</i>
Beban pajak penghasilan tahun berjalan – final	82.387.612	86.775.882	<i>Income tax expense for the year – final</i>

**PT TOTAL BANGUN PERSADA Tbk
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASI (Lanjutan)
31 DESEMBER 2018 DAN 2017
(Disajikan dalam Ribuan Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT TOTAL BANGUN PERSADA Tbk
AND SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS (Continued)
DECEMBER 31, 2018 AND 2017
(Expressed in Thousands of Rupiah, unless otherwise stated)**

41. LABA PER SAHAM DASAR

41. BASIC EARNINGS PER SHARE

Akun ini terdiri dari:

This account consists of:

	2018	2017	
Laba tahun berjalan yang dapat diatribusikan kepada pemilik entitas induk	208.667.459	244.517.745	<i>Income for the year that can be attributed to owners of the parent entity</i>
Jumlah saham beredar	3.410.000.000	3.410.000.000	<i>Total common outstanding shares</i>
Rata-rata tertimbang saham	3.410.000.000	3.410.000.000	<i>Weighted average number of shares</i>
Laba per saham dasar (Rupiah penuh)	61,19	71,71	<i>Basic earnings per share (full amount)</i>

42. ASET DAN LIABILITAS MONETER DALAM MATA UANG ASING

42. MONETARY ASSETS AND LIABILITIES DENOMINATED IN FOREIGN CURRENCIES

Saldo aset dan liabilitas moneter dalam mata uang asing pada tanggal 31 Desember 2018 dan 2017 adalah sebagai berikut:

As of December 31, 2018 and 2017, monetary assets and liabilities denominated in foreign currencies consist of the following:

	2018		2017		
	Mata Uang Asing/ <i>Foreign Currency</i>	Ekuivalen Rupiah/ <i>Equivalent in Rupiah</i>	Mata Uang Asing/ <i>Foreign Currency</i>	Ekuivalen Rupiah/ <i>Equivalent in Rupiah</i>	
Aset					Assets
Kas dan setara kas					<i>Cash and cash equivalents</i>
Bank	US\$ 476.692	6.902.979	US\$ 487.631	6.606.419	<i>Cash in banks</i>
	SIN\$ 124.679	1.321.972	SIN\$ 368.353	3.732.713	
	AUD 653	6.671	AUD 665	7.023	
Deposito	US\$ 9.904.236	143.423.237	US\$ 8.240.656	111.644.411	<i>Time deposits</i>
	SIN\$ 523.784	5.553.667	SIN\$ 1.330.385	13.481.494	
Piutang usaha	US\$ 1.297.365	18.787.143	US\$ 60	813	<i>Accounts receivable</i>
	SIN\$ 9.758.087	103.464.703	SIN\$ 8.881.258	89.998.498	
Piutang retensi	US\$ 1.110.014	16.074.115	US\$ 896.144	12.140.965	<i>Retention receivables</i>
	SIN\$ -	-	SIN\$ 1.031.894	10.456.724	
Jumlah Aset		295.534.487		248.069.060	<i>Total Assets</i>
Liabilitas					Liabilities
Utang usaha	US\$ -	-	US\$ 10.295	139.482	<i>Accounts payable</i>
	SIN\$ 316.295	3.353.669	SIN\$ 20.316	205.868	
Jumlah Liabilitas		3.353.669		345.350	<i>Total Liabilities</i>
Aset - Bersih		292.180.818		247.723.710	<i>Assets - Net</i>

**PT TOTAL BANGUN PERSADA Tbk
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASI (Lanjutan)
31 DESEMBER 2018 DAN 2017
(Disajikan dalam Ribuan Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT TOTAL BANGUN PERSADA Tbk
AND SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS (Continued)
DECEMBER 31, 2018 AND 2017
(Expressed in Thousands of Rupiah, unless otherwise stated)**

**43. INSTRUMEN KEUANGAN DAN MANAJEMEN
RISIKO KEUANGAN**

**43. FINANCIAL INSTRUMENTS AND FINANCIAL RISK
MANAGEMENT**

a. Faktor dan Kebijakan Manajemen Risiko Keuangan

a. Financial Risk Management Factors and Policies

Dalam menjalankan aktivitas operasi, investasi dan pendanaan, Entitas dan Entitas Anak menghadapi risiko keuangan yaitu risiko kredit, risiko likuiditas dan risiko pasar dan mendefinisikan risiko-risiko sebagai berikut:

In their operating, investing and financing activities, the Entity and Subsidiaries are exposed to the following financial risks: credit risk, liquidity risk and market risk and define those risks as follows:

- Risiko kredit: kemungkinan bahwa pelanggan tidak membayar sebagian atau seluruh piutang atau tidak membayar secara tepat waktu dan akan menyebabkan kerugian Entitas dan Entitas Anak.
- Risiko likuiditas: Entitas dan Entitas Anak menetapkan risiko likuiditas atas kolektibilitas dari piutang usaha seperti yang dijelaskan di atas, yang dapat menimbulkan kesulitan Entitas dan Entitas Anak dalam memenuhi kewajiban yang terkait dengan liabilitas keuangan.
- Risiko pasar: pada saat ini tidak terdapat risiko pasar, selain risiko suku bunga dan risiko nilai tukar karena Entitas dan Entitas Anak tidak berinvestasi di instrumen keuangan dalam aktivitas normal.

- *Credit risk: possibility that a customer will not pay the part or all of a receivable or will not pay in timely manner and hence, the Entity and Subsidiaries will incur loss.*
- *Liquidity risk: the Entity and Subsidiaries defined liquidity risk from the collectibility of the accounts receivable as mentioned above, which may cause difficulty in meeting the obligations of the Entity and Subsidiaries relating to financial liabilities.*
- *Market risk: currently there are no market risk other than interest rate risk and currency risk as the Entity and Subsidiaries do not invest in any financial instruments in their normal activities.*

Dalam rangka untuk mengelola risiko tersebut secara efektif, Direksi telah menyetujui beberapa strategi untuk pengelolaan risiko keuangan, yang sejalan dengan tujuan Entitas, antara lain:

In order to effectively manage those risks, the Directors has approved some strategies for the management of financial risks, which are in line with Entity objectives, namely:

- Melakukan kegiatan manajemen risiko keuangan di proyek maupun di kantor pusat;
- Melakukan investasi dalam bentuk deposito, saham, obligasi dan reksadana sehubungan dengan pengelolaan kelebihan dana yang sifatnya sementara;
- Melakukan penyertaan pada Entitas Anak untuk meningkatkan sinergi dan perluasan usaha;
- Entitas dan Entitas Anak tidak melakukan transaksi derivatif, namun demikian Entitas dan Entitas Anak melakukan penyediaan dana dalam mata uang asing yang cukup untuk dapat memenuhi kegiatan operasi dalam mata uang asing yang diperlukan.

- *Financial risk management activities in the project as well as at headquarters;*
- *Investments in time deposits, stocks, bonds and mutual fund in connection with the management of temporary surplus funds;*
- *Investments in Subsidiaries to increase synergy and business expansion;*
- *The Entity and Subsidiaries did not enter into derivative transactions, but the Entity and Subsidiaries are providing funds in foreign currency which is sufficient to meet operating activities in the foreign currency needed.*

Risiko Kredit

Credit Risks

Entitas dan Entitas Anak mengendalikan eksposur risiko kredit dengan senantiasa mengantisipasi dan mengelola risiko pembayaran melalui pemilihan klien, memastikan materi isi kontrak yang aman, memonitor arus kas, memastikan adanya uang muka, dan bilamana terjadi keterlambatan pembayaran melakukan

The Entity and Subsidiaries control credit risk exposure by continuing to anticipate and manage payment risk through the selection of clients, ensuring the contents of a safe contract, monitor cash flows, ensuring adequate down payment, and when there is delay in payment to negotiate, "slow-down"

**PT TOTAL BANGUN PERSADA Tbk
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASI (Lanjutan)
31 DESEMBER 2018 DAN 2017
(Disajikan dalam Ribuan Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT TOTAL BANGUN PERSADA Tbk
AND SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS (Continued)
DECEMBER 31, 2018 AND 2017
(Expressed in Thousands of Rupiah, unless otherwise stated)**

negosiasi, “slow-down” pelaksanaan pembangunan, penghentian sementara dan memberikan bantuan atau referensi kepada pihak bank dan atau institusi lainnya. Sebagai bagian dari proses dalam persetujuan atau penolakan tersebut, reputasi dan jejak rekam pelanggan menjadi bahan pertimbangan. Saat ini, tidak terdapat risiko kredit yang terkonsentrasi secara signifikan.

implementation of the development, suspension and provide assistance or reference to the bank and or other institutions. As part of the process of approval or rejection, the reputation and track record of customers are taken into consideration. Currently, there is no risk of significant concentrations of credit.

Tabel berikut menganalisis aset keuangan berdasarkan eksposur maksimum risiko kredit yang tercemin dari nilai tercatat setelah dikurangi dengan penyisihan penurunan nilai:

The following tables analyze financial assets based on the maximum exposure to credit risk represented by carrying amount after deducting provision for impairment losses:

	Belum Jatuh Tempo/ Neither Past Due	2018			Jumlah/Total	
		0 – 30 Hari/Days	31 – 90 Hari/Days	> 90 Hari/Days		
<u>Pinjaman yang Diberikan dan Piutang</u>						<u>Loans and Receivables</u>
Setara kas	-	670.493.501	-	-	670.493.501	Cash equivalents
Investasi jangka pendek – deposito berjangka	7.000.000	-	-	-	7.000.000	Short-term Investments – time deposit
Piutang usaha dan piutang lain-lain	-	326.384.153	219.688.094	217.946.040	764.018.287	Accounts receivable and other receivables
Piutang retensi – pihak ketiga	-	20.048.839	21.928.778	330.816.065	372.793.682	Retention receivables – third parties
Tagihan bruto pada pemberi kerja – pihak ketiga	-	366.313.861	-	-	366.313.861	Gross amount due from customers – third parties
Deposito yang dibatasi penggunaannya	-	-	-	163.060.000	163.060.000	Restricted time deposits
Aset tidak lancar lainnya	-	-	-	544.270	544.270	Other non-current assets
Sub-jumlah	7.000.000	1.383.240.354	241.616.872	712.366.375	2.344.223.601	Sub-total
<u>Aset Keuangan yang Diukur pada Nilai Wajar Melalui Laporan Laba Rugi</u>						<u>Financial Assets at Fair Value Through Profit or Loss</u>
Obligasi	149.816.673	-	-	-	149.816.673	Bonds
Reksadana	1.713.283	-	-	-	1.713.283	Mutual fund
Saham	93.632	-	-	-	93.632	Shares
Sub-jumlah	151.623.588	-	-	-	151.623.588	Sub-total
Jumlah	158.623.588	1.383.240.354	241.616.872	712.366.375	2.495.847.189	Total

**PT TOTAL BANGUN PERSADA Tbk
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASI (Lanjutan)
31 DESEMBER 2018 DAN 2017
(Disajikan dalam Ribuan Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT TOTAL BANGUN PERSADA Tbk
AND SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS (Continued)
DECEMBER 31, 2018 AND 2017
(Expressed in Thousands of Rupiah, unless otherwise stated)**

	2017				Jumlah/Total	
	Belum Jatuh Tempo/ Neither Past Due	0 – 30 Hari/Days	31 – 90 Hari/Days	> 90 Hari/Days		
<u>Pinjaman yang Diberikan dan Piutang</u>						<u>Loans and Receivables</u>
Setara kas	-	665.253.521	-	-	665.253.521	Cash equivalents
Piutang usaha dan piutang lain-lain	-	192.304.473	111.818.882	207.954.557	512.077.912	Receivable and other receivables
Piutang retensi – pihak ketiga	-	17.451.845	30.580.894	314.480.408	362.513.147	Retention receivables – third parties
Tagihan bruto pada pemberi kerja – pihak ketiga	-	428.826.804	-	-	428.826.804	Gross amount due from customers – third parties
Deposito yang dibatasi penggunaannya	-	-	-	198.962.000	198.962.000	Restricted time deposits
Aset tidak lancar lainnya	-	-	-	614.720	614.720	Other non-current assets
Sub-jumlah	-	1.303.836.643	142.399.776	722.011.685	2.168.248.104	Sub-total
<u>Aset Keuangan yang Diukur pada Nilai Wajar Melalui Laporan Laba Rugi</u>						<u>Financial Assets at Fair Value Through Profit or Loss</u>
Obligasi	167.394.265	-	-	-	167.394.265	Bonds
Saham	129.360	-	-	-	129.360	Shares
Sub-jumlah	167.523.625	-	-	-	167.523.625	Sub-total
Jumlah	167.523.625	1.303.836.643	142.399.776	722.011.685	2.335.771.729	Total

Risiko Likuiditas

Melalui kegiatan operasi dan sumber dana yang ada, Entitas dan Entitas Anak dapat memenuhi seluruh liabilitas keuangannya pada saat jatuh tempo, karena Entitas dan Entitas Anak memiliki aset keuangan yang likuid dan tersedia untuk memenuhi kebutuhan likuiditasnya.

Dalam mengelola risiko likuiditas Entitas dan Entitas Anak melakukan pengawasan yang ketat atas proyeksi dan realisasi dari arus kas secara terus menerus baik kolektibilitas piutang maupun pemenuhan kewajiban dan tanggal jatuh temponya.

Liquidity Risks

Through their operations and existing funding sources, the Entity and Subsidiaries can meet all their financial obligations as they mature, because the Entity and Subsidiaries have the financial assets which are liquid and available to meet liquidity needs.

In managing the liquidity risk, the Entity and Subsidiaries observe strict control on the forecast and continuous realization of actual cash flows from both collectibility of receivables as well as the fulfillment of obligations and due dates.

**PT TOTAL BANGUN PERSADA Tbk
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASI (Lanjutan)
31 DESEMBER 2018 DAN 2017
(Disajikan dalam Ribuan Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT TOTAL BANGUN PERSADA Tbk
AND SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS (Continued)
DECEMBER 31, 2018 AND 2017
(Expressed in Thousands of Rupiah, unless otherwise stated)**

Tabel berikut menyajikan jumlah liabilitas keuangan pada 31 Desember 2018 dan 2017 berdasarkan jatuh temponya:

The following table presents the amount of financial liabilities on December 31, 2018 and 2017 based on their maturity:

	2018			Jumlah/Total	
	Jatuh Tempo Tidak Ditentukan/ Maturity Not Determined	Akan Jatuh Tempo/ Will be Maturity			
		Kurang dari 1 Tahun/ Less Than Year	Lebih 1 Tahun/ More Than Year		
<u>Liabilitas Keuangan yang Diukur pada Biaya Perolehan Diamortisasi</u>					<u>Financial Liabilities at Amortized Cost</u>
Utang usaha	-	213.867.091	-	213.867.091	Accounts payable
Utang lain-lain	11.078.260	-	-	11.078.260	Other payables
Beban masih harus dibayar	-	869.095.211	-	869.095.211	Accrued expenses
Utang retensi	-	50.365.466	56.707.295	107.072.761	Retention payables
Jaminan sewa	-	-	3.120.263	3.120.263	Rental deposits
Jumlah	11.078.260	1.133.327.768	59.827.558	1.204.233.586	Total
	2017				
	Jatuh Tempo Tidak Ditentukan/ Maturity Not Determined	Akan Jatuh Tempo/ Will be Maturity		Jumlah/Total	
		Kurang dari 1 Tahun/ Less Than Year	Lebih 1 Tahun/ More Than Year		
<u>Liabilitas Keuangan yang Diukur pada Biaya Perolehan Diamortisasi</u>					<u>Financial Liabilities at Amortized Cost</u>
Utang usaha	-	236.867.884	-	236.867.884	Accounts payable
Utang lain-lain	78.677.927	-	-	78.677.927	Other payables
Beban masih harus dibayar	-	883.864.455	-	883.864.455	Accrued expenses
Utang bank	-	9.858.362	7.140.847	16.999.209	Bank loan
Utang retensi	-	33.257.438	53.331.954	86.589.392	Retention payables
Jaminan sewa	-	-	2.804.677	2.804.677	Rental deposits
Jumlah	78.677.927	1.163.848.139	63.277.478	1.305.803.544	Total

Risiko Nilai Tukar

Entitas dan Entitas Anak tidak secara signifikan terekspos risiko mata uang karena sebagian besar liabilitas dalam mata uang Rupiah. Tidak ada aktivitas lindung nilai mata uang pada tanggal 31 Desember 2018 dan 2017, namun demikian Entitas dan Entitas Anak telah menyediakan dana dalam mata uang asing yang sesuai dengan kebutuhan operasinya.

Foreign Currency Risks

The Entity and Subsidiaries are not significantly exposed to currency risk because most liabilities are denominated in Rupiah. There is no currency hedging activities as of December 31, 2018 and 2017, but the Entity and Subsidiaries have provided funds in foreign currency in accordance with the needs of operations.

**PT TOTAL BANGUN PERSADA Tbk
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASI (Lanjutan)
31 DESEMBER 2018 DAN 2017
(Disajikan dalam Ribuan Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT TOTAL BANGUN PERSADA Tbk
AND SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS (Continued)
DECEMBER 31, 2018 AND 2017
(Expressed in Thousands of Rupiah, unless otherwise stated)**

Tabel berikut menyajikan aset dan liabilitas keuangan Entitas dan Entitas Anak yang didenominasi dalam mata uang Dolar Amerika Serikat dan Dolar Singapura:

The following table presents the Entity's and Subsidiaries' financial assets and liabilities denominated in United States Dollar and Singapore Dollar:

	2018		2017		
	Mata Uang Asing/ Foreign Currency	Ekuivalen Rupiah/ Equivalent in Rupiah	Mata Uang Asing/ Foreign Currency	Ekuivalen Rupiah/ Equivalent in Rupiah	
Aset					Assets
Kas dan setara kas					Cash and cash equivalents
Bank	US\$ 476.692	6.902.979	US\$ 487.631	6.606.419	Cash in banks
	SIN\$ 124.679	1.321.972	SIN\$ 368.353	3.732.713	
Deposito	US\$ 9.904.236	143.423.237	US\$ 8.240.656	111.644.411	Time deposits
	SIN\$ 523.784	5.553.667	SIN\$ 1.330.385	13.481.494	
Piutang usaha	US\$ 1.297.365	18.787.143	US\$ 60	813	Accounts receivable
	SIN\$ 9.758.087	103.464.703	SIN\$ 8.881.258	89.998.498	
Piutang retensi	US\$ 1.110.014	16.074.115	US\$ 896.144	12.140.965	Retention receivables
	SIN\$ -	-	SIN\$ 1.031.894	10.456.724	
Jumlah Aset		295.527.816		248.062.037	Total Assets
Liabilitas					Liabilities
Utang usaha	US\$ -	-	US\$ 10.295	139.482	Accounts payable
	SIN\$ 316.295	3.353.669	SIN\$ 20.316	205.868	
Jumlah Liabilitas		3.353.669		345.350	Total Liabilities
Aset - Bersih		292.174.147		247.716.687	Assets - Net

Analisis Sensivitas

Pergerakan yang mungkin terjadi terhadap nilai tukar Rupiah terhadap mata uang Dolar Amerika Serikat dan Dolar Singapura pada tanggal akhir tahun dapat meningkatkan (mengurangi) nilai ekuitas atau laba rugi sebesar nilai yang disajikan pada tabel. Analisis ini dilakukan berdasarkan varians nilai tukar mata uang asing yang di pertimbangkan dapat terjadi pada tanggal laporan posisi keuangan konsolidasi dengan semua variabel lain adalah konstan.

Sensitivity Analysis

Movement that may occur towards Rupiah exchange rate against United States Dollar and Singapore Dollar at year end that could increase (decrease) equity or profit loss amounting to the value presented in table. The analysis was conducted based on the variance of foreign currency exchange rates that may consider going on the consolidated statements of financial position with all other variables are held constant.

**PT TOTAL BANGUN PERSADA Tbk
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASI (Lanjutan)
31 DESEMBER 2018 DAN 2017
(Disajikan dalam Ribuan Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT TOTAL BANGUN PERSADA Tbk
AND SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS (Continued)
DECEMBER 31, 2018 AND 2017
(Expressed in Thousands of Rupiah, unless otherwise stated)**

Tabel berikut menunjukkan sensitivitas perubahan kurs Dolar Amerika Serikat dan Dolar Singapura terhadap laba bersih dan ekuitas Entitas dan Entitas Anak:

The following table presented sensitivity of exchange rate of United States Dollar and Singapore Dollar changes on net income and equity of the Entity and Subsidiaries:

	Perubahan Nilai Tukar/ Change in Exchange Rates		Sensitivitas/Sensitivity		
			Ekuitas/Equity	Laba (Rugi)/ Profit (Loss)	
Dolar Amerika Serikat					United States Dollar
31 Desember 2018	Menguat/Appreciates	511,50	(6.541.219)	(6.541.219)	December 31, 2018
	Melemah/Depreciates	231,00	2.954.099	2.954.099	
31 Desember 2017	Menguat/Appreciates	47,50	(456.674)	(456.674)	December 31, 2017
	Melemah/Depreciates	72,50	697.029	697.029	
Dolar Singapura					Singapore Dollar
31 Desember 2018	Menguat/Appreciates	302,14	(3.048.670)	(3.048.670)	December 31, 2018
	Melemah/Depreciates	88,45	892.433	892.433	
31 Desember 2017	Menguat/Appreciates	11,10	(128.666)	(128.666)	December 31, 2017
	Melemah/Depreciates	117,83	1.365.835	1.365.835	

Risiko Suku Bunga

Interest Risks

Risiko dimana nilai wajar atau arus kas masa depan dari suatu instrumen keuangan akan berfluktuasi karena perubahan suku bunga pasar.

The risk that the fair value or future cash flows of a financial instrument will fluctuate because of changes in market interest rates.

Pada tanggal laporan posisi keuangan konsolidasi, profil instrumen keuangan Entitas dan Entitas Anak yang dipengaruhi bunga adalah:

On the consolidated statement of financial position date, the Entity's and Subsidiaries' profile of financial instruments that are affected by the interest, are as follows:

	2018	2017	
Instrumen dengan bunga tetap			Flat interest instrument
Aset keuangan	806.308.904	823.663.995	Financial assets
Instrumen dengan bunga mengambang			Floating interest instrument
Aset keuangan	34.244.597	40.551.526	Financial assets
Liabilitas keuangan	-	16.999.209	Financial liabilities
Jumlah aset – bersih	34.244.597	23.552.317	Total assets – net

Entitas dan Entitas Anak tidak secara signifikan terekspos risiko suku bunga, terutama menyangkut deposito kepada bank yang menggunakan tingkat bunga pasar. Sehingga, Entitas dan Entitas Anak tidak memiliki kebijakan atau pengaturan tertentu untuk mengelola risiko tingkat bunga. Tidak terdapat aktivitas lindung nilai tingkat bunga pada tanggal 31 Desember 2018 dan 2017.

The Entity and Subsidiaries are not significantly exposed to interest rate risk, especially with regard to deposits to banks which use market interest rate. Thus, the Entity and Subsidiaries do not have a policy or a particular arrangement to interest rate risk. There is no interest rate hedging activities as of December 31, 2018 and 2017.

**PT TOTAL BANGUN PERSADA Tbk
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASI (Lanjutan)
31 DESEMBER 2018 DAN 2017
(Disajikan dalam Ribuan Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT TOTAL BANGUN PERSADA Tbk
AND SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS (Continued)
DECEMBER 31, 2018 AND 2017
(Expressed in Thousands of Rupiah, unless otherwise stated)**

b. Nilai Wajar Instrumen Keuangan

Nilai wajar sebagai harga yang akan diterima untuk menjual suatu aset atau harga yang akan dibayar untuk mengalihkan suatu liabilitas dalam transaksi teratur antara pelaku pasar pada tanggal pengukuran.

Tabel di bawah ini menggambarkan nilai tercatat dan nilai wajar dari aset dan liabilitas keuangan yang tercatat pada laporan posisi keuangan konsolidasi pada tanggal-tanggal 31 Desember 2018 dan 2017:

b. Fair Value of Financial Instruments

Fair value is the price that would be received to sell an asset or price that would be paid to transfer a liability in an orderly transaction between market participants at the measurement date.

The table below shows the carrying values and fair values of the financial assets and financial liabilities recorded in the consolidated statements of financial position as of December 31, 2018 and 2017:

	Nilai Tercatat/Carrying Amount		Nilai Wajar/Fair Value		
	2018	2017	2018	2017	
Aset Keuangan					Financial Assets
<u>Pinjaman yang Diberikan dan Piutang</u>					<u>Loans and Receivable</u>
Kas dan setara kas	675.972.372	670.721.593	675.972.372	670.721.593	Cash and cash equivalents
Investasi jangka pendek – deposito berjangka	7.000.000	-	7.000.000	-	Short-term investment – time deposit
Piutang usaha dan piutang lain-lain	764.018.287	512.077.912	764.018.287	512.077.912	Accounts receivable and other receivables
Piutang retensi – pihak ketiga	372.793.682	362.513.147	372.793.682	362.513.147	Retention receivables – third parties
Tagihan bruto pada pemberi kerja – pihak ketiga	366.313.861	428.826.804	366.313.861	428.826.804	Gross amount due from customers – third parties
Deposito yang dibatasi penggunaannya	163.060.000	198.962.000	163.060.000	198.962.000	Restricted time deposits
Aset tidak lancar lainnya	544.270	614.720	544.270	614.720	Other non-current assets
<u>Aset Keuangan yang Diukur pada Nilai Wajar Melalui Laporan Laba Rugi</u>					<u>Financial Assets at Fair Value Through Profit or Loss</u>
Obligasi	149.816.673	167.394.265	149.816.673	167.394.265	Bonds
Reksadana	1.713.283	-	1.713.283	-	Mutual fund
Saham	93.632	129.360	93.632	129.360	Stocks
Jumlah Aset Keuangan	2.501.326.060	2.341.239.801	2.501.326.060	2.341.239.801	Total Financial Assets

**PT TOTAL BANGUN PERSADA Tbk
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASI (Lanjutan)
31 DESEMBER 2018 DAN 2017
(Disajikan dalam Ribuan Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT TOTAL BANGUN PERSADA Tbk
AND SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS (Continued)
DECEMBER 31, 2018 AND 2017
(Expressed in Thousands of Rupiah, unless otherwise stated)**

	Nilai Tercatat/ <i>Carrying Amount</i>		Nilai Wajar/ <i>Fair Value</i>		
	2018	2017	2018	2017	
Liabilitas Keuangan					Financial Liabilities
<u>Liabilitas Keuangan yang Diukur pada Biaya Perolehan Diamortisasi</u>					<u>Financial Liabilities at Amortized Cost</u>
Utang usaha	213.867.091	236.867.884	213.867.091	236.867.884	Accounts payable
Utang lain-lain	11.078.260	78.677.927	11.078.260	78.677.927	Other payables
Beban masih harus dibayar	869.095.211	883.864.455	869.095.211	883.864.455	Accrued expenses
Utang bank	-	16.999.209	-	15.848.072	Bank loan
Utang retensi	107.072.761	86.589.392	107.072.761	86.589.392	Retention payables
Jaminan sewa	3.120.263	2.804.677	3.120.263	2.804.677	Rental deposits
Jumlah Liabilitas Keuangan	1.204.233.586	1.305.803.544	1.204.233.586	1.304.652.407	Total Financial Liabilities

Manajemen berpendapat bahwa nilai tercatat aset dan liabilitas keuangan yang dicatat sebesar biaya perolehan diamortisasi dalam laporan keuangan konsolidasi mendekati nilai wajarnya baik yang jatuh tempo dalam jangka pendek atau yang dibawa berdasarkan tingkat suku bunga pasar.

Nilai wajar instrumen keuangan ditentukan melalui analisis arus kas yang didiskonto dengan menggunakan tingkat diskonto yang setara dengan tingkat pengembalian yang berlaku bagi instrumen keuangan yang memiliki syarat dan periode jatuh tempo yang sama.

Nilai wajar atas aset keuangan yang diukur pada nilai wajar melalui laporan laba rugi berasal dari harga kuotasian (tanpa penyesuaian) di pasar aktif untuk aset atau liabilitas yang sama

Management considers that the carrying amounts of financial assets and financial liabilities recorded at amortized cost in the consolidated financial statements approximate their fair values either because of their short-term maturities or they carry interest rate at market.

The fair value for the above financial instruments was determined by discounting the estimated cashflows using discount rates for financial instruments with similar term and maturity.

The fair value of financial assets carried at fair value through profit or loss are derived from quoted prices (unadjusted) in active markets for identical assets or liabilities.

44. PENGELOLAAN MODAL

Tujuan pengelolaan modal adalah untuk pengamanan kemampuan Entitas dan Entitas Anak dalam melanjutkan kelangsungan usaha agar dapat memberikan hasil bagi pemegang saham dan manfaat kepada pihak berkepentingan lainnya dan untuk mempertahankan struktur permodalan yang optimum untuk meminimalkan biaya modal.

44. CAPITAL MANAGEMENT

The objectives of capital management are to secure the Entity's and Subsidiaries' ability to continue their business in order to deliver results for stockholders and benefits to other stakeholders and to maintain an optimal capital structure to minimize the cost of capital.

**PT TOTAL BANGUN PERSADA Tbk
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASI (Lanjutan)
31 DESEMBER 2018 DAN 2017
(Disajikan dalam Ribuan Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT TOTAL BANGUN PERSADA Tbk
AND SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS (Continued)
DECEMBER 31, 2018 AND 2017
(Expressed in Thousands of Rupiah, unless otherwise stated)**

Struktur permodalan Entitas dan Entitas Anak dan rasio utang terhadap ekuitas adalah sebagai berikut:

The Entity's and Subsidiaries' capital structure and debt to equity ratio are as follows:

	2018		2017		
	Jumlah/ Total	Persentase/ Percentage	Jumlah/ Total	Persentase/ Percentage	
Liabilitas jangka pendek	1.945.591.346	60%	1.994.003.155	61%	Current liabilities
Liabilitas jangka panjang	231.016.074	7%	238.991.311	7%	Non-current liabilities
Jumlah Liabilitas	2.176.607.420	67%	2.232.994.466	68%	Total Liabilities
Jumlah Ekuitas	1.052.110.737	33%	1.010.099.008	32%	Total Equity
Jumlah	3.228.718.157	100%	3.243.093.474	100%	Total
Rasio Utang terhadap Ekuitas		2,07		2,21	Debt to Equity Ratio

Entitas dan Entitas Anak tidak memiliki kewajiban untuk memelihara rasio keuangan dan struktur permodalan tertentu.

The Entity and Subsidiaries do not have obligation to maintain a certain financial ratio and certain capital structure.

45. TRANSAKSI NON KAS

45. NON-CASH TRANSACTIONS

Untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2018 dan 2017 terdapat akun dalam laporan keuangan konsolidasi yang penambahannya merupakan aktivitas yang tidak mempengaruhi arus kas. Akun-akun tersebut adalah sebagai berikut:

For the years ended December 31, 2018 and 2017, there were accounts in the consolidated financial statements that the addition represents an activities that does not affect cash flows. The accounts are as follows:

	2018	2017	
Penambahan properti investasi yang berasal dari pengurangan aset tidak lancar yang tersedia untuk dijual	25.806.030	-	Addition of investment property from deduction non-current asset held for sale
Penambahan aset tetap yang berasal dari penambahan utang usaha	36.300	12.799.148	Addition of fixed assets from addition of accounts payable
Penjualan aset tetap yang berasal dari penambahan piutang lain-lain	18.175	-	Disposal of fixed assets from addition of other receivable
Penjualan aset tetap yang berasal dari pengurangan beban pokok pendapatan	16.582	1.392	Disposal of fixed assets from deduction of cost of revenues
Pengurangan investasi ventura bersama yang berasal dari penghapusan utang lain-lain	4.735.532	-	Deduction of investment of joint venture from write-off of other payable
Penambahan aset tetap yang berasal dari penambahan utang lain-lain	-	51.512.500	Addition of fixed assets from addition of others payable
Penjualan aset tetap yang berasal dari penambahan piutang usaha	-	28.195.247	Disposal of fixed assets from addition of accounts receivable
Jumlah	30.612.619	92.508.287	Total

**PT TOTAL BANGUN PERSADA Tbk
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASI (Lanjutan)
31 DESEMBER 2018 DAN 2017
(Disajikan dalam Ribuan Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT TOTAL BANGUN PERSADA Tbk
AND SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS (Continued)
DECEMBER 31, 2018 AND 2017
(Expressed in Thousands of Rupiah, unless otherwise stated)**

46. PERIKATAN DAN KOMITMEN

Entitas

- a. Entitas memperoleh beberapa jenis fasilitas kredit seperti rekening koran, *demand loan*, bank garansi dan LC dari berbagai bank, yakni dari PT Bank CIMB Niaga Tbk, PT Bank Danamon Indonesia Tbk, PT Bank Central Asia Tbk, PT Bank Mega Tbk, PT Bank Commonwealth, PT Bank Sumitomo Mitsui Indonesia dan PT Bank UOB Indonesia.

Berdasarkan perjanjian kredit dengan PT Bank CIMB Niaga Tbk No. 1803/ADD.PK/CSC.SOUTH/X/08-LPL, tanggal 24 Oktober 2008 yang telah diperpanjang terakhir dengan Perjanjian Kredit No. 121/AMD/CB/JKT/2017, tanggal 15 Mei 2017, Entitas memperoleh fasilitas kredit Pinjaman Rekening Koran sejumlah Rp 1.000.000 dengan tingkat bunga 11,5% per tahun, yang jatuh tempo pada tanggal 9 Januari 2018 dan saat ini perpanjangannya masih dalam proses.

Berdasarkan perjanjian kredit dengan PT Bank CIMB Niaga Tbk No. 1804/ADD.PK/BG/CSC.SOUTH/X/08-LPL, tanggal 24 Oktober 2008 yang telah diperpanjang terakhir dengan Perjanjian Kredit No. 120/AMD/CB/JKT/2017, tanggal 15 Mei 2017, Entitas memperoleh fasilitas Bank Garansi sejumlah Rp 500.000.000 yang jatuh tempo pada tanggal 9 Januari 2018 dan saat ini perpanjangannya masih dalam proses.

Berdasarkan perjanjian kredit dengan PT Bank Danamon Indonesia Tbk No. 14, tanggal 7 Maret 2005 yang telah diperpanjang terakhir dengan Perjanjian Kredit No. 234/PPWK/CBD/VIII/2018, tanggal 6 Agustus 2018, Entitas memperoleh fasilitas *Omnibus Trade Finance* sejumlah Rp 500.000.000 dengan sub-limit untuk Bank Garansi, *Standby Letter of Credit (SBLC)*, *Sight/Usance L/C*, SKBDN, dan *Open Account Financing (OAF) Import/Wesel* dan fasilitas pinjaman rekening koran sejumlah Rp 10.000.000, yang akan jatuh tempo pada tanggal 6 Agustus 2019.

Berdasarkan perjanjian kredit dengan PT Bank Central Asia Tbk No. 3.0334.21.7, tanggal 12 Agustus 2003 yang telah diperpanjang terakhir dengan Perjanjian Kredit No. 07 tanggal 08 Juni 2018 dan Surat Pemberitahuan Perpanjangan Fasilitas No. 30010/GBK/2019, tanggal 15 Januari 2019, Entitas memperoleh fasilitas Bank Garansi sejumlah Rp 500.000.000, fasilitas *Omnibus Sight L/C*, *Usance L/C* dan SKBDN sejumlah US\$ 1.000.000 dan fasilitas

46. AGREEMENTS AND COMMITMENTS

The Entity

- a. The Entity obtained several credit facilities such as current account, demand loan, bank guarantee and letter of credit from PT Bank CIMB Niaga Tbk, PT Bank Danamon Indonesia Tbk, PT Bank Central Asia Tbk, PT Bank Mega Tbk, PT Bank Commonwealth, PT Bank Sumitomo Mitsui Indonesia and PT Bank UOB Indonesia.

Based on Credit Agreement with PT Bank CIMB Niaga Tbk No.1803/ADD.PK/CSC.SOUTH/X/08-LPL, dated October 24, 2008 which was extended recently by Credit Agreement No. 121/AMD/CB/JKT/2017, dated May 15, 2017, the Entity obtained Overdraft Credit Facility with maximum amount of Rp 1,000,000 with interest rate of 11.5% per annum, which matured on January 9, 2018 and the agreement extension is still in process.

Based on Credit Agreement with PT Bank CIMB Niaga Tbk No. 1804/ADD.PK/BG/CSC.SOUTH/X/08-LPL, dated October 24, 2008 which was extended recently by Credit Agreement No. 120/AMD/CB/JKT/2017, dated May 15, 2017, the Entity obtained bank guarantee facility with maximum amount to Rp 500,000,000 which matured on January 9, 2018 and the agreement extension is still in process.

Based on Credit Agreement with PT Bank Danamon Indonesia Tbk No. 14, dated March 7, 2005 which was extended recently by Credit Agreement No. 234/PPWK/CBD/VIII/2018, dated August 6, 2018, the Entity obtained Omnibus Trade Finance facility amounting to Rp 500,000,000, with sub-limit for bank guarantee, Standby Letter of Credit (SBLC), Sight/Usance L/C, SKBDN and Open Account Financing (OAF) Import/Wesel and overdraft facility of Rp 10,000,000, and which will mature on August 6, 2019.

Based on Credit Agreement with PT Bank Central Asia Tbk No. 3.0334.21.7, dated August 12, 2003, which was extended recently by Credit Agreement No. 07, dated June 8, 2018 and Letter of Extended Notification No. 30010/GBK/2019, dated January 15, 2019, the Entity is entitled of facilities, such as bank guarantee amounting to Rp 500,000,000, special Omnibus Sight L/C, Usance L/C and SKBDN amounting to US\$ 1,000,000, as well as local credit facility (overdraft) of

**PT TOTAL BANGUN PERSADA Tbk
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASI (Lanjutan)
31 DESEMBER 2018 DAN 2017
(Disajikan dalam Ribuan Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT TOTAL BANGUN PERSADA Tbk
AND SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS (Continued)
DECEMBER 31, 2018 AND 2017
(Expressed in Thousands of Rupiah, unless otherwise stated)**

kredit lokal (rekening koran) sejumlah Rp 10.000.000 yang akan jatuh tempo pada tanggal 20 April 2019.

Rp 10,000,000 which will be mature on April 20, 2019.

Fasilitas tersebut dijamin dengan Sertifikat Hak Guna Bangunan (SHGB) No. 2940 terletak di Kelurahan Tomang, Kecamatan Grogol Petamburan, Jakarta Pusat, terdaftar atas nama Entitas dan Piutang Usaha (lihat Catatan 6 dan 18).

This facility is secured by Building Use Right Title (SHGB) No. 2940 located in Kelurahan Tomang, Kecamatan Grogol Petamburan, Jakarta Pusat, registered under the Entity's name and Accounts Receivable (see Notes 6 and 18).

Berdasarkan Surat Pemberitahuan Perjanjian Kredit dengan PT Bank Mega Tbk, No. 068/JKRS/COMM/11, tanggal 18 Oktober 2011 yang telah diperpanjang terakhir dengan perjanjian No. 092/ADD-PPBG/COLG-LCCL/18, tanggal 26 Oktober 2018, Entitas memperoleh fasilitas Bank Garansi sejumlah Rp 500.000.000 yang akan jatuh tempo pada tanggal 30 Agustus 2019.

Based on Notice of Credit Agreement with PT Bank Mega Tbk, No. 068/JKRS/COMM/11, dated October 18, 2011 which was extended recently by Agreement No. 092/ADD-PPBG/COLG-LCCL/18, dated October 26, 2018, the Entity obtained bank guarantee facility with maximum amount of Rp 500,000,000 which will mature on August 30, 2019.

Berdasarkan Surat Pemberitahuan Perjanjian Kredit dengan PT Bank Commonwealth No. 009/PTBC/BG/PP/0912, tanggal 25 September 2012 yang telah diperpanjang terakhir dengan perjanjian No. 032/PTBC/BG/PP/0916, tanggal 23 September 2016, dimana jumlah fasilitas Bank Garansi turun dari Rp 190.000.000 menjadi sebesar Rp 170.000.000 dan pada tanggal 22 Oktober 2016 jumlah fasilitas Bank Garansi turun dari Rp 170.000.000 menjadi Rp 120.000.000. Fasilitas Bank Garansi ini akan jatuh tempo pada tanggal 28 Pebruari 2018. Berdasarkan surat No. 0097/CRU/II/PTBC/2018, tanggal 28 Pebruari 2018 fasilitas pembiayaan tersebut telah ditutup sesuai dengan masa berakhirnya fasilitas.

Based on Notice of Credit Agreement with PT Bank Commonwealth No. 009/PTBC/BG/PP/0912, dated September 25, 2012, the Entity obtained Bank Guarantee facility was extended recently by Credit Agreement No. 032/PTBC/BG/PP/0916, dated September 23, 2016, where the total bank Guarantee facility reduced from Rp 190,000,000 to Rp 170,000,000 and on October 22, 2016 the Bank Guarantee facility reduced from Rp 170,000,000 to Rp 120,000,000. This Bank Guarantee Facility matured on February 28, 2018. Based on letter No. 0097/CRU/II/PTBC/2018 dated February 28, 2018, the financing facility had been closed in accordance with the expiration of the facility.

Berdasarkan Surat Pemberitahuan Perjanjian Kredit dengan PT Bank Sumitomo Mitsui Indonesia No. SMBCI/NS/0534, tanggal 01 Agustus 2018, Entitas memperoleh fasilitas Loan On Note Trust Receipt (LON T/R) sejumlah Rp 260.000.000 yang akan jatuh tempo pada tanggal 28 Juni 2019.

Based on Notice of Credit Agreement with PT Bank Sumitomo Mitsui Indonesia No. SMBCI/NS/0534, dated August 01, 2018, the Entity obtained Loan On Note Trust Receipt (LON T/R) with amount of Rp 260,000,000 which will mature on June 28, 2019.

Berdasarkan Surat Janji Kesanggupan dengan PT Bank UOB Indonesia No. 4920/Leg./IX/2018/Rkp.2, tanggal 14 September 2018, Entitas memperoleh fasilitas *Early Payment Discount ("EPD")* dengan *plafond* fasilitas sampai dengan total Rp 300.000.000 yang jatuh tempo pada tanggal 14 September 2019.

Based on Letter of Undertaking with PT Bank UOB Indonesia No. 4920/Leg./IX/2018/Rkp.2, dated September 14, 2018, the Entity obtained Early Payment Discount ("EPD") facility with plafond of Rp 300,000,000 which will mature on September 14, 2019.

Fasilitas yang digunakan oleh Entitas adalah bank garansi dan LC pada tanggal 31 Desember 2018 dan 2017.

The facility used by the Entity is bank guarantee and letter of credit as of December 31, 2018 and 2017.

**PT TOTAL BANGUN PERSADA Tbk
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASI (Lanjutan)
31 DESEMBER 2018 DAN 2017
(Disajikan dalam Ribuan Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT TOTAL BANGUN PERSADA Tbk
AND SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS (Continued)
DECEMBER 31, 2018 AND 2017
(Expressed in Thousands of Rupiah, unless otherwise stated)**

- b. Berdasarkan *Convertible Agreement* dengan PT Buana Megawisatama, tanggal 15 Nopember 2018, Entitas mengadakan perjanjian atas piutang PT Buana Megawisatama sebesar SIN\$ 9.300.331 dengan nilai bersih setelah dikurangi pajak 3% menjadi SIN\$ 9.021.321. Pinjaman tersebut dikenakan bunga 5% per tahun dengan jangka waktu 2 tahun dari tanggal perjanjian dibuat.

Dalam hal PT Buana Megawisatama gagal menebus utang kepada Entitas secara penuh pada tanggal jatuh tempo dengan alasan apa pun selain peristiwa *force majeure*, Entitas dapat dengan sendirinya memulai, dengan cara pemberitahuan tertulis dapat mengubah utang menjadi tanah dan melanjutkan untuk memulai pengalihan hak atas tanah kepada Entitas.

- c. Entitas mempunyai komitmen untuk melaksanakan pekerjaan konstruksi, diantaranya adalah sebagai berikut:

- b. Based on the *Convertible Agreement* with PT Buana Megawisatama, dated November 15, 2018, the Entity entered into an agreement on PT Buana Megawisatama's receivables of SIN\$ 9,300,331 with net value less tax 3% to SIN\$ 9,021,321. The loan bears interest at 5% per annum with a period of 2 years from the date the agreement was made.

In the event the PT Buana Megawisatama fails to redeem the debt to the Entity in full on the maturity date for any reason other than *force majeure* events, the Entity may at its sole inception, by way of written notice may convert the debt into land and proceed to commence transfer of land title to the Entity.

- c. The Entity has contractual commitments with several customers amongst others, as follows:

No	Nama Proyek/ <i>Projects Name</i>	Nilai Kontrak/ <i>Value of Contract</i>	Pemberi Kerja/ <i>Customers</i>	Tenggang Waktu/ <i>Period Expected</i>	
				Mulai Proyek/ <i>Start of Project</i>	Selesai Proyek/ <i>End of Project</i>
1.	Green Bay	726.074.819	PT Kencana Unggul Sukses	6-Sep-10/ Sep-6-10	30-Nop-17/ Nov-30-17
2.	Villa Lagoi Development	138.648.979	PT Buana Megawisatama dan PT Alam Indah Bintang	1-Jun-13/ Jun-1-13	28-Nop-16/ Nov-28-16
3.	Sequis Tower	1.386.591.326	PT Prospero Realty	21-Feb-14/ Feb-21-14	30-Jun-17/ Jun-30-17
4.	The Anvaya Bali	316.444.803	PT Grahawita Santika	9-Jun-14/ Jun-9-14	24-Jan-17/ Jan-24-17
5.	1 Park Avenue	743.283.114	PT Gandaria Prima	17-Jun-14/ Jun-17-14	17-Agu-16/ Aug-17-16
6.	Pondok Indah Residences	843.515.927	PT Metropolitan Kentjana Tbk	28-Okt-14/ Oct-28-14	30-Des-17/ Des-30-17
7.	The Pakubuwono Spring	782.443.540	PT Simprug Mahkota Indah	20-Apr-15/ Apr-20-15	20-Jul-18/ Jul-20-18
8.	Lavie All Suite APT	313.116.201	PT Zaman Bangun Perwita	1-Mei-15/ May-1-15	1-Agu-18/ Aug-1-18
9.	Gedung Prima Sejahtera	260.001.378	PT Andalan Sukses Lestari	10-Agu-15/ Aug-10-15	30-Jun-17/ Jun-30-17
10.	Living Plaza Balikpapan	192.658.659	PT Ace Hardware Indonesia Tbk	1-Okt-15/ Oct-1-15	31-Jan-17/ Jan-31-17
11.	Living World Pekanbaru Gedung Kampus UMN 3	278.261.971	PT Tiga Dua Delapan	1-Mar-16/ Mar-1-16	2-Okt-17/ Oct-2-17
12.	Serpong	109.366.111	PT Media Nusantara Utama	29-Mar-16/ Mar-29-16	30-Nov-17/ Nov-30-17
13.	Millenium Lippo Karawaci F-H	150.568.406	PT Lippo Karawaci Tbk	2-Mei-16/ May-2-16	13-Jul-17/ Jul-13-17
14.	Orange County Lippo Ckrng C-D	191.459.738	PT Lippo Cikarang Tbk	14-Jun-16/ Jun-14-16	15-Des-18/ Dec-15-18

**PT TOTAL BANGUN PERSADA Tbk
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASI (Lanjutan)
31 DESEMBER 2018 DAN 2017
(Disajikan dalam Ribuan Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT TOTAL BANGUN PERSADA Tbk
AND SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS (Continued)
DECEMBER 31, 2018 AND 2017
(Expressed in Thousands of Rupiah, unless otherwise stated)**

No	Nama Proyek/ Projects Name	Nilai Kontrak/ Value of Contract	Pemberi Kerja/ Customers	Tenggang Waktu/ Period Expected	
				Mulai Proyek/ Start of Project	Selesai Proyek/ End of Project
15.	Graha Gatsu	173.588.882	PT Graha Gatsu Lestari	15-Jul-16/ Jul-15-16	31-Jan-19/ Jan-31-19
16.	Verde II Condominium	1.191.754.776	PT Verde Permai	01-Sep-16/ Sep-1-16	31-Mar-19/ Mar-31-19
17.	Orange County Lippo Ckrng E-F	218.006.167	PT Lippo Cikarang Tbk	05-Okt-16/ Oct-05-16	29-Mar-18/ Mar-29-18
18.	Arcadia Block A dan G	191.511.420	PT Loka Mampang Indah Realty	17-Okt-16/ Oct-17-16	31-Jan-19/ Jan-31-19
19.	Rumah Sakit Grha MM2100	60.537.877	PT Sinar Medika Sejahtera	21-Nop-16/ Nov-21-16	20-Jan-18/ Jan-20-18
20.	Gallery The Haven Bintan	31.770.185	PT The Haven Bintan	30-Jan-17/ Jan-30-17	4-Des-17/ Dec-4-17
21.	Green Office Park 1 BSD	260.591.661	PT Bumi Serpong Damai	6-Mar-17/ Mar-6-17	6-Sep-18/ Sep-6-18
22.	Thamrin Nine Phase II	731.161.305	PT Putragaya Wahana	7-Mar-17/ Mar-7-17	7-Jul-20/ Jul-7-20
23.	Chitaland Tower	561.000.000	PT Chitaland Perkasa	15-Jun-17/ Jun-15-17	15-Mei-20/ May-15-20
24.	Wihara Purva Vaidurya	12.035.646	PL Mahakaruna Buddhist Centre	17-Jul-17/ Jul-17-17	30-Sep-18/ Sep-30-18
25.	Taman Permata Buana Apt	1.305.978.000	PT Itomas Kembangan Perdana	1-Agu-17/ Aug-1-17	31-Jul-20/ Jul-31-20
26.	Wisma Barito Pacific 2	194.172.000	PT Griya Idola	8-Agu-17/ Aug-8-17	29-Agu20/ Aug-29-20
27.	Orange County C-D Arsitek	101.863.300	PT Lippo Cikarang Tbk	15-Agu-17/ Aug-15-17	15-Des-18/ Dec-15-18
28.	Potato Head Hotel Bali	398.526.807	PT Tiga Rasa	1-Okt-17/ Oct-1-17	1-Jun-19/ Jun-1-19
29.	Orange County E-F Arsitek	115.732.323	PT Lippo Cikarang Tbk	1-Nop-17/ Nov-1-17	5-Mar-19/ Mar-5-19
30.	Danamon Hasyim Ashari	15.390.000	PT Bank Danamon Indonesia Tbk.	2-Jan-18/ Jan-2-18	2-Jan-19/ Jan-2-19
31.	Hotel Bencoolen Bengkulu	82.500.000	PT Graha Bengkulu Makmur	8-Jan-18/ Jan-8-18	8-Jan-19/ Jan-8-19
32.	Hotel Mercure BSD	54.379.600	PT Serpong Regency Hotel	5-Feb-18/ Feb-5-18	07-Mar-19/ Mar-07-19
33.	Loggia Marketing Gallery	10.953.111	PT Candra Usaha Pesona	23-Feb-18/ Feb-23-18	24-Jul-18/ Jul-24-18
34.	Menara Tendean	189.147.000	PT Singa Propertindo Haryono	1-Mar-18/ Mar-1-18	1-Nov-19/ Nov-1-19
35.	Orange County C-D STR Podium	106.590.000	PT Lippo Cikarang Tbk	4-Mar-18/ Mar-4-18	4-Jan-19/ Jan-4-19
36.	Orange County E-F STR Podium	83.600.000	PT Lippo Cikarang Tbk	4-Mar-18/ Mar-4-18	4-Jan-19/ Jan-4-19
37.	The Pakuwono Menteng	311.731.000	PT Intergraha Ekamakmur	16-Mar-18/ Mar-16-18	31-Jan-21/ Jan-31-21
38.	The Smith	265.180.000	PT Trinita Dinamik	21-May-18/ May-21-18	08-Agu-20/ Aug-08-20
39.	ITK Binus Malang	66.635.000	PT Genta Prasada Mandiri	11-Jun-18/ Jun-11-18	10-Jul-19/ Jul-10-19

**PT TOTAL BANGUN PERSADA Tbk
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASI (Lanjutan)
31 DESEMBER 2018 DAN 2017
(Disajikan dalam Ribuan Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT TOTAL BANGUN PERSADA Tbk
AND SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS (Continued)
DECEMBER 31, 2018 AND 2017
(Expressed in Thousands of Rupiah, unless otherwise stated)**

No	Nama Proyek/ Projects Name	Nilai Kontrak/ Value of Contract	Pemberi Kerja/ Customers	Tenggang Waktu/ Period Expected	
				Mulai Proyek/ Start of Project	Selesai Proyek/ End of Project
40.	GSK Workplace Sequis Tower	7.034.669 13.617.110 15.400.901 65.095.814 150.089.693	PT Sequis Aset Manajemen PT Farpoint Prima PT Asuransi Jiwa Sequis Financial PT Great Giant Pineapple PT Asuransi Jiwa Sequis Life	16-Aug-18/ Aug-16-18	01-Mar-19/ Mar-01-19
41.	Trans Icon Surabaya	1.587.484.000	PT Trans Properti Indonesia	30-Aug-18/ Aug-30-18	30-Mar-21/ Mar-30-21
42.	BCA Foresta	150.480.000	PT Bank Central Asia Tbk.	09-Oct-18/ Okt-09-18	16-Mar-20/ Mar-16-20
43.	Thamrin Nine Phase II Finishng	58.806.000	PT Putragaya Wahana	10-Dec-18/ Dec-10-18	10-Okt-19/ Oct-10-19

Entitas Anak

- a. Berdasarkan perjanjian kredit dengan PT Bank Mega Tbk No. 00018193, tanggal 22 Desember 2015 yang telah diperpanjang terakhir dengan Perjanjian Kredit No. 034/ADD-PPBG/COLG-LCCL/18, tanggal 04 April 2018, TPI, Entitas Anak, memperoleh fasilitas Bank Garansi sejumlah Rp 100.000.000, yang jatuh tempo pada tanggal 23 Pebruari 2019 dan saat ini perpanjangannya masih dalam proses.

Berdasarkan akta No. 11, tanggal 9 Juli 2018 mengenai perjanjian kredit dengan PT Bank Central Asia Tbk TPI, Entitas Anak, memperoleh fasilitas kredit lokal (Rekening Koran) yang mempunyai jumlah maksimum sebesar Rp 5.000.000 dan fasilitas bank garansi dengan jumlah maksimum Rp 100.000.000 yang jatuh tempo pada tanggal 20 Januari 2019 dan saat ini perpanjangannya masih dalam proses.

- b. TPP, Entitas Anak, memperoleh fasilitas kredit investasi dari PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk yang mempunyai jumlah maksimum sebesar Rp 40.000.000 untuk pembelian alat bekisting dan facade. Fasilitas kredit ini mempunyai jangka waktu pinjaman selama 31 bulan dan akan jatuh tempo pada tanggal 18 Agustus 2019.

Fasilitas tersebut dijamin dengan peralatan *Facade tower 1 dan 3*, peralatan *vertical formwork system*, peralatan *horizontal formwork system*, dan peralatan *rail climbing system* persediaan terdaftar atas nama TPP, Entitas Anak, deposito atas nama Entitas serta corporate guarantee atas nama Entitas dan PT Pola Inti Perkasa.

Subsidiaries

- a. Based on Credit Agreement with PT Bank Mega Tbk No. 00018193, dated December 22, 2015 was extended recently by Credit Agreement No. 034/ADD-PPBG/COLG-LCCL/18, dated April 04, 2018, TPI, Subsidiary, obtained Bank Guarantee facility amounting to Rp 100,000,000, which matured on February 23, 2019 and the agreement extension is still in process.

Based on Notarial Deed No. 11, dated July 9, 2018 regarding credit agreement with PT Bank Central Asia Tbk, TPI, Subsidiary, obtained Local credit (Banks Statements) which has a maximum amount of Rp 5,000,000 and Bank Guarantee facility which has a maximum amount of Rp 100,000,000, which matured on January 20, 2019 and the agreement extension is still in process.

- b. TPP, Subsidiary, obtained an Investment Credit from PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk, which has a maximum amount of Rp 40,000,000 to purchase formwork and facade. The credit facility has a term of 31 months and will mature on August 18, 2019.

This facility was secured by such equipment *Facade tower 1 and 3*, the *vertical formwork systems*, *horizontal formwork equipment systems*, and *rail climbing equipment system* and inventories as registered on behalf of TPP, Subsidiary, deposits on behalf of the Entity, and corporate guarantee on behalf of the Entity and PT Pola Inti Perkasa.

**PT TOTAL BANGUN PERSADA Tbk
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASI (Lanjutan)
31 DESEMBER 2018 DAN 2017
(Disajikan dalam Ribuan Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT TOTAL BANGUN PERSADA Tbk
AND SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS (Continued)
DECEMBER 31, 2018 AND 2017
(Expressed in Thousands of Rupiah, unless otherwise stated)**

47. SEGMENT OPERASI

Entitas dan Entitas Anak melaporkan segmen-segmen berdasarkan PSAK No. 5 (Revisi 2015) berdasarkan divisi-divisi operasi berikut:

- Konstruksi
- Sewa dan lain-lain

Untuk tujuan penyajian laporan keuangan, segmen-segmen operasi tersebut telah digabungkan ke dalam satu segmen operasi tunggal dengan mempertimbangkan faktor-faktor berikut:

- Segmen operasi memiliki margin laba kotor jangka panjang yang mirip;
- Sifat dari jasa dan proses yang sama; dan
- Metode yang digunakan untuk melayani jasa adalah sama.

Informasi segmen operasi adalah sebagai berikut:

47. OPERATING SEGMENTS

The Entity's and Subsidiaries' reportable segments under PSAK No. 5 (Revised 2015) are based on the following operating divisions:

- Construction
- Rental and others

For the consolidated financial statements presentation purpose, these individual operating segments have been aggregated into a single operating segment taking into account the following factors:

- These operating segments have similar long-term gross profit margin;
- the nature of the services and the process are similar; and
- the methods used to render services are the same.

Operating segments information are as follows:

	2018			
	Konstruksi/ Construction	Sewa dan Lainnya/ Rental and Others	Jumlah/ Total	
Pendapatan Usaha				Revenues
Pihak ketiga	2.769.027.081	14.454.950	2.783.482.031	Third parties
Laba Kotor Setelah Proyek				Gross Profit After
Ventura Bersama	434.112.577	18.354.762	452.467.339	Income from Joint
Pendapatan lain-lain	-	-	60.424.246	Other incomes
Beban umum dan administrasi	(192.135.606)	(1.512.839)	(193.648.445)	General and administrative
Beban pendanaan	-	-	(929.652)	expenses
Beban pajak penghasilan	-	-	(84.866.762)	Financing expenses
Beban lain-lain	-	-	(29.028.647)	Income tax expenses
Keuntungan aktuarial	-	-	10.093.650	Other expenses
Kepentingan nonpengendali	-	-	4.244.080	Actuarial gain
Jumlah laba komprehensif				Non-controlling interest
tahun berjalan yang dapat				Total comprehensive income
diatribusikan kepada pemilik				for the year that can be
Entitas Induk			218.755.809	attributed to owners of
				Parent Entity

**PT TOTAL BANGUN PERSADA Tbk
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASI (Lanjutan)
31 DESEMBER 2018 DAN 2017
(Disajikan dalam Ribuan Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT TOTAL BANGUN PERSADA Tbk
AND SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS (Continued)
DECEMBER 31, 2018 AND 2017
(Expressed in Thousands of Rupiah, unless otherwise stated)**

	2018			
	Konstruksi/ <i>Construction</i>	Sewa dan Lainnya/ <i>Rental and Others</i>	Jumlah/ <i>Total</i>	
Aset				Assets
Aset segmen	2.761.235.649	400.470.128	3.161.705.777	<i>Segment assets</i>
Penyertaan saham	-	-	38.630.952	<i>Investments in shares of stock</i>
Aset tidak dapat dialokasikan	-	-	28.381.428	<i>Unallocated assets</i>
Jumlah Aset	<u>2.761.235.649</u>	<u>400.470.128</u>	<u>3.228.718.157</u>	<i>Total Assets</i>
Liabilitas				Liabilities
Liabilitas segmen	1.902.679.430	8.259.108	1.910.938.538	<i>Segment liabilities</i>
Liabilitas tidak dapat dialokasikan	-	-	265.668.882	<i>Unallocated liabilities</i>
Jumlah Liabilitas	<u>1.902.679.430</u>	<u>8.259.108</u>	<u>2.176.607.420</u>	<i>Total Liabilities</i>
Informasi Lainnya				Other Information
Penyusutan	29.925.335	4.758.418	34.683.753	<i>Depreciation</i>
Arus Kas dari Aktivitas Operasi				<i>Cash Flows from Operating Activities</i>
Penerimaan dari pelanggan	2.601.089.009	14.454.950	2.615.543.959	<i>Cash received from customers</i>
Pembayaran kepada pemasok dan karyawan	(2.428.802.425)	(14.444.353)	(2.443.246.778)	<i>Cash paid to suppliers and employees</i>
Lain-lain	-	-	(14.126.796)	<i>Others</i>
	<u>172.286.584</u>	<u>10.597</u>	<u>158.170.385</u>	
Arus Kas untuk Aktivitas Investasi	<u>22.520.267</u>	-	<u>22.520.267</u>	<i>Cash Flows from Investing Activities</i>
Arus Kas untuk Aktivitas Pendanaan	-	-	(166.500.000)	<i>Cash Flows from Financing Activities</i>
	2017			
	Konstruksi/ <i>Construction</i>	Sewa dan Lainnya/ <i>Rental and Others</i>	Jumlah/ <i>Total</i>	
Pendapatan Usaha				Revenues
Pihak ketiga	<u>2.920.448.327</u>	<u>15.924.113</u>	<u>2.936.372.440</u>	<i>Third parties</i>
Laba Kotor Setelah Proyek Ventura Bersama	499.951.114	2.127.218	502.078.332	Gross Profit After Income from Joint Ventures
Pendapatan lain-lain	-	-	68.518.480	<i>Other incomes</i>
Beban umum dan administrasi	(205.469.328)	(1.120.347)	(206.589.675)	<i>General and administrative expenses</i>
Beban pendanaan	-	-	(2.600.501)	<i>Financing expenses</i>

**PT TOTAL BANGUN PERSADA Tbk
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASI (Lanjutan)
31 DESEMBER 2018 DAN 2017
(Disajikan dalam Ribuan Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT TOTAL BANGUN PERSADA Tbk
AND SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS (Continued)
DECEMBER 31, 2018 AND 2017
(Expressed in Thousands of Rupiah, unless otherwise stated)**

	2017			
	Konstruksi/ <i>Construction</i>	Sewa dan Lainnya/ <i>Rental and Others</i>	Jumlah/ <i>Total</i>	
Beban pajak penghasilan	-	-	(89.522.860)	<i>Income tax expenses</i>
Beban lain-lain	-	-	(40.614.691)	<i>Other expenses</i>
Kerugian aktuarial	-	-	(10.330.369)	<i>Actuarial losses</i>
Keentingan nonpengendali	-	-	13.249.219	<i>Non-controlling interest</i>
Jumlah laba komprehensif tahun berjalan yang dapat diatribusikan kepada pemilik Entitas Induk			234.187.935	<i>Total comprehensive income for the year that can be attributed to owners of Parent Entity</i>
Aset				<i>Assets</i>
Aset segmen	2.664.939.173	411.889.993	3.076.829.166	<i>Segment assets</i>
Penyertaan saham	-	-	128.858.081	<i>Investments in shares of stock</i>
Aset tidak dapat dialokasikan	-	-	37.406.227	<i>Unallocated assets</i>
Jumlah Aset	2.664.939.173	411.889.993	3.243.093.474	<i>Total Assets</i>
Liabilitas				<i>Liabilities</i>
Liabilitas segmen	1.949.750.956	25.039.364	1.974.790.320	<i>Segment liabilities</i>
Liabilitas tidak dapat dialokasikan	-	-	258.204.146	<i>Unallocated liabilities</i>
Jumlah Liabilitas	1.949.750.956	25.039.364	2.232.994.466	<i>Total Liabilities</i>
Informasi Lainnya				<i>Other Information</i>
Penyusutan	37.020.600	2.651.803	39.672.403	<i>Depreciation</i>
Arus Kas dari Aktivitas Operasi				<i>Cash Flows from Operating Activities</i>
Penerimaan dari pelanggan	2.605.455.115	15.924.113	2.621.379.228	<i>Cash received from customers</i>
Pembayaran kepada pemasok dan karyawan	(2.335.866.733)	(13.785.757)	(2.349.652.490)	<i>Cash paid to suppliers and employees</i>
Lain-lain	-	-	(45.031.551)	<i>Others</i>
	269.588.382	2.138.356	226.695.187	
Arus Kas untuk Aktivitas Investasi	(45.322.690)	-	(45.322.690)	<i>Cash Flows from Investing Activities</i>
Arus Kas untuk Aktivitas Pendanaan	-	-	(162.150.000)	<i>Cash Flows from Financing Activities</i>

**PT TOTAL BANGUN PERSADA Tbk
DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASI (Lanjutan)
31 DESEMBER 2018 DAN 2017
(Disajikan dalam Ribuan Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT TOTAL BANGUN PERSADA Tbk
AND SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS (Continued)
DECEMBER 31, 2018 AND 2017
(Expressed in Thousands of Rupiah, unless otherwise stated)**

48. STANDAR AKUNTANSI KEUANGAN BARU DAN REVISI

Standar interpretasi yang berlaku efektif untuk laporan keuangan konsolidasi yang dimulai pada atau setelah tanggal 1 Januari 2019 adalah sebagai berikut:

- ISAK No. 33, mengenai “Transaksi Valuta Asing dan Imbalan di Muka”.
- ISAK No. 34, mengenai “Ketidakpastian Dalam Perlakuan Pajak Penghasilan”.

Standar dan interpretasi yang berlaku efektif untuk laporan keuangan yang dimulai pada atau setelah tanggal 1 Januari 2020 adalah sebagai berikut:

- PSAK No. 71, mengenai “Instrumen Keuangan” dan Amademen PSAK No. 62, mengenai “Kontrak Asuransi”.
- PSAK No. 72 mengenai “Pendapatan dari Kontrak dengan Pelanggan”.
- PSAK No. 73, mengenai “Sewa”.

Penerapan dini diperbolehkan untuk semua standar tersebut. Namun PSAK No. 73 diperbolehkan khusus bagi entitas yang telah menerapkan PSAK No. 72.

Manajemen Entitas dan Entitas Anak sedang mengevaluasi dampak dari standar ini terhadap laporan keuangan konsolidasi.

48. NEW AND REVISED STATEMENTS OF FINANCIAL ACCOUNTING STANDARDS

The interpretations to standards which are effective for consolidated financial statements on or after January 1, 2019, are as follows:

- ISAK No. 33, regarding “Foreign Currency Transactions and Advance Consideration”.
- ISAK No. 34, regarding “Uncertainty In Income Tax Treatment”.

The standards and interpretations which are effective for the financial statements beginning on or after January 1, 2020, are as follows:

- PSAK No. 71, regarding “Financial Instruments” and Amendment to PSAK No. 62, regarding “Insurance Contract”
- PSAK No. 72, regarding “Revenue from Contract with Customer”.
- PSAK No. 73 regarding “Leases”.

Early adoption is permitted for these standards issued. However, PSAK No. 73 can be early adopted by entities which early adopt PSAK No. 72.

The management of the Entity and Subsidiaries are currently evaluating the impact of the standards on the consolidated financial statements.

49. PENYELESAIAN LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASI

Manajemen Entitas dan Entitas Anak bertanggung jawab atas penyusunan laporan keuangan konsolidasi yang telah diselesaikan pada tanggal 14 Maret 2019.

49. COMPLETION OF THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS

The management of the Entity and Subsidiaries are responsible for the preparation of the consolidated financial statements which were completed on March 14, 2019.

2018

Laporan Tahunan
Annual Report

TOTAL
BANGUN PERSADA

UP WITH NUMBERS



PT TOTAL BANGUN PERSADA Tbk

Jl. Letjen. S. Parman Kav. 106
Jakarta Barat 11440
Indonesia

Phone : (021) 5666999
Fax : (021) 5663069
E-mail : totalbp@totalbp.com

2018
Laporan Tahunan
Annual Report